

Digitized by the Internet Archive
in 2022 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761115480527>

CA1
FN
E 77



179
Government
Publications

RCMP External Review Committee

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-83

ISBN 0-660-60503-1

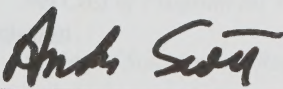


**RCMP
EXTERNAL REVIEW
COMMITTEE**

**1998-99
Estimates**

Report on Plans and Priorities

Approved



Solicitor General of Canada

Table of Contents

Section I : Messages

A.	<i>Chairperson's Message</i>	1
B.	<i>Management Representation Statement</i>	2

Section II : Departmental Overview

A.	<i>Mandate, Roles and Responsibilities</i>	3
B.	<i>Objective</i>	4
C.	<i>Financial Spending Plan</i>	4

Section III: Plans, Priorities and Strategies

A.	<i>Summary of Key Plans, Priorities and Strategies</i>	5
B.	<i>Details by Program and Business Line</i>	6
	<i>Planned Spending</i>	6
	<i>Objective</i>	6
	<i>External Factors Influencing the Business Line</i>	6
	<i>Key Plans and Strategies</i>	7
	<i>Expected Results</i>	9

Section IV: Supplementary Information

Table 1:	<i>Spending Authorities - Ministry Summary, Part II of the Estimates</i>	11
-----------------	--	----

Personnel Information

Table 2:	<i>Organization Structure</i>	12
Table 2.1	<i>Responsibility for Planned Spending by Business Line for 1998-99</i>	13
Table 2.2	<i>Planned Full Time Equivalents (FTE's) by Business Line</i>	13
Table 2.3	<i>Details of FTE Requirements</i>	13

Additional Financial Information

Table 3	<i>Departmental Summary of Standard Objects by Expenditure</i>	14
Table 4	<i>Net Cost of Program for 1998-99</i>	15

Other Information

Table 5	<i>Listing of Statutes and Regulations</i>	16
----------------	--	----

Section I : Messages

A. *Chairperson's Message*

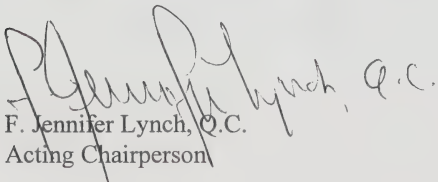
Since its creation in 1986, the RCMP External Review Committee has been a significant participant in the labour/management conflict resolution process of the RCMP. Its origins stem from the fact that the approximately 17,000 members of the RCMP are not unionized and their rights do not derive from a collective agreement. Thus the Committee was established as an independent review body, to provide civilian oversight of the RCMP in certain matters pertaining to labour relations, in order to ensure a greater protection of RCMP members' rights.

The thoughtful analysis provided in each case by the Committee has a positive impact both at the individual member's level - providing the confidence of an impartial third party review - and at the organizational level, often having a profound effect on policy review and systemic change.

There is a clear nexus between proper conflict management within an organization and cultural transformation. Over the past three years, the RCMP has undertaken many initiatives, including an Alternative Dispute Resolution Project, aimed at moving its culture toward a more consensus-based, participatory model, away from an internal command-control culture. These initiatives are important to bring the institution in alignment with its client services, such as community-based policing. The External Review Committee took an early initiative in encouraging the interest-based approach to problem solving and has implemented internal measures to ensure that its own processes are modern and flexible enough to adapt to the changing landscape of conflict resolution.

We are proud to have been recognized within the federal government as a model case : we are an agency which continues to accomplish its objectives while having voluntarily undertaken several cost efficiency measures and restructuring initiatives by an over 50% reduction in operating expenditures.

With a successful record in our first decade, the Committee's future priorities are two-fold : to maintain our diligence and professionalism in providing fair and independent review of individual cases, and to continue to encourage awareness and implementation of modern conflict management processes. This document lists the specific key plans and strategies which we intend to implement to meet these priorities.



F. Jennifer Lynch, Q.C.
Acting Chairperson

B. Management Representation Statement

I submit, for tabling in Parliament, the 1998-99 Report on Plans and Priorities (RPP) for the RCMP External Review Committee.

To the best of my knowledge, the information :

- accurately portrays the Committee's mandate, plans, priorities, strategies and expected results of the organization;
- is consistent with the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*;
- is comprehensive and accurate; and
- is based on sound underlying departmental information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.



Bernard Cloutier
Executive Director
January 26, 1998

Section II : Departmental Overview

A. *Mandate, Roles and Responsibilities*

The RCMP External Review Committee is an independent, neutral component of a two-level redress mechanism available to members of the Royal Canadian Mounted Police who are not satisfied with disciplinary actions, discharges or demotions, and with other Force decisions, acts or omissions which impact upon their employee rights and in respect of which no other redress process is provided by the *RCMP Act* or its Regulations. The Committee independently reviews grievances and appeals referred to it and submits recommendations to the RCMP Commissioner who acts as the second and last level of the review process. The RCMP Commissioner is not required to accept the recommendations of the Committee, but when he chooses not to do so, he is required to provide his reasons. His decision is final although it is subject to judicial review by the Federal Court.

Under the *RCMP Act*, the RCMP Commissioner refers all appeals of formal discipline and all discharge and demotion appeals to the Committee unless the member of the RCMP requests that the matter not be referred. In addition, pursuant to s. 33 of the *RCMP Act*, the RCMP Commissioner refers certain types of grievances to the Committee in accordance with regulations made by the Governor in Council. Section 36 of the *RCMP Regulations* lists the kind of grievance which the RCMP Commissioner has to refer to the Committee; they are as follows:

- a) the Force's interpretation and application of government policies that apply to government departments and that have been made to apply to members;
- b) the stoppage of pay and allowances of members made pursuant to subsection 22(3) of the *RCMP Act*;
- c) the Force's interpretation and application of the Isolated Posts Directive;
- d) the Force's interpretation and application of the RCMP Relocation Directive; and
- e) administrative discharge on the grounds of physical or mental disability, abandonment of post, or irregular appointment.

In each case, the member may request that the matter not be referred, in which case, the RCMP Commissioner has the discretion whether to refer the matter or not.

The Chairperson of the Committee reviews all matters referred to it and renders *Findings & Recommendations* to the RCMP Commissioner and the parties in the form of a judgment. The Chairperson also has the option, exercised rarely, of initiating a hearing to consider the matter.

The RCMP Commissioner may accept or reject the Committee's recommendations but if he rejects a recommendation, he must provide written reasons to the member involved and the Committee.

In conducting its review of matters referred to it, the Committee attempts to achieve a balance amongst the many complex and different interests while ensuring that the principles of administrative law are respected and the remedial approach taken by the *RCMP Act* is followed. In each case, the interests of the individual member of the Force must be balanced against those of the Force's management, of other members and of the force's clients: the public, as represented by Attorneys and Solicitors General.

B. Objective

To provide external review of appeals of formal discipline, appeals of discharge or demotion, and certain types of grievances referred to the Committee by the Royal Canadian Mounted Police.

C. Financial Spending Plan

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98 *	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
<i>Gross Program Spending</i>				
Case Review	819	780	780	780
<i>Net Program Spending</i>				
Plus: Cost of services provided by other Departments	99	99	99	99
<i>Net Cost of the Agency</i>	918	879	879	879

* Reflects best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

Section III : Plans, Priorities and Strategies

A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies

RCMP External Review Committee	
(Plan) to provide Canadians with :	(Strategies) to be demonstrated by :
The provision of Committee leadership in adapting to the changing RCMP environment	<ul style="list-style-type: none">• pursuing the implementation of the Committee's communications plan• completing the Committee's review of its mandate and internal review processes• supporting RCMP's initiatives in the area of alternative dispute resolution• sharing with the RCMP the Committee's electronic data base• proactively responding to RCMP legislative and policy initiatives and providing advice where appropriate• providing research, best practices studies and advice on specific issues affecting labour relations within the RCMP
An effective and efficient management of the Committee	<ul style="list-style-type: none">• maintaining and nurturing the Committee's internal culture• reengineering the Committee's internal review processes• enhanced communication with the RCMP to further improve planning of Committee workload• the development of its own ADR component• the conduct of a users satisfaction survey

B. Details by Program and Business Line

The RCMP External Review Committee has only one program or business line : Case Review.

Planned Spending

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
<i>Net Expenditures</i>	819	780	780	780

Objective

To provide external review of appeals of formal discipline, appeals of discharge or demotion , and certain types of grievances referred to the Committee by the RCMP.

External factors influencing the business line

A number of factors impact on how the Committee conducts its business:

- *Committee's lack of control of the number and nature of referrals*
The Committee does not control the number or the nature of cases referred to it. The number of referrals depends, in part, on the members' decision as to whether they should submit their cases to level II, and on the Force's interpretation of the *RCMP Regulations* which establish the Committee's jurisdiction. In fact, just as the Committee is not involved in the decision as to whether a matter should be referred to it, neither is it possible for the Committee to monitor, of its own motion, whether certain grievances were not referred to it which ought to have been. Section 36 of the *RCMP Regulations* provides that grievances relating to a number of matters are to be referred to the Committee. While sub-paragraph 36(b) through (e) are specific, this is not so with sub-paragraph 36(a) - the Force's interpretation and application of government policies that apply to government departments and that have been made to apply to members of the RCMP. Whether or not a matter is referable to the Committee under this provision requires an interpretation in each case. While the vague wording of sub-paragraph 36(a) only affects this one paragraph, it has disproportionate effects given that it accounts for a large part of the Committee's grievance referrals.

- *Legislative and Policy changes*
Any specific legislative and policy initiatives undertaken by the RCMP in the area of labour relations could potentially have a significant impact on the Committee's workload.
- *Ever-increasing complexity of cases referred to the Committee*
Grievances involving matters such as basic policy interpretation are becoming relatively less frequent as the Committee's workload shifts to more complex and sensitive matters such as discipline and discharge, and analysis of *Charter of Rights* issues.
- *The Committee's Mandate Review*
Of significance is the Committee's mandate review initiative : a joint task force composed of Committee officials and representatives of RCMP management and members, and which has reached consensus in presenting options on how the Committee may play an even more effective and efficient role in the grievance sector.
- *Fast-changing RCMP environment*
In order to adapt to a rapidly changing world, the RCMP has, over the last two years, undertaken several initiatives aimed at cultural transformation, addressing morale issues, improving internal communications, and making the grievance process more efficient and effective. One of the RCMP's major initiatives in this regard is the Alternate Dispute Resolution program which is implementing early interest-based approaches to resolution of disputes, and a broader system of conflict management which is resulting in an institutionalization of this approach in all of RCMP labour relations, with emphasis on conflict prevention and systemic change. Such a direction should, in the long run, have a profound and positive effect on labour relations within the RCMP and eventually could have an effect on the Committee's mandate and workload.

Key Plans and Strategies

In fulfilling our mandate, the Committee is committed to providing the RCMP with impartial, useful, and timely advice on specific cases referred to it. We also participate where appropriate in the larger issues related to labour relations within the RCMP, always in a manner that respects and balances the interests of the RCMP, its members, and members of the Canadian public.

In order to achieve this objective, the Committee has identified the following key plans and strategies :

1. Providing leadership in adapting to the new environment, by :

- ▶ Communication: maintaining effective communications with all stakeholders to ensure that the Committee remains current in its understanding of underlying interests and the organization's culture.
- ▶ Mandate Review: taking leadership in an all-party consensus-based review of the Committee's mandate and internal review processes in order to continuously improve the services we provide, while assuring our independence, accountability, efficiency and effectiveness.
- ▶ Modern Conflict Management Processes: supporting the RCMP's initiatives in alternative dispute resolution and interest-based problem solving, and introducing processes within the Committee to ensure the availability of ADR mechanisms at every level.
- ▶ Technology: implementing on a shared basis with the RCMP, an electronic data base of the Committee's recommendations and research, thus providing fairer and more efficient access to guiding principles and jurisprudence in such specialized areas of police discipline and grievance, and natural justice.
- ▶ Legislation and Policy: proactively responding to RCMP legislative and policy initiatives and advising where appropriate on matters which can lead to healthy systemic change.
- ▶ Issues Development: providing research, best practices studies and advice where appropriate on specific issues affecting labour relations within the RCMP.

2. Managing the Committee effectively and efficiently, by :

- ▶ Internal Culture: the Committee's own culture is a team-based, shared leadership culture which encourages and receives the highest quality of professionalism and commitment from its employees. We place a high priority on nurturing and maintaining this culture, of which we are extremely proud.
- ▶ Process re-engineering: in recent years, we have undertaken a targeted and continuous review of the Committee's processes, successfully developing a streamlined, smooth-functioning and timely approach to case review. Continued attention to our processes will enable us to continue to meet our commitment to process most cases within 90 to 120 days.

- ▶ Workload Management for improved workload planning: enhanced communication between the various sectors within the RCMP whose referral of cases can dramatically affect our workload has enabled us to plan our resource needs much more successfully. This communication will continue.
- ▶ Conflict Resolution, or "Alternative Dispute Resolution": the Committee will continue to develop its use of processes which encourage the use of modern interest-based approaches for the resolution of appropriate cases, and will provide resources where possible for coaching or mediation.
- ▶ User Satisfaction Measurement: conducting a users satisfaction survey.

Expected Results

The implementation of the above key plans and strategies will result in maintaining the credible and valuable contribution the Committee makes to the improvement of labour relations within Canada's national police force.

Specifically, the plans and strategies will maintain and strengthen :

- the use of the Committee as a resource for best practices and wise counsel on issues of general importance in police labour relations;
- RCMP management and members' trust and confidence in the Committee;
- modern approaches to conflict resolution and cultural transformation;
- an improved communication amongst all stakeholders;
- an even more efficient and effective management of the Committee, and a better service to the users of the Committee.

Section IV : Supplementary Information

Table 1: Spending Authorities - Ministry Summary Part II of the Estimates

Personnel Information

Table 2: Organization Structure

Table 2.1 Responsibility for Planned Spending by Business Line for 1998-99

Table 2.2 Planned Full Time Equivalents (FTE's) by Business Line

Table 2.3 Details of FTE Requirements

Additional Financial Information

Table 3 Departmental Summary of Standard Objects by Expenditure

Table 4 Net Cost of Program for 1998-99

Other Information

Table 5 Listing of Statutes and Regulations

Table 1 - Spending Authorities - Ministry Summary Part II of the Estimates

Vote	(thousands of dollars)	1998-99	1997-98
		Main Estimates	Main Estimates
	Royal Canadian Mounted Police		
	External Review Committee		
45	Program expenditures	718	738
(S)	Contributions to employee benefit plans	62	50
	Total Agency	780	788

Table 2 - Organization Structure

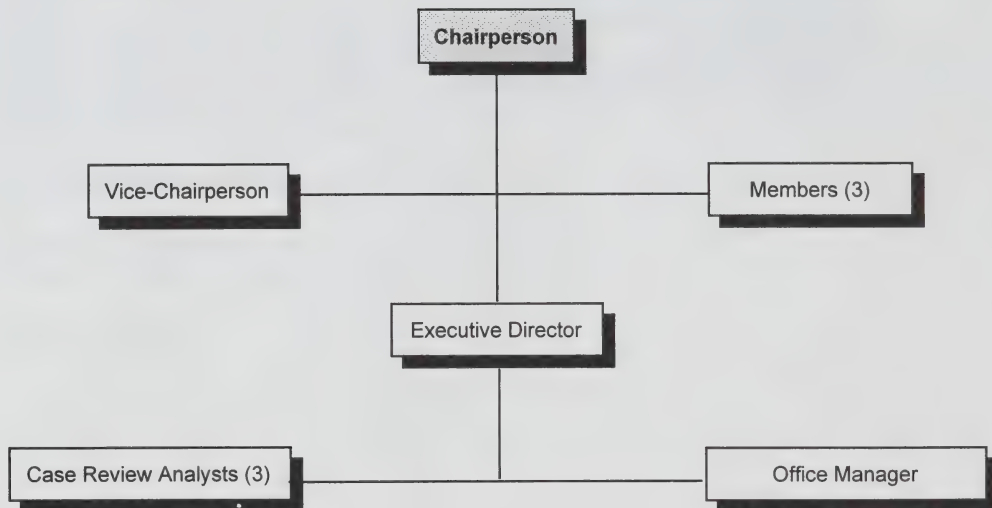


Table 2.1 - Responsibility for Planned Spending by Business Line for 1998-99

Accountability	
(thousands of dollars)	Total
Business Line	
<i>Case Review</i>	780
Total Planned Spending	780

Table 2.2 - Planned Full Time Equivalents (FTE's) by Business Line

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Business Line				
<i>Case Review</i>	5	5	5	5
Total	5	5	5	5

Table 2.3 - Details of FTE Requirements

(thousands of dollars)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Salary Ranges				
<30,000				
30,000-40,000	1	1	1	1
40,000-50,000				
50,000-60,000	3	3	3	3
60,000-70,000				
70,000-80,000				
>80,000	1	1	1	1
Total	5	5	5	5

Table 3 - Departmental Summary of Standard Objects by Expenditure

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Personnel				
Salaries and wages	327	296	296	296
Contributions to employee benefit plans	50	62	62	62
Goods and services				
Transportation and communications	50	40	40	40
Information	15	1	1	1
Professional and special services	330	325	325	325
Rentals	15	9	9	9
Purchased repair and maintenance	0	2	2	2
Utilities, materials and supplies	32	40	40	40
Other subsidies and payments	0	0	0	0
Minor Capital	0	5	5	5
Net budgetary expenditures	819	780	780	780

Table 4 - Net Cost of Program for 1998-99

(thousands of dollars)	Case Review Program	Total
<i>Gross Planned Spending</i>	780	780
Plus:		
<i>Services Received without Charge</i>		
Accommodation provided by Public Works and Government Service Canada (PWGSC)	79	79
Contributions covering employees' share of insurance premiums and costs paid by TBS	20	20
Workman's compensation coverage provided by Human Resources Canada	0	0
Salary and associated costs of legal services provided by Justice Canada	0	0
	99	99
<i>Total Cost of Program</i>	879	879
Less:		
Revenue Credited to the Vote	0	0
Revenue Credited to the CRF	0	0
<i>Net Cost of Program</i>	879	879
<i>1997-98 Estimated Net Program Cost</i>	918	918

Table 5 - Listing of Statutes and Regulations

Part II, III, IV of the <i>Royal Canadian Mounted Police Act</i>	(R.S.C., 1985, c. R-10), As amended
--	--

Tableau 5 - Liste des lois et règlements

Partie II, III, IV de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada*

(L.R.C. (1985),
ch. R-10),

telle que modifiée

Tableau 4 - Coût net du Programme pour 1998-1999

Programme d'examen des cas		(en milliers de dollars)
Total		780
<i>Dépenses brutes prévues</i>		780
Plus:		
Installations fournies sans frais par le ministère	79	
Installation fournies par TPSGC		
Cotisations visant la part des employés des		
primes d'assurance et les coûts payés par le SCT	20	
Contributions au régime d'invalidité des employés		
Fournies par Ressources humaines Canada	0	
Traitements et coûts connexes des services		
juridiques fournis par Justice Canada	0	
<i>Coût total du Programme</i>		99
Moins:		
Recettes à valoir sur le crédit	0	
Recettes à valoir sur le Trésor	0	
<i>Coût net du Programme</i>		879
<i>Coût estimatif du Programme en 1997-1998</i>		918
		918

Tableau 3 - Article courant de dépenses par programme

(en milliers de dollars)				
Dépenses prévues 2000-2001	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 1998-1999	Prévision des dépenses 1997-1998	
Personnel				
296	296	296	327	Traitement et salaires
62	62	62	50	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés
Biens et Services				
40	40	40	50	Transport et communications
1	1	1	15	Information
325	325	325	330	Services professionnels et spéciaux
9	9	9	15	Locations
2	2	2	0	Achats de services de réparation et d'entretien
40	40	40	32	Services publics, fournitures et approvisionnements
0	0	0	0	Autres subventions et paiements
5	5	5	0	Dépenses en capital secondaires
Dépenses budgétaires nettes				
780	780	780	819	

Tableau 2.1 - Responsabilité à l'égard des dépenses prévues par secteur d'activité pour 1998-1999

Poste responsable		(en milliers de dollars)	
Total			
Secteur d'activité			
<i>Examen des cas</i>			
780			
Total des dépenses prévues		780	

Tableau 2.2 - Équivalents temps plein (ETP) prévus par secteur d'activité

Secteur d'activité			
<i>Examen des cas</i>			
Prévision			
1997-1998			
Prévu			
1998-1999			
Prévu			
1999-2000			
Prévu			
2000-2001			
Total			
5		5	
5		5	
5		5	

Tableau 2.3 - Détails des besoins en ETP

(en milliers de dollars)			
Prévision			
1997-1998			
Prévu			
1998-1999			
Prévu			
1999-2000			
Prévu			
2000-2001			
Echelle de salaires			
<30,000			
30,000-40,000			
40,000-50,000			
50,000-60,000			
60,000-70,000			
70,000-80,000			
>80,000			
Total			
1		1	
3		3	
1		1	
3		3	
1		1	
5		5	

Table 2 - Structure organisationnelle

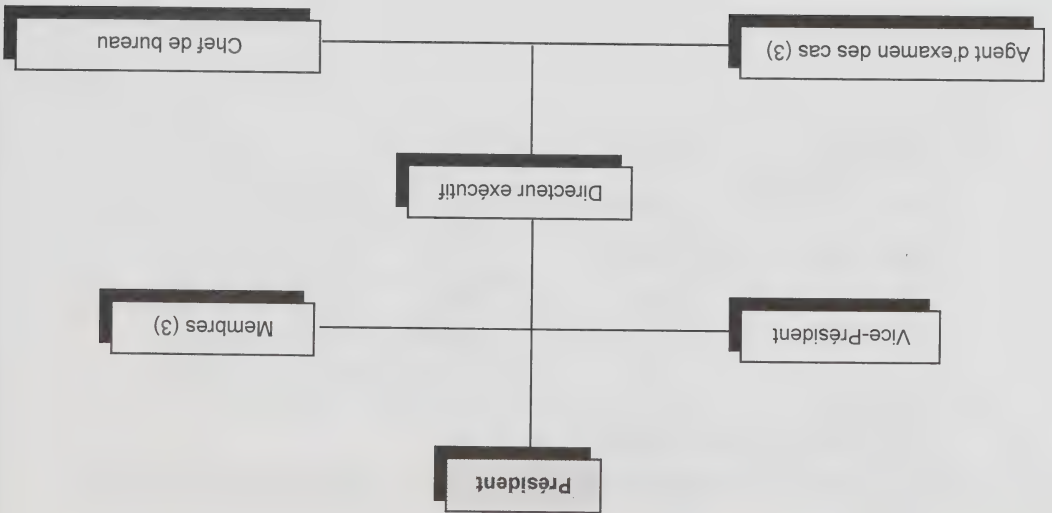


Tableau 1 - Autorisation de dépenser - Résumé du ministère, Partie II du Budget des dépenses

Crédit (en milliers de dollars)			Budget des dépenses principal 1998-1999	Budget des dépenses principal 1997-1998
45	(L)	Comité externe d'examen de la Gendarmerie royale du Canada	718	738
		Dépenses du programme		
		Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	62	50
		Total de l'organisme	780	788

Section IV : Renseignements supplémentaires

Tableau 1:	Autorisation de dépenser - Résumé du ministère, Partie II du Budget des dépenses
Renseignements sur le personnel	
Tableau 2:	Structure organisationnelle
Tableau 2.1	Responsabilité à l'égard des dépenses prévues par secteur
Tableau 2.2	d'activité pour 1998-1999
Tableau 2.3	Équivalents temps plein (ETP) prévus par secteur d'activité
Autres renseignements financiers	
Tableau 3	Article courant de dépenses par programme
Tableau 4	Coût net du programme pour 1998-1999
Autres informations	
Tableau 5	Liste des lois et règlements

- Restructuration des processus : au cours des dernières années, nous avons entrepris un examen continu et ciblé des processus utilisés par le Comité, ce qui nous a permis d'élaborer une méthode d'examen simplifiée, rapide et qui fonctionne bien. En demeurant attentifs aux processus utilisés, nous pourrions respecter notre engagement, qui est de traiter la plupart des cas dans les 90 à 120 jours.

- Gestion de la charge de travail : grâce aux communications accrues avec les différents secteurs de la GRC, qui, par le nombre de cas qu'ils soumettent, peuvent affecter considérablement notre charge de travail, nous avons pu planifier nos besoins en ressources plus efficacement. Ces communications seront maintenues.

- Règlement des conflits ou "Mode alternatif de résolution des conflits" : le Comité continuera de recourir aux processus favorisant l'utilisation de nouvelles méthodes de résolution des conflits fondées sur la satisfaction des parties et, dans la mesure du possible, fournira des ressources pour l'encadrement ou la médiation.

- Évaluation de la satisfaction des clients : mener un sondage sur la satisfaction des usagers.

Résultats escomptés

La mise en oeuvre des plans et stratégies clés permettra au Comité de continuer de contribuer utilement à l'amélioration des relations de travail au sein du service de police national.

Plus particulièrement, les plans et stratégies maintiendront et renforceront :

- l'utilisation du Comité en tant que source d'information sur les meilleures pratiques, et sage conseiller sur des questions d'importance générale touchant les relations de travail en milieu policier;

- la confiance que portent la direction et les membres de la GRC à l'égard du Comité;

- les nouvelles méthodes de résolution des conflits et de transformation culturelle;

- une meilleure communication entre tous les intervenants;

- une gestion encore plus efficace et efficiente du Comité et un meilleur service aux usagers.

Pour s'acquitter de cet objectif, la Comité a cerné les plans et stratégies clés suivants :

1. Jouer un rôle de chef de file pour ce qui est de l'adaptation au nouveau contexte
- **Communication** : tenir des communications continues avec tous les intervenants pour être toujours au fait des intérêts sous-jacents et de la culture de l'organisation.
- **Examen du mandat** : jouer un rôle de chef de file pour la tenue d'un examen, en collaboration avec toutes les parties intéressées, du mandat et des processus d'examen interne du Comité afin d'améliorer constamment nos services tout en conservant notre indépendance, notre efficacité et notre efficacité et en respectant notre obligation de rendre compte.
- **Modernisation du processus de gestion des conflits** : appuyer les initiatives de la GRC concernant les modes alternatifs de règlement des conflits et la résolution de problèmes fondée sur la satisfaction des parties et intégrer des processus afin de rendre les mécanismes alternatifs de règlement extrajudiciaire des conflits accessibles à tous les niveaux.
- **Technologie** : mettre en oeuvre, de concert avec la GRC, une base de données électroniques contenant les recommandations et les recherches du Comité, ce qui fournira un accès plus équitable et efficace aux principes directeurs et à la jurisprudence dans des domaines spécialisés comme la discipline policière, les griefs et la justice naturelle.
- **Lois et politiques** : donner suite de manière proactive aux initiatives de la GRC relatives aux lois et aux politiques et fournir des avis, au besoin, sur des questions pouvant donner lieu à un changement systémique sain.
- **Analyse des questions** : fournir des recherches, des études sur les meilleures pratiques et des avis, au besoin, sur des questions précises touchant les relations de travail au sein de la GRC.
2. Gérer le Comité de manière efficace et efficiente
- **Culture interne** : la culture du Comité est fondée sur l'esprit d'équipe et sur un partage du leadership, ce qui encourage ses employés à faire preuve d'un professionnalisme et d'un dévouement sans borne. Nous avons à cœur d'entretenir et de maintenir cette culture, dont nous sommes extrêmement fiers.

Conformément à son mandat, le Comité s'applique à fournir à la GRC des avis impartiaux, utiles et opportuns au sujet des questions qui lui sont soumises. Le Comité participe également, au besoin, au règlement des questions plus générales touchant les relations de travail au sein de la GRC, en tenant toujours compte des intérêts de la GRC, de ceux de ses membres et de ceux des citoyens canadiens.

Plans et stratégies clés

- *Changements législatifs et stratégiques*
Toute initiative législative adoptée par la GRC en vue de modifier des dispositions législatives et des politiques dans le domaine des relations de travail pourrait avoir une incidence considérable sur la charge de travail du Comité.
- *Complexité croissante des cas renvoyés devant le Comité*
Les griefs qui touchent à des questions comme l'interprétation d'une politique fondamentale sont de moins en moins fréquents, à mesure que la charge de travail du Comité englobe des questions plus complexes et plus délicates comme les mesures disciplinaires et les renvois, ainsi que des questions portant sur la *Charte*.
- *L'examen du mandat du Comité*
L'initiative entreprise par le Comité et qui consiste à un réexamen de son mandat en matière de griefs n'est pas sans importance. Le groupe de travail qui a été créé, et qui est composé de membres du personnel du Comité, ainsi que de représentants de la direction de la GRC et de représentants des membres de la GRC, en est arrivé à un consensus et a soumis différentes options sur la façon dont le comité pourrait être encore plus efficace.
- *Milieu de la GRC en évolution rapide*
Pour pouvoir s'adapter à un monde en évolution rapide, la GRC a, depuis deux ans, mis en oeuvre plusieurs initiatives afin de changer sa culture, d'examiner certaines questions touchant le moral du personnel, d'améliorer les communications internes et de rendre le processus de règlement des griefs plus efficace. Une de ces initiatives est le programme de la GRC concernant des solutions de rechange permettant d'obtenir un règlement anticipé des différends à la satisfaction des parties en cause, ainsi qu'un système plus vaste de gestion des conflits qui a pour effet d'institutionnaliser cette approche dans toutes les relations de travail à la GRC, tout en mettant l'emphasis sur la prévention des conflits et le changement systémique. Une telle orientation devrait, à long terme, avoir des répercussions profondes et positives sur les relations de travail au sein de la GRC et, tôt ou tard, pourrait avoir un effet sur le mandat et la charge de travail du Comité.

B. Détails par programme et secteur d'activité

Le seul programme ou secteur d'activité du Comité est l'examen des cas.

Dépenses prévues

<i>Total des dépenses nettes</i>				
819	780	780	780	780
Prévision des dépenses	Dépenses prévues	Dépenses prévues	Dépenses prévues	Dépenses prévues
1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001	
(en milliers de dollars)				

Objectif

À titre d'organisme indépendant, examiner les appels portant sur des mesures disciplinaires graves ou sur des décisions de renvoi ou de rétrogradation, ainsi que certains types de griefs présentés par la Gendarmerie royale du Canada.

Facteurs externes influant sur le secteur d'activité

Un grand nombre de facteurs influent sur la façon dont le Comité s'acquitte de ses responsabilités, par exemple :

-

Manque de contrôle sur le nombre de cas renvoyés et leur nature

Le Comité ne contrôle pas sur le nombre de cas qui lui sont soumis ou sur leur nature. Le nombre de renvois dépend, en partie, de la décision des membres en cause de soumettre ou non leur cas au niveau II, et de l'interprétation, par la GRC, des dispositions du *Règlement de la GRC* qui établissent les compétences du Comité. En fait, le Comité ne participe pas à la décision qui est prise quant au renvoi éventuel d'un cas devant lui, et il ne lui est pas non plus possible d'examiner d'office certains griefs qui ne lui ont pas été soumis pour déterminer s'ils auraient dû l'être. L'article 36 du *Règlement de la GRC* énumère les catégories de griefs qui doivent faire l'objet d'un renvoi devant le Comité. Les alinéas 36b) à (e) sont précis, mais ce n'est pas le cas de l'alinéa 36a) - les griefs relatifs à l'interprétation et à l'application, par la Gendarmerie, des politiques gouvernementales visant les ministères qui ont été étendues aux membres de la GRC. Il faut interpréter chaque cas pour déterminer s'il y a lieu de le renvoyer devant le Comité en vertu de ces dispositions. Bien que le libellé vague de l'alinéa 36a) ne touche que cet alinéa en particulier, son incidence est disproportionnée, car une grande partie des griefs renvoyés devant le Comité appartiennent à cette catégorie.

A. Résumé des plans, priorités et stratégies clés

Comité externe d'examen de la GRC		
(Plan) prévoit offrir aux Canadiens :		
(Stratégie) instaurés au moyen de :		
Un rôle de chef de file joué par le Comité dans l'adaptation au contexte de la GRC en évolution		<ul style="list-style-type: none">• la poursuite par le Comité de ses objectifs ayant trait à la communication• l'étude du Comité sur son mandat et son processus d'examen interne le soutien fourni à la GRC quant à ses initiatives en matière de mode alternatif de règlement de conflits le partage avec la GRC de la base de données électronique du Comité• une réponse proactive aux initiatives de la GRC relatives aux lois et politiques et la fourniture de conseils, au besoin la fourniture de recherches et d'études sur les meilleures pratiques relatives à des questions touchant les relations de travail au sein de la GRC
Une gestion efficace et efficiente du Comité		<ul style="list-style-type: none">• l'entretien de la culture interne du Comité• un restructuring du processus d'examen interne du Comité• une communication étroite avec la GRC dans le but de rendre encore plus effective la planification de la charge de travail• la mise sur pied, au sein du Comité, d'un programme de mode alternatif de règlement de conflits un sondage sur la satisfaction des usagers du Comité

Le membre en cause peut toujours demander que son cas ne soit pas renvoyé devant le Comité. Le commissaire de la GRC a alors le choix de procéder ou non au renvoi du cas. Le président du Comité examine tout cas qui lui est renvoyé et soumet ses conclusions et recommandations au commissaire de la GRC et aux parties sous la forme d'un jugement. Le président a aussi l'autorité d'ordonner la tenue d'une audience afin de tirer l'affaire au clair, pouvoir qu'il utilise rarement. Le ou les membres du Comité désignés pour tenir l'audience informent subséquemment le commissaire de la GRC et les parties des conclusions et recommandations du Comité.

Le commissaire de la GRC peut accepter ou rejeter les recommandations du Comité, mais s'il opte pour le rejet, il doit fournir des motifs écrits au membre en cause et au Comité. Dans l'exécution de son travail d'examen, le Comité tente d'assurer un équilibre entre des intérêts tout aussi complexes que variés, tout en veillant à ce que les principes du droit administratif et les recours prévus par la *Loi sur la GRC* soient respectés. Dans chaque cas, il faut mettre dans la balance, d'un côté, les intérêts du membre en cause, et de l'autre, les intérêts de la direction de la GRC, des autres membres et des clients de la GRC, soit le public, qui est représenté par les procureurs généraux et les sollicitateurs généraux.

B. Objectif

À titre d'organisme indépendant, examiner les appels portant sur des mesures disciplinaires graves ou sur des décisions de renvoi ou de rétrogradation, ainsi que certains types de griefs présentés par la Gendarmerie royale du Canada.

C. Plan de dépenses

(en milliers de dollars)			
Prévision des dépenses	Dépenses prévues 1997-1998 *	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000
Dépenses brutes de programme :			
Examen des cas	819	780	780
Dépenses nettes de programme			
Plus: Coût des services			
Fournis par d'autres ministères	99	99	99
Coût net de l'organisme	918	879	879

* Ce montant reflète les prévisions les plus justes du total des dépenses prévues à la fin de l'exercice courant.

A. Mandat, rôles et responsabilités

Le Comité externe d'examen de la GRC est un élément indépendant et neutre du mécanisme de recours à deux paliers auquel les membres de la GRC peuvent avoir recours s'ils ne sont pas satisfaits des mesures disciplinaires ou des décisions de renvoi ou de rétrogradation dont ils font l'objet ou encore de tout autre geste, décision ou omission de la GRC pouvant avoir une incidence sur leurs droits en tant qu'employés et à l'égard desquels la *Loi sur la GRC* et son règlement d'application ne prévoient aucune autre procédure de recours. Le Comité examine de façon indépendante les griefs et les appels qui lui sont présentés et soumet ses recommandations au commissaire de la GRC, qui représente le deuxième et dernier palier du processus d'examen. Le commissaire de la GRC n'est pas tenu d'accepter les recommandations du Comité ; toutefois, s'il ne les accepte pas, il doit dire pourquoi. Sa décision est définitive, quoique pouvant être assujettie à une révision judiciaire par la Cour fédérale.

Aux termes de la *Loi sur la GRC*, le commissaire de la GRC renvoie devant le Comité tous les appels relatifs à des mesures disciplinaires graves et tous les appels relatifs à des mesures de renvoi ou de rétrogradation, à moins que le membre de la GRC en cause ne s'oppose à un tel renvoi. De plus, en vertu de l'article 33 de la *Loi sur la GRC*, le commissaire de la GRC renvoie les griefs devant le Comité en conformité avec le règlement adopté par le gouvernement en conseil. L'article 36 du *Règlement de la GRC* limite à ce qui suit les griefs qui doivent être renvoyés devant le Comité :

- a) les griefs relatifs à l'interprétation et à l'application, par la GRC, des politiques gouvernementales visant les ministères qui ont été étendues aux membres;
- b) les griefs relatifs à la cessation, en application du paragraphe 22(3) de la *Loi sur la GRC*, de la solde et des allocations des membres ;
- c) les griefs relatifs à l'interprétation et à l'application, par la GRC, de la Directive sur les postes isolés ;
- d) les griefs relatifs à l'interprétation et à l'application, par la GRC, de la Directive de la GRC sur la réinstallation ; et
- e) les griefs relatifs aux renvois, par mesure administrative, pour les motifs d'incapacité physique ou mentale, d'abandon de poste ou d'irrégularité dans le mode de nomination.

B. Déclaration de la direction

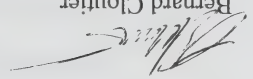
Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 1998-99 du Comité externe d'examen de la GRC.

À ma connaissance, les renseignements :

- décrivent fidèlement les mandat, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation ;
- sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et priorités* ;

- sont complets et exacts ;
 - sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents.
- Je suis satisfait des méthodes et procédures de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.



Bernard Cloutier
Directeur exécutif
le 26 janvier 1998

Depuis sa création en 1986, le Comité externe d'examen de la GRC joue un rôle important dans le processus de règlement des conflits entre les employés et la direction de la GRC. L'origine du Comité tient au fait que les quelque 17 000 membres de la GRC ne sont pas syndiqués et leurs droits ne découlent pas d'une convention collective. Le Comité a donc été établi en tant qu'organisme indépendant qui assure la surveillance civile de la GRC dans certains domaines ayant trait aux relations de travail afin de mieux protéger les droits des membres de la GRC.

Les analyses approfondies que le Comité fournit dans chaque cas ont une incidence positive tant sur les membres - qui savent qu'ils disposent d'un mécanisme indépendant et impartial - que sur l'organisation, le Comité exerçant souvent une profonde influence sur l'examen des politiques et le changement systémique. Il existe un lien manifeste entre une saine gestion des conflits au sein d'une organisation et la transformation culturelle. Au cours des trois dernières années, la GRC a entrepris plusieurs initiatives, notamment le Mode alternatif de résolution des conflits, afin de changer sa culture, c'est-à-dire s'écarter de la culture interne de commandement et de contrôle pour tendre vers un modèle participatif plus collectif. Ces initiatives constituent un élément important de l'adaptation du Comité aux services qu'elle fournit à ses clients, par exemple le programme de police communautaire. Le Comité externe d'examen de la GRC a pris les devants en préconisant une méthode de résolution des problèmes fondée sur la satisfaction des parties et a mis sur pied des mesures internes pour veiller à ce que ses processus soient modernes et suffisamment flexibles pour s'adapter au contexte changeant de la résolution de conflits.

Nous sommes fiers d'être considérés comme un modèle au sein du gouvernement fédéral: notre organisme continue d'atteindre ses objectifs tout en ayant entrepris, de son propre gré, une série de mesures de réduction des coûts et d'initiatives de restructuration ayant donné lieu à une réduction de plus de 50% de ses dépenses de fonctionnement.

Fort de cette première décennie très positive, le Comité s'est fixé deux priorités pour l'avenir : continuer d'effectuer avec diligence et continuer de favoriser la connaissance et l'application des nouveaux processus de gestion des conflits. Le présent document établit la liste des plans et stratégies clés que le Comité entend mettre en oeuvre pour respecter ces priorités.

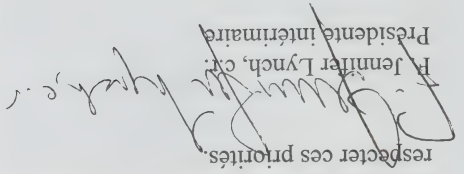

H. Jennifer Lynch, c.s.
Présidente interimaire

Table des matières

Section I : Messages

A.	Message du Président	1
B.	Déclaration de la direction	2

Section II : Vue d'ensemble du Comité

A.	Mandat, rôles et responsabilités	3
B.	Objectif	4
C.	Plan de dépenses	4

Section III: Plans, priorités et stratégies

A.	Résumé des plans, priorités et stratégies clés	5
B.	Détails par programme et secteur d'activité	6
	Dépenses prévues	6
	Objectif	6
	Facteurs externes influant sur le secteur d'activité	6
	Plans et stratégies clés	7
	Résultats escomptés	9

Section IV: Renseignements supplémentaires

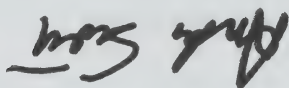
Tableau 1:	Autorisation de dépenser - Résumé du ministère,	11
	Partie II du Budget des dépenses	11
Renseignements sur le personnel		
Tableau 2:	Structure organisationnelle	12
Tableau 2.1	Responsabilité à l'égard des dépenses prévues	13
Tableau 2.2	par secteur d'activité pour 1998-1999	13
	Equivalents temps plein (ETP) prévus	13
Tableau 2.3	par secteur d'activité	13
	Détails des besoins en ETP	13
Autres renseignements financiers		
Tableau 3	Article courant de dépenses par programme	14
Tableau 4	Coût net du programme pour 1998-1999	15
Autres informations		
Tableau 5	Liste des lois et règlements	16

**COMITÉ EXTERNE
D'EXAMEN DE LA GRC**

**1998-1999
Budget des dépenses**

**Rapport sur les plans et les
priorités**

Approuvé



Solliciteur général du Canada



Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commentant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre librairie local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSSGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-83

ISBN 0-660-60503-1



Comité externe d'examen de la GRC

Budget des dépenses
1998-1999

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités



RCMP

Public Complaints

Commission

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-84

ISBN 0-660-60504-X

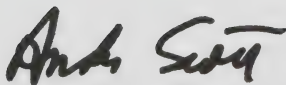


RCMP Public Complaints Commission

**1998-1999
Estimates**

A Report on Plans and Priorities

Approved

A handwritten signature in black ink, reading "Andy Scott". The signature is written in a cursive, flowing style. The first name "Andy" is written in a larger, more prominent script, and "Scott" follows in a similar but slightly smaller script. The signature is positioned above a horizontal line.

Hon. Andy Scott, P.C., M.P.
Solicitor General of Canada

Table of Contents

Section I : Messages

A. Chair’s Message..... 1

B. Management Representation 3

Section II: RCMP Public Complaints Commission

A. Mandate, Role and Responsibilities..... 4

B. Objective..... 4

C. Financial Spending Plan 4

Section III : RCMP Public Complaints Commission Plans, Priorities and Strategies

A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies..... 5

B. Details 5

Strategic Objectives..... 5

External Factors Influencing the Objectives 5

Strategies – Receipt and Review of Complaints..... 6

Expected Results 6

Strategies – Communications..... 6

Expected Results 6

Section IV : 8

Index 16

Section I: Message

Chair's Message

One of the measures of a civilized society is the behaviour of its police and the extent to which the police are accountable for their conduct to the citizens of that society.

No one questions society's need for policing. We rely on the police to enforce our laws, to investigate and prevent crime. To allow the police to do their jobs effectively, society gives them authority and special powers. Their authority and powers may be used wisely. But they occasionally may be used oppressively or abusively. Abuse can occur because of, among other things, overzealous behaviour, arrogance, carelessness, dishonesty and undue aggressiveness.

In a healthy society, the relationship between the police and its citizens should be founded on mutual respect and support. In today's world that respect and support will only exist if there is a soundly established public complaints system in place. The Canadian Parliament put such a system in place for the RCMP in 1986, by adding Parts VI and VII to the *Royal Canadian Mounted Police Act*. This new system applied to the RCMP in carrying out federal, provincial and municipal policing responsibilities.

The main purpose of the legislation is to provide members of the public with an avenue to have their complaints dealt with in a way that is fair and impartial. Underlying the system is the role of an independent external oversight body, the RCMP Public Complaints Commission. It is essential that members of the public be aware of the Commission's role, and have confidence in the Commission's process.

It is also important that members of the RCMP, and the RCMP as an organization, believe that the Commission is fair and impartial and carries out its statutory responsibilities in accordance with the high professional standards that are expected of such a body. This includes the Commission operating efficiently, with delays reduced to a minimum. Obtaining the confidence of the RCMP and its members is not a simple matter. No one likes having their conduct brought into question and, perhaps, being subjected to criticism.

A subsidiary purpose of the Commission's role is improving the quality of the RCMP's services. Commission recommendations, if adopted, will lead to improvements in training, management and policy development by the RCMP. These improvements will inevitably lead to a better relationship between the RCMP and members of the public - a desirable outcome from everyone's perspective.

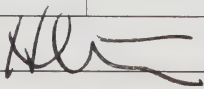
The task faced by the Commission in being responsive to the needs of the Canadian public is immense. The RCMP has close to 20,000 members spread across Canada in divisions, subdivisions and detachments extending to the far reaches of the Yukon and the Northwest Territories, and from the west coast of Vancouver Island to the outposts of Newfoundland. This poses a daunting challenge to the Commission. But it is a challenge that the Commission must strive to meet.

The Auditor General of Canada in his December, 1997 Report to the House of Commons devoted a chapter (34) to the Commission. His report was critical of certain aspects of the management of the Commission. He had three main points of criticism:

1. The Commission should have a communications strategy to inform Canadians about their right to request reviews when they are not satisfied with the RCMP's disposition of their complaints.
2. The Commission's handling of complaint reviews and public hearings is slow and cumbersome. It needs to streamline the review process and provide appropriate training to Commission members responsible for conducting hearings.
3. The Commission needs to enhance its performance measures in order to provide a fuller picture that demonstrates its contribution to the public complaint process and the effectiveness of that process.

I accept these recommendations as a good basis to begin a renewal in meeting our obligation to improve our service to the Canadian public. In the coming months the Commission will develop and implement an action plan to address these observed shortcomings.

B. Management Representation Statement

MANAGEMENT REPRESENTATION/DÉCLARATION DE LA DIRECTION	
<i>Report on plans and priorities 1998-1999</i>	<i>Un rapport sur les plans et les priorités 1998-1999</i>
I submit, for tabling in Parliament, the 1998-1999 Report on Plans and Priorities (RPP) for the RCMP Public Complaints Commission	Je sou mets, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 1998-1999 de la Commission des plaintes du public contre la GRC.
<p>To the best of my knowledge the information:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accurately portrays the Commission's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization. • Is consistent with the disclosure principles contained in the <i>Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities</i>. • Is comprehensive and accurate. • Is based on sound underlying Commission information and management systems. • I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production. <p>The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.</p>	<p>À ma connaissance les renseignements :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Décrivent fidèlement les mandats, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation. • Sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les <i>Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités</i>. • Sont complets et exacts. • Sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents. • Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP. <p>Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.</p>
<p>Name/Nom: <u></u></p> <p>Date: <u>Feb 19/98</u></p>	

Section II: RCMP Public Complaints Commission Overview

A. Mandate, Role and Responsibilities

Mandate

The mandate of the Commission is set out in Part VII of the *RCMP Act*. Its main activities are:

- reviewing the RCMP disposition of complaints as a result of a request for review from complainants who are not satisfied with the RCMP's disposition of their complaints; and
- receiving complaints from the public.

Role and Responsibilities

The RCMP Public Complaints Commission has as its main activity the review of the RCMP disposition of public complaints. However, the Commission also receives complaints from members of the public who are dissatisfied with the conduct of members of the RCMP in the performance of their functions and duties. These complaints can be made directly to the RCMP, to the provincial authority responsible for policing or to the RCMP Public Complaints Commission. All complaints must be sent to the RCMP for investigation. The Chair of the Commission can initiate a complaint if she considers there are reasonable grounds to do so. The Chair can also decide that it is in the public interest to carry out an investigation or to institute a public hearing. This can be done regardless of whether or not the RCMP has investigated the complaint.

B. Objective

To provide the public with an opportunity to make complaints regarding the conduct of members of the RCMP in the performance of their duties, and to have the RCMP disposition of those complaints reviewed by an external body in an independent and impartial manner.

C. Financial Spending Plan

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-1998 ¹	Planned Spending 1998-1999	Planned Spending 1999-2000	Planned Spending 1999-2001
<i>Gross Program Spending</i>				
Receipt and review of public complaints	3,640	3,493	3,493	3,493
<i>Net Program Spending</i>				
Plus: Cost of services provided by other Departments	665	665	665	665
<i>Net Cost of the Agency</i>	4,305	4,158	4,158	4,158

¹ Reflects best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

Section III: Plans, Priorities and Strategies

A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies

PLAN	STRATEGIES
Timely review of RCMP disposition of public complaints	<p>Review and re-organize present system of handling of review of complaints</p> <p>Eliminate the backlog of requests for review.</p> <p>Improve quality of data in the complaints tracking database</p> <p>Enhance the effectiveness of Commission members in the conduct of public hearings</p> <p>Reduce the time and cost of public hearings</p>
Increased public awareness of right to request review	<p>Implement a communications strategy</p> <p>Determine effectiveness of the communications strategy</p>

B. Details

Planned Spending

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-1998	Planned Spending 1998-1999	Planned Spending 1999-2000	Planned Spending 2000-2001
<i>Net Expenditures</i>	3,640	3,493	3,493	3,493

Strategic Objectives

Ensure that the receipt and review of complaints are dealt with in a timely fashion.

Inform the Canadian public about the services offered by the Commission.

External Factors Influencing the Objectives

The Commission cannot always anticipate the number of requests for review that the Commission might receive in the course of a fiscal year at the start of the year. Events can often give rise to a flurry of complaints from a particular community.

The Commission and the RCMP are both involved in the review of complaints. The RCMP provides the Commission with the information that was created or considered by the RCMP in the course of its investigation of the public complaint. The Commission then refers to this information in the course of its review. The complexity of the complaint often determines the nature of the review and of the report that is prepared. As a result, it is necessary to have a differentiated review process.

The hearing process can be a long one. While most of the Commission members are accomplished lawyers with litigation experience, few are trained as adjudicators. The same can be said of the RCMP members and their counsel. This can result in unnecessarily lengthy hearings. The longer the hearing takes, the more it costs. Many members of the public are still not aware of the existence of the Commission or of the services that it provides. Because of its name, the public might be uncertain as to the independence of the RCMP Public Complaints Commission from the RCMP. Also the size of Canada and the wide distribution of its population in small communities or in large cities makes it hard to reach all members of the Canadian public.

Strategies – Receipt and Review of Complaints

In respect of the strategic objective to ensure that the receipt and review of complaints are dealt with in a timely fashion, the strategies are as follows: the development of a faster review process; the use of informal resolution techniques; the reorganization of the Commission structure; the improvement of the database to provide more reliable and consistent statistics; provision of training to members; review of the hearing process; and response to criticism in the Auditor General of Canada's report on the Commission.

Expected Results

- four-month (120 days) turn-around time by the end of the 2000-2001 fiscal year in cases where the Chair is satisfied with the RCMP disposition of the complaint;
- elimination of the backlog before the end of the 2000-2001 fiscal year;
- a more streamlined and differentiated review process in place before the end of the 1999-2000 fiscal year;
- training of Commission members in adjudicative processes to be completed by the end of the 1999-2000 fiscal year;
- revision of the hearing and registrar's manuals;
- development of appropriate measures of Commission effectiveness; and
- development of an indicator of client satisfaction with the review process.

Strategies - Communications

In respect of the strategic objective to carry out a communications strategy to inform the public about the Commission and its role in the law enforcement environment, the strategies include: the implementation of a communications strategy and the review of communications activities to determine their effectiveness.

Expected Results

- use of community and ethnic newspapers to disseminate information about the Commission;
- distribution of brochures to target audiences;
- indicator of client knowledge of Commission in targeted communities, and
- public speeches by the Chair, Commission members and the Executive Director.

Section IV: Supplementary Information

Table 1 :	Spending Authorities.....	8
-----------	---------------------------	---

Personnel Information

Table 2.1 :	Organization Structure.....	9
Table 2.2 :	Details of Full Time Equivalent (FTE) Requirement	10
Table 2.3 :	Summary of Professional Categories (FTEs)	10

Additional Financial Information

Table 3 :	Commission Summary of Standard Objects of Expenditure.....	11
Table 4 :	Commission Resources for the Estimates Year	12
Table5 :	Net Cost of Program for 1998-1999	13

Other Information

Table 6 :	Statute	14
Table 7 :	References	14

Table 1: Spending Authorities - Summary Part II of the Estimates

Vote	(thousands of dollars)	1998-1999 Main Estimates	1997-1998 Main Estimates
RCMP Public Complaints Commission			
50	Program expenditures	3,123	3,245
(S)	Contributions to employee benefit plans	370	300
	Total Agency	3,493	3,545

Personnel Information

Table 2.1: Organization Structure

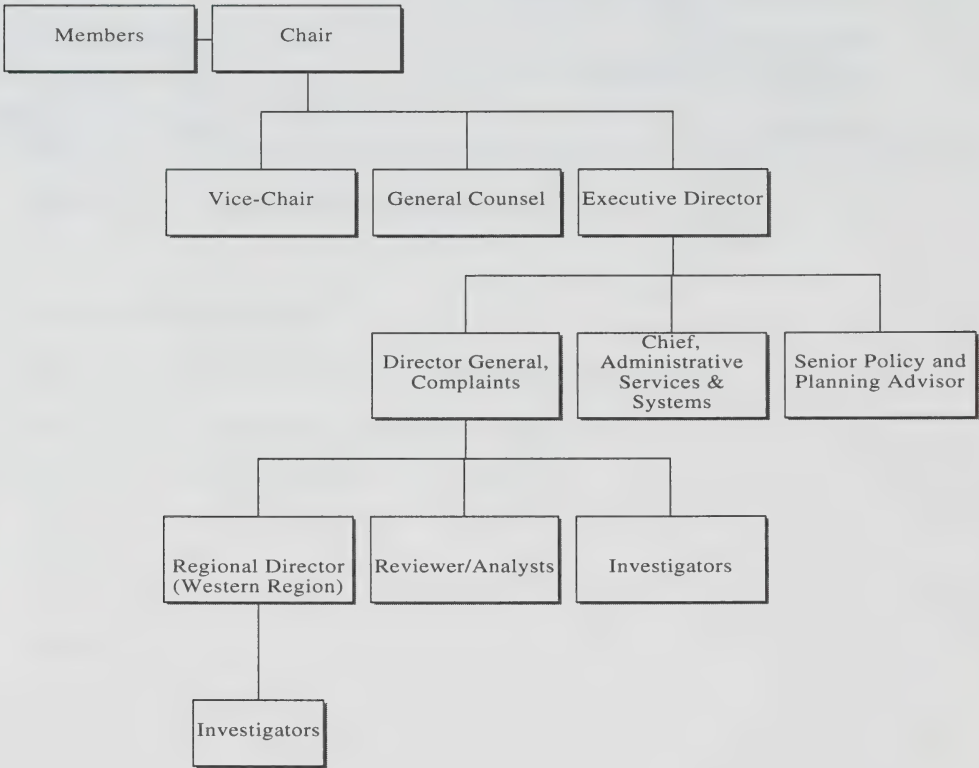


Table 2.2: Details of Full Time Equivalent (FTE) Requirement

	Planned 1997-1998	Planned 1998-1999	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Total	34	34	34	34

Table 2.3: Summary by Professional Categories (FTEs)

	Actuals 1995- 1996	Actuals 1996- 1997	1997- 1998 Estimates	1998- 1999 Estimates	1999- 2000 Planned	2000- 2001 Planned
Order-in-Council Appointments	1	1	1	1	1	1
Executive Group	2	2	2	2	2	2
Scientific and Professional	1	1	1	1	1	1
Administrative and Foreign Service	21	21	21	21	21	21
Technical	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4
Administrative Support	7	8.6	8.6	8.6	8.6	8.6
Total	32.4	34	34	34	34	34

Additional Financial Information

Table 3: Commission Summary of Standard Objects of Expenditure

(\$ thousands)	Planned Spending 1997-1998	Planned Spending 1998-1999	Planned Spending 1999-2000	Planned Spending 2000-2001
Personnel				
Salaries and wages	1,577	1,577	1,577	1,577
Contributions to employee benefit plans	300	370	370	370
Other salary items	186	186	186	186
	2,063	2,133	2,133	2,133
Goods and services				
Transportation and communications	299	264	264	264
Information	118	118	118	118
Professional and special services	959	777	777	777
Rentals	31	31	31	31
Purchased repair and maintenance	20	20	20	20
Utilities, materials and supplies	70	70	70	70
Minor capital	80	80	80	80
	1,577	1,360	1,360	1,360
Total net budgetary expenditures	3,640	3,493	3,493	3,493

Table 4: Commission Resources for the Estimates Year

(\$ millions)		Budgetary		Non-budgetary		Less: Revenue Credited to the		Net Planned Spending
		Grants and Contributions	Gross Voted	Statutory Items	Investments and Advances	Gross Planned Spending	Vote	
	FTE	Operating Capital						
RCMP Public Complaints Commission	34	3,493	3,123	370		3,493		3,493
Net Cost of the Agency								3,493

Table 5: Net Cost of Program for 1998-1999

(\$ thousands)	Total
Gross Planned Spending	3,493
Plus:	
<i>Services Received without Charge</i>	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	562
Contributions covering employer's share of insurance premiums and costs paid by TBS	103
Employee compensation payments provided by Human Resources Canada	0
Net Cost of Program	4,158

Other information

Table 6: Statute

The RCMP Public Complaints Commission has sole responsibility to Parliament for the following Act:

Part VII, *Royal Canadian Mounted Police Act*

R.S., c. R-9, Part VII

Table 7: References

Head Office

P.O. Box 3423
Station "D"
Ottawa, Ontario
K1P 6L4

(613) 952-1471
1-800-267-6637

Western Region

7337 137 Street
Suite 102
Surrey, British Columbia
V6Z 2L2
(604) 501-4080
1-800-665-6878

Publications

Annual Reports
1988-1989 to 1996-1997

*RCMP Act (Commission
consolidation)* March 1990

Index

A

Auditor General, 2
Authorities, 9

C

Communications, 5.6

E

Expected results, 6-7
External factors, 5-6

H

Human resources, 11, 14

M

Management representation, 3
Mandate, 4

N

Net cost, 4, 5, 14

O

Objective, 4
Offices, 15
Organization structure, 10

P

Plan
 Spending plan, 4
 Key plans, 5
Publications, 15
Public Works and Government Services
Canada, 14

R

RCMP, 1, 2, 5, 6
Resources for estimate year, 13
Role and responsibilities, 4

S

Strategic objectives, 5-6
Strategies
 Communications, 6
 Receipt and review of complaints, 6

T

TBS, 14

Index

A	Autorisations, 9
B	Bureaux, 15
C	Communication, 5,6 Conseil du Trésor du Canada, Secrétaire (SCT), 14 Coût net, 4, 5, 15
D	Déclaration de la direction, 3
F	Facteurs externes, 5-6
G	GRC, 1, 2, 3, 5, 6
M	Mandat, 4
O	Objectif, 4 Objectifs stratégiques, 5-6
V	Vérificateur général, 2
T	Travaux public et services gouvernementaux Canada (TPSGC), 15
S	Sommaire des articles de dépenses, 13 Stratégies Communication, 6 Réception et révision des plaintes, 6 Structure organisationnelle, 9
R	Résultats escomptés, 6 Rôle et responsabilités, 4 Ressources humaines, 11, 13 Ressources pour l'exercice, 13
P	Plans de dépenses, 4 clés, 5 Publications, 16

Autres informations

Tableau 6 : Loi

La Commission des plaintes du public contre la GRC est seule responsable devant le Parlement de l'application de :

la partie VII de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada* S.R., chap. R-9, partie VII

**Tableau 7 : Références
Siège de la Commission**

Publications

Rapports annuels
de 1988-1989 à 1996-1997

C.P. 3423
Succursale D
Ottawa (Ontario)
K1P 6L4

(613) 952-1471
1-800-267-6637

*Loi sur la GRC (codification de
la Commission)*, mars 1990

Région de l'Ouest

7337, rue 137
Suite 102
Surrey (Colombie-Britannique)
V6Z 2L2

(604) 501-4080
1-800-665-6878

Tableau 5 : Coût net du programme pour 1998-1999

(en milliers de dollars)		Total
Dépenses brutes prévues		3 493
Plus :		
<i>Services reçus sans frais</i>		
Locaux fournis par Travaux publics et		
Services gouvernementaux Canada (TPSGC)		562
Contribution de l'employeur aux régimes		
d'assurance des employés et frais payés par le		
SCT		103
Indemnités d'accident du travail versées par		
Développement des ressources humaines		
Canada		0
Coût net du programme		4 158

Tableau 4 : Ressources de la Commission pour l'exercice visé par le Budget des dépenses

(en millions de dollars)		Budgétaires					
				Prêts, investisse- ments et avances non budgétaires	Moins : Recettes à valoir sur le crédit	Dépenses nettes prévues	
		Immo- bilisa- tions	Subventions et contributions	Brutes- crédit	Postes législatifs	Dépenses brutes prévues	
Commission des plaintes du public contre la GRC	ETP	Fonction- nement					
	34	3 493		3 123	370	3 493	3 493
Coût net de l'organisme							3 493

Tableau 3 : Sommaire des articles de dépenses de la Commission

(en milliers de dollars)		Prévision des	Dépenses	Dépenses	Dépenses
		1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Personnel					
Traitements et salaires	1 577	1 577	1 577	1 577	1 577
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	300	370	370	370	370
Autres dépenses salariales	186	186	186	186	186
Biens et services	2 063	2 133	2 133	2 133	2 133
Transports et communications	299	264	264	264	264
Information	118	118	118	118	118
Services professionnels et spéciaux	959	777	777	777	777
Locations	31	31	31	31	31
Achat de services de réparation et d'entretien	20	20	20	20	20
Services publics, fournitures et approvisionnements	70	70	70	70	70
Dépenses en capital secondaires	80	80	80	80	80
Total des dépenses nettes	3 640	3 493	3 493	3 493	3 493

Tableau 2.2 : Détails des besoins en équivalents temps plein (ETP)

Prévision 1997-1998	Prévu 1998-1999	Prévu 1999-2000	Prévu 2000-2001
34	34	34	34
Total			

Table 2.3 : Sommaire par catégorie professionnelle (ETP)

ETP	ETP	Budget	Budget	Budget	Prévu	Prévu
réels	réels	des	des	des	des	des
1995-	1996-	1996-	1997-	1998-	1999-	2000-
1996	1997	dépenses	dépenses	dépenses	2000	2001

Personnes nommées par le gouverneur en conseil	Groupe de la direction	Catégorie scientifique et professionnelle	Administration et service extérieur	Catégorie technique	Soutien administratif	Total
1	2	1	21	0,4	7	32,4
1	2	1	21	0,4	8,6	34
1	2	1	21	0,4	8,6	34
1	2	1	21	0,4	8,6	34
1	2	1	21	0,4	8,6	34
1	2	1	21	0,4	8,6	34

Renseignements sur le personnel
Tableau 2.1 : Structure organisationnelle

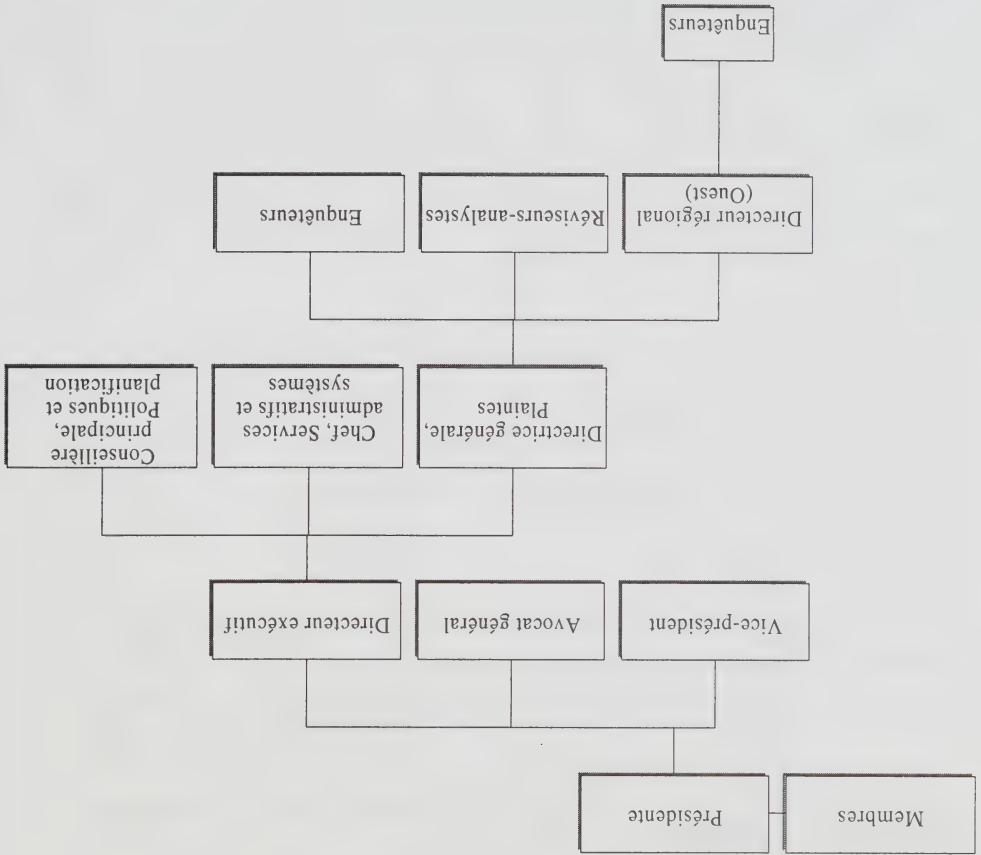


Tableau 1 : Autorisations de dépenser - Résumé de la Commission, Partie II du Budget des dépenses

Crédit (en milliers de dollars)	Budget des dépenses principal 1998-1999	Commission des plaintes du public contre la GRC	
		Budget des dépenses principal 1997-1998	
50		3 123	Dépenses de fonctionnement
(S)		370	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés
		3 493	Total pour l'organisme
		3 545	

Section IV: Renseignements supplémentaires

Tableau 1 : Autorisations de dépenser 8

Renseignements sur le personnel

Tableau 2.1 : Structure organisationnelle..... 9

Tableau 2.2 : Détails des besoins en équivalents temps plein (ETP)..... 10

Tableau 2.3 : Sommaire par catégorie professionnelle (ETP)..... 10

Autres renseignements financiers

Tableau 3 : Sommaire des articles de dépenses de la Commission..... 11

Tableau 4 : Ressources de la Commission pour l'exercice visé par le Budget des dépenses..... 12

Tableau 5 : Coût net du programme pour 1998-1999..... 13

Autres informations

Tableau 6 : Loi 14

Tableau 7 : Références..... 14

Résultats escomptés

- diffusion d'information sur la Commission dans des journaux communautaires et dans ceux s'adressant aux minorités ethniques;
- distribution de brochures aux communautés cibles;
- des discours publics par la présidente, les membres de la Commission et le directeur exécutif.

Pour atteindre l'objectif consistant à informer le public de l'existence de la Commission et de son rôle quant à l'application de la loi, par une stratégie de communication, on mettra en oeuvre cette stratégie et on examinera les activités entreprises en vue de déterminer leur efficacité.

Stratégies - Communication

- un délai d'exécution de quatre mois (120 jours) à la fin de l'exercice 2000-2001, dans les cas où la présidente se dit satisfaite du règlement de la plainte par la GRC;
- éliminer l'arrière de travail avant la fin de l'exercice 2000-2001;
- un processus plus rationalisé et différencié en place avant la fin de l'exercice 1999-2000;
- la formation de tous les membres de la Commission sur le processus d'arbitrage avant la fin de l'exercice 1999-2000;
- réviser le manuel des audiences et le manuel du greffier;
- élaborer des indicateurs appropriés permettant de mesurer l'efficacité de la Commission;
- élaborer un indicateur de la satisfaction de la clientèle à l'égard du processus de révision.

Résultats escomptés

Pour ce qui est de l'objectif stratégique consistant à assurer dans les meilleurs délais la réception et la révision des plaintes, les stratégies sont les suivantes : mettre au point un processus de révision plus rapide; avoir recours à des techniques de règlement informel; revoir la structure de la Commission; améliorer la base de données afin de produire des statistiques plus fiables et plus cohérentes; donner une formation aux membres de la Commission; revoir le processus d'audience; répondre aux critiques formulées dans le chapitre du Rapport du vérificateur général du Canada concernant la Commission.

Stratégies - Réception et révision des plaintes

La Commission et la GRC sont tous les deux impliquées dans la révision des plaintes. La GRC donne à la Commission les documents qui ont été créés ou considérés par la GRC pendant son enquête de la plainte publique. Ensuite, la Commission se réfère à ces documents pendant sa révision. La complexité de la plainte souvent détermine le caractère de la révision et du rapport préparé. En conséquence, il est nécessaire d'avoir un processus de révision différent dans chaque cas.

Le processus d'une audience peut être long. Bien que la plupart des membres de la Commission soient des avocats chevronnés avec une longue pratique en litige, peu d'entre eux sont qualifiés comme arbitres. La même chose peut être dite au sujet des membres de la GRC et de leurs avocats. La conséquence de cette situation est des audiences prolongées. Les audiences qui durent longtemps coûtent cher. Beaucoup de membres du public ne sont pas conscients de l'existence de la Commission ou des services qu'elle offre. À cause de son nom anglais, les membres du public pourraient être incertains de l'indépendance de la Commission des plaintes du public contre la GRC. Également, en raison de la grandeur du Canada et de la répartition de sa population dans les petites communautés ou dans les grandes villes, il est difficile de joindre tous les membres du public canadien.

Section III: Plans, priorités et stratégies

A. Résumé des plans, des priorités et des stratégies clés

PLAN

STRATÉGIES

Réviser dans les meilleurs délais le règlement
Revoir et réorganiser le système actuellement en place pour la révision des plaintes.

Éliminer l'arriéré de demandes de révision.

Améliorer la qualité des données stockées dans la base de données sur le suivi des plaintes.

Accroître l'efficacité des membres de la Commission à diriger des audiences publiques.

Diminuer les coûts et la durée des audiences publiques.

Mieux informer le public de son droit de
Mettre en oeuvre une stratégie de demander une révision.

Déterminer l'efficacité de la stratégie de communication.

B. Détails

Epenses prévues

<i>Total des dépenses nettes</i>	Prévision des dépenses 1997-1998	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001
(en millier de dollars)	3,640	3,493	3,493	3,493

Objectifs stratégiques

Faire en sorte que la réception et la révision des plaintes soient assurées dans les meilleurs délais.

Informer le public canadien des services offerts par la Commission.

Facteurs externes influant sur l'atteinte des objectifs

Le nombre de demandes de révisions que la Commission pourrait recevoir pendant l'exercice ne peut pas être prévu par la Commission au début de cet exercice. Les événements peuvent souvent provoquer plusieurs plaintes à la fois dans une communauté particulière.

Section II: Vue d'ensemble de la Commission des plaintes du public contre la GRC

A. Mandat, rôle et responsabilités

Mandat

Le mandat de la Commission est défini dans la partie VII de la *Loi sur la GRC*. Ses activités principales consistent à :

- réviser le règlement de plaintes par la GRC à la demande de membres du public qui ne sont pas satisfaits de la manière dont la GRC a réglé leur plainte;
- recevoir des plaintes de membres du public.

Rôle et responsabilités

L'activité première de la Commission des plaintes du public contre la GRC consiste à réviser le règlement par la GRC de plaintes déposées par des membres du public. Toutefois, la Commission reçoit également des plaintes de membres du public au sujet de la conduite de membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions. Ces plaintes peuvent être adressées directement à la GRC, aux autorités provinciales responsables de la police ou à la Commission des plaintes du public contre la GRC. Toutes les plaintes doivent être transmises à la GRC pour enquête. La présidente de la Commission peut elle-même porter une plainte si elle estime qu'il existe des motifs raisonnables de le faire. Elle peut aussi mener une enquête ou tenir une audience publique lorsqu'elle juge que c'est dans l'intérêt public, que la GRC ait ou non fait enquête sur la plainte en question.

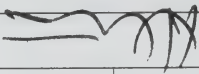
B. Objectif

Offrir au public la possibilité de porter plainte au sujet de la conduite de membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions et faire réviser le règlement de telles plaintes par la GRC par un organisme externe, en toute indépendance et impartialité.

C. Plan de dépenses

(en milliers de dollars)		Prévision des dépenses	1997-1998 ¹	1998-1999	1999-2000	1999-2001
Dépenses brutes de programme :						
Recevoir et réviser de plaintes du public		3,640		3,493	3,493	3,493
Dépenses nettes de programme						
Plus : Coût des services fournis par D'autres ministères		665	665	665	665	665
Coût net de l'organisme		4,305	4,305	4,158	4,158	4,158

¹ Reflects best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

MANAGEMENT REPRESENTATION/DÉCLARATION DE LA DIRECTION	
<p>Report on plans and priorities 1998-1999</p>	<p>Un rapport sur les plans et les priorités 1998-1999</p>
<p>I submit, for tabling in Parliament, the 1998-1999 Report on Plans and Priorities (RPP) for the RCMP Public Complaints Commission</p>	<p>Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 1998-1999 de la Commission des plaintes du public contre la GRC.</p>
<p>To the best of my knowledge the information:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accurately portrays the Commission's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization. • Is consistent with the disclosure principles contained in the <i>Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities</i>. • Is comprehensive and accurate. • Is based on sound underlying Commission information and management systems. • I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production. <p>The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.</p>	<p>A ma connaissance les renseignements :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Décritent fidèlement les mandats, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation. • Sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les <i>Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités</i>. • Sont complets et exacts. • Sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents. • Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP. <p>Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilité (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.</p>
<p>Name/Nom:  Date: <u>Feb 15/18</u></p>	

Le vérificateur général du Canada a consacré à la Commission un chapitre du rapport qu'il a présenté en décembre 1997 à la Chambre des communes (le chapitre 34). Il y a formulé des critiques à l'égard de certains aspects de la gestion de la Commission. Celles-ci ont porté sur trois grands points :

1. La Commission devrait avoir une stratégie de communication afin d'informer les Canadiens de leur droit de demander la révision du règlement d'une plainte par la GRC s'ils ne sont pas satisfaits de la manière dont cette plainte a été réglée.
2. Le processus de révision et d'audiences publiques est lent et compliqué. Il convient de le rationaliser et de donner aux membres de la Commission chargés de conduire les audiences une formation appropriée.
3. La Commission doit améliorer la mesure de son rendement afin d'en donner une image plus exacte qui démontre sa contribution au processus de traitement des plaintes du public et à l'efficacité de ce processus.

J'accepte ces recommandations comme donnant un nouvel élan à notre effort pour remplir nos obligations envers le public canadien en améliorant les services que nous lui offrons. Dans les mois à venir, la Commission développera et réalisera un plan d'action pour adresser ces lacunes.

Section I : Messages

Message de la présidente

Parmi les critères selon lesquels on évalue une société civilisée, le comportement de sa police et la mesure dans laquelle celle-ci doit rendre compte de sa conduite aux citoyens figurent en bonne place.

Nul ne met en question la nécessité du maintien de l'ordre pour la société. Nous comptons sur la police pour faire appliquer nos lois, pour prévenir le crime et pour faire enquête en cas d'infraction. Afin de permettre aux policiers de remplir efficacement leur tâche, la société leur accorde de l'autorité et des pouvoirs spéciaux. Cette autorité et ces pouvoirs peuvent être employés judicieusement, mais ils peuvent aussi, à l'occasion, l'être de façon oppressive ou abusive. Des abus peuvent être commis pour diverses raisons, dont l'excès de zèle, l'arrogance, la négligence, la malhonnêteté et une agressivité indue.

Dans une société saine, la relation entre la police et les citoyens devrait être fondée sur un respect et un soutien mutuels. Dans l'environnement actuel, ce respect et ce soutien ne peuvent exister que si un système solide est établi pour répondre aux plaintes du public. En 1986, le Parlement du Canada a mis en place un tel système en ce qui concerne la GRC, en ajoutant à la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada* les parties VI et VII. Il s'applique à la GRC dans l'exercice de ses fonctions policières fédérales, provinciales et municipales.

La loi fédérale a pour principal objet d'offrir aux membres du public qui déposent une plainte l'assurance que celle-ci sera traitée avec équité et impartialité. Le système repose sur l'action d'un organisme de surveillance externe et indépendant, la Commission des plaintes du public contre la GRC. Il est essentiel que le public soit au courant du rôle de la Commission et ait confiance dans son processus de révision.

Il importe aussi que les membres de la GRC et la GRC en tant qu'organisation soient convaincus que la Commission est équitable et impartiale, et qu'elle s'acquitte des responsabilités que lui confère la loi conformément aux normes professionnelles élevées auxquelles doit répondre un organisme de surveillance. Cela suppose de sa part, entre autres, un fonctionnement efficace et des délais réduits au minimum. Gagner la confiance de la GRC et de ses membres n'est pas chose simple. Personne n'aime voir sa conduite mise en question et peut-être faire l'objet de critiques.

L'action de la Commission a aussi pour objet d'améliorer la qualité des services offerts par la GRC. Ses recommandations, si elles sont adoptées, auront des effets bénéfiques sur la formation, la gestion et l'établissement des politiques à la GRC. Ces améliorations ne pourront que conduire à l'établissement de meilleures relations entre la GRC et les membres du public - résultat souhaitable à tous points de vue.

La tâche que doit remplir la Commission pour répondre aux besoins du public canadien est immense. La GRC compte près de 20 000 membres dans des divisions, des sous-divisions et des détachements répartis sur tout le territoire national, jusqu'aux points les plus éloignés du Yukon et des Territoires du Nord-Ouest et de la côte occidentale de l'île de Vancouver jusqu'aux petits ports isolés de Terre-Neuve. Cela pose un défi de taille à la Commission. Mais c'est un défi qu'elle se doit de relever.

Table des matières

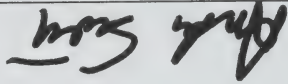
Section I : Messages	
A. Message de la présidente	1
B. Déclaration de la direction	3
Section II : Vue d'ensemble de la Commission des plaintes du public contre la GRC	
A. Mandat, rôle et responsabilités.....	4
B. Objectif.....	4
C. Plan de dépenses.....	4
Section III : Plans, priorités et stratégies de la Commission des plaintes du public contre la GRC	
A. Résumé des plans, des priorités et des stratégies clés.....	5
B. Détails	5
Objectifs stratégiques	5
Facteurs externes influant sur l'atteinte des objectifs	5
Stratégies – Réception et révision des plaintes	6
Résultats escomptés.....	6
Stratégies – Communication	6
Résultats escomptés.....	6
Section IV : Renseignements supplémentaires.....	8
Index	16

**Commission des plaintes du public
contre la GRC**

**Budget des dépenses
1998-1999**

Rapport sur les plans et les priorités

Approuvé



L'hon. Andy Scott, C.P., député
Solliciteur général du Canada

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre librairie local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSCGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-84

ISBN 0-660-60504-X





Commission des plaintes du public contre la GRC

Budget des dépenses
1998-1999

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada



Registry of the Federal Court of Canada

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-23

ISBN 0-660-60461-2





**Registry of the
Federal Court of Canada**

**1998-99
Estimates**

A Report on Plans and Priorities

Approved:

A handwritten signature in dark ink, reading "A. Dore McLeish".

Minister of Justice

Table of Contents

Section I: Messages

<i>Administrator's Message</i>	3
<i>Management Representation Statement</i>	4

Section II: Registry Overview

<i>Mandate, Roles, Responsibilities</i>	5
<i>Objective</i>	6
<i>Financial Spending Plan</i>	6

Section III: Plans , Priorities and Strategies

<i>A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies</i>	7
<i>B. Details by Business Line and Service Lines</i>	8
Planned Spending	8
Objective	8
External Factors Influencing the Business Line	9
Key Plans and Strategies	10
Expected Results	11

Section IV: Supplementary Information

Index	24
-------------	----

Section I: Message from the Administrator of the Court

1998-99 is expected to be a watershed year for the Registry of the Federal Court.

After an extensive consultation and development process, the Court will begin to replace its traditional form of operations with a modern case-management environment, designed to enable Judges to regulate the pace at which cases are processed and adjudicated. The Registry will be challenged to develop informatics and support systems necessary for the integrity of case management on the basis of revised Rules of the Court, which are expected to come into effect in fiscal year 1998-99. The new Rules will also introduce Dispute Resolution Services (DRS), for which resource and operational support requirements will be determined.

The overall workload of the Court and Registry continues increasing at a steady rate. Our ongoing efforts to improve efficiency in that context are intended to enable the Registry to implement case management and provide a cost efficient system for litigants at the lowest possible cost to the Court.

The Registry's Quality Service Standards, developed and implemented across Canada in 1996, will evolve into Performance Standards reflecting the new Rules of the Court, beginning in 1998-99.

Last year, the Court undertook to review the operations of the Court and the Registry with a view to improving effectiveness, accessibility and economy, following recommendations contained in a report prepared by the Auditor General and tabled in the House of Commons on April 22, 1997. The decisions from this review will effectively set the stage for a revitalized strategic plan for the Registry.

MANAGEMENT REPRESENTATION

Report on Plans and Priorities 1998-99

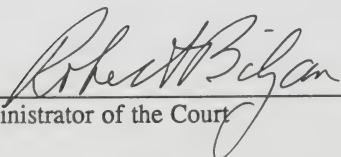
Submitted for tabling in Parliament is the *1998-99 Report on Plans and Priorities* (RPP) of the Registry of the Federal Court of Canada.

To the best of my knowledge and subject to the qualifications outlined below, the information:

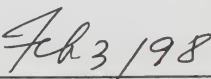
- Accurately portrays the Registry's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.
- Is consistent with Treasury Board policy and instructions and the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*.
- Is comprehensive and accurate.
- Is based on sound underlying internal information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The *Planning and Reporting Accountability Structure* (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.



Administrator of the Court



Date

Section II: Registry Overview

Mandate, Roles and Responsibilities

Pursuant to the *Federal Court Act*, R.S.C. 1985, c. F-7, section 3, the Federal Court of Canada is a superior court of record, having civil and criminal jurisdiction, for the better administration of the laws of Canada.

Judges of the Federal Court are also members of the Court Martial Appeal Court of Canada established by the *National Defence Act* (R.S.C. 1985, c. N-5). Section 234 establishes the Court Martial Appeal Court of Canada and Section 236 provides that the officers of the Registry of the Federal Court of Canada are *ex officio* officers of the Registry of the Court Martial Appeal Court of Canada.

The Registry is established pursuant to the *Federal Court Act*, as follows:

14. (1) There is hereby established a Registry of the Court consisting of a principal office of the Court in Ottawa and such other offices of the Court as may be established by the Rules.
- (2) Such officers, clerks and employees as are required for the purposes of the Court shall be appointed under the *Public Service Employment Act*.
- (3) The employees of the Court shall be organized and the offices shall be operated in such manner as may be provided by the Rules. R.S., c. 10 (2nd Supp.), s. 14.

The Federal Court of Canada has broad jurisdiction over matters such as cases by and against the Crown, appeals under numerous federal statutes, disputes in various commercial matters including admiralty and intellectual property and the authority to review decisions of federal boards, tribunals and commissions including decisions of the Immigration and Refugee Board.

The Registry is the repository for the filing and issuing of documents on all cases brought before the Court, in accordance with the *Federal Court Rules*, the *Federal Court Immigration Rules*, or the *Court Martial Appeal Court Rules*. All matters between Judges, litigants and legal counsel flow through the Registry.

The Federal Court of Canada determines issues of federal law transcending provincial boundaries. The required high standards of service result in greater consistency and efficiency than would be the case were federal legislation to be administered by the various provincial/territorial courts. The Court is vigilant in its efforts to minimize government expenditures as well as costs to litigants.

Under Sections 74 to 76 of the *Judges Act*, the Administrator of the Federal Court, as the Deputy Commissioner for Federal Judicial Affairs, is accountable for ensuring proper resourcing of the Program.

Section II: Registry Overview

Objective

Established under the same founding legislation and the Rules of the Court, the Registry's **program objective** is:

to support the Federal Court of Canada in providing a court of law, equity and admiralty for the better administration of the laws of Canada.

The Registry's mission is to provide administrative support services necessary to a superior court of record. The Registry's mechanisms enable the Judges, as well as quasi-judicial boards, commissions and tribunals, to deposit their judgments and orders so that they may be filed according to enabling legislation to have force and effect. The Registry has been designated by Emergency Measures Canada as an "essential service", one of a network of organizations required for the continuity of national governance in times of crisis.

Financial Spending Plan

During fiscal year 1996-97, the Registry received Treasury Board approval for the new *Planning, Reporting and Accountability Structure* (PRAS) used in this Report, to improve the transparency of the organization's activities and resource requirements.

As in previous years, the Registry's program appears in Estimates as a single *business line*, to be known as **Registry Services**. Program activities and resources are streamed into two *service lines*: **Operations** and **Corporate Services**.

(\$ millions)	Planned Spending 1997-98*	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Program Spending				
Operations	25.6	25.9	25.5	25.5
Corporate Services	6.0	6.0	5.9	5.9
	31.6	31.9	31.4	31.4
<i>Less: Revenue Credited to the Vote</i>	----	----	----	----
Net Program Spending	31.6	31.9	31.4	31.4
<i>Less: Revenue Credited to the Consolidated Revenue Fund</i>	(0.6)	(0.6)	(0.6)	(0.6)
<i>Plus: Cost of Services Provided by Other Departments</i>	10.9	10.9	10.9	10.9
Net Cost of the Registry	41.9	42.2	41.7	41.7

* Reflects changes included in the In-Year Update

Section III: Plans, Priorities and Strategies

A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies

Registry of the Federal Court of Canada	
Business Line: Registry Services	
(PLAN) to provide:	(STRATEGIES) to be demonstrated by:
More responsive Court operations to facilitate resolution of disputes without delay or inconvenience.	<ul style="list-style-type: none"> • New Rules including case management, Dispute Resolution Services released by Rules Committee and reflected in operational and support systems by end of fiscal year 1998-99. • Quality service and performance standards revised to reflect new Rules.
Service Line: Registry Operations	
(PLAN) to provide:	(STRATEGIES) to be demonstrated by:
Physical and technological access to Registry services which are safe and convenient to use.	<ul style="list-style-type: none"> • Client Survey continues in 1998-99. • Performance Standards developed to reflect new Rules. • Ongoing security review.
Efficient counter service, document processing; Effective Court Usher and Registrar services	<ul style="list-style-type: none"> • Anticipated increased performance demands: <ul style="list-style-type: none"> - New proceedings +6.7% (based on 10-year trend) - Matters heard +6.7% (based on 10-year trend) • Performance Standards developed and introduced in 1998.
Systems and support for innovations to improve efficiency and effectiveness of court operations and service.	<p>1998-99 projects include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Case management: system, Proceedings Management system and Delay Reduction Programme designed by mid-1998 to reflect new Rules. • Case scheduling automation module to be integrated in first quarter of 1998-99. • Measures to expedite the processing of citizenship revocation proceedings continue in 1998-99. • Video conferencing pilot evaluation continues. • Upgrading systems, equipment and software. • Plan pilot evaluation of real-time court reporting.
Service Line: Corporate Services	
(PLAN) to provide:	(STRATEGIES) to be demonstrated by:
Trained staff who provide high-quality services to both litigants and the Court.	<ul style="list-style-type: none"> • Registry Officer Development program updated to apply new Rules, and implemented by mid-1998.
Facilities, resources and equipment necessary for the Court and Registry to fulfil their roles.	<ul style="list-style-type: none"> • Contribute to a strategic plan for the consolidation of court's accommodations in the National Capital Region. • Prepare strategy for the review of National Accommodation Standards; negotiation of Master Occupancy Agreements, and individual Occupancy Instruments with colleagues at Public Works and Government Services Canada. • Client survey and analysis to be completed in 1998. • Develop new internal audit and program evaluation plans.

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

Section III: Plans, Priorities and Strategies (Continued)

B. Details by Program and Business Lines

Registry Services Program

The objective is to provide effective access to the Court on matters arising under any legislation for which the Federal Court has jurisdiction, to resolve disputes without hardship, delay or inconvenience. The business line, Registry Services, accomplishes this objective through two service lines: Operations and Corporate Services.

1. Operations

Planned Spending

	Planned Spending	Planned Spending	Planned Spending	Planned Spending
(\$ millions)	1997-98	1998-99	1999-00	2000-01
Gross Expenditures	25.6	25.9	25.5	25.5
<i>Less:</i>	-	-	-	-
Total Net Expenditures	<u>25.6</u>	<u>25.9</u>	<u>25.5</u>	<u>25.5</u>

Objective

The program or business line objective is *to support the Federal Court of Canada in providing a court of law, equity and admiralty for the better administration of the laws of Canada.* The Operations service line contributes to the achievement of this objective through the delivery of a variety of services to litigants, their counsel and the Judges of the Court, including:

- processing all documents filed by or issued to litigants on all cases brought before the Court in accordance with the *Federal Court Rules*, the *Federal Court Immigration Rules*, or the *Court Martial Appeal Court Rules*. Documents pertaining to Federal Court cases may be filed in any office of the Registry. Originals of all court documents are held in the principal office.

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

- recording all proceedings;
- maintaining custody of the records and information base required by the Court;
- issuing legal instruments to enforce decisions made by the Court and various federal entities; and,
- performing certain quasi-judicial functions such as taxations and examinations of judgment debtors.

External Factors Influencing the Operations Service Line

a) Public Expectations and Concerns

For more than a century, the Federal Court, and its predecessor, the Exchequer Court, operated in a manner whereby the litigants themselves determined the pace at which an action moved through the Court. The public perception of this approach characterized courts in general as slow, expensive and susceptible to backlogs.

b) Government Commitments

As in all federal departments and agencies, the Registry continues efforts to do more with the same or fewer resources than in previous years, to contribute to deficit control and reduction, without affecting the independence of the administration of the Court.

c) Technological Advances

One of the most critical concerns of the Court, and by extension the Registry, is to improve access to the Court. The Federal Court operates in all provinces and territories, with all Judges based in the National Capital Region, in accordance with the *Federal Court Act*. Limitations on the ability of litigants to expedite cases are inherent in a system where travel across Canada is necessary. During 1998-99, a pilot project continues to evaluate video conferencing technology as a means of enhancing access to the Court.

Key Plans and Strategies

Access to the Court

The Federal Court in 1995 began to expand the application of case management to all cases, to ensure that the time required for each step in the process is determined and controlled by the Court through a variety of techniques, including "dispute resolution services" measures.

The Court also began in 1997-98 to implement special measures responding to strong public demand for processes to deal expeditiously with citizenship revocation cases.

The Registry is committed to the introduction of performance standards for all operations as a management improvement measure to support the conversion to case management.

Particular emphasis is given to access to facilities for physically challenged persons, and to bilingual signage and services.

Courteous and Efficient Services

Although there will be costs associated with case management and dispute resolution services, the Registry is endeavoring to initiate their development and implementation within existing resource levels. Immigration-refugee determination proceedings are inextricably part of operations and must be included in the management measures necessary for this development. Success in fulfilling the mandate to convert to case management at the most economical cost will have an impact on the immigration-refugee activity's resources, and may necessitate their reallocation within the Registry's resource base.

The Registry expects that demand for services will continue to rise at approximately the average annual rate experienced over the past ten years.

Innovations to Improve Service Efficiency and Effectiveness

Projects of note in 1998-99 include:

- Case Management: systems to be designed, tested and ready for implementation by mid-1998.
- Delay Reduction Program redevelopment to expedite the conversion of existing cases from a traditional to a case-managed basis, to be completed by June, 1998.
- Automated case scheduling to be integrated by end of first quarter, 1998, subject to the effect of the new Rules when they are released.

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

- Evaluation of teleconferencing technology as a means of accelerating certain types of motions will be concluded in 1998-99. Next year, the Court will complete a video conferencing pilot project to determine its applicability to certain types of hearings such as pre-trial conferences.

Expected Results

Access to the Court

- After an extensive consultation process, the Rules Committee is expected to introduce the new operating Rules of the Court in early 1998, at which point the Registry will commence implementation.
- Special Citizenship Revocation measures will continue to be implemented to expedite the processing of citizenship revocation proceedings through the assignment of dedicated staff and resources in 1998-99 and subsequent years.

Courteous and Efficient Services

- A client survey, begun in 1996-97 as part of the movement to adopt quality service standards, will be reviewed to upgrade its focus on monitoring the satisfaction of our clients with access to the Court and levels of service. The Registry's quality service standards will be further developed in 1998-99 to serve as performance standards in light of the new Rules of the Court.
- In 1997, performance indicators showed that the rate of increase in demand for Registry services fell off slightly from the 10-year upward trend, but continued upward. The historic trends in demand for Registry and Court services are expected to continue in 1998-99:
 - New Proceedings: over the past 10 years, new proceedings have increased at an average annual rate of 20.1%. Following a slight decline of 3% from the previous year to 25,300, the long-term upward trend is expected to continue in 1998, with New Proceedings forecast to reach 27,000.
 - Total Matters Heard in Court: over the past 10 years, the Registry has experienced an average increase of 6.7% per annum in this factor. For 1997, 5,638 matters are projected to be heard, an increase of 4.7% over the previous year. Anticipating the historic upward trend to continue, 6,015 matters are projected to be heard in 1998.

Section III: Plans, Priorities and Strategies

2. Corporate Services*Planned Spending*

	Planned Spending	Planned Spending	Planned Spending	Planned Spending
(\$ millions)	1997-98	1998-99	1999-00	2000-01
Gross Expenditures	6.0	6.0	5.9	5.9
Less: Revenue credited to Consolidated Revenue Fund	----	----	----	----
Total Net Expenditures	6.0	6.0	5.9	5.9

Objective

The program or business line objective is *to support the Federal Court of Canada in providing a court of law, equity and admiralty for the better administration of the laws of Canada*. The Corporate Services service line contributes to the achievement of this objective through the delivery of internal support services to the Registry, including the non-Registry operations portions of finance, administration, human resources, security and management information processing.

External Factors Influencing the Operations Service Line*a) Public Expectations and Concerns*

The clients of this service line, both litigants and the Court, expect to receive services of high quality from trained staff.

b) Government Commitments

As in all federal departments and agencies, the Registry continues its efforts to do more with the same or fewer resources than in previous years, to contribute to deficit control and reduction.

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

Key Plans and Strategies

The highest priority in 1998-99 will be given to the training of Registry staff in the practices and procedural changes resulting from the Court's adoption of new Rules, including the expansion of case management. This is essential for the effective implementation of the new Rules of the Court to be released in 1998.

Expected Results

Access to the court

Although details of the new Rules are not available at time of writing, once released the Rules will be publicized across Canada, in conjunction with the Canadian Bar Association.

Courteous and Efficient Services

The client survey undertaken as part of the quality service standards initiative in 1996 will be reviewed to ensure its continued utility in the light of the new Rules of the Court. Development of performance standards will also be undertaken.

Work will begin on development of policy for the operation of the Registry as an essential service with national scope.

Staff Training

The Registry Officer Development Program will be developed to reflect the new Rules of the Court, and implemented by mid-1998.

Facilities, Resources and Equipment

Planning for the accommodation requirements of up to nine Judges eligible to elect supernumerary status will be undertaken.

Upgrading of computer systems, equipment and software, recommended in the Auditor General's report, will proceed. Priority will be given to enhanced retrieval of statistics, and measures to ensure maximum access to the automated case scheduling system.

Following the Court's review of operations, noted in the "Message from the Administrator" at page 3 above, a strategic plan will be developed during 1998, accompanied by a new Management Review plan for internal audit and program evaluation activities in the Registry. Among the key subjects to receive priority in review plans are access to facilities for physically challenged persons, bilingual signage and services in both Official Languages.

Section IV: Supplementary Information

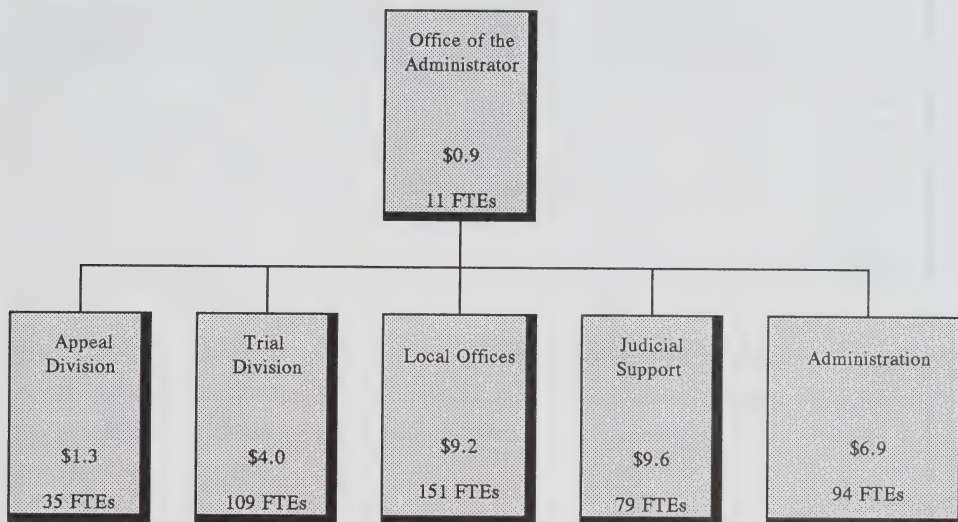
Table 1: Spending Authorities (Extract from Ministry Summary Table in Part II and Reconciliation to Program Expenditure Detail document)

Vote	(\$000's)	1998-99 Main Estimates	1997-98 Main Estimates
	Federal Court of Canada		
25	Federal Court of Canada - - Program Expenditures	27,002	26,930
(S)	Contributions to Employee Benefit Plans	3,899	3,144
	<i>Total Program</i>	30,901	30,074

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

Table 2: Organization Structure and Display of Planned Spending by Program and Business Line

(millions of dollars)



Responsibility for Planned Spending by Service Lines for 1998-99

(\$ millions)	Accountability			
Business Line	The Administrator	Deputy Administrator	Regional Directors (Local Offices)	Total
Operations	5.5	11.1	9.3	25.9
Corporate Services	1.0	5.0	----	6.0
Total Planned Spending	6.5	16.1	9.3	31.9

Section IV: Supplementary Information

Table 2.1: Planned Full-Time Equivalents (FTE's) by Program and Business Lines

	Planned 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Registry Services	431	479	474	472
Operations	349	387	382	380
Corporate Services	82	92	92	92

Table 2.2: Details of FTE Requirements

(\$ Salary)	Planned 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Salary Ranges				
< 30,000	125	132	130	128
30,000 - 40,000	200	230	229	229
40,000 - 50,000	88	96	95	95
50,000 - 60,000	6	7	6	6
60,000 - 70,000	3	3	3	3
70,000 - 80,000	5	7	7	7
> 80,000	4	4	4	4
Total	431	479	474	472

Table 4: Registry Summary of Standard Objects of Expenditure

	Planned Spending	Planned Spending	Planned Spending	Planned Spending
(\$ millions)	1997-98	1998-99	1999-00	2000-01
Personnel				
Salaries and wages	17.6	18.6	18.4	18.4
Contributions to employee benefit plans	3.1	3.9	3.9	3.9
	20.7	22.5	22.3	22.3
Goods and Services				
Transportation and communications	1.8	1.9	1.9	1.9
Information	0.2	0.1	0.2	0.2
Professional and special services	4.2	4.2	4.6	4.6
Rentals	0.3	0.4	0.4	0.4
Purchased repair and upkeep	0.4	0.3	0.5	0.5
Utilities, materials and supplies	1.6	1.6	1.4	1.4
Minor capital	2.4	0.9	0.1	0.1
	10.9	9.4	9.1	9.1
Gross budgetary expenditures	31.6	31.9	31.4	31.4

Table 5: Program Resources by Business and Service Line for the Estimates Year

(\$ millions)	Budgetary		Gross Voted	Planned Spending
	FTE	Operating		
Registry Services Program	479	31.9	31.9	31.9
Operations	387	25.9	25.9	25.9
Corporate Services	92	6.0	6.0	6.0
Total	479	31.9	31.9	31.9

Table 7: Details of Revenue by Program

Revenue Credited to the Consolidated Revenue Fund (CRF) (\$ millions)	Planned Revenue 1997-98	Planned Revenue 1998-99	Planned Revenue 1999-00	Planned Revenue 2000-01
Registry Services	0.6	0.6	0.6	0.6
Total Credited to the CRF	0.6	0.6	0.6	0.6

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

Table 8: Net Cost of Program for 1998-99

(\$ millions)	Registry Services	Total
Gross Planned Spending	31.9	31.9
Plus:		
<i>Services Received Without Charge</i>		
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	9.8	9.8
Contributions covering employees' share of insurance premiums and costs paid by TBS	1.1	1.1
Total Cost of Program	42.8	42.8
Less:		
Revenue Credited to the CRF	(0.6)	(0.6)
Net Cost of Program	42.2	42.2
1997-98 Estimated Net Program Cost	41.9	41.9

Table 12: Listing of Statutes

Legislation Administered by the Registry of the Federal Court of Canada

The Minister has sole responsibility to Parliament for the following Act:

Federal Court Act R.S.C. 1985, c. F-7

The Minister shares responsibility to Parliament for the following Act:

National Defence Act R.S.C. 1985, c. N-5

Legislation Administered by The Federal Court

Access to Information Act, R.S., 1985, c. A-1
Agriculture and Agri-Food Administrative Monetary Penalties Act, 1995, c.40
Atomic Energy Control Act, R.S., 1985, c. A-16
Bank Act, 1991, c. 46
Bankruptcy and Insolvency Act, R.S., 1985, c. B-3
Broadcasting Act, 1991, c. 11
Canada Agricultural Products Act, R.S., 1985, c. 20 (4th Supp.)
Canada Deposit Insurance Corporation Act, R.S., 1985, c. C-3
Canada Evidence Act, R.S., 1985, c. C-5
Canada Grain Act, R.S., 1985, c. G-10
Canada Labour Code, R.S., 1985, c. L-2
Canada Oil and Gas Operations Act, R.S., 1985, c. O-7
Canada Pension Plan, R.S., 1985, c. C-8
Canada Petroleum Resources Act, R.S., 1985, c. 36 (2nd Supp.)
Canada Shipping Act, R.S., 1985, c. S-9
Canada Transportation Act, 1996, c. 10
Canadian Environmental Protection Act, R.S., 1985, c. 16 (4th Supp.)
Canadian Human Rights Act, R.S., 1985, c. H-6
Canadian International Trade Tribunal Act, R.S., 1985, c. 47 (4th Supp.)
Canadian National Railways Act, R.S., 1985, c. C-19

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

Canadian Ownership and Control Determination Act, R.S., 1985, c. C-20
Canadian Security Intelligence Service Act, R.S., 1985, c. C-23
Canadian Space Agency Act, 1990, c. 13
Cape Breton Development Corporation Act, R.S., 1985, c. C-25
Citizenship Act, R.S., 1985, c. C-29
Coasting Trade Act, 1992, c. 31
Commercial Arbitration Act, R.S., 1985, c. 17 (2nd Supp.)
Competition Act, R.S., 1985, c. C-34
Competition Tribunal Act, R.S., 1985, c. 19 (2nd Supp.)
Cooperative Credit Associations Act, 1991, c. 48
Copyright Act, R.S., 1985, c. C-42
Corrections and Conditional Release Act, 1992, c. 20
Criminal Code, R.S., 1985, c. C-46
Crown Liability and Proceedings Act, R.S., 1985, c. C-50
Cultural Property Export and Import Act, R.S., 1985, c. C-51
Customs Act, R.S., 1985, c. 1 (2nd Supp.)
Defence Production Act, R.S., 1985, c. D-1
Divorce Act, R.S., 1985, c. 3 (2nd Supp.)
Dominion Water Power Act, R.S., 1985, c. W-4
Emergencies Act, R.S., 1985, c. 22 (4th Supp.)
Employment Equity Act, 1995, c. 44
Employment Insurance Act, 1996, c. 23
Energy Supplies Emergency Act, R.S., 1985, c. E-9
Escheats Act, R.S., 1985, c. E-13
Excise Act, R.S., 1985, c. E-14
Excise Tax Act, R.S., 1985, c. E-15
Expropriation Act, R.S., 1985, c. E-21
Farm Credit Corporation Act, 1993, c. 14
Fisheries Act, R.S., 1985, c. F-14
Foreign Enlistment Act, R.S., 1985, c. F-28
Hazardous Materials Information Review Act, R.S., 1985, c. 24 (3rd Supp.), Part III
Immigration Act, R.S., 1985, c. I-2
Income Tax Act, R.S., 1952, c. 148
Indian Act, R.S., 1985, c. I-5
Industrial Design Act, R.S., 1985, c. I-9
Insurance Companies Act, 1991, c. 47
Integrated Circuit Topography Act, 1990, c. 37
International Boundary Waters Treaty Act, R.S., 1985, c. I-17
International Sale of Goods Contracts Convention Act, 1991, c. 13
Labour Adjustment Benefits Act, R.S. 1985, c. L-1
Land Titles Act, R.S., 1985, c. L-5
Motor Vehicle Safety Act, R.S., 1985, c. M-10

Section IV: Supplementary Information

Federal Court of Canada - 1998-99 Estimates

National Energy Board Act, R.S., 1985, c. N-7
National Training Act, R.S., 1985, c. N-19
North American Free Trade Agreement Implementation Act, 1993, c. 44
Northern Pipeline Act, R.S., 1985, c. N-26
Northwest Territories Waters Act, 1992, c. 39
Official Languages Act, R.S., 1985, c. 31 (4th Supp.)
Patent Act, R.S., 1985, c. P-4
Payment Clearing and Settlement Act, 1996, c. 6, Schedule, s. 21
Pension Benefits Standards Act, 1985, R.S., 1985, c. 32 (2nd Supp.)
Petroleum and Gas Revenue Tax Act, R.S., 1985, c. P-12
Petroleum Incentives Program Act, R.S., 1985, c. P-13
Plant Breeders' Rights Act, 1990, c. 20
Postal Services Interruption Relief Act, R.S., 1985, c. P-16
Privacy Act, R.S., 1985, c. P-21
Public Servants Inventions Act, R.S., 1985, c. P-32
Public Service Employment Act, R.S., 1985, c. P-33
Radio communication Act, R.S., 1985, c. R-2
Railway Safety Act, R.S., 1985, c. 32 (4th Supp.)
RCMP Act, R.S., 1985, c. R-10
Special Import Measures Act, R.S., 1985, c. S-15
Status of the Artist Act, 1992, c. 33
Tax Court of Canada Act, R.S., 1985, c. T-2
Telecommunications Act, 1993, c. 38
Timber Marking Act, R.S., 1985, c. T-11
Trade-Marks Act, R.S., 1985, c. T-13
Trust and Loan Companies Act, 1991, c. 45
United Nations Foreign Arbitral Awards Convention Act, R.S., 1985, c. 16 (2nd Supp.)
Yukon Surface Rights Board Act, 1994, c. 43
Yukon Waters Act, 1992, c. 40

In addition to their duties under the above legislation, the judges and Registry of the Federal Court have been given functions under the following acts:

Health of Animals Act, 1990, c. 21
National Defence Act, R.S., 1985, c. N-5
Pesticide Residue Compensation Act, R.S., 1985, c. P-10
Plant Protection Act, 1990, c. 22
Supreme Court Act, R.S., 1985, c. S-26

Table 13: References

Registry of the Federal Court of Canada

General Enquiries:

Executive Assistant to the Administrator,
434 Queen Street, Ottawa, ON
K1A 0H9

(613) 995-4697

Fax.: (613) 941-6197

Operations and Resource Management:

Pierre R. Gaudet
Deputy Administrator
434 Queen Street
Ottawa, ON K1A 0H9

(613) 992-8177

Fax.: (613) 952-6563

Financial Administration:

Evelyn Burke
Director
434 Queen Street
Ottawa, ON K1A 0H9

(613) 995-4789

Fax.: (613) 947-4169

ATLANTIC REGION:

Pierre R. Gaudet
Deputy Administrator
434 Queen Street
Ottawa, ON K1A 0H9

(613) 992-8177

Fax.: (613) 952-6563

QUEBEC REGION:

Monique Giroux
Regional Director
30 McGill Street
Montreal, PQ H2Y 3Z7

(514) 283-4820

Fax.: (514) 496-7844

ONTARIO REGION:

Peter Pace
Regional Director
330 University Avenue
8th Floor
Toronto, ON M5G 1R7

(416) 973-3356

Fax.: (416) 954-5083

WESTERN REGION:

Charles E. Stinson
Regional Director
16th Floor, TD Tower
700 West Georgia Street
Vancouver, BC V7Y 1B6

(604) 666-3233

Fax.: (604) 666-8181

Index

Accommodation	7, 13, 19
Corporate Services	6-8, 12, 15, 16, 18
Facilities, Resources and Equipment	7, 13
Legislation Administered by the Court	20-22
Objective	7, 6, 8, 12
Operations	3, 6-10, 12, 13, 15, 16, 18, 20, 23
◦ Organizational Structure	15
Planning, Reporting and Accountability Structure	4, 6
Public Expectations	9, 12
Quality Service Standards	3, 11, 13
References	23
Registry Services	6-8, 11, 16, 18, 19
Rules of the Court	3, 6, 11, 13

Index

Attentes et préoccupations du public	9, 12
Installations, ressources et matériel	7, 13
Locaux	15
Lois ayant répercussions sur le fonctionnement de la Cour	20-23
Normes de service	5
Objectif	7, 6, 8, 12
Opérations	6-10, 12, 15, 16, 18, 22, 24
Personnes ressources	24
Règles de la Cour	3, 5, 6, 8, 11, 13
Services du Greffe	6-8, 11, 16, 18, 19
Services généraux	6-8, 12, 15, 16, 18
Structure de planification, de rapport et de responsabilisation	4, 6
Structure organisationnelle	15

Table 13 : Personnes ressources

Greffé de la Cour fédérale du Canada

Renseignements généraux :
Adjointe exécutive à l'administrateur de la Cour,
434, rue Queen, Ottawa (Ontario)
K1A 0H9

(613) 995-4697
Fax. : (613) 941-6197

Opérations et Gestion des ressources :

Pierre R. Gaudet
Sous administrateur
434, rue Queen
Ottawa (Ontario) K1A 0H9
(613) 992-8177
Fax. : (613) 952-6563

Service des Finances :

Evelyn Burke
Directeur
434, rue Queen
Ottawa (Ontario) K1A 0H9
(613) 995-4789
Fax. : (613) 947-4169

RÉGION DE L'ATLANTIQUE :

(604) 666-3233
Fax. : (604) 666-8181
Pierre R. Gaudet
Sous administrateur
434, rue Queen
Ottawa (Ontario) K1A 0H9
(613) 992-8177
Fax. : (613) 952-6563

RÉGION DE L'OUEST :

Charles E. Stinson
Directeur régional
16e étage, Tour TD
700, rue Georgia ouest
Vancouver (C.B.) V7Y 1B6

RÉGION DE L'ONTARIO :

Peter Pace
Directeur régional
330, avenue University
8^e étage
Toronto (Ont.) M5G 1R7
(416) 973-3356
Fax. : (416) 954-5083

RÉGION DE QUÉBEC :

Monique Giroux
Directeur régional
30, rue McGill
Montréal (PQ) H2Y 3Z7
(514) 283-4820
Fax. : (514) 496-7844

En plus de la législation ci-haut mentionnée, les juges et le greffier de la Cour fédérale peuvent aussi faire fonction de juge en vertu des lois suivantes :

Loi sur l'indemnisation des dommages causés par des pesticides, L.R. (1985), ch. P-10
Loi sur la Cour suprême, L.R. (1985), ch. S-26
Loi sur la défense nationale, L.R. (1985), ch. N-5
Loi sur la protection des végétaux, 1990, ch. 22
Loi sur la santé des animaux, 1990, ch. 21

Opérations pétrolières au Canada, Loi sur les, L.R. (1985), ch. O-7
 Pêches, Loi sur les, L.R. (1985), ch. F-14
 Pipe-ligne du Nord, Loi sur le, L.R. (1985), ch. N-26
 Prestations d'adaptation pour les travailleurs, Loi sur les, L.R. (1985), ch. L-1
 Preuve au Canada, Loi sur la, L.R. (1985), ch. C-5
 Production de défense, Loi sur la, L.R. (1985), ch. D-1
 Produits agricoles au Canada, Loi sur les, L.R. (1985), ch. 20 (4^e suppl.)
 Programme d'encouragement du secteur pétrolier, Loi sur le, L.R. (1985), ch. P-13
 Protection de l'environnement, Loi canadienne sur la, L.R. (1985), ch. 16 (4^e suppl.)
 Protection des obtentions végétales, Loi sur la, 1990, ch. 20
 Protection des renseignements personnels, Loi sur la, L.R. (1985), ch. P-21
 Radiocommunication, Loi sur la, L.R. (1985), ch. R-2
 Radiodiffusion, Loi sur la, 1991, ch. 11
 Régime de pensions du Canada, L.R. (1985), ch. C-8
 Réparation consécutive à une interruption des services postaux, Loi de, L.R. (1985), ch. P- 16
 Responsabilité civile de l'Etat et le contentieux administratif, Loi sur la, L.R. (1985), ch. C- 50
 Sanctions administratives pécuniaires en matière d'agriculture et d'agroalimentaire, Loi sur les, 1995, ch. 40
 Sécurité des véhicules automobiles, Loi sur la, L.R. (1985), ch. M-10
 Sécurité ferroviaire, Loi sur la, L.R. (1985), ch. 32 (4^e suppl.)
 Service canadien du renseignement de sécurité, Loi sur le, L.C. 1985, ch. C-23
 Société d'assurance-dépôts du Canada, Loi sur la, L.R. (1985), ch. C-3
 Société de développement du Cap-Breton, Loi sur la, L.R. (1985), ch. C-25
 Société du crédit agricole, Loi sur la, 1993, ch. 14
 Sociétés d'assurance, Loi sur les, 1991, ch. 47
 Sociétés de fiducie et de prêt, Loi sur les, 1991, ch. 45
 Statut de l'artiste, Loi sur le, 1992, ch. 33
 Surface du Yukon, Loi sur l'office des droits de, 1994, ch. 43
 Système correctionnel et la mise en liberté sous condition, Loi sur le, 1992, ch. 20
 Taxe d'accise, Loi sur la, L.R. (1985), ch. E-15
 Télécommunications, Loi sur les, 1993, ch. 38
 Titres de biens-fonds, Loi sur les, L.R. (1985), ch. L-5
 Topographies de circuits intégrés, Loi sur les, 1990, ch. 37
 Transports au Canada, Loi sur les, 1996, c. 10
 Tribunal canadien du commerce extérieur, Loi sur le, L.R. (1985), ch. 47 (4^e suppl.)
 Tribunal de la concurrence, Loi sur le, L.R. (1985), ch. 19 (2^e suppl.)

Contrôle de l'énergie atomique, Loi sur le, L.R. (1985), ch. A-16
 Contrôle des renseignements relatifs aux matières dangereuses, Loi sur le, L.R. (1985),
 ch. 24 (3^e suppl.), Partie III
 Convention des Nations Unies concernant les sentences arbitrales étrangères, Loi sur
 la, L.R. (1985), ch. 16 (2^e suppl.)
 Convention relative aux contrats de vente internationale de marchandises, Loi sur la,
 1991, ch. 13
 Cour canadienne de l'impôt, Loi sur la, L.R. (1985), ch. T-2
 Dessins industriels, Loi sur les, L.R. (1985), ch. I-9
 Détermination de la participation et du contrôle canadiens, Loi sur la, L.R. (1985),
 ch. C-20
 Divorce, Loi sur le, L.R. (1985), ch. 3 (2^e suppl.)
 Douanes, Loi sur les, L.R. (1985), ch. 1 (2^e suppl.)
 Droit d'auteur, Loi sur le, L.R. (1985), ch. C-42
 Droits de la personne, Loi canadienne sur les, L.R. (1985), ch. H-6
 Eaux des Territoires du Nord-Ouest, Loi sur les, 1992, ch. 39
 Eaux du Yukon, Loi sur les, 1992, c. 40
 Eaux limitrophes internationales, Loi du traité des, L.R. (1985), ch. I-17
 Emploi dans la fonction publique, Loi sur l', L.R. (1985), c. P-33
 Enrôlement à l'étranger, Loi sur l', L.R. (1985), ch. F-28
 Équité en matière d'emploi, Loi sur l', 1995, ch. 44
 Exportation et l'importation de biens culturels, Loi sur l', L.R. (1985), ch. C-51
 Expropriation, Loi sur l', L.R. (1985), ch. E-21
 Faillite et l'insolvabilité, Loi sur la, L.R. (1985), ch. B-3
 Forces hydrauliques du Canada, Loi sur les, L.R. (1985), ch. W-4
 Gendarmerie royale du Canada, Loi sur la, L.R. (1985), ch. R-10
 Grains du Canada, Loi sur les, L.R. (1985), ch. G-10
 Hydrocarbures, Loi fédérale sur les, L.R. (1985), ch. 36 (2^e suppl.)
 Immigration, Loi sur l', L.R. (1985), ch. I-2
 Impôt sur le revenu du Canada, Loi de l', S.R. (1952), ch. 148
 Impôt sur les revenus pétroliers, Loi de l', L.R. (1985), ch. P-12
 Indiens, Loi sur les, L.R. (1985), ch. I-5
 Inventions des fonctionnaires, Loi sur les, L.R. (1985), ch. P-32
 Langues officielles, Loi sur les, L.R. (1985), ch. 31 (4^e suppl.)
 Marine marchande du Canada, Loi sur la, L.R. (1985), ch. S-9
 Marquage des bois, Loi sur le, L.R. (1985), ch. T-11
 Marques de commerce, Loi sur les, L.R. (1985), ch. T-13
 Mesures spéciales d'importation, Loi sur les, L.R. (1985), ch. S-15
 Mesures d'urgence, Loi sur les, L.R. (1985), ch. 22 (4^e suppl.)
 Nationale sur la formation, Loi, L.R. (1985), ch. N-19
 Normes de prestation de pension, Loi de 1985 sur les, L.R. (1985), ch. 32 (2^e suppl.)
 Office national de l'énergie, Loi sur l', L.R. (1985), ch. N-7

Table 12 : Lois appliquées par le Greffe

Lois appliquées par le greffe de la Cour fédérale du Canada	
Le ministre est la seule personne qui est responsable devant le Parlement de l'application de la loi suivante :	Loi sur la Cour fédérale L.R.C. (1985), ch. F-7
Le ministre est responsable avec d'autres devant le Parlement de l'application de la loi suivante :	Loi sur la défense nationale, articles 234sq. L.R.C. (1985), ch. N-5

Lois touchant la Cour fédérale

Accès à l'information, Loi sur l', L.R. (1985), ch. A-1
 Accise, Loi sur l', L.R. (1985), ch. E-14
 Accord de libre-échange nord-américain, Loi de mise en oeuvre de l', 1993, ch. 44
 Agence spatiale canadienne, Loi sur l', 1990, ch. 13
 Approvisionnement d'énergie, Loi d'urgence sur les, L.R. (1985), ch. E-9
 Arbitrage commercial, Loi sur l', L.R. (1985), ch. 17 (2^e suppl.)
 Associations coopératives de crédit, Loi sur les, 1991, ch. 48
 Assurance-emploi, Loi sur l', 1996, ch. 23
 Banques, Loi sur les, 1991, ch. 46
 Biens en déshérence, Loi sur les, L.R. (1985), ch. E-13
 Brevels, Loi sur les, L.R. (1985), ch. P-4
 Cabotage, Loi sur le, 1992, ch. 31
 Chemins de fer nationaux du Canada, Loi sur les, L.R. (1985), ch. C-19
 Citoyenneté, Loi sur la, L.R. (1985), ch. C-29
 Code canadien du travail, L.R. (1985), ch. L-2
 Code criminel, L.R. (1985), ch. C-46
 Compensation et le règlement des paiements, Loi sur la, 1996, c. 6, Schedule, s. 21
 Concurrence, Loi sur la, L.R. (1985), ch. C-34

Table 8 : Coût net du programme pour 1998-99

(en millions de dollars)		Services du	Total
Greffe			
Dépenses brutes prévues	31.9		31.9
Plus :			
Services fournis sans frais par le ministre			
Installations fournies par TPSCGC	9.8		9.8
Cotisations visant la part des employés des primes d'assurance et les coûts payés par le SCT	1.1		1.1
Coût Total du Programme	42.8		42.8
Moins :			
Recettes à valoir sur le Trésor	(0.6)		(0.6)
Coût net du Programme	42.2		42.2
Coût net estimatif du Programme en 1997-98	41.9		41.9

Table 5 : Ressources du programme par programme et secteur d'activité pour l'année visée par le budget des dépenses

(en millions de dollars)				
Budgetaires				
Dépenses nettes	Brutes- Crédit	Fonctionnement	ÉTP	
Prévues				
Programme des services du Greffe	31.9	31.9	479	
Opérations	25.9	25.9	387	
Services Généraux	6.0	6.0	92	
Total	31.9	31.9	479	

Table 7 : Recettes par secteur d'activité

Recettes portées au Trésor				
(en millions de dollars)				
Recettes prévues 1997-98	Recettes prévues 1998-99	Recettes prévues 1999-00	Recettes prévues 2000-01	
Services du Greffe	0.6	0.6	0.6	
Total des recettes portées au Trésor	0.6	0.6	0.6	

Table 4 : Article courant de dépenses par programme

	1997-98	1998-99	1999-00	2000-01
Dépenses	prévues	prévues	Dépenses	Dépenses
			prévues	prévues
(en millions de dollars)				
Personnel				
Traitements et salaires	17.6	18.6	18.4	18.4
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	3.1	3.9	3.9	3.9
	20.7	22.5	22.3	22.3
Biens et Services				
Transport et communications	1.8	1.9	1.9	1.9
Information	0.2	0.1	0.2	0.2
Services professionnels et spéciaux	4.2	4.2	4.6	4.6
Locations	0.3	0.4	0.4	0.4
Achats de services de réparation et d'entretien	0.4	0.3	0.5	0.5
Services publics, fournitures et approvisionnements	1.6	1.6	1.4	1.4
Dépenses en capital secondaires	2.4	0.9	0.1	0.1
	10.9	9.4	9.1	9.1
Dépenses budgétaires brutes	31.6	31.9	31.4	31.4

Table 2.1 : Équivalents temps plein (ETP) prévus par programme et secteur d'activité

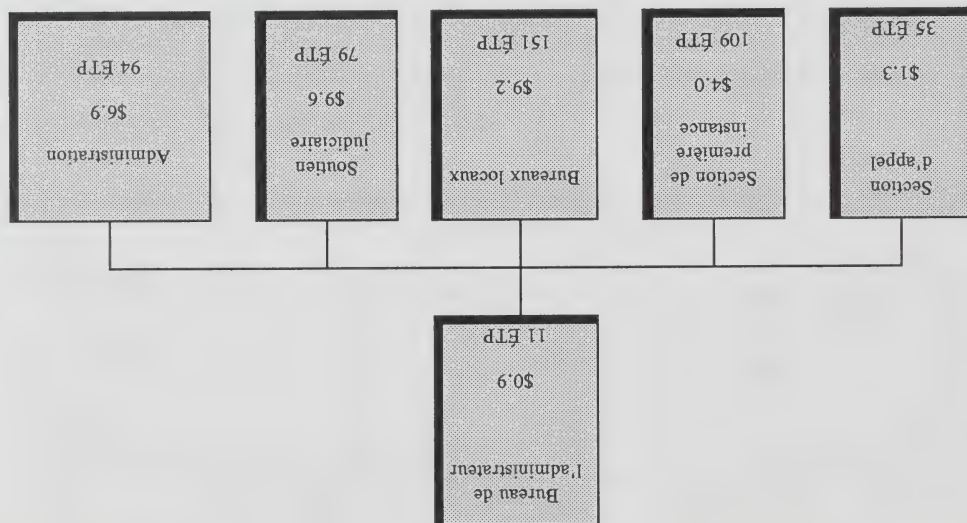
Services du Greffe	Prévu 1997-98	Prévu 1998-99	Prévu 1999-00	Prévu 2000-01
Opérations	349	387	382	380
Services généraux	82	92	92	92

Table 2.2 : Détails des besoins en ETP

(\$ Salaire)	Prévu 1997-98	Prévu 1998-99	Prévu 1999-00	Prévu 2000-01
Echelle de salaires				
< 30 000	125	132	130	128
30 000 - 40 000	200	230	229	229
40 000 - 50 000	88	96	95	95
50 000 - 60 000	6	7	6	6
60 000 - 70 000	3	3	3	3
70 000 - 80 000	5	7	7	7
> 80 000	4	4	4	4
Total	431	479	474	472

Table 2 : Structure organisationnelle et Dépenses prévues par Programme et Secteur d'activité

(en millions de dollars)



Responsabilité à l'égard des dépenses prévues par programme et secteur d'activité pour 1998-99

(en millions de dollars)	Poste responsable	Secteur d'activité	Opérations	Services généraux	Total des dépenses prévues
	L'Administrateur	Sous-administrateur	Directeurs régionaux (Bureaux locaux)	Total	
	5.5	11.1	9.3	25.9	
	1.0	5.0	---	6.0	
	6.5	16.1	9.3	31.9	

Section IV : Renseignements supplémentaires

Table 1 : Autorisation de dépenser (Extrait du tableau du sommaire du portefeuille de la Partie II et rapprochement avec le document sur les détails de dépenses de programme.)

Credit	(\$000's)	Budget des dépenses principal 1998-99	Budget des dépenses principal 1997-98
25	(S)	Grefte de la Cour fédérale du Canada	
		Dépenses du Programme	26,930
		Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	3,144
		3,899	
		30,901	30,074
		<i>Total du Programme</i>	

Plans et stratégies clés

La plus haute priorité en 1998-1999 sera accordée à la formation du personnel du Greffe relativement aux modifications apportées aux pratiques et procédures qui découleront de l'adoption des nouvelles règles par la Cour, notamment par l'expansion du système de gestion des instances. Cette mesure est essentielle pour l'application de façon efficace des nouvelles règles de la Cour qui doivent être publiées en 1998-99.

Résultats escomptés

Accès à la Cour

Bien que les détails des nouvelles règles ne soient pas connus au moment de la rédaction du présent document, lors de leur publication elles seront distribuées partout au Canada en collaboration avec l'Association du barreau canadien.

Services courts et efficaces

Le sondage auprès des clients réalisé dans le cadre de l'initiative sur les normes en matière de qualité du service en 1996 sera examiné pour vérifier s'il est toujours utile compte tenu des nouvelles règles de la Cour. Des normes de rendement au Greffe seront également élaborées.

Une politique commencera à être élaborée afin d'assurer le fonctionnement du Greffe comme un service essentiel ayant une portée nationale.

Formation du personnel

Le Programme de formation des agents du Greffe sera élaboré afin de tenir compte des nouvelles règles de la Cour et sera appliqué au milieu de 1998.

Installations, ressources et matériel

Les exigences en matière d'installations pour loger jusqu'à neuf juges susceptibles de devenir surnuméraires feront l'objet d'une planification.

Il y aura mise à niveau des systèmes informatiques, du matériel et des logiciels qui était recommandée dans le rapport du vérificateur général. La priorité sera accordée à l'amélioration de l'extraction de données statistiques et aux mesures visant à assurer un accès maximal au système automatisé de fixation des dates d'audience.

Par suite de l'examen des activités de la Cour, souligné dans le « message de l'administrateur de la Cour » à la page 3 précédemment, un plan stratégique sera élaboré au cours de 1998 accompagné d'un plan d'examen de la gestion à des fins de vérification interne et d'évaluation du programme au Greffe. L'accès aux installations pour les personnes souffrant d'une incapacité physique ainsi que l'affichage et les services bilingues sont parmi les sujets importants qui recevront la priorité dans les plans d'examen.

2. Services généraux

Dépenses planifiées

	Dépenses prévues	1997-98	Dépenses prévues	1998-99	1999-00	2000-01	(en millions de dollars)
							Dépenses brutes de programme Moins : Recettes portées au Trésor Coût net du service d'activité
			5.7	6.0	5.9	5.9	
			---	---	---	---	

Objectif

L'objectif du programme ou du secteur d'activité est d'aider la Cour fédérale du Canada à remplir son rôle de tribunal de droit commun, d'équité et d'amitié propre à améliorer l'application du droit du Canada. Le secteur d'activité des services généraux contribue à la réalisation de cet objectif par la prestation de services de soutien internes au Greffe, notamment, qu'ils relèvent ou non du Greffe, des finances, de l'administration, des ressources humaines, de la sécurité et de la gestion du traitement de l'information.

Facteurs externes qui ont un effet sur le secteur d'activité des opérations

a) Attentes et préoccupations du public

Les clients de ce secteur d'activité, les plaideurs et la Cour, s'attendent à recevoir des services de haute qualité de la part d'un personnel qualifié.

b) Engagements du gouvernement

Comme dans tous les ministères et organismes fédéraux, le Greffe continue de s'efforcer de faire plus avec les mêmes ressources ou avec des ressources moindres que par le passé, afin de contribuer au contrôle et à la réduction du déficit.

- Un système informatisé de fixation des dates d'audience doit être mis en oeuvre à la fin du premier trimestre de 1998 et pourrait être révisé lors de la publication des nouvelles règles.
- L'évaluation de la technologie de téléconférence comme moyen d'accélérer certains types de requêtes sera terminée en 1998-1999. La Cour finira l'année prochaine également un projet pilote de vidéoconférence pour déterminer si on peut l'appliquer à certains types d'audiences comme les conférences préparatoires à l'instruction.

Résultats escomptés

Accès à la Cour

- Après un vaste processus de consultation, le Comité des règles devrait présenter les nouvelles règles de fonctionnement de la Cour au début de 1998 et c'est à ce moment que le Greffe commencera à les appliquer.
- Des mesures spéciales de révocation de la citoyenneté continueront d'être appliquées par l'affectation de personnel consciencieux et de ressources en 1998-1999 et dans les années subséquentes.

Services courts et efficaces

- Un sondage auprès des clients qui a débuté en 1996-1997 dans le cadre du mouvement visant l'adoption de normes de qualité du service sera révisé pour faire ressortir l'indice de satisfaction de nos clients à l'égard de l'accès à la Cour et des niveaux de service. Les normes de qualité en matière de service seront élargies en 1998-1999 pour servir de normes de rendement compte tenu des nouvelles règles de la Cour.
- En 1997, selon les indicateurs de rendement le taux d'augmentation de la demande de services du Greffe a légèrement diminué par rapport à la tendance à la hausse enregistrée au cours des dix dernières années, mais a continué à être à la hausse. La tendance historique pour la demande de services du Greffe et de la Cour devrait se poursuivre en 1998-1999 :
- Nouvelles instances : au cours des 10 dernières années, il y a eu en moyenne une augmentation de 20,1 % des nouvelles instances. En 1997, il devrait y en avoir 25 300, soit une diminution de 3 % par rapport à l'année précédente et la tendance à long terme en matière de croissance devrait atteindre 27 000 en 1998.
- Total des affaires entendues : au cours des 10 dernières années, le Greffe a connu une hausse moyenne de 6,7 % par année à cet égard. En 1997, 5 638 affaires devraient être entendues, ce qui représente une augmentation de 4,7 % par rapport à l'année précédente. Si la tendance se maintient, 6 015 affaires devraient être entendues en 1998.

Plans et stratégies clés

Accès à la Cour

En 1995, la Cour fédérale a commencé à étendre l'application de la gestion des instances à toutes les affaires afin que le temps requis pour chaque étape du processus soit déterminé et contrôlé par la Cour par divers moyens techniques, notamment des mesures « de services de règlement des litiges ».

La Cour a également commencé en 1997-1998 à appliquer des mesures spéciales en réponse à une forte demande du public en vue d'obtenir des procédures pour traiter avec célérité les affaires de révocation de la citoyenneté.

Le Greffe s'efforce d'appliquer des normes de rendement pour toutes les opérations comme mesure visant à améliorer la gestion pour appuyer la conversion au système de gestion des instances.

Une importance particulière est accordée à l'accès aux installations pour les personnes souffrant d'une incapacité physique ainsi qu'à l'affichage et aux services bilingues.

Services courts et efficaces

Même si l'application des systèmes de gestion des instances et de services de règlement des litiges entraînera certains coûts, le Greffe s'efforce d'entreprendre leur élaboration et leur mise en oeuvre avec les niveaux de ressources existants. Les instances en matière d'immigration et de détermination du statut de réfugié forment inextricablement partie des opérations et doivent être comprises dans les mesures de la direction indispensables à cette élaboration. La réussite à remplir le mandat de changer la gestion des instances aux frais les plus économiques aura un impact sur les ressources des activités en matière d'immigration et de détermination du statut de réfugié et il se peut qu'elles soient réaffectées à l'intérieur de la base des ressources du Greffe.

Le Greffe s'attend à ce que la demande de services continue à augmenter environ au rythme annuel moyen enregistré au cours des dix dernières années.

Innovations visant à améliorer l'efficacité du service

Projets qu'il convient de souligner en 1998-1999 :

- Gestion des instances : les systèmes doivent être conçus, mis à l'épreuve et prêts à être mis en oeuvre au milieu de 1998.
- Le redéveloppement du programme de réduction des délais destiné à accélérer la conversion des affaires existantes d'une base traditionnelle au système de gestion des instances doit être terminé en juin 1998.

- l'enregistrement de toutes les délibérations;
- la garde des dossiers et bases de données dont la Cour a besoin;
- la délivrance des documents juridiques pour appliquer les décisions rendues par la Cour et par diverses entités fédérales;
- l'exercice de certaines fonctions quasi-judiciaires comme les taxations et l'interrogatoire de débiteurs judiciaires.

Facteurs externes qui ont un effet sur le secteur d'activité des opérations

a) Attentes et préoccupations du public

Pendant plus d'un siècle, la Cour fédérale, et celle qui l'a précédée, la Cour de l'échiquier a fonctionné d'une manière où les plaideurs déterminaient eux-mêmes le déroulement d'une affaire devant la Cour. Par cette façon de procéder, le public avait l'impression que les tribunaux en général étaient lents, coûtaient cher et accumulaient les arriérés.

b) Engagements du gouvernement

Comme dans tous les ministères et organismes fédéraux, le Greffe continue de s'efforcer de faire plus avec les mêmes ressources ou avec des ressources moindres que par le passé, afin de contribuer au contrôle et à la réduction du déficit, sans toucher à l'indépendance de l'administration de la Cour.

c) Progrès technologiques

L'une des plus importantes préoccupations de la Cour, et par extension du Greffe, est d'améliorer l'accès à la Cour. La cour fédérale offre ses services dans toutes les provinces et territoires et tous ses juges demeurent dans la région de la capitale nationale selon les termes de la *Loi sur la Cour fédérale*. Un système dans lequel il est nécessaire de se déplacer partout au Canada impose des limites à la possibilité pour les plaideurs de présenter des affaires avec célérité. Au cours de 1998-1999, dans le cadre d'un projet pilote on continue à évaluer la technologie en matière de vidéoconférences pour améliorer l'accès à la Cour.

Section III : Plans, priorités et stratégies (suite)

B. Détails par programme et services internes

Programme des services du Greffe

L'objectif est de veiller à ce que tous aient efficacement accès à la Cour relativement à des questions soulevées en vertu de lois à l'égard desquelles la Cour est compétente afin de régler les différends sans difficultés, délais ou inconvénients excessifs. Le secteur d'activité des services du Greffe réalise cet objectif par deux services internes : les opérations et les services généraux.

1. Opérations

Dépenses planifiées

(en millions de dollars)	Dépenses brutes de programme	Moins :		Coût net du service d'activité
		25.6	25.9	
Dépenses prévues 1997-98	25.6	-	-	25.6
Dépenses prévues 1998-99	25.9	-	-	25.9
Dépenses prévues 1999-00	25.5	-	-	25.5
Dépenses prévues 2000-01	25.5	-	-	25.5

Objectif

L'objectif du programme ou du secteur d'activité est d'aider la Cour fédérale du Canada à remplir son rôle de tribunal de droit commun, d'équité et d'amitié propre à améliorer l'application du droit du Canada. Le secteur d'activité des opérations contribue à la réalisation de cet objectif en offrant toute une gamme de services aux plaideurs, à leurs avocats et aux juges de la Cour, notamment par :

- le traitement de tous les actes de procédure déposés par les plaideurs ou délivrés à ces derniers conformément aux Règles de la Cour fédérale, les Règles de la Cour martiale. Les documents relatifs aux instances devant la Cour fédérale peuvent être déposés dans tout bureau du Greffe. Les originaux de tous les documents de la Cour sont conservés au bureau principal.

Section III : Plans, priorités et stratégie

A. Sommaire des plans, priorités et stratégies

Greffes de la Cour fédérale du Canada	
Secteur d'activité : Services du Greffe	
(PLAN) Pour permettre :	
<p>Une plus grande souplesse de la part de la Cour afin de résoudre les différends sans délais ou inconvénients.</p>	
Catégorie de services : opérations du Greffe	
(PLAN) pour permettre :	
<p>un accès physique ou technologique à des services du Greffe sûrs et faciles à utiliser.</p>	
<p>des normes de rendement élaborées pour tenir compte des nouvelles règles.</p>	
(STRATÉGIES) à démontrer par :	
<ul style="list-style-type: none"> le sondage auprès des clients continue en 1998-1999. des normes de rendement élaborées pour tenir compte des nouvelles règles. un examen permanent de la sécurité. augmentation prévue des demandes en matière de rendement : <ul style="list-style-type: none"> - nouvelles instances + 6,7% (basé sur une tendance de 10 ans) - affaires entendues + 6,7% (basé sur une tendance de 10 ans) élaboration et introduction de normes de rendement en 1998. 	
Catégorie de services : opérations du Greffe	
(PLAN) pour permettre :	
<p>un accès physique ou technologique à des services du Greffe sûrs et faciles à utiliser.</p>	
<p>des normes de rendement élaborées pour tenir compte des nouvelles règles.</p>	
(STRATÉGIES) à démontrer par :	
<ul style="list-style-type: none"> la révision des normes en matière de qualité du service et de rendement pour tenir compte des nouvelles règles. 	
Catégorie de services : services généraux	
(PLAN) pour permettre :	
<p>de bénéficier d'un personnel du Greffe formé pour offrir un service de grande qualité aux plaideurs et à la Cour.</p>	
<p>de bénéficier des installations, des ressources et de l'équipement nécessaires pour permettre à la Cour et au Greffe de remplir leur rôle.</p>	
(STRATÉGIES) à démontrer par :	
<ul style="list-style-type: none"> programme de formation des agents du Greffe mis à jour pour appliquer les nouvelles règles et appliqué au milieu de 1998. contribuer à un plan stratégique visant la fusion des installations des cours dans la région de la capitale nationale. préparer la stratégie pour l'examen des normes nationales en matière d'installations, négociation des ententes principales en matière d'occupation et des ententes individuelles en matière d'occupation avec des collèges à Travaux publics et services gouvernementaux Canada. sondage auprès des clients et l'analyse de celui-ci seront terminés en 1998 élaboration de nouveaux plans de vérification interne et d'évaluation des programmes 	

Objectif

Le Greffe, qui est constitué en vertu de mêmes dispositions législatives et des Règles de la Cour, a pour principal objectif :

[d']aider la Cour fédérale du Canada à remplir son rôle de tribunal de droit commun, d'équité et d'amitié propre à améliorer l'application du droit du Canada.

Le rôle du Greffe consiste à fournir les services administratifs nécessaires à une Cour supérieure d'archives. Les mécanismes du Greffe permettent aux juges ainsi qu'aux officiers, commissions et tribunaux quasi-judiciaires de présenter leurs jugements et ordonnances afin qu'ils soient déposés conformément à la loi habilitante pour entrer en vigueur. Le Greffe a été désigné par Mesures d'urgence Canada à titre de « service essentiel », en tant que composante d'un réseau d'organismes nécessaires au maintien du gouvernement national en situation de crise.

Plan des dépenses

Au cours de l'exercice 1996-1997, le Greffe a reçu l'approbation du Conseil du Trésor à l'égard d'une nouvelle *Structure de planification, de rapport et de responsabilisation* (PRAS) utilisée dans le présent rapport dans le but de rendre ses activités et ses besoins en ressources plus transparents.

Tout comme lors des exercices précédents, le programme du Greffe figure dans le Budget des dépenses sous un seul *secteur d'activité*, celui des **Services du Greffe**. Les activités et les ressources du programme se classent en deux *services internes* : les **opérations** et les **services généraux**.

(en millions de dollars)		Dépenses 1997-98*	Dépenses prévues 1998-99	Dépenses prévues 1999-00	Dépenses prévues 2000-01
Dépenses brutes de programme :		25.6	25.9	25.5	25.5
Opérations		6.0	6.0	5.9	5.9
Services généraux		31.6	31.9	31.4	31.4
<i>Moins : Recettes à valoir sur le crédit</i>		----	----	----	----
Dépenses nettes de programme		31.6	31.9	31.4	31.4
<i>Moins : Recettes portées au Trésor</i>		(0.6)	(0.6)	(0.6)	(0.6)
<i>Plus : Coût des services fournis par d'autres ministères</i>		10.9	10.9	10.9	10.9
Coût net du Greffe		41.9	42.2	41.7	41.7

* Réflète les changements inclus dans la mise à jour en cours d'exercice pour l'année financière

Section II : Vue d'ensemble du Greffe

Mission, rôles et responsabilités

Selon l'article 3 de la *Loi sur la Cour fédérale*, L.R.C. (1985), ch. F-7, la Cour fédérale du Canada est une cour supérieure d'archives ayant compétence en matière civile et pénale, pour la bonne application du droit au Canada.

Les juges de la Cour fédérale sont également juges de la Cour d'appel de la Cour martiale du Canada, laquelle est constituée en vertu de la *Loi sur la défense nationale* (L.R.C. (1985), ch. N-5). L'article 234 de cette loi crée la Cour d'appel de la Cour martiale du Canada, et l'article 236 prévoit que les préposés du greffe de la Cour fédérale du Canada sont d'office préposés du greffe de la Cour d'appel des cours martiales du Canada.

Le Greffe est constitué en vertu de l'article 14 de la *Loi sur la Cour fédérale* :

14. (1) Le Greffe de la Cour se compose du bureau principal, situé à Ottawa, et des autres bureaux régionaux prévus par les règles.
- (2) La nomination du personnel de la Cour se fait conformément à la *Loi sur l'emploi dans la fonction publique*.
- (3) Les règles fixent les modalités relatives à l'organisation du personnel et au fonctionnement des bureaux.
- S.R., ch. 10 (2^e suppl.), art. 14.

La Cour fédérale du Canada a une compétence étendue, notamment en ce qui concerne les demandes introduites par ou contre la Couronne, les appels interjetés en vertu de nombreuses lois fédérales, divers différends commerciaux, notamment en matière de droit maritime et de propriété intellectuelle. La Cour fédérale a également le pouvoir de contrôler les décisions rendues par des offices fédéraux, notamment par la Commission de l'immigration et du statut de réfugié.

Le Greffe est le lieu où sont déposés et duquel émanent les actes de procédure relatifs à toutes les instances introduites devant la Cour et ce, en conformité avec les *Règles de la Cour fédérale*, les *Règles de la Cour fédérale en matière d'immigration* et les *Règles de la Cour d'appel de la Cour martiale*. Le Greffe s'occupe de toutes les questions qui concernent les juges, les plaideurs et les avocats.

La Cour fédérale du Canada tranche les questions de droit fédéral qui débordent le cadre des frontières provinciales. Les normes de service élevées qui sont exigées permettent d'obtenir une uniformité et une efficacité plus grandes que si les lois fédérales étaient appliquées par les divers tribunaux provinciaux et territoriaux. La Cour veille constamment à minimiser les dépenses publiques ainsi que les frais supportés par les justiciables.

De plus, aux termes des articles 74 à 76 de la *Loi sur les juges*, l'administrateur de la Cour fédérale, en sa qualité de sous-commissaire à la magistrature fédérale, est responsable des ressources du programme.

Section II : Vue d'ensemble du Greffe

DÉCLARATION DE LA DIRECTION

Un rapport sur les plans et les priorités 1998-99

Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le *Rapport sur les plans et les priorités de 1998-99* (RPP) du greffe de la Cour fédérale du Canada.

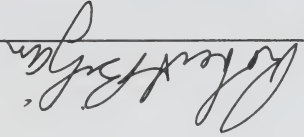
À ma connaissance (et sous réserve des observations ci-dessous), les renseignements :


- Décrit fidèlement les mandat, plans, priorités, stratégies et résultats des escomptes de l'organisation.
- Sont conformes à la politique et aux instructions du Conseil du Trésor, ainsi qu'aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités*.
- Sont complets et exacts.
- Sont fondés sur les bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents.

Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la *Structure de planification, de rapport et de responsabilisation* (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.

L'administrateur de la Cour fédérale



Date  3/98

Section I : Message de l'administrateur de la Cour

L'année 1998-1999 devrait constituer un tournant décisif pour le greffe de la Cour fédérale.

Après un vaste processus de consultation et de mise en oeuvre, la Cour commencera à remplacer son mode de fonctionnement traditionnel par un environnement fondé sur la gestion des instances conçu pour permettre aux juges de régler le rythme du traitement et du règlement des instances. Le Greffe devra mettre au point des systèmes informatiques et de soutien nécessaires à l'appui de la gestion des instances en tenant compte des règles révisées de la Cour qui devraient être publiées en 1998. Les nouvelles règles mettront également en oeuvre un système de services de règlement des litiges à l'égard duquel des exigences en matière de ressources et de soutien opérationnel seront déterminées cette année.

La charge de travail globale de la Cour et de son Greffe devrait continuer à augmenter régulièrement. Nos efforts continus pour améliorer l'efficacité visent à permettre au Greffe de mettre en oeuvre le système de gestion des instances et d'offrir un système efficace aux plaideurs à des frais les plus économiques à la Cour.

Les normes en matière de qualité du service, élaborées et appliquées partout au Canada l'année dernière commenceront à être transformées en 1998-1999 en normes de rendement qui tiendront compte des nouvelles règles de la Cour.

L'année dernière, la Cour a entrepris un examen des activités de la Cour et du Greffe portant notamment sur la possibilité d'améliorer l'efficacité, l'accessibilité et la rentabilité selon les recommandations dans le rapport du vérificateur général, déposé à la Chambre des communes le 22 avril 1997. Les décisions qui en découleront entraîneront en fait l'élaboration d'un plan stratégique revitalisé pour le Greffe.

Table des matières

Section I : Messages	
Message de l'administrateur	3
Déclaration de la direction	4
Section II : Vue d'ensemble du Greffe	
Mission, rôles et responsabilités	5
Objectif	6
Plan des dépenses	6
Section III : Plans, priorités et stratégies	
A. Sommaire des plans, priorités et stratégies clés	7
B. Détails par secteurs d'activités et services internes	8
Dépenses planifiées	8
Objectif	8
Facteurs externes qui ont un effet sur les secteurs d'activités	9
Plans et stratégies clés	10
Résultats escomptés	11
Section IV : Renseignements supplémentaires	14
Index	25

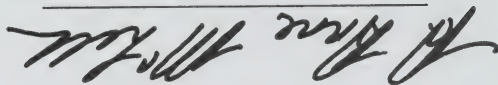


Greffé de la
Cour fédérale du Canada

Budget des dépenses
1998-1999

Rapport sur les plans et les priorités

Approuvé :


Ministre de la Justice

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commençant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSSGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-23

ISBN 0-660-60461-2





Grefte de la Cour fédérale du Canada Budget des dépenses 1998-1999

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

CA1
FN
EE 747



Government
Publications

Revenue Canada

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-36

ISBN 0-660-60470-1



Revenue Canada

**1998-99
Estimates**

A Report on Plans and Priorities

Approved

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Herb Dhaliwal', is written over a horizontal line.

Minister of National Revenue

Table of Contents

Section I

Messages

- a. Minister's Message
- b. Management Representation Statement

Section II

Departmental Overview

- a. Mandate, Roles and Responsibilities 3
- b. Objectives 5
- c. Strategic Goals, Ministerial Action Plan and Priorities 5
- d. Financial Spending Plan 6

Section III

Plans and Priorities

- a. Summary of Key Program Commitments 7
- b. Plans and Priorities by Business Lines 8
 - (i) Assistance to Clients and Assessment of Returns 9
 - (ii) Customs and Trade Administration 13
 - (iii) Verification and Enforcement 18
 - (iv) Revenue Collections 22
 - (v) Appeals 25
 - (vi) Administration and Information Technology 27

Section IV

Supplementary Information

- Appendix 1. Department Spending Authorities 31
- Appendix 2. Personnel Information 34
- Appendix 3. Capital Projects 38
- Appendix 4. Additional Financial Information 39
- Appendix 5. Regulatory Strategy 42
- Appendix 6. Legislation Administered 43
- Appendix 7. Revenue Canada Points of Service by Region 44

Section I

Messages

a. Minister's Message

For most Canadians, Revenue Canada is their main point of contact with the federal government. Indeed, few other departments interact with so many Canadians each day. This is the main reason I am so committed to maintaining the high quality of service that you have come to associate with our programs. In our dealings with Canadians, I have urged my officials to accentuate personal service and fairness, provide access to information, respect your rights, and satisfy your legitimate needs. These are some of the things we do regularly to help you, our clients, meet your obligations under the self-assessment system.

We also work in close partnership with provincial governments to support your economic well-being by providing a competitive environment for Canadian business in the global economy. To do this, we invest heavily in world-class information technology and in systems that facilitate communication with the business community.

While we have made significant progress in serving you, we are committed to doing even more. For example, in the years immediately ahead, I intend to focus on the key themes of revenue administration involving: our transition to an agency; promoting an increased emphasis on fairness in dealing with you; introducing a Customs Blueprint to define the future direction of Customs; improving the efficiency of our service delivery; reinforcing compliance to ensure fairness; and strengthening our international relations in the interests of Canadian Business competitiveness and jobs.

With the planned implementation of the Canada Customs and Revenue Agency, we seek to create an organization that has even greater flexibility to tailor its policies and programs to more efficiently meet your needs. This organization will retain our commitments to fairness, confidentiality, and integrity, but within a more business-like, efficient, open, and transparent administration.

As evidence of this and other commitments, I am proud to submit my Department's 1998-99 Report on Plans and Priorities, highlighting the diligence with which our resources will be dedicated to serving you and all Canadians.



Minister of National Revenue

b. Management Representation Statement

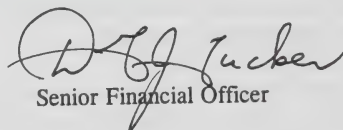
I submit, for tabling in Parliament, the 1998-99 Report on Plans and Priorities (RPP) for Revenue Canada.

To the best of my knowledge the information:

- Accurately portrays the Department's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.
- Is consistent with the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*.
- Is comprehensive and accurate.
- Is based on sound underlying departmental information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The planning and reporting structure on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.



Senior Financial Officer

Section II

Departmental Overview

a. Mandate, Roles and Responsibilities

Revenue Canada influences the lives of all Canadians, the social and economic well-being of their families and communities, the health and prosperity of their businesses, and the affordability and sustainability of their social programs.

This influence is a product of Revenue Canada’s mandate to collect revenues; to administer tax laws, both for the federal government and on behalf of some provinces and territories; to administer trade policies and legislation; to provide border services; and to make certain social and economic payments to individuals and corporations.

The reach of its mandate emanates from the *Department of National Revenue Act*, under which Revenue Canada administers the *Customs Act*, the *Customs Tariff*, the *Special Import Measures Act*, the *Excise Act*, the *Excise Tax Act*, the *Income Tax Act*, Part I of the *Canada Pension Plan*, Parts IV and VII of the *Employment Insurance Act*, and numerous other pieces of legislation on behalf of other federal departments and provincial and territorial governments.

More specifically, Revenue Canada collects federal income taxes; personal income taxes on behalf of all provinces except Quebec; corporate income taxes on behalf of all provinces except Alberta, Ontario, and Quebec; the Goods and Services Tax (GST) in all provinces except Quebec; and the harmonized sales tax (HST) with Nova Scotia, New Brunswick, and Newfoundland. It also collects

Our Mission

Our mission is to promote compliance with Canada’s tax, trade, and border legislation and regulations through education, quality service, and responsible enforcement, thereby contributing to the economic and social well-being of Canadians.

Our Values

Our values include integrity, professionalism, respect and cooperation.

Integrity is the cornerstone of our administration and it means treating people fairly and applying the law fairly. Integrity requires that we act with honesty and openness.

Professionalism is the key to success in achieving our mission and it means being committed to the highest standards of achievement. Professionalism requires that we act with dedication and skill.

Respect is the basis for our dealings with colleagues and clients and it means being sensitive and responsive to the rights of individuals. Respect requires that we act with courtesy and consideration at all times.

Cooperation is the foundation for meeting the challenges of the future and it means building partnerships and working together toward common goals. Cooperation requires that we act with leadership and innovation.

Our Vision

Revenue Canada will be recognized and respected by clients for its integrity, fairness, and innovation in administering high-quality, yet affordable programs. Our progressive stance will encourage new inter-governmental and international partnerships fostering greater government efficiency and a stronger economic union.

commodity taxes, excise duties on behalf of certain provinces; employee and employer contributions under the *Canada Pension Plan*; and employee and employer premiums for Employment Insurance. The Department also administers International Tax Agreements signed with a large number of countries aimed at promoting the exchange of information between treaty partners and the avoidance of double taxation of foreign-earned income of their respective citizens.

Revenue Canada protects Canadian individuals, business and society as a whole from the entry of dangerous or illegal goods (e.g., drugs, weapons) and inadmissible people (e.g., criminals, illegal immigrants). The Department also administers border and trade legislation, including international agreements, such as the World Trade Organization (WTO), the Canada-U.S. Free Trade Agreement (FTA), and the North American Free Trade Agreement (NAFTA), as well as domestic laws, such as the *Exports and Imports Permits Act* aimed at protecting and supporting sovereignty at the border, Canadian industrial competitiveness, economic policies and society as a whole.

Furthermore, Revenue Canada administers numerous pieces of legislation, in whole or in part, on behalf of other departments, notably: Agriculture and Agri-Food; Industry; Citizenship and Immigration; Foreign Affairs and International Trade; Health; Human Resources Development and Environment Canada.

In carrying out its mandate, Revenue Canada administers more than 185 Acts, regulations, incentives, credits, surtaxes, and international tax treaties.

The Department serves some:

- 22.2 million individual income tax filers;
- 299,000 trusts;
- 1.2 million corporations;
- 2.7 million Goods and Services Tax (GST) registrants;
- 1.3 million employers;
- 9.0 million Goods and Services Tax Credit (GSTC) recipients;
- 3.3 million Child Tax Benefit (CTB) recipients;
- 158,000 commercial importers;
- 113 million travellers;
- 23,966 registered pension and deferred profit sharing plans; and
- 75,064 charities.

In 1998-99, Revenue Canada will process an estimated:

- \$267 billion in trade representing more than 34 million commodity declarations resulting from 11.4 million commercial entries;
- 36.0 million Child Tax Benefit payments;
- 33.0 million Goods and Services Tax Credit payments;
- 20.5 million public enquiries by agents and 11.5 million via automation; and
- 528,000 Children's Special Allowance payments.

b. Objectives

- To ensure the fair and timely assessment, collection and, where appropriate, refund of all taxes, duties and other relevant charges and levies.
- To enhance the competitiveness of Canadian business through the administration of a wide variety of the Government's trade policy instruments and the facilitation of trade, international commerce and tourism.
- To enforce Canadian laws and sovereignty at the border and protect Canadian business, individuals and society generally from inadmissible or dangerous goods and people.
- To support the social and economic programs and goals of the Government such as competitiveness through fair and equitable administration of legislation, international treaties and agreements and other federal and provincial statutes and regulations.

c. Strategic Goals, Ministerial Action Plan and Priorities

Revenue Canada's mission is to promote compliance with Canada's tax, trade, and border legislation and regulations through education, quality service, and responsible enforcement, thereby contributing to the economic and social well-being of Canadians. In support of its program objectives and mission, Revenue Canada is pursuing the following strategic goals:

Quality Service and Client Education: to provide accessible, responsive, and reliable services at an affordable cost.

Responsible Enforcement and Border Protection: to deliver fair, responsible, and effective enforcement programs in a manner that safeguards the integrity of revenue programs and protects Canadians' personal security.

Fair Administration: to apply the principle of fairness diligently and consistently in all departmental programs.

Simple and Efficient Processes: to minimize the administrative cost and compliance burden imposed on our clients through streamlining and simplifying our legislation, programs, and operations.

Knowledgeable, Skilled People: to ensure that people have the knowledge, skills and support needed to work effectively in an environment that promotes and recognizes exemplary performance.

Effective and Responsive Corporate Support: to provide effective support for our programs and initiatives through responsive, modern, and integrated corporate policies, systems, and processes.

Revenue Canada's goals flow naturally into the Ministerial Action Plan which is the umbrella for the Department's plans and priorities. The focus of this action plan, during the planning period, encompasses six key priorities for action externally involving:

- creating the Canada Customs and Revenue Agency;
- modernizing service delivery;
- reinforcing our commitment to fairness;
- enhancing our approach to compliance;
- defining the future direction of Customs; and
- strengthening our international relations.

In addition to the six priorities in the Ministerial Action Plan, Revenue Canada has also identified the following four other priorities to guide actions internally over the next three planning years:

- managing key human resource issues;
- improving internal communications;
- enhancing management processes; and
- ensuring IT readiness for Year 2000.

d. Financial Spending Plan

The Department carries out its mandate through one Program, *National Revenue*, and six Business Lines, maintaining clear accountabilities with the respective national program managers, as detailed in Section III.

(\$ millions)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Gross Budgetary Expenditures	2,574.2	2,514.6	2,547.7	2,547.2
Less: Revenues Credited to the Vote	132.9	137.3	139.8	145.5
Net Budgetary Expenditures	2,441.3	2,377.3	2,407.9	2,401.7
Plus: Additional Initiatives Approved		13.6	10.9	10.3
Planned Spending	2,441.3	2,390.9	2,418.8	2,412.0

The 1997-98 Forecast (Net Budgetary Expenditures) includes Supplementary Estimates A and B items, such as the 1996-97 to 1997-98 carry forwards and some policy and legislative initiatives announced in the 1997 Federal Budget. The total planned spending for 1997-98, tabled at this time last year (i.e., in Main Estimates), was \$2,268.9 million.

Section III

Plans and Priorities

a. Summary of Key Program Commitments

Revenue Canada is committed	
to provide Canadians with:	to be demonstrated by:
<i>Effective Revenue Administration</i>	
Administration of the taxation regime for the Federal Government and certain provinces and territories by assessing and collecting taxes, duties, and other levies and payments and delivering a number of social and economic benefits in a fair and timely manner.	<p><i>Assistance to Clients and Assessment of Returns</i> (see page 9)</p> <ul style="list-style-type: none"> trends in the processing of enquiries from individuals and businesses level of client satisfaction with the services the Department provides when communicating information and answering enquiries implementation of electronic service delivery options and client participation rates in such options trends in the time and costs for clients to comply with taxation requirements <p><i>Verification and Enforcement</i> (see page 18)</p> <ul style="list-style-type: none"> total fiscal impact of enforcement activities trends in compliance in high-risk areas taxes assessed as a result of targeting the underground economy the identification and audit of potentially abusive tax avoidance and tax shelter arrangements on a timely basis the extent to which the proper reporting of world income, and payments of Canadian taxes by non-residents takes place <p><i>Revenue Collections</i> (see page 22)</p> <ul style="list-style-type: none"> implementation of a system allowing clients to deal with one official for collection of all revenue types maintaining accounts receivable at a level of not more than 4% of gross revenues <p><i>Appeals</i> (see page 25)</p> <ul style="list-style-type: none"> the percentage of objections processed within timeframes approved through the development of service standards the level of client satisfaction with the impartiality, timeliness and fairness of the redress process

Revenue Canada is committed	
to provide Canadians with:	to be demonstrated by:
<i>Effective Customs and Trade Administration</i>	
Enforcement of Canadian laws and sovereignty at the border and support of Canadian industrial competitiveness and economic policies	<i>Customs and Trade Administration</i> (see page 13) <ul style="list-style-type: none"> • trends in the number of travellers and volume of commercial shipments processed • level of client satisfaction with services provided • compliance rate for travellers entering Canada • quantity of contraband goods detected and interdicted • the availability of electronic service delivery options and client participation rates in such options • use of streamlined options for processing low-risk travellers and commercial shipments • the number of unfair trade practices identified and eliminated to protect Canadian industry • the number of measures introduced to reduce the compliance burden for Canadian business

b. Plans and Priorities by Business Lines

To achieve its objectives in the context of the evolving external factors that influence its operations, the Department makes a number of specific commitments in relation to each of its business lines; develops relevant enabling initiatives; determines the strategies by which its performance can be measured; and identifies the applicable performance indicators.

In the interest of consistency and the most economic use of the reader's time, each Business Line is presented and discussed under the following main headings:

- Objective;
- External factors influencing change;
- Key Commitments and Priorities;
- Enabling Initiatives; and
- Performance Measurements
 - Strategies
 - Indicators

(i) Assistance to Clients and Assessment of Returns

Objective

To foster self-assessment and compliance and to process client returns.

External Factors influencing change

Revenue Canada operates in an environment where the socio-demographic make-up of Canadian society is changing. The population is ageing, many families and children are in need of some assistance and a growing percentage of Canadians have a first language which is neither English nor French. For Revenue Canada, these trends challenge its traditional approaches to program delivery.

The Department's workload is directly influenced by population growth and economic indicators such as per capita income, changes in interest rates, labour force participation and unemployment rates. In addition, the increasing use of the tax system as a vehicle for implementing various socio-economic programs such as the Goods and Services Tax Credit, Child Tax Benefits and Duty Remissions has also affected its workload in terms of the number of individuals having to file a form.

The Department must, as well, respond to the Government's Budget which generally introduces new or revised tax legislation and arrangements that also have a significant impact on its operations. For this reason, it liaises with the Department of Finance to ensure that proposed legislative changes are administratively feasible and economically viable.

Key Commitments and Priorities

In relation to the strategic priorities it has established, that apply to all Business Lines, the Department has made the following commitments:

- modernizing service delivery
 - ✓ to provide one-stop service points whereby clients can obtain a variety of information, acquire forms and make payments in one location to be demonstrated by client satisfaction levels and trends in client traffic at the one-stop service points
 - ✓ to continue the aggressive application of technology in order to seek reductions in the administrative burden and costs experienced by business and individual clients evidenced by trends in client participation rates, the average time to receive a refund and the number of enquiries processed
 - ✓ to continue to efficiently and effectively administer federal and provincial benefit programs and utilize the expertise developed to help other departments and levels of government deliver targeted income support payments

- reinforcing our commitment to fairness
 - ✓ to fully implement the legislative changes pertaining to registered and educational savings plans ensuring greater equity in the changing work and education environment
 - ✓ to evaluate and implement measures designed to ensure that clients receive their full entitlements under the benefit programs administered by the Department
- enhancing our approach to compliance
 - ✓ to improve monitoring and enforcement capabilities in the charities sector to ensure the integrity of the income tax provisions
 - ✓ to enhance the identification of individual tax returns that have a greater risk of non-compliance, performance will be measured through trends in compliance, the number of “no change” returns and the percentage of returns with positive reassessments

Enabling Initiatives

To meet the preceding commitments, the following initiatives are either at the planning stage or under way:

GST Rulings and Interpretations Re-engineering Project: GST workloads and expertise are in the process of being streamlined with the designation of one office per region, with a direct link to the Headquarters function, being able to provide service to clients on technical GST interpretations and rulings. This concentration of knowledge and expertise will assist the Department in responding to technical matters as they relate to the Excise Tax Act while providing a single point of contact for clients.

Provincial/Territorial Refund Set-Off Program (Update): The purpose of this initiative is to expand Revenue Canada systems capability, beginning in 1998, so that individual income tax refunds are automatically made available, via electronic data interchange, for set-off to repay past due provincial/territorial Crown debts. The Department of Finance has issued a formal invitation to all provinces and territories to join the program.

Excise Act Review: In collaboration with the Department of Finance, a comprehensive review of the Excise Act, and related provisions of the Excise Tax Act pertaining to the taxation of alcohol and tobacco products will be undertaken. The objective is to modernize and streamline many antiquated provisions and at the same time safeguard the significant tax revenues from these products. Changes should contribute to a reduction in administration and compliance costs for both industry and government.

Account Consolidation: Statements of account will be simplified by consolidation which will allow business to offset liability in one area, such as Income Tax, with overpayments or refund from another such as GST.

National Child Benefit (NCB): In June 1996, federal and provincial/territorial governments agreed to pursue a new national initiative - the National Child Benefit (NCB) - to address the growing problem of child poverty. Federal NCB funds will be delivered by implementing the new Canada Child Tax Benefit (CCTB) in July 1998. This enhanced federal funding will enable provinces and territories to reinvest some of their social assistance resources into other programs, thereby improving children's services and income assistance. In this regard, Revenue Canada has agreed to administer two NCB-inspired reinvestment programs: the Saskatchewan Child Benefit (SCB) and the Northwest Territories Child Benefit (NWTCB) on behalf of these administrations.

Standardized Accounting (Update): All of Revenue Canada's major accounting systems now perform the same basic functions. Each was implemented in a proprietary fashion with the intention of supporting one particular revenue type (i.e., individual taxes, corporation taxes, Goods and Services Tax, etc.).

The Standardized Accounting initiative is focusing redevelopment efforts on harmonizing business rules so as to develop a single accounting system for all business programs including: Corporation Tax, Excise Tax and Excise Duties, GST, Source Deductions and Customs. Standardization of accounting components that are capable of supporting multiple revenue programs will provide flexibility to enable the integration of clients' accounts.

T2 Assessing Redesign (Update): The Department is redesigning its Corporate Income Tax Processing System (T2) to achieve major processing efficiencies, support the Government's strategy to promote greater use of electronic commerce, provide an electronic filing facility for corporations, enhance client service by providing faster and more accurate assessments, allow for cooperation with the provinces and other departments, improve the targeting of compliance efforts, and position the Department for future simplification. The T2 Assessing Redesign will reduce the burden on businesses by collecting information for other government departments.

Validation Programs Enhancement: Validation programs will be enhanced to detect and correct payments of income-tested social benefits, such as the Child Tax Benefit and Goods and Services Tax Credit. As these programs are economically important to Canadians with low or moderate income, the Department is committed to placing as much emphasis on preventing underpayments as overpayments. These validation programs will provide the following performance measurement strategies and indicators: measure results of targeted validation reviews; random samples to measure overall level of incorrect payments; and samples to determine take-up rates and other key measures.

Individual Enquiries Re-engineering for Greater Accessibility: In order to meet the challenge of increasing call volumes, Client Services has developed a strategy to improve access to our telephone service, as well as the accuracy of replies provided to our clients. The strategy involves activity in three key areas: investing to increase existing capacity; improving operational efficiency; and reducing the need to call. Initiatives to increase capacity include the establishment of a National 1-800 Overflow Call Centre and injection of additional resources into Tax Service Offices with the lowest accessibility rates. To improve operational efficiency, initiatives are focused on maximizing use of automated front-end systems in order to provide

information to clients; implement telephone management practices; and provide staff with better working tools. Reducing the need to call involves expanding information on the Internet, making our notices easier to understand; and enhancing our community volunteer program.

Telephone services designed to respond to the needs of clients have been consolidated into a single site in each of the three major metropolitan areas of Montréal, Toronto and Vancouver. These areas handle approximately 40% of the national workload. Automated telephone technology (automated front-end and computer telephone integration) is being implemented to improve both the efficiency of the operation and accessibility for our clients. Implementation of the new process is being phased in beginning in 1998, with a 1999 completion date.

Performance Measures

Figure 1: Public Enquiries

	Forecast 1997-98 ¹	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Public Enquiries by Agents (000's)	22,922	20,500	20,500	20,500
Public Enquiries via Automation (000's)	9,000	11,500	12,000	12,500
Total Enquiries (000's)	31,922	32,000	32,500	33,000
Associated FTE	2,419	2,166	2,158	2,152
¹ 1997-98 forecast includes 2.1 million enquiries and 221 associated FTEs related to one-year initiatives such as Elections Canada, Child Support Reform, Legislative changes, etc.				

In 1996-97, the Tax Information Phone System (TIPS) and the Automated Enquiries Response System (AERS) handled 3.8 million enquiries. Accessibility related measures introduced in 1997-98, as described above, have significantly increased the number of routine enquiries answered using automation up to 9 million. The agents will now be able to focus on enquiries related to more complex or infrequently asked questions.

Figure 2: Tax Filers by Type

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
(000's)				
Individuals and Trusts ¹	22,185	22,548	22,882	23,220
Corporations	1,150	1,201	1,248	1,305
Goods and Services ²	1,968	2,133	2,313	2,505
Total Tax Filers	25,303	25,882	26,443	27,030
Associated FTE	6,122	6,055	6,172	6,181
Tax Filers per FTE	4,133	4,274	4,284	4,373
¹ Includes 265,000 Trust Returns in 1997-98 and 299,000 in each of 1998-99, 1999-2000 and 2000-2001.				
² Excludes 509,000 tax filers registered in the province of Quebec, for a total of 2,477,000 nationally for 1997-98, 536,000 for a total of 2,669,000 for 1998-99, 568,000 for a total of 2,881,000 for 1999-2000 and 603,000 for a total of 3,108,000 for 2000-2001.				

Figure 3: Processing Review of Individual Returns, Additional Tax Assessed ¹

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Returns Reviewed (000's)	875	900	900	1,089
Additional Tax Assessed (\$000's)	82,800	95,200	104,700	115,200

¹ Includes additional federal and provincial taxes assessed.

Figure 4: Matching of Individual Returns, Additional Tax Assessed ¹

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Returns Reviewed (000's)	1,735	1,425	1,425	1,675
Additional Tax Assessed (\$000's) ²	253,300	243,500	243,500	293,500

¹ Includes both manual and computer assisted and fully automated matching.

² Includes additional federal and provincial taxes assessed.

(ii) Customs and Trade Administration

Objective

To enforce Canadian laws and sovereignty at the border, and support Canadian industrial competitiveness and economic policies.

External Factors influencing change

In the liberalized global trading environment of today, characterized by increased capital mobility, spontaneous electronic commerce, and intense international competition, certainty and timeliness in the movement of goods and people across the border are absolute requirements for Canadian business success.

As a result, Customs is faced with the challenging task of expediting ever increasing volumes of commercial goods and travellers, while protecting Canadians against the entry of illegal goods and inadmissible people and continuing to ensure compliance with the laws we administer while enhancing the competitiveness of Canadian business.

Key Commitments and Priorities

In relation to the strategic priorities it has established, that apply to all Business Lines, the Department has made the following commitments:

- modernizing service delivery
 - ✓ to optimize service delivery by facilitating client compliance and by making business processes more responsive to clients needs; results will be assessed by time studies on low-risk commercial shipments and compliance rates
 - ✓ to locate business processes and decision-making closer to the points of service delivery
 - ✓ to use risk management techniques to facilitate the movement of goods and people, while strengthening protection efforts
 - ✓ to develop, publish and post service standards for all program areas to let clients know what services to expect
- enhancing our approach to compliance
 - ✓ to develop a comprehensive compliance strategy in 1998-99, to implement a holistic approach to compliance, verification and enforcement
 - ✓ to introduce a commercial pre-clearance solution to facilitate import control activities at certain locations burdened by traffic congestion
- defining the future direction of Customs
 - ✓ to commence consultations in April 1998 with Canadian business and other stakeholders to develop a Customs Blueprint and articulate and share the Customs vision for the millennium
- strengthening our international relations
 - ✓ to facilitate greater government to government cooperation in trade administration
 - ✓ to seek international opportunities to “export” its best practices for the benefit of Canadian exporters

Enabling Initiatives

To meet the preceding commitments, the following initiatives are either at the planning stage or under way:

Service Standards: The Department has published and implemented, in January 1998, standards for traveller and cashier payment wait times. For commercial clients, standards for paper and electronic processing times for two release options - Release on Minimum Documentation (RMD) and the Pre-Arrival Review System (PARS) were established in February 1998. These standards are the starting point for the development of others in the

Customs area which will focus on the areas of release, accounting and post-accounting activities. Published and posted service standards let clients know exactly what services to expect and provide the basis for measurable performance indicators.

Administrative Monetary Penalty Structure (AMPS): Sanctions are a necessary part of the administration of Revenue Canada's Customs program. The current sanctions regime, however, is limited in scope and flexibility. For example, Customs presently relies heavily on its most intrusive option - seizure. In order to overcome these deficiencies and support the implementation of new client oriented processes, the Department plans to introduce a new monetary penalty system that will focus on encouraging compliance, recognize the compliance history of clients, and provide a graduated response to non-compliance. The new sanctions regime will embrace the concepts of fairness, flexibility and transparency. The AMPS legislation is expected to be implemented in 1999 following public consultations.

Comprehensive Compliance Strategy: The strategy is based on a multi-year plan that defines compliance priorities for all areas of the Customs program including activities directed toward detecting contraband. Priorities will be related to social, health, economic and other risks. Revenue Canada will ensure that a balanced approach to compliance is maintained by incorporating into the strategy a holistic approach to compliance verification and enforcement. This will encompass an education program; simplification of processes where possible; targeting; physical examination programs; audit programs; sanctions; and compliance measurement. The strategy will be developed during the 1998-99 fiscal year.

Customs Blueprint: Given the need to facilitate trade and travel while protecting Canadians, the Department has undertaken to develop a blueprint for the future direction of Customs. This comprehensive framework will set out the vision for the Customs program, with specific strategic objectives aimed at defining how this vision will be achieved. The Customs Blueprint will form the basis of consultations with clients, stakeholders and staff, particularly to identify for Canadian business where the Customs program is headed, and how the changes may affect them. Consultations will commence in April 1998.

International Data and Process Simplification/Harmonization: International opportunities abound for cooperation in a multitude of areas, including the harmonization and simplification of Customs processes and the undertaking of joint developmental projects. These will lessen the compliance burden on Canadian importers and exporters, as well as provide the Department with an improved capability to detect inadmissible goods and people at the border. Negotiations currently underway in the Asia Pacific Economic Cooperation (APEC) forum, as well as under the NAFTA and G7 agreements, will afford Canada the opportunity to disseminate best practices. Canada is currently examining with other administrations what data are required, why and when, as well as how current processes can be improved through the maximization of technology. A pilot of the North American Trade Automation Prototype (NATAP) with the United States and Mexico is scheduled to begin January 1, 1999.

Accord Processing Centre (Commercial Vehicle Processing Centre (CVPC)): Commercial pre-clearance is an innovative solution to import control activities at geographic locations burdened by traffic congestion. Under the auspices of the Canada/United States Shared Border Accord, Revenue Canada and the United States Customs Services are exploring pre-clearance opportunities which will complement the vision of shared facilities, equipment and resources along the border; one such initiative is the Commercial Vehicle Processing Centre (CVPC). Construction of the roadway infrastructure and staging facility for the CVPC at Fort Erie, Ontario started in the spring of 1997 and is expected to be completed by the first quarter of 1999. The CVPC in Fort Erie will provide the opportunity to further explore the development of the legislative and operational frameworks necessary to optimize service delivery and increase our protection capability. Completion of construction is scheduled for the first quarter 1999.

Performance Measures

Figure 5: Contraband

(\$000's)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Contraband Seizures ¹ Value	900,000	800,000	800,000	800,000
¹ Includes drugs, alcohol, jewellery and tobacco.				

Figure 6: Travellers

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Travellers Processed (000's) ¹	111,000	113,000	114,000	115,000
Compliance Rate: ²				
Air	92%	93%	93%	93%
Highway	98%	98%	98%	98%
Client Satisfaction ³	92%	93%	93%	93%
¹ Individuals entering Canada and reporting to Customs by any mode.				
² Travellers, by mode, who comply with the laws administered by Customs and Trade Administration. This measure is a result of statistical sampling carried out systematically at the points of entry across the country.				
³ Travellers who, when surveyed, indicate that they are reasonably to very satisfied with the service they received.				

Figure 7: Commercial

(000's)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Releases Processed ¹	10,380	11,000	11,660	12,360
Entry Accounting Documents Processed ²	10,900	11,400	11,900	12,300
Postal Shipments Assessed ³	1,700	1,700	1,700	1,700
Courier Shipments Released ⁴	8,000	9,500	10,700	11,900
Courier Shipments Released less than \$20 ⁵	n/a	12,500	13,300	14,100
¹ Commercial shipments arriving by highway, air, rail and marine modes and released.				
² Customs Accounting forms (B3s) processed.				
³ Customs Postal Import forms (E14s) processed. Anticipated decrease in E14 volume (number of dutiable mail volumes) is the result of general decline in mail volumes, which is most likely due to the low Canadian dollar, as well as many foreign mailers using other means of importing goods into Canada, i.e., highway and courier. It should also be noted that in the 1996-97 Performance Report, the estimates for 1997-98 through 2000-2001 were updated to 1.7 million.				
⁴ Courier shipments released with a value greater than \$20 and less than \$1,600.				
⁵ New indicator introduced commencing 1998-99.				

Figure 8: Appraisal and Adjustment

(000's)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Number of Entry Accounting Documents	10,900	11,400	11,900	12,300
Number of Commodity Declarations Presented	30,861	33,947	37,342	38,500
Number of Commodity Declarations Referred to Commodity Specialist Review ¹	1,685	n/a	n/a	n/a
Adjustments Processed ²	315	295	285	285
¹ Due to the implementation of Tariff Simplification and Periodic Verification, this is no longer a valid indicator. Approximately 12,000 commodity declarations will continue to be selected for mandatory purposes or for correction of validation errors. ² Due to changes such as reduced duty rates for United States Tariff, Tariff Simplification, Single Level of Appeal, and self-adjustment, the number of accounting documents requiring adjustments may be significantly reduced. It is difficult to accurately project any anticipated decrease. Adjustments processed will be monitored and data updated for the next report.				

Figure 9: Interpretative Policy Determination and Appeals - Acceptance of Final Departmental Decisions ¹

Percentage (%)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Accepted	96	96	96	96
Upheld by External Tribunal	2	2	2	2
Overturned by External Tribunal	2	2	2	2
¹ Includes decisions which are potentially appealable to an external body, where the final departmental decision does not fully agree with the appellant's contention.				

Figure 10: Interpretative Policy Determination and Appeals

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
<i>SIMA</i> Complaints from Canadian Industries ¹	24	24	24	24
<i>SIMA</i> Investigations (on a country basis) ²	25	15	15	15
<i>SIMA</i> Measures (on a country basis) ³	72	46	46	46
Valuation Policy Interpretations	87	44	44	44
Tariff Classification and Policy Interpretations ⁴	11,185	10,760	9,560	8,860
Tariff, Valuation and <i>SIMA</i> Appeals ⁵	4,500	4,300	3,800	3,500
¹ <i>SIMA</i> (Special Import Measures Act / Anti-Dumping) figures include initial enquiries and formal complaints whether or not they lead to an investigation. ² A country may be included more than once in this figure if it is subject to more than one investigation. This forecast is based on the number of <i>SIMA</i> complaints on hand which are likely to result in an investigation. In good economic times, fewer complaints actually lead to investigations. This trend is expected to continue until there is a downturn in the economy. ³ Number of re-investigations. A country may be included more than once in this figure if it was subject to more than one <i>SIMA</i> measure. Due to revisions to certain <i>SIMA</i> measures made by the Canadian International Trade Tribunal (CITT), the number of countries to be reviewed is less than was originally forecast. ⁴ The reduction in the number of tariff classifications and policy interpretations is due to the gradual elimination of tariffs under trade agreements and the simplification of tariff classifications. ⁵ The reduction in the number of the appeals is directly related to the number of Tariff Classification and Policy Interpretations handled.				

(iii) Verification and Enforcement

Objective

To enhance compliance with the laws administered.

External Factors influencing change

Ongoing changes in the economy impact the volume and complexity of this workload, particularly the latter which has been significantly affected by the increasing use of electronic commerce and the potential increased risk of non-compliance as it becomes more difficult for the Department to verify and enforce compliance.

Rapid growth in the international movement of people, goods and services has significantly increased workload related to international tax issues (e.g., determination of transfer prices for international transactions among related entities, instances of double taxation, etc.). The Department must ensure that the Canadian tax base is protected while minimizing the compliance burden imposed on businesses. It must continue to meet our international commitments and assist Canadian businesses that operate within other tax jurisdictions.

Changes in employment patterns and the composition of personal income also have compliance implications. For example, the relative importance of income from self-employment and investments is growing, thereby creating greater challenges to verify that income is properly reported.

Evolving tax avoidance arrangements have resulted in an increase in the volume and complexity of this workload. As well, a significant impact on the number of cases of tax evasion which are being identified as a result of initiatives to target the underground economy and increase compliance has been identified.

The Department will continue to face resource pressures in managing the increased workload while attempting to maintain levels of enforcement activity necessary to ensure ongoing compliance and the integrity of the self-assessment system. In addition, Verification and Enforcement Programs are experiencing difficulties in staffing positions (e.g., audit specialists) in certain geographical areas.

Key Commitments and Priorities

In relation to the strategic priorities it has established, that apply to all Business Lines, the Department has made the following commitments:

- modernizing service delivery
 - ✓ to effectively administer the Scientific Research and Experimental Development (SR&ED) tax credit program by increasing the timeliness of payments, enhancing certainty and consistency and by reducing the costs of compliance and paper burden
- enhancing our approach to compliance
 - ✓ to promote public trust in the fairness, integrity and efficiency of Canada's revenue system by encouraging voluntary compliance and ensuring that taxpayers pay their fair share of taxes; the Department will examine trends in non-compliance to measure performance
 - ✓ to increase the total fiscal impact of enforcement to \$5.6 billion by 2000-2001
 - ✓ to enhance identification of persons not filing income tax returns or not registering for GST through analysis and matching data from various sources evidenced by trends in the amounts recovered
- strengthening our international relations
 - ✓ to share experiences and best practices with other countries through participation in bilateral and multilateral exchanges and international organizations such as the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) and Pacific Association of Tax Administration (PATA).

Enabling Initiatives

To meet the preceding commitments, the following initiatives are either at the planning stage or under way:

New Directions for Scientific Research and Experimental Development Program: The Department is introducing significant changes to improve service for taxpayers claiming SR&ED tax credits. These changes will increase the timeliness of payments, enhance certainty and consistency, and reduce the costs of compliance and paper burden. Elements of the new approach include closer working relationships with industry and industry associations, enhancing outreach activities, a pre-claim project review process, increased emphasis on the relationship between the SR&ED program and small business, as well as the revision of SR&ED information circulars.

Compliance Strategy (Update): Work is continuing to ensure that the Department's Compliance Strategy remains relevant and effective and to promote a multi-disciplined and integrated approach to compliance. The mix of programs and activities currently addressed by the Strategy is being expanded. Adjustments are being made in response to major trends in the Department's operating environment (e.g., globalization and electronic commerce) as well as to

reflect the results of risk analysis and compliance research. An update of the Compliance Strategy will be released in the Fall of 1998. This update will take into account the above-mentioned factors as well as reflect related aspects of other departmental initiatives such as the Fairness Strategy, the Customs Blueprint and the Service Delivery Strategy.

Targeting the Underground Economy (Update): The Department is continuing to enhance efforts to address underground economy activity. A campaign will be developed to counteract public acceptance of and support for underground economic activity and to provide information on other compliance issues such as abusive tax shelters. A national automated system will be developed for leads information to identify potential high-risk accounts and compliance problems. Other measures include the reporting of payments for service contracts by federal government departments and a proposed agreement between Revenue Canada and the Canada Employment Insurance Commission to provide for exchanges of information. These measures will increase voluntary compliance, facilitate departmental programs and enhance the effectiveness of measures directed toward the underground economy.

Data Warehouse: The proposed Data Warehouse, designed to extract and analyze data from a wide variety of departmental systems and external sources, will significantly enhance the information available to support decision making, program management and risk assessment. New analytic capability and better, more strategic use of data will facilitate a transition from a case-by-case workload management approach to one that focuses on compliance objectives and results. The initiative to build an enterprise data warehouse will provide employees at all levels with tools to work more effectively.

Increasing Enforcement (Update): 1998-99 is the third year for new resources to be added to this initiative (267 FTEs including support). Resources will be devoted to increasing audit coverage rates back to the 1986-87 levels for unincorporated and self-employed businesses to better address non-compliance in this segment of the population. A major portion of underground economy efforts has been focused on unincorporated and self-employed businesses given the growth in small business and the trend toward contract relationships. An increase in audit coverage levels in this area will significantly increase the Department's visibility and highlight the Government's resolve to deal with the problem of the underground economy. The resulting deterrent effect will result in long-term increases in voluntary compliance and associated revenues.

Combating Tax Avoidance (Update): Resources devoted to tax avoidance are being increased in order to address emerging tax avoidance issues on a timely basis, increase the identification and audit of abusive tax shelters and address increasing workloads associated with international commerce, evolution of tax avoidance arrangements and GST tax avoidance.

Counteracting Evasion, Smuggling and Fraud: The Department is developing a corporate strategy to combat tax evasion and enhancing coordination and integration of departmental activities through Department-wide coordinating committees and a new Anti-Evasion Division. The Department will expand research on patterns, trends and implications of illegal economic activity and enhance partnerships with other members of the enforcement community.

International Cooperation on Taxation: A number of activities are underway to share information and jointly develop new approaches through multilateral exchanges and international organizations. These activities include: multilateral study on risk assessment and measurement; exchanges of benchmarking and best practices; study on harmful tax competition; and promotion of principles of good tax administration.

Electronic Commerce: The Minister's Advisory Committee on Electronic Commerce is examining the implications of electronic commerce for revenue administration and will be recommending measures to ensure continued compliance with Canada's tax laws. The Department will continue to liaise with the Department of Finance and other tax jurisdictions to address related taxation issues. In addition, departmental expertise related to audit and investigation of automated systems and electronic information will be enhanced.

Organized Crime: Consultations with the Department of Finance on policy issues related to cash transaction reporting and tax evasion will be initiated to protect government revenues from the harmful effects of organized crime. The Department will liaise and coordinate activities through interdepartmental/intergovernmental committees and government contacts at all levels.

International Tax (Update): The Department will continue to maintain a strong International Tax program to respond to the growing significance of international trade and the challenges posed by the increased international movement of people, goods and services. New legislative changes will be implemented including measures related to transfer pricing of international transactions, property moved/transferred from Canada and foreign investment reporting. Verification and enforcement activities will be expanded in order to ensure compliance with these new measures.

Performance Measures

Figure 11: Verification and Enforcement Performance Measures

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Total Fiscal Impact (\$ millions) ¹	4,851	5,282	5,538	5,637
Major Outputs				
Files Audited	226,429	227,379	234,179	237,473
Non-Filers/Registrants - Returns/ Registrations	402,400	428,471	438,831	449,191
Investigations - Enforcement Actions	2,095	2,160	2,198	2,236
GST Domestic Rebates Processed	236,628	297,160	297,160	297,160
Non-Resident Returns Processed ²	262,423	287,077	240,000	240,000
International Tax - Other Outputs ³	35,432	361,452	367,480	367,480
Associated FTE ⁴	9,158	9,408	9,742	9,743
¹ Total Fiscal Impact includes federal and provincial tax (participating provinces only), federal tax refunds offset or reduced, interest and penalties, and present value of future tax assessable. ² Reflects the expiration of the Fourth Protocol to the Canada-United States Tax Treaty dealing with the taxation of Non-Resident recipients of Old Age Security / Quebec Pension Plan benefits. The expiration reduces the number of non-residents filing returns to recover portions of tax deductions at source. ³ For 1998-99 to 2000-2001 International Tax - Other Output includes outputs for Non-Resident Enquiries and Adjustments and Non-Resident Withholding Accounts programs. Outputs of those programs were not included in the previous Estimates. ⁴ Associated FTE includes resources associated with all direct and indirect Verification and Enforcement activities.				

(iv) Revenue Collections

Objective

To collect tax, levies, duties, and other amounts such as Canada Pension Plan and Employment Insurance payments.

External Factors influencing change

Prevailing economic conditions are among the most important external factors that impact on revenue collections. The Canadian economy has been growing (strongly) at an average annual rate of about 4.3% over the last five years. Although an improved economy enhances revenue performance, it can also lead to a general rise in the intake of accounts receivable as the tax system adds on new businesses and employees, and probably larger tax assessments.

Notwithstanding these external challenges, the Canadian populace still expects Revenue Canada to develop and carry out programs to minimize loss of revenue, encourage voluntary compliance and develop more efficient processes. Revenue Canada continues to work toward developing and enforcing strategies and policies aimed at supporting its pledges of quality service, fairness and transparency in all its actions.

Key Commitments and Priorities

In relation to the strategic priorities it has established, that apply to all Business Lines, the Department has made the following commitments:

- modernizing service delivery
 - ✓ to provide more options in electronic format to a wide variety of users and potential users such as employers, tax preparers, accountants and software developers
- reinforcing our commitment to fairness
 - ✓ to promote public trust in the fairness, integrity and efficiency of the revenue collections program by the fairness provisions allowing for discretionary relief from penalties and interest in extraordinary circumstances
- enhancing our approach to compliance
 - ✓ to continue to maintain accounts receivable at a level not in excess of 4% of gross revenue
 - ✓ to foster future voluntary compliance with the filing and remitting requirements, thereby ensuring that everyone meets their tax obligations; performance will be measured by trends in compliance with filing and remittance requirements and accounts receivable

- strengthening our international relations
 - ✓ continue to pursue opportunities and participate actively in international cooperative ventures that improve our knowledge and understanding of best practices and benchmarking models that are of relevance to the collections program

Enabling Initiatives

To meet the preceding commitments, the following initiatives are either at the planning stage or under way:

Collections Re-engineering (Update): As part of the re-engineering of the revenue collections program, the Department will identify additional opportunities for enhancement of Tax Services Offices operations, including the sharing of best practices identified in Tax Services Offices, private sector and other tax administrations. A national phone contact centre began handling the T1 individual revenue line in August 1997, followed by Goods and Services Tax in October 1997. The Department will continue with the implementation of other revenue lines to the Collections Call Centre workload. Calling campaigns planned and implemented daily by call centre management will ensure prompt attention to high-risk accounts while treating a maximum number of contacts daily.

Electronic Technology: Continue with the design, implementation and further enhancements of Tables on Diskette (TOD) - a computer program that calculates payroll deductions and gives easy access to information. This initiative will assist small businesses to meet their obligations while reducing the paper burden.

Risk Profiling System: Continue with the design and implementation of a risk profiling system, encompassing all revenue types, so as to classify accounts utilizing risk scoring and account streaming logic to route accounts according to compliance patterns or the potential for loss.

National GST/HST Delinquent Filing Program: The Department will continue with the development of a national GST/HST delinquent filing program which started in 1997-98 to obtain returns and remittances from non-compliant registrants and/or any other information or documents in order to maintain the integrity of the GST/HST self-assessment system.

Performance Measures

Figure 12: Annual Intake and Closing of Accounts Receivable ¹

	Forecast 1997-98	Planned ³ 1998-99	Planned ³ 1999-2000	Planned ³ 2000-2001
Annual Intake				
Number of Accounts	611,826	633,240	655,403	678,342
Total Amount (\$000's)	7,515,201	7,778,233	8,050,471	8,332,238
Annual Closings				
Collections:				
Number of Accounts	229,522	232,227	245,087	249,414
Total Collections (\$000's)	5,611,662	5,679,450	5,991,846	6,099,306
Other Closings: ²				
Number of Accounts	344,282	348,339	367,630	374,121
Total Amount (\$000's)	1,574,085	1,593,504	1,681,154	1,711,305
Total Closings:				
Number of Accounts	573,804	580,566	612,717	623,535
Total Amount (\$000's)	7,185,747	7,272,954	7,673,000	7,810,611
Associated FTE	3,564	3,606	3,759	3,779
Total Closings (Number of Accounts) per FTE	161	161	163	165
Total Collections per FTE (\$000's)	1,575	1,575	1,594	1,614
¹ Tax Services Office Accounts only; excludes routine accounts actioned by way of computerized collection notices and Ministère du revenu du Québec activities with respect to GST. ² "Other Closings" include accounts written off as uncollectible; and other sundry work disposal measures. ³ These numbers do not factor in the impact of the Collections Call Centre, the results of the Failure to File and the Failure to Pay processes as it is too early to accurately assess the impact of these programs on Tax Services Office activities.				

Figure 13: Canada Pension Plan and Employment Insurance Rulings

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Ruling Intake ¹	99,708	100,922	102,939	104,998
Completions	98,710	99,910	101,910	103,950
Closing Inventory	8,500	8,500	8,500	8,500
Associated FTE	365	370	378	385
Completions per FTE	270	270	270	270
Completions as a % of Intake	99%	99%	99%	99%
¹ Tax Services Office and Tax Centre workloads only.				

(v) Appeals

Objective

To provide clients with a fair and equitable redress process.

External Factors influencing change

Changes in legislation and the Department's efforts to help its clients properly interpret the law are the main forces that determine the number of objections and appeals.

The Department's clients expect, and are entitled to, a redress process that is not only fair and impartial, but also efficient and timely. Credible redress is a cornerstone of a high degree of trust in the tax system.

In keeping with client expectations and entitlements, the Department promotes fairness by facilitating early access to the dispute resolution process and by improving appeals officers' communication skills through enhanced training. With the planned move to an agency, retention of public confidence in the fair application and administration of the law will remain a priority.

Key Commitments and Priorities

In relation to the strategic priorities it has established, that apply to all Business Lines, the Department has made the following commitments:

- modernizing service delivery
 - ✓ to review and streamline the processes so as to improve the timeliness of service to clients; trends of results achieved versus service standard will be used to measure performance
- reinforcing our commitment to fairness
 - ✓ to settle disputes as early as possible in order to avoid the necessity of proceeding to court
 - ✓ to explore the feasibility of Alternative Dispute Resolution approaches in conjunction with the Departments of Finance and Justice to resolve tax disputes without relying on costly and time consuming litigation

Enabling Initiatives

To meet the preceding commitments, the following initiatives are either at the planning stage or under way:

Appeals Renewal Initiative (ARI): In response to a national survey undertaken to determine client satisfaction with the appeals system, the Department examined ways to improve the dispute resolution process. Several initiatives to be implemented include accelerating the average time to process an objection; developing Service Standards; surveying to measure client satisfaction regarding fairness, impartiality, clarity of communications and overall quality. In addition, the ARI commits Appeals officers to make available to clients all documents relevant to a disputed assessment; it also facilitates Appeals officers' access to legal advice.

Appeals Advisory Committee (Update): The Department has created an Appeals Advisory Committee which includes individuals and representatives from Canadian business and the tax community. Through this Committee, the private sector will have direct input into the redress process. The Committee will advise the Department about improvements to services, testing new ideas or approaches, and strengthening partnerships with clients.

Alternative Dispute Resolution: Under current legislation, objections can only be resolved according to the law. Within this legislative context, the Department, in cooperation with the Departments of Justice and Finance, will examine the present constraints on settlements and the ability to resolve cases using Alternative Dispute Resolution (ADR) techniques such as mediation. The Department is exploring ADR to determine if it can improve the process to offer taxpayers a practical approach to resolving tax disputes without relying on costly and time-consuming litigation.

Performance Measures

Figure 14: Annual Intake of Objections, Determinations, Adjudications and Appeals

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Income Tax Objections and Appeals	60,000	61,500	63,000	65,000
GST/Excise Objections and Appeals	5,500	5,700	5,900	6,100
CPP-EI Determinations and Appeals	8,600	9,000	9,500	10,000
Customs Adjudications and Appeals	3,700	3,700	3,700	3,700
Associated FTEs	1,249	1,218	1,240	1,194

(vi) Administration and Information Technology

Objective

To provide executive direction, information technology, as well as financial, administration and human resource services necessary to administer the law uniformly, effectively and economically.

External Factors influencing change

Changes in support services are mainly driven by changes in the operational programs and administrative regulations, as well as by the impact of resource shortages on the demand for data processing technology.

Revenue Canada's transition to agency status is a major undertaking, representing a critical step in public service reform. The main impact will be reflected in the Agency's new governance structure, as well as its closer partnership with the provinces, and its flexibility to develop tailor-made financial administrative and human resources systems.

Equally important is the demand for skilled and knowledgeable workers who can adjust to a high performance, high technology workplace. Being a leading player in the use of technology in the delivery of its programs, it is important that Revenue Canada's IT systems specialists contribute effective and responsive corporate support.

In addition, the Department needs to respond to the demands on its administrative systems brought on by strategic changes within the government environment. For instance, the Financial Information Strategy (FIS) is a government-wide initiative designed to improve organization performance through the strategic use of financial information (e.g., full accrual accounting, including capitalization and amortization of fixed assets, common chart of accounts, etc.).

Key Commitments and Priorities

In relation to the strategic priorities it has established, that apply to all Business Lines, the Department has made the following commitments:

- creating the Canada Customs and Revenue Agency
 - ✓ to finalize consultation with provinces and other stakeholders in Spring 1998 on the proposed legislative framework and draft enabling legislation for the Agency
 - ✓ to develop implementation planning for the Agency start-up, including design of new human resources and administrative systems

- modernizing service delivery
 - ✓ to re-examine the delivery of information technology (IT) services in support of common systems development, including a corporate architecture view, single systems to service multiple programs, a high re-use approach to delivering systems applications, a corporate data warehouse for decision support and a single computing platform
 - ✓ to expand the use of electronic commerce to ensure faster, more consistent and more efficient delivery of information and transaction processing services to clients, including service delivery opportunities with the Internet and World-Wide-Web
 - ✓ to streamline departmental IT activities by evolving to a new style of computing that shares IT infrastructure, data and expertise within the Department and with other departments; client usage of systems will be used to measure performance
- managing key human resource issues
 - ✓ to develop and implement a training and development strategy during the first half of 1998-99 that ensures employees have the knowledge and skills to work effectively in a changing environment
- enhancing management processes
 - ✓ to implement an integrated corporate administrative system
- ensuring IT readiness for Year 2000
 - ✓ to reach full IT readiness for the year 2000 by January 1, 1999 and maintain the integrity, accuracy and effectiveness of the Department's automated systems

Enabling Initiatives

To meet the preceding commitments, the following initiatives are either at the planning stage or under way:

Agency Preparation: The Department expects the Government to present the final proposals in legislative form to Parliament in Spring 1998 following extensive consultations with stakeholders and with provinces on the structure and authorities for the proposed Agency. The Agency would have the mandate to administer all of the programs and activities that Revenue Canada now administers and would also be able to administer additional taxes and programs on behalf of participating provinces. This would provide an opportunity for better services to the public by simplifying tax administration: one taxpayer - one tax collector.

Once the legislation is passed, the new Agency will consider options for its human resources and administrative systems. The new human resources regime will be more flexible and responsive to Agency priorities. The December 1997 *Document of Intent* between management and unions established a union-management steering committee as well as joint design teams to develop options on various components of the human resources system such as classification, staffing, training and National Joint Council Directives. A subsequent agreement was reached to also establish design teams for recourse, employment equity and organizational learning.

Training and Development Strategy: Revenue Canada expects to complete during 1998-99: the development of a departmental leadership capacity that supports an environment of continuous improvement and change; and the provision of integrated learning solutions that improve employee performance in support of corporate and program priorities. In addition, the Department will support the development of infrastructures to improve training administration.

Information Highway Internet/Intranet: The continuing expansion of Revenue Canada's Internet site provides a one-stop access to information and service at any time through a variety of service options. This initiative reaches out to a rapidly expanding audience looking for information on tax, duties, and customs issues and provides the information in a cost effective manner. The web site can be updated easily and furnishes a one-window access to our products, services data, programs and policies. Interactive access to departmental information is offered for people across Canada and around the world. Clients can participate in, and influence the outcome of government activities such as data collection, service, consultations and decisions.

The Department is also developing an internal network to create an accessible repository of information to reduce communications barriers and costs, as well as improve the accuracy, timeliness and effectiveness of internal communications. This will ensure that people have the knowledge, skills and support needed to work effectively.

These initiatives will provide the following performance measurement strategies and indicators:

Strategies		Indicators	
1998-99	increased access	Internet	Intranet
	improved navigation	volume of "hits" per month/year	volume of "hits" per month/year
	additional functionality	focus group test results	
	high availability services	page usage statistics	
1999-2000	secure Internet commerce	system availability records	system availability records
	turnaround time	volume of electronic transactions processed	
	response time		
	client feedback		
2000-2001	internal Intranet services		volume of transactions processed
	provincial partnerships	number of partnership services	
	system response time		
	transaction time		

Corporate Administrative System (CAS): This system will integrate the majority of Revenue Canada's current administrative systems through a shared, flexible, information structure with integrated capabilities. Business processes included in this initiative include financial administration, human resource management, resource and materiel management. As a result, CAS will position the Department to effectively respond to the information demands and

changes present in its operating environment and allow information to be viewed along horizontal lines. The current administrative system environment will be streamlined and overlap reduced substantially.

Year 2000 Project: As date recognition is fundamental to the integrity, accuracy, and effectiveness of the Department's automated systems, the Department must ensure that its automated systems are Year 2000 compliant. Year 2000 readiness activities, underway for three years now, continue. Some critical systems with century-recognizant dates are currently running successfully in production mode, and testing is currently in progress for many other systems. Year 2000 certification testing of all systems is scheduled to begin April 1, 1998.

Scientific Development: The Department's laboratory is in the process of developing various contraband detection systems to provide scientific advice in support of our contraband and intelligence efforts. Joint testing with U.S. Customs of contraband detection technologies, including prototype systems for marijuana detection, is currently in progress and will continue.

Performance Measures

Figure 15: Administration and Information Technology Human Resources as a Percentage of Total Department

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Total Business Line FTE	7,119	6,523	6,635	6,656
Total Department FTE	41,472	40,422	41,080	41,122
Total Business Line FTE as a Percentage of Total Department FTE	17.2%	16.1%	16.2%	16.2%

The 1997-98 Forecast (Business Line and Department Full Time Equivalents (FTEs)) includes Supplementary Estimates A and B items, such as the 1996-97 carry forwards and some policy and legislative initiatives announced in the 1997 Federal Budget. The "Total Department FTE" for 1997-98, tabled at this time last year (i.e., in Main Estimates), was 39,774 with a "Total Business Line FTE as a Percentage of Total Department FTE" of 16.3%.

Section IV

Supplementary Information

Appendix 1 - Department Spending Authorities

1.1 Summary of Authorities Contained in Part II of the 1998-99 Main Estimates

Financial Requirements by Authority			
Vote	(thousands of dollars)	1998-99 Main Estimates	1997-98 Main Estimates
National Revenue			
1	Operating expenditures	1,891,704	1,850,902
5	Capital expenditures	13,727	15,678
10	Contributions	92,750	92,750
(S)	Minister of National Revenue - Salary and motor car allowance	49	49
(S)	Contributions to employee benefit plans	335,067	266,482
(S)	Children's Special Allowance payments	44,000	43,000
Total Department		2,377,297	2,268,861

1.2 Votes - Wording and Amounts

Vote (dollars)	1998-99 Main Estimates
National Revenue	
1	National Revenue - Operating expenditures and recoverable expenditures on behalf of the <i>Canada Pension Plan</i> and the <i>Employment Insurance Act</i> 1,891,704,000
5	National Revenue - Capital expenditures 13,727,000
10	National Revenue - Contributions 92,750,000

Appendix 1 - Department Spending Authorities (cont'd)

1.3 Program Spending by Business Line

(\$ millions)	1998-99 Main Estimates				Total	1997-98 Main Estimates
	Operating	Capital	Transfer Payments	Less: Revenues credited to the vote		
Assistance to Clients and Assessment of Returns	499.4		136.8		636.2	615.0
Customs and Trade Administration	383.2	13.7			396.9	379.9
Verification and Enforcement	554.5				554.5	513.2
Revenue Collections	247.9				247.9	246.0
Appeals	68.8				68.8	65.7
Administration and Information Technology	610.3				610.3	587.2
Revenues Credited to the Vote				137.3	(137.3)	(138.1)
Net Budgetary Expenditures	2,364.1	13.7	136.8	137.3	2,377.3	2,268.9

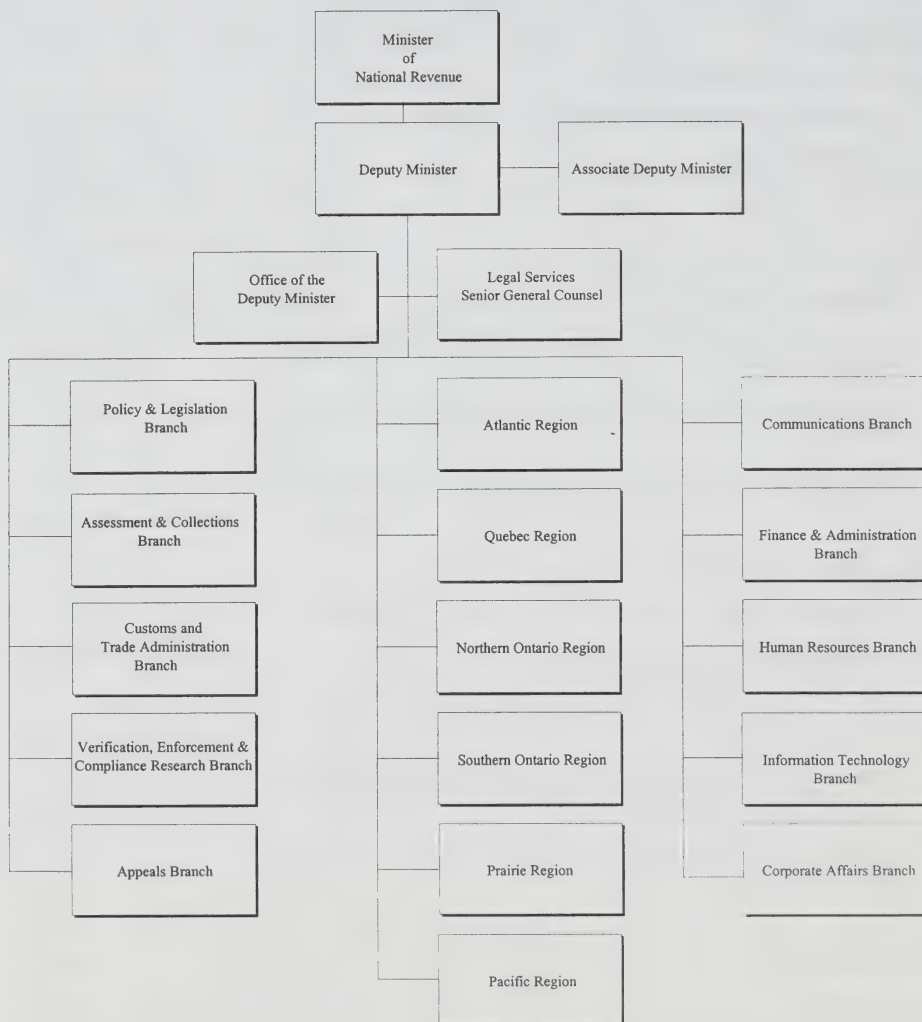
Appendix 1 - Department Spending Authorities (cont'd)

1.4 Explanation of Change from 1997-98 to 1998-99

(\$ millions)		
1997-98 Estimates		2,268.9
<u>Impact of New Government Approvals (1998-99)</u>		
• To implement priorities announced in the Federal Budget of February 1997:		
Measures for Charities	5.0	
Review of Transfer Pricing Provisions	<u>10.0</u>	15.0
• Harmonized Sales Tax/GST Review Bill		18.0
• Anti Smuggling Initiatives		23.3
• Other initiatives such as Alberta Family Employment Tax Credit and Child Support Reform Measures		2.3
• Technical adjustments and other increases/decreases to funding levels for approved initiatives		11.4
• Employee Benefit Plan rate increase from 17% to 21% as directed by Treasury Board		<u>62.6</u>
Sub-Total		<u>132.6</u>
<u>Impact of Previous Government Decisions (1996-97 and 1997-98)</u>		
• Increase/(Decrease) in the Federal Budget reductions compared to 1997-98 Estimates:		
Program Review - February 1996 Budget		(69.8)
Salary Increment Freeze - February 1995 Budget		11.1
• Approved increases in Enforcement activities, including Accounts Receivable, Audit, Non-Resident		44.5
• Planned reductions associated with a series of measure announced in the Federal Budget of February 1996 such as Major Capital, Construction Industry Reporting Initiative, Failure to File and other sunseting initiatives		(10.7)
• Miscellaneous: Technical adjustments and other increases/decreases to funding levels for approved initiatives		<u>.7</u>
Sub-Total		<u>(24.2)</u>
Total Increase/(Decrease)		<u>108.4</u>
1998-99 Estimates		<u>2,377.3</u>

Appendix 2 - Personnel Information

2.1 Organization Chart



Appendix 2 - Personnel Information (cont'd)

2.2 Organization Structure

The Department reports to Parliament through the Minister of National Revenue.

Headquarters Program Branches: are responsible for the development of policy, programs and procedures and provide functional guidance and direction.

The *Policy and Legislation Branch*: legislative development, interpretation and remission administration; international and intergovernmental relations; and the registration of charities and deferred income plans.

The *Assessment and Collections Branch*: tax services such as client assistance, registration, assessment, accounting, collection, the Child Tax Benefit (CTB) and the Goods and Services Tax Credit (GSTC).

The *Customs and Trade Administration Branch*: border services including the full range of facilitation, inspection, detention, collection and enforcement activities at all ports of entry; trade policy administration including multilateral and regional trade policy agreements, other trade policy instruments and duties relief programs.

The *Verification, Enforcement and Compliance Research Branch*: ensuring compliance with Excise, GST and Income Tax legislation including international transactions and non-residents.

The *Appeals Branch*: resolution of disputes relative to Excise, GST and Income Tax, Canada Pension Plan, and Employment Insurance and Customs adjudications legislation.

Regional Operations: are responsible for the delivery of Customs and Trade Administration and Tax Services in the Atlantic, Quebec, Northern Ontario, Southern Ontario, Prairie and Pacific regions.

Corporate Services Branches: provide the necessary support for program delivery.

The *Communications Branch*: communications research, planning, advice, guidance and services.

The *Finance and Administration Branch*: finance, administration, security, resource and corporate information management, real property management, publishing of departmental documents including forms and guides, and laboratory and scientific services.

The *Human Resources Branch*: strategic support for major change initiatives; executive services; and programs, policies and services related to staffing, training and development, staff relations, organization, classification, human resources planning, official languages, employee assistance, pay and benefits and employment equity.

The *Information Technology Branch*: information technology (IT) strategy, management and operation of the network and computing infrastructure, and development of systems.

The *Corporate Affairs Branch*: corporate horizontal issues, employee and organizational renewal initiatives and client service quality strategies, ministerial correspondence, access to information and privacy, Parliamentary liaison, program evaluation and internal audit services.

The *Legal Services Branch*: counsel and legal advisory services, and coordination of Justice Canada services to the Department.

Appendix 2 - Personnel Information (cont'd)

2.3 1998-99 Resources by Organization and Business Line

	Assistance to Clients and Assessment of Returns		Customs and Trade Administration	Verification and Enforcement	Revenue Collections	Appeals	Administration and Information Technology	Organization Total
Executive Office	FTE	\$Ms					39 4.3	39 4.3
ADM, Policy and Legislation Branch	FTE	\$Ms	825 149.0					825 149.0
ADM, Assessment and Collections Branch	FTE	\$Ms	8,853 391.6		5,507 247.9		60 4.0	14,420 643.5
ADM, Customs and Trade Administration Branch	FTE	\$Ms		7,381 383.3				7,381 383.3
ADM, Verification, Enforcement, Compliance and Research Branch	FTE	\$Ms			9,408 554.5			9,408 554.5
ADM, Appeals Branch	FTE	\$Ms				1,218 68.8		1,218 68.8
6 ADMs, Regional Operations	FTE	\$Ms					285 34.9	285 34.9
DG, Communications Branch	FTE	\$Ms	106 8.1					106 8.1
ADM, Finance and Administration Branch	FTE	\$Ms	601 87.4				2,649 279.7	3,250 380.8
ADM, Human Resources Branch	FTE	\$Ms		13.7			1,253 71.7	1,253 71.7
ADM, Information and Technology Branch	FTE	\$Ms					1,970 194.2	1,970 194.2
DG, Corporate Affairs Branch	FTE	\$Ms					267 21.5	267 21.5
Totals	FTE	\$Ms	10,385 636.1	7,381 397.0	9,408 554.5	5,507 247.9	1,218 68.8	6,523 610.3
								40,422 2,514.6

Appendix 2 - Personnel Information (cont'd)

2.4 Planned Full Time Equivalents (FTEs) by Business Line

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Assistance to Clients and Assessment of Returns	10,865	10,385	10,481	10,495
Customs and Trade Administration	7,555	7,381	7,312	7,312
Verification and Enforcement Compliance Research	9,158	9,408	9,742	9,743
Revenue Collections	5,526	5,507	5,670	5,722
Appeals	1,249	1,218	1,240	1,194
Administration and Information Technology	7,119	6,523	6,635	6,656
Total	41,472	40,422	41,080	41,122

2.5 Details of Full Time Equivalents Requirements

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Average Group Salary Ranges				
<30,000	11,723	11,424	11,611	11,623
30,000-40,000	18,590	18,115	18,412	18,431
40,000-50,000	4,366	4,255	4,325	4,329
50,000-60,000	6,518	6,353	6,457	6,464
> 60,000	275	275	275	275
Total	41,472	40,422	41,080	41,122

Appendix 3 - Capital Projects

3.1 Details of Major Capital Projects ¹

(\$ millions)	Current Estimated Total Cost	Forecast Expenditures to March 31, 1998 ²	Planned Expenditures 1998-99	Planned Expenditures 1999-2000	Planned Expenditures 2000-2001	Future Years' Requirements
New Facilities Projects:						
Saint-Bernard-de- Lacolle, Que.	18.7	18.7	-	-	-	-
Coutts, Manitoba	15.5	.5	5.0	5.0	5.0	-
Emerson, Manitoba	10.7	.4	5.0	5.3	-	-
Little Gold Creek, B.C.	1.2	.1	.3	.8	-	-
Osoyoos, B.C.	5.2	.1	.4	1.2	3.5	-
Andover, N.B.	4.8	.1	.9	1.2	1.2	1.4
Armstrong, Que.	4.8	.1	-	.2	1.3	3.2
Douglas, B.C.	1.0	1.0	-	-	-	-
Existing Facilities Projects:						
Health and Safety Projects	6.1	6.1	-	-	-	-
Other Projects	4.8	-	2.1	-	2.7	-
Total Spending Planned for Major Capital Projects	72.8	27.1	13.7	13.7	13.7	4.6
¹ Major Capital is included within the Customs and Trade Administration business line.						
² Total Spending (all years) to March 31, 1998.						

3.2 Distribution of Major Capital Expenditures

(\$ millions)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
New Facilities Projects	5.0	11.6	13.7	11.0
Existing Facilities	3.5	2.1	0	2.7
Total ¹	8.5	13.7	13.7	13.7
¹ Major Capital is included within the Customs and Trade Administration Services business line.				

Appendix 4 - Additional Financial Information

4.1 Departmental Summary of Standard Objects of Expenditure

(\$ millions)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Personnel				
Salaries and Wages	1,606.8	1,595.8	1,630.7	1,634.3
Contributions to Employee Benefit Plans	273.2	335.1	342.4	343.1
	1,880.0	1,930.9	1,973.1	1,977.4
Goods and Services				
Transportation and Communications	187.2	148.1	145.0	143.3
Information	46.1	36.5	35.7	35.3
Professional and Special Services	129.7	102.6	100.5	99.3
Rentals	12.4	9.8	9.6	9.5
Purchased Repair and Maintenance	57.5	45.5	44.5	44.1
Utilities, Materials and Supplies	43.7	34.6	33.8	33.5
Other Subsidies and Payments	.2	.2	.2	.2
Minor Capital	70.9	55.9	54.8	54.1
	547.7	433.2	424.1	419.3
Capital				
Controlled Capital	8.5	13.7	13.7	13.7
Transfer Payments				
Grants (statutory payments)	43.0	44.0	44.0	44.0
Contributions	95.0	92.8	92.8	92.8
	138.0	136.8	136.8	136.8
Gross Budgetary Expenditures	2,574.2	2,514.6	2,547.7	2,547.2
Less: Revenues Credited to the Vote	132.9	137.3	139.8	145.5
Net Budgetary Expenditures	2,441.3	2,377.3	2,407.9	2,401.7

Appendix 4 - Additional Financial Information (cont'd)

4.2 Non-Tax Revenues

(\$ millions)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Non-Tax Revenues				
Return on investments				
Public buildings and properties' rental	0.3	0.3	0.3	0.3
Refunds of previous years' expenditures				
Refunds of previous years' expenditures	1.2	1.2	1.2	1.2
Adjustment of Prior Year's Payable at Year-End	0.1	0.1	0.1	0.1
Privileges, licenses and permits				
Brokers' licence fees	0.4	0.4	0.4	0.4
Services and Service Fees				
Ruling fees	0.8	1.4	1.4	1.4
Special report on tax statistics	0.1	0.1	0.1	0.1
Foreign travel	0.1	0.1	0.1	0.1
Customs bonded warehouse fees	0.3	0.8	0.8	0.8
Provincial tax credit fees	10.3	10.4	10.9	11.4
Special services fees	0.9	1.8	1.8	1.8
Sufferance Warehouse Licence Fees	0.6	0.6	0.6	0.6
CANPASS	1.0	1.0	1.0	1.0
Other fees	2.4	2.4	2.5	2.5
Proceeds from Sales				
Proceeds from sales	0.1			
Sale of unclaimed goods, seals, etc.	0.2	0.2	0.2	0.2
Proceeds from disposal of surplus Crown assets	0.2	0.2	0.2	0.2
Other Non-Tax Revenues				
Penalties				
Goods and services tax	70.0	71.0	72.1	73.2
Other	5.4	5.5	5.5	5.6
Interest				
Goods and services tax	70.0	71.0	72.1	73.2
Other	11.2	11.4	11.6	11.7
Investigation services seizures	2.6	2.7	2.7	2.8
Port seizures	7.7	7.8	8.0	8.1
Duty free shops	3.3	4.3	4.3	4.3
Fines and forfeitures	8.0	8.1	8.2	8.4
Advance Pricing Agreements fees	0.1	0.3	0.3	0.3
Rental of parking space	0.2	0.2	0.2	0.2
British Columbia Family Bonus	3.2	2.5	2.5	2.5
New Brunswick Child Tax Benefit	1.6	1.1	0.9	0.9
Alberta Family Employment Tax Credit	2.5	1.8	1.7	1.7
Recovery of employee benefits	20.5	21.3	21.6	22.5
Other	14.7	7.0	6.4	6.0
Total Non-Tax Revenues	240.0	237.0	239.7	243.5

Appendix 4 - Additional Financial Information (cont'd)

4.3 Revenues Credited to the Vote (Respendable Revenues)

(\$ millions)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Revenues Credited to the Vote				
Canada Pension Plan	56.8	59.0	61.4	64.3
Employment Insurance	76.1	78.3	78.4	81.2
Total Revenues Credited to the Vote	132.9	137.3	139.8	145.5

4.4 Transfer Payments

(\$ millions)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Grants				
Children's Special Allowance payments	43.0	44.0	44.0	44.0
Contributions				
Contributions to the Province of Quebec in respect of the joint administration costs of federal and provincial sales taxes	92.8	92.8	92.8	92.8
Total Transfer Payments	135.8	136.8	136.8	136.8

4.5 Services Received Without Charge

(\$ millions)		Planned 1998-99	Planned 1999-2000	Planned 2000-2001
Accommodation	– from Public Works and Government Services Canada	157.8	160.9	157.0
	– from Transport Canada	.3	.1	0
Employer's share of employee benefit costs and insurance premiums	– from Treasury Board Secretariat	105.3	107.6	107.9
Workers' compensation benefits	– from Human Resources Development Canada	3.6	3.6	3.6
Legal Services	– from Justice Canada	35.2	35.2	35.2
Total Services Received Without Charge		302.2	307.4	303.7

Appendix 5 - Regulatory Strategy

During 1998, the Department proposes the following regulations activities:

Advance Income Tax Rulings Fees Order - A minor change is being implemented to remove the requirements for a deposit when an advance income tax ruling is requested.

Electronic Data Processing and Statistical Services Fees Order - As a result of improved efficiencies in electronic data processing, the fees order is being revised to reflect lower costs for these services.

Income Tax Act Re-registration Fees Order - A new regulation will be implemented that will charge a fee for reinstating a charitable organization when the status is lost as a result of the organization failing to comply with the *Income Tax Act*.

Customs Legislation - Subject to the successful negotiation of a free trade agreement with the South American Mercosur countries, customs legislation will need revision:

- modernize certain reporting processes for persons and goods, to provide for alternative means of report and to address enforcement gaps
- clarify exporter obligations to report the export of commercial goods and expand the existing enforcement framework
- develop an administrative monetary penalty system to provide for an alternative enforcement mechanism to the existing penalty system of seizure and prosecution.

Income Tax Regulations - Various regulations will be required as a result of the upcoming passage of Bill C-28 as well as a result of the 1998 Federal Budget.

Canada Pension Plan Regulations and Insurable Earnings and Collection of Premiums Regulations - Will require changes to reflect new contribution rates.

Appendix 6 - Legislation Administered

Acts under the responsibility of the Minister of National Revenue, including certain acts for which the Minister of National Revenue has a role:

Canada-Chile Free Trade Agreement Implementation Act
Canada-Israel Free Trade Agreement Implementation Act
Canada Pension Plan, C-8 (Part I)
Canada-United States Free Trade Agreement Implementation Act
Children's Special Allowances Act, 1992, c. 48 (Schedule)
Customs Act, R.S., c. 1 (2nd Supp.)
Customs Tariff, R.S., c. 41 (3rd Supp.)
Customs and Excise Offshore Application Act, C-53
Employment Insurance Act, 1996, c. 23 (Parts IV and VII)
Excise Act, E-14
Excise Tax Act, E-15 (Part II-IX)
Export Act, E-18
Export and Import Permits Act, E-19
Federal-Provincial Fiscal Arrangements Act, F-8
Foreign Mission and International Organization Act
Fruit and Vegetable Customs Orders Validation Act, 1988, c. 5
Importation of Intoxicating Liquors Act, I-3
Income Tax Act, R.S., c. 1 (5th Supp.)
Income Tax Application Rules, R.S., c. 2 (5th Supp.)
Department of National Revenue Act, N-16
North American Free Trade Agreement Implementation Act
Petroleum and Gas Revenue Tax Act, P-12
Privileges and Immunities (North Atlantic Treaty Organization) Act
Public Utilities Income Tax Transfer Act, P-37
Special Import Measures Act, S-15
Surcharge on Imports Order Act, etc., 1963, c. 18
Tax Rebate Discounting Act, T-3 (SI/95-102)
Trade Marks Act, T-13 (ss. 53 to 53.3)
World Trade Organization Agreement Implementation Act

Appendix 7 - Revenue Canada Points of Service by Region

7.1 Atlantic Region

- **Atlantic Regional Office**
- **Customs and Trade Administration:** Atlantic Region
- Newfoundland and Labrador District:** Cornerbrook, Fortune, Gander, Goose Bay and St. John's
- Central New Brunswick District:** Andover, Bloomfield, Centreville, Forest City, Fosterville, Four Falls, Fredericton, River De Chute, St. Croix and Woodstock
- Northern New Brunswick District:** Bathurst, Clair, Edmundston, Gillespie, Grand Falls and St. Leonard
- Southern New Brunswick/ Prince Edward Island District:** Campobello, Charlottetown, Deer Island, Grand Manan, Milltown, Moncton, Saint John and St. Stephen
- Nova Scotia District:** Halifax, Kentville, Liverpool, Lunenburg, New Glasgow, Port Hawkesbury, Shelburne, Sydney, Truro and Yarmouth
- **Tax Centres:** St. John's and Summerside
- **Tax Services Offices:** Bathurst, Charlottetown, Halifax, Moncton, Newfoundland and Labrador (St. John's), Saint John and Sydney

7.2 Quebec Region

- **Quebec Regional Office**
- **Customs and Trade Administration:** Quebec Region
- Metro Montréal District**
- Airports District:** Dorval and Mirabel
- Montréal District:** Clarenceville, Covey Hill, Dundee, East Pinnacle, Franklin Centre, Frelighsburg, Hemmingford, Herdman, Jamieson's Line, Morses Line, Noyan, Saint-Armand-de-Philipsburg, Saint-Bernard-de-Lacolle and Trout River
- Eastern Townships District:** Abercorn, Beebe, Chartierville, Drummondville, East Hereford, Glen Sutton, Granby, Hereford Road, Highwater, Rock Island, Sherbrooke, Stanhope and Woburn
- Québec District:** Armstrong, Baie Comeau, Cap-aux-Meules, Chicoutimi, Daaquam, Pôhénégamook, Port-Cartier, Québec, Rivière-du-Loup, Saint-Pamphile, Sainte-Aurélie, Sept-Îles, Sorel and Trois-Rivières
- **Tax Centres:** Jonquière and Shawinigan-Sud
- **Tax Services Offices:** Chicoutimi, Laval, Montérégie-Rive-Sud, Montréal, Outaouais, Québec, Rimouski, Rouyn-Noranda, Sherbrooke and Trois-Rivières
- **Regional Excise GST Liaison Office:** Québec
- **Federal-Provincial and Interdepartmental Relations Office**

7.3 Northern Ontario Region

- **Northern Ontario Regional Office**
- **Customs and Trade Administration:** Northern Ontario Region
- Ottawa District:** Ottawa and Pembroke
- St. Lawrence District:** Cornwall, Kingston, Lansdowne, Peterborough, Prescott and Trenton
- Sault Ste. Marie District:** Gore Bay, North Bay, Sault Ste. Marie, Sudbury and Timmins
- Thunder Bay District:** Pigeon River and Thunder Bay
- Fort Frances District:** Dryden, Fort Frances, Kenora, Rainy River, Red Lake, Sandpoint Lake and Sioux Lookout
- **Tax Centre:** Ottawa
- **Tax Services Offices:** Belleville, International (Ottawa), Kingston, Ottawa, Peterborough, Sudbury and Thunder Bay

Appendix 7 - Revenue Canada Points of Service by Region (cont'd)

7.4 Southern Ontario Region

- Southern Ontario Regional Office
- Customs and Trade Administration: Southern Ontario Region
- Inland: Barrie, Brantford, Cambridge, Metro Toronto, Guelph, Hamilton, Kitchener, London, Oakville, Oshawa, Pearson International Airport and Woodstock
- Frontier:
 - Windsor District: Leamington, Pelee Island and Windsor
 - St. Clair District: Sarnia, Sombra and Walpole
 - Niagara District: Fort Erie, Niagara Falls and Welland
- Tax Services Offices: Hamilton, Kitchener/Waterloo, London, St. Catharines, Toronto Centre, Toronto East, Toronto North, Toronto West and Windsor

7.5 Prairie Region

- Prairie Regional Office
- Customs and Trade Administration: Prairie Region
- Winnipeg District: Churchill, Inuvik, Iqaluit, Winnipeg and Yellowknife
- Emerson District: Boissevain, Cartwright, Coulter, Crystal City, Emerson, Goodlands, Gretna, Lena, Lyleton, Piney, Snowflake, South Junction, Sprague, Tolstoi, Windygates and Winkler
- Saskatchewan District: Big Beaver, Carievale, Climax, Coronach, Estevan Highway, Monchy, North Portal, Northgate, Oungre, Regina, Regway, Saskatoon, Torquay, West Poplar River and Willow Creek
- North Central Alberta District: Calgary and Edmonton
- Southern Alberta District: Aden, Carway, Chief Mountain, Coutts, Del Bonita and Wildhorse
- Tax Centre: Winnipeg
- Tax Services Offices: Brandon, Calgary, Edmonton, Lethbridge, Red Deer, Regina, Saskatoon and Winnipeg

7.6 Pacific Region

- Pacific Regional Office
- Customs and Trade Administration: Pacific Region
- Metro Vancouver District
- Vancouver International Airport District
- Pacific Highway District: Aldergrove, Boundary Bay, Douglas, Huntingdon and Pacific Highway Canpass
- West Coast and Yukon District: Atlin, Bamfield, Beaver Creek, Bedwell Harbor, Campbell River, Courtenay, Dawson City, Fraser, Gold River, Kitimat, Little Gold, Nanaimo, Pleasant Camp, Port Alice, Port Hardy, Powell River, Prince Rupert, Sidney, Smithers, Stewart, Telegraph Creek, Tohsis, Ucluelet, Victoria and Whitehorse
- Okenagan and Kootenay District: Carson, Cascade, Chopaka, Cranbrook, Dawson Creek, Flathead, Kamloops, Kelowna, Kingsgate, Midway, Nelway, Osoyoos, Paterson, Penticton, Prince George, Roosville, Rykerts, Vernon and Waneta
- Tax Centre: Surrey
- Tax Services Offices: Burnaby-Fraser, Northern British Columbia and Yukon, Southern Interior British Columbia, Vancouver, Vancouver Island and Whitehorse

7.7 Foreign Offices

- Belgium, Brussels
- Japan, Tokyo

7.4 Région du sud de l'Ontario

- Bureau régional du sud de l'Ontario
- Douanes et administration des politiques commerciales : Région du sud de l'Ontario
- Opérations intérieures : Barrie, Brantford, Cambridge, Toronto métropolitain, Guelph, Hamilton, Kitchener, London, Oakville, Oshawa, Aéroport international Pearson et Woodstock
- Opérations frontalières :
 - District de Windsor : Leamington, Pelee Island et Windsor
 - District de St. Clair : Sarnia, Sombra et Walpole
 - District de Niagara : Fort Erie, Niagara Falls et Welland
- Bureaux des services fiscaux : Hamilton, Kitchener et Waterloo, London, St. Catharines, Toronto-Centre, Toronto-Est, Toronto-Nord, Toronto-Ouest et Windsor

7.5 Région des Prairies

- Bureau régional des Prairies
- Douanes et administration des politiques commerciales : Région des Prairies
- District de Winnipeg : Churchill, Inuvik, Iqaluit, Winnipeg et Yellowknife
- District d'Emerson : Boissecvain, Carwright, Coulter, Crysler City, Emerson, Goodlands, Gretna, Lena, Lyleton, Pinexy, Snowflake, South Junction, Sprague, Tolstoi, Windygates et Winkler
- District de Saskatchewan : Big Beaver, Carleton Place, Coronach, Estevan Highway, Monchy, North Portal, Northgate, Ounger, Regina, Regway, Saskatoon, Torquay, West Poplar River et Willow Creek
- District du centre-nord de l'Alberta : Calgary et Edmonton
- District du sud de l'Alberta : Aden, Carway, Chief Mountain, Coutts, Del Bonita et Wildhorse
- Centre fiscal : Winnipeg
- Bureaux des services fiscaux : Brandon, Calgary, Edmonton, Lethbridge, Red Deer, Regina, Saskatoon et Winnipeg

7.6 Région du Pacifique

- Bureau régional du Pacifique
- Douanes et administration des politiques commerciales : Région du Pacifique
- District de Vancouver métropolitain
- District de l'Aéroport international de Vancouver
- District de la Pacific Highway : Aldergrove, Boundary Bay, Douglas, Huntingdon et Pacific Highway Campass
- District de la côte ouest et du Yukon : Adlin, Barmfield, Beaver Creek, Bedwell Harbor, Campbell River, Courtenay, Dawson City, Fraser, Gold River, Kitimat, Little Gold, Nanaimo, Pleasant Camp, Port Alice, Port Hardy, Powell River, Prince Rupert, Sidney, Smithers, Stewart, Telegraph Creek, Tohns, Uclulet, Victoria et Whitehorse
- District de l'Okanagan et de Keoltenay : Carson, Cascade, Chopaka, Cranbrook, Dawson Creek, Flathead, Kamloops, Kelowna, Kinggate, Midway, Netway, Osoyoos, Paterson, Pentiction, Prince George, Koosville, Rykers, Vernon et Waneta
- Centre fiscal : Surrey
- Bureaux des services fiscaux : Burnaby-Fraser, Nord de la Colombie-Britannique et Yukon, Intérieur-Sud de la Colombie-Britannique, Vancouver, Ile de Vancouver et Whitehorse

7.7 Bureaux à l'étranger

- Belgique, Bruxelles
- Japon, Tokyo

7.1 Région de l'Atlantique

<ul style="list-style-type: none"> • Bureau régional de l'Atlantique • Douanes et administration des politiques commerciales : Région de l'Atlantique • District de Terre-Neuve et du Labrador : Cornerbrook, Fortune, Gander, Goose Bay et St. John's • District du centre du Nouveau-Brunswick : Andover, Bloomfield, Centerville, Forest City, Fosterville, Four Falls, Fredericton, River De Chute, St. Croix et Woodstock • District du nord du Nouveau-Brunswick : Bathurst, Clair, Edmundston, Gillespie, Grand Falls et St. Leonard • District du sud du Nouveau-Brunswick / l'Île-du-Prince-Édouard : Campbellton, Charlottetown, Deer Island, Grand Manan, Milltown, Moncton, Saint John et St. Stephen • District de la Nouvelle-Écosse : Halifax, Kenville, Liverpool, Lunenburg, New Glasgow, Port Hawkesbury, Shelburne, Sydney, Truro et Yarmouth • Centres fiscaux : St. John's et Summerside • Bureaux des services fiscaux : Bathurst, Charlottetown, Halifax, Moncton, Terre-Neuve et Labrador (St. John's), Saint John et Sydney

7.2 Région du Québec

<ul style="list-style-type: none"> • Bureau régional du Québec • Douanes et administration des politiques commerciales : Région du Québec • District de Montréal métropolitain • District des aéroports : Dorval et Mirabel • District de la Montérégie : Clarenceville, Covey Hill, Dundee, East Pinnacle, Franklin Centre, Frelighsburg, Hemmingford, Herdman, Jameson's Line, Moyses Line, Noyan, Saint-Armand-de-Phillipsburg, Saint-Bernard-de-Lacolle et Trout River • District des Cantons de l'Est : Abercorn, Bebe, Chartierville, Drummondville, East Hereford, Glen Sutton, Granby, Hereford Road, Highwater, Rock Island, Sherbrooke, Stanhope et Woburn • District de Québec : Armstrong, Baie Comeau, Cap-aux-Meules, Chicoutimi, Daaguam, Pôhénégamook, Port-Cartier, Québec, Rivière-du-Loup, Saint-Pamphile, Sainte-Aurèle, Sept-Îles, Sorel et Trois-Rivières • Centres fiscaux : Jonquière et Shawinigan-Sud • Bureaux des services fiscaux : Chicoutimi, Laval, Montérégie-Rive-Sud, Montréal, Outaouais, Québec, Rimouski, Rouyn-Noranda, Sherbrooke et Trois-Rivières • Bureau régional de l'accise et liaison de la TPS : Québec • Bureau des relations fédérales-provinciales et interministérielles

7.3 Région du nord de l'Ontario

<ul style="list-style-type: none"> • Bureau régional du nord de l'Ontario • Douanes et administration des politiques commerciales : Région du nord de l'Ontario • District d'Ottawa : Ottawa et Pembroke • District de Saint-Laurent : Cornwall, Kingston, Peterborough, Pont Lansdowne, Prescott et Tremton • District de Thunder Bay : Gore Bay, North Bay, Sault Ste. Marie, Sudbury et Timmins • District de Thunder Bay : Pigeon River et Thunder Bay • District de Fort Frances : Dryden, Fort Frances, Kenora, Rainy River, Red Lake, Sandpoint Lake et Sioux Lookout • Centre fiscal : Ottawa • Bureaux des services fiscaux : Belleville, International (Ottawa), Kingston, Ottawa, Peterborough, Sudbury et Thunder Bay
--

Lois sous la responsabilité du ministre du Revenu national, y compris certaines lois pour lesquelles le Ministre du Revenu national joue un rôle :

Loi de mise en oeuvre de l'Accord de libre-échange entre le Canada et le Chili
 Loi de mise en oeuvre de l'Accord de libre-échange Canada-Israel
 Régime de pensions du Canada, C-8 (Partie I)
 Loi sur les allocations spéciales pour enfants, 1992, ch. 48 (Annexe)
 Loi sur les douanes, L.R., ch. 1 (2^{ème} suppl.)
 Tarif des douanes, L.R., ch. 41 (3^{ème} suppl.)
 Loi sur la compétence extracôtière du Canada pour les douanes et l'accise, C-53
 Loi sur l'assurance-emploi, 1996, ch. 23 (Parties IV et VII)
 Loi sur l'accise, E-14
 Loi sur la taxe d'accise, E-15 (Parties II-IX)
 Loi sur les exportations, E-18
 Loi sur les licences d'exportation et d'importation, E-19
 Loi sur les arrangements fiscaux entre le gouvernement fédéral et les provinces, F-8
 Loi sur les missions étrangères et les organisations internationales
 Loi validant des ordonnances tarifaires sur les fruits et légumes, 1988, ch. 5
 Loi sur l'importation des boissons entravantes, I-3
 Loi de l'impôt sur le revenu, L.R., ch. 1 (5^{ème} suppl.)
 Règles concernant l'application de l'impôt sur le revenu, L.R., ch. 2 (5^{ème} suppl.)
 Loi sur le ministère du Revenu national, N-16
 Loi de mise en oeuvre de l'Accord de libre-échange nord-américain
 Loi de l'impôt sur les revenus pétroliers, P-12
 Loi sur les privilèges et immunités de l'Organisation du Traité de l'Atlantique Nord
 Loi sur le transfert de l'impôt sur le revenu des entreprises d'utilité publique, P-37
 Loi sur les mesures spéciales d'importation, S-15
 Ordonnance sur les surtaxes à l'importation, etc., 1963, ch. 18
 Loi sur la cession du droit au remboursement en matière d'impôt, T-3 (SI/95-102)
 Loi sur les marques de commerce, T-13 (paragraphe 53 à 53.3)
 Loi de mise en oeuvre de l'Accord sur l'Organisation mondiale du commerce

Au cours de 1998, le Ministère propose les activités ci-dessous concernant la réglementation :

Arrêté sur le prix des décisions anticipées en matière d'impôt sur le revenu - Un changement mineur est apporté pour supprimer l'obligation de verser un acompte lorsqu'une décision anticipée en matière d'impôt sur le revenu est demandée.

Arrêté sur le prix des services statistiques et de traitement électronique des données - En raison de la plus grande efficacité du traitement électronique des données, cet arrêté fait l'objet d'une révision pour refléter les coûts plus bas pour ces services.

Arrêté sur le prix d'enregistrement aux fins de la Loi de l'impôt sur le revenu - Un nouveau règlement sera mis en oeuvre en vue de demander une somme pour le rétablissement du statut d'oeuvre de bienfaisance d'une organisation qui l'a perdu parce qu'elle ne s'est pas conformée à la Loi de l'impôt sur le revenu.

Législation douanière - Si la négociation d'un accord de libre-échange avec les pays du Mercosur (Amérique du Sud) réussit, des révisions devront être apportées à la législation douanière :

- moderniser certains processus de déclaration pour les personnes et les marchandises, en vue de fournir d'autres moyens de déclaration et de combler des lacunes dans l'application de la loi
- clarifier les obligations des exportateurs, qui doivent déclarer leurs exportations de marchandises commerciales, et étendre le cadre actuel d'application de la loi
- sur le plan administratif, élaborer un système d'imposition d'amendes, qui remplacera le système actuel de saisie et de poursuite.

Règlement de l'impôt sur le revenu - Divers règlements devront être pris par suite de l'adoption prochaine du projet de loi C-28, et du budget fédéral de 1998.

Règlement sur le Régime de pensions du Canada et Règlement sur la rémunération assurée et la perception des cotisations - Ils devront être modifiés pour tenir compte des nouveaux taux de cotisation.

4.3 Recettes à valoir sur le crédit (recettes réutilisables)

(en millions de dollars)				
	Prévu	Plan de	Plan de	Plan de
	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Recettes à valoir sur le crédit	56,8	59,0	61,4	64,3
Régime de pensions du Canada				
Assurance-emploi	76,1	78,3	78,4	81,2
Total des recettes à valoir sur le crédit	132,9	137,3	139,8	145,5

4.4 Paiements de transfert

(en millions de dollars)				
	Prévu	Plan de	Plan de	Plan de
	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Subventions				
Versements d'allocations spéciales pour enfants	43,0	44,0	44,0	44,0
Contributions				
Contribution à la province de Québec pour les coûts de l'administration conjointe des taxes de vente fédérale et provinciale	92,8	92,8	92,8	92,8
Total des paiements de transfert	135,8	136,8	136,8	136,8

4.5 Services reçus sans frais

(en millions de dollars)				
	Plan de	Plan de	Plan de	Plan de
	1998-1999	1999-2000	2000-2001	2000-2001
Locaux				
- de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada	157,8	160,9	157,0	
- de Transports Canada	0,3	0,1	0	
Contributions de l'employeur aux coûts liés aux prestations du Secrétaire du Conseil du Trésor	105,3	107,6	107,9	
Indemnités versées aux employés	3,6	3,6		
- de Développement des ressources humaines Canada				
- de Justice Canada	35,2	35,2	35,2	
Services juridiques				
Total des services reçus sans frais	302,2	307,4	303,7	

4.2 Recettes non fiscales

(en millions de dollars)					
		Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Recettes non fiscales					
Revenus de placements					
Bâtimens et terrains publics - Location		0,3	0,3	0,3	0,3
Recouvrement de dépenses d'exercices antérieurs		1,2	1,2	1,2	1,2
Redressement des crédiurs de l'exercice précédent		0,1	0,1	0,1	0,1
Privilèges, licences et permis -					
Licences de courtiers en douane		0,4	0,4	0,4	0,4
Services et frais de services					
Frais de décisions		0,8	1,4	1,4	1,4
Rapport spécial sur les statistiques fiscales		0,1	0,1	0,1	0,1
Voyages à l'étranger		0,1	0,1	0,1	0,1
Frais d'entrepôt réels de douane		0,3	0,8	10,9	11,4
Frais relatifs aux crédits d'impôt provinciaux		10,3	10,4	10,9	11,4
Frais de services spéciaux		0,9	1,8	1,8	1,8
Frais de licence des entrepôts d'attente		0,6	0,6	0,6	0,6
CANPASS		1,0	1,0	1,0	1,0
Autres frais		2,4	2,4	2,5	2,5
Produits des ventes -					
Produits des ventes		0,1			
Vente d'articles non réclamés, seaux, etc.		0,2	0,2	0,2	0,2
Produits de la vente de biens excédentaires					
de la Couronne		0,2	0,2	0,2	0,2
Diverses recettes non fiscales					
Amendes					
Taxe sur les produits et services		70,0	71,0	72,1	73,2
Autres		5,4	5,5	5,5	5,6
Intérêt					
Taxe sur les produits et services		70,0	71,0	72,1	73,2
Autres		11,2	11,4	11,6	11,7
Saisies (services des enquêtes)					
Saisies (ports)		2,6	2,7	2,7	2,8
Boutiques hors taxe		3,3	4,3	4,3	4,3
Amendes et confiscations		8,0	8,1	8,2	8,4
Ententes anticiées (prix de transfert)		0,1	0,3	0,3	0,3
Location d'espace de stationnement		0,2	0,2	0,2	0,2
Programme de prestations fiscales de la C.-B.		3,2	2,5	2,5	2,5
Prestations fiscales pour enfants de N.-B.		1,6	1,1	0,9	0,9
Crédit d'impôt à la famille de l'Alberta		2,5	1,8	1,7	1,7
Recouvrement d'avantages sociaux des employés		20,5	21,3	21,6	22,5
Autres		14,7	7,0	6,4	6,0
Total des recettes non fiscales		240,0	237,0	239,7	243,5

4.1 Sommaire du Ministère par article courant de dépense

(en millions de dollars)			
Plan de 2000-2001	1999-2000	Plan de 1998-1999	Prévu 1997-1998
Personnel			
1 634,3	1 630,7	1 595,8	1 606,8
Traitements et salaires			
Contributions aux régimes de prestations aux employés			
343,1	342,4	335,1	273,2
1 880,0	1 930,9	1 930,9	1 880,0
Biens et services			
143,3	145,0	148,1	187,2
Transports et communications			
35,3	35,7	36,5	46,1
Information			
99,3	100,5	102,6	129,7
Services professionnels et spéciaux			
Locations			
9,5	9,6	9,8	12,4
Achat de services de réparation et d'entretien			
44,1	44,5	45,5	57,5
Services publics, fournitures et approvisionnement			
33,5	33,8	34,6	43,7
Autre subventions et paiements			
54,1	54,8	55,9	70,9
Dépenses secondaires en capital			
419,3	424,1	433,2	547,7
Capital			
Dépenses principales			
13,7	13,7	13,7	8,5
Paiements de transfert			
Subventions (paiements législatifs)			
44,0	44,0	44,0	43,0
Contributions			
92,8	92,8	92,8	95,0
Dépenses budgétaires brutes			
136,8	136,8	136,8	138,0
Moins : Recettes à valoir sur le crédit			
2 547,2	2 547,7	2 514,6	2 574,2
145,5	139,8	137,3	132,9
2 401,7	2 407,9	2 377,3	2 441,3
Dépenses budgétaires nettes			

3.1 Détails des grands projets en immobilisation ¹

(en millions de dollars)		Coût	Dépenses	Dépenses	Dépenses	Dépenses	Dépenses	Dépenses	Desoins des années futures
		estimatif total	prévus au 31 mars 1998 ²	prévus 1998-1999	prévus 1999-2000	prévus 2000-2001			
Projets de nouvelles constructions de locaux :									
Saint-Bernard-de-		18,7	18,7	-	-	-			
Lacolle (Québec)		15,5	0,5	5,0	5,0	5,0			
Courts (Manitoba)		10,7	0,4	5,0	5,3	-			
Emerson (Manitoba)		1,2	0,1	0,3	0,8	-			
Little Gold Creek (C.-B.)		5,2	0,1	0,4	1,2	3,5			
Osoyoos (C.-B.)		4,8	0,1	0,9	1,2	1,2			
Andover (N.-B.)		4,8	0,1	0,9	1,2	1,2			
Armstrong (Québec)		4,8	0,1	-	0,2	1,3			
Douglas (C.-B.)		1,0	1,0	-	-	-			
Projets liés aux installations									
actuelles :									
Projet de santé et sécurité		6,1	6,1	-	-	-			
Autres projets		4,8	-	2,1	-	2,7			
Total des dépenses prévues pour les grands projets en immobilisation		72,8	27,1	13,7	13,7	13,7			
1 Le budget des grands projets en immobilisation est inclus dans le secteur d'activités des Douanes et administration des politiques commerciales									
2 Total des coûts (toutes les années) au 31 mars 1998									

3.2 Répartition des grands projets en immobilisation

(en millions de dollars)		Prévu	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Projets de nouvelles constructions de locaux		5,0	11,6	13,7	11,0
Installations actuelles		3,5	2,1	0	2,7
Total ¹		8,5	13,7	13,7	13,7
1 Le budget des grands projets en immobilisation est inclus dans le secteur d'activité des Douanes et administration des politiques commerciales.					

2.4 Utilisation prévue des ressources humaines (ETP) par secteur d'activités

	Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Aide aux clients et établissement des	10 865	10 385	10 481	10 495
Données et administration des				
politiques commerciales	7 555	7 381	7 312	7 312
Validation et exécution	9 158	9 408	9 742	9 743
Recouvrement des recettes	5 526	5 507	5 670	5 722
Appels	1 249	1 218	1 240	1 194
Administration et technologie	7 119	6 523	6 635	6 656
de l'information				
Total	41 472	40 422	41 080	41 122

2.5 Détails des besoins en ressources humaines (ETP)

	Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Ventilation des ETP selon le salaire				
moyen de leur groupe				
< 30 000	11 723	11 424	11 611	11 623
30 000-40 000	18 590	18 115	18 412	18 431
40 000-50 000	4 366	4 255	4 325	4 329
50 000-60 000	6 518	6 353	6 457	6 464
> 60 000	275	275	275	275
Total	41 472	40 422	41 080	41 122

Annexe 2 - Renseignements sur le personnel (suite)

2.3 Ressources par organisation et par secteur d'activités pour 1998-1999

		Aide aux clients et établissement des cotisations	Douanes et administration des politiques commerciales	Validation et exécution	Recouvre- ment des recettes	Appels	Administration et technologie de l'information	Total de l'organisation
Bureau de la direction	ÉTP M \$						39 4,3	39 4,3
S-MA, Politique et législation	ÉTP M \$	825 149,0						825 149,0
S-MA, Cotisations et recouvrements	ÉTP M \$	8 853 391,6			5 507 247,9		60 4,0	14 420 643,5
S-MA, Douanes et administration des politiques commerciales	ÉTP M \$		7 381 383,3					7 381 383,3
S-MA, Validation, exécution et recherches sur l'observation	ÉTP M \$			9 408 554,5				9 408 554,5
S-MA, Appels	ÉTP M \$					1 218 68,8		1 218 68,8
6 S-MA, Opérations régionales	ÉTP M \$						285 34,9	285 34,9
DG, Communications	ÉTP M \$	106 8,1						106 8,1
S-MA, Finances et administration	ÉTP M \$	601 87,4	13,7				2 649 279,7	3 250 380,8
S-MA, Ressources humaines	ÉTP M \$						1 253 71,7	1 253 71,7
S-MA, Technologie de l'information	ÉTP M \$						1 970 194,2	1 970 194,2
DG, Affaires ministérielles	ÉTP M \$						267 21,5	267 21,5
Totaux	ÉTP M \$	10 385 636,1	7 381 397,0	9 408 554,5	5 507 247,9	1 218 68,8	6 523 610,3	40 422 2 514,6

2.2 Structure organisationnelle

Le Ministère rend des comptes au Parlement par l'entremise du ministre du Revenu national.

Directions générales opérationnelles de l'Administration centrale : élaborent les politiques, les programmes et les procédures et fournissent une orientation fonctionnelle et des conseils.

Direction générale de la politique et de la législation : élaboration de la législation, interprétation et administration du pouvoir de remise; relations internationales et intergouvernementales; enregistrement des organismes de bienfaisance et agrément des régimes de revenus différés.

Direction générale des cotisations et des recouvrements : services fiscaux comme l'aide aux clients, l'enregistrement et l'agrément, les cotisations, la comptabilité, les recouvrements, la prestation fiscale pour enfants (PFE) et le crédit pour taxe sur les produits et services (C(TPS)).

Direction générale des douanes et de l'administration des politiques commerciales : services frontaliers, y compris toute la gamme des activités liées à la facilitation, aux inspections, à la détention, à la perception et à l'exécution dans tous les bureaux d'entrée; administration des politiques commerciales, y compris les accords multilatéraux et régionaux en matière de politique commerciale, les autres instruments de politique commerciale et les programmes d'exonération des droits.

Direction générale de la validation, de l'exécution et des recherches sur l'observation : observation de la législation en matière de taxe d'accise, de TPS et d'impôt sur le revenu, y compris pour les opérations internationales et les non-résidents.

Opérations régionales : fournissent des services de douane et d'administration des politiques commerciales et des services fiscaux aux régions de l'Atlantique, du Québec, du nord de l'Ontario, des Prairies et du Pacifique.

Directions générales ministérielles : fournissent l'appui nécessaire à la réalisation des programmes.

Direction générale des communications : recherches, planification, conseils, orientation et services en matière de communication.

Direction générale des finances et de l'administration : gestion des finances, de l'administration, de la sécurité, des ressources et de l'information ministérielle, gestion des immobilisations, publication de documents ministériels, y compris des formulaires et des guides, et services de travaux scientifiques et de laboratoire.

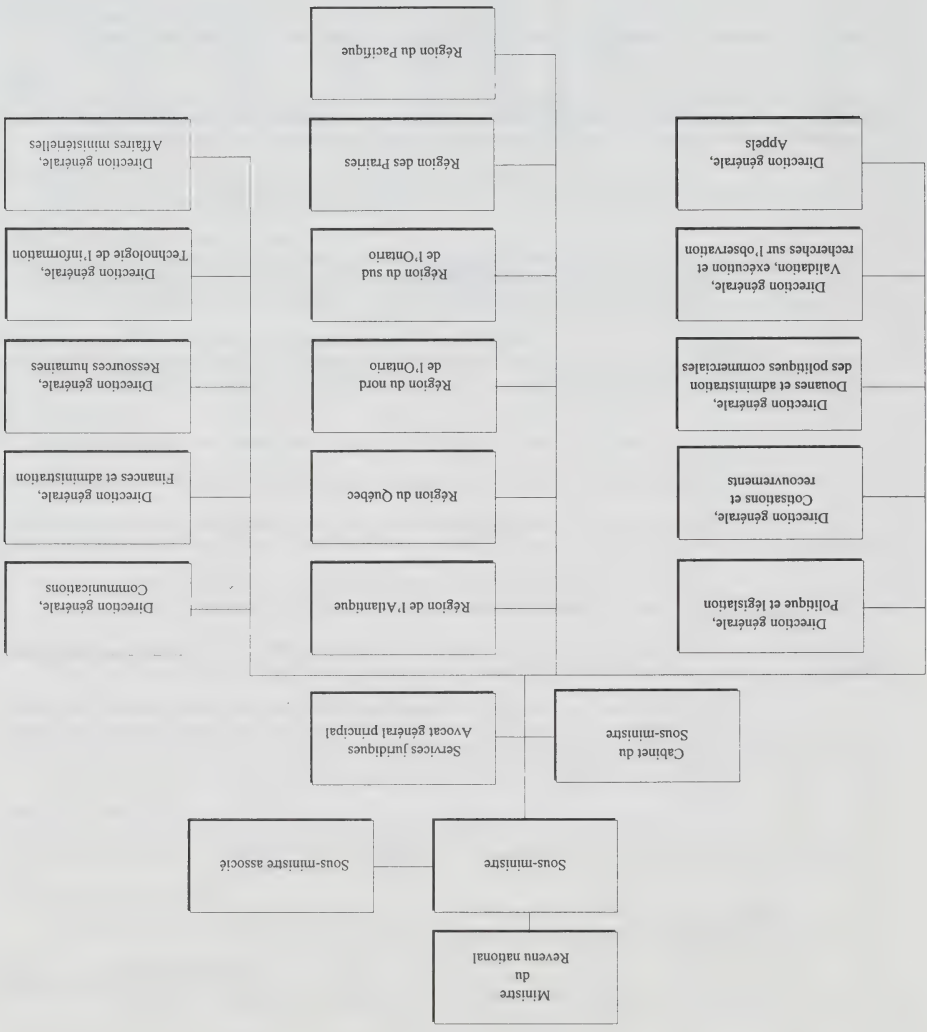
Direction générale des ressources humaines : soutien stratégique pour les initiatives principales de changement; services à la haute direction; programmes, politiques et services reliés à la dotation, à la formation et au perfectionnement; relations de travail, organisation, classification, planification des ressources humaines, langues officielles, aide aux employés, équité en matière d'emploi, rémunération et avantages sociaux.

Direction générale de la technologie de l'information : stratégie en matière de technologie de l'information (TI), gestion et application de l'infrastructure des réseaux et des ordinateurs, et élaboration de systèmes.

Direction générale des affaires ministérielles : questions ministérielles horizontales, initiatives de renouvellement du personnel et de l'organisation et stratégies en matière de services à la clientèle, correspondance ministérielle, accès à l'information et protection des renseignements personnels, liaison avec le Parlement, évaluation des programmes et services de vérification interne.

Direction générale des services juridiques : services d'avocats et de conseillers juridiques, et coordination des services offerts au Ministère par Justice Canada.

2.1 Organigramme



1.4 Explication des changements de 1997-1998 à 1998-1999

(en millions de dollars)		Budget des dépenses de 1997-1998	Incidence des nouvelles approbations gouvernementales (1998-1999)		
		• Mise en oeuvre de mesures prioritaires approuvées dans le Budget fédéral de février 1997 telles :	Mesures relatives aux organismes de bienfaisance	Examen des dispositions relatives aux prix de cession interne	15,0
	5,0				10,0
		• Projet de loi touchant l'harmonisation de la taxe de vente / la TPS			18,0
		• Initiatives de la lutte anticontrabande			23,3
		• Autres initiatives telles les mesures visant le crédit d'impôt à la famille de l'Alberta et la réforme des pensions alimentaires pour enfants			2,3
		• Rajustements techniques et autres augmentations / réductions aux niveaux de financement pour les initiatives approuvées			11,4
		• Augmentation de 17 % à 21 % du taux des régimes de prestations aux employés selon la directive du Conseil du Trésor			62,6
	132,6	Incidence des décisions antérieures du Gouvernement (1996-1997 et 1997-1998)			
		• Augmentation / (Diminution) des réductions du Budget fédéral par rapport au Budget des dépenses de 1997-1998 :	Examen des programmes - Budget de février 1996	Gel des échelons salariaux - Budget de février 1995	(69,8)
	11,1	Augmentations approuvées pour les activités d'exécution, y compris les comptes clients, la vérification et les non-résidents			44,5
		• Réductions prévues visant une série de mesures annoncées dans le Budget fédéral de février 1996 telles les grands projets en immobilisation, l'établissement de rapports concernant l'industrie de la construction, la non-production et d'autres initiatives se terminant			(10,7)
	7	Divers : Rajustements techniques et autres augmentations / réductions des niveaux de financement pour les initiatives approuvées	Somme partielle		
	(24,2)	Augmentation totale / (Réduction)			
	108,4	Budget des dépenses de 1998-1999			
	2 377,3				

1.3 Dépenses de programme par secteur d'activité

(en millions de dollars)		Budget principal 1998-1999		Budget principal 1997-1998	
		Budgetaire	Fonctionnement	Recettes à valoir sur le crédit	Moins : Recettes à valoir sur le crédit
		Dépenses en capital	Dépenses en capital	Dépenses en capital	Dépenses en capital
Aide aux clients et établissement des cotisations	499,4	136,8			
Douanes et administration des politiques commerciales	383,2				
Validation et exécution	554,5				
Recouvrement des recettes	247,9				
Appels	68,8				
Administration et technologie de l'information	610,3				
Recettes à valoir sur le crédit					
Dépenses budgétaires nettes	2 364,1	13,7			
		136,8			
		137,3			
		2 377,3			
		587,2			
		(138,1)			

Section IV

Renseignements supplémentaires

Annexe 1 - Autorisations ministérielles de dépenses

1.1 Résumé des autorisations prévues à la Partie II du Budget des dépenses principal de 1998-1999

Besoins financiers par autorisation			
Crédits		(en milliers de dollars)	
		Budget principal	Budget principal
		1998-1999	1997-1998
1	Dépenses de fonctionnement	1 891 704	1 850 902
5	Dépenses en capital	13 727	15 678
10	Contributions	92 750	92 750
(L)	Ministre du Revenu national -		
	Traitement et allocation pour automobile	49	49
(L)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	335 067	266 482
(L)	Versement d'allocations spéciales pour enfants	44 000	43 000
Total du Ministère		2 377 297	2 268 861

1.2 Crédits - Libellé et sommes demandées

Crédits		(en dollars)	
		Budget principal	Budget principal
		1998-1999	1998-1999
1	Revenu national - Dépenses de fonctionnement et dépenses recouvrables au titre du Régime de pensions du Canada et de la Loi sur l'assurance-emploi	1 891 704 000	
5	Revenu national - Dépenses en capital	13 727 000	
10	Revenu national - Contributions	92 750 000	

Les dépenses prévues pour 1997-1998 (ETP de l'activité et du Ministère) comprennent les montants figurant dans les Budgets de dépenses supplémentaires A et B, tels les reports de 1996-1997 à 1997-1998 et certaines initiatives de nature politique et législative annoncées dans le Budget fédéral de 1997. Le total des ETP du Ministère pour 1997-1998 présenté l'an dernier dans le Budget des dépenses principal était de 39 774, tandis que le total des ETP de l'activité en % du total des ETP du Ministère était de 16,3 %.

	Prévu	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Total des ETP de l'activité	7 119	6 523	6 635	6 656
Total des ETP du Ministère	41 472	40 422	41 080	41 122
Total des ETP de l'activité, en % du total des ETP du Ministère	17,2 %	16,1 %	16,2 %	16,2 %

Tableau 15 : Pourcentage des ressources humaines de l'activité «Administration et technologie de l'information» par rapport au total des ressources humaines du Ministère

Mesures du rendement

Recherche scientifique : Le laboratoire du Ministère est à élaborer divers systèmes de détection de la contrebande, lesquels fourniront des conseils scientifiques à l'appui de nos activités de lutte contre la contrebande et de collecte de renseignements. Revenu Canada met actuellement à l'essai, avec les Douanes américaines, des technologies de détection de la contrebande, notamment des prototypes de systèmes pour la détection de la marijuana, et ces essais se poursuivront.

1^{er} avril 1998.

Projet de l'an 2000 : Comme la reconnaissance de la date est fondamentale pour l'intégrité, l'exactitude et l'efficacité des systèmes automatisés du Ministère, celui-ci doit veiller à ce que ses systèmes automatisés soient prêts pour l'an 2000. Les activités de préparation à l'an 2000, en cours depuis maintenant trois ans, se poursuivent. Certains systèmes essentiels dont les dates tiennent compte du changement de siècle fonctionnent actuellement très bien en mode production, et l'on met à l'essai de nombreux autres systèmes. Les essais d'homologation relatifs à l'an 2000 auxquels seront soumis tous les systèmes doivent commencer le

Système administratif d'entreprise (SAE) : Ce système intégrera la majorité des systèmes administratifs actuels de Revenu Canada au moyen d'une structure d'information partagée et souple dont les fonctions sont intégrées. Parmi les processus opérationnels que comprend cette initiative, on peut mentionner l'administration financière, la gestion des ressources humaines, ainsi que la gestion des ressources et du matériel. Par conséquent, le SAE permettra au Ministère de répondre de façon efficace aux besoins d'information et aux changements qui se produisent dans son environnement opérationnel. Il permettra aussi de visionner les renseignements sur des lignes horizontales. L'environnement des systèmes administratifs sera rationalisé et les chevauchements seront considérablement réduits.

Stratégies		Indicateurs	
1998-1999	accès accru	nombre d'«accès» par mois et par année	Internet
	navigation améliorée	résultats de l'essai par le groupe échantillon	Internet
	fonctions supplémentaires	statistiques relatives à l'utilisation des pages	Internet
	services à forte disponibilité	registres sur la disponibilité du système	Internet
1999-2000	commerce par Internet	nombre de transactions électroniques traitées	Internet
	protégé		Internet
	déla d'exécution		Internet
	temps de réponse		Internet
	rétroaction des clients		Internet
	services internes (Intranet)		Internet
2000-2001	partenariats avec les provinces	nombre de services offerts en partenariat	Internet
	temps de réponse du système		Internet
	déla de transaction		Internet
		nombre de transactions traitées	Internet

Ces initiatives fourniront les stratégies et les indicateurs de mesure du rendement suivants :

Le Ministère élabore aussi un réseau interne en vue de créer une banque de renseignements accessible, qui permettra de réduire les obstacles et les coûts relatifs aux communications, ainsi que d'améliorer l'exactitude, l'opportunité et l'efficacité des communications internes. Les employés auront ainsi les connaissances, les compétences et le soutien dont ils ont besoin pour travailler de façon efficace.

Une fois le projet de loi adopté, la nouvelle agence examinera les options relatives à ses systèmes de ressources humaines et à ses systèmes administratifs. Le nouveau régime des ressources humaines sera plus souple et adapté aux priorités de l'Agence. *Le protocole d'entente* signé par la direction et les syndicats a donné lieu à l'établissement d'un comité de direction syndical-patronal et d'équipes de conception conjointes, chargées d'élaborer les options relatives aux diverses composantes du système des ressources humaines, comme la classification, la dotation, la formation et les directives du Comité national mixte. On a conclu par la suite une entente visant à établir d'autres équipes de conception pour les recours, l'équité en matière d'emploi et l'apprentissage organisationnel.

Stratégie de formation et perfectionnement : Durant 1998-1999, Revenu Canada a l'intention de créer : une capacité ministérielle de leadership qui pourra servir d'appui dans un environnement en état de changement et d'améliorations constants; et des solutions intégrées d'apprentissage qui amélioreront le rendement des employés tout en supportant les priorités des programmes et du Ministère. De plus, le Ministère encouragera l'élaboration d'infrastructures permettant d'améliorer l'administration de la formation.

Autoroute de l'information Internet et Intranet : Le site de Revenu Canada sur Internet, qui est en expansion continue, offre un guichet unique pour l'obtention en tout temps de renseignements et de services au moyen des diverses options de service. Cette initiative vise une audience qui s'élargit rapidement et qui cherche des renseignements sur des questions relatives à l'impôt, aux taxes, aux droits et aux douanes; elle fournit les renseignements de façon efficace par rapport aux coûts. Le site Web peut facilement être mis à jour et offrir un guichet unique pour nos produits, pour les données relatives à nos services, pour nos programmes et pour nos politiques. L'accès interactif aux renseignements ministériels est offert à tout le monde, autant au Canada qu'à l'étranger. Les clients peuvent participer aux activités gouvernementales, comme la collecte de données, les services, les consultations et les décisions, et influencer sur leurs résultats.

Pour remplir les engagements qui précèdent, le Ministère est en train de planifier ou a déjà amorcé les initiatives qui suivent :

Préparatifs en vue de la création de l'Agence : Le Ministère prévoit que le gouvernement présentera les propositions finales sous forme de projet de loi déposé au Parlement au printemps de 1998, à la suite de vastes consultations menées auprès des parties concernées et des provinces sur la structure et les pouvoirs de l'Agence dont la création est proposée. L'Agence aurait le mandat d'administrer tous les programmes et toutes les activités que Revenu Canada administre actuellement et pourrait également d'autres impôts, taxes et programmes pour le compte des provinces participantes. Il sera ainsi possible d'améliorer les services offerts au public grâce à la simplification de l'administration fiscale selon le principe suivant : un contribuable, un percepteur.

Initiatives d'appui

- garantir que la TI sera prête pour l'an 2000
 - ✓ faire en sorte que les services informatiques soient tout à fait prêts pour l'an 2000 au plus tard le 1^{er} janvier 1999, et maintenir l'intégrité, l'exactitude et l'efficacité des systèmes automatisés du Ministère
- perfectionner les méthodes de gestion
 - ✓ mettre en oeuvre un système administratif d'entreprise intégré
- gérer les principaux enjeux des ressources humaines
 - ✓ planifier et mettre en oeuvre une stratégie de formation et perfectionnement durant la première moitié de 1998-1999 pour veiller à ce que les employés possèdent les connaissances et les compétences nécessaires pour travailler de façon efficace dans un environnement en pleine évolution
- rationaliser les activités informatiques ministérielles en adoptant un nouveau mode d'informationnel où sont partagées l'infrastructure, les données et l'expertise en matière d'informationnelle à l'intérieur du Ministère et entre celui-ci et d'autres ministères; les données relatives à l'utilisation des systèmes par les clients serviront à évaluer le rendement
- moderniser la prestation des services
 - ✓ réexaminer la prestation des services informatiques pour soutenir l'élaboration des systèmes communs, y compris une vue d'ensemble de l'architecture ministérielle, des systèmes unifiés servant plusieurs programmes, une approche axée sur la réutilisation à grande échelle pour la mise en oeuvre d'applications de système, un entrepôt des données ministériel pour le soutien de la prise de décisions et une plate-forme informatique unique
 - ✓ élargir l'utilisation du commerce électronique, notamment par la prestation de services au moyen de l'Internet et du World Wide Web, pour que la prestation des services de traitement des données et des transactions offerts aux clients soit plus rapide, plus uniforme et plus efficace
 - ✓ rationaliser les activités informatiques ministérielles en adoptant un nouveau mode d'informationnel où sont partagées l'infrastructure, les données et l'expertise en matière d'informationnelle à l'intérieur du Ministère et entre celui-ci et d'autres ministères; les données relatives à l'utilisation des systèmes par les clients serviront à évaluer le rendement

vi) Administration et technologie de l'information

Objectif

Fournir la direction administrative, les services informatiques, ainsi que les services d'administration, des finances et des ressources humaines qui sont nécessaires à l'application uniforme, efficace et économique de la loi.

Facteurs externes de changement

Les changements dans les services de soutien découlent principalement de la modification des programmes opérationnels et des règlements administratifs, de même que de l'incidence des pénuries de ressources sur la demande de technologie de traitement de données.

La transformation de Revenu Canada en agence est une entreprise d'importance majeure qui représente une étape critique de la réforme de la fonction publique. La création d'une nouvelle structure de régie, la collaboration plus étroite avec les provinces et la possibilité d'élaborer des systèmes d'administration financière et de gestion des ressources humaines adaptés seront les principales conséquences de cette transformation.

Tout aussi important est le besoin de travailleurs qualifiés et bien informés qui peuvent s'adapter à un milieu de travail à haut rendement et à haute technologie. Comme le Ministère est un chef de file dans le domaine de l'utilisation de la technologie pour la prestation des programmes, il est important que les spécialistes des systèmes informatiques de Revenu Canada fournissent un soutien ministériel efficace et adapté.

En outre, le Ministère doit adapter ses systèmes administratifs aux besoins résultant des changements stratégiques dans l'environnement gouvernemental. Par exemple, la Stratégie d'information financière (SIF) est une initiative gouvernementale visant à améliorer le rendement organisationnel par l'utilisation stratégique des données financières (p. ex., comptabilité d'exercice pour toutes les opérations, y compris la capitalisation et l'amortissement des immobilisations, plan commun des comptes etc.)

Engagements et priorités clés

En ce qui concerne les priorités stratégiques qu'il a établies et qui s'appliquent à tous les secteurs d'activité, le Ministère a pris les engagements suivants :

- créer l'Agence canadienne des douanes et du revenu
✓ terminer, au printemps de 1998, la consultation des provinces et des autres parties concernées sur le cadre législatif proposé et rédiger la loi habilitante pour l'Agence
✓ planifier la mise en oeuvre de l'Agence, ce qui comprend la conception de nouveaux systèmes des ressources humaines et de l'administration

Initiatives d'appui

Pour remplir les engagements qui précèdent, le Ministère est en train de planifier ou a déjà amorcé les initiatives qui suivent.

Initiative de renouvellement des appels (IRA) : En réaction à un sondage effectué à l'échelle

nationale pour déterminer la satisfaction de la clientèle à l'égard du système des appels, le Ministère a examiné des façons d'améliorer le processus de règlement des différends. Plusieurs mesures seront prises, entre autres pour accélérer le temps moyen de traitement d'une opposition, pour élaborer des normes de service, pour sonder la clientèle afin de mesurer son degré de satisfaction à l'égard de l'équité, de l'impartialité et de la clarté des communications et de la qualité en général. En outre, l'IRA oblige les agents des appels à mettre à la disposition des clients tous les documents s'appliquant à une cotisation à laquelle ils s'opposent. Cette initiative permet aussi aux agents des appels d'avoir mieux accès à des conseils juridiques.

Comité consultatif des appels (mise à jour) : Le Ministère a mis sur pied le Comité consultatif

des appels qui est composé, entre autres personnes, de particuliers et de représentants d'entreprises canadiennes et du milieu des fiscalistes. Le secteur privé pourra, par l'entremise de ce comité, intervenir directement dans le processus de recours. Le Comité conseillera le Ministère sur les améliorations à apporter aux services, mettra à l'essai des idées ou des méthodes nouvelles et renforcera les partenariats avec les clients.

Règlement extrajudiciaire des différends : Aux termes des dispositions législatives en vigueur,

les oppositions peuvent être résolues uniquement selon la loi. Dans ce contexte législatif, le Ministère, en collaboration avec les ministères de la Justice et des Finances, examinera les contraintes qui limitent actuellement les règlements et la capacité de résoudre des cas en recourant à des techniques de règlement extrajudiciaire des différends (RED) comme la médiation. Le Ministère étudie actuellement le RED afin de déterminer s'il peut améliorer le processus pour offrir aux contribuables une méthode pratique de règlement des différends en matière d'impôts et de taxes sans recourir à des procès longs et coûteux.

Mesures du rendement

Tableau 14 : Arrivages annuels d'oppositions, de déterminations, de décisions arbitrales et d'appels

	Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Oppositions et appels relatifs à l'impôt sur le revenu	60 000	61 500	63 000	65 000
Oppositions et appels relatifs à l'accise/TPS	5 500	5 700	5 900	6 100
Déterminations et appels RPC/AE	8 600	9 000	9 500	10 000
Décisions arbitrales et appels relatifs aux douanes	3 700	3 700	3 700	3 700
ETP requis	1 249	1 218	1 240	1 194

v) Appels

Objectif

Offrir aux clients un mécanisme de recours juste et équitable.

Facteurs externes de changement

Les modifications apportées à la loi et les efforts du Ministère pour aider ses clients à interpréter correctement la loi sont les deux principaux facteurs qui déterminent le nombre d'oppositions et d'appels.

Les clients du Ministère s'attendent à un mécanisme de recours qui est non seulement juste et impartial, mais aussi efficace et rapide, et ils y ont droit. Un mécanisme de recours crédible est la pierre angulaire d'un très grand degré de confiance dans le régime fiscal.

Pour répondre aux attentes de sa clientèle et lui offrir ce à quoi elle a droit, le Ministère préconise l'équité en facilitant l'accès au plus tôt au processus de règlement des différends et en permettant aux agents des appels de perfectionner leurs techniques de communication par une meilleure formation. Compte tenu du passage prévu au statut d'agence, maintenir la confiance du public dans l'application et l'administration justes de la loi demeurera une priorité.

Engagements et priorités clés

En ce qui concerne les priorités stratégiques qu'il a établies et qui s'appliquent à tous les secteurs d'activité, le Ministère a pris les engagements suivants :

- moderniser la prestation des services
 - ✓ examiner et rationaliser les processus afin de raccourcir les délais pour le service à la clientèle; les tendances qui se dégageront des résultats obtenus par rapport à la norme de service serviront à mesurer le rendement

- fortifier notre engagement envers l'équité
 - ✓ régler les différends le plus tôt possible pour ne pas avoir à se présenter en cour
 - ✓ étudier, de concert avec les ministères des Finances et de la Justice, la faisabilité des modes de règlement extrajudiciaire des différends pour le règlement de litiges fiscaux sans le recours à des procès longs et coûteux

Tableau 12 : Ouvertures et fermetures annuelles de comptes clients¹

	Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Ouvertures annuelles				
Nombre de comptes	611 826	633 240	655 403	678 342
Montant total (en milliers de dollars)	7 515 201	7 778 233	8 050 471	8 332 238
Fermetures annuelles				
Recouvrements :				
Nombre de comptes	229 522	232 227	245 087	249 414
Total des recouvrements (en milliers de dollars)	5 611 662	5 679 450	5 991 846	6 099 306
Autres fermetures : ²				
Nombre de comptes	344 282	348 339	367 630	374 121
Montant total (en milliers de dollars)	1 574 085	1 593 504	1 681 154	1 711 305
Total des fermetures :				
Nombre de comptes	573 804	580 566	612 717	623 535
Montant total (en milliers de dollars)	7 185 747	7 272 954	7 673 000	7 810 611
ETP requis				
Nombre de comptes	3 564	3 606	3 759	3 779
Total des fermetures (nombre de comptes) par ETP	161	161	163	165
Total des recouvrements par ETP				
(en milliers de dollars)	1 575	1 575	1 594	1 614
1 Comptes des bureaux des services fiscaux seulement; exclus les comptes ordinaires traités au moyen d'avis de perception automatisés et les activités du Ministère du revenu du Québec concernant la TPS.				
2 « Autres fermetures » comprend les comptes radiés comme irrécouvrables et autres mesures diverses d'exécution du travail pour les comptes.				
3 Il s'agit de données préliminaires qui ne tiennent pas compte du travail des centres d'appels pour les recouvrements et des résultats des processus concernant les déclarations et les paiements en souffrance, car il est trop tôt pour évaluer de façon exacte l'incidence de ces programmes sur les activités des bureaux des services fiscaux.				

Tableau 13 : Décisions concernant le Régime de pensions du Canada et l'Assurance-emploi

	Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Dossiers reçus¹				
Traités	99 708	100 922	102 939	104 998
Inventaire de fermeture	98 710	99 910	101 910	103 950
ETP requis	365	370	378	385
Dossiers traités par ETP	270	270	270	270
Dossiers traités en % des dossiers reçus	99 %	99 %	99 %	99 %
1 Charges de travail des bureaux des services fiscaux et des centres fiscaux seulement.				

Initiatives d'appui

Pour remplir les engagements qui précèdent, le Ministère est en train de planifier ou a déjà amorcé les initiatives qui suivent :

Restructuration du programme de recouvrement des recettes (mise à jour) : Dans le cadre de la restructuration du programme de recouvrement des recettes, le Ministère trouvera d'autres possibilités d'amélioration pour les activités des bureaux des services fiscaux, notamment l'adoption des pratiques exemplaires de bureaux locaux, du secteur privé et d'autres administrations fiscales. Un centre téléphonique national a commencé à s'occuper du secteur des recettes provenant des déclarations TI des particuliers en août 1997, puis du secteur des recettes découlant de la taxe sur les produits et services (TPS) en octobre 1997. Le Ministère poursuivra cette initiative en ajoutant d'autres secteurs de recettes à la charge de travail des centres d'appels pour les recouvrements. Grâce à des campagnes d'appel planifiées et menées quotidiennement par la direction du centre d'appels, on pourra accorder une attention rapide aux comptes à risque élevé, tout en faisant le plus grand nombre possible de contacts par jour.

Technologie électronique : Le Ministère continue de concevoir, de mettre en oeuvre et d'améliorer davantage les Tables sur disquette (TSD) - un programme informatique qui calcule les retenues sur la paye à effectuer et facilite l'accès aux renseignements nécessaires. Cette initiative aidera les petites entreprises à remplir leurs obligations tout en réduisant la paperasserie.

Système d'établissement de profils de risque : Le Ministère continue la conception et la mise en oeuvre d'un système d'établissement de profils de risque, englobant tous les genres de recettes, de manière à classer les comptes selon la cotation des risques et la logique de cheminement des comptes pour acheminer les comptes selon les profils d'observation ou les possibilités de perte.

Programme national des non-déclarants de TPS/TVH : Le Ministère continuera de mettre au point le programme national des non-déclarants de TPS/TVH, qui a été lancé en 1997-1998 afin d'obtenir les déclarations et les versements des inscrits contrevenants et (ou) d'autres renseignements ou documents, de manière à préserver l'intégrité du régime d'autocotisation en matière de TPS/TVH.

Malgré les défis que posent les facteurs externes, la population canadienne s'attend tout de même à ce que Revenu Canada mette au point et exécute des programmes visant à réduire au minimum les pertes de recettes, à stimuler l'observation volontaire et à élaborer des méthodes plus efficaces. Revenu Canada s'efforce toujours d'élaborer et d'exécuter des stratégies et des politiques lui permettant de remplir, dans toutes ses entreprises, les promesses qu'il a faites au chapitre de la qualité du service, de l'équité et de la transparence.

Engagements et priorités clés

En ce qui concerne les priorités stratégiques qu'il a établies et qui s'appliquent à tous les secteurs d'activité, le Ministère a pris les engagements suivants :

- moderniser la prestation des services
 - ✓ offrir plus d'options sous forme électronique à un vaste éventail d'utilisateurs et d'utilisateurs éventuels comme les employeurs, les spécialistes en déclarations, les comptables et les développeurs de logiciels
- fortifier notre engagement envers l'équité
 - ✓ stimuler la confiance du public dans l'équité, l'intégrité et l'efficacité du programme de recouvrement des recettes par l'application des dispositions du dossier Équité, qui permettent un allègement discrétionnaire des pénalités et des intérêts dans des circonstances extraordinaires
- améliorer notre approche d'observation
 - ✓ continuer de maintenir les comptes débiteurs à un niveau ne dépassant pas 4 % des recettes brutes
 - ✓ favoriser l'observation volontaire future des exigences de production et de versement, tout en veillant à ce que chacun remplisse ses obligations en matière fiscale; le rendement sera mesuré au moyen des tendances de l'observation des exigences en matière de production et de versement
- consolider nos relations internationales
 - ✓ continuer à tirer parti des occasions qui s'offrent et à prendre une part active dans les entreprises de coopération internationale qui nous font mieux connaître et mieux comprendre les pratiques exemplaires et les modèles d'analyse comparative qui s'appliquent au programme des recouvrements

Tableau 11 : Mesures du rendement de la Validation et de l'exécution

	Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Total de l'incidence financière (en millions de dollars) ¹	4 851	5 282	5 538	5 637
Principaux extrants				
Dossiers vérifiés	226 429	227 379	234 179	237 473
Non-déclarants/non-inscrits -				
Déclarations/inscriptions	402 400	428 471	438 831	449 191
Enquêtes - Mesures d'exécution	2 095	2 160	2 198	2 236
Remboursements intérieurs traités pour				
la TPS	236 628	297 160	297 160	297 160
Déclarations de non-résidents traitées ²	262 423	287 077	240 000	240 000
Impôt international - Autres extrants ³	35 432	361 452	367 480	367 480
ETP requis ⁴	9 158	9 408	9 742	9 743
1 Le total de l'incidence financière englobe les impôts fédéral et provinciaux (provinces participantes seulement), les remboursements d'impôt fédéral compensés ou réduits, les intérêts et les pénalités et la valeur actualisée des impôts futurs susceptibles d'être établis.				
2 Résuite de l'expiration du quatrième protocole de la Convention fiscale entre le Canada et les États-Unis qui porte sur l'assujettissement des bénéficiaires non résidents de prestations de la Sécurité de la Vieillesse ou du Régime des rentes du Québec. L'expiration réduit le nombre de non-résidents qui produisent les déclarations pour recouvrer une partie des retenues d'impôt à la source.				
3 Pour 1998-1999 à 2000-2001, l'impôt international - Autres extrants inclut les extrants des programmes des demandes de renseignements et redressements des non-résidents et des comptes de retenues des non-résidents. Les extrants de ces programmes n'apparaissent pas aux Budgets des dépenses antérieurs.				
4 Les ETP requis comprennent les ressources associées à toutes les activités directes et indirectes de la Validation et de l'exécution.				

iv) Recouvrement des recettes

Objectif

Percvoir les impôts, les taxes, les prélèvements, les droits et les cotisations comme celles du Régime de pensions du Canada et celles de l'assurance-emploi.

Facteurs externes de changement

La conjoncture économique est au nombre des facteurs externes qui se répercutent le plus sur le recouvrement des recettes. L'économie canadienne a connu une forte croissance, à un taux annuel moyen de près de 4,3 % au cours des cinq dernières années. Bien qu'un relèvement de l'économie améliore les résultats au chapitre des recettes, il peut aussi entraîner une hausse générale des ouvertures de comptes clients à mesure que le régime fiscal prend en charge de nouvelles entreprises et de nouveaux employés, et probablement des cotisations d'impôt plus élevées.

Coopération internationale en matière fiscale : De nombreuses activités ont été entreprises dans le but d'échanger des renseignements et d'élaborer de façon concertée de nouvelles méthodes par le truchement d'échanges multilatéraux et d'organismes internationaux. Au nombre de ces activités, mentionnons une étude multilatérale sur l'évaluation et la mesure des risques, l'échange d'analyses comparatives et de pratiques exemplaires, une étude de la concurrence nuisible en matière fiscale et la diffusion des principes d'une saine administration des impôts et des taxes.

Commerce électronique : Le Comité consultatif ministériel du commerce électronique étudie actuellement les conséquences du commerce électronique sur l'administration des recettes et recommandera des mesures de nature à assurer l'observation continue des lois fiscales du Canada. Le Ministère continuera d'assurer la liaison avec le ministère des Finances et d'autres administrations fiscales afin de régler des questions fiscales connexes. En outre, le Ministère verra augmenter ses connaissances spécialisées en matière de vérification et d'étude des systèmes automatisés et de l'information électronique.

Crime organisé : Le Ministère amorcera des consultations avec le ministère des Finances sur les lignes de conduite à adopter concernant la déclaration des opérations en espèces et l'évasion fiscale afin de protéger les deniers publics des effets néfastes du crime organisé. Le Ministère assurera la liaison et coordonnera des activités par l'entremise de comités interministériels ou intergouvernementaux et de personnes-ressources du gouvernement à tous les niveaux.

Impôt international (mise à jour) : Le Ministère continuera d'appliquer un vigoureux programme d'impôt international en réaction à l'importance croissante du commerce international et aux difficultés posées par la circulation accrue des personnes, des produits et des services à l'échelle internationale. De nouvelles modifications législatives seront mise en oeuvre, notamment des mesures liées à la fixation de prix de cession interne pour les opérations internationales, au transfert ou au déplacement de biens à partir du Canada et à la déclaration de placements étrangers. Les activités de validation et d'exécution seront élargies de manière à assurer l'observation de ces nouvelles mesures.

un projet d'entente entre Revenu Canada et la Commission de l'assurance-emploi du Canada aux fins de l'échange de renseignements. Ces mesures rehausseront le niveau de l'observation volontaire, faciliteront la réalisation des programmes ministériels et accroîtront l'efficacité des mesures axées sur l'économie clandestine.

Entrepôt de données : Le projet d'entrepôt de données, qui vise à permettre l'extraction et l'analyse de données d'une vaste gamme de systèmes du Ministère et de sources extérieures, améliorera sensiblement l'information disponible pour la prise de décisions, la gestion des programmes et l'évaluation des risques. De nouvelles possibilités d'analyse et une utilisation améliorée, plus stratégique des données facilitera le passage de la formule de gestion de la charge de travail au cas par cas à une formule orientée vers les objectifs et les résultats en matière d'observation. Le projet de mise au point d'un entrepôt de données pour l'ensemble de l'organisation offrira aux employés à tous les niveaux des outils leur permettant de travailler plus efficacement.

Exécution accrue (mise à jour) : L'exercice 1998-1999 est la troisième année où de nouvelles ressources sont affectées à cette initiative (267 ETP, y compris le personnel de soutien). Les ressources permettront d'accroître l'étendue des vérifications pour revenir aux niveaux de 1986-1987 dans le cas des entreprises non constituées en sociétés et des entreprises de travailleurs indépendants, dans le but de mieux contrer l'inobservation dans ce segment de la population. Une bonne partie des efforts de lutte contre l'économie clandestine ont été axés sur les entreprises non constituées en sociétés et sur celles des travailleurs indépendants, compte tenu de l'augmentation du nombre de petites entreprises et de la tendance à la sous-traitance. Grâce à l'élargissement de l'étendue de la vérification, le Ministère rehaussera sensiblement sa visibilité et le gouvernement manifestera clairement sa détermination à régler le problème de l'économie clandestine. L'effet dissuasif ainsi créé entraînera à long terme l'accroissement de l'observation volontaire et des recettes connexes.

Lutte contre l'évitement fiscal (mise à jour) : Des ressources supplémentaires sont consacrées à la lutte contre l'évitement fiscal pour qu'on puisse régler à temps les nouveaux problèmes posés par l'évitement fiscal, améliorer la vérification des abris fiscaux abusifs et traiter les charges de travail croissantes engendrées par le commerce international, l'évolution des stratégies d'évitement fiscal ainsi que l'évitement fiscal dans le domaine de la TPS.

Lutte contre l'évasion, la contrebande et la fraude : Le Ministère élabore actuellement une

stratégie d'ensemble pour lutter contre l'évasion fiscale et améliorer la coordination et l'unification des activités du Ministère grâce à des comités de coordination pour l'ensemble de l'organisation et à une nouvelle Division anti-évasion. Le Ministère étendra ses recherches sur les profils, les tendances et les répercussions de l'activité économique illégale et améliorera ses alliances avec d'autres membres des groupes chargés de faire appliquer la loi.

Ciblage de l'économie clandestine (mise à jour) : Le Ministère continue d'intensifier ses efforts pour faire échec à l'activité économique clandestine. Il mettra au point une campagne pour mettre un frein à l'acceptation, par la population, de l'activité économique liée à l'appui qu'elle lui donne et pour fournir de l'information sur d'autres questions liées à l'observation, comme les abris fiscaux abusifs. Il élaborera un système automatisé d'envergure nationale qui consignera des renseignements sur les indices afin de relever les comptes pouvant présenter des risques élevés et les problèmes d'observation. D'autres mesures comprennent la déclaration des paiements liés aux marchés de services octroyés par les ministères fédéraux et

Stratégie relative à l'observation (mise à jour) : Le Ministère poursuit les travaux pour s'assurer que sa stratégie relative à l'observation demeure pertinente et efficace et pour favoriser le recours à une approche unifiée et multidisciplinaire de l'observation. L'ensemble des programmes et activités qui composent la stratégie est actuellement élargi. Des ajustements sont apportés en réaction aux grandes tendances qui se dégagent du cadre de fonctionnement du Ministère (p. ex., la mondialisation et le commerce électronique), de même qu'en fonction des résultats de l'analyse des risques et des recherches sur l'observation. Un bilan de la stratégie relative à l'observation sera communiqué à l'automne 1998. Ce bilan portera sur les facteurs précités et reflétera des aspects connexes d'autres initiatives ministérielles comme la stratégie en matière d'équité, le Schéma directeur des douanes et la stratégie de prestation des services.

Nouvelles orientations pour le programme de recherche scientifique et de développement expérimental : Le Ministère apporte de grands changements pour améliorer le service aux contribuables qui demandent des crédits d'impôt pour la RS&DE. Ces changements auront pour effet d'accélérer les paiements, d'offrir une plus grande certitude, d'améliorer l'uniformité et de réduire les coûts de l'observation et la paperasserie administrative. La nouvelle approche englobe entre autres le resserrément des relations de travail avec l'industrie et les associations industrielles, l'amélioration des activités d'extension des services, un processus d'examen de la RS&DE et la petite entreprise, ainsi que la révision des circulaires d'information portant sur la RS&DE.

Pour remplir les engagements qui précèdent, le Ministère est en train de planifier ou a déjà amorcé les initiatives qui suivent :

Initiatives d'appui

- consolider nos relations internationales
- ✓ partager des expériences et des pratiques exemplaires avec d'autres pays en prenant part à des échanges bilatéraux et multilatéraux et aux travaux d'organismes internationaux comme l'Organisation de coopération et de développement économiques (OCDE) et la *Pacific Association of Tax Administration* (PATA)

La protection de l'assiette fiscale canadienne, tout en réduisant au minimum le fardeau de l'observation imposé aux entreprises. Il doit continuer à honorer nos engagements internationaux et à aider les entreprises canadiennes à exercer des activités sous le régime d'autres administrations fiscales.

Les changements qui surviennent dans la tendance de l'emploi et la composition du revenu personnel se répercutent aussi sur l'observation. Par exemple, l'importance relative du revenu tiré du travail autonome et des placements s'accroît, d'où la nécessité plus grande de vérifier si ce revenu est correctement déclaré.

L'évolution des stratagèmes d'évitement fiscal a entraîné une augmentation du volume et de la complexité de la charge de travail. En outre, des répercussions profondes se sont fait sentir sur le nombre de cas d'évasion fiscale décelés par suite d'initiatives visant à cibler l'économie clandestine et à relever le niveau d'observation.

Le Ministère continuera de devoir faire face aux pressions qui s'exercent sur ses ressources dans la gestion de la charge de travail accrue tout en s'efforçant de maintenir l'activité d'exécution au niveau nécessaire pour assurer une observation permanente des lois et l'intégrité du régime d'autocotisation. De plus, les Programmes de validation et d'exécution éprouvent de la difficulté à doter des postes (de spécialistes de la vérification par exemple) dans certains secteurs géographiques.

Engagements et priorités clés

En ce qui concerne les priorités stratégiques qu'il a établies et qui s'appliquent à tous les secteurs d'activité, le Ministère a pris les engagements suivants :

- moderniser la prestation des services
 - ✓ administrer efficacement le programme du crédit d'impôt pour la recherche scientifique et le développement expérimental (RS&DE) en accélérant les paiements, en offrant une plus grande certitude, en améliorant l'uniformité et en réduisant les coûts de l'observation et la paperasserie administrative

- améliorer notre approche d'observation
 - ✓ stimuler la confiance du public dans l'équité, l'intégrité et l'efficacité du régime fiscal canadien en encourageant l'observation volontaire et en veillant à ce que les contribuables paient leur juste part d'impôt; le Ministère examinera les tendances en matière d'inobservation pour mesurer le rendement
 - ✓ porter l'incidence financière totale de l'exécution à 5,6 milliards de dollars d'ici 2000-2001

✓ améliorer l'identification des personnes qui ne produisent pas de déclaration de revenus ou qui ne s'inscrivent pas aux fins de la TPS par une analyse et un rapprochement des données émanant de diverses sources; ceci se mesurera par les tendances dans les sommes recouvrées

Tableau 10 : Interprétation de la politique et appels

	Plan de 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
<i>Plaintes LMSI des industries canadiennes</i> ¹	24	24	24	24
<i>Enquêtes LMSI (nombre de pays)</i> ²	25	15	15	15
<i>Mesures LMSI (nombre de pays)</i> ³	72	46	46	46
<i>Interprétations de la politique</i> d'établissement de la valeur	87	44	44	44
<i>Interprétations du classement tarifaire et de la politique</i> ⁴	11 185	10 760	9 560	8 860
<i>Appels des décisions relatives au Tarif, à l'établissement de la valeur et à la LMSI</i> ⁵	4 500	4 300	3 800	3 500
1 Ces chiffres concernant la LMSI (<i>Loi sur les mesures spéciales d'importation / Anti-Dumping</i>) comprennent les demandes initiales et les plaintes officielles qui donnent lieu ou non à une enquête.				
2 Un même pays peut être compté plus d'une fois dans ce chiffre s'il fait l'objet de plus d'une enquête. Cette prévision est fondée sur le nombre de plaintes actuelles en vertu de la LMSI qui risquent de donner lieu à une enquête. Lorsque l'économie se porte bien, il y a moins de plaintes qui donnent lieu à des enquêtes. Cette tendance devrait se maintenir tant que l'économie restera vigoureuse.				
3 Nombre de nouvelles enquêtes. Un même pays peut être compté plus d'une fois dans ce chiffre si plus d'une mesure LMSI a été prise à son endroit. Le nombre de pays devant faire l'objet d'un examen est moins élevé que projeté initialement en raison des modifications qui ont été apportées à certaines mesures LMSI par le Tribunal canadien du commerce extérieur (TCEB).				
4 La réduction du nombre d'interprétations du classement tarifaire et de la simplification est due à l'élimination progressive des droits tarifaires par suite de la conclusion d'accords commerciaux et de la simplification du classement tarifaire.				
5 La réduction du nombre des appels est directement liée au nombre d'interprétations du classement tarifaire et de la politique traitées.				

iii) Validation et exécution

Objectif

Renhausser le niveau d'observation des lois appliquées par le Ministère.

Facteurs externes de changement

Les changements constants qui bouleversent l'économie se répartissent sur le volume et la complexité de cette charge de travail, en particulier son deuxième élément, qui a été fortement marqué par le recours croissant au commerce électronique et les risques peut-être plus grands d'observation à mesure qu'il devient plus ardu pour le Ministère de valider et d'assurer l'observation des lois.

L'augmentation rapide de la circulation des personnes, des produits et des services à l'échelle internationale a fait grossir considérablement la charge de travail liée aux questions fiscales internationales (p. ex., la fixation des prix de cession interne pour les transactions internationales entre entités liées, les cas de double imposition, etc.). Le Ministère doit assurer

Tableau 7 : Secteur commercial

(en milliers)	Prévu	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Maintenues traitées ¹	10 380	11 000	11 660	12 360
Documents de déclaration en détail traités ²	10 900	11 400	11 900	12 300
Expéditions postales pour lesquelles des cotisations ont été imposées ³	1 700	1 700	1 700	1 700
Expéditions par service de messagerie dédouanées ⁴	8 000	9 500	10 700	11 900
Expéditions par service de messagerie dédouanées, d'une valeur de moins de 20 \$ ⁵	n/d	12 500	13 300	14 100
1 Expéditions commerciales arrivant par les modes route, air, rail et maritime pour lesquelles la mainlevée a été accordée.				
2 Formulaires de déclaration pour les importations postales (E14) traités.				
3 Formulaires de déclaration en détail des douanes (B3) traités.				
4 Faible valeur du dollar canadien et au fait que bon nombre d'entreprises étrangères de vente par la poste utilisent d'autres modes d'expédition pour faire entrer leurs marchandises au Canada, c.-à-d. par route et par services de messagerie. Il convient également de souligner que, dans le Rapport sur le rendement de 1996-1997, le budget des dépenses pour la période allant de 1997-1998 à 2000-2001 a été haussé à 1,7 million.				
5 Expéditions par service de messagerie dédouanées, d'une valeur supérieure à 20 \$ et inférieure à 1 600 \$.				
Nouvel indicateur à compter de 1998-1999.				

Tableau 8 : Appréciation et rajustements

(en milliers)	Prévu	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Nombre de documents de déclaration en détail	10 900	11 400	11 900	12 300
Nombre de déclarations de marchandises	30 861	33 947	37 342	38 500
renvoyées pour examen par les spécialistes	1 685	n/d	n/d	n/d
des marchandises				
Rajustements traités ²	315	295	285	285
1 Cet indicateur n'est plus valide depuis la mise en oeuvre de la Simplification du Tarif et de la Vérification périodique. Environ 12 000 déclarations de marchandises continueront d'être sélectionnées à titre obligatoire ou pour la correction des erreurs de validation.				
2 En raison de changements tels que la réduction des taux de droits pour les marchandises bénéficiant du tarif des États-Unis, la simplification du tarif, le palier d'appel unique et l'autorajustement, le nombre de documents de déclaration en détail nécessaires des rajustements sera probablement réduit de façon significative. Il est difficile de prévoir avec exactitude les réductions projetées. Les rajustements traités feront l'objet d'un contrôle, et les données seront mises à jour pour le prochain rapport.				

Tableau 9 : Interprétation de la politique et appels - Acceptation des décisions définitives du Ministère ¹

Pourcentage (%)	Prévu	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Acceptées	96	96	96	96
Maintenues par un tribunal extérieur	2	2	2	2
Annulées par un tribunal extérieur	2	2	2	2
1 Comprend les décisions dont il peut en être appelé à un organisme extérieur lorsque la décision définitive du Ministère ne correspond pas entièrement à l'affirmation de l'appelant.				

1	Voyageurs traités (en milliers) ¹	111 000	113 000	114 000	115 000
2	Taux d'observation : ²	92 %	93 %	93 %	93 %
3	Air	92 %	93 %	93 %	93 %
3	Route	98 %	98 %	98 %	98 %
3	Satisfaction des clients ³	92 %	93 %	93 %	93 %
1	Voyageurs qui entrent au Canada, par n'importe quel mode, et qui font leur déclaration douanière.				
2	Voyageurs, pour chaque mode, qui observent les lois appliquées par les Douanes et l'administration des politiques commerciales. Cette mesure est le résultat de l'échantillonnage statistique qui est systématiquement appliqué aux points d'entrée d'un bout à l'autre du pays.				
3	Les voyageurs qui, lors d'une enquête, indiquent être raisonnablement, sinon très satisfaits du service qu'ils reçoivent.				

Tableau 6 : Voyageurs

1	Comprend les drogues, l'alcool, les bijoux et le tabac.	900 000	800 000	800 000	800 000
	Valeur des saisies de marchandises de contrebande ¹				
	(en milliers de dollars)	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
	Prévu	Plan de	Plan de	Plan de	Plan de

Tableau 5 : Contrebande

Mesures du rendement

Centre de traitement de l'Accord (Centre de traitement des véhicules utilitaires (CTV)) : Le pré-dédouanement des expéditions commerciales est une solution innovatrice pour les activités du contrôle à l'importation aux endroits souffrant d'une congestion de la circulation. Sous les auspices de l'Accord du Canada et des États-Unis sur leur frontière commune, Revenu Canada et le service des douanes des États-Unis étudient les possibilités de pré-dédouanement qui pourraient compléter la vision d'une mise en commun des installations, du matériel et des ressources le long de la frontière. Une initiative du genre est le Centre de traitement des véhicules utilitaires (CTV). La construction de l'infrastructure routière et de l'installation de rassemblement pour le CTV à Fort Erie (Ontario) a commencé au printemps 1997 et devrait se terminer d'ici le premier trimestre de 1999. Le CTV à Fort Erie donnera l'occasion d'explorer plus à fond l'élaboration des cadres législatifs et opérationnels nécessaires à l'optimisation de la prestation du service et à l'augmentation de notre capacité de protection. La construction doit s'achever d'ici le premier trimestre de 1999.

Régime de sanctions administratives pécuniaires (RSAP) : Les sanctions sont une partie nécessaire de la mise en oeuvre du programme des douanes de Revenu Canada. Le régime de sanctions actuel est cependant limité dans son étendue et sa souplesse. Par exemple, les douanes se fient beaucoup actuellement à leur option entraînant le plus d'intrusion - la saisie. Voulant surmonter ces lacunes et appuyer l'instauration de processus axés sur le client, le Ministère projette d'introduire un nouveau régime de sanctions pécuniaires qui favorisera l'observation, reconnaîtra les antécédents des clients au chapitre de l'observation et fournira une réponse progressive à l'inobservation. Le nouveau régime fera siennes les notions de l'équité, de la souplesse et de la transparence. Les dispositions législatives connexes devraient être adoptées en 1999 après consultation du public.

Stratégie d'observation exhaustive : La stratégie repose sur un plan pluriannuel qui définit les priorités de l'observation dans tous les secteurs du programme des douanes, notamment des activités visant à déceler la contrebande. Les priorités seront liées aux risques sociaux, hygiéniques, économiques et autres. Revenu Canada s'assurera du maintien d'une conception équilibrée de l'observation en incorporant dans la stratégie une approche globale pour la vérification de l'observation et l'exécution. La stratégie comprendra un programme d'initiation, une simplification des processus, là où c'est possible, ainsi qu'un ciblage, des programmes d'examen matériel, des programmes de vérification, des sanctions et une mesure de l'observation. Elle sera élaborée au cours de l'année financière 1998-1999.

Schéma directeur des douanes : Étant donné la nécessité de faciliter les échanges commerciaux et les déplacements et de protéger en même temps les Canadiens, le Ministère a amorcé l'établissement d'un schéma directeur pour l'orientation des douanes à l'avenir. Ce cadre détaillé fera état de la vision pour le programme des douanes et d'objectifs stratégiques précis ayant pour but de définir comment cette vision sera réalisée. Le schéma directeur des douanes servira de base à la consultation des clients, des principaux intéressés et du personnel, surtout afin d'indiquer aux entreprises canadiennes vers quoi se dirige le programme des douanes et comment les changements pourraient les toucher. Les consultations commenceront en avril 1998.

Simplification-harmonisation des données et des processus internationaux : Nombreuses sont les occasions, au niveau international, de collaborer dans une foule de domaines, notamment l'harmonisation et la simplification des processus douaniers et le lancement de projets de développement nationaux, et mettront le Ministère plus à même de repérer à la frontière les marchandises et les gens inadmissibles. Des négociations sont en cours dans le forum de Coopération économique Asie-Pacifique (APEEC), ainsi qu'en vertu de l'ALÉNA et des accords du G-7, qui donneront au Canada l'occasion de diffuser les meilleures pratiques. Le Canada est en train d'examiner, avec d'autres administrations, quelles sont les données requises, pourquoi elles le sont et quand elles le sont, et comment les processus actuels peuvent être améliorés par une utilisation maximale de la technologie. Un projet pilote du prototype d'automatisation des échanges commerciaux nord-américains (PABENA), avec les États-Unis et le Mexique, doit débiter le 1^{er} janvier 1999.

Pour remplir les engagements qui précèdent, le Ministère est en train de planifier ou a déjà amorcé les initiatives qui suivent :

Normes de service : En janvier 1998, le Ministère a publié et mis en oeuvre des normes concernant les temps d'attente des voyageurs et du passage à la caisse. Quant aux clients dans le secteur commercial, les normes applicables aux temps de traitement des transactions sur papier et par voie électronique pour deux options de mainlevée - la mainlevée contre documentation minimale (MDM) et le système d'examen avant l'arrivée (SEA) ont été établies en février 1998. Elles sont le point de départ de l'élaboration d'autres normes dans le domaine des douanes, qui porteront sur les activités de la mainlevée, de la déclaration en détail et de la déclaration en détail postérieure. Des normes de service publiées et affichées disent aux clients exactement quels services ils peuvent s'attendre de recevoir et fournissent une base à des indicateurs de mesure du rendement.

Initiatives d'appui

- consolider nos relations internationales
 - ✓ faciliter la collaboration intergouvernementale dans l'application des politiques commerciales
 - ✓ rechercher, à l'échelle internationale, des occasions « d'exporter » les meilleures pratiques au profit des exportateurs nationaux
 - définir l'orientation future des douanes
 - ✓ entamer des consultations en avril 1998 avec des entreprises nationales et d'autres intéressés, en vue de dresser un schéma directeur des douanes et de décrire et partager la vision des douanes pour le millénaire
 - améliorer notre approche d'observation
 - ✓ mettre au point une stratégie d'observation exhaustive en 1998-1999, dans le but d'avoir une approche globale vis-à-vis de l'observation, de la validation et de l'exécution
 - ✓ introduire une solution au pré-dédouanement des importations commerciales pour faciliter les activités du contrôle à l'importation à certains endroits où il y a congestion de la circulation
- ✓ utiliser les techniques de la gestion des risques pour faciliter la circulation des biens et des personnes, tout en accroissant les efforts de protection
- ✓ élaborer, publier et afficher des normes de service visant tous les secteurs de programme afin que les clients sachent quels services ils peuvent s'attendre de recevoir

Tableau 4 : Rapprochement des déclarations des particuliers – Impôts supplémentaires établis¹

	Plan de 2000-2001	Plan de 1999-2000	Plan de 1998-1999	Plan de 243 500	253 300	1 735	1 425	243 500	293 500
Déclarations examinées (en milliers)									
Impôts supplémentaires établis (en milliers de dollars) ²	1 675	1 425	1 425	243 500	253 300	1 735	1 425	243 500	293 500
1 Comprend le rapprochement manuel, assisté par ordinateur et entièrement automatisé.									
2 Comprend les impôts fédéraux et provinciaux supplémentaires établis.									

ii) Douanes et administration des politiques commerciales

Objectif

Faire respecter les lois et la souveraineté canadiennes à la frontière, aider les entreprises canadiennes à être compétitives et appuyer les politiques économiques canadiennes.

Facteurs externes de changement

Avec la libéralisation des échanges mondiaux, qui se caractérise par une plus grande mobilité des capitaux, le commerce électronique instantané et une intense concurrence internationale, la certitude et la rapidité de la circulation des biens et des personnes à la frontière sont des exigences absolues du succès des entreprises canadiennes.

Donc, les douanes doivent relever le défi du traitement d'un nombre sans cesse croissant de marchandises commerciales et de voyageurs, tout en protégeant les Canadiens contre l'entrée des marchandises illégales et des personnes inadmissibles et en continuant d'assurer l'observation des lois que nous appliquons, sans oublier en même temps de favoriser la compétitivité des entreprises canadiennes.

Engagements et priorités clés

En ce qui concerne les priorités stratégiques qu'il a établies et qui s'appliquent à tous les secteurs d'activité, le Ministère a pris les engagements suivants :

- moderniser la prestation des services
 - ✓ optimiser la prestation du service en facilitant l'observation de la loi par les clients et en rendant les processus administratifs plus sensibles aux besoins des clients; les résultats seront évalués au moyen d'études des temps du dédouanement des expéditions commerciales à faible risque et de la mesure des taux d'observation
 - ✓ situer les processus administratifs et la prise des décisions plus près des points de prestation du service

Mesures du rendement

Tableau 1 : Demandes de renseignements du public

(en milliers)	Prévu 1997-1998 ¹	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Demandes de renseignements traitées par des agents	22 922	20 500	20 500	20 500
Demandes de renseignements traitées par systèmes automatisés	9 000	11 500	12 000	12 500
Total des demandes de renseignements	31 922	32 000	32 500	33 000
ETP requis	2 419	2 166	2 158	2 152
1	Inclut 2,1 millions de demandes de renseignements et 221 ETP requis relativement à des initiatives pour 1997-1998 seulement telles Elections Canada, la Réforme des pensions alimentaires pour enfants ainsi que des changements législatifs.			

En 1996-1997, le Système électronique de renseignements par téléphone (SEPT) et le Système automatisé de réponse aux demandes de renseignements (SARDR) ont traité 3,8 millions de demandes de renseignements. Les mesures visant à accroître l'accessibilité introduites en 1997-1998 (décrites ci-haut) ont augmenté considérablement, c'est-à-dire jusqu'à 9 millions, le nombre d'appels de routine traités par des systèmes automatisés. Les agents pourront maintenant mettre l'accent sur des demandes plus complexes ou moins communes.

Tableau 2 : Déclarants fiscaux par genre

(en milliers)	Prévu 1997-1998	Plan de 1998-1999	Plan de 1999-2000	Plan de 2000-2001
Particuliers et fiduciaires ¹	22 185	22 548	22 882	23 220
Sociétés	1 150	1 201	1 248	1 305
Produits et services ²	1 968	2 133	2 313	2 505
Nombre total de déclarants	25 303	25 882	26 443	27 030
ETP requis	6 122	6 055	6 172	6 181
Déclarants par ETP	4 133	4 274	4 284	4 373
1	Comprend 265 000 déclarations de fiduciaires en 1997-1998 et 299 000 dans chacun des trois exercices suivants.			
2	Exclut les déclarants inscrits dans la province de Québec : 509 000 en 1997-1998 (total national 2 477 000), 536 000 en 1998-1999 (total national 2 669 000), 568 000 en 1999-2000 (total national 2 881 000) et 603 000 en 2000-2001 (total national 3 108 000).			

Tableau 3 : Revue du traitement des déclarations des particuliers – Impôts supplémentaires établis¹

Plan de	Prévu	Plan de	Plan de	Plan de
2000-2001	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Déclarations examinées (en milliers)	875	900	900	1 089
Impôts supplémentaires établis (en milliers de dollars)	82 800	95 200	104 700	115 200
1	Comprend les impôts fédéraux et provinciaux supplémentaires établis.			

en mesure d'effectuer des simplifications dans l'avenir. Grâce à la collecte de renseignements pour le compte d'autres ministères fédéraux, la Restructuration du traitement des T2 réduira le fardeau de l'observation pour les entreprises.

Amélioration des programmes de validation : Les programmes de validation seront améliorés pour que soient décelés et corrigés les paiements inexacts de prestations sociales établies en fonction du revenu, par exemple la prestation fiscale pour enfants et le crédit pour taxe sur les produits et services. Vu l'importance des prestations sociales pour les Canadiens à revenu faible ou modéré, le Ministère entend attacher autant d'importance à la prévention des versements insuffisants qu'à celle des versements excessifs. Les programmes de validation améliorés fourniront les moyens et indicateurs suivants de mesure du rendement : mesurer les résultats d'examen de validation ciblés; échantillons aléatoires pour mesurer le niveau global des paiements inexacts; échantillons pour déterminer les taux de participation et d'autres mesures clés.

Restructuration du secteur des demandes de renseignements pour le rendre plus accessible : En réponse à la croissance du nombre des appels, les Services à la clientèle ont élaboré une stratégie visant à augmenter à la fois l'accessibilité de notre service téléphonique et l'exactitude des réponses données aux clients. Cette stratégie comporte trois genres de mesures : consacrer des fonds à l'augmentation des capacités actuelles des systèmes; renforcer l'efficacité opérationnelle; et réduire le besoin de téléphoner. Afin d'augmenter les capacités, le Ministère a notamment établi le Centre pour les appels excédentaires, muni d'un numéro 1-800 pour tout le Canada, et il a affecté des ressources supplémentaires aux bureaux des services fiscaux ayant les plus faibles taux d'accessibilité. Afin de renforcer l'efficacité opérationnelle, les mesures consistent surtout à recourir le plus possible à des systèmes d'accueil automatisé pour fournir aux clients les renseignements voulus; à instaurer des pratiques de gestion des appels téléphoniques; et à fournir au personnel du secteur de meilleurs outils de travail. Quant à la réduction du besoin de téléphoner, elle passe par l'accroissement de l'information fournie sur Internet, par la modification de nos avis pour les rendre plus faciles à comprendre et par l'expansion de notre programme communautaire des bénévoles.

Les services téléphoniques destinés à répondre aux besoins de notre clientèle ont été unifiés en un seul lieu pour chacune des trois grandes agglomérations urbaines que sont Montréal, Toronto et Vancouver. Ces agglomérations constituent des secteurs tout désignés pour commencer à instaurer le nouveau processus téléphonique, puisqu'elles regroupent environ 40 % de la charge de travail nationale. L'automatisation des techniques téléphoniques (accueil automatisé et intégration téléphonique par ordinateur) rend notre service plus efficace et plus accessible à nos clients. La mise en place du nouveau processus se fait graduellement, commençant en 1998 pour se terminer en 1999.

Examen de la Loi sur l'accise : Avec la collaboration du ministère des Finances, un examen complet de la Loi sur l'accise ainsi que des dispositions connexes de la Loi sur la taxe d'accise qui touchent la taxation des produits de l'alcool et du tabac sera entrepris. L'objectif est de moderniser et de rationaliser de nombreuses dispositions désuètes tout en conservant les recettes importantes tirées de taxes sur les produits visés. Les changements qui seront apportés devraient contribuer à réduire les coûts liés à l'administration et à l'observation, tant pour les entreprises que pour l'État.

Unification des comptes : Les états de compte seront simplifiés grâce à une unification qui permettra à chaque entreprise de compenser sa dette dans un secteur, p. ex., l'impôt sur le revenu, par ses paiements en trop ou ses remboursements dans un autre secteur, disons la TPS.

Programme national de prestations pour enfants (PNPE) : En 1996, le gouvernement fédéral et les gouvernements des provinces et des territoires se sont entendus pour collaborer entre eux dans le cadre d'une initiative nouvelle, le Programme national de prestations pour enfants (PNPE), afin de résoudre le problème croissant de la pauvreté chez les enfants. Le financement fédéral du PNPE se fera par la nouvelle prestation fiscale canadienne pour enfants (PFCBE), qui entrera en vigueur en juillet 1998. Cette dernière représente une amélioration du financement fédéral qui permettra aux provinces et aux territoires d'affecter à d'autres programmes une partie de leurs ressources destinées à l'aide sociale, améliorant ainsi l'aide au revenu et les services à l'égard des enfants. Dans ce cadre, Revenu Canada a accepté d'exécuter deux programmes de réaffectation de fonds inspirés par le PNPE : la prestation pour enfants de la Saskatchewan (PES) et la prestation pour enfants des Territoires du Nord-Ouest (PETNO), pour le compte des administrations nommément désignées.

Comptabilité normalisée (mise à jour) : Tous les grands systèmes comptables de Revenu

Canada exécutent désormais les mêmes tâches fondamentales. Chaque secteur avait

initialement mis en place son système propre pour gérer un genre de recettes particulier (impôts sur le revenu des particuliers, impôts des sociétés, taxe sur les produits et services, etc.).

Dans le Projet de comptabilité normalisée, les principaux efforts de réaménagement visent à harmoniser les règles applicables aux entreprises afin d'élaborer un seul système comptable pour tous les programmes relatifs aux entreprises : impôt des sociétés, taxe d'accise et droits d'accise, TPS, retenues à la source et douanes. La standardisation des éléments comptables, qui rend ceux-ci capables d'appuyer plusieurs programmes de recettes, donnera la souplesse permettant d'unifier les différents comptes de chaque client.

Restructuration du traitement des T2 (mise à jour) : Le Ministère est en train de refondre son système de traitement des déclarations de revenus des sociétés (T2) afin de réaliser d'importants gains d'efficacité dans le traitement, d'appuyer la stratégie de promotion du commerce électronique adoptée par le gouvernement, de donner aux sociétés un moyen de produire leurs déclarations par voie électronique, d'améliorer le service à la clientèle (établir des cotisations plus exactes dans de meilleurs délais), de permettre la collaboration avec les provinces et les autres ministères, de cibler davantage les mesures visant l'observation et de mettre le Ministère

Programme de compensation de dettes envers les provinces et les territoires par remboursements (mise à jour) : Il s'agit d'accroître la capacité des systèmes de Revenu Canada de telle sorte que, en commençant en 1998, tout remboursement d'impôt sur le revenu auquel un particulier aurait droit par ailleurs puisse automatiquement servir, grâce à l'Échange de documents informatisés, à compenser des créances en retard de la Couronne du chef d'une province ou d'un territoire sur ce particulier. Le ministère des Finances a officiellement invité toutes les provinces et tous les territoires à adhérer à ce programme.

Projet de reconstruction des décisions et de l'interprétation de la TPS : Les charges de travail et l'expertise en matière de TPS subissent actuellement une rationalisation du fait que l'on désigne dans chaque région un seul bureau, qui sera muni d'une liaison directe avec la fonction à l'Administration centrale et qui pourra assurer le service aux clients pour les interprétations techniques et les décisions relatives à la TPS. La concentration des connaissances et de l'expertise ainsi réalisée aidera le Ministère à répondre aux demandes concernant les points techniques de la Loi sur la taxe d'accise tout en offrant aux clients un service de guichet unique à cet égard.

Pour remplir les engagements qui précèdent, le Ministère est en train de planifier ou a déjà amorcé les initiatives qui suivent :

Initiatives d'appui

- améliorer notre approche d'observation
 - ✓ améliorer les capacités de contrôle et d'exécution dans le secteur des organismes de bienfaisance pour assurer l'intégrité des dispositions fiscales
 - ✓ améliorer le repérage des déclarations de particuliers qui présentent un risque d'observation élevé; le rendement sera mesuré selon les tendances de l'observation, le nombre de déclarations «sans rajustement» et le pourcentage de nouvelles cotisations positives
- fortifier notre engagement envers l'équité
 - ✓ mettre en application tous les changements législatifs relatifs aux régimes d'épargne-retraite et d'épargne-études afin de garantir une plus grande équité dans le monde fluctuant du travail et des études
 - ✓ évaluer et mettre en oeuvre des mesures visant à garantir que les clients obtiennent tout ce à quoi ils ont droit dans le cadre des programmes de prestations administrés par le Ministère
- ✓ continuer à administrer de façon efficace et efficiente les programmes de prestations fédéraux et provinciaux et utiliser l'expertise acquise pour aider d'autres ministères et d'autres paliers de gouvernement à verser des paiements de soutien du revenu bien ciblés

i) Aide aux clients et établissement des cotisations

Objectif

Promouvoir l'autocotisation et l'observation et traiter les déclarations des clients.

Facteurs externes de changement

Revenu Canada mène ses activités dans un environnement où les composantes socio-économiques changent constamment. La population vieillit, beaucoup de familles et d'enfants ont besoin d'aide, et le pourcentage de Canadiens dont la première langue n'est ni le français ni l'anglais ne cesse d'augmenter. Pour Revenu Canada, ces tendances se traduisent par une mise en question des méthodes traditionnelles de réalisation des programmes.

La charge de travail du Ministère est directement touchée par la croissance de la population et les indicateurs économiques comme le revenu par habitant, les fluctuations des taux d'intérêt, la participation à la population active et les taux de chômage. De plus, l'utilisation accrue du régime fiscal pour lancer des programmes socio-économiques comme le crédit pour taxe sur les produits et services, les prestations pour enfants et les remises de droits de douane à également eu une incidence sur la charge de travail pour ce qui est du nombre de personnes devant produire des formulaires.

Le Ministère doit aussi répondre au budget du gouvernement, qui introduit généralement des lois et des arrangements fiscaux nouveaux ou révisés ayant des conséquences importantes sur les opérations. Pour cette raison, le Ministère est en liaison avec le ministère des Finances afin de garantir que les changements législatifs proposés sont réalisables sur le plan administratif et viables sur le plan économique.

Engagements et priorités clés

En ce qui concerne les priorités stratégiques qu'il a établies et qui s'appliquent à tous les secteurs d'activité, le Ministère a pris les engagements suivants :

- moderniser la prestation des services
 - ✓ offrir des guichets uniques où les clients peuvent obtenir divers renseignements et formulaires et faire des paiements à un seul endroit, à démontrer par les niveaux de satisfaction des clients et les tendances dans l'achalandage des guichets uniques
 - ✓ poursuivre les vigoureux efforts d'application des technologies pour en arriver à réduire le fardeau administratif et les coûts subis par les entreprises et les particuliers, manifestés par les tendances dans les taux de participation des clients, le délai moyen d'envoi d'un remboursement et le nombre de demandes de renseignements traitées

Revenu Canada	
engagement envers les Canadiens :	
Administration efficace des douanes et des politiques commerciales	
Faire respecter les lois et la souveraineté du Canada à la frontière, aider les entreprises canadiennes à être compétitives et appuyer les politiques économiques canadiennes	
• tendances relatives au nombre de voyageurs et au volume des expéditions commerciales traitées • niveau de satisfaction des clients à l'égard des services fournis • taux d'observation des voyageurs qui entrent au Canada • quantité de marchandises de contrebande ayant été déπισées et ayant fait l'objet d'une répression • disponibilité des modalités électroniques de prestation de services et taux de participation des clients à cet égard • utilisation des options simplifiées pour le traitement des voyageurs et des expéditions commerciales à faible risque • nombre de pratiques commerciales déloyales repérées et éliminées afin de protéger l'industrie canadienne • nombre de mesures adoptées afin de réduire le fardeau des entreprises canadiennes en matière d'observation de la loi	

b. Plans et priorités par secteur d'activité

Pour atteindre ses objectifs en dépit de l'évolution des facteurs externes qui influent sur ses opérations, le Ministère prend des engagements particuliers visant chaque secteur d'activité; il élabore des initiatives d'appui; détermine les stratégies permettant de mesurer son rendement; et définit les indicateurs de rendement appropriés.

Par souci d'uniformité et pour simplifier la lecture, chaque secteur d'activité est présenté et expliqué selon les rubriques suivantes :

- Objectif;
- Facteurs externes de changement;
- Engagements et priorités clés;
- Initiatives d'appui; et
- Mesures du rendement

- Stratégies
- Indicateurs

Section III

Plans et priorités

a. Résumé des principaux engagements des programmes

Revenu Canada	
engagement envers les Canadiens :	
Administration efficace des recettes	
<p>Administrer le régime fiscal pour le compte du gouvernement fédéral, de certaines provinces et des territoires, c'est-à-dire établir et percevoir les impôts, les taxes, les droits et d'autres prélèvements et paiements et procurer un certain nombre d'avantages sociaux et économiques de façon équitable et en temps opportun.</p>	
<p><i>Aide aux clients et établissement des cotisations</i> (voir page 10)</p> <ul style="list-style-type: none"> tendances dans le traitement des demandes de renseignements venant des particuliers et des entreprises niveau de satisfaction des clients à l'égard des services fournis par le Ministère lorsqu'il communique de l'information et répond à des demandes de renseignements mise en oeuvre des modalités électroniques de prestation des services et taux de participation des clients à cet égard tendances en ce qui concerne le temps et les coûts nécessaires pour amener les clients à satisfaire aux exigences fiscales <p><i>Validation et exécution</i> (voir page 20)</p> <ul style="list-style-type: none"> incidence fiscale nette des activités relatives à l'exécution tendances en matière d'observation dans les secteurs à haut risque impôts payés par suite du ciblage de l'économie clandestine détermination et vérification en temps opportun des stratagèmes d'évitement fiscal et des abris fiscaux qui pourraient être abusifs détermination de la mesure dans laquelle il y a déclaration appropriée des revenus de toutes provenances et paiement des impôts canadiens par les non-résidents <p><i>Recouvrement des recettes</i> (voir page 25)</p> <ul style="list-style-type: none"> mise en oeuvre d'un système grâce auquel les clients pourront s'adresser à un seul fonctionnaire pour le recouvrement de tous les types de recettes maintenir les comptes débiteurs à un niveau qui n'est pas supérieur à 4 % des recettes brutes <p><i>Appels</i> (voir page 29)</p> <ul style="list-style-type: none"> pourcentage des oppositions traitées dans les délais approuvés par l'élaboration de normes de services niveau de satisfaction des clients à l'égard de l'impartialité, de l'à-propos et de l'équité des processus de recours 	

d. Plan de dépenses financier

Le Ministère s'acquitte de son mandat par l'entremise d'un seul programme, *Revenu national*, et de six secteurs d'activités, avec délimitation claire des responsabilités propres à chacun des gestionnaires de programmes nationaux, tel que détaillé à la Section III.

(en millions de dollars)				
Prévu	Plan de	Plan de	Plan de	Plan de
1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001	2000-2001
Depenses budgétaires brutes	2 574,2	2 514,6	2 547,7	2 547,2
Moins : Recettes à valoir sur le crédit	132,9	137,3	139,8	145,5
Depenses budgétaires nettes	2 441,3	2 377,3	2 407,9	2 401,7
Plus : nouvelles initiatives approuvées		13,6	10,9	10,3
Depenses prévues	2 441,3	2 390,9	2 418,8	2 412,0

Les dépenses prévues pour 1997-1998 (Dépenses budgétaires nettes) comprennent les montants figurant dans les Budgets des dépenses supplémentaires A et B, tels les reportes de 1996-1997 à 1997-1998 et certaines initiatives de nature politique et législative annoncées dans le Budget fédéral de 1997. Les dépenses totales prévues pour 1997-1998, présentées l'an dernier dans le Budget des dépenses principal, étaient de 2 268,9 millions de dollars.

Administration équitable : appliquer le principe de l'équité de façon diligente et uniforme dans tous les programmes du Ministère.

Processus simples et efficaces : diminuer le plus possible le coût d'administration et le fardeau d'observation imposés à nos clients, en rationalisant et en simplifiant notre législation, nos programmes et nos opérations.

Des personnes informées et compétentes : veiller à ce que les employés possèdent les connaissances, les compétences et l'appui nécessaires pour travailler de façon efficace dans un environnement qui favorise et reconnaît le rendement exemplaire.

Appui ministériel efficace et adapté : fournir un appui efficace à nos programmes et à nos initiatives par des politiques, des systèmes et des processus ministériels adaptés, modernes et intégrés.

Les objectifs de Revenu Canada mènent au plan d'action ministériel qui, lui, chapeaute les plans et priorités du Ministère. Durant la période de planification, le point central de ce plan d'action englobe les six priorités-cles suivantes pour ce qui est des activités externes du Ministère :

- créer l'Agence canadienne des douanes et du revenu;
- moderniser la prestation des services;
- fortifier notre engagement envers l'équité;
- améliorer notre approche d'observation;
- définir l'orientation future des douanes; et
- consolider nos relations internationales.

En plus des six priorités du plan d'action ministériel, Revenu Canada a établi quatre autres priorités qui orienteront ses activités internes durant les trois prochaines années :

- gérer les principaux enjeux des ressources humaines;
- améliorer les communications internes;
- perfectionner les méthodes de gestion; et
- garantir que la TI sera prête pour l'an 2000.

Exécution responsable et services frontaliers : réaliser des programmes d'exécution équitables, pondérés et efficaces de façon à sauvegarder l'intégrité des programmes de recettes et à assurer la sécurité personnelle des Canadiens.

Services de qualité et éducation des clients : offrir des services qui sont accessibles, adaptés et fiables à coût abordable.

La mission de Revenu Canada consiste à promouvoir l'observation des lois et règlements du Canada dans les domaines de la fiscalité, du commerce et des opérations frontalières grâce à l'éducation, à la prestation d'un service de qualité et à des mesures d'exécution responsables, contribuant ainsi au bien-être social et économique des Canadiens. Pour atteindre ses objectifs et remplir sa mission, Revenu Canada s'est fixé les objectifs stratégiques suivants :

c. Objectifs stratégiques, plan d'action ministériel et priorités

- Faire en sorte que la souveraineté et les lois canadiennes soient respectées aux frontières, et protéger la société canadienne en général, notamment les entreprises et les particuliers, contre l'entrée des personnes et des marchandises dangereuses ou non admissibles.
- Appuyer les programmes et les objectifs sociaux et économiques du gouvernement, tels que la compétitivité, en appliquant de façon juste et équitable la législation pertinente, les accords et les traités internationaux, ainsi que les lois et règlements fédéraux et provinciaux.
- Accroître la compétitivité des entreprises canadiennes en appliquant des instruments très divers de la politique commerciale du gouvernement ainsi qu'en favorisant le tourisme, le commerce et les échanges internationaux.
- Faire en sorte que toutes les taxes, tous les droits et tous les autres prélèvements connexes soient, de façon équitable et en temps voulu, imposés, perçus et, s'il y a lieu, remboursés.

b. Objectifs

- des échanges d'une valeur de 267 milliards de dollars représentant plus de 34 millions de déclarations de marchandises découlant de 1,4 millions d'entrées commerciales;
- 36 millions de paiements de la prestation fiscale pour enfants;
- 33 millions de paiements de crédit pour la taxe sur les produits et services;
- 20,5 millions de demandes de renseignements traitées par des agents et 1,5 millions traitées par des systèmes automatisés;
- 528 000 paiements d'allocations spéciales pour enfants.

En 1998-1999, Revenu Canada traitera le volume d'opérations suivantes :

- 22,2 millions de producteurs de déclarations de revenus des particuliers;
- 299 000 fiduciaires;
- 1,2 million de sociétés;
- 2,7 millions d'inscrits pour la taxe sur les produits et services (TPS);
- 1,3 million d'employeurs;
- 9 millions de bénéficiaires du crédit pour la taxe sur les produits et services;
- 3,3 millions de bénéficiaires de la prestation fiscale pour enfants;
- 158 000 importateurs commerciaux;
- 113 millions de voyageurs;
- 23 966 régimes de pension agréés et régimes de participation différée aux bénéfices;
- 75 064 organismes de bienfaisance.

Voici en chiffres approximatifs la clientèle du Ministère :

Dans l'exécution de son mandat, Revenu Canada applique plus de 185 lois, règlements, programmes incitatifs, crédits, surtaxes et conventions fiscales internationales.

Revenu Canada applique en outre de nombreux autres textes législatifs, dans leur totalité ou en partie, pour le compte d'autres ministères dont les suivants : Agriculture et Agro-alimentaire, Industrie, Citoyenneté et Immigration, Affaires étrangères et Commerce international, Santé, Développement des ressources humaines et Environnement Canada.

Revenu Canada protège les particuliers, les entreprises et la société dans son ensemble au Canada contre l'entrée des marchandises dangereuses ou illégales (p. ex., la drogue, les armes) et des personnes non admissibles (p. ex., les criminels, les immigrants illégaux). Le Ministère applique également les dispositions législatives concernant les douanes et les échanges commerciaux, y compris les ententes internationales comme celles de l'Organisation mondiale du commerce (OMC), l'Accord de libre-échange entre le Canada et les États-Unis (ALÉ), ainsi que l'Accord de libre-échange nord-américain (ALENA), de même que des lois nationales, comme la *Loi sur les licences d'exportation et d'importation* visant à protéger et à maintenir la souveraineté du Canada à la frontière, sa compétitivité industrielle, ses politiques économiques et la société dans son ensemble.

De façon plus précise, Revenu Canada perçoit l'impôt sur le revenu fédéral, l'impôt sur le revenu des particuliers pour le compte de toutes les provinces sauf le Québec, l'impôt sur le revenu des sociétés pour le compte de toutes les provinces sauf l'Alberta, l'Ontario et le Québec, la taxe sur les produits et services (TPS) pour toutes les provinces sauf le Québec et la taxe de vente harmonisée (TVH) dans le cas de la Nouvelle-Écosse, du Nouveau-Brunswick et de Terre-Neuve. Il perçoit également les taxes à la consommation, les droits d'accise, pour le compte de certaines provinces; les cotisations patronales et salariales au *Régime de pensions du Canada* et les cotisations patronales et salariales à l'assurance-emploi. Le Ministère administre également les conventions fiscales internationales signées avec un grand nombre de pays et visant à promouvoir l'échange d'information entre les signataires des conventions et à éviter la double imposition des revenus gagnés à l'étranger par leurs citoyens respectifs.

Section II

Aperçu du Ministère

a. Mandat, rôles et responsabilités

Revenu Canada exerce une influence sur la vie de tous les Canadiens, sur le bien-être social et économique de leur famille et de leur milieu, sur la santé et la prospérité de leurs entreprises, ainsi que sur l'abordabilité et la durabilité de leurs programmes sociaux.

Si le Ministère exerce une telle influence, c'est qu'il est mandaté pour percevoir les recettes, pour administrer la législation fiscale, tant pour le compte du gouvernement fédéral que pour certaines provinces et pour les territoires, pour appliquer les politiques et les lois commerciales, pour offrir des services frontaliers et pour verser certains paiements sociaux et économiques à des particuliers et à des entreprises.

La portée de ce mandat découle de la *Loi sur le ministère du Revenu national*, suivant laquelle Revenu Canada applique les lois suivantes : *Loi sur les douanes*, *Tarif des douanes*, *Loi sur les mesures spéciales d'importation*, *Loi sur l'accise*, *Loi sur la taxe d'accise*, *Loi de l'impôt sur le revenu*, la partie I du *Régime de pensions du Canada*, les parties IV et VII de la *Loi sur l'assurance-emploi*, ainsi que de nombreux autres textes législatifs pour le compte d'autres ministères fédéraux ainsi que des gouvernements provinciaux et territoriaux.

<p>Notre mission</p> <p>Notre mission consiste à promouvoir l'observation des lois et règlements du Canada dans les domaines de la fiscalité, du commerce et des opérations frontalières grâce à l'éducation, à la prestation d'un service de qualité et à des mesures d'exécution responsables, contribuant ainsi au bien-être social et économique des Canadiens.</p>	<p>Nos valeurs</p> <p>Nos valeurs comprennent l'intégrité, le professionnalisme, le respect et la collaboration.</p>	<p>L'intégrité est la pierre angulaire de notre administration. Elle s'entend du traitement équitable de chacun et de l'application équitable de la loi. Pour assurer l'intégrité, nous devons agir de façon honnête et transparente.</p>	<p>Le professionnalisme est la clé qui nous permet de remplir notre mission. Il agit de l'application des normes de rendement les plus élevées possible. Pour assurer le professionnalisme, nous devons faire preuve de compétence et de dévouement.</p>	<p>Le respect est à la base de nos contacts avec nos collègues et nos clients. Il prend la forme d'une attitude réceptive face aux droits des particuliers. Pour assurer le respect, il faut faire preuve, en tout temps, de courtoisie et de considération.</p>	<p>La collaboration est l'élément fondamental qui nous permet de relever les défis de l'avenir. Elle s'entend de l'établissement d'un partenariat et de l'unification des efforts en vue de l'atteinte d'objectifs communs. Pour assurer la collaboration, il faut faire preuve de leadership et d'innovation.</p>	<p>Notre Vision</p> <p>Revenu Canada sera reconnu et respecté par ses clients pour l'intégrité, l'équité et l'innovation dont il fera preuve dans l'administration de programmes de grande qualité, mais néanmoins abordables. Notre esprit progressif encouragera la naissance de nouveaux partenariats intergouvernementaux et internationaux favorisant une plus grande efficacité du gouvernement et un resserrément de l'union économique.</p>
---	--	---	--	--	--	---

b. Déclaration de la direction

Voici, pour dépôt au Parlement, le rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 1998-1999 pour Revenu Canada.

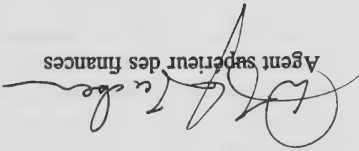
À ma connaissance, les renseignements de ce rapport :

- reflètent exactement le mandat, les plans, les priorités et les stratégies du Ministère, ainsi que les principaux résultats prévus.
- sont conformes aux principes de divulgation énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du rapport sur les plans et les priorités*.
- sont détaillés et exacts.

Je suis satisfait des processus et procédures d'assurance de la qualité utilisés pour la production du RPP.

sont fondés sur des systèmes d'information et de gestion ministériels sous-jacents fiables.

La structure de planification et de rapport ayant servi de fondement au présent document a été approuvée par les ministres du Conseil du Trésor et est à la base de l'obligation de rendre compte des résultats obtenus avec les ressources et les pouvoirs attribués.


Agent supérieur des finances

Section I Messages

a. Message du Ministre

Pour la plupart des Canadiens, Revenu Canada représente le principal point de contact avec le gouvernement fédéral. En fait, il existe peu de ministères qui interagissent chaque jour avec autant de Canadiens. C'est surtout pour cette raison que je me suis engagé à maintenir la qualité élevée du service que vous êtes venus à associer à nos programmes. Dans nos rapports avec les Canadiens, j'ai encouragé nos fonctionnaires à mettre l'accent sur le service personnalisé et équitable, l'accès facile à l'information, le respect de vos droits et la satisfaction de vos besoins légitimes. Ce sont des choses que nous faisons tous les jours pour vous aider, vous nos clients, à vous acquitter de vos obligations en vertu du régime de l'autocotisation.

De plus, nous travaillons en partenariat avec les gouvernements provinciaux à soutenir votre bien-être économique en procurant aux entreprises canadiennes un milieu compétitif dans l'économie mondiale. Pour ce faire, nous investissons beaucoup dans une technologie de l'information de classe internationale et dans des systèmes visant à faciliter les consultations avec le monde des affaires.

Même si nous avons fait des améliorations importantes dans nos services, nous nous engageons à en faire encore plus. Par exemple, au cours des prochaines années, j'ai l'intention de privilégier les thèmes clés de l'administration fiscale qui touchent notre passage au statut d'agence, la promotion de l'équité dans nos rapports avec vous, l'introduction d'un schéma directeur des douanes qui définira l'orientation des douanes à l'avenir, l'amélioration de l'efficacité dans la prestation de nos services, le renforcement de l'observation pour assurer l'équité et le raffermissement de nos relations internationales en vue de la compétitivité des entreprises canadiennes et de la création d'emplois.

En mettant sur pied, l'Agence canadienne des douanes et du revenu, nous voulons créer une organisation pouvant mieux adapter ses politiques et ses programmes afin de satisfaire plus efficacement vos besoins. Une telle organisation s'attachera elle aussi à assurer l'équité, la confidentialité et l'intégrité, dans le cadre d'une administration plus efficace, ouverte, transparente et s'inspirant des principes d'entreprises.

Comme preuve de cet engagement, entre autres, je suis fier de présenter le Rapport sur les plans et priorités de 1998-1999 de Revenu Canada, et je souligne la diligence avec laquelle nos ressources seront consacrées au service de tous les Canadiens.



Ministre du Revenu national

Table des matières

Section I

Messages

- a. Message du Ministre
- b. Déclaration de la direction

Section II

Aperçu du Ministère

- a. Mandat, rôles et responsabilités
- b. Objectifs
- c. Objectifs stratégiques, plan d'action ministériel et priorités
- d. Plan de dépenses financier

3
5
5
7

Section III

Plans et priorités

- a. Résumé des principaux engagements des programmes
- b. Plans et priorités par secteur d'activité

8
9

- i) Aide aux clients et établissement des cotisations
- ii) Douanes et administration des politiques commerciales
- iii) Validation et exécution
- iv) Recouvrement des recettes
- v) Appels
- vi) Administration et technologie de l'information

10
15
20
25
29
31

Section IV

Renseignements supplémentaires

- Annexe 1. Autorisations ministérielles de dépenses
- Annexe 2. Renseignements sur le personnel
- Annexe 3. Dépenses en capital
- Annexe 4. Renseignements financiers additionnels
- Annexe 5. Stratégie concernant la réglementation
- Annexe 6. Lois appliquées
- Annexe 7. Points de service offerts par Revenu Canada par région

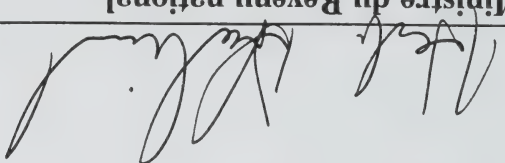
36
39
43
44
47
48
49

Revenu Canada

Budget des dépenses 1998-1999

Un rapport sur les plans et les priorités

Accordé


Ministre du Revenu national

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commentant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre librairie local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSCG

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-36

ISBN 0-660-60470-1





**Revenu
Canada**

**Budget des dépenses
1998-1999**

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada



Royal Canadian Mounted Police

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-67

ISBN 0-660-60490-6





Royal Canadian
Mounted Police

Gendarmerie royale
du Canada



A Report

on

Plans and Priorities

for

1998/1999 - 2000/2001

Royal Canadian Mounted Police

The Honourable Andy Scott, P.C., M.P.
Solicitor General of Canada

Table of Contents

I *MESSAGES*

- A. *The Minister's Message* iii**
- B. Management Representation Statement iv**

II DEPARTMENTAL OVERVIEW 1

- A. Mandate, Roles and Responsibilities 1**
- B. Objective 2**
- C. Departmental Expenditure Overview 3**

III PLANS AND PRIORITIES 4

- A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies 4**
- B. Details by Business Line 5**
 - Context and Key Initiatives 5**
 - 1. Federal Policing Services 9**
 - 2. Contract Policing Services 15**
 - 3. National Police Services 20**
 - 4. Internal Services 24**
 - 5. Peacekeeping Services 25**

IV APPENDICES 27

- A. Listing of Major Federal Statutes and Formal
 - Agreements 27**
- B. Contact for Further Information 30**
- C. Financial Information 32**

The Minister's Message

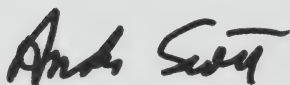
As the Minister responsible for the RCMP, I am pleased to submit this Report on Plans and Priorities for the agency to Parliament.

1998 represents a significant milestone: we will be celebrating the 125th anniversary of the RCMP as Canada's national police force, a rich part of Canada's history and tradition, making a significant contribution to nation building through its profile.

The RCMP plays a key role in the Canadian criminal justice system. This Report provides a balanced perspective on the need to pursue traditional law enforcement measures by taking a tough stance on violent and organized crime and, at the same time, engaging in effective preventive measures, at the grassroots level, in partnership with our communities, including the aboriginal community.

The RCMP is also an important player in the evolution of integrated justice systems that are intended to cut across the country and various jurisdictions. Part of the challenge is to establish a networked police community, in terms of partnerships and information systems. The RCMP, through its multifaceted business lines and law enforcement tools, is in an excellent position to play an integrative leadership role in these evolving systems.

In the coming years, the RCMP will continue to serve the public by focussing on programs that promote the reality of the Government's "safe homes and safe streets" agenda.

A handwritten signature in black ink, reading "Andy Scott". The signature is stylized, with the first name "Andy" and last name "Scott" clearly legible.

*The Hon. Andy Scott, P.C., M.P.
Solicitor General of Canada*

MANAGEMENT REPRESENTATION/DÉCLARATION DE LA DIRECTION
Report on Plans and Priorities 1998-1999
Un rapport sur les plans et les priorités 1998-99

I submit, for tabling in Parliament, the 1998-1999 Report on Plans and Priorities (RPP) for the Royal Canadian Mounted Police.

To the best of my knowledge (and subject to the qualifications outlined below), the information in this Report accurately portrays the agency's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results. It is also consistent with Treasury Board's instructions and disclosure principles. The information contained in this Report is comprehensive and accurate and is derived from sound underlying information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

Je sou mets, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 1998-1999 de la Gendarmerie Royale du Canada.

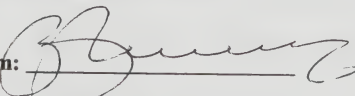
À ma connaissance (et sous réserve des observations ci-dessous), les renseignements dans ce rapport décrivent fidèlement les mandat, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'agence. Ils sont également conformes aux instructions du Conseil du Trésor, ainsi qu'aux principes de divulgation. Les renseignements contenus dans ce rapport sont complets et exacts et dérivent de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents.

Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.

Name/Nom: _____

Date: _____


78.02.73

MISSION: The Royal Canadian Mounted Police is Canada's national police service. Proud of our traditions and confident in meeting future challenges, we commit to preserve the peace, uphold the law and provide quality service in partnership with our communities.

VISION: We will:

- Be a progressive, proactive and innovative organization.
- Provide the highest quality service through dynamic leadership, education and technology in partnership with the diverse communities we serve.
- Be accountable and efficient through shared decision-making.
- Ensure a healthy work environment that encourages team building, open communication and mutual respect.
- Promote safe communities.
- Demonstrate leadership in the pursuit of excellence.

CORE VALUES OF THE ROYAL CANADIAN MOUNTED POLICE:

Recognizing the dedication of all employees, we will create and maintain an environment of individual safety, well-being and development. We are guided by:

- integrity
- honesty
- professionalism
- compassion
- respect
- accountability

COMMITMENT TO OUR COMMUNITIES

The employees of the Royal Canadian Mounted Police are committed to our communities through:

- unbiased and respectful treatment of all people;
- accountability;
- mutual problem solving;
- cultural sensitivity;
- enhancement of public safety;
- partnerships and consultations;
- open and honest communication;
- effective and efficient use of resources; and
- quality and timely service.



II DEPARTMENTAL OVERVIEW

A. Mandate, Roles and Responsibilities

The Royal Canadian Mounted Police is the Canadian national police service and an agency of the Ministry of the Solicitor General of Canada.

The RCMP is unique in the world since it is a national, federal, provincial and municipal policing body. It provides a total federal policing service to all Canadians and policing services under contract to the two territories, eight provinces (except Ontario and Quebec), over 200 municipalities and 62 First Nations communities.

The mandate of the RCMP is multi-faceted. It is to prevent and investigate crime, maintain order, enforce laws on matters as diverse as health and the protection of government revenues, to contribute to national security, ensure the safety of state officials, visiting dignitaries and foreign missions, and provide vital operational support services to other police and law enforcement agencies.

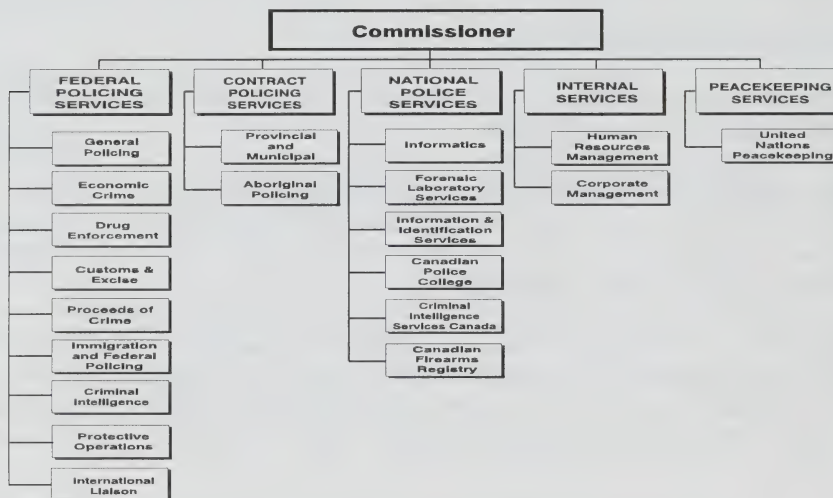
The authority and accountability for executing the requirements of the *RCMP Act* rest with the Commissioner who reports to the Solicitor General of Canada. The Commissioner is supported by four regional Deputy Commissioners, and one Deputy Commissioner at National Headquarters. In addition, there are 13 divisional commanding officers and a Commanding Officer Depot Division (the RCMP training facilities in Regina, Saskatchewan) and 15 program directors at National Headquarters.

The Royal Canadian Mounted Police Business Lines

The RCMP has five business lines which contribute to the overall objective of safe homes, safe communities, each comprising a number of service lines. The plans and priorities of four of these business lines are described in this report. However, the plans and priorities of the internal business line are not covered because, while it supports the four external business lines (through corporate management and human resources management), it does not provide services directly to Canadians. The business lines are:

- Federal Policing Services
- Contract Policing Services
- National Police Services
- Internal Services
- Peacekeeping Services



Figure 2: RCMP Service Lines

B Objective

The objective of the RCMP is to enforce laws, prevent crime and maintain peace, order and security. The RCMP is striving to achieve the following strategic priorities:

- protect Canadians against organized crime;
- protect Canadians from violent and youth crime;
- provide aboriginal peoples with alternatives to the traditional criminal justice system;
- provide policing services to support safe homes and safe communities;
- provide law enforcement investigative tools and information; and
- manage the effective and timely participation of Canadian civilian police in peacekeeping activities;

The implementation of these strategic priorities may involve one or more of the five business lines simultaneously because of the interdependent nature of work in law enforcement and crime prevention. Services to aboriginal people, order maintenance, violent crime and youth crime are largely met through the provision of contract policing services, while transnational



organized crime engages both federal and contract policing services. Programs such as firearms registration or enhanced information services for containing organized crime involve National Police Services, since these are concerned with providing vital operational support across the Canadian law enforcement community.

C. Departmental Expenditure Overview

Figure 3: Financial Spending Plan

(\$millions)	Forecast Spending 1997-98*	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Program Spending:				
Federal Policing Services	572.0	497.9	487.8	487.4
Contract Policing Services	994.0	1,011.7	1,008.7	1,008.7
National Police Services	189.5	189.0	189.0	189.7
Internal Services	203.6	182.4	182.4	182.4
Peacekeeping Services	0.6	0.6	0.6	0.6
Gross Planned Expenditures	1,959.7	1,881.6	1,868.5	1,868.8
Less: Revenue Credited to the Vote	718.7	730.1	730.2	730.2
Net Program Spending	1,241.0	1,151.5	1,138.4	1,138.7
Less: Revenue Credited to the Consolidate Revenue Fund	18.0	18.0	18.0	18.0
Plus: Cost of Services Provided by other Departments	218.2	79.9	79.9	79.9
Net Cost of the Agency	1,441.2	1,213.4	1,200.3	1,200.6

* Main Estimates for 1997-98 have been adjusted to reflect the 1998-99 Planning, Reporting and Accountability Structure (PRAS)



III PLANS AND PRIORITIES

A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies

Figure 1 below provides a detailed summary of the RCMP's strategic priorities and specific initiatives for 1998/1999 to 2000/2001.

Figure 1

Strategic Priorities		Specific Initiatives
FEDERAL POLICING	Protection against organized crime	<ul style="list-style-type: none"> • Anti-Smuggling Initiative • Proceeds of Crime • Coastal Enforcement • Immigration Enforcement • Consolidation of Federal Criminal Law Enforcement (in the RCMP) • Criminal Intelligence Program
	Protection from violent and youth crime	<ul style="list-style-type: none"> • Reduction of Violent Crime and Youth Crime
CONTRACT POLICING	Alternatives to the traditional justice system for aboriginal peoples	<ul style="list-style-type: none"> • Nunavut Contract Policing Services • Aboriginal Justice Initiative
	Policing services to support safe homes and safe communities	<ul style="list-style-type: none"> • Restorative Justice • Five-Year Contract Review • New models of Adminstrating Policing • Integrated Police Information Reporting System (IPIRS)
NATIONAL POLICE SERVICES	Law enforcement investigative tools and information	<ul style="list-style-type: none"> • DNA Data Bank • Firearms Registry • Year 2000 Compliance • Integrated Justice Information System • Modernization of Canadian Police Information System (CPIC) • Improved Communications and Computer Support • Enhancement of Criminal Intelligence Information • Review of National Police Services (NPS)
PEACEKEEPING SERVICES	Civilian police for peacekeeping missions	<ul style="list-style-type: none"> • Releasibility and Mission Readiness • Canadian Police Agreement



B. Details by Business Lines

Context and Key Initiatives

Federal Policing Services, Contract Policing Services, National Police Services, Peacekeeping Services business lines are influenced by factors such as:

External Factors: The major threats, opportunities and challenges that are present in the environment within which the RCMP operates are as follows:

DEMOGRAPHIC FACTORS

- An aging society fosters vulnerability of the elderly and may have impact on crime trends
- A growing pool of alienated youth who are involved with street gangs and youth violence
- A higher than average growth rate of the aboriginal population, lending urgency to aboriginal justice matters
- Continuing trend towards urbanization

CRIME FACTORS

- Continuing public concern with personal safety, including violent crime, youth crime, family violence, and hate crime
- Rapidly growing transnational organized crime
- Growth in off-shore and trans-border criminal activities such as the smuggling of illegal aliens, international telemarketing fraud, and various new forms of commercial crime
- Black market implications associated with the proposed diamond industry in the Northwest Territories
- Escalating use of explosives by criminals and terrorists

SOCIO-ECONOMIC FACTORS

- Continuing tight government fiscal policy
- Competition for policing contracts
- Privatization

POLITICAL FACTORS

- The imminent creation of the Nunavut Territory
- Renewed public concern with the accountability of government institutions
- Unity/Sovereignty issue
- International conflicts requiring peacekeeping missions

TECHNOLOGICAL FACTORS

- Pressures for an integrated justice information system and integrated responses to crime
- The "Year 2000" conversion challenge
- Emerging technologies, such as communications interception, information warfare capabilities, use of DNA evidence, and criminal use of the Internet
- Old laws related to technology will need to be updated and new ones created
- Issues related to technological security are becoming more critical and pervasive
- Increasingly complex criminal networks demanding innovative technological responses



Internal Factors: The RCMP is also responding to a number of internal factors, included in the following chart:

- Finding additional innovative and effective measures to **combat crime**, building on initiatives such as DNA Databank, Firearms Registry and IPOC (Integrated Proceeds of Crime Unit)
- continuing efforts to produce cost-savings, management efficiencies and alternative service delivery
- increasingly strong participation in support of **horizontal issues** across government and the portfolio
- building a stronger federal policing role
- sustaining the momentum initiated by the **five-year contract review** process by beginning preparations for the next review in 2002
- continuing efforts to advance an **integrated justice information framework**
- identifying sources of future funding for the development and implementation of the **Integrated Police Information Reporting System (IPIRS)** as the foundation for RCMP participation in integrated justice information systems
- continuing efforts to implement measures reflected in the government **Quality Service Initiative** into the service delivery mechanisms of the RCMP, through community policing
- developing sound **performance indicators** as part of government-wide efforts to demonstrate value for money and accountability
- consolidating the **regionalization** of service delivery through four new regional offices, the realignment of headquarters, and the challenges of delivering all the business lines through this structure
- **integrating** financial and human resources, as well as strategic planning; and improving the coordination of policy activities, environmental scanning, and strategic management
- further advancing **human resources development**

Key Government Initiatives:

RCMP initiatives reflect the commitments of the federal government, as identified in the Government's criminal justice program, as well as the priorities of those provincial, territorial and municipal governments with which the RCMP has service contracts. The RCMP activities are also being influenced by broader, cross-sectoral or "horizontal" policy issues shared with other federal government partners. At the federal level, key initiatives include:

- strategies to disrupt *transnational organized crime* and *international organized crime*, including the *Anti-Smuggling Initiative* and the forfeiture of proceeds of crime;
- *Gun Control*, including the registration of firearms at RCMP detachments;
- the proposed *DNA data bank*;



- the *National Strategy on Community Safety and Crime Prevention* whose “safe homes/safe streets” agenda provides the context for the Force’s “safe homes, safe communities” priority;
- *Canada’s Drug Law Enforcement and Control Strategy*;
- *Brighter Futures*, to reduce the likelihood of children and youth being at risk of coming into contact with the law, either as victims or as offenders;
- new *information technologies* to enhance and upgrade police information sharing and networking potential with all partners in the Criminal Justice System;
- the Government’s foreign policy to provide a Canadian commitment for civilian police peacekeeping and other international policing activities through the program management and participation of the RCMP; and
- targeted strategies to take full advantage of the provisions of *Bill C-95, an Act to amend the Criminal Code (criminal organizations) and to amend other acts in consequence*, in joint operations with other law enforcement partners to combat organized criminal gang activity.

Key RCMP Initiatives:

The following issues are associated with the delivery of RCMP services as a whole, thereby transcending the individual business lines. These include the following:

- *Contribution to national unity* through its image as a national symbol for Canada and its high profile presence.

In 1998, the RCMP is celebrating the 125th anniversary of its formation and establishment on the Canadian frontier. The celebrations will underscore the contribution made by the RCMP to the unification of the nation.

Milestones in the history of the Force include:

- May 23, 1998 the celebration of the passing of the Act approving the creation of the North West Mounted Police;
- September 25, 1998 the appointment of the first officers; and



- July 8, 1999 the celebration of the commencement of the March West.

A national committee has been set up to plan and undertake national events and to co-ordinate activities taking place across Canada in RCMP divisions. Most of the work will be accomplished through the efforts of volunteers.

At the national level, RCMP 125 projects include:

- the issuance of a commemorative stamp by Canada Post Corporation and a coin by the Royal Canadian Mint;
 - the commemoration of the March West in 1999 through re-enactment along the route of the march in Manitoba, Saskatchewan and Alberta;
 - documentary films for television; and
 - the publication of a history of the North West Mounted Police, Red Coats on the Prairies.
- Service delivery mechanisms of the RCMP (i.e. community policing) that will reflect the *quality service initiative*.
 - Restorative justice and community justice forums as part of the community policing philosophy.
 - National leadership role in combatting and forging partnerships to combat organized crime, e.g., *Proceeds of Crime Initiative* and *Anti-Smuggling Initiative*.
 - Contribution to the prevention and reduction of crime and victimization to provide for safe homes and safe communities.
 - Integrating role for Canadian law enforcement agencies by sharing law enforcement investigative tools and information, mainly through National Police Services.
 - International profile and presence by representing Canadian law enforcement on the world stage.



1. FEDERAL POLICING SERVICES

Business Line Objective:

Federal Policing Services objective is to provide policing, law enforcement, investigative, technical and protective services to the federal government to assist in the protection of public health and safety, the environment, trade and commerce, revenue collection, national security, foreign missions and state officials.

Service Lines within Federal Policing Services:

A segment of **General Policing** service line is Technical Operations which maintains a variety of technical services aimed at providing investigative support services to Canadian law enforcement agencies, including such measures as the profiling of unknown offenders, indirect personality assessment, equivocal death analysis, crime scene analysis, geographic profiling of crimes, truth verification services including the use of polygraph examinations and the Violent Crime Linkage Analysis System (ViCLAS).

Technical Operations also include the RCMP's Air Services which provide quick access to remote communities in direct support of the Force's law enforcement and public safety activities.

Economic Crime objective is to enforce laws and prevent crimes of commerce in areas such as commercial fraud, theft, criminal breach of trust, bankruptcy and insolvency, securities fraud, corruption of public officials, and frauds against the federal government. Economic Crime also enforces laws and prevents technological crimes including computer crime, theft of telecommunications and the counterfeiting of currency and credit, debit and smart cards. The area of cybercrime is becoming a global problem and its resolution will present a challenge.

Drug Enforcement objective is to contribute to a decline in illicit drug supply and demand. This is accomplished through the investigation of offences related to the importation, exportation, production, trafficking, and possession of controlled drugs and substances and the reduction of the demand for drugs through education and awareness programs. In addition, drug enforcement is included in the RCMP's mandate under municipal and provincial contracts.

Customs and Excise enforces laws within Canada and along the Canadian/United States border, in conjunction with clients, partners and the community. These activities include: the international movement of dutiable, taxable, prohibited or controlled goods; the manufacture, distribution or possession of contraband products including tobacco and spirits; the illicit traffic



of critical high technology and strategic goods; and the enforcement of acts or regulations that impose non-tariff (permit) controls on the international movement of commodities.

Proceeds of Crime (POC) objective is to disrupt criminal organization on a national and international level by identifying, restraining and forfeiting illicit and unreported wealth accumulated through criminal activity by investigating and prosecuting offenders.

Immigration and Federal Policing objective to develop proactive initiatives to provide service to client government departments and the general public in the enforcement of the *Immigration Act*, the *Citizenship Act* and the investigation of passport violations under the *Criminal Code*.

The Federal Policing segment objective is to investigate or assist in the investigation of 187 federal statutes in areas such as Environmental and Wildlife, Public Safety, Consumer Protection, and Financial Loss to the Government.

Criminal Intelligence objective is to provide a national program for the management of criminal information and intelligence in order to enable the RCMP to detect and prevent crime that has an organized, serious or national security dimension in Canada, or internationally.

Protective Operations objective is to provide security for the Prime Minister and his family, and to ensure security for certain government dignitaries, government property, Internationally Protected Persons and their residences and major events. World events have had a significant impact on the costs to provide protective security in Canada or for foreign travel by Canadian dignitaries. Canada also hosts various international conferences/summits (e.g., APEC, La Francophonie) that are a major undertaking for the RCMP in terms of both human and financial resources.

International Liaison has a twofold objective. The liaison program provides a Canadian link with foreign enforcement agencies for the exchange of information relative to the interdiction of international criminal activity and the maintenance of law and order in Canada. It also provides training assistance to foreign countries through a variety of initiatives such as cost sharing with the host country or through funding received from other agencies for special projects. Interpol provides a support and assistance service to all Canadian law enforcement agencies which require criminal information or assistance from foreign governments to further Canadian investigations or legal proceedings.



Key Plans and Strategies for Federal Policing Services:

a) Protection Against Organized Crime

The control of organized crime is part of the Government's commitment to "safe homes, safe streets". The RCMP helps reduce the profit of criminal enterprises. Organized crime demands specific and focused responses with strong national arrangements to deal with the problem efficiently and effectively to make Canada a vital international partner.

- **Anti-Smuggling Initiative (ASI)**

Despite success in removing small and medium-level smuggling activity, larger sophisticated criminal organizations continue to successfully engage in the smuggling and distribution of contraband goods including tobacco, alcohol, jewellery and firearms.

Continued commitment of the federal government to the ASI program will enable effective investigation of organized criminal smuggling groups and the protection of Canada's international borders.

- **Proceeds of Crime (POC)**

The Proceeds of Crime initiative was made possible by assembling existing RCMP resources and resources from Canada's Drug Law Enforcement and Control Strategy for anti-drug profiteering and the National Action Plan to Combat Smuggling. These investigations are undertaken through a multi-disciplinary interdepartmental team approach involving police investigators, forensic accountants and prosecutors. These units comprise 308 RCMP staff, 17 forensic accountants and 26 provincial and municipal officers.

In 1996, the government approved an initiative which resulted in the integrated response concept being expanded, by creating 10 new Integrated Proceeds of Crime (IPOC) units and by enhancing the three existing Integrated Anti-Drug Profiteering (IADP) units in Vancouver, Montreal and Toronto.

In 1997, the government enacted **Bill C-95**, *an Act to amend the Criminal Code (criminal organizations) and to amend other acts in consequence* which is an important tool to prevent and deter criminal activity by organized criminal gangs and their members. It will assist law enforcement partners to investigate, prosecute and forfeit the proceeds of organized criminal gang activity.



In keeping with the strategic priority of innovative program delivery, a vital role for Proceeds of Crime enforcement will be to provide input to developing specific legislation, and responding to immigration trends and technological advances.

Drug trafficking is one of the most profitable of criminal activities and hence attractive to organized crime. The RCMP will continue to investigate this type of crime by working jointly with other agencies, both foreign and domestic, especially for activities such as intelligence gathering, and the surveillance and interception of drug trafficking aircraft and ships.

It is increasingly difficult for the police to target the most successful criminal organizations. Rapid changes in technology make it easier for money launderers to conduct their activities. Legislative change is being considered to deal with criminal activities being generated through increasingly sophisticated technology. With the globalization of criminal activity, Proceeds of Crime investigations are increasingly conducted in languages other than English and French. Jurisdictional issues may also arise; the illegal activity may be either a federal or provincial offence depending on the primary criminal activity of the criminal organization under investigation.

- **Coastal Enforcement**

This enforcement initiative helps prevent drug smuggling along Canada's coastlines by:

- co-ordinating arrangements with the Department of National Defence, Fisheries and Oceans, Canadian Coast Guard, and the United States, and
- providing services such as transportation and surveillance.

The initiative includes a number of activities: analysis of information, ship boarding capabilities for emergency response teams, detection, interception and directed landing of drug smugglers utilizing aircraft; and access to an international computer system (ADNET: Anti-Drug Network).

Action to support this initiative includes: training of uniform police personnel, both from RCMP and other police agencies, and using the assistance of other professionals from related industries across the country. This assistance then results in more efficient law enforcement against persons who carry out contraband smuggling.

Coastal enforcement optimizes existing resources by training them to work more efficiently and effectively. Communities work in partnership with the police to help curtail the efforts of organized criminal groups, by taking joint responsibility for resolving the problem.



• Immigration Enforcement

International political and economic conditions have led to an increase in the number of refugees seeking sanctuary in countries like Canada, which are governed by democratic values and demonstrate economic stability. This global phenomenon has encouraged organized crime groups involved in traditional criminal activities to become involved in smuggling illegal aliens for profit.

Plans include the following priorities to address this area of criminal activity:

- detection, investigation and prosecution of criminal organizations involved in the smuggling of illegal immigrants to Canada;
- investigation of immigration consultants and Canadian officials who circumvent the immigration process through illegal activities for personal gain;
- criminal screening with respect to organized crime groups and modern war criminals; and
- arrest of any person who is the subject of a deportation order as a result of serious criminal history in this country.

• Consolidation of Federal Criminal Law Enforcement in the RCMP

The 1995 Federal Budget directed the RCMP to explore with Treasury Board, the Privy Council Office, the Solicitor General of Canada and other federal departments, opportunities to consolidate federal criminal law enforcement activities in the RCMP to achieve efficiencies across departments. The first three bilateral studies with Revenue Canada (Customs), Citizenship and Immigration, and Canadian Heritage (Parks Canada) have been completed and bilateral discussions are now ongoing with Human Resources Development Canada and Environment Canada in order to further this initiative. Although no specific cost savings have been identified, the exercise has improved joint departmental planning and implementation of law enforcement strategies through the adoption of the community policing principles of consultation, priority setting, resource sharing and partnerships and will be pursued within this context.



• Criminal Intelligence Program

The investigation of criminal offences relating to national security as well as the maintenance of the national Threat Assessment Program are components of the RCMP's Criminal Intelligence program. The RCMP's national security response, investigative and counter-terrorism capabilities have been enhanced with the recent establishment of National Security Investigation Sections at 10 designated international airports across Canada. These units will function in cooperation and partnership with the RCMP's law enforcement partners.

Enhanced training related to counter-terrorism and criminal intelligence best practices has commenced for the members occupying these new positions.

Following the decision by Transport Canada to privatize Canadian airports, airport security responsibilities are being transferred from the RCMP to the police force of local jurisdiction. The RCMP will continue to play a key role in airports through an enhanced national security program (e.g., counter-terrorism) in conjunction with the phasing out of the airport policing program.

Due to the massive renovations at Dorval Airport, coupled with the transfer of flight operations from Mirabel to Dorval Airport, the federal government decided the timing is not appropriate to transfer airport protective services at Dorval Airport to another policing service. The RCMP Airport Police and Security Program therefore, will be re-instated for a three to five year period after which security arrangements will be reviewed

Results Expectations for Federal Policing Services:

<i>Results Expected</i>	<i>Measures:</i>
<i>Reduction in the economic incentive for crime</i>	<i>Indicated by trends in the value of assets/seizures by the Integrated Proceeds of Crime (IPOC) units and under the Proceeds of Crime (POC) program</i>
<i>Contribution to increases in tax revenues</i>	<i>Indicated by trends in the value of assets/seizures under the Anti-Smuggling Initiative (ASI), including monies, property, all types of vehicles, drugs, contraband goods (e.g. tobacco, alcohol, jewellery, prohibited firearms) and by increases in federal and provincial tax revenues</i>
<i>Contribution to the prevention and reduction of transborder crime</i>	<i>Indicated by trends in organized illegal entries into Canada, alien smuggling organizations, suppliers of forged travel documents and counterfeiters of currency and negotiable instruments</i>



<i>Improved police response to organized crime</i>	<i>Indicated by completed organized crime investigations resulting in prosecutions and by partnerships with other agencies engaged in combatting national and transnational organized crime</i>
<i>Contribution to a decline in illicit drug consumption</i>	<i>Indicated by trends in the value of drugs seized, by trends in the number of drug investigations and/or arrests, and by increased participation in drug prevention programs for awareness and education</i>
<i>Contribution to a reduction in economic crime</i>	<i>Indicated by trends in successful investigations and arrests for domestic and transborder white collar crime in areas such as corporate crime, corruption, telemarketing fraud, securities and stock market fraud, computer crime and theft of telecommunications and counterfeiting</i>
<i>Enhanced quality of criminal intelligence and information</i>	<i>Indicated by the satisfaction of key partners and clients of the RCMP's Criminal Intelligence Program</i>
<i>Improved RCMP protection and security services</i>	<i>Indicated by an excellent record in the protection of foreign dignitaries and officials while in Canada, the Prime Minister, certain government dignitaries, and those Canadian international airports for which the RCMP has security responsibilities</i>
<i>Improved effectiveness of international liaison, overseas activities and the Interpol Program</i>	<i>Indicated by improved international cooperation with foreign police agencies and governments and increased involvement of Canadian police agencies in the Interpol Program</i>

2. CONTRACT POLICING SERVICES

Business Line Objective:

Contract Policing Services objective business line objective is to ensure safe homes and safe communities by providing police services to diverse communities in eight provinces (with the exception of Quebec and Ontario) and two territories through cost-shared policing service agreements with federal, provincial, territorial, municipal, and aboriginal governments.

Service Lines within Contract Policing Services:

Provincial and Municipal policing objective is to deliver quality service through community policing. Services include crime prevention, order maintenance, traffic enforcement, Criminal Code enforcement and emergency services. The strategic priority is to increase the protection of Canadians from violent and youth crime.



Aboriginal Policing objective is to deliver policing services to aboriginal peoples through federal, provincial and First Nations Community Tripartite Agreements or through contracts between the federal government and the RCMP. Its strategic priority is to work with all parties involved to provide aboriginal peoples with alternatives to the traditional criminal justice system.

Federal Benefits from Contract Policing:

The federal government gains certain benefits from the RCMP providing policing services under contract to the provinces, municipalities and territories. Firstly, the RCMP is a symbol of national unity and social cohesion given its presence throughout Canada. Additionally, it provides a national infrastructure to deliver federal programs and advance law enforcement priorities of the federal government across the various jurisdictions as a seamless police service comprised of a pool of redeployable, highly skilled, non-unionized police personnel ready to respond to emergencies. The RCMP provides a federal presence and program delivery in remote areas while maintaining its cultural sensitivity, making it well suited to work with racially diverse communities.

Key Plans and Strategies for Contract Policing:

a) Protection from Violent and Youth Crime

While official statistics show that crime has remained relatively constant in recent years, and the incidence of violent crime has decreased over the past five years, Canadians continue to be concerned about crime. The role of the police is to protect as well as provide the community with education, communication and training programs designed to prevent and reduce acts of violence.

The RCMP is involved in supporting a number of initiatives designed to make communities safer:

- the introduction of gun control to prevent violent crime, and
- the proposed creation of a DNA data bank to aid in the identification of violent criminals to provide the police with additional tools to combat violent criminal activity.

The RCMP five-year strategic plan includes:

- the **Reduction of Violent Crime and Youth Crime**. The RCMP is committed to ensuring that Canada remains a place where Canadians feel secure in their homes and on



the streets of their communities. The strategy for the reduction of violent and youth crime is aimed at dealing with community perceptions by conducting extensive consultations with governments, agencies and communities. The success of the strategy is contingent on a balance of crime prevention as well as the traditional legal responses. Plans include educational, marketing and communications strategies to promote service delivery to youth.

Other community-based crime prevention programs which will continue are the school liaison program and drug awareness programs. Alternative justice options, such as Community Justice Forums and youth diversion options, are being explored as ways of reducing the impact of the formal system on youth at risk.

The RCMP is one of the seven federal government agencies funded to address the problem of family violence, particularly as it relates to women and children, and to develop national and international strategies to deal with sexual exploitation of children.

The RCMP will consider the recommendations developed by the Commissioner's Youth Advisory Committee in the formulation of its youth crime programs.

b) Alternatives to the Traditional Justice System for Aboriginal Peoples

In the spirit of creative cooperation, the RCMP is working with Aboriginal people, communities and other government departments to initiate ongoing strategic responses to social and justice issues affecting Aboriginal communities.

- **Nunavut Contract Policing Services**

The new Nunavut Territory is to be created in 1999. The RCMP will be involved in developing a new model for the delivery of police services in an aboriginal territory in the Eastern Arctic. Discussions are ongoing with the Nunavut Implementation Commission concerning an agreement for the RCMP to provide policing services.

- **Aboriginal Justice Initiative**

The RCMP is supporting the Department of Justice in continuing the Aboriginal Justice Initiative (AJI). Aboriginal people would assume greater responsibility for the administration of traditional aboriginal justice in their communities.



c) Policing Services to Support *Safe Homes and Safe Communities*

- **Restorative Justice**

Restorative justice offers an alternative to the traditional justice system. Although not appropriate in every instance, it offers the base for a justice system which is flexible, responsive and accountable to the community. The RCMP is championing restorative justice and in particular community justice forums as part of the community policing philosophy.

- **Five-Year Contract Review of Cost Base**

A review of the first five years of the 20-year Police Service Agreements with eight provinces and two territories was completed on March 31, 1997. No significant changes were made to the cost base. Mutual agreement is required and this makes it difficult for either party to make substantial changes. The next review is scheduled for 2002 with a view to a more equitable and fair distribution of changing costs between federal and provincial partners;

- **New Models of Administering Policing**

The *district policing model* has been developed to better respond to the needs of demographically similar and adjacent communities. Developed by the RCMP in New Brunswick, this model is a streamlined organizational arrangement which groups a number of detachments into a “district”. The result is more effective and efficient delivery of provincial contract policing services.

A *cost-effective model of policing* has been developed in Saskatchewan, with a proposal to remove the sub-division level of administration. Similar strategies are being adopted in British Columbia.

- **The Integrated Police Information Reporting System (IPIRS)**

The need for information interchange among jurisdictions is widely acknowledged. Taking into consideration policing needs in the wider policing community, the RCMP is assessing the integration of several of its current operational systems into a suite of modern applications working under common standards. The benefits can include standardization of information capture and exchange under common data and technical architecture at the detailed occurrence/records management level, aiding the unifying of efforts in the Canadian Criminal Law Enforcement and Integrated Justice communities.



Results Expectations:

Contract Policing Services support the RCMP's objective for *safe homes, safe communities* through contracts with 10 client provinces and territories, whose respective objectives, priorities and goals are provided annually to the RCMP. In return, results are reported to each provincial and territorial government through an annual report provided on July 1 each year. This reporting enables clients to measure the impact of RCMP policing services within their jurisdiction and to assess performance in delivering those services.

While each provincial or territorial government discharges its accountability for expenditures on policing through its own legislature, the present report provides Parliament with a national perspective on the results expected from the RCMP across all 10 jurisdictions. In doing so, it accounts for the federal share of expenditures for delivering contract policing services and addresses the national benefit of the RCMP's involvement in contract policing.

<i>Results Expected</i>	<i>Measures:</i>
<i>Contribution to a downward trend in overall crime</i>	<i>Indicated by trends in police statistics for crime rates; trends in enforcement of Criminal Code offences; effective crime prevention programs; effectiveness of community policing initiatives</i>
<i>Contribution to a reduction in violent crime, youth crime and victimization</i>	<i>Indicated by trends in police statistics for crime rates; trends in enforcement of Criminal Code offences; police and community surveys of victims; partnerships with other agencies engaged in reducing violent crime; diversion and other programs; and the use of technology resources by police agencies to support the investigation of crime</i>
<i>Contribution to a reduction in traffic accidents resulting in major injuries and to a reduction in property damage</i>	<i>Indicated by trends in traffic statistics and the results of various traffic safety programs and initiative, managed both by the federal and provincial governments and insurance bureau data</i>
<i>Contribution to a reduction in property damage resulting from theft or vandalism</i>	<i>Indicated by trends in crime statistics</i>
<i>Contribution with aboriginal peoples to policing approaches and initiatives that are responsive to the needs of aboriginal communities and are reflective of their culture</i>	<i>Indicated by the trends in the use by the RCMP and aboriginal communities of preventive, restorative measures; and satisfaction expressed by clients, victims, communities and service providers</i>
<i>Reduction in the number of public complaints found justified against RCMP members</i>	<i>Indicated by an improvement in the ratio of "founded" (i.e., supported) complaints to the number of regular RCMP members</i>



<i>Increased satisfaction by clients and partners about RCMP services</i>	<i>Indicated by satisfaction expressed by clients, victims, communities, and contract jurisdictions</i>
<i>Policing services in the new Nunavut Territory</i>	<i>Indicated by a formal policing services agreement between governments</i>
<i>Contribution to reduced fear of victimization</i>	<i>Indicated by trends in results of surveys of Canadians</i>

3. NATIONAL POLICE SERVICES

Business Line Objective:

The objective of the National Police Services is to provide specialized technical services to the law enforcement community and to improve law enforcement investigative tools and the nature, scope and quality of shared law enforcement information which is used by the Canadian policing community, federal departments, law and regulatory enforcement agencies, and selected foreign police organizations, including Interpol. These services are used by the RCMP's federal and contract policing business lines and, to a limited extent, Peacekeeping Services business line.

RCMP specialized technical services provided to the law enforcement community include forensic laboratory (e.g., DNA analysis), identification (e.g., fingerprints), computerized police information (e.g., criminal records, communications), intelligence (e.g., organized crime), and advanced law enforcement training services to the Canadian and international police community and some departmental law enforcement agencies..

Service Lines within National Police Services:

Informatics objective is to provide communication and information systems in support of RCMP business lines and to provide the means by which information is shared across the criminal justice system.

Forensic Laboratory Services objective is to continually improve scientific and technical assistance provided to Canadian law enforcement agencies, including police, federal and provincial government departments and agencies, and courts of criminal jurisdiction. Services include analysing/examining exhibits, reporting results, making conclusions and interpretations, and providing expert testimony.

In support of the RCMP's strategic priorities, this service line examines evidence associated with organized crime, such as excise seals, fraudulent travel documents, Canadian and foreign bank notes, coins and credit cards and other negotiable instruments. To combat violent and youth



crime, biological and non-biological evidence is examined by DNA and other forensic scientific methods.

Information and Identification Services objective is to maintain, manage and disseminate shared police information on behalf of the Canadian law enforcement community and other Canadian and international agencies. Services include fingerprints, criminal history information, the Canadian Police Information Centre (CPIC), firearms registry and missing children's registry. This service line strives to maintain national leadership and encourages national networking and cohesiveness in information systems that support criminal justice initiatives in the prevention, detection and suppression of crime.

Canadian Police College (CPC) objective is to deliver advanced training to Canadian and foreign police personnel in areas covering middle management and executive development, specialized technical areas such as investigation and intelligence, and workshops or seminars on emerging issues. It also conducts and coordinates research to identify trends in the police environment and distributes information on topical issues.

Criminal Intelligence Services Canada (CISC) objective is to gather criminal intelligence on organized crime and to ensure strategic intelligence is submitted through the nine provincial bureaux. Centralized and regional training and workshops are also provided. Current and emerging objectives and priorities include Outlawed Motorcycle Gangs (OMGs), Asian, East European, Aboriginal and traditional-based organized crime, sexual abuse of children and electronic warfare.

Key Plans and Strategies:

a) Law Enforcement Investigative Tools and Information

- **Year 2000 compliance**

The RCMP has a large number of national and division level computer applications and hardware requiring modification for the year change from 1999 to 2000. The Year 2000 problem" can affect any computer chip that has a date control feature on it. The RCMP is giving this top priority to ensure that all mission critical components are fully operational by January 1, 2000.



- **DNA Data Bank**

The Forensic Laboratory Services Program provides DNA technology as a key tool for the identification and apprehension of offenders. This program has been given additional responsibilities as a result of the Government's efforts to provide Canadians with greater protection against violent offenders.

The RCMP has assisted the government in developing legislation to establish a national DNA data bank which will be used for police investigations. Legislation describing the DNA data bank was introduced in Parliament on September 25, 1997. In response to increased demand for DNA analysis and in preparation for compatibility of methodology and information with the DNA data bank, a faster and more sensitive DNA method is being implemented at all regional RCMP forensic laboratories.

- **Firearms Registry**

The RCMP's Information and Identification Services Program, which maintains a national registry of all restricted firearms in Canada, is responsible for the new Firearms Registry, under the Government's efforts to increase the control of firearms in Canada. The existing registry, already available nationally to all Canadian law enforcement agencies, will be enhanced. With the passage in December, 1995, of Bill C-68, *An Act Respecting Firearms and Other Weapons*, the RCMP has assumed responsibility for:

- creating the new Canadian Firearms Registry (CFR);
- managing the CFR data base, which is expected to increase from the current 1.25 million entries of Firearms Acquisition Certificates to as many as 10 million firearms certificates;
- managing a new Integrated Firearms Information Centre;
- issuing permits to licence carriers for the transportation of firearms; and
- controlling the importation and exportation of firearms to and from Canada.

The Department of Justice is developing a mail-in registration system for all classes of firearms which will be less labour intensive for the Canadian police community. To assist users with information on how to register different types of weapons, an inventory of weapons on CD-ROM has been developed which is known as the *Firearms Identification System*.



- **Integrated Justice Information System**

The current communications network, which permits access to the Canadian Police Information Centre by the Canadian policing community, will need to be replaced by a new network for all National Police Services. This new service (NPSN) will allow all criminal justice agencies across Canada to share information within a more integrated system.

- **Modernization of the Canadian Police Information Centre (CPIC)**

The Information and Identification Services Program plans to establish consultative forums and processes with its key partners across Canada to identify common information needs and develop a common approach to modernize CPIC. Modernization of technologies is necessary to allow direct access and entry by police agencies to police information data banks while maintaining existing standards for the records. As well, the program is intended to continue to promote the integration of information systems.

- **Improved communications and computer support**

The Informatics program plans to continue improving the computer infrastructure in support of the RCMP's internal Office Support System (ROSS) together with the National Police Services Network (NPSN). These improvements will enhance the RCMP's internal communications through electronic mail across the country and reduce paper flow. Other plans include infrastructure improvements to the RCMP's information management and retrieval system (IPIRS), the development of an electronic signature system, enhancing the RCMP's operational communications centres across Canada and improving radio communications in sparsely populated areas (the Mobile Satellite or MSAT project). As well, the RCMP plans to expand the highly successful mobile workstation project.

- **Enhancement of Criminal Intelligence Information**

Technological improvements to the national Automated Criminal Intelligence Information System (ACIIS II) are ongoing and plans have been developed for an interface between the Sûreté du Québec's criminal intelligence computer application and the RCMP's National Crime Data Bank (NCDB).

- **Review of National Police Services**

The RCMP has undertaken, with the Department of the Solicitor General of Canada, a review of its National Police Services to develop options for service delivery. The review seeks to identify



emerging needs, improve client service and explore cost-sharing partnerships and alternative methods of governance and service delivery. Initial consultations have been completed and options and recommendations are being developed.

Results Expectations for National Police Services:

<i>Results Expected</i>	<i>Measures:</i>
<i>Implementation of second generation DNA analysis methodology</i>	<i>Replacement of DNA RFLP methodology with PCR STR methodology in regional labs</i>
<i>Timely availability of conclusions from forensic examinations</i>	<i>Client satisfaction & impact on the resolution of criminal investigations</i>
<i>Confirmation of scientifically valid forensic processes</i>	<i>Achievement of milestones towards accreditation by the Standards Council of Canada</i>
<i>Increased accuracy of and client access to criminal history, fingerprint and firearms records</i>	<i>Reduction in quality control resources required and increased accuracy of data resulting from introduction of direct entry technology; increased satisfaction of users</i>
<i>Increased CPIC platform capacity and efficiencies in system response times</i>	<i>Client and service provider satisfaction with more reliable technology, added data capacity and more efficient system reactivity</i>
<i>Effective and timely sharing of high quality criminal intelligence on organized crime</i>	<i>Increased satisfaction by key partners with sharing criminal intelligence facilitated by Criminal Intelligence Services Canada (CISC)</i>
<i>Maintained or enhanced advanced training, research and library information services</i>	<i>Increased level of client satisfaction; increased use of library and research services</i>
<i>Contribution to the development of an integrated justice information system</i>	<i>Partnership planning in the development and interfacing of information gathering systems that incorporate the needs of the police, court system, and correctional services agencies</i>

4. INTERNAL SERVICES

Business Line Objective:

The Internal Services support the management of the organization.

Service Lines within Internal Services

Human Resource Management service line objective is to maintain an internal administrative policy function and service in relation to employee development and wellness, selection and staffing, organizational development and training.



Corporate Management service line objective is to ensure a practical framework exists for the coordination of strategic financial and operational planning for the organization.

It includes strategic planning and projects, finance, materiel, real property, audit and evaluation, and public affairs and information.

5. PEACEKEEPING SERVICES

Business Line Objective:

Peacekeeping services manage the effective and timely participation of Canadian civilian police in international peacekeeping activities. These services are provided in accordance with Canada's foreign policy requirements and are undertaken on a full cost recovery basis with other governmental agencies such as the Canadian International Development Agency (CIDA) and the Department of Foreign Affairs and International Trade (DFAIT).

Key Plans and Strategies for Peacekeeping Services:

Civilian Police for Peacekeeping Missions

- **Releasability and Mission Readiness:**

Releasability continues to be a significant challenge in selecting qualified personnel to participate in peacekeeping and other missions and to manage the impact it has on the delivery of domestic policing services, both federal and contract. Efforts are being made to ensure that civilian police personnel who have been selected for peacekeeping and related activities are trained and available for deployment on a short term basis, pursuant to the Canadian Police Agreement.

- **Canadian Police Agreement**

In early 1997, funding was approved for up to 50 positions for Canadian civilian police personnel who would participate in peacekeeping missions. The funding for those positions actually deployed for peacekeeping missions is recovered from the government on an annual basis at the end of the fiscal year.



Results Expectations for Peacekeeping Services:

<i>Results Expected:</i>	<i>Measures:</i>
<i>Maintenance of the current commitment for Canadian police personnel in civilian police peacekeeping missions, in accordance with Canada's foreign police</i>	<i>Indicated by the deployment of an agreed number of Canadian police officers in missions for the length of Canada's commitment to each mission's mandate</i>
<i>Preparation and delivery of Canadian police personnel in readiness for peacekeeping missions in a timely and cost-effective manner</i>	<i>Indicated by the timely and cost-effective selection, training, deployment, and supplying of Canadian police on peacekeeping missions, without being a burden on domestic policing requirements</i>
<i>Effective management of Canada's non-peacekeeping, government-directed, developmental, international policing services</i>	<i>Indicated by further requests for Canadian international policing services, including human rights investigations</i>
<i>Accountability to the appropriate international authority for civilian police peacekeeping missions and non-peacekeeping policing services and successfully discharging all duties and responsibilities requested</i>	<i>Indicated by satisfaction with Canadian police personnel expressed by the international authority responsible for each peacekeeping and non-peacekeeping mission</i>
<i>Enhancement of the RCMP's international reputation</i>	<i>Indicated by the RCMP's continued participation in, and effective management of, Canada's civilian police peacekeeping and other government-directed, international policing services</i>



IV APPENDICES

Major Federal Statutes and Agreements Administered by the RCMP

The major statutes *administered* by the RCMP are the *RCMP Act* and the *Witness Protection Program Act*.

Major Federal Statutes Enforced by the RCMP: There is no federal statute which specifically assigns the *sole enforcement* role to the RCMP. The *RCMP Act* and the *RCMP Regulations, 1988*, however impose a general duty on members of the RCMP to enforce any Act of Parliament. The RCMP is involved in the enforcement of the following major federal statutes (RSC: Revised Statutes of Canada; SC: Statutes of Canada):

<i>Aeronautics Act</i>	<i>RSC., 1985. c.A-3, as amended</i>
<i>Animal Pedigree Act</i>	<i>RSC., 1985. c.A-11.2, as amended</i>
<i>Bankruptcy and Insolvency Act</i>	<i>RSC., 1985. c.B-3, as amended</i>
<i>Canada Elections Act</i>	<i>RSC., 1985. c.E-2, as amended</i>
<i>Canada Grain Act</i>	<i>RSC., 1985. c.G-10, as amended</i>
<i>Canada Pension Plan</i>	<i>RSC., 1985. c.5, as amended</i>
<i>Canada Shipping Act (Collision Regulations)</i>	<i>RSC., 1985. c.S-9, as amended</i>
<i>Canada Student Loans Act</i>	<i>RSC., 1985. c.S-23, as amended</i>
<i>Canada Transportation Act</i>	<i>RSC., 1985. c.T-17, as amended</i>
<i>Canadian Wheat Board Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-24, as amended</i>
<i>Canada Wildlife Act</i>	<i>RSC., 1985. c. W-9, as amended</i>
<i>Canadian Environmental Protection Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-15.3, as amended</i>
<i>Canadian Human Rights Act (Sec. 59)</i>	<i>RSC., 1985. c.H-6, as amended</i>
<i>Citizenship Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-29, as amended</i>
<i>Coastal Fisheries Protection Act</i>	<i>RSC., 1985. c. C-33, as amended</i>
<i>Competition Act</i>	<i>RSC., 1985. c. C-34, as amended</i>
<i>Controlled Drugs and Substances Act</i>	<i>SC., 1996. C-8</i>
<i>Copyright Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-42, as amended</i>
<i>Criminal Code</i>	<i>RSC., 1985. c.C-46, as amended</i>
<i>Criminal Records Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-47, as amended</i>
<i>Cultural Property Export and Import Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-51, as amended</i>
<i>Customs Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-52.6, as amended</i>
<i>Excise Act</i>	<i>RSC., 1985. c.E-14, as amended</i>
<i>Excise Tax Act</i>	<i>RSC., 1985. c.E-15, as amended</i>
<i>Explosives Act</i>	<i>RSC., 1985. c.E-17, as amended</i>
<i>Export and Import Permits Act</i>	<i>RSC., 1985. c.E-19, as amended</i>
<i>Farm Improvement Loans Act</i>	<i>RSC., 1985. c.F-3, as amended</i>



<i>Fisheries Act</i>	<i>RSC., 1985. c.F-14, as amended</i>
<i>Foreign Enlistment Act</i>	<i>RSC., 1985. c.F-28, as amended</i>
<i>Government Property Traffic Act</i>	<i>RSC., 1985. c.G-6, as amended</i>
<i>Health of Animals Act</i>	<i>SC., 1990. c.H-3.3, as amended</i>
<i>Identification of Criminals Act</i>	<i>RSC., 1985. c.I-1, as amended</i>
<i>Immigration Act</i>	<i>RSC., 1985. c.I-2, as amended</i>
<i>Income Tax Act</i>	<i>RSC., 1985. c.C-72, as amended</i>
<i>Migratory Birds Convention Act, 1994</i>	<i>SC., 1994. c.22, as amended</i>
<i>National Parks Act</i>	<i>RSC., 1985. c.N-14, as amended</i>
<i>National Transportation Act, 1987</i>	<i>RSC., 1985. c.N-20.01, as amended</i>
<i>Official Secrets Act</i>	<i>RSC., 1985. c.O-5, as amended</i>
<i>Old Age Security Act</i>	<i>RSC., 1985. c.O-9, as amended</i>
<i>Pension Act</i>	<i>RSC., 1985. c.P-6, as amended</i>
<i>Quarantine Act</i>	<i>RSC., 1985. c.Q-1, as amended</i>
<i>Radiocommunication Act</i>	<i>RSC., 1985. c.R-2, as amended</i>
<i>Security Offences Act</i>	<i>RSC., 1985. c.S-7, as amended</i>
<i>Small Business Loans Act</i>	<i>RSC., 1985. c.S-11, as amended</i>
<i>Tax Rebate Discounting Act</i>	<i>RSC., 1985. c.T-3, as amended</i>
<i>Trade-marks Act</i>	<i>RSC., 1985. c.T-13, as amended</i>
<i>Transportation of Dangerous Goods Act, 1992</i>	<i>RSC., 1985. c.T-19.01, as amended</i>
<i>Employment Insurance Act</i>	<i>RSC., 1985. c.U-1, as amended</i>
<i>Weights and Measures Act</i>	<i>RSC., 1985. c.W-6, as amended</i>
<i>Young Offenders Act</i>	<i>RSC., 1985. c.Y-1, as amended</i>



Formal Agreements with Federal Government Departments, Agencies and Crown Corporations:

The RCMP has signed over 1,100 Memoranda of Understanding with federal government departments, agencies and Crown corporations. These reflect the nature and scope of partnerships formed for the more effective and efficient delivery of services to Canadians. The list below includes some of the partners with whom the RCMP has signed formal agreements:

<i>Agriculture & Agri-Food Canada</i>	<i>Indian & Northern Affairs Canada</i>
<i>Atlantic Canada Opportunities Agency</i>	<i>Industry Canada</i>
<i>Atomic Energy Control Board</i>	<i>Justice Canada</i>
<i>Auditor General of Canada</i>	<i>National Archives of Canada</i>
<i>Bank of Canada</i>	<i>National Capital Commission</i>
<i>Canada Communications Group</i>	<i>National Defence</i>
<i>Canada Mortgage and Housing Corporation</i>	<i>National Energy Board</i>
<i>Canada Ports Corporation</i>	<i>National Film Board of Canada</i>
<i>Canada Post Corporation</i>	<i>National Gallery of Canada</i>
<i>Canadian Coast Guard</i>	<i>National Museum of Science and Technology</i>
<i>Canadian Heritage (Parks Canada)</i>	<i>National Parole Board</i>
<i>Canadian Human Rights Commission</i>	<i>National Research Council Canada</i>
<i>Canadian International Development Agency</i>	<i>National Search and Rescue Program</i>
<i>Canadian National</i>	<i>National Transportation Agency of Canada</i>
<i>Canadian Pacific Railway</i>	<i>Natural Resources Canada</i>
<i>Canadian Radio-Television and Telecommunications Commission</i>	<i>Office of the Superintendent of Financial Institutions Canada</i>
<i>Canadian Security Intelligence Service</i>	<i>Privy Council Office</i>
<i>Citizenship and Immigration Canada</i>	<i>Public Service Commission of Canada</i>
<i>Civil Aviation Tribunal</i>	<i>Public Works & Government Services Canada</i>
<i>Communications Security Establishment</i>	<i>Revenue Canada, Customs, Excise and Taxation</i>
<i>Correctional Service Canada</i>	<i>Solicitor General Canada</i>
<i>Elections Canada</i>	<i>Statistics Canada</i>
<i>Environment Canada</i>	<i>Supreme Court of Canada</i>
<i>Federal Court of Canada</i>	<i>Tax Court of Canada</i>
<i>Finance Canada</i>	<i>Transportation Safety Board of Canada</i>
<i>Fisheries & Oceans</i>	<i>Transport Canada</i>
<i>Foreign Affairs and International Trade</i>	<i>Treasury Board</i>
<i>Health Canada</i>	<i>Veterans Affairs Canada</i>
<i>House of Commons</i>	
<i>Human Resources Development Canada</i>	
<i>Immigration and Refugee Board</i>	



Formal Agreements with Provincial Governments: The RCMP has also signed formal agreements with the following Provincial Governments designating the RCMP as having the primary responsibility to investigate under the Security Offences Act within the province.

Attorney General of Alberta
Attorney General of British Columbia
Attorney General of Manitoba
Attorney General of Newfoundland
Solicitor General of New Brunswick

Attorney General of Nova Scotia
Solicitor/Attorney General of Ontario
Attorney General of Prince Edward Island
Attorney General of Saskatchewan

B. Contact for Further Information

Assistant Commissioner Frank Richter
Director, Corporate Management
Royal Canadian Mounted Police
1200 Vanier Parkway - H405, HQ Building
Ottawa, Ontario, K1A 0R2

Telephone: (613) 993-1712
Facsimile: (613) 993-4453

Statutory and Departmental Reports

- ☐ *Performance Report to Parliament, for the period ending March 31, 1997: Improved Reporting to Parliament - Pilot Document.* Ottawa: Minister of Supply and Services Canada, 1997. (Available: on the Treasury Board Secretariat Internet home page, see below; through Associated Bookstores and other booksellers; or by mail from: Canada Communications Group - Publishing, Ottawa, Canada K1A 0S9).
- ☐ *1997/98 Estimates: A Report on Plans and Priorities for 1997/1998 - 1999/2000, Pilot Document.* Ottawa: Minister of Supply and Services Canada, 1997. (Available: on the Treasury Board Secretariat Internet home page, see below; through Associated Bookstores and other booksellers; or by mail from: Canada Communications Group - Publishing, Ottawa, Canada K1A 0S9).
- ☐ RCMP Internet home page:
<http://www.rcmp-grc.gc.ca>



- RCMP Community Policing Internet home page:
<http://www.rcmp-ccaps.com>
- Treasury Board Secretariat home page, for RCMP audit reviews:
<http://www.tbs-sct.gc.ca>
- Ministry of the Solicitor General of Canada Internet home page:
<http://www.sgc.gc.ca>



C. Financial Information

See financial tables on following pages.



Spending Authorities - Ministry Summary Part II of the Estimates

Vote (\$ thousands)	1998-99 Main Estimates	1997-98 Main Estimates
35 Operating Expenditures	789,932	771,277
40 Capital Expenditures	110,528	120,931
(S) Pensions and other employee benefits - members of the Force	229,076	208,928
(S) Contributions to employee benefit plans	21,537	17,275
Total Agency	1,151,073	1,118,411

Responsibility for Planned Spending by Program and Business Lines for 1998-99

(\$ millions)	Accountability*		
	Gross Program Spending	Less: Revenue Credited to Vote	Net Program Spending
Program: Law Enforcement			
Business Lines			
Federal Policing Services	497.9	0	497.9
Contract Policing Services	1,011.7	726.6	285.0
National Police Services	189.0	3.5	185.5
Internal Services	182.4	0	182.4
Peacekeeping Services	0.6	0	.6
Total Planned Expenditures	1,881.6	730.1	1,151.5

* The Commissioner of the RCMP is accountable for all planned spending by business line for 1998-99.

Planned Expenditures within Business Lines

(\$ millions)	Forecast Expenditures 1997-98 *	Planned Expenditures 1998-99	Planned Expenditures 1999-00	Planned Expenditures 2000-01
Business Lines				
Federal Police Services				
General Policing		141.1	140.5	140.1
Economic Crime		29.8	29.8	29.8
Drug Enforcement		77.5	77.5	77.5
Custom & Excise		57.7	48.1	48.1
Proceeds of Crime		39.8	39.8	39.8
Immigration & Federal		14.3	14.3	14.3
Criminal intelligence		43.5	43.5	43.5
Protective Operations		55.2	55.2	55.2
International Liaison		5.3	5.3	5.3
Support		33.7	33.8	33.8
Total Federal Services	572.0	497.9	487.8	487.4
Contract Police Services				
Provincial		617.7	614.8	614.8
Municipal		287.8	287.9	287.9
Aboriginal Policing		21.2	21.2	21.2
Support		84.9	84.9	84.9
Total Contract Policing Services	994.0	1,011.7	1,008.7	1,008.7
National Police Services				
Informatics		96.3	96.3	96.3
Forensic Laboratory		38.6	38.6	38.6
Information & Identification Services		30.4	30.4	30.4
Canadian Police College		8.0	8.0	8.0
Criminal Intelligence Services Canada		1.2	1.2	1.2
Canadian Firearms Registration		1.3	1.3	2.0
Support		13.2	13.2	13.2
Total National Police Services	189.5	189.0	189.0	189.7
Internal Services				
Human Resource Management		57.8	57.8	57.8
Corporate Management		109.9	109.9	109.9
Support		14.7	14.7	14.7
Total Internal Services	203.6	182.4	182.4	182.4
Peacekeeping Services				
United nations		0.0	0.0	0.0
Other		0.6	0.6	0.6
Total Peacekeeping	0.6	0.6	0.6	0.6
Gross Planned Expenditures	1,959.7	1,881.6	1,868.5	1,868.8
Less: Revenue Credited to Vote	718.7	730.1	730.2	730.2
Net Total Agency	1,241.0	1,151.5	1,138.4	1,138.7

* Main Estimates for 1997-98 have been adjusted to reflect the 1998-99 Planning, Reporting and Accountability Structure (PRAS)

Planned Full Time Equivalents (FTE's) by Business Line

Subject to the RCMP Act

	Forecast 1997-98*	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Federal Policing Services	5,146	4,504	4,431	4,424
Contract Policing Services	10,152	10,014	10,014	10,014
National Police Services	1,116	1,095	1,095	1,095
Internal Services	746	703	703	703
Peacekeeping Services	6	6	6	6
Total Program	17,166	16,322	16,249	16,242

Subject to the Public Service Employment Act

	Forecast 1997-98*	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Federal Policing Services	522	484	479	479
Contract Policing Services	1,054	1,043	1,043	1,043
National Police Services	600	598	598	598
Internal Services	1,104	1,112	1,112	1,112
Peacekeeping Services	2	2	2	2
Total Program	3,282	3,239	3,234	3,234

* Main Estimates for 1997-98 have been adjusted to reflect the 1998-99 Planning, Reporting and Accountability Structure (PRAS)

Details of FTE Requirements

Subject to the RCMP Act

(\$ dollars)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Salary Ranges				
<30,000	25	37	37	37
30,000-40,000	667	671	671	671
40,000-50,000	10,269	9,683	9,610	9,603
50,000-60,000	3,127	3,021	3,021	3,021
60,000-70,000	2,615	2,450	2,450	2,450
70,000-80,000	295	296	296	296
>80,000	168	164	164	164
Total	17,166	16,322	16,249	16,242

Subject to the Public Service Employment Act

(\$ dollars)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Salary Ranges				
<30,000	2,619	2,669	2,664	2,664
30,000-40,000	250	183	183	183
40,000-50,000	395	373	373	373
50,000-60,000	7	5	5	5
60,000-70,000	8	5	5	5
70,000-80,000	3	4	4	4
>80,000				
Total	3,282	3,239	3,234	3,234

Capital Expenditures by Business Line

(Millions)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Business Lines				
Federal Policing Services	18.0	19.7	19.5	19.5
Contract Policing Services	63.7	57.5	57.6	57.6
National Police Services	26.5	26.5	26.5	26.5
Internal Services	7.3	6.8	6.8	6.8
Peacekeeping Services	0.0	0.0	0.0	0.0
Departmental Total	115.5	110.5	110.4	110.4

* Main Estimates for 1997-98 have been adjusted to reflect the 1998-99 Planning, Reporting and Accountability Structure (PRAS)

Major Capital Projects by Business Line: Due to the significant impact of Project 2000 costs, the RCMP is in the process of examining its entire Capital budget in an effort to provide funding to meet this urgent demand.

Departmental Summary of Standard Objects of Expenditure

(\$millions)	Forecast Expenditures 1997-98	Planned Expenditures 1998-99	Planned Expenditures 1999-00	Planned Expenditures 2000-01
Personnel				
Salaries and Wages	1,130.9	1,086.9	1,080.5	1,080.1
Contributions to employee benefit plans	187.1	211.5	210.7	210.7
	1,318.0	1,298.4	1,291.2	1,290.8
Goods and Services				
Transportation and communications	124.8	112.0	110.5	110.5
Information	0.8	0.8	0.8	0.8
Professional and special services	114.9	98.0	96.7	97.4
Rentals	43.7	39.0	38.5	38.5
Purchased repair and upkeep	49.2	43.3	42.7	42.7
Utilities, materials and supplies	83.5	75.5	74.5	74.5
Other subsidies and payments	46.4	43.1	42.5	42.5
Minor Capital	22.4	20.6	20.4	20.4
	485.7	432.2	426.4	427.1
Total Operating	1,803.7	1,730.6	1,717.6	1,717.9
Capital				
Controlled Capital	115.5	110.5	110.4	110.4
Transfer payments	40.5	40.5	40.5	40.5
Gross budgetary expenditures	1,959.7	1,881.6	1,868.5	1,868.8
Less: Receipts and Revenues Credited to the Vote	718.7	730.1	730.2	730.2
Net budgetary expenditures	1,241.0	1,151.5	1,138.4	1,138.7

Program Resources by Business Line for the Estimates Year

(\$millions)	FTE	Budgetary			Statutory Items	Non- budgetary Loans Investments and Advances	Gross Planned Spending	Less: Revenue Credited to the Vote	Net Planned Spending
		Operating	Capital	Grants and Contributions					
Business Lines									
Federal Policing Services	4,988	469.0	19.7	9.2	497.9	0.0	497.9	0.0	497.9
Contract Policing Services	11,057	930.9	57.5	23.3	1,011.7	0.0	1,011.7	726.6	285.1
National Police Services	1,693	158.5	26.5	4.0	189.0	0.0	189.0	3.5	185.5
Internal Services	1,815	171.6	6.8	4.0	182.4	0.0	182.4	0.0	182.4
Peacekeeping Services	8	0.6	0.0	0.0	0.6	0.0	0.6	0.0	0.6
Total Planned Expenditures	19,561	1,730.6	110.5	40.5	1,881.6	0.0	1,881.6	730.1	1,151.5

Details of Transfer Payments by Program

(\$ dollars)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Grants				
RCMP Veterans Association	1,900	1,900	1,900	1,900
International Association of Chiefs of Police	1,900	1,900	1,900	1,900
Survivors of members killed on duty	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
Statutory				
Pensions and Other Employee Benefits				
Pensions under the <i>RCMP Pension Continuation Act</i>	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000
To compensate members of the RCMP for injuries received in the performance of duty	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000
Pensions to families of members of the RCMP who have lost their lives while on duty	100,000	100,000	100,000	100,000
Total Grants	40,103,800	40,103,800	40,103,800	40,103,800
Contributions				
Contributions to non-RCMP candidates attending Canadian Police College courses	386,080	386,080	386,080	386,080
Total Contributions	386,080	386,080	386,080	386,080
Total Grants and Contributions	40,489,880	40,489,880	40,489,880	40,489,880

Details of Revenues by Business Lines

Revenue Credited to the Vote (\$ millions)	Forecast Revenue 1997-98	Planned Revenue 1998-99	Planned Revenue 1999-00	Planned Revenue 2000-01
Contract Policing Services	715.2	726.6	726.7	726.7
National Police Services	3.5	3.5	3.5	3.5
Total Credited to the Vote	718.7	730.1	730.2	730.2
Revenue Credited to the Consolidated Revenue Fund (CRF)	18.0	18.0	18.0	18.0
Total Revenue	736.7	748.1	748.2	748.2

Net Cost of Program for 1998-99

(\$ millions)	Total
Gross Planned Spending	1,881.6
Plus: <i>Service Received without Charge</i>	
Accommodations provided by Public Works and Governments Services Canada (PWGSC)	7.2
Contribution covering employees' share of insurance premiums and costs paid by TBS	71.7
Employee compensation payments provided by Human Resources Canada	0.4
Salary and associated costs of legal services provided by Justice Canada	0.5
	<hr/> 79.9
Total Cost of Program	1,961.5
Less:	
Revenue Credited to the Vote	730.1
Revenue Credited to the CRF	18.0
	<hr/> 748.1
Net Cost of Program	1,213.4
1997-98 Estimated Net Program Cost	1,441.2

Coût net du programme pour 1998-1999

(en millions de dollars)	
Total	1 881.6
Dépenses brutes prévues	1 881.6
Plus:	
Service reçu sans frais	
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	7.2
Contribution couvrant la part des employés des primes et coûts d'assurance payée par le SCT	71.7
Paiements d'indemnisation des employés fournis par Ressources humaines Canada	0.4
Traitement et frais connexes des services juridiques fournis par Justice Canada	0.5
Coût total du programme	1 961.5
Moins	
recettes à valoir sur le crédit	730.1
recettes à valoir sur le Trésor	18.0
Coût net du programme	1 213.4
Coût net approximatif du programme en 1997-1998	1 441.2

Recettes à valoir sur le crédit	Prévisions des dépenses 1997-1998	Recettes prévues 1998-1999	Recettes prévues 1999-2000	Recettes prévues 2000-2001
(en millions de dollars)				
Services de police contractuelle	715.2	726.6	726.7	726.7
Services nationaux de police	3.5	3.5	3.5	3.5
Recettes totales à valoir sur le crédit	718.7	730.1	730.2	730.2
Recettes à valoir sur le Trésor	18.0	18.0	18.0	18.0
Recettes totales	736.7	748.1	748.2	748.2

(en dollars)				Prévisions des dépenses 1997-1998	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001
Subventions	Association des anciens de la GRC	1 900	1 900	1 900	1 900	1 900	1 900
	Association internationale des chefs de police	1 900	1 900	1 900	1 900	1 900	1 900
	Survivants de membres tués en service	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
	Postes législatifs						
	Pensions et autres avantages des employés	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
	Pensions en vertu de la Loi sur la continuation des pensions de la GRC	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000	30 000 000
	Pour compenser les membres de la GRC blessés dans l'exercice de leurs fonctions	9 000 000	9 000 000	9 000 000	9 000 000	9 000 000	9 000 000
	Pensions aux familles des membres de la GRC tués en service	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
Subventions totales				40 103 800	40 103 800	40 103 800	40 103 800
Contributions	Contributions aux candidats de l'extérieur de la GRC qui suivent des cours au Collège canadien de police	386 080	386 080	386 080	386 080	386 080	386 080
	Contributions totales	386 080	386 080	386 080	386 080	386 080	386 080
Subventions et contributions totales				40 489 880	40 489 880	40 489 880	40 489 880

Ressources du programme par secteur d'activité pour l'année budgétaire

(en millions de dollars)	Budgetaires									
	Fonctionnement			Capital			Subventions et contributions			Dépenses brutes votées
	ETP									
Secteurs d'activité										
Services de police fédérale	4 988	469.0	19.7	9.2	497.9	0.0	0.0	497.9	0.0	497.9
Services de police contractuelle	11 057	930.9	57.5	23.3	1 011.7	0.0	0.0	1 011.7	726.6	285.1
Services nationaux de police	1 693	158.5	26.5	4.0	189.0	0.0	0.0	189.0	3.5	185.5
Services internes	1 815	171.6	6.8	4.0	182.4	0.0	0.0	182.4	0.0	182.4
Services de maintien de la paix	8	0.6	0.0	0.0	0.6	0.0	0.0	0.6	0.0	0.6
Dépenses totales prévues	19 561	1 730.6	110.5	40.5	1 881.6	0.0	0.0	1 881.6	730.1	1 151.5

Sommaire du ministère des articles courants des dépenses

(en millions de dollars)

Prévisions des dépenses 1997-1998	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001
Personnel			
1 130.9	1 086.9	1 080.5	1 080.1
187.1	211.5	210.7	210.7
Salaires et traitements			
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés			
1 318.0	1 298.4	1 291.2	1 290.8
Biens et services			
124.8	112.0	110.5	110.5
Transport et communications			
0.8	0.8	0.8	0.8
Information			
114.9	98.0	96.7	97.4
Services spéciaux et professionnels			
43.7	39.0	38.5	38.5
Locations			
49.2	43.3	42.7	42.7
Achats de services de réparation et d'entretien			
83.5	75.5	74.5	74.5
Services publics, matériaux et fournitures			
46.4	43.1	42.5	42.5
Autres subventions et paiements			
22.4	20.6	20.4	20.4
Dépenses en capital secondaires			
485.7	432.2	426.4	427.1
Total des dépenses de fonctionnement			
1 803.7	1 730.6	1 717.6	1 717.9
Dépenses en capital			
115.5	110.5	110.4	110.4
Dépenses en capital contrôlées			
40.5	40.5	40.5	40.5
Paiements de transfert			
1 959.7	1 881.6	1 868.5	1 868.8
Dépenses budgétaires brutes			
718.7	730.1	730.2	730.2
Moins les recettes à valoir sur le crédit			
1 241.0	1 151.5	1 138.4	1 138.7
Dépenses budgétaires nettes			

(en millions de dollars)			
Prévisions des dépenses	Dépenses prévues	Dépenses prévues	Dépenses prévues
1997-1998 *	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Secteurs d'activité			
Services de police fédérale	18.0	19.7	19.5
Services de police contractuelle	63.7	57.5	57.6
Services nationaux de police	26.5	26.5	26.5
Services internes	7.3	6.8	6.8
Services de maintien de la paix	0.0	0.0	0.0
Total du ministère			
115.5	110.5	110.4	110.4

* Le budget des dépenses principal de 1997-1998 a été rajusté en fonction de la Structure de planification, de rapport et de responsabilités de 1998-1999

Grands projets d'immobilisations par secteur d'activité : En raison de l'effet important des coûts du projet de l'an 2000, la GRC étudie actuellement tout son budget en capital afin de trouver des fonds pour répondre à cette demande urgente.

Régis par la Loi sur la GRC

Echelles de salaires			
(en dollars)	Prévisions des dépenses 1997-1998*	Prévus 1998-1999	Prévus 1999-2000
<30 000	25	37	37
30 000-40 000	667	671	671
40 000-50 000	10 269	9 683	9 610
50 000-60 000	3 127	3 021	3 021
60 000-70 000	2 615	2 450	2 450
70 000-80 000	295	296	296
>80 000	168	164	164
Total	17 166	16 322	16 249
16 242			

Echelles de salaires			
(en dollars)	Prévisions des dépenses 1997-1998	Prévus 1998-1999	Prévus 1999-2000
<30 000	2 619	2 669	2 664
30 000-40 000	250	183	183
40 000-50 000	395	373	373
50 000-60 000	7	5	5
60 000-70 000	8	5	5
70 000-80 000	3	4	4
>80 000			
Total	3 282	3 239	3 234
3 234			

Équivalents à temps plein (ETP) prévus par secteur d'activité

Régis par la Loi sur la GRC

Total du programme				
Services de police fédérale	5 146	4 504	4 431	4 424
Services de police contractuelle	10 152	10 014	10 014	10 014
Services nationaux de police	1 116	1 095	1 095	1 095
Services internes	746	703	703	703
Services de maintien de la paix	6	6	6	6
Prévisions des dépenses 1997-1998*	17 166	16 322	16 249	16 242
Prévus				
1998-1999				
Prévus				
1999-2000				
Prévus				
2000-2001				

Régis par la Loi sur l'emploi dans la fonction publique

Total du programme				
Services de police fédérale	522	484	479	479
Services de police contractuelle	1 054	1 043	1 043	1 043
Services nationaux de police	600	598	598	598
Services internes	1 104	1 112	1 112	1 112
Services de maintien de la paix	2	2	2	2
Prévisions des dépenses 1997-1998*	3 282	3 239	3 234	3 234
Prévus				
1998-1999				
Prévus				
1999-2000				
Prévus				
2000-2001				

* Le budget des dépenses principal de 1997-1998 a été rajusté en fonction de la Structure de planification, de rapport et de responsabilisation de 1998-1999

(en millions de dollars)	Prévisions des dépenses	1997-1998*	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Secteurs d'activité	Dépenses	Dépenses	Dépenses	Dépenses	Dépenses
Services de police fédérale	141.1	140.5	140.1	140.5	140.1
Police générale	29.8	29.8	29.8	29.8	29.8
Police économique	77.5	77.5	77.5	77.5	77.5
Police des drogues	48.1	48.1	48.1	48.1	48.1
Produits de la criminalité	39.8	39.8	39.8	39.8	39.8
Immigration et police fédérale	14.3	14.3	14.3	14.3	14.3
Renseignements criminels	43.5	43.5	43.5	43.5	43.5
Missions de protection	55.2	55.2	55.2	55.2	55.2
Liaisons internationales	5.3	5.3	5.3	5.3	5.3
Soutien	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7
Total des Services de police fédérale	572.0	497.9	487.8	487.8	487.4
Services de police contractuelle	617.7	614.8	614.8	614.8	614.8
Provinciaux	287.8	287.9	287.9	287.9	287.9
Municipaux	21.2	21.2	21.2	21.2	21.2
Soutien	84.9	84.9	84.9	84.9	84.9
Total des Services de police contractuelle	994.0	1 011.7	1 008.7	1 008.7	1 008.7
Services nationaux de police	96.3	96.3	96.3	96.3	96.3
Informative	38.6	38.6	38.6	38.6	38.6
Laboratoires judiciaires	30.4	30.4	30.4	30.4	30.4
Services d'information et d'identité judiciaires	8.0	8.0	8.0	8.0	8.0
Collège canadien de police	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2
Service canadien de renseignements criminels	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3
Régistre canadien des armes à feu	13.2	13.2	13.2	13.2	13.2
Soutien	189.5	189.0	189.0	189.0	189.7
Total des Services nationaux de police	189.5	189.0	189.0	189.0	189.7
Services internes	57.8	57.8	57.8	57.8	57.8
Gestion des ressources humaines	109.9	109.9	109.9	109.9	109.9
Gestion générale	14.7	14.7	14.7	14.7	14.7
Soutien	182.4	182.4	182.4	182.4	182.4
Total des Services internes	203.6	14.7	182.4	182.4	182.4
Services de maintien de la paix	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Nations Unies	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6
Autres	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6
Total des Services de maintien de la paix	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6
Dépenses brutes prévues	1 959.7	1 881.6	1 868.5	1 868.5	1 868.8
Moins les recettes à valoir sur le crédit	718.7	730.1	730.2	730.2	730.2
Total net de l'organisme	1 241.0	1 151.5	1 138.4	1 138.4	1 138.7

* Le Budget des dépenses principal de 1997-1998 a été révisé en fonction de la Structure de planification de rapport et de responsabilisation de 1998-1999

Crédit (en milliers de dollars)		1998-1999	1997-1998
Budget des dépenses principal		Budget des dépenses principal	Budget des dépenses principal
35 Dépenses de fonctionnement	40 Dépenses en capital	789 932	771 277
	(S) Pensions et autres avantages sociaux - membres de la GRC	110 528	120 931
	(S) Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	229 076	208 928
		21 537	17 275
	Total de l'organisme	1 151 073	1 118 411

Responsabilité des dépenses prévues par programme et secteur d'activité pour 1998-1999

(en millions de dollars)		Responsabilisation*	
Programme: Application de la loi		Dépenses brutes du programme	Moins les recettes à valoir sur le crédit du programme
Secteurs d'activité			
Services de police fédérale		497.9	0
Services de police contractuelle		1 011.7	726.6
Services nationaux de police		189.0	3.5
Services internes		182.4	0
Services de maintien de la paix		0.6	0
Total secteurs d'activités		1 881.6	730.1
			1 151.5

* Le Commissaire de la GRC est responsable de toutes les dépenses prévues par secteur d'activités pour 1998-1999.



C. Renseignements financiers

Se reporter aux tableaux financiers aux pages suivantes.

- ☐ page d'accueil Internet de la GRC en matière de police communautaire : <http://www.rcmp-ccaps.com>

- ☐ page d'accueil du Secrétariat du Conseil du Trésor, pour les rapports de la GRC : <http://www.tbs-sct.gc.ca>

- ☐ page d'accueil Internet du ministère du Solliciteur général du Canada : <http://www.sgc.gc.ca>



Ententes officielles avec des gouvernements provinciaux : La GRC a également conclu des ententes officielles avec les gouvernements provinciaux suivants, selon lesquelles la GRC est le principal service chargé d'enquêter en vertu de la *Loi sur les infractions en matière de sécurité* dans la province.

Procureur général de l'Alberta	Procureur général de la Nouvelle-Écosse
Procureur général de la Colombie-Britannique	Procureur/Solliciteur général de l'Ontario
Procureur général du Manitoba	Procureur général de l'Île-du-Prince-Édouard
Procureur général de Terre-Neuve	Procureur général de la Saskatchewan
Solliciteur général du Nouveau-Brunswick	

B. Personne-ressource pour renseignements supplémentaires

Commissaire adjoint Frank Richter
 Directeur, Gestion générale
 Gendarmerie royale du Canada
 1200, promenade Vanier-H405, Bâtiment principal de la DG
 Ottawa (Ontario) K1A 0R2
 N° de téléphone: (613) 993-1712
 N° de télécopieur : (613) 993-4453

Rapports réglementaires et de la GRC

- *Rapport sur le rendement pour la période se terminant le 31 mars 1997 : Présentation améliorée des rapports au Parlement - Document pilote.* Ottawa: Ministère des Travaux publics et Services gouvernementaux 1997. (Disponible : à la page d'accueil Internet du Secréariat du Conseil du Trésor (adresse ci-dessous); dans les librairies associées et chez d'autres libraires; ou par la poste auprès du Groupe Communication Canada - Edition, Ottawa, Canada K1A 0S9).

- *Budget des dépenses 1997-1998 : Un rapport sur les plans et priorités pour les exercices 1997-1998 à 1999-2000, Document pilote.* Ottawa: Ministère des Approvisionnement et Services Canada 1997. (Disponible : à la page d'accueil Internet du Secréariat du Conseil du Trésor (adresse ci-dessous); dans les librairies associées et chez d'autres libraires; ou par la poste auprès du Groupe Communication Canada - Edition, Ottawa, Canada K1A 0S9).
- page d'accueil Internet de la GRC : <http://www.rcmp-grc.gc.ca>



Ententes officielles avec des ministères et organismes fédéraux et des sociétés de la Couronne : La GRC a conclu plus de 1 100 protocoles d'entente avec des ministères et organismes fédéraux et des sociétés de la Couronne. Ces ententes font état de la nature et de la portée des partenariats établis en vue d'offrir les services aux Canadiens avec plus d'efficacité et d'efficacité. La liste ci-dessous contient certains des partenaires avec lesquels la GRC a conclu des ententes officielles :

Affaires étrangères et Commerce international	Développement des ressources humaines Canada
Affaires indiennes et du Nord canadien	Elections Canada
Agence canadienne de développement international	Environnement Canada
Agence de promotion économique du Canada	Finances Canada
allantique	Garde côtière du Canada
Agriculture et Agro-alimentaire Canada	Groupe Communication Canada
Anciens combattants Canada	Industrie Canada
Archives nationales du Canada	Justice Canada
Banque du Canada	Musée national des sciences et de la technologie
Bureau de la sécurité des transports Canada	Musée des beaux-arts du Canada
Bureau du Conseil privé	Office national de l'énergie
Bureau du surintendant des institutions	Office national des transports du Canada
financières du Canada	Office national du film du Canada
Canadien National	Patrimoine canadien (Parcs Canada)
Canadien Pacifique	Pêches et Océans
Centre de sécurité des télécommunications	Programme national de recherches et de sauvetage
Chambre des communes	Ressources naturelles du Canada
Citoyenneté et Immigration Canada	Revenu Canada, Accise, Douanes et Impôt
Commission canadienne des droits de la personne	Santé Canada
Commission de contrôle de l'énergie atomique	Service canadien du renseignement de sécurité
Commission de la Capitale nationale	Services correctionnel du Canada
Commission de la Fonction publique du Canada	Société canadienne des ports
Commission de l'immigration et du statut de réfugié	Société canadienne des postes
Commission nationale des libérations conditionnelles	Société canadienne d'hypothèques et de logement
C Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications	Solliciteur général du Canada
canadiennes	Statistique Canada
Conseil du Trésor du Canada	Transports Canada
Conseil national de recherches Canada	Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
Cour canadienne de l'impôt	Tribunal de l'aviation civile
Cour fédérale du Canada	Vérificateur général du Canada
Cour suprême du Canada	
Défense nationale	
Human Resources Development Canada	
Immigration and Refugee Board	





Loi sur la taxe d'accise
Loi sur les explosifs
Loi sur les licences d'exportation et d'importation
Loi sur les prêts destinés aux améliorations agricoles

Loi sur les pêches
Loi sur l'environnement à l'étranger

Loi relative à la circulation sur les terrains
du gouvernement

Loi sur la santé des animaux

Loi sur l'identification des criminels

Loi sur l'immigration

Loi de l'impôt sur le revenu

Loi sur la Convention concernant les

oiseaux migrants, 1994

Loi sur l'Office national de l'énergie

Loi sur les parcs nationaux

Loi sur les transports nationaux, 1987

Loi sur les secrets officiels

Loi sur la sécurité de la vieillesse

Loi sur les pensions

Loi sur la quarantaine

Loi sur la radiocommunication

Loi sur les infractions en matière de sécurité

Loi sur les prêts aux petites entreprises

Loi sur la cession du droit au remboursement

en matière d'impôt

Loi sur les marques de commerce

Loi sur le transport des marchandises

dangereuses, 1992

Loi sur l'assurance-chômage

Loi sur les poids et mesures

Loi sur les jeunes contrevenants

LRC,

1985.

ch.F-3,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.F-14,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.F-28,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.E-17,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.E-19,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.F-3,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.F-1,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.W-6,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.Y-1,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.T-13,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.T-19,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.S-11,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.S-7,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.R-2,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.Q-1,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.P-6,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.O-9,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.O-5,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.N-20,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.N-14,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.N-7,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.C-22,

et ses modifications

LC,

1994.

ch.C-72,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.C-72,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.I-2,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.I-1,

et ses modifications

LRC,

1985.

ch.H-3-3,

et ses modifications

LC,

1990.

ch.G-6,

et ses modifications

LRC,

1985.

IV ANNEXES

Principales lois fédérales et ententes relevant de la GRC

Les lois fédérales principales relevant uniquement de la GRC sont la Loi sur la Gendarmerie royale du Canada et la Loi sur le programme de protection des témoins.

Principales lois fédérales appliquées par la GRC : Il n'y a aucune loi fédérale qui confère à la GRC la *jurisdiction exclusive* de son application. Cependant, la Loi sur la GRC et le règlement connexe obligent les membres de la GRC de faire respecter toutes les lois fédérales. Dans ce contexte, la GRC est impliquée dans l'application des lois fédérales principales suivantes :

(LRC : Loi révisée du Canada; LC: Loi du Canada) :

Le régime de pensions du Canada	LRC, 1985. ch.5, et ses modifications
Loi sur l'aéronautique	LRC, 1985. ch.4-3, et ses modifications
Loi sur la généalogie des animaux	LRC, 1985. ch.4-11.2, et ses modifications
Loi sur la faillite et l'insolvabilité	LRC, 1985. ch.B-3, et ses modifications
Loi électorale du Canada	LRC, 1985. ch.E-2, et ses modifications
Loi sur les grains du Canada	LRC, 1985. ch.G-10, et ses modifications
Loi sur la marine marchande du Canada	LRC, 1985. ch.S-9, et ses modifications
(Règlement sur les collisions)	
Loi fédérale sur les prêts aux étudiants	LRC, 1985. ch.S-23, et ses modifications
Loi sur les transports	LRC, 1985. ch.T-17, et ses modifications
Loi sur la Commission canadienne du blé	LRC, 1985. ch.C-24, et ses modifications
Loi sur la faune du Canada	LRC, 1985. ch.W-9, et ses modifications
Loi canadienne sur la protection de l'environnement	LRC, 1985. ch.C-15.3, et ses modifications
Loi canadienne sur les droits de la personne (art. 59)	LRC, 1985. ch.H-6, et ses modifications
Loi sur la citoyenneté	LRC, 1985. ch.C-29, et ses modifications
Loi sur la protection des pêches côtières	LRC, 1985. ch.C-33, et ses modifications
Loi sur la concurrence	LRC, 1985. ch.C-34, et ses modifications
Loi réglementant certaines drogues et autres substances	LC, 1996. C-8
Loi sur le droit d'auteur	LRC, 1985. ch.C-42, et ses modifications
Code criminel	LRC, 1985. ch.C-46, et ses modifications
Loi sur le casier judiciaire	LRC, 1985. ch.C-47, et ses modifications
Loi sur l'exportation et l'importation de biens culturels	LRC, 1985. ch.C-51, et ses modifications
Loi sur les douanes	LRC, 1985. ch.C-52.6, et ses modifications
Loi sur l'accise	LRC, 1985. ch.E-14, et ses modifications



Résultats escomptés pour les Services de maintien de la paix :

Résultat escompté	Sera démontré par :
Le maintien de l'engagement actuel concernant le personnel policier canadien qui participe aux missions de maintien de la paix, conformément à la politique étrangère du Canada	L'affectation d'un nombre convenu de policiers canadiens aux missions pour la durée de l'engagement du Canada à l'égard du mandat de chaque mission
La préparation du personnel policier canadien pour les missions de maintien de la paix, de façon opportune et rentable, et la libération du service de ce personnel	La sélection, la formation, l'affectation et la prestation, en temps opportun et de manière rentable, de policiers canadiens en vue des missions de maintien de la paix, sans grever les besoins policiers au pays
La gestion efficace des services de police internationaux non axés sur le maintien de la paix, à la demande du gouvernement	Des demandes accrues au Canada pour des services de police internationaux, y compris d'enquêtes sur les droits de la personne
La reddition de comptes à l'autorité internationale compétente pour les missions de maintien de la paix et services de police d'autre ordre, et l'accomplissement de toutes les fonctions et responsabilités demandées	La satisfaction à l'égard des policiers canadiens manifestée par l'autorité internationale responsable de chaque mission de maintien de la paix ou d'autre ordre
Le rehaussement de la réputation internationale de la GRC	La participation continue de la GRC à l'élément de police civile des missions de maintien de la paix du Canada et autres services de police internationaux, à la demande du gouvernement, et leur gestion efficace



La Gestion générale vise à fournir un cadre pratique pour la coordination de la planification stratégique, financière et opérationnelle de l'organisation et s'étend à la planification stratégique, aux projets, au matériel, à l'immobilier, à la vérification et à l'évaluation, aux relations publiques et à l'information.

5. SERVICES DE MAINTIEN DE LA PAIX

Objetif du secteur d'activité :

Les Services de maintien de la paix gèrent la participation efficace et opportune de la police civile canadienne aux activités internationales de maintien de la paix. La prestation de ces services respecte les conditions de la politique étrangère du Canada et le principe du recouvrement intégral des coûts avec d'autres organismes gouvernementaux comme l'Agence canadienne de développement international (ACDI) et le ministère des Affaires étrangères et du Commerce international (MAECI).

Plans et stratégies clés pour les Services de maintien de la paix :

Police civile pour les missions de maintien de la paix

• Libération du service et préparation pour les missions

La libération du service continue d'être un défi majeur à la sélection de personnel qualifié pour participer à des missions de maintien de la paix et autres et pour en gérer l'effet sur les services de police offerts au pays, au fédéral et à contrat. On s'efforce de s'assurer que les policiers choisis pour des missions de maintien de la paix et activités connexes sont formés et prêts à être déployés à court terme, conformément à l'entente de la police canadienne.

• Entente de la police canadienne

On a approuvé au début de 1997 le financement d'un bassin de 50 policiers canadiens qui participeraient à des missions de maintien de la paix. Les fonds pour ces postes sont recouverts du gouvernement annuellement, à la fin de l'exercice.



Résultats escomptés pour les Services nationaux de police :

Résultat escompté	Sera démontré par :
La mise en oeuvre de la deuxième génération de méthodes d'analyse génétique	Le remplacement de la méthode RFLP d'analyse génétique par la méthode PCR STR dans les laboratoires régionaux
L'offre en temps opportun des conclusions des expertises judiciaires	La satisfaction des clients et l'incidence sur l'élucidation des enquêtes criminelles
La confirmation de la validité scientifique des procédés judiciaires	Le franchissement des jalons en vue de l'accréditation auprès du Conseil des normes du Canada
L'exactitude accrue des dossiers d'armes à feu, d'empreintes digitales et des antécédents judiciaires et l'accès plus grand de la clientèle à ces dossiers	La réduction des ressources requises en matière de contrôle de la qualité et l'exactitude accrue des données découlant de l'introduction de l'entrée directe des données, la satisfaction accrue des utilisateurs
Une plus grande capacité de la plate-forme du CIPC	La satisfaction des clients et des fournisseurs de services quant à la fiabilité de la technologie, la capacité accrue des données et une réponse plus rapide des systèmes
Un partage efficace et en temps opportun de renseignements criminels de qualité supérieure sur le crime organisé	Une satisfaction accrue des partenaires concernant le partage des renseignements criminels, facilité par le Service canadien de renseignements criminels (SCRC)
Le maintien ou l'amélioration des services de formation avancée, de recherche et de bibliothèque	Une satisfaction accrue des clients; une utilisation accrue des services de recherche et de bibliothèque
Une contribution à l'élaboration d'un système intégré d'information juridique	La planification de partenariats en vue de l'élaboration et de l'interface de systèmes de cueillette d'informations qui incorporent les besoins de la police, du système judiciaire et des services correctionnels

4. SERVICES INTERNES

Objectif du secteur d'activité :

Les Services internes appuient la gestion de l'organisation.

Gamme de services au sein des Services internes :

La Gestion des ressources humaines vise à assurer une fonction de politique administrative interne et un service aux niveaux du perfectionnement et du bien-être des employés, de la sélection et de la dotation ainsi que du développement organisationnel et de la formation.



normes en vigueur concernant les enregistrements. Le programme continuera également de promouvoir l'intégration des systèmes d'information.

• Amélioration du soutien informatique et en matière de communications

Le programme de l'Informatique prévoit continuer d'améliorer l'infrastructure informatique à l'appui du système de bureautique de la GRC (ROSS), de concert avec le Réseau des Services nationaux de police (RSNP). Ces améliorations permettront l'échange de communications internes par courrier électronique dans tout le pays et réduiront la paperasserie. Parmi les autres plans figurent les améliorations à l'infrastructure du Système intégré de rapports sur les renseignements judiciaires (SIRRJ), l'élaboration d'un système de signature électronique, l'amélioration des stations de transmissions opérationnelles de la GRC dans l'ensemble du pays et des communications radio dans les régions à faible densité de population (projet de satellite mobile ou MSAT). La GRC prévoit en outre étendre le projet très populaire de postes de travail mobiles.

• Amélioration des renseignements criminels

L'amélioration technologique du Système automatisé de renseignements criminels (SARC II) se poursuit et des plans sont en voie d'élaboration en vue d'une interface entre le système de renseignements policiers de la Sûreté du Québec et la Banque nationale de données sur la criminalité (BNDC) de la GRC.

• Examen des Services nationaux de police

La GRC a entrepris, de concert avec le ministre du Solliciteur général, un examen de ses Services nationaux de police afin d'élaborer des options en matière de prestation des services. L'examen tente de cerner les besoins futurs, d'améliorer le service à la clientèle et d'étudier des partenariats de partage des coûts et des modes alternatifs de régie et de prestation des services. Les consultations initiales sont terminées et la formulation des recommandations et options est maintenant en cours.



• Registre des armes à feu

Le programme des Services d'information et d'identité judiciaires de la GRC, qui maintient un registre national de toutes les armes à feu à autorisation restreinte au Canada, est responsable du nouveau registre des armes à feu, conformément aux efforts du gouvernement en vue d'accroître le contrôle des armes à feu au Canada. On améliorera le registre actuel, déjà à la disposition de tous les organismes d'application de la loi au Canada. Depuis l'adoption en décembre 1995 du

projet de loi C-68 intitulé *Loi concernant les armes à feu et certaines autres armes*, la GRC assume la responsabilité de ce qui suit :

- la création du nouveau registre canadien des armes à feu (RCAF);
- la gestion de la base de données du RCAF, qui devrait passer de 1, 25 million d'autorisations d'acquisition d'armes à feu à 10 millions d'autorisations;
- la gestion d'un nouveau centre intégré d'information sur les armes à feu;
- la délivrance des permis pour licencier les transporteurs d'armes à feu;
- le contrôle de l'importation au Canada et de l'exportation hors du Canada d'armes à feu.

Le ministère de la Justice élabore un système d'enregistrement par le courrier de toutes les catégories d'armes à feu, lequel sera moins fastidieux pour la communauté policière canadienne. Pour renseigner les utilisateurs sur la façon d'enregistrer divers types d'armes, on a dressé un inventaire des armes sur CD-ROM, appelé Système d'identification des armes à feu.

• Système intégré d'information juridique

Le réseau de communication actuel, qui permet à la communauté policière canadienne d'accéder au Centre d'information de la police canadienne, devra être remplacé par un nouveau réseau pour tous les Services nationaux de police. Ce nouveau service (RSNP) permettra à tous les organismes de justice pénale au Canada de partager les renseignements au sein d'un système plus intégré.

• Modernisation du Centre d'information de la police canadienne (CIPC)

Le programme des Services d'information et d'identité judiciaires prévoit établir des tribunes et des processus de consultation avec ses principaux partenaires partout au Canada, afin d'identifier leurs besoins communs en matière d'information et d'aborder en commun la modernisation du CIPC. Il faut moderniser les technologies pour permettre aux services de police d'avoir accès aux banques de données judiciaires et d'y entrer des données en direct, tout en maintenant les



des recherches, afin de cerner les tendances dans le milieu policier, et distribue des renseignements sur des sujets précis.

Le Service canadien de renseignements criminels a pour objectif de recueillir des renseignements criminels sur le crime organisé et de voir à ce que des renseignements stratégiques soient transmis par l'intermédiaire des neuf bureaux provinciaux. Le Service offre également des ateliers et des cours centralisés et régionaux. Parmi les objectifs et priorités courants et à venir figurent les bandes de motards hors-la-loi, le crime organisé traditionnel et de souche asiatique, est-européenne et autochtone, l'exploitation sexuelle des enfants et la guerre électronique.

Plans et stratégies clés :

a) Outils d'enquête et renseignements en matière d'enquêtes policières

• Conformité à l'an 2000

La GRC possède un grand nombre d'applications et de matériels informatiques aux niveaux national et divisionnaires qui doivent être modifiés en fonction du passage de 1999 à 2000. Le problème de l'an 2000 peut toucher toute puce électronique dotée d'une fonction de contrôle de la date. La GRC accorde la priorité à ce problème afin de s'assurer que tous les éléments essentiels à la mission sont pleinement opérationnels le 1^{er} janvier 2000.

• Banque de données génétiques

Le programme du Service des laboratoires judiciaires offre l'analyse génétique comme moyen d'identifier et d'appréhender les contrevenants. On a confié des responsabilités supplémentaires à ce programme, consécutivement aux efforts du gouvernement en vue d'offrir aux Canadiens une plus grande protection contre les contrevenants violents.

La GRC a aidé le gouvernement à rédiger les mesures législatives en vue d'établir une banque nationale de données génétiques qui sera utilisée à des fins d'enquêtes policières. Les dispositions législatives décrivant la banque de données génétiques ont été présentées au Parlement le 25 septembre 1997. En raison des demandes accrues à l'égard de l'analyse génétique et pour assurer la compatibilité des méthodes et des informations avec la banque de données génétiques, on adopte des méthodes plus rapides et mieux adaptées d'analyse génétique dans chacun des laboratoires judiciaires de la GRC.



Les services techniques spécialisés de la GRC fournit à la communauté d'application de la loi incluent les laboratoires judiciaires (analyse d'ADN, l'identité (empreintes digitales), les données policières informatisées (casiers judiciaires, communications), le renseignement (crime organisé) et les services de formation supérieure offerts aux policiers canadiens et étrangers et à certains organismes ministériels d'application de la loi.

Gamme de services au sein des Services nationaux de police :

L'Informatique a pour objectif d'offrir des systèmes d'information et de communication à l'appui des secteurs d'activité de la GRC, ainsi que les moyens de partager ces données dans l'ensemble du système de justice pénale.

Le Service des laboratoires judiciaires a pour objectif d'améliorer continuellement l'aide scientifique et technique qu'il offre aux organismes canadiens d'application de la loi, dont la police, les ministères et organismes des gouvernements fédéral et provinciaux et les tribunaux de droit pénal. Au nombre des services offerts figurent l'analyse et l'expertise des pièces à conviction, le signalement des résultats, la formulation de conclusions et d'interprétations et l'offre de témoignages d'expert.

À l'appui des priorités stratégiques de la GRC, ce Service fait l'expertise des éléments de preuve liés au crimes organisé, comme les sceaux d'accise, les documents de voyage frauduleux, les billets de banque, les pièces de monnaie et cartes de crédit et autres titres négociables contrefaits, canadiens et étrangers. Pour lutter contre les crimes de violence et la criminalité juvénile, le personnel fait l'analyse génétique ou d'autres types d'analyse de matières biologiques et non biologiques.

Les Services d'information et d'identité judiciaires ont pour objectif de maintenir, de gérer et de distribuer des renseignements judiciaires partagés, pour le compte de la communauté policière canadienne et d'autres organismes canadiens et étrangers. Parmi les services offerts figurent la dactyloscopie, les antécédents judiciaires, le Centre d'information de la police canadienne, le registre des armes à feu et le Bureau d'enregistrement des enfants disparus. Ce programme s'efforce d'être le chef de file national et d'encourager le réseautage national et la cohésion des systèmes d'information qui appuient les initiatives de justice pénale en vue de prévenir, de découvrir et de supprimer le crime.

Le Collège canadien de police (CCP) a pour objectif d'offrir une formation supérieure aux policiers canadiens et étrangers dans le domaine du perfectionnement des cadres intermédiaires et supérieurs et dans des techniques spécialisées liées aux enquêtes et au renseignement, ainsi que des ateliers et séminaires sur des problèmes d'actualité. Il effectue et coordonne également





Les Services nationaux de police ont pour objectif de fournir des services techniques spécialisés à la communauté d'application de la loi et d'améliorer les instruments d'enquête ainsi que la nature, l'étendue et la qualité des informations communes utilisées par les policiers, les ministères fédéraux et les organismes d'application des lois et règlements au Canada, ainsi que par certaines organisations policières étrangères, y compris Interpol. Ces services sont utilisés par les secteurs d'activités de police fédérale et de police contractuelle de la GRC et dans une moindre mesure, par le secteur d'activités des Services de maintien de la paix.

Objetif du secteur d'activité :

3. SERVICES NATIONAUX DE POLICE

Une contribution à une réduction des crimes de violence, de la criminalité juvénile et de la victimisation	Les tendances dans les données statistiques policières sur les crimes à réduire les crimes de violence, les programmes de des victimes; les partenariats avec d'autres organismes engagés criminel; les sondages de la police et de la communauté auprès technologiques par les services de police pour élucider les
Une contribution à une réduction des accidents de la circulation entraînant des blessures graves et des dommages aux biens	Les tendances dans les données statistiques sur les accidents de la circulation et les résultats de divers programmes de sécurité au volant, administrés par les provinces et le fédéral, et les données des bureaux des assurances
Une contribution à une réduction des vols ou de vandalisme	Les tendances dans l'utilisation par la GRC et les communautés autochtones de mesures préventives et réparatrices et la satisfaction exprimée par les clients, les victimes, les communautés et les prestataires de services
Une réduction du nombre de plaintes du public jugées fondées contre les membres de la GRC	Une amélioration du rapport entre les plaintes fondées (soit étayées) et le nombre de membres réguliers de la GRC
L'accroissement de la satisfaction des clients et des partenaires à l'égard des services de la GRC	Une entente officielle entre les gouvernements en matière de services de police
Une contribution à la baisse de la crainte d'être victime de crime	Les tendances dans les résultats des sondages auprès des Canadiens

Un modèle rentable de services de police a été mis au point en Saskatchewan, dans lequel on propose de supprimer le niveau sous-divisionnaire d'administration. Des stratégies semblables sont également adoptées en Colombie-Britannique.

• **Système intégré de rapports sur les renseignements judiciaires (SIRRJ)**

La nécessité d'échange d'information entre juridictions est reconnue par tous. En tenant compte des besoins policiers dans la communauté policière, la GRC évalue l'intégration de plusieurs de ses systèmes courants en une suite d'applications modernes fonctionnant selon des normes communes. On peut citer comme avantage l'uniformisation de la saisie et de l'échange de données, grâce à une architecture technique et des données communes au niveau de la gestion précise des incidents et dossiers, ce qui aidera à unifier les efforts des communautés canadiennes de la justice criminelle intégrée et de l'application de la loi.

Résultats escomptés :

Les Services de police contractuelle appuient l'objectif de la GRC d'assurer *la sécurité des foyers et des collectivités*, par le truchement de contrats avec huit provinces et deux territoires, dont les objectifs, priorités et buts respectifs sont communiqués annuellement à la GRC. En contrepartie, les résultats obtenus sont transmis à chaque gouvernement provincial et territorial sous forme d'un rapport annuel remis le 1^{er} juillet de chaque année. Ce rapport permet aux clients de mesurer l'effet des services de police de la GRC dans leur juridiction et d'évaluer le rendement dans la prestation de ces services.

Même si chaque gouvernement provincial ou territorial rend compte de ses dépenses en matière policière à sa propre assemblée législative, le présent rapport offre au Parlement une perspective nationale sur les résultats escomptés de la GRC dans les 10 juridictions. Ce faisant, le rapport rend compte de la part fédérale des dépenses de prestation des services de police à contrat et fait état des avantages que retire la nation de la participation de la GRC à la police contractuelle.

Résultat escompté	Les tendances dans les données statistiques policières sur les taux de criminalité et dans la répression des infractions au Code criminel; l'efficacité des programmes de prévention du crime et des projets de police communautaire
Une contribution à une baisse continue du taux global de criminalité	



- **Services de police à contrat au Nunavut**

La création du nouveau territoire du Nunavut est prévue pour 1999. La GRC participera à l'élaboration d'un nouveau modèle de prestation des services de police dans un territoire autochtone dans l'est de l'Arctique. Des discussions sont en cours avec la Commission d'établissement du Nunavut concernant une entente sur l'offre des services de police par la GRC.

- **Initiative de justice applicable aux Autochtones**

La GRC soutient le ministère de la Justice dans la poursuite de l'Initiative de justice applicable aux Autochtones. Les peuples autochtones assumeraient une plus grande part de responsabilité quant à l'administration de la justice autochtone traditionnelle dans leurs communautés.

c) Services de police favorisant la sécurité des foyers et des collectivités

- **Justice réparatrice**

La justice réparatrice offre une alternative au système de justice traditionnel. Même si elle n'est pas indiquée dans tous les cas, elle constitue le fondement d'un système de justice souple, adapté et responsable devant la communauté. La GRC se fait le champion de la justice réparatrice et en particulier des tribunes de justice communautaire, dans le cadre de la police communautaire.

- **Examen quinquennal des contrats concernant le coût de base**

L'examen des cinq premières années des ententes de 20 ans concernant les services de police, conclues avec huit provinces et deux territoires, s'est achevé le 31 mars 1997. Aucun changement important n'a été apporté au coût de base, car il faut un accord mutuel des parties, ce qui rend la tâche difficile. Le prochain examen est prévu en 2002; il visera une distribution plus juste et équitable des coûts modifiés entre le fédéral et les partenaires provinciaux.

- **Nouveaux modèles d'administration des services de police**

Le modèle de police de district a été élaboré pour mieux répondre aux besoins des communautés adjacentes et similaires au point de vue démographique. Mis au point par la GRC au Nouveau-Brunswick, ce modèle est un arrangement organisationnel rationalisé, qui regroupe un certain nombre de détachements en un «district». Ce système permet d'offrir à la province des services de police contractuels plus efficaces.





Le plan stratégique quinquennal de la GRC comprend ce qui suit :

- **la réduction des crimes de violence et de la criminalité juvénile** : La GRC s'est engagée à assurer que le Canada reste un endroit où les Canadiens se sentent en sécurité dans leurs foyers et dans les rues de leur localité. La stratégie en vue de réduire les crimes de violence et la criminalité juvénile vise à étudier les perceptions du public au moyen de vastes consultations auprès des gouvernements, des organismes et des communautés. La réussite de la stratégie dépend de l'équilibre trouvé entre prévention du crime et interventions juridiques traditionnelles. Parmi les plans figurent des stratégies d'éducation, de commercialisation et de communication afin de promouvoir l'offre de services aux jeunes.

D'autres programmes communautaires de prévention du crime se poursuivront, comme les programmes de liaison avec les écoles et de sensibilisation aux drogues. On étudie également certaines solutions de rechange au système de justice, comme les tribunes de justice communautaire et les options de déjudiciarisation pour les jeunes, comme moyens de réduire l'incidence du système officiel sur les jeunes à risques.

La GRC est l'un des sept organismes du gouvernement fédéral ayant obtenu des fonds pour enrayer le problème de la violence familiale, en particulier pour les victimes des femmes et les enfants, et pour élaborer des stratégies nationales et internationales afin de faire cesser l'exploitation sexuelle des enfants.

La GRC tiendra compte des recommandations formulées par le Comité consultatif du Commissaire sur les jeunes, lors de la mise sur pied de ses programmes de réduction de la criminalité juvénile.

b) Solutions de rechange au système de justice traditionnel pour les peuples autochtones

Dans un esprit de collaboration créatrice, la GRC collabore avec les peuples autochtones, les communautés et divers ministères du gouvernement, afin d'amorcer des solutions stratégiques permanentes aux problèmes sociaux et de justice touchant les communautés autochtones.

Les Services de police autochtones ont pour objectif d'offrir des services de police aux peuples autochtones au moyen d'ententes tripartites entre le fédéral, la province et la communauté des Premières Nations, ou de contrats entre le gouvernement fédéral et la GRC. La priorité stratégique visée est de collaborer avec toutes les parties en jeu afin d'offrir aux peuples autochtones des solutions de rechange au système traditionnel de justice pénale.

Avantages des Services de police contractuelle pour le gouvernement fédéral :

Le gouvernement fédéral retire certains avantages de l'offre par la GRC de services de police à contrat aux provinces, municipalités et territoires. Tout d'abord, la GRC est un symbole de l'unité nationale et de la cohésion sociale, compte tenu de sa présence d'un bout à l'autre du pays. En outre, elle offre une infrastructure nationale pour la prestation de programmes fédéraux et promeut les priorités policières du gouvernement fédéral dans les diverses juridictions, en sa qualité de service de police homogène composé d'un bassin de policiers hautement qualifiés, non syndiqués, prêts à intervenir en cas d'urgence et pouvant être mutés. La GRC assure une présence fédérale et les programmes dans les régions éloignées, tout en maintenant son adaptation culturelle, ce qui la rend bien adaptée au travail au sein de communautés hétérogènes.

Plans et stratégies des Services de police contractuelle :

a) Protection contre les crimes de violence et la criminalité juvénile

Même si le nombre de crimes est resté relativement constant, selon les données statistiques officielles, et si la fréquence des crimes de violence a diminué au cours des cinq dernières années, les Canadiens continuent de s'inquiéter de la criminalité. Le rôle de la police est de protéger le public et d'offrir aussi à la communauté des programmes d'éducation, de communication et de formation conçus pour prévenir et réduire les actes de violence.

La GRC appuie diverses initiatives visant à rendre les communautés plus sécuritaires, notamment :

- l'introduction du contrôle des armes à feu pour prévenir les crimes de violence,
- la création proposée d'une banque de données génétiques pour aider à identifier les criminels violents, afin de munir la police d'outils supplémentaires pour lutter contre les crimes de violence.





Gamme de services au sein des Services de police contractuelle

Les services de police provinciaux et municipaux ont pour objectif d'offrir des services de qualité par le biais de la police communautaire. Ces services englobent la prévention du crime, le maintien de l'ordre, l'application des règlements de la circulation, l'application du *Code criminel* et l'offre de services d'urgence. La priorité stratégique est de mieux protéger les Canadiens contre les crimes de violence et la criminalité juvénile

Objectif du secteur d'activité :

L'objectif de la Police contractuelle est d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités en offrant des services de police à diverses collectivités dans huit provinces (excluant le Québec et l'Ontario) et deux territoires en vertu d'ententes contractuelles de partage des coûts conclues entre le gouvernement fédéral et les gouvernements provinciaux, territoriaux, municipaux et autochtones.

2. SERVICES DE POLICE CONTRACTUELLE

Une contribution à la baisse de la consommation de drogues illicites	Les tendances dans la valeur des drogues saisies, le nombre d'enquêtes ou d'arrestations liées aux drogues et une participation accrue aux programmes de prévention visant à sensibiliser et éduquer	Une contribution à la réduction des délits économiques	Les tendances dans les enquêtes fructueuses et les arrestations relatives à la criminalité en col blanc au Canada et à l'étranger, dans les domaines suivants : criminalité des entreprises, corruption, fraudes par télémarketing et en valeurs mobilières, manipulation du marché boursier, délits informatiques, vol de télécommunications et contrefaçon	Une amélioration de la qualité des renseignements criminels	La satisfaction des principaux partenaires et clients du Programme de renseignements criminels de la GRC	Une amélioration des services de protection	D'excellents états de service quant à la protection des dignitaires et représentants étrangers en visite au Canada, du Premier ministre, de certains dignitaires du gouvernement et des aéroports internationaux canadiens dont la GRC assume la sûreté	Un accroissement de l'efficacité des liaisons internationales, de l'activité outremere et du programme d'Interpol	Une meilleure collaboration internationale avec les services de police et les gouvernements étrangers et une participation accrue des services de police canadiens au programme d'Interpol
--	--	--	--	---	--	---	---	---	--

On a commencé à assurer la formation avancée des membres occupant ces nouveaux postes, concernant les meilleures pratiques de contre-terrorisme et de renseignements criminels. Consécutivement à la décision de Transports Canada de privatiser les aéroports canadiens, la responsabilité de la sûreté aéroportuaire a été transférée de la GRC aux corps policiers locaux. La GRC continuera de jouer un rôle clé dans les aéroports grâce à un programme d'intensification de la sécurité nationale (par ex. contre-terrorisme), parallèlement au retrait graduel du programme de police des aéroports.

En raison des rénovations majeures à l'aéroport de Dorval, et du transfert des vols de l'aéroport de Mirabel à celui de Dorval, le gouvernement fédéral a décidé que le moment était mal choisi de transférer à un autre service de police les services de protection à l'aéroport de Dorval. Le programme de la sûreté aéroportuaire et de la police des aéroports de la GRC sera donc rétabli pour une période de trois à cinq ans, après quoi on examinera les arrangements en matière de sécurité.

Résultats escomptés pour les Services de police fédérale :

Résultat escompté	Sera démontré par :
Une réduction de l'incitatif économique pour le crime organisé	Une hausse de la valeur des biens et des saisies par les unités mixtes des produits de la criminalité et conformément au programme des produits de la criminalité
Une contribution aux hausses des recettes fiscales	Une hausse de la valeur des biens et saisies conformément à l'initiative de lutte anticontrabande, notamment : argent, biens, véhicules drogues et marchandises de contrebande en tous genres (par ex. tabac, alcool, bijoux, armes prohibées) et une hausse des recettes fiscales provinciales et fédérales
Une contribution à la prévention et à la réduction des possibilités de crime transnational	Une diminution des introductions illégales organisées au Canada et des activités des organisations de passage clandestin d'étrangers, des fournisseurs de documents de voyage contrefaits et des faussaires de devises et de titres négociables
Une amélioration de la riposte de la police au crime organisé	Des enquêtes sur le crime organisé menées à bien, donnant lieu à des poursuites, et l'établissement de partenariats avec d'autres organismes engagés dans la lutte contre le crime organisé national et transnational





Les enquêtes sur les infractions criminelles relatives à la sécurité nationale, ainsi que le maintien du programme national d'évaluation des menaces, font partie du programme de renseignements criminels de la GRC. Les capacités de contre-terrorisme, d'enquête et de riposte de la GRC en matière de sécurité nationale ont été améliorées par la création de sections des enquêtes relatives à la sécurité nationale dans 10 aéroports internationaux désignés dans l'ensemble du Canada. Ces sections fonctionneront en collaboration avec les partenaires de la GRC dans le domaine de l'application de la loi.

• Programme des renseignements criminels

Dans le budget fédéral de 1995, on ordonnait à la GRC d'étudier, de concert avec le Conseil du Trésor, le Bureau du Conseil privé, le Solliciteur général du Canada et d'autres ministères fédéraux, la possibilité de regrouper l'application des lois pénales fédérales à la GRC, afin de réaliser des gains d'efficacité dans les divers ministères. Les trois premières études bilatérales avec Revenu Canada (Douanes), Citoyenneté et Immigration et Patrimoine canadien (Parcs Canada) sont maintenant terminées et des discussions bilatérales sont en cours avec Développement des ressources humaines Canada et Environnement Canada, en vue de poursuivre cette initiative. Même si aucune économie précise n'a été identifiée, l'exercice a amélioré la planification et la mise en œuvre entre ministères des stratégies de répression, par l'adoption des principes de police communautaire de consultation, d'établissement des priorités, de partage des ressources et de partenariats, principes que l'on continuera de respecter dans ce contexte.

• Regroupement de l'application des lois pénales fédérales à la GRC

- détection des organisations criminelles qui s'adonnent au passage clandestin d'immigrants illégaux au Canada et enquête et poursuites à cet égard;
- enquête sur les conseillers en immigration et les fonctionnaires canadiens qui contiennent le processus d'immigration par des activités illégales, par appât du gain; triage relativement aux membres de groupes criminels organisés et aux criminels de guerre d'origine récente;
- arrestation de toute personne qui fait l'objet d'une ordonnance d'expulsion à cause d'antécédents judiciaires graves dans ce pays.

Les plans en vue de freiner cette activité criminelle englobent les priorités suivantes :

compétence territoriale se posent également; l'activité illégale peut constituer une infraction à une loi fédérale ou provinciale, selon la principale activité criminelle du gang faisant l'objet de l'enquête.

• Surveillance côtière

Cette initiative aide à prévenir la contrebande de drogues le long des côtes canadiennes, de la façon suivante :

- coordination d'arrangements avec le ministère de la Défense nationale, Pêches et Océans, la Garde côtière canadienne et les États-Unis
- offre de services de transport et de surveillance.

L'initiative englobe un certain nombre d'activités : analyse des renseignements, capacité d'abordage des navires pour les groupes tactiques d'intervention, détection, interception et avertissement dirigé des contrebandiers de drogue se servant d'aéronefs et accès à un système informatique international (ADNET : réseau antidrogue).

Les mesures à l'appui de cette initiative englobent la formation de policiers en uniforme, tant de la GRC que d'autres services de police, et le recours à l'aide d'autres professionnels d'industries connexes dans tout le pays. Cette aide permet une répression plus efficace dirigée contre les contrebandiers.

La surveillance côtière optimise les ressources qui existent en les formant à travailler de façon plus efficace et efficiente. Les collectivités travaillent en partenariat avec la police pour saper les efforts des groupes criminels organisés, en assumant conjointement la responsabilité de la résolution du problème.

• Exécution de la Loi sur l'immigration

Les conditions économiques et politiques internationales ont entraîné une hausse du nombre de réfugiés cherchant asile dans des pays démocratiques et économiquement stables comme le Canada. Ce phénomène mondial a porté les groupes criminels organisés, qui s'adonnaient jusque là à des crimes traditionnels, à s'intéresser au passage clandestin d'étrangers en situation irrégulière, par appât du gain.



• Produits de la criminalité (PC)

L'initiative des produits de la criminalité a été rendue possible en unissant les ressources de la GRC à celles de la stratégie canadienne pour le contrôle et la répression des toxicomanies axée sur les profits des trafiquants et du Plan gouvernemental de lutte à la contrebande. Ces enquêtes sont menées à l'aide d'unités multi-disciplinaires réunissant des enquêteurs policiers, des juricomptables et des avocats. Ces unités se composent de 308 membres de la GRC, de 17 juricomptables et de 26 policiers municipaux et provinciaux.

En 1996, le gouvernement a approuvé une initiative qui a donné lieu à l'élargissement de la riposte intégrée, par la création de 10 nouvelles unités mixtes des produits de la criminalité (UMPC) et par l'augmentation des groupes interpolices des enquêtes économiques antidrogue à Vancouver, Montréal et Toronto.

En 1997, le gouvernement a adopté le projet de loi C-95, *Loi modifiant le Code criminel (gangs) et d'autres lois en conséquence*, qui constitue un outil important pour prévenir le gangstérisme et dissuader les personnes qui s'en rendent coupables. Il aidera les responsables de l'application de la loi à enquêter sur les activités criminelles des gangs, à tenter des poursuites à cet égard et à confisquer le produit de ces activités.

Conformément à la priorité stratégique de prestation innovatrice des programmes, les unités des produits de la criminalité auront pour rôle important de participer à la rédaction de dispositions législatives précises et de donner suite aux tendances en matière d'immigration et aux progrès technologiques.

Le trafic des drogues est l'une des activités criminelles les plus lucratives et qui attire donc le crime organisé. La GRC continuera d'enquêter sur ce genre de crime en collaboration avec d'autres organismes, tant étrangers que canadiens, en particulier concernant la cueillette de renseignements et la surveillance et l'interception des aéronefs et navires utilisés pour transporter la drogue.

Il est de plus en plus difficile pour la police de cibler les organisations criminelles les plus fructueuses. L'évolution rapide de la technologie facilite la tâche des recycleurs d'argent. On se penche actuellement sur des changements législatifs visant à freiner les activités criminelles accomplies par le recours à des techniques de plus en plus perfectionnées. En raison de la mondialisation de l'activité criminelle, les enquêtes sur les produits de la criminalité sont menées de plus en plus souvent dans d'autres langues que l'anglais ou le français. Des problèmes de



événements survenus à travers le monde ont eu une incidence majeure sur le coût des services de protection offerts au Canada ou au cours de voyages à l'étranger de dignitaires canadiens. Le Canada est également l'hôte de divers sommets ou conférences de portée internationale (par ex. réunion de l'APÉC, sommet de la Francophonie), ce qui représente une lourde charge pour la GRC en matière de ressources humaines et financières.

Les Liaisons internationales ont un double objectif. Le programme de liaison offre un lien entre le Canada et les organismes d'application de la loi étrangers, lequel permet d'échanger des informations en vue d'interdire l'activité criminelle internationale et d'assurer le maintien de l'ordre au Canada. Il permet aussi d'offrir de l'aide en matière de formation aux pays étrangers, grâce à diverses initiatives comme le partage des coûts avec le pays hôte ou aux fonds reçus d'autres organismes pour des projets spéciaux. Interpol offre aide et soutien à tous les organismes canadiens d'application de la loi qui ont besoin de renseignements criminels ou d'assistance de gouvernements étrangers afin de poursuivre des enquêtes ou des poursuites entamées au Canada.

Plans et stratégies clés pour les Services de police fédérale :

a) Protection contre le crime organisé

Le contrôle du crime organisé fait partie de l'engagement du gouvernement à promouvoir la sécurité dans les foyers et dans les rues. La GRC aide à réduire les produits de la criminalité organisée. Le crime organisé exige une riposte précise et dirigée, ainsi que des arrangements nationaux solides pour enrayer le problème avec efficacité et efficacité, afin de transformer le Canada en partenaire international essentiel.

• Initiative de lutte anticontrabande (IAC)

Malgré les succès remportés pour anéantir la contrebande à petite et moyenne échelle, les grosses organisations criminelles parviennent toujours à faire la contrebande et la distribution de marchandises comme le tabac, l'alcool, les bijoux et les armes prohibées.

L'engagement continu du gouvernement fédéral à l'égard de l'IAC permettra de mener des enquêtes efficaces sur les groupes de criminels organisés s'adonnant à la contrebande, et de protéger les frontières du Canada.



La Police des drogues a pour objectif de contribuer à la baisse de l'offre et de la demande de drogues illicites. Elle y parvient en enquêtant sur les infractions en matière d'importation, d'exportation, de production, de trafic et de possession de certaines drogues et autres substances et par la réduction de la demande de drogues par l'éducation et la sensibilisation du public. La lutte antidrogue fait également partie du mandat de la GRC dans les contrats avec les municipalités et les provinces.

Le programme des Douanes et de l'Accise a pour mandat de faire respecter les lois au Canada et le long de la frontière entre le Canada et les États-Unis, de concert avec ses clients, ses partenaires et la communauté. Ces lois régissent la circulation internationale des marchandises prohibées, contrôlées, taxables ou passibles de droits de douanes; concernent la fabrication, la distribution ou la possession de produits de contrebande dont le tabac et l'alcool; portent sur le trafic illicite des marchandises d'intérêt stratégique et des produits de haute technologie; et visent le respect des lois ou règlements qui imposent des contrôles non tarifaires sur la circulation internationale des biens.

Les Produits de la criminalité (PC) ont pour objectif de perturber les organisations criminelles à l'échelle nationale et internationale par l'identification, le blocage et la confiscation du produit des activités criminelles de ces gangs, en faisant enquête sur leurs activités et en intentant des poursuites à cet égard.

Le programme d'Immigration et de Police fédérale a pour objectif d'élaborer des initiatives proactives afin d'offrir des services aux ministères clients du gouvernement et au grand public concernant l'exécution de la *Loi sur l'immigration* et de la *Loi sur la citoyenneté* et les enquêtes sur les infractions en matière de passeports prévues au *Code criminel*.

Le volet Police fédérale a pour objectif de faire enquête ou de contribuer aux enquêtes sur 187 lois fédérales dans des domaines comme l'environnement, la faune, la sécurité publique, la protection du consommateur et les préjudices financiers subis par le gouvernement.

Les Renseignements criminels ont pour objectif d'offrir un programme national de gestion des renseignements criminels, afin de permettre à la GRC de découvrir et de prévenir le crime organisé, les crimes graves ou touchant la sécurité nationale, fomentés au Canada ou d'envergure internationale.

Les Missions de protection ont pour objectif d'assurer la sécurité du Premier ministre et de sa famille, de certains dignitaires du gouvernement, de biens de la Couronne, de personnes jouissant d'une protection internationale et de leurs résidences et au cours d'événements majeurs. Les



- un rôle d'intégration pour les organismes canadiens d'application de la loi, par le partage des outils d'enquête et des renseignements en matière d'enquêtes policières, principalement par l'intermédiaire des Services nationaux de police.
- un profil et une présence à l'échelle internationale, en représentant la police canadienne sur la scène mondiale.

1. SERVICES DE POLICE FÉDÉRALE

Objetif du secteur d'activité :

L'objectif des Services de police fédérale est d'offrir au gouvernement fédéral des services techniques, de protection, d'enquête, d'application de la loi et de police, afin d'aider à protéger la santé et la sécurité du public, l'environnement, le commerce, la perception des recettes, la sécurité nationale, les missions étrangères et les représentants de l'État.

Gamme de services au sein de la Police fédérale :

Un segment de la **Police générale** est les Opérations techniques qui sont chargées de divers services techniques visant à offrir un soutien en matière d'enquête aux organismes canadiens d'application de la loi, notamment : établissement de profils de contrevenants inconnus, évaluation indirecte de la personnalité, analyse des décès équivoques, analyse de lieux de crime, établissement de profils géographiques de crimes, services de contrôle de la sincérité dont le recours aux examens polygraphiques, et le Système d'analyse des liens entre les crimes de violence (VICLAS).

Les Opérations techniques englobent également les Services de l'air de la GRC qui offrent un accès rapide aux communautés éloignées, à l'appui direct des activités de sécurité publique et d'application de la loi de la Gendarmerie.

La Police économique a pour objectif de faire respecter les lois et de prévenir les délits de nature commerciale, dans des domaines comme la fraude commerciale, le vol, l'abus de confiance, les faillites et l'insolvabilité, les fraudes en valeurs mobilières, la corruption de fonctionnaires publics et les fraudes contre le gouvernement fédéral. La Police économique fait également respecter les lois et prévient les délits de nature technologique dont les délits informatiques, la fraude dans les télécommunications, le faux-monnayage et la contrefaçon de cartes de crédit, de débit et à mémoire. Le crime dans le cyberspace est en voie de devenir un problème mondial dont le règlement posera un défi.



Les jalons de l'histoire de la Gendarmerie seront célébrés de la façon suivante :

- le 23 mai 1998, on célébrera l'adoption de la Loi approuvant la création de la Police à cheval du Nord-Ouest;
 - le 25 septembre 1998, on soulignera la nomination des premiers membres;
 - le 8 juillet 1999, on célébrera le début de la Marche vers l'Ouest.
- Un comité national a été chargé de planifier et d'organiser des événements nationaux et de coordonner les activités qui auront lieu dans les divisions de la GRC partout au Canada. La plupart des tâches seront accomplies par des bénévoles.

Au niveau national, les projets *GRC 125* englobent les suivants :

- l'émission d'un timbre-poste commémoratif par la Société canadienne des postes et d'une pièce de monnaie par la Monnaie royale canadienne;
- la commémoration de la Marche vers l'Ouest en 1999 par la reconstitution du trajet original à travers le Manitoba, la Saskatchewan et l'Alberta;
- des documentaires pour la télévision; et
- la publication d'une histoire de la Police à cheval du Nord-Ouest, intitulée *Red Coats on the Prairies*.

- les modes de prestation des services de la GRC (c'est-à-dire police communautaire) qui feront état de l'*initiative de qualité du service*.
- des programmes de justice réparatrice et des tribunes de justice communautaire suivant les principes de la police communautaire.
- un rôle de chef de file national dans la lutte contre le crime organisé et l'établissement de partenariats dans ce but, comme l'*Initiative des produits de la criminalité* et l'*Initiative de lutte anticontrabande*.
- une contribution à la prévention et à la réduction du crime et de la victimisation, afin d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités.



Initiatives clés de la GRC :

Les enjeux suivants sont liés à la prestation des services de la GRC dans son ensemble et débordent donc les secteurs d'activité individuels :

- *une contribution à l'unité nationale* par son image en tant que symbole national et sa présence bien visible.

En 1998, la GRC célèbre le 125^e anniversaire de sa création et de son établissement dans l'Ouest canadien. Les festivités souligneront la contribution de la GRC à l'unification de la nation.



Initiatives clés du gouvernement :

Les initiatives de la GRC correspondent aux engagements du gouvernement fédéral, précisés dans le programme de justice pénale du gouvernement, ainsi qu'aux priorités des gouvernements provinciaux et territoriaux et des administrations municipales AFC lesquels la GRC a conclu des marchés de service. Les activités de la GRC sont également l'agonnées par des enjeux plus vastes, intersectoriels ou «horizontaux», qui intéressent aussi d'autres ministères du gouvernement fédéral. Les initiatives clés au niveau fédéral sont les suivantes :

- des stratégies en vue de perturber le crime organisé transnational, dont l'*Initiative de lutte anticontrebande* et la confiscation des produits de la criminalité;
- le *contrôle des armes à feu*, y compris l'enregistrement des armes à feu par le truchement des détachements de la GRC;
- la *banque de données génétiques* proposée;
- la *Stratégie nationale sur la sécurité communautaire et la prévention du crime*, dont le programme de promotion de «la sécurité dans les foyers et dans les rues» fournit le contexte à la priorité de la GRC d'assurer «la sécurité des foyers et des collectivités»;

- la *Stratégie canadienne pour la répression et le contrôle des toxicomanies*;
- la stratégie fédérale *Grandir ensemble*, pour réduire les risques que les enfants et les jeunes à risques aient des démêlés avec la justice, en tant que victimes ou contrevenants.
- les nouvelles *technologies de l'information* afin d'améliorer le partage de l'information policière et les possibilités de réseautage avec tous les partenaires du système de justice pénale;

- la politique étrangère du gouvernement afin d'offrir un élément canadien de police civile pour les missions de maintien de la paix et autres activités policières internationales, par la gestion du programme et la participation de la GRC; et

- des stratégies ciblées pour tirer pleinement profit des dispositions du projet de loi C-95, *Loi modifiant le Code criminel (gangs) et d'autres lois en conséquence*, au cours d'opérations conjuguées avec d'autres services d'application de loi, afin de lutter contre le crime organisé.



Facteurs internes : La GRC fait aussi face à certain facteurs internes, décrits ci-dessous

- la découverte d'autres moyens innovateurs et efficaces de lutter contre le crime, à partir d'initiatives comme la banque de données génétiques, le registre des armes à feu et les UMPG (unités mixtes des produits de la criminalité)
- la poursuite des efforts en vue de réaliser des économies et des gains d'efficacité au niveau de la gestion et de diversifier les modes d'exécution
- l'augmentation de la participation à l'appui des enjeux horizontaux dans l'ensemble du gouvernement et du portefeuille
- l'établissement d'un rôle de police fédérale plus solide
- la poursuite de la lancée amorcée par l'examen quinquennal des contrats en commençant les préparatifs en vue du prochain examen en 2002
- la poursuite des efforts en vue de promouvoir un système intégré d'information juridique
- l'identification de sources de financement futur en vue de la mise en oeuvre et en application du Système intégré de rapports sur les renseignements judiciaires (SIRJ) comme fondement de la participation de la GRC aux systèmes intégrés d'information juridique
- la poursuite des efforts en vue de mettre en oeuvre les mesures décrites dans l'Initiative de qualité du service du gouvernement dans les modes de prestation des services de la GRC, par le biais de la police communautaire
- l'élaboration d'indicateurs du rendement solides dans le cadre des efforts du gouvernement en vue de démontrer l'optimisation des ressources et la responsabilisation
- la consolidation de la régionalisation de la prestation des services, au moyen de quatre nouveaux bureaux régionaux et de la rationalisation de la Direction générale, et les défis que pose l'offre de tous les secteurs d'activité selon cette structure
- l'intégration des ressources financières et humaines et de planification stratégique; et l'amélioration de la coordination de l'établissement des politiques, de l'analyse de l'environnement et de la gestion stratégique
- la promotion du perfectionnement des ressources humaines





B. Détails par secteur d'activité

Contexte et initiatives clés

Les facteurs suivants influent sur les secteurs d'activité des Services de police fédérale, des Services de police contractuelle, des Services de police et des Services de maintien de la paix:

Facteurs externes : Les principaux défis, possibilités et menaces dans le milieu dans lequel évolue la GRC sont les suivants:

FACTEURS DÉMOGRAPHIQUES

- Le vieillissement de la population
- L'augmentation de la vulnérabilité des personnes âgées et peut avoir une incidence sur les tendances en matière de criminalité.
- L'augmentation du bassin de jeunes marginaux qui font partie de bandes de rue et se livrent à des actes de violence
- Le taux de croissance supérieur à la moyenne de la population autochtone, qui rend urgent le règlement des problèmes de justice applicable aux Autochtones
- La tendance accrue vers l'urbanisation

FACTEURS SOCIO-ÉCONOMIQUES

- La poursuite de la politique de rattachement budgétaire du gouvernement
- La concurrence concernant les contrats de services de police
- La privatisation

FACTEURS POLITIQUES

- La création imminente du territoire du Nunavut
- La préoccupation renouvelée du public concernant la responsabilisation des institutions gouvernementales
- La question de l'unité/de la souveraineté des conflits internationaux nécessitant des missions de maintien de la paix

FACTEURS CRIMINELS

- Les craintes continues du public en matière de sécurité personnelle, notamment concernant les crimes de violence, la criminalité juvénile, la violence familiale et les crimes motivés par la haine
- La croissance rapide du crime organisé transnational
- La croissance des activités criminelles transfrontalières et à l'étranger, comme le passage clandestin d'immigrants, les fraudes en matière de télémarketing international et les diverses formes nouvelles de délits commerciaux
- L'incidence au niveau du marché noir de la prospection diamantaire proposée dans les territoires du Nord-Ouest
- L'utilisation accrue des explosifs par les criminels et les terroristes

FACTEURS TECHNOLOGIQUES

- Les pressions exercées en vue de la création d'un système intégré d'information juridique et de lutte intégrée contre le crime
- Le défi que pose le passage à l'an 2000
- Les nouvelles technologies, comme l'interception, l'utilisation des preuves génétiques et l'usage d'Internet à des fins criminelles
- La nécessité d'actualiser des lois anciennes en matière de technologie et d'en créer de nouvelles
- Le caractère plus grave et plus envahissant des problèmes de sécurité technologique
- La complexité accrue des réseaux criminels, qui exige des ripostes technologiques innovatrices

SERVICES NATIONAUX DE POLICE		MAINTIEN DE LA PAIX SERVICES DE	
	Outils d'enquête et renseignements en matière d'enquêtes policières		Police civile pour les missions de maintien de la paix
	<ul style="list-style-type: none">• Banque de données génétiques• Registre des armes à feu• Conformité à l'an 2000• Système intégré d'information juridique• Modernisation du Centre d'information de la police canadienne (CIPC)• Amélioration du soutien informatique et en matière de communications• Amélioration des renseignements criminels• Examen des Services nationaux de police (SNP)		<ul style="list-style-type: none">• Libération du service et préparation pour les missions• Entente de la police canadienne



III PLANS ET PRIORITÉS

A. Sommaire des plans, priorités et stratégies

La figure 1 ci-dessous offre un sommaire détaillé des priorités stratégiques et initiatives précises de la GRC pour les exercices 1998-1999 à 2000-2001.

Figure 1

Priorités stratégiques		Initiatives précises	
SERVICES DE POLICE FÉDÉRALE		CONTRACTUELLE	Protection contre le crime organisé
			Initiative de lutte anticontrabande
			Produits de la criminalité
			Surveillance côtière
SERVICES DE POLICE DE LA GRC	Protection contre les crimes de violence et la criminalité juvénile	Solutions de rechange au système de justice traditionnel pour les peuples autochtones	Exécution de la Loi sur l'immigration
			Regroupement de l'application des lois
			Programme des renseignements criminels
			Réduction des crimes de violence et de la criminalité juvénile
SERVICES DE POLICE FAVORISANT LA SÉCURITÉ DES FOYERS ET DES COLLECTIVITÉS	Justice réparatrice	Services de police à contrat au Nunavut	Initiative de justice applicable aux Autochtones
			Examen quinquennal des contrats
			Nouveaux modèles d'administration des services de police
			Système intégré de rapports sur les renseignements judiciaires (SIRJ)



- gérer la participation efficace et en temps opportun de l'élément canadien de police civile aux missions de maintien de la paix.

La mise en oeuvre de ces priorités stratégiques peut faire appel à un ou plusieurs des cinq secteurs d'activité simultanément, en raison de l'interdépendance entre l'application de la loi et la prévention du crime. Les services aux peuples autochtones, le maintien de l'ordre, la lutte contre les crimes de violence et la criminalité juvénile sont assurés en grande partie par les Services de police contractuelle, tandis que la lutte contre le crime organisé transnational fait intervenir à la fois les Services de police fédérale et les Services de police contractuelle. Les programmes comme l'enregistrement des armes à feu ou les services de renseignements améliorés pour lutter contre le crime organisé mettent en jeu les Services nationaux de police, puisque ce sont eux qui fournissent le soutien opérationnel essentiel à la communauté policière canadienne.

C. Vue d'ensemble des dépenses de la GRC

Figure 3: Vue d'ensemble de la GRC

(en millions de dollars)		Prévisions des dépenses	Dépenses prévues	Dépenses prévues	Dépenses prévues
		1997-1998*	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Dépenses brutes du programme	Services de police fédérale	572.0	497.9	487.8	487.4
	Services de police contractuelle	994.0	1 011.7	1 008.7	1 008.7
Services de police	Services nationaux de police	189.5	189.0	189.0	189.7
	Services internes	203.6	182.4	182.4	182.4
Dépenses brutes prévues	Services de maintien de la paix	0.6	0.6	0.6	0.6
		1 959.7	1 881.6	1 868.5	1 868.8
Moins les recettes à valoir sur le crédit		718.7	730.1	730.2	730.2
	Dépenses nettes du programme	1 241.0	1 151.5	1 138.4	1 138.7
Moins les recettes à valoir sur le Trésor		18.0	18.0	18.0	18.0
	Plus: le coût des services fournis par d'autres ministères	218.2	79.9	79.9	79.9
Coût net de l'organisme		1 441.2	1 213.4	1 200.3	1 200.6

* Le budget des dépenses principal de 1997-1998 a été rajusté en fonction de la Structure de planification, de rapport et de responsabilisation de 1998-1999.





- protéger les Canadiens contre le crime organisé;
- protéger les Canadiens contre les crimes de violence et la criminalité juvénile;
- offrir aux peuples autochtones des solutions de rechange au système de justice pénale traditionnel;
- offrir des services de police pour appuyer la sécurité des foyers et des collectivités;
- offrir des renseignements en matière d'enquêtes policières et des outils d'enquête;

L'objectif de la GRC est d'appliquer la loi, prévenir le crime et maintenir la paix, l'ordre et la sécurité. La GRC tente d'atteindre les priorités stratégiques suivantes :

B. Objectif

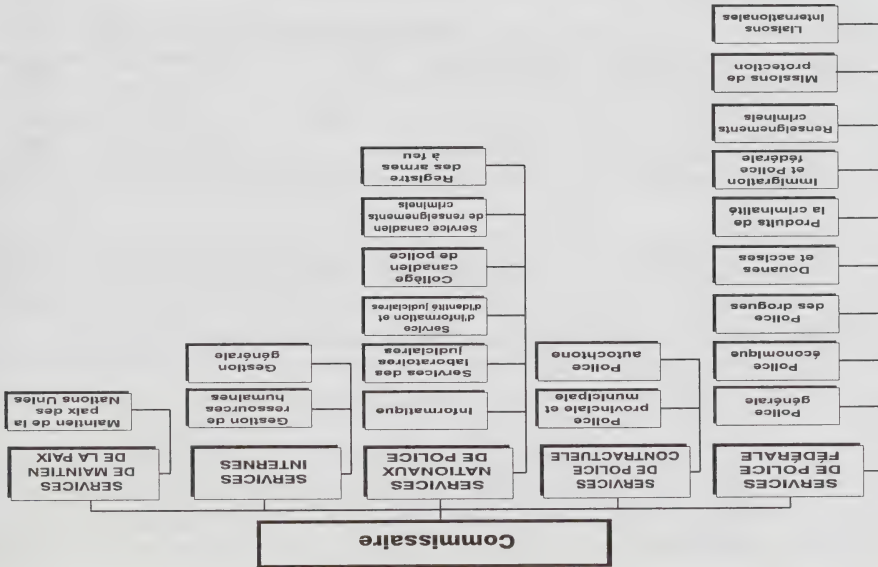


Figure 2: Secteurs d'activité de la GRC

- Services nationaux de police
- Services internes
- Services de maintien de la paix

II VUE D'ENSEMBLE DU MINISTÈRE

A. Mandat, rôles et responsabilités

La Gendarmerie royale du Canada est le service de police national et un organisme qui relève du ministère du Solliciteur général du Canada.

La GRC est unique au monde puisqu'elle est un service de police municipal, provincial et national. Elle offre des services complets de police fédérale à tous les Canadiens et des services de police à contrat à deux territoires, à huit provinces (exception faite du Québec et de l'Ontario), à plus de 200 municipalités et à 62 communautés des Premières Nations.

Le mandat de la GRC comporte plusieurs facettes, notamment prévenir la criminalité et mener des enquêtes, maintenir l'ordre, faire respecter les lois dans des domaines aussi divers que la santé et la protection des recettes de l'État, contribuer à la sécurité nationale, protéger les membres du gouvernement, les dignitaires en visite et les missions étrangères et fournir des services de soutien opérationnel essentiels à d'autres services de police et organismes d'application de la loi.

Les pouvoirs d'exécution des dispositions de la *Loi sur la GRC* et la responsabilité en matière de reddition de comptes sont dévolus au Commissaire, qui relève du Solliciteur général du Canada. Le Commissaire est appuyé par quatre sous-commissaires régionaux et un sous-commissaire à la Direction générale, en plus de 13 commandants divisionnaires et d'un commandant à la Division Dépôt à Regina (Saskatchewan), où se trouvent les installations de formation de la GRC, et de 15 directeurs de programmes à la Direction générale.

Les secteurs d'activité de la Gendarmerie royale du Canada

La GRC se divise en cinq secteurs d'activité, qui contribuent à l'objectif global d'assurer la sécurité des foyers et des collectivités et dont chacun se compose d'une gamme de services. Les plans et priorités de quatre de ces secteurs d'activité sont décrits dans le présent rapport. On a omis toutefois ceux des Services internes parce que ce secteur d'activités ne fournit pas des services directement aux Canadiens, même s'il appuie les quatre secteurs d'activités externes (par l'intermédiaire de la gestion générale et de la gestion des ressources humaines). Les secteurs d'activité sont les suivants :

- Services de police fédérale
- Services de police contractuelle





MISSION : a Gendarmerie royale du Canada est le service de police national du Canada. Fière de ses traditions et sûre de pouvoir relever les défis des années à venir, la Gendarmerie s'engage à maintenir la paix, à assurer le respect de la loi et à offrir un service de qualité de concert avec les collectivités qu'elle sert.

VISION : Nous voulons :
être une organisation progressiste, proactive et innovatrice; fournir un service de la plus haute qualité grâce à un leadership dynamique; à la formation et à la technologie, de concert avec les collectivités que nous servons; être responsables et efficaces grâce au partage du processus décisionnel; assurer un milieu de travail sain qui favorise l'esprit d'équipe, la libre communication et le respect mutuel; promouvoir la sécurité des collectivités; faire preuve de leadership dans la quête de l'excellence.

VALEURS FONDAMENTALES DE LA GENDARMERIE ROYALE DU CANADA :

Consciente du dévouement de tous ses employés, la Gendarmerie royale du Canada s'engage à créer et à préserver un milieu de travail propice à leur sécurité, à leur bien-être et à leur perfectionnement, en s'inspirant des valeurs fondamentales suivantes:

- intégrité
- honnêteté
- professionnalisme
- compassion
- respect
- responsabilité

ENGAGEMENT ENVERS LES COLLECTIVITÉS

Les employés de la Gendarmerie royale du Canada démontrent leur engagement envers les collectivités par :

- le traitement de tous sans préjugés et dans le respect
- la responsabilisation
- la solution conjointe des problèmes
- l'ouverture à la diversité culturelle
- l'amélioration de la sécurité du public
- le partenariat et la consultation
- la communication franche et ouverte
- l'utilisation efficace et efficiente des ressources
- un service ponctuel et de qualité

Report on Plans and Priorities 1998-1999
Rapport sur les plans et priorités 1998-1999

Canada.

pour produire le RPP.

•pouvois s'inscrire.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

and authorities provided.

Name/Num:

Date:

18-02-13

Le message du Ministre

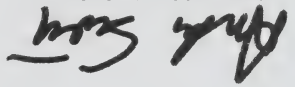
En ma qualité de ministre responsable de la GRC, j'ai l'honneur de présenter au Parlement le présent Rapport sur les plans et priorités de la Gendarmerie royale du Canada.

L'année 1998 représente un jalon important : nous célébrerons le 125^e anniversaire de la GRC en tant que force de police nationale, qui représente un élément important de l'histoire du Canada et de ses traditions et qui a apporté une contribution importante à l'édification du pays dans ses divers rôles.

La GRC joue un rôle clé dans le système de justice pénale canadien. Le présent Rapport donne un point de vue équilibré sur la nécessité de poursuivre les méthodes traditionnelles d'application de la loi, en adoptant une position ferme à l'égard de la criminalité organisée et des crimes de violence, tout en prenant des mesures préventives efficaces, au niveau local, en partenariat avec nos communautés, y compris les communautés autochtones.

La GRC est également un acteur important dans l'évolution des systèmes de justice intégrée qui visent à traverser le pays et diverses juridictions. Une part du défi consiste à relier en réseau la communauté policière, au moyen de partenariats et de systèmes d'information. La GRC, grâce à ses secteurs d'activité et des outils d'application de la loi polyvalents, est parfaitement placée pour jouer un rôle de chef de file dans ces systèmes en évolution.

Au cours des années à venir, la GRC continuera de servir le public en mettant l'accent sur des projets qui favorisent le programme du gouvernement, soit « assurer la sécurité dans les foyers et dans les rues ».



L'honorable Andy Scott, C.P., député
Solliciteur général du Canada

Table des matières

I MESSAGES

A.	<i>Le message du Ministre</i>	i
B.	Déclaration de la direction	ii

II VUE D'ENSEMBLE DU MINISTÈRE

A.	Mandat, rôles et responsabilités	1
----	--	---

B.	Objectif	2
----	----------------	---

C.	Vue d'ensemble des dépenses de la GRC	3
----	---	---

III PLANS ET PRIORITÉS

A.	Sommaire des plans, priorités et stratégies	4
----	---	---

B.	Détails par secteur d'activité	6
----	--------------------------------------	---

	Contexte et initiatives clés	6
--	------------------------------------	---

1.	Services de police fédérale	11
----	-----------------------------------	----

2.	Services de police contractuelle	18
----	--	----

3.	Services nationaux de police	23
----	------------------------------------	----

4.	Services internes	28
----	-------------------------	----

5.	Services de maintien de la paix	29
----	---------------------------------------	----

IV ANNEXES

A.	Liste des principales lois fédérales et des	31
----	---	----

B.	ententes officielles	31
----	----------------------------	----

B.	Personnes-ressources pour renseignements	34
----	--	----

C.	supplémentaires	36
----	-----------------------	----

C.	Renseignements financiers	36
----	---------------------------------	----



Royal Canadian
Mounted Police
Gendarmerie royale
du Canada



Rapport

sur

les plans et priorités

pour les exercices

1998-1999 à 2000-2001

Gendarmerie royale du Canada

Andy Scott

L'honorable Andy Scott, C.P., député
Solliciteur général du Canada

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commentant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé pro-posé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-67

ISBN 0-660-60490-6





Gendarmerie royale du Canada

Budget des dépenses
1998-1999

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada



Security Intelligence Review Committee

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-77

ISBN 0-660-60498-1



Security Intelligence Review Committee

1998-99 Estimates

Report on Plans and Priorities

Approved



PRIME MINISTER

Table of Contents

Section I: Messages 1

 A. Message 1

 B. Management Representation 2

Section II: Departmental Overview 3

 A. Review Committee Mandate, Roles and Responsibilities 3

 B. Priorities 4

 C. Financial Spending Plan 5

Section III: Plans, Priorities and Strategies 6

 A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies 6

 Planned Spending 6

 Objective 6

 External Factors Influencing the Business Line 6

 Key Plans and Strategies 8

 Expected Results 9

 Indicators 9

Section IV: Supplementary Information 11

 Table 1. Spending Authorities 11

 Table 2. Organization and Program Composition 12

 Table 3. Details of FTE Requirements 13

 Table 4. Departmental Summary of Standard Objects of
 Expenditure 14

 Table 5. Net Cost of the Program for 1998-99 15

 Table 6. Program Resources by Program and Business Line
 for the Estimates Year 16

Other Information 17

 Statutes and Regulations 17

Section I: Messages

Chair of the Security Intelligence Review Committee The Honourable Paule Gauthier, P.C., O.C., Q.C.

A. Message

Within the Government of Canada, the Security Intelligence Review Committee (SIRC) is unique in a number of ways. Our work consists almost entirely of reviewing and monitoring the endeavours of others in the government system. Members of the Review Committee are selected in a consultative, non-partisan manner and then given complete authority to inquire into the activities of the Canadian Security Intelligence Service (CSIS). Most of what we learn through those inquiries is too sensitive to make public, yet public trust and confidence in our efforts is the foundation of the Committee's work.

All of these unusual characteristics stem directly from the responsibility Parliament has given us: to watch over Canada's security service while it carries out its mandated tasks of protecting the national security of Canada and the safety of Canadians.

In the world as it is, an effective security and intelligence organization is essential if Canadians' well-being and safety are to be protected from very real and dangerous threats. However, organizations like CSIS, in possession of extraordinary intrusive powers, must be held accountable if the integrity of Canada's democratic process is to be maintained, and is to be *seen* to be maintained.

History shows that a security service without the confidence of the public will not be effective. The Security Intelligence Review Committee exists to engender that public confidence and to ensure that it is well-founded. The other Members of the Committee and I are confident of SIRC's capabilities in carrying out this vital work, now and in the years to come.

The Review Committee's main efforts in the next few years will be devoted to meeting two challenges: the evolving international security environment, and continuing fiscal austerity.

The nature of the "threats" to the security of Canada and Canadians is evolving rapidly and in often unpredictable ways. These changes have already resulted in a major redirection of resources in the Canadian Security Intelligence Service and consequently in the priorities of the Review Committee as well. SIRC must maintain a high standard of performance in current areas of work while staying abreast of a rapidly changing international security climate that presents new challenges. Though the resources available to accomplish this have declined recently, Members and staff are confident that the Review Committee will be able to maintain or improve its effectiveness in coming years.

B. Management Representation

Report on Plans and Priorities 1998-99

I submit, for tabling in Parliament, the 1998-99 Report on Plans and Priorities for
The Security Intelligence Review Committee

To the best of my knowledge the information:

- Accurately portrays the department's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.
- Is consistent with the disclosure principles contained in the Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities.
- Is comprehensive and accurate.
- Is based on sound underlying departmental information and management systems.
- I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

Name: _____



Maurice Archdeacon
Executive Director

13 February 1998

Section II: Departmental Overview

A. Review Committee Mandate, Roles and Responsibilities

The Committee derives its powers from the *Canadian Security Intelligence Service Act* promulgated on July 16, 1984. The first Chair and Members were appointed by His Excellency the Governor General on November 30, 1984.

The Committee is empowered to set its own Rules of Procedure, and to employ an executive director and adequate staff to support its activities. The *Act* requires the Committee to report annually to the Solicitor General of Canada who must, in turn, table the report in each House of Parliament on any of the first fifteen days on which that House is sitting after the day the Minister receives it. The Committee may also require CSIS or the Inspector General appointed under the *CSIS Act* to conduct a review of specific activities of the Service and provide the Committee with a report of the review.

The Security Intelligence Review Committee fulfills two different and distinct functions in carrying out its mandate: to provide external review of the Canadian Security Intelligence Service; and to examine complaints by individuals or reports from Ministers concerning security clearances, immigration, citizenship, and other matters involving CSIS investigations.

External Review of CSIS -- Parliament has given CSIS extraordinary powers to intrude on the privacy of suspected terrorists or spies. To protect the rights and freedoms of Canadians, SIRC has been given the power to investigate CSIS' activities so as to ensure that the Service's powers are used legally and appropriately. With the exception of Cabinet confidences, SIRC has the absolute authority to examine all information concerning CSIS' activities, no matter how highly classified that information may be.

The Committee reviews CSIS activities, and reports to Parliament on whether the Service is acting within the limits of the law and is effectively protecting the security of Canadians. As part of its regular review functions, each year the Committee examines special areas of interest. Thus, it has reviewed CSIS investigations in the areas of economic security, proliferation of weapons of mass destruction, and campus operations. These major special reviews allow the Committee to provide in-depth findings on potential areas of concern.

Investigation of Complaints -- SIRC's second role is to investigate complaints. The Committee investigates complaints concerning denials of security clearances to government employees or contractors. It also investigates reports from Ministers involving immigration, citizenship, certain human rights matters, and organized crime. Finally, the Committee investigates complaints from the general public concerning any act or thing done by CSIS.

Complaints cases involve people's fundamental rights. Denials of security clearances affect employment and future career prospects. Citizenship or immigration actions can lead to removal from Canada. The Committee must thus ensure that individuals so affected are provided with as much information as possible within the limits of national security requirements. The Committee must also ensure that, to the extent possible, every complainant has an opportunity to be heard, to present his or her witnesses, and make his or her case.

B. Priorities

The Committee's priorities and initiatives over the next few years are oriented towards the achievement of its strategic objectives. They include:

- ▶ enhancing the productivity and effectiveness of the research/audit section by providing appropriate training, guidance, and experience;
- ▶ staying abreast of the changing security environment by keeping in touch with the appropriate agencies and experts both domestic and international;
- ▶ improving the appearance and readability of the Annual Report as well as reorganizing its content to make it a more useful research tool for SIRC's clients;
- ▶ improving SIRC's Web site to make it an informative and up-to-date reflection of SIRC's work; and
- ▶ making every effort to ensure that the fairness and efficiency of the complaint process satisfies all parties, but, in particular, satisfies those persons who complain to the Committee or who are the subject of Ministerial Reports.

The Committee has too small a staff to undertake "year 2000" information technology research on its own. It will rely on guidance from outside specialists in this regard. However, the Committee will continue to stay abreast of information technology in general so as to continue the steady increase in productivity seen over the last five years.

C. Financial Spending Plan

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Program Spending:				
Security Intelligence Review Committee	1,406	1,389	1,389	1,389
Net Program Spending:	1,406	1,389	1,389	1,389
Other Expenditures				
Estimated Cost of Services Provided by Other Departments	234	193	188	184
Net Cost	1,640	1,582	1,577	1,573

Section III: Plans, Priorities and Strategies

A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies

Planned Spending

(\$ thousands) Business Line	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Security Intelligence Review Committee				
Gross Expenditures	1,406	1,389	1,389	1,389
Total Net Expenditures	1,406	1,389	1,389	1,389

Objective

The Committee's objective is to provide to its clients, the general public and Parliament, a comprehensive, annual assessment of CSIS' use of its powers. The aim of SIRC's ongoing review process is to reduce or eliminate the risk that CSIS will engage in illegal or inappropriate activities.

External Factors Influencing the Business Line

Demands of Special Projects -- SIRC has a small number of employees to conduct research, yet they must review many files each year in order to report to the Canadian public and to Parliament on CSIS' investigative activities. The statutory requirements also set out broad areas for ongoing audits of CSIS' work. In addition, the Committee has often been asked to undertake, or has undertaken on its own initiative, many major projects concerning matters in the public interest, such as the Air India tragedy, the attack on the Iranian Embassy, the Boivin case, and the Heritage Front Affair. To meet the resource demands of these investigations and then to respond to Parliament's requests for information about them requires the Committee to maintain the capability to redirect research resources to high profile issues on very short notice and for lengthy periods.

Evolution of the International Security Environment -- When looking at the threats to Canada's national security, it is recognized that the world's security environment has largely changed from the Cold War era's long-running threats, such as espionage by intelligence services, to the reappearance of nationalist and religious extremism, which have proven to be much less predictable. The Committee will conduct research and expend some resources in examining whether the new movements and activities that have arisen, such as some forms of economic espionage and transnational crime, constitute "threats" to national security as defined by the *CSIS Act*.

Expectations of Clients -- The Committee has two clients: the general public and Parliament. Both expect SIRC to provide a comprehensive, annual assessment of CSIS' use of its powers. The review

provides a form of "report card" to Parliament and the public which can be used to measure CSIS' performance. It must be designed so as to preserve the Service's capacity to protect national security while at the same time maintaining public confidence that the system is functioning as it should. These clients also expect the Committee to respond to controversial issues in a timely fashion.

Frequency and Complexity of Complaints and Ministerial Reports -- A major external factor currently influencing the Review Committee's capacity to fulfill its mandate is the volume and the complexity of the complaints and ministerial reports received. The Committee conducts investigations in relation to complaints made by any person with respect to any act or thing done by the Service (section 41 of the *CSIS Act*), complaints made by individuals who are denied a security clearance and are adversely affected in their employment with the Government of Canada (section 42 of the *CSIS Act*), reports made to the Committee pursuant to the *Citizenship Act* or the *Immigration Act*, as well as matters referred to the Committee pursuant to the *Canadian Human Rights Act*.

Because complaints and ministerial reports are very time consuming and require expensive legal services, small changes in their numbers can significantly affect the Committee's budget and operations. By their nature, predicting the volume of complaints and ministerial reports is very difficult; however, the Committee is anticipating an increase in the number of ministerial reports received as a result of a 1993 amendment to the *Immigration Act*. This amendment broadened the category of individuals who can be denied immigrant status because of previous connections with terrorist activities. In spite of increased screening efforts in the immigration program, individuals who constitute a threat to the security of Canada may gain entry. Any ministerial report generated to deal with such individuals must come before the Committee.

Review Committee Adjustment to Continued Government Restraint -- Government-wide budget reductions have, of course, affected SIRC and have had an impact on the Committee's research functions. The Committee has reduced the funding for seminars, in which staff had access to the opinions and expertise of persons from academic and other sectors. Instead, staff now rely on one-to-one meetings with experts and opinion makers.

The investigation of complaints is the most expensive area of discretionary spending, and must, therefore, bear the brunt of recent budget cuts. To deal with the reductions, the Committee is doing more work "in house", and using outside lawyers less. More pre-hearing meetings are being conducted by Committee staff to better focus the issues to be dealt with in hearings. While undertaking such measures, the Committee is determined to avoid increasing the time required to handle complaints, and to maintain the quality of its reports.

The Committee believes that these steps will allow SIRC to maintain or improve the performance of its responsibilities to Parliament and the public at lower cost.

Key Plans and Strategies

The Security Intelligence Review Committee has two different and distinct Service Lines: to provide external review of the Canadian Security Intelligence Service; and to examine complaints by individuals or reports from Ministers concerning security clearances, Immigration, Citizenship, and other matters involving CSIS investigations.

External Review of CSIS -- The Committee plans to audit CSIS' activities by conducting a series of reviews that cover the key program areas of the Service.

In 1998-99, the Review Committee will conduct two major reviews of the core CSIS program: it will examine a long-duration counter terrorism investigation and, in a separate study, will audit the investigative authorities issued against the officials of a foreign state.

The counter terrorism review will examine the basis for investigative authorizations, analyze the current threat posed by certain terrorist groups to Canada's national security, measure the scope of the resource-intensive investigations, and assess the level of cooperation between CSIS and foreign security/intelligence agencies. The audit will study the scope of the investigations and the resources that CSIS has committed to ascertaining the activities of these suspected terrorists.

Under section 16 of the *CSIS Act*, the Departments of National Defence and Foreign Affairs and International Trade, under certain conditions, can make requests to CSIS for assistance in collecting information of interest to Canada.

The *CSIS Act* provides that such assistance may only be requested for operations within this country.

The Committee will audit the information about Canadians, if any, that the Service collects and retains in the course of responding to section 16 requests.

Under the *CSIS Act*, the Committee is to monitor the information that CSIS exchanges with foreign and domestic agencies. In 1998-99, the Committee will review the information exchanges at two missions abroad arising from the CSIS liaison program with foreign agencies. The Committee's review of this data will include an examination of information conveyed to foreign agencies via the Service's Security Liaison Officers who serve at two recently opened posts abroad, as well as through direct communications. In the first of a special two-part review of domestic information exchanges, the Review Committee will examine the level of co-operation between CSIS and certain domestic agencies. The analysis will focus on the agreements in place, how the agencies attempt to solve disclosure and evidence issues, and the effectiveness of dispute resolution procedures.

Each year, the Committee undertakes small specialized reviews. For 1998-99, SIRC will comment on three sectors of CSIS operations. First, the Committee will examine and describe the impact of technology on the Service. A previous audit found that CSIS faces certain challenges due to

advances in technology. This study will outline the problems and provide an analysis of the measures employed by the Service to deal with the challenges.

The second review stems from a new Ministerial Direction on sensitive institutions that the Solicitor General of Canada issued in February 1997. This review will examine the impact of the new Direction, as well as existing Direction in the same area, on CSIS operations.

The third study will assess the new developments in CSIS' production of intelligence. Specifically, the review will examine the changes to the organizational structure of the Analysis and Production Branch, and will provide an evaluation of the intelligence products issued by the Branch during the previous year.

A key strategy of the Committee is to conduct an extensive examination each year of all CSIS investigations in one region of Canada. These examinations, conducted on a rotating basis, include an evaluation of targeting decisions, a review of the validity of facts in Federal Court warrant affidavits filed in order to obtain intercept or other powers, an assessment of the effects of surveillance on individual privacy, a review of internal security programs, and an examination of the approval process and the handling of sensitive operations.

Complaints and Ministers' Reports -- The Committee will conduct comprehensive investigations of complaints filed pursuant to sections 41 and 42 of the *CSIS Act*, and reports made to the Committee under the *Citizenship Act*, the *Immigration Act*, and the *Canadian Human Rights Act*.

Expected Results

The Committee expects that the plans and strategies outlined above will enable it to:

1. ensure that Parliament and the Public have confidence in the rigour of SIRC's review process and are satisfied, therefore, that CSIS uses its extraordinary powers within the law and in a way that protects the civil rights of Canadians to the greatest extent possible;
2. be knowledgeable about CSIS' level of effectiveness in protecting Canadians from terrorist or other threats to national security;
3. provide a comprehensive, high quality Annual Report, and probative research reports; and
4. have confidence in the soundness of decisions rendered or recommendations made in reports following the investigation of complaints.

Indicators

External Review of CSIS -- The Committee has been in existence for thirteen years. There are many subjective indicators of effectiveness and results such as remarks by Parliamentarians,

academics, editorial writers, and foreign professors who have studied the Canadian system, which testify to the fact that many independent observers believe that the Committee is reviewing CSIS effectively. Informed observers are canvassed on a regular basis to ensure that the Committee is aware of outside opinions.

Another indicator of the Committee's results is the degree to which CSIS modifies its operational procedures or initiates new policy guidelines as a direct or indirect consequence of SIRC's recommendations included in reports following audits or complaints investigations. The Committee has a program to measure the degree to which CSIS responds to its recommendations.

A recent but revealing indicator of the usefulness of SIRC's Annual and other published reports, and of SIRC's work in general, is the interest displayed by the number of visits to SIRC's Web site. An older, but no less useful, measure is the demand for copies of the printed version of the Annual Report and other reports.

Investigation of Complaints and Ministers' Reports -- A significant indicator of SIRC's efficacy in conducting its investigations of complaints and the soundness of its decision making is the number of decisions that are overturned or changed on appeal to the Courts.

Section IV: Supplementary Information

Table 1. Spending Authorities

Program by Activities

(thousands of dollars)		1998-99	1997-98
		Main Estimates	Main Estimates
Security Intelligence Review Committee			
40	Program expenditures	1,239	1,285
(S)	Contributions to employee benefit plans	150	121
Total		1,389	1,406

Table 2. Organization and Program Composition

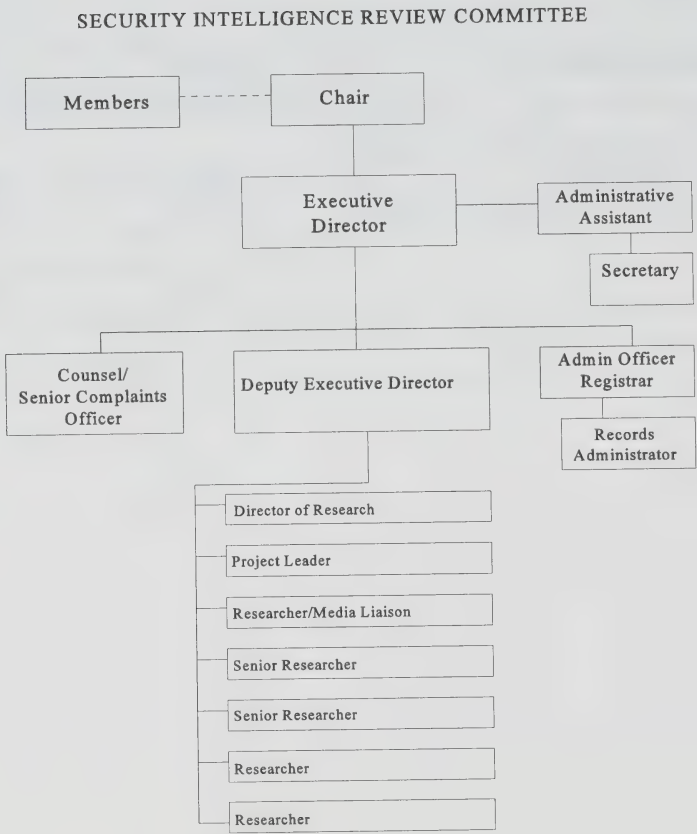


Table 3. Details of FTE* Requirements

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Order-in-Council Appointments	-	-	-	-
Executive Group	2	2	2	2
Scientific and Professional	1	1	1	1
Administrative and Foreign Service	10	10	10	10
Technical	-	-	-	-
Administrative Support	1	1	1	1
Operational	-	-	-	-
Total	14	14	14	14

* Full-time equivalents (FTE) is a measure of human resource consumption based on average levels of employment. FTE factors out the length of time that an employee works during each week by calculating the rate of assigned hours of work over scheduled hours of work. FTEs are not subject to Treasury Board control but are disclosed in this report in support of personnel expenditure requirements specified in the Estimates.

Table 4. Departmental Summary of Standard Objects of Expenditure

(thousands)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Personnel				
Salaries and wages	710	714	714	714
Contributions to employee benefit plans	121	150	150	150
Goods and services				
Transportation & communications	92	92	92	92
Information	18	18	18	18
Professional & special services	409	359	359	359
Rentals	32	32	32	32
Purchased repair and upkeep	3	3	3	3
Utilities materials & supplies	12	12	12	12
Other subsidies & payments	-	-	-	-
Minor Capital	9	9	9	9
Total	1,406	1,389	1,389	1,389

Table 5. Net Cost of the Program for 1998-99

(thousands of dollars)	Total
Gross Planned Spending	1,389
Other expenditures	
Accommodation Provided by Public Works and Government Services (PWGS)	193
Total Cost of Program	1,582
1997-98 Estimated Total Program Cost	1,640

Table 6. Program Resources by Program and Business Line for the Estimates Year

(\$ millions)	Budgetary									
	FTE	Operating	Capital	Grants and Contributions	Gross Voted	Statutory Items*	Non-budgetary Loans Investments and Advances	Gross Planned Spending	Less: Revenue Credited to the Vote	Net Planned Spending
Security Intelligence Review Committee	14	1,380	9	-	1,389	-	-	1,389	-	1,389
Total	14	1,380	9	-	1,389	-	-	1,389	-	1,389

* Does not include non-budgetary items or contributions to employee benefit plans and Minister's allowances that are allocated to operating expenditures.

Other Information

Statutes and Regulations

Canadian Security Intelligence Service Act

Autres renseignements

Lois et règlements

Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité

Tableau 6. Ressources du programme par programme et secteur d'activité pour l'exercice du Budget des dépenses

(en milliers de dollars)		Budgétaires								
Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité	ÉTP	Fonctionnement	Immobilisations	Subventions et contributions	Brutes - crédit	Postes législatifs*	Prêts, investissements et avances non budgétaires	Dépenses brutes prévues	Moins : Recettes à valoir sur le crédit	Dépenses nettes prévues
14	1 380	9	-	1 389	-	-	-	1 389	-	1 389
Total	14	1 380	9	-	1 389	-	-	1 389	-	1 389

* Ne comprennent pas les postes non budgétaires aux régimes d'avantages sociaux des employés ni les allocations du Ministre, qui sont attribués aux dépenses de fonctionnement.

Tableau 5. Coût net du programme pour 1998-1999

(en milliers de dollars)	Total
Dépenses brutes prévues	1,389
Autres dépenses Installations fournies par Travaux Publics et des Services Gouvernementaux (TPSG)	193
Coût net du Programme	1,582
Coût total estimatif du Programme en 1997-1998	1,640

Tableau 4. Article courant de dépenses par programme

(en milliers de dollars)				
Prévision des dépenses	1997-1998	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001
Personnel				
Traitements et salaires	710	714	714	714
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	121	150	150	150
Biens et services				
Transports et communications	92	92	92	92
Information	18	18	18	18
Services professionnels et spéciaux	409	359	359	359
Locations	32	32	32	32
Achat de services de réparation et d'entretien	3	3	3	3
Services publics, fournitures et approvisionnements	12	12	12	12
Autres subventions et paiements	-	-	-	-
Dépenses en capital	-	-	-	-
secondaires	9	9	9	9
Total	1 406	1 389	1 389	1 389

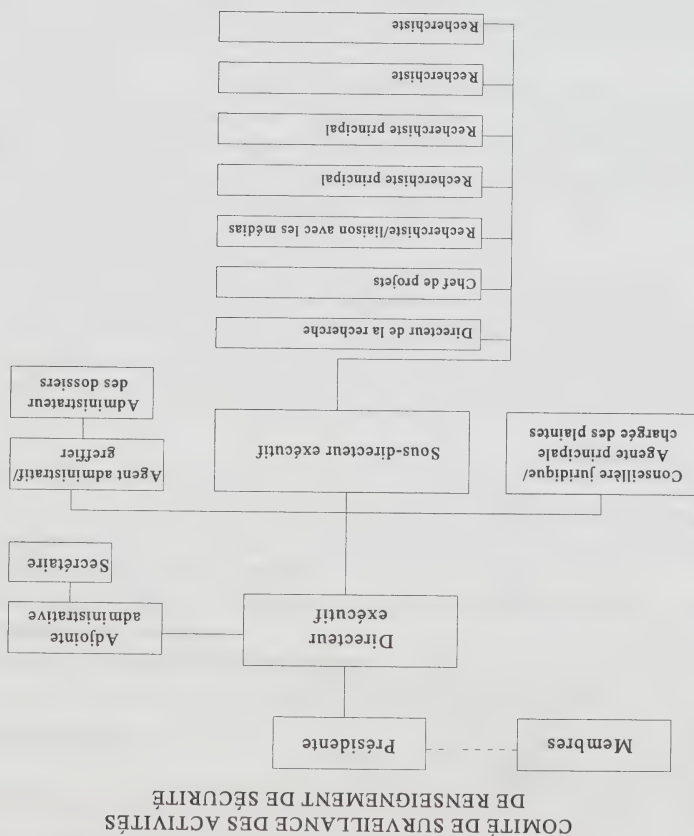
Tableau 3. Sommaire par catégorie professionnelle (ETP)*

	Prévision 1997-1998	Prévu 1998-1999	Prévu 1999-2000	Prévu 2000-2001
Nominations par décret	-	-	-	-
Direction	2	2	2	2
Scientifique et professionnelle	1	1	1	1
Administration et services extérieur	10	10	10	10
Technique	-	-	-	-
Soutien administratif	1	1	1	1
Exploitation	-	-	-	-
Total	14	14	14	14

*

L'expression « équivalent temps plein » désigne la mesure de l'utilisation des ressources humaines fondée sur les niveaux moyens d'emploi. L'ETP indique le nombre d'heures de travail fournies par l'employé chaque semaine, à l'aide du coefficient des heures de travail désignées par les heures de travail régulières. Les ETP ne sont pas assujettis au contrôle du Conseil du Trésor, mais il en est fait état dans ce rapport au regard des besoins en dépenses de personnel indiqués dans le Budget des dépenses.

Tableau 2. Organisation et composition des programmes



Section IV : Renseignements supplémentaires

Tableau 1. Autorisations de dépenser

Programme par activité

(en milliers de dollars)		Budget principal 1998-1999	Budget principal 1997-1998
40 (L)	Comité de surveillance des activités de		
	renseignement de sécurité		
	Dépenses du Programme	1,239	1,285
	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	150	121
Total		1,389	1,406

Résultats escomptés

Le Comité compte que les stratégies et plans exposés plus haut lui permettront :

1. de s'assurer que le Parlement et le public sont convaincus de la rigueur du processus d'examen du CSARS et que, par voie de conséquence, ils sont certains que le SCRS utilise ses pouvoirs extraordinaires dans les limites de la légalité et d'une manière qui protège les droits civils des Canadiens le plus possible;

2. de savoir dans quelle mesure le SCRS est efficace pour ce qui est de protéger les Canadiens des menaces terroristes ou autres à la sécurité nationale;
3. de fournir un rapport annuel complet et de qualité et des rapports de recherche probants;
4. de croire en la valeur des décisions rendues ou des recommandations faites à la suite des enquêtes sur les plaintes.

Indicateurs

Examen externe du SCRS -- Le Comité existe maintenant depuis treize ans. Nombre d'indices d'efficacité subjectifs, comme les remarques de parlementaires, d'universitaires et d'éditorialistes et de professeurs étrangers qui ont étudié le système canadien, attestent le fait que, pour beaucoup d'observateurs indépendants, le Comité surveille bien le SCRS. À intervalles réguliers, on sonde des observateurs avertis pour s'assurer que le Comité est au courant des opinions de l'extérieur.

La valeur du Comité peut aussi être jugée en constatant jusqu'à quel point le SCRS modifie ses procédures opérationnelles ou formule de nouvelles lignes directrices stratégiques pour donner suite, directement ou indirectement, aux recommandations contenues dans les rapports présentés à la suite des vérifications ou des enquêtes sur les plaintes. Le Comité dispose d'un programme pour voir dans quelle mesure le SCRS tient compte de ses recommandations.

Mentionnons un indice récent, quoique révélateur, de l'utilité du rapport annuel et des autres rapports publics du CSARS et de son travail en général, à savoir le nombre de visites à son site Web. Un autre indice, plus ancien mais non moins utile, est le nombre d'exemplaires qui nous sont demandés du rapport annuel et des autres rapports.

Enquête sur les plaintes et rapports ministériels -- Le nombre de décisions qui sont renversées ou modifiées à la suite d'appel devant les tribunaux est un indice important de l'efficacité du CSARS et de la pertinence de ses décisions.

des échanges d'informations au pays, le Comité de surveillance fera une analyse de la coopération entre le SCRS et certains organismes canadiens. L'analyse portera sur les ententes en place, sur la façon dont les organismes cherchent à résoudre les problèmes en matière de divulgation et de preuve et sur l'efficacité des procédures de règlement des différends.

Chaque année, le Comité fait de petites études spéciales. En 1998-1999, celles-ci seront au nombre de trois. Dans la première, le Comité décrira l'incidence de la technologie sur le Service : selon les résultats d'un examen antérieur, le SCRS est aux prises avec certains problèmes attribuables aux progrès techniques. Cette étude comprendra un aperçu des problèmes et une analyse des mesures correctives prises par le Service.

La deuxième étude tient à la nouvelle instruction ministérielle sur les institutions névralgiques que le solliciteur général du Canada a présentée en février 1997. Elle portera sur l'effet de cette instruction, et de celle qui existait déjà à ce sujet, sur les activités du SCRS.

La troisième étude portera sur les faits nouveaux quant à la production de renseignements par le SCRS et, tout spécialement, sur les changements à l'organisation de la Direction de l'analyse et de la production et sur les produits de renseignement qu'elle a présentés l'année d'avant.

Chaque année, le Comité scrute à fond toutes les enquêtes du SCRS qui se sont déroulées dans une région donnée du Canada (les régions sont examinées à tour de rôle). À cette fin, il évalue les décisions de ciblage et la validité des faits exposés dans les affidavits présentés à la Cour fédérale pour obtenir l'autorisation d'intercepter des communications ou d'autres pouvoirs; il analyse aussi les effets de la surveillance sur la vie privée; examine les programmes de sécurité interne et étudie l'approbation et la conduite d'opérations délicates.

Plaintes et rapports ministériels -- Le Comité enquêtera à fond sur les plaintes formulées en vertu des articles 41 et 42 de la *Loi sur le SCRS*, et sur les rapports qui lui sont transmis aux termes de la *Loi sur la citoyenneté*, de la *Loi sur l'immigration* et de la *Loi canadienne sur les droits de la personne*.

Aux termes de la *Loi sur le SCRS*, le Comité doit surveiller les informations que le SCRS échange avec des organismes canadiens et étrangers. En 1998-1999, il fera une étude des échanges d'information à deux missions à l'étranger, issus du programme de liaison du SCRS avec des organismes étrangers. Cette étude comprendra un examen des renseignements transmis directement à ces organismes et ceux communiqués par les agents de liaison-sécurité du Service en poste à deux missions ouvertes récemment à l'étranger. Dans le premier volet d'un examen spécial en deux parties

Le Comité examinera l'information que le Service recueille et conserve, le cas échéant, sur le compte de Canadiens lorsqu'il est invité à le faire en vertu de l'article 16.

La *Loi sur le SCRS* prévoit que cette aide peut être sollicitée seulement à l'égard d'activités conduites au pays.

En vertu de l'article 16 de la *Loi sur le SCRS*, les ministères de la Défense nationale et des Affaires étrangères et du Commerce international peuvent, à certaines conditions, demander l'aide du SCRS pour recueillir des renseignements qui intéressent le Canada.

L'étude examinera le fondement des pouvoirs d'enquête, analysera la menace que certains groupes terroristes représentent actuellement pour la sécurité nationale, mesurera l'étendue des enquêtes exigeant de vastes ressources et évaluera la coopération entre le SCRS et les organismes de sécurité/renseignement étrangers. La vérification portera sur l'étendue des enquêtes et les ressources que le SCRS a consacrées pour établir avec précision la nature des activités de présumés terroristes.

En 1998-1999, le Comité de surveillance fera deux importants examens du programme de base du SCRS : il étudiera une enquête prolongée de l'antiterrorisme et il vérifiera les pouvoirs d'enquête conférés à l'encontre des hauts responsables d'un pays étranger.

En 1998-1999, le Comité de surveillance fera deux importants examens du programme de base du SCRS : il étudiera une enquête prolongée de l'antiterrorisme et il vérifiera les pouvoirs d'enquête conférés à l'encontre des hauts responsables d'un pays étranger.

Examen externe du SCRS -- Le Comité compte faire une vérification du SCRS en procédant à une série d'examens sur ses principaux secteurs d'activités.

Le Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité remplit deux fonctions distinctes et différentes dans l'exécution de son mandat : il assure, du dehors, la surveillance du Service canadien du renseignement de sécurité et il scrute les plaintes formulées par des individus ou les rapports présentés par les ministres au sujet d'habilitations de sécurité, de dossiers d'immigration ou de citoyenneté ou d'autres questions qui font l'objet d'enquêtes du SCRS.

Principaux plans et stratégies

Le Comité estime que ces mesures lui permettront de s'acquitter aussi bien et peut-être mieux de ses responsabilités à l'égard du Parlement et du public, tout en comprimant ses dépenses.

Les questions à traiter au cours des audiences. Il n'en demeure pas moins que le Comité est résolu à ne pas allonger le temps de traitement des plaintes et à maintenir la qualité de ses rapports.

d'espionnage économique et de crime transnational, constituent des « menaces » à la sécurité du Canada au sens donné à ce terme dans la *Loi sur le SCRS*.

Attentes des clients -- Le Comité a deux clients, le grand public et le Parlement, qui comptent tous deux obtenir une évaluation annuelle complète de l'usage que le SCRS fait de ses pouvoirs. Le Parlement et le public en obtiennent une forme de « compte rendu » qui peut servir à évaluer le rendement du SCRS de manière à sauvegarder sa capacité de protéger la sécurité nationale tout en maintenant la confiance du public dans le bon fonctionnement de l'appareil de renseignement de sécurité. Ces clients attendent en outre du Comité qu'il réagisse en temps opportun aux dossiers controversés.

Fréquence et complexité des plaintes et des rapports ministériels -- Un facteur extérieur, qui exerce actuellement une influence profonde sur la capacité du Comité de surveillance à s'acquitter de son mandat, est le volume et la complexité des plaintes et des rapports ministériels qu'il reçoit. Le CSARS enquête sur toutes les plaintes formulées à l'égard des activités du Service (article 41 de la *Loi sur le SCRS*), sur les plaintes des personnes que le refus d'une habilitation de sécurité pénalise au niveau de l'emploi dans la fonction publique fédérale (article 42 de la *Loi sur le SCRS*), sur les rapports qui lui sont transmis en vertu de la *Loi sur la citoyenneté*, de la *Loi sur l'immigration* et sur les questions portées à son attention en vertu de la *Loi canadienne sur les droits de la personne*.

Comme les plaintes et les rapports ministériels exigent beaucoup de temps et entraînent d'importants frais judiciaires, une augmentation, même faible, de leur nombre peut grever lourdement le budget et le fonctionnement du Comité. Même s'il est très difficile de prévoir le volume des plaintes et des rapports ministériels en raison de leur nature même, le Comité n'en prévoit pas moins une hausse du nombre des rapports qui seront présentés par suite de la modification, apportée en 1993 à la *Loi sur l'immigration*. Cette modification a élargi la catégorie des individus à qui le statut d'immigrant peut être refusé du fait qu'ils ont déjà été mêlés à des actes terroristes. Comme on l'a vu plus haut, le contexte de la sécurité internationale a accru les risques que la violence à caractère politique s'insinue en territoire canadien. En dépit de la vigilance accrue qui s'exerce au moment du filtrage à l'immigration, des individus représentant une menace à la sécurité du Canada peuvent réussir à s'infiltrer au pays. Tout rapport ministériel traitant de ces individus doit être présenté au Comité.

Réaction du Comité de surveillance au maintien des restrictions gouvernementales -- Les réductions apportées au budget de l'ensemble de l'appareil de l'État ont évidemment affaibli le CSARS et ont eu une incidence sur ses recherches. Le Comité a amputé le financement des séminaires qui permettaient à son personnel de bénéficier des opinions et de l'expertise de représentants des milieux. Son personnel mise désormais davantage sur les rencontres individuelles avec des experts et guides d'opinion.

Les enquêtes sur les plaintes étant la plus onéreuse des dépenses discrétionnaires, elles doivent absorber la majeure partie des compressions budgétaires. Pour faire face à ces compressions, le Comité exécute une plus grande partie de son travail à l'intérieur et recourt moins aux avocats de l'extérieur. Son personnel tient davantage de séances préparatoires pour mieux cerner

A. Résumé des plans, priorités et stratégies clés

Dépenses prévues

(en milliers de dollars)				
Secteur d'activité	Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité	Prévision des dépenses 1997-1998	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000
1,406	1,406	1,389	1,389	1,389

Objectif

L'objectif du Comité est de fournir à ses clients, le grand public et le Parlement, une évaluation annuelle exhaustive de la façon dont le SCRS exerce les pouvoirs qui lui sont dévolus. Le processus d'examen continu du CSARS vise à diminuer, voire à éliminer, le risque que le SCRS se livre à des activités illégales ou répréhensibles.

Facteurs externes influant sur le secteur d'activité

Exigences liées aux projets spéciaux -- Le CSARS n'a que peu d'employés affectés à la recherche, mais ceux-ci n'en doivent pas moins scruter chaque année un grand nombre de dossiers pour faire rapport sur les activités d'enquête du SCRS au public canadien et au Parlement. La Loi prescrit en outre de vastes secteurs de l'action du SCRS qui doivent faire l'objet d'un examen permanent. Le Comité s'est en outre vu confier ou a entrepris de sa propre initiative de nombreux projets importants touchant des questions d'intérêt public, comme la tragédie d'Air India, l'attentat contre l'ambassade d'Iran, l'affaire Boivin et celle du Héritage Front. Pour satisfaire aux exigences de ces enquêtes et ensuite répondre aux demandes d'information du Parlement à ce sujet, le Comité doit maintenir la capacité de réorienter les ressources en recherche vers les questions de premier plan au pied levé et pour de longues périodes.

Evolution du contexte de la sécurité internationale -- À l'examen des menaces à la sécurité nationale du Canada, il est manifeste que le contexte de la sécurité mondiale a beaucoup changé, les menaces persistantes pendant la guerre froide, comme l'espionnage par des services de renseignement, faisant place aux extrémismes nationalistes et religieux, qui se sont révélés beaucoup moins prévisibles. D'ici 1999-2000, le Comité affectera des ressources à la recherche et à d'autres fins afin de déterminer si les mouvements et activités qui se dessinent, comme certains types

C. Plan de dépenses

(en milliers de dollars)					
Budget principal 1997-1998	Budget principal 1998-1999	Prévu 1999-2000	Prévu 2000-2001		
1 406	1 389	1 389	1 389	Dépenses brutes du programme : Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité	
1 406	1 389	1 389	1 389	Dépenses nettes du programme :	
234	193	188	184	Autres dépenses Coût estimatif des services rendus par d'autres ministères	
1 640	1 582	1 577	1 573	Coût net	

- Certaines plaintes ont trait aux droits fondamentaux de la personne. Les refus d'habilitations de sécurité affectent l'emploi et les perspectives de carrière. Certaines mesures en matière de citoyenneté ou d'immigration peuvent entraîner l'expulsion des intéressés vers l'étranger. Le Comité doit donc veiller à ce que ces individus obtiennent autant d'informations que possible, dans les limites permises par la sécurité nationale. Il doit en outre tout mettre en oeuvre pour que chaque plaignante et plaignant aient l'occasion d'être entendus, de présenter leurs témoigns et de faire valoir leur point de vue.
- B. Priorités**
- Les priorités et les initiatives du Comité au cours des années qui viennent sont axées sur l'atteinte de ses objectifs stratégiques, qui sont les suivants :
- accroître la productivité et l'efficacité de la section de la recherche et de la vérification en offrant la formation, l'encadrement et l'expérience nécessaires;
 - se tenir au courant de l'évolution de la situation concernant la sécurité internationale en restant en rapport avec les agences et les experts compétents, au pays et à l'étranger;
 - améliorer la présentation et la lisibilité du rapport annuel, et réorganiser son contenu pour en faire un outil de recherche plus utile pour les clients du CSARS;
 - améliorer et modifier le site WEB du CSARS pour qu'il soit plus informatif et qu'il reflète davantage les derniers travaux du CSARS;
 - faire tout son possible pour que tous les intéressés, mais, en particulier, les personnes qui se plaignent au Comité ou qui font l'objet de rapports de ministres, trouvent le processus de traitement des plaintes équitable et efficace.

Le Comité compte sur un personnel trop peu nombreux pour entreprendre seul de la recherche sur la technologie de l'information de l'an 2000. Il s'en remettra aux conseils de spécialistes de l'extérieur à cet égard. Il continuera cependant à suivre les progrès de la technologie de l'information en général, de façon à maintenir sa hausse soutenue de productivité enregistrée au cours des cinq dernières années.

Section II : Vue d'ensemble du Ministère

A. Mandat, rôles et responsabilités du Comité

Le Comité tient ses pouvoirs de la *Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité*, qui a été promulguée le 16 juillet 1984. Son Excellence le Gouverneur général en a nommé les premiers président et membres le 30 novembre 1984.

Le Comité est autorisé à établir la procédure à suivre et à engager un directeur exécutif et un effectif suffisant pour appuyer ses activités. Il est tenu de par la Loi de présenter un rapport annuel au Solliciteur général du Canada qui doit, après l'avoir reçu, le déposer à son tour devant chaque Chambre du Parlement dans les 15 premiers jours de séance. Le Comité peut aussi demander au SCRS, ou à l'Inspecteur général nommé en vertu de la *Loi sur le SCRS*, d'examiner des activités particulières du Service et de lui en faire rapport.

Le Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité remplit deux fonctions distinctes et différentes dans l'exécution de son mandat : il assure, du dehors, la surveillance du Service canadien du renseignement de sécurité et il scrute les plaintes formulées par des individus ou les rapports présentés par les ministres au sujet d'habilitations de sécurité, de dossiers d'immigration ou de citoyenneté ou d'autres questions qui font l'objet d'enquêtes du SCRS.

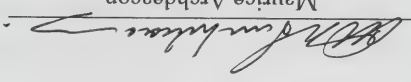
Examen externe du SCRS -- Le Parlement a conféré au SCRS des pouvoirs extraordinaires lui permettant de s'immiscer dans la vie privée des terroristes et espions présumés. Pour protéger les droits et libertés des Canadiennes et des Canadiens, il a octroyé au CSARS le pouvoir de faire enquête sur les activités du SCRS pour s'assurer que celui-ci exerce ses pouvoirs dans la légalité et de façon appropriée. Dans ce rôle, le Comité a le pouvoir absolu d'examiner toute information touchant les activités du SCRS, quel qu'en soit le niveau de classification, exception faite des renseignements confidentiels du Cabinet.

Après avoir scruté les activités du SCRS, le Comité présente au Parlement un rapport dans lequel il précise si le Service se conforme aux lois et s'il protège efficacement la sécurité des Canadiens. Dans le cadre de ses activités régulières d'examen, le CSARS étudie chaque année des questions d'intérêt particulier, comme les enquêtes du SCRS dans les domaines de la sécurité économique, de la prolifération des armes de destruction massive et des opérations menées sur les campus universitaires. Ces importantes études spéciales permettent au Comité de formuler des observations approfondies sur les points susceptibles de faire problème.

Enquête sur les plaintes -- Le deuxième rôle du CSARS est de faire enquête sur les plaintes du public à l'égard des activités du SCRS. Le Comité examine ainsi toute plainte relative au refus d'une habilitation de sécurité à un fonctionnaire ou à un adjudicataire de l'État. Il enquête aussi sur les rapports ministériels concernant des dossiers d'immigration et de citoyenneté, certaines questions liées aux droits de la personne et le crime organisé. Enfin, le CSARS examine les plaintes formulées par le grand public au sujet de n'importe quelle activité du SCRS.

B. Déclaration de la Direction

Un rapport sur les plans
et les priorités 1998-1999

<p>Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999 du</p> <p><i>Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité</i></p>	
<p>À ma connaissance les renseignements:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Décrivent fidèlement les mandats, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation. ● Sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les <i>Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités.</i> ● Sont complets et exacts. ● Sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents. ● Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP. 	<p>Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.</p>
<p>Nom : </p> <p>Maurice Archdeacon Directeur exécutif</p> <p>13 février 1998</p>	

Section I : Messages

Présidente du Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité
L'honorable Paule Gauthier, C.P., O.C., c.r.

A. Message

Au sein du gouvernement du Canada, le Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité (CSARS) est unique à bien des égards. Son travail consiste presque exclusivement à scruter et à surveiller l'action d'autres éléments de l'appareil gouvernemental. Les membres du Comité sont choisis par voie de consultation et en toute objectivité politique, puis investis du pouvoir absolu d'enquêter sur les activités du Service canadien du renseignement de sécurité (SCRS). La majeure partie de ce que ce pouvoir d'enquête leur permet d'apprendre est trop délicat pour être révélé au public, et pourtant la confiance du public dans leurs efforts est le fondement même du travail du Comité.

Toutes ces particularités inusitées tiennent directement aux responsabilités que le Parlement a confiées au CSARS : surveiller le service de sécurité du Canada dans l'exercice des tâches qui lui sont confiées, soit protéger les intérêts de la nation et veiller à la sécurité des Canadiens. Dans l'état mondial actuel, un service de sécurité et de renseignement efficace est essentiel pour mettre les Canadiens à l'abri de dangereuses menaces, bien réelles. Cependant, si l'on veut sauvegarder l'intégrité du processus démocratique au Canada et *montrer* que c'est là une préoccupation véritable, il faut obliger à rendre compte les organismes comme le SCRS qui possèdent des pouvoirs intrusifs extraordinaires.

L'histoire montre qu'un service de sécurité auquel fait défaut la confiance de la population ne saurait être efficace. La raison d'être du Comité de surveillance des activités de renseignement de sécurité est de faire naître cette confiance et de veiller à ce qu'elle soit bien fondée. Les autres membres du Comité et moi-même sommes persuadés que le CSARS pourra s'acquitter de cette tâche vitale au cours des prochaines années.

Au fil des années à venir, les deux principaux défis du Comité seront les suivants : le contexte évolutif de la sécurité internationale ainsi que l'austérité financière constante.

La nature des « menaces » à la sécurité du Canada et des Canadiens évolue rapidement et prend souvent des tournures imprévisibles. Ces changements ont déjà entraîné d'importantes réaffectations de ressources au Service canadien du renseignement de sécurité et, par voie de conséquence, dans les priorités du Comité de surveillance également. Le CSARS doit maintenir un rendement élevé dans les secteurs où il oeuvre déjà, tout en suivant les changements rapides qui, sur le plan de la sécurité internationale, posent de nouveaux défis. En dépit d'une réduction sensible de ses ressources au cours des dernières années, tout le personnel du Comité est persuadé qu'il pourra maintenir son efficacité au cours des prochaines années, à défaut de l'augmenter.

Table des matières

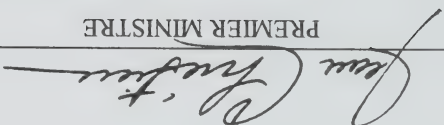
Section I :	Messages	1
	A. Message	1
	B. Déclaration de la Direction	2
Section II :	Vue d'ensemble du Ministère	3
	A. Mandat, rôles et responsabilités du Comité	3
	B. Priorités	4
	C. Plan de dépenses	5
Section III :	Plans, priorités et stratégies	6
	A. Résumé des plans, priorités et stratégies clés	6
	Dépenses prévues	6
	Objectif	6
	Racteurs externes influant sur le secteur d'activité	6
	Principaux plans et stratégies	8
	Résultats escomptés	10
	Indicateurs	10
Section IV :	Renseignements supplémentaires	11
	Tableau 1. Autorisations de dépenser	11
	Tableau 2. Organisation et composition des programmes	12
	Tableau 3. Sommaire par catégorie professionnelle (ETP)	13
	Tableau 4. Article courant de dépenses par programme	14
	Tableau 5. Coût net du programme pour 1998-1999	15
	Tableau 6. Ressources du programme par programme et	
	secteur d'activité pour l'exercice du Budget des	
	dépenses	16
	Autres renseignements	17
	Lois et règlements	17

**Comité de surveillance des activités de
renseignement de sécurité**

Budget des dépenses 1998-1999

**Rapport sur les plans
et les priorités**

Approuvé


PREMIER MINISTRE

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commentant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-77

ISBN 0-660-60498-1





**Comité de surveillance
des activités de
renseignement de sécurité**
Budget des dépenses
1998-1999

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités



Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

**1998-99
Estimates**

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-8

ISBN 0-660-60447-7



Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

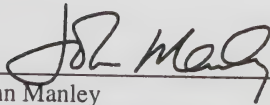
1998-99
Estimates

Report on Plans and Priorities

Recommended:



Marc Renaud, President



John Manley
Minister of Industry

Table of Contents

Section I: Messages

Minister's Message	1
Message from the Secretary of State (Science, Research and Development)	2
Management Representation Statement	3

Section II: SSHRC Overview

Mandate, Roles and Responsibilities	4
Objective	5
Figure 1: Financial Spending Plan	6

Section III: Plan, Priorities and Strategies

A) Summary of Key Plans, Priorities and Strategies	7
B) Details by Business Line	10
Planned Spending	10
Objectives	10
External Factors Influencing the Business Line	10
Key Plans and Strategies	15
Expected Results	22

Section IV: Supplementary Information

1. Spending Authorities	
Table 1: Spending Authorities – Ministry Summary	
Part II of the Estimates	23
2. Personnel Information	
Table 2.00: Organization and Program Composition	24
Table 2.01: SSHRC's Corporate Organization	25
Table 2.02: Responsibility for Planned Spending by Program	
and Business Line for 1998-99	25
Table 2.1: Planned Full Time Equivalents (FTE's) by Program	
and Business Line	26
Table 2.2: Details of FTE Requirements	26
3. Capital Projects Information	26
4. Additional Financial Information	
Table 4.1: Agency Summary of Standard Objects Expenditure	27
Table 4.2: Program Resources by Program and Business Line for 1998-99	28
Table 4.3: Details of Transfer Payments by Program and Business Line	29
Table 4.4: Details of Revenue by Program	29
Table 4.5: Net Cost of Program for 1998-99	30
5. Other Information	
Table 5.1: References	31

Section I: Messages

1. Minister's Message

A new global economy based on knowledge and innovation is rapidly emerging. Canada has the opportunity to position itself as a world leader in this knowledge-based economy, and the Industry Portfolio plays a key role in the government's strategy to seize this opportunity. Bringing together thirteen departments and agencies responsible for science and technology, regional development, marketplace services and micro-economic policy, the Industry Portfolio is a powerful toolkit to help Canada make a smooth transition to the economy of the 21st Century.

The Industry Portfolio is...


Atlantic Canada Opportunities Agency
Business Development Bank of Canada*
Canadian Space Agency
Competition Tribunal
Copyright Board Canada
Canada Economic Development for Quebec Regions
(formerly the Federal Office of Regional Development
(Quebec)
Industry Canada
National Research Council Canada
Natural Sciences and Engineering Research Council of
Canada
Social Sciences and Humanities Research Council of
Canada
Standards Council of Canada*
Statistics Canada
Western Economic Diversification Canada

** Not required to submit Reports on Plans and Priorities*

Since the creation of the Industry Portfolio, my priority has been to ensure that the Portfolio focusses on helping Canadian businesses to fulfill their potential to innovate, grow and create jobs. Portfolio members work together and with other partners to narrow Canada's gaps in the areas of innovation, trade, investment, human resources and community economic development, helping to create jobs and wealth in all sectors of the economy and in all regions. In so doing, we are helping Canadian businesses to position themselves at the forefront of the knowledge-based economy.

The Portfolio members' Reports on Plans and Priorities collectively illustrate how the Portfolio is meeting the challenges of the knowledge-based economy through our focus on: promoting innovation through science and technology; encouraging trade and investment; helping small and medium-sized enterprises to grow; promoting economic growth in Canadian communities; improving the coordination of Portfolio communications; realizing the potential of the Portfolio's people; and measuring the Portfolio's performance. The Portfolio is strongly committed to achieving these objectives and has a strong sense of accountability to Canadians for their delivery. We are also committed to measuring the success of our performance and to reporting on our accomplishments in future performance reports.

Working together, we will make a difference to the economic and social fabric of Canada and ensure our success in the global knowledge-based economy.

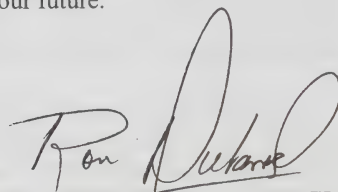

The Honourable John Manley

2. Message from the Secretary of State (Science, Research and Development)

In the global knowledge-based economy, Canada's future prosperity will be built on a foundation that supports advancements in the fields of science, research and development. The government recognizes the importance of these fields of endeavour and their contribution to innovation, jobs and our quality of life as Canadians. Our future success depends on our ability to innovate as individuals, as communities, and as a nation.

Hard work alone will not guarantee continued success. Our prosperity will depend as much on our ability to generate and use knowledge -- knowledge that largely comes from ongoing science, research and development initiatives. These initiatives are not being undertaken in isolation; government is working harder than ever before with other public and private sector partners. Throughout, government continues to place an emphasis on encouraging both the research to generate new ideas and the development of highly qualified personnel. Through the strategic approach to the support of science, research and development, the government is making its contribution to the evolution of science-based products and services, as well as job creation.

By promoting science, research and development, the government helps fuel the innovation that improves our global competitiveness and stimulates jobs and growth. This Report on Plans and Priorities illustrates how we, in government, are harnessing the benefits of science and technology for the future of all Canadians. These initiatives are helping to create stronger partnerships that lead to better jobs for Canadians, to an improved quality of life, and to increases in the world's stock of knowledge. These initiatives are translating the promise of science, research and development into real opportunities for our future.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Ron Duhamel", is written over a horizontal line.

The Honourable Ron J. Duhamel

Management Representation Statement

MANAGEMENT REPRESENTATION / DÉCLARATION DE LA DIRECTION Report on Plans and Priorities 1998-99 / Un rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999

I submit, for tabling in Parliament, the 1998-99 Report on Plans and Priorities (RPP) for **The Social Sciences and Humanities Research Council of Canada**

Je sou mets, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999 du **Conseil de recherches en sciences humaines du Canada**

To the best of my knowledge (and subject to the qualifications outlined below), the information:

- Accurately portrays the agency's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.
- Is consistent with the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*.
- Is comprehensive and accurate.
- Is based on sound underlying agency information and management systems.
- I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

À ma connaissance (et sous réserve des observations ci-dessous), les renseignements :

- Décrivent fidèlement les mandat, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation.
- Sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités*.
- Sont complets et exacts.
- Sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents.
- Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.

Name / Nom: _____

Date: _____ February 11, 1998

Section II: SSHRC Overview

Mandate, Roles and Responsibilities

SSHRC was created by Part 1 of the *Government Organization (Scientific Activities) Act*, 1976. As stipulated in the *Social Sciences and Humanities Research Council Act* (1976-77, c. 24, s. 2), the Council's mandate is to:

- promote and assist research and scholarship in the social sciences and humanities; and
- advise the Minister in respect of such matters relating to such research as the Minister may refer to the Council for its consideration.

The Social Sciences and Humanities Research Council (SSHRC) is a key national agency helping Canada build the knowledge and skills it needs to thrive in a global, knowledge-based economy. More specifically, SSHRC promotes and supports university-based research in the social sciences and humanities, as well as the training of highly qualified people in these fields. The social sciences and humanities embrace a wide range of disciplines and fields of knowledge that examine human action and behaviour, including their social, economic and cultural determinants. Some examples are economics, business and administrative studies, ethics, education and law, as well as history, literature and philosophy, anthropology, psychology, sociology, fine arts, native, religious, environmental and women's studies. SSHRC's clientele represents 54% of all full-time university-based researchers and 57% of all full-time graduate students.

By investing in research and training in the human sciences, SSHRC makes an important contribution to improving Canada's standard and quality of life. It helps to build the dynamic knowledge and skills we need to:

- remain innovative and competitive in a rapidly changing world economy;
- maintain a society that is well-informed and intellectually strong;
- draw on the strengths of our cultural heritage, and address current and future challenges with imagination and wisdom.

SSHRC provides critical leadership in the development of social sciences and humanities research across Canada and in the development of policies governing research as a whole. It seeks to consolidate and structure the national research effort in the human sciences, to enhance knowledge-building and innovation, and to respond effectively to the changing needs of government, business and community groups and the broader Canadian society.

In the coming years, SSHRC will continue to act as a catalyst within the research community and steer the research effort in ways that further research excellence, innovation, productivity and socio-economic relevance. Recognizing that the broad range of social, economic, cultural, and intellectual problems to be addressed inherently requires a mix of research methods and approaches, the Council will continue to operate with a flexible program structure and strategic partnerships wherever opportunities exist.

Objective

To support high-quality research and research training that help us to understand the evolving nature of the society we live in and to address the emerging challenges and opportunities more effectively and to help put the benefits of research to work by promoting the transfer of knowledge among researchers, research partners, policy makers and other stakeholders within Canadian society.

Social Sciences and Humanities Research Council

Figure 1: Financial Spending Plan

(\$ millions)	Forecast Spending 1997-98 *	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Program Spending:				
Social Sciences and Humanities Research Council	94.8	100.5	100.6	102.6
Less: Revenue Credited to the Vote	-	-	-	-
Net Program Spending	94.8	100.5	100.6	102.6
Less: Revenue Credited to the Consolidated Revenue Fund (CRF)	(0.7)	(0.7)	(0.7)	(0.7)
Plus: Non-budgetary	-	-	-	-
Plus: Cost of Services Provided by other Departments	1.5	1.5	1.5	1.5
Net Cost of the Agency	95.6	101.3	101.4	103.4

* Reflects best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

Section III: Plans, Priorities and Strategies

A) Summary of Key Plans, Priorities and Strategies

Social Sciences and Humanities Research Council	
<i>(Plan) to provide Canadians with:</i>	<i>(Strategies) to be achieved/demonstrated by:</i>
A strong and diverse <u>research capability</u> in social sciences and humanities to further develop and maintain a strong capacity for innovation.	<ul style="list-style-type: none"> • SSHRC's support for Research Grants contribute to the development of the social sciences and humanities base through the expansion of knowledge • They also enable social scientists and humanists to enhance their skills, develop data resources and methods and apply technology, and thus provide institutions with a range of opportunities to improve research performance
Targeted research capacity built on <u>partnerships and alliances</u> with users of research in the public and private sectors to respond to needs of society, government, business and community groups	<ul style="list-style-type: none"> • Developing partnerships with private and public sector organizations • Creating research alliances to promote collaboration across disciplines and sectors • Establishing multi-institutional research networks to maximize use of resources, technology and expertise • Focusing support to areas dealing with major social problems/challenges faced by Canadians to assist policy development on these key national issues
<u>Training of highly qualified</u> Canadians in the social sciences and humanities to improve the quality of research in academic, government and business environments, and provide graduates with the skills they need for successful careers	<ul style="list-style-type: none"> • Sustain direct support to students and promising new researchers through Doctoral and Postdoctoral Fellowships • Optimize indirect support to training of highly qualified personnel of tomorrow

<p><u>Training of highly skilled</u> (cont.)</p>	<p>through SSHRC-funded basic, collaborative and strategic research projects</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enhance opportunities for training through partnerships involving matching employees and graduates in social sciences and humanities • Encourage expertise development in regions of strategic importance to Canada • Foster interdisciplinarity to build problem-solving capacity and expertise
<p><u>Co-operation and networking at the international level</u> to increase the international and comparative contribution to our own research and training priorities, resources and strengths</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Whenever possible, international collaboration will be promoted through our existing research support programs • Concerted effort to build linkages to major foreign programs of research in social sciences and humanities when comparative work offers the possibility of deeper insights into issues being studied • Encourage international research which can inform policy directions in regions of strategic importance to Canada
<p><u>Increased research communication and knowledge transfer</u> to promote awareness and use of SSHRC-funded research</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Increased use of non-academic means to communicate research to end-users and public research programs • Collaboration mechanisms and networks will incorporate strategies for transferring knowledge to users • Expanding the use of SSHRC's Web site by posting success stories and advice and support for funded researchers to improve standards of communication

<p><u>Policy leadership</u> for the development of social sciences and humanities research capabilities in Canada</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Corporate initiatives and services to support a strong research and science policy • Meeting objectives of a more structured S&T framework including the Industry Portfolio Action Plan aimed at increasing interdepartmental co-ordination and collaboration • Creating linkages between the SSHRC research community and the Federal Policy Research Initiative, to build knowledge for public policy decisions in Canada
<p><u>Commitment to sound investment of our resources</u> and effective management of programs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Minimising administrative expenditures within our budget • Systematically redirecting investment through a process of annually reviewing available resources and program priorities • Leveraging resources for SSHRC research through research partnerships • Reorganization and redefined role of Council and its committees to optimise functioning of SSHRC

B) Details by Business Line

SSHRC has one business line: Support of Research and Scholarship in the Social Sciences and Humanities. All SSHRC activities relate to and support this business line.

Planned Spending

Figure 1: Financial Spending Plan (see page 6)

Objectives

SSHRC's objectives are:

- to support high quality research and training that results in better understanding of the evolving structures and foundations of society and provide knowledge toward solutions for fundamental socio-economic issues.
- to help put the benefits of research to work by promoting the transfer of knowledge among researchers, industry, policy makers and other users within Canadian society.

External Factors Influencing the Business Line

The external factors influencing SSHRC's operating environment present both constraints and opportunities. A key challenge for SSHRC in the current context is to carry out its mandate with shrinking resources, while dealing with a high volume of research and training demands. This section presents key elements of the external environment in which SSHRC currently operates including changes in the university research system, public expectations, and greater demands from government and private sectors for research applications and highly trained personnel.

A. A changing university environment

Like other public institutions in Canada, universities are grappling with large-scale cutbacks. The infrastructure and other types of support required to sustain research at Canadian universities has fallen substantially, while cost-driven restructuring of academic programs and university departments places new demands and stresses on all those working within our universities. At the same time, universities are called

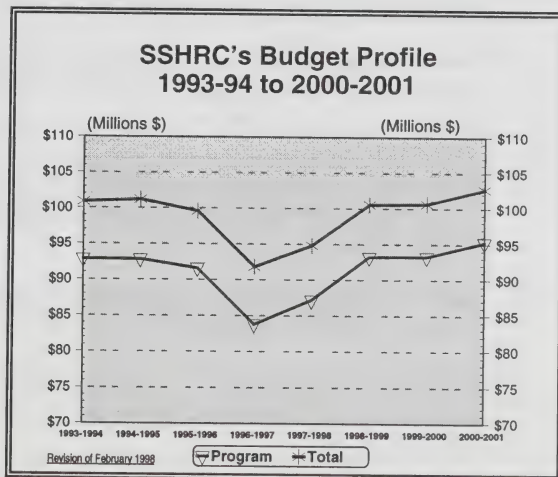
upon to provide the knowledge base needed to meet the daunting intellectual and social challenges of today - - from restructuring the world economy to dealing with the complex ethical issues facing modern society. New fields of knowledge have developed and heightened the need for trained researchers and highly qualified personnel. Furthermore, necessary but expensive co-operation among researchers across disciplines, both nationally and internationally, has become essential for research work and for the advancement of knowledge. The constraints operating in the universities have an important impact on research and training capacity in social sciences and humanities resulting in greater demands and pressures on SSHRC resources.

B. SSHRC and the research enterprise

As a result of fiscal restraint, SSHRC's Grants and Fellowships budget has decreased from \$92.8 million in 1994-95 to \$87.2 million in 1997-98.

In this context, SSHRC is redoubling its efforts to ensure the best return on investment in social sciences and humanities research. SSHRC has also identified priority areas for future research investments in its fields. These are described below.

Graph 1



C. Addressing knowledge gaps

The Canadian social sciences and humanities community is one of the most dynamic and competent in the world. They supply the material (data, indicators, analysis) on social development and work toward solutions for fundamental issues in society. Their work influences the scientific and technical, economic and political development of our advanced societies and provides analysis of the most important

social transformations underway - - such as unprecedented demographic changes, social stability and cohesion, global impacts on employment, and sustainable development.

SSHRC needs to further mobilize Canada's "intellectual army" in the human sciences to work in more direct partnerships with policy-makers and other end-users of research results. Such partnerships would target gaps in policy-relevant knowledge related to the government's social agenda.

A massive Federal interdepartmental effort, as well as SSHRC's own consultations with users of research in government and industry helped identify areas where we need new knowledge to develop effective policies and programs to manage change and succeed as a smart society in a knowledge-based economy. Here are some of those areas:

- **Human development** – the various levels of adjustment required of the individual in a context of technological change and innovation, the educational needs they precipitate, their impact on personal growth, on family life, on population health, and on other aspects of society.
- **Social cohesion** – the impact of globalization and change on communities, the weakening of Canadian identity, rural-urban cleavages, the threat of violence owing to marginalization, etc.
- **Globalization** – the problems posed by the concentration of wealth, the impact of North American integration, world security, environmental and health-related threats, etc.
- **Growth** – the determinants of growth and productivity, the disparity in growth patterns, the role of macroeconomic policy, etc.
- **Governance** – the impact of government restructuring on the social contract, Aboriginal self-government, federalism, the positioning of Canada in the new world order, etc.

Long-term investment in research in these key policy areas will be necessary to ensure Canada's ability to compete and innovate in a knowledge-based world. SSHRC will continue to steer its targeted research support programs to developing areas of strength in policy-relevant research on critical national issues.

D. Addressing training needs

For the Canadian social sciences and humanities, an expanding range of intellectual challenges as well as demographic and labour market factors make it vitally important that SSHRC be in a position to meet the double challenge of strategically preparing

“la relève” – the highly qualified personnel of tomorrow – in key sectors of Canadian society where social sciences and humanities expertise will be required, and of easing the transition of youth to the job market. Here are four areas on which SSHRC should focus to build Canada’s human capital in the coming years:

- **Preparing for a globalized political and economic system** – to ensure that Canada has enough experts in areas such as foreign languages, cultures, business practices, political and economic structures, etc., and that expertise is steered toward regions of strategic importance to our country, such as China, Eastern Europe and Latin America.
- **Matching employers and human science graduates** – to ensure that businesses have access to graduates with the appropriate managerial skills and other relevant expertise through industry-based training jointly supervised by academic and industrial staff.
- **Fostering interdisciplinarity to build our problem-solving capacity** – to broaden the interactions between disciplines within universities and to prepare students to tackle complex issues in areas such as health and the environment by exposing them to the perspectives of more than one discipline and giving them hands-on research experience with specialists in different fields.
- **Replenishing the capacity for innovation in Canadian universities and society** – to keep our best young minds in Canada by funding them at the critical phase in their careers when they have to broaden their skills and build the networks required to launch their research careers or to create their own jobs.

E. Social innovation through strategic partnerships and alliances

Canadian legislators, policy makers, NGOs, and business sectors have traditionally relied on knowledge developed by social sciences and humanities to move forward in key areas of national concern. For example, it is partly owing to research in these fields that reinvesting in our children has been recognized as a national priority, that provinces have taken on the challenge of restructuring their hospital sector and overhauling their school curriculum. Knowledge from human science research is helping us fine-tune our immigration policies, develop new tools for community empowerment, and provide our children with the tools to bond with each other through the information highway while staying in their own local schools.

There is also growing recognition among all sectors that research partnerships can be effective means to better communicate the results of research to those who may apply it to practical ends. SSHRC is committed to increasing partnerships with the users of research by redirecting resources and programs to partnerships with government departments, business and community organizations.

Under the Thematic Programs, between 1991 and 1995, the proportion of applications involving partners increased from 34 percent to 56 percent. Moreover, these programs were found to have attracted partners from a variety of economic sectors ranging from multinational resource extraction industries, communications and other high-tech industries to non-governmental organizations and federal, provincial and municipal government departments. As noted earlier, one of the key benefits of partnership development is the creation of effective two-way communication. Where strong partnerships are created, researchers and partners collaborate in developing a clear picture of partners' research needs and researchers are much more effective at sharing their research results.

The SSHRC Joint Initiatives funded through joint agreement between SSHRC and private industry, government agencies or community organizations have successfully levered significant new resources for research and provided a major boost to knowledge transfer between researchers and users. Graph 2 – illustrates the partnership development dimension of SSHRC programming and the success in leveraging resources. We believe there is far more scope and opportunity to develop partnership programs with users of social science and humanities research in business and government than is presently realized.

F. The need for research collaboration and network building

A decade ago SSHRC redirected its programming orientation to encourage more collaboration, teamwork and network, recognizing that concentration can help researchers to work together and thus improve the quality and impact of their research. The Strategic Grants Programs, Major Collaborative Research Initiatives, International Summer Institutes, Joint Initiatives, Research Networks Grants, the Thematic Programs and the Networks of Centres of Excellence had a significant impact on changing the way social sciences and humanities researchers conduct their research. These programs were developed in recognition of the fact that most challenges facing our society today transcend traditional disciplinary boundaries. Multi-faceted issues such as the globalization of the economy, the ethics of genetic testing and family violence must be considered from a number of different perspectives in order to build an accurate understanding of them. In recognition of this need, SSHRC programs encouraged researchers to work in collaborative, multi- or inter-disciplinary teams. In 1989, 64 percent of the applications to the Strategic Grants programs were made by single researchers. Between 1991 and 1995, 74 percent of the applications were made by teams of researchers. In 1989, 21 percent of the applications were multidisciplinary; between 1991 and 1995, more than half of the applications were multidisciplinary.

Key Plans and Strategies

The context which underpins social sciences and humanities research is changing rapidly as the university environment undergoes massive cost-driven restructuring with significant impact on academic departments, research programs and the training of highly qualified personnel.

SSHRC must be prepared to deal with the changes, and the increasingly diverse needs and expectations. First, through the support it offers, SSHRC must help the national research enterprise remain strong and intellectually competitive so that Canada may sustain its capacity for world-class research in the social sciences and humanities. Second, SSHRC must support research that benefits Canadian society in both the short and longer term. Third, SSHRC must respond to government expectations regarding its role in national science and technology (S&T) efforts and fulfil its responsibilities as a member of the Industry Portfolio.

Our shrinking resources and increasing demands on programs and activities present an ongoing challenge. Therefore, SSHRC resources are being concentrated on the core function or support for basic research, partnership development and training of highly qualified people.

The first three strategies identified below focus on SSHRC's broader programmatic goals and operational strategies.

1. Maintaining support for basic research

Basic research is a fundamental intellectual asset in achieving advancement of knowledge. By definition basic research is responsive to researchers' perceptions of research opportunities, and flexible enough to allow a rapid response to new and emerging opportunities. In terms of the skills of researchers, basic research provides opportunities for individual researchers at all career stages to develop and acquire skills through carrying out quality research, developing new theories and methodological innovations. By funding basic research SSHRC invests in the work of individual researchers and research teams and increases the timeliness of access to new knowledge about society, economy and culture, including the underpinnings of human behavior and social change.

SSHRC support to basic research is provided either through grants to individuals or teams of researchers (Standard Research Grants program) or through block grants to universities (SSHRC Institutional Grants program). Support for basic research comprises the single largest proportion of SSHRC grant funds, and will be maintained despite a declining budget.

2. Building research alliances and partnerships

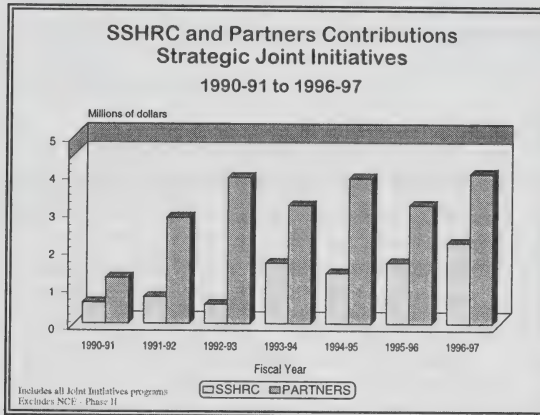
While maintaining its commitment to support basic research, SSHRC has geared its new and some of its well-established programs to new forms of knowledge production and promising trends in social sciences and humanities research both here and abroad. It has done this by emphasizing and promoting:

- A stronger and more active collaboration among researchers through *teamwork* and *networking*. This is one of the most promising routes for making headway at a time when the quantity and variety of information and the complexity of research issues are continually expanding. It naturally complements more traditional and individual approaches to research problems. The launching of the five (5) SSHRC Strategic Research Networks in Education and Training and the Telelearning Network (NCE) provide examples of significant investment in problem-oriented, applied research that Canada needs to address the challenges facing our education and training systems. These networks have created network partnerships involving researchers, educators, policy makers, and business and industry leaders, demonstrating that SSHRC is in the business of knowledge transfer.
- *Interdisciplinary research*. This intellectual tool is vitally needed to counterbalance the effects of specialization and the ongoing proliferation of disciplines and to tackle more efficiently and thoroughly the increasing breadth and basic interrelatedness of contemporary national and global issues and problems. Under a new SSHRC major scale research program, an interdisciplinary team consisting of 17 researchers representing the fields of economics, political science, sociology and law, is looking at the enormous economic, demographic, cultural and policy changes impacting on distribution of well-being in Canada. This research will yield significant advances in our understanding of the social, economic and political determinants of the distribution of well-being in Canada – and the interactions among these diverse factors.

Another major scale program on Sustainable Development in the Arctic is organized around themes: food, economy, health, environment and legal frameworks. This research will address the fundamental knowledge gaps between Arctic economic development, national and international policies and legal frameworks, and human health as related to nutrition behavior and preferences.

- *Intellectual and financial partnerships.* Partnerships are essential, not only from a financial point of view, but also in order to bring academics closer to the community, better match the interests of researchers and the needs of society, and facilitate the

Graph 2



transfer of knowledge to the potential users of research. Partnerships between SSHRC and other sectors, including government and business, are at the center of our strategy to promote use of social science research in government and industry and to leverage additional resources for research in our fields. The success of our partnership programs has established a solid foundation for future initiatives. Our partners have included Health Canada (health promotion and family violence research), Citizenship

and Immigration Canada (the impact of immigration on cities), Northern Telecom Canada (science culture), and NSERC and industry partners (Chairs in the management of technological change). The success of these partnership programs is demonstrated by the leveraging of funds outside SSHRC (Graph 2).

Beginning in 1997/98 SSHRC allocated additional operational capacity for our partnership development role. One aspect of the new thrust has been to bring representatives of business and government onto our Board. In 1998 we shall also encourage closer links with business through the Industry Portfolio Action Plan and launching of the **Network on Regional Innovation Systems** involving SSHRC, NRC, NSERC, IC and Statistics Canada as partners. The Network will be composed of up to five regional networks across Canada and will explore the relationship between innovation and economic development at local and regional levels with the aim of improving regional innovation systems. The Network will provide a forum for researchers, private sector firms and associations and government policy makers to share ideas and research results and to chart new directions for research in this key area.

With other government departments, SSHRC is developing mechanisms to strengthen linkages between researchers and the federal policy research capacity. SSHRC is collaborating with the Policy Research Secretariat (PRS) to define potential new SSHRC strategic research areas for development. Many such collaborations and partnership initiatives are underway, including partnerships with the Canadian

Forestry Service for research on the social, economic and cultural dimensions of forestry issues, International Development Research Centre (IDRC), Canadian Heritage, Human Resources Development Canada (HRDC) and the Law Commission of Canada.

The SSHRC has to date concluded fourteen (14) research alliances. We believe there is more scope for closer alliances and partnerships with users of research in business and government than is presently realized. In 1998-99 SSHRC will pursue an expansion of such collaboration in all aspects of its work.

3. Training highly qualified researchers for Canada

Within our strategies we see the training of highly qualified people as a key contribution to the development of a strong research enterprise. Attracting talented graduates in social sciences and humanities research by supporting their training can help improve the quality of research in academic, government and business environments, and provide graduates with skills they need for successful careers. However, the training of young people as academic researchers and teachers only satisfies one part of our double strategy of preparing highly qualified people for Canada's future. The second part will require a focus on easing in the transition of youth to the job market and promoting career moves between social science and humanities fields and business and government.

Trained social scientists and humanists work in many fields. Business is a major employer – in management, marketing, personnel, planning and consultancy. The many branches of government also require highly trained people as researchers and research managers. Our strategy to build human capital will target the following areas:

- **Preparing for a globalized political and economic system** – is necessary to ensure that Canada has enough experts in areas such as foreign languages, cultures, business practices, political and economic structures, etc., and that expertise is steered toward regions of strategic importance to our country, such as Asia and Latin America.

A SSHRC-IDRC joint initiative will establish an awards program to enable young Canadian researchers to develop expertise and knowledge in new and emerging issues on the Canada-Asia and Canada-Latin America horizon that will shape the relationships between Canada and these regions of strategic importance to Canada. The vehicle for the partnership will be a joint SSHRC-IDRC initiative based on two of SSHRC's existing programs: the Post Doctoral Fellowships and Research Grants for young scholars. These two programs have been chosen because they favour a younger generation of researchers.

- **Matching employers and human science graduates** – is necessary to ensure that businesses have access to graduates with the appropriate managerial skills and other relevant expertise through industry-based training jointly supervised by academic and industrial staff. As well, within government, developing targeted training and

research internships are necessary to help match research needs and expertise. To promote the **Youth and Training** agenda SSHRC is pursuing new partnerships with federal government departments and agencies to provide increased funding to students while linking them and their research to the specific needs of government. The expected result will be better training for the next generation of researchers as well as better policy making. As an example, we are currently finalising an agreement with Natural Resources Canada to match graduate students funded through SSHRC with the department. Top up funds will be provided by NRCan to students who are working in the area of forest management, a key area for Canada's economy. We expect to conclude similar partnerships with a number of other departments in the coming year.

To promote actions in these important areas SSHRC will establish a new standing committee of Council in early 1998 to guide the future development of training support capacity.

- **Fostering interdisciplinarity and replenishing the capacity for innovation** in Canadian universities are additional areas where SSHRC will seek to expand its impact. SSHRC will explore partnerships with MRC and NSERC to enhance interdisciplinary training in targeted areas.

4. SSHRC's international activities

Research in today's world is an international enterprise and is directly affected by the accelerating trend towards globalization. For Canadian researchers, working in a relatively small and open community, it is increasingly important to develop international linkages, and bring back new knowledge, technologies, innovations and new research practices that can strengthen Canadian S&T resources.

The federal S&T strategy tasked science based departments and agencies (SBDAs), including SSHRC, to develop plans to promote international S&T activities. As well, a framework for the government's S&T activities is being developed to assist SBDAs in implementing their international plans.

As a result of this context SSHRC developed its own position paper, "Towards an International Strategy for SSHRC", outlining major challenges and proposing some new directions to strengthen SSHRC's international collaboration and linkages.

SSHRC's international strategy calls for

- expanding research support for international activities through more effective use of the present array of funding modalities in use at SSHRC, including the newly-designed Research Development Initiatives Program, and targeted thematic research;

- encouraging and facilitating collaborative endeavours with foreign partners in designated thematic areas, where comparative and international studies offer deeper insights and valuable data into issues being studied;
- ensuring full participation of the social sciences and humanities in the federal government's emerging strategy for international S&T.

SSHRC will promote this new international orientation through partnerships and research alliances, building on such models as the Metropolis Project, funded by SSHRC and Citizenship and Immigration Canada.

A small ad hoc Committee of SSHRC Council will be created, early in 1998, to assist in the further development and implementation of SSHRC's international strategy.

5. Communication and building support for SSHRC

SSHRC regards the effective communication and use of research results as an integral part of the research enterprise. Our ambition is to make significant progress in transferring the results of our research to users through partnership programs and research alliances. We will continue funding for the "Breakfast on the Hill" series to publicise our research in key policy areas aimed at senior policy-making audiences in both government and business. We will further develop SSHRC's Web site with success stories and research briefings aimed at user audiences. To promote the **Connectedness and Learning** agenda of the federal government, SSHRC is working closely with officials in the SchoolNet project of Industry Canada to help accelerate the efficient transfer of knowledge developed in our disciplines to practitioners and policy makers in the public and private sectors as well as in communities across the country.

SSHRC will also strive to build more external support for its work. Specific audiences need understanding of our work, our modes of operation, our product, and its relevance. There have been some achievements in promoting the SSHRC over the last several years. An important start has been made on creating systematic links with government departments through innovative partnerships and research alliance. Better links have been established with our parliamentary audience and policy sectors. We aim to have better links with business and community groups through expanded partnership programs targeting these sectors.

Yet, despite some progress, awareness of the role and activity of the SSHRC is still relatively limited. The fact remains, though, that the potential market for social sciences and humanities research is large, and our leading role in its promotion and development needs to be communicated. The importance of this process will increase as we expand our efforts in building strategic alliances and co-funding research partnerships with other sectors.

6. Policy leadership

SSHRC responds to new developments and priorities in the research and policy environments and tries to maintain a flexible program and organizational framework to meet new demands. In the last year we launched a major consultation with researchers and users to identify SSHRC research priorities for the future. Based on these consultations SSHRC's Council made a decision to allocate resources to two new research areas that we feel are of prime importance to Canada and fit well in the priorities identified in **Securing Our Future Together** and the most recent Throne Speech. The two areas are social cohesion and cultural, social and economic challenges of a knowledge-based society. In the months ahead SSHRC will reorganize Council Committee structure to become a more focused organization with closer linkages to expertise in the broader research and user communities.

7. Resource management

SSHRC is committed to improving the quality of service provided to researchers and other clients. This will require particular attention to organizational structures, managements practices, and ways of working to maximize the potential of existing staff. In early 1998 SSHRC will reorganize the Council Committee structure to use the expertise of the newly appointed Board to best advantage.

Collaboration with NSERC on the creation of a Common Administrative Services Division (comprising administration, finance, information management and human resources) to rationalize key operations and provide more efficient and effective client service, is scheduled to be completed by the end of 1997-98.

We shall continue to fine-tune, and achieve further efficiency gains in the planning and delivery of 27 national funding competitions annually, which involve obtaining the assistance of thousands of experienced researchers in Canada and abroad who conduct individual written assessments of some 6,400 separate applications for funding support in all fields of the human sciences.

Expected Results

SSHRC's investment supports research which expands and communicates knowledge about economic, social and cultural change. This investment in research expertise and highly skilled people will continue to provide important benefits to Canada as the impacts of technological, political, economic and social changes accelerate in the decades ahead. Quality of life for all Canadians is dependent on our ability to understand and interpret the world we live in, and also to help shape that world. The return on Canada's investment in social sciences and humanities research and training will contribute, both intellectually and practically, to quality of life for all Canadians.

In pursuing this goal, we restate our commitment to the continued funding of high quality basic and strategic research. To accomplish this we intend to provide support for exploring the most exciting and innovative frontiers of research and creating knowledge to help address business and public policy agendas in the late 1990s and beyond. We will retain a commitment to promoting interdisciplinary research, and expanding research partnerships and collaborative alliances. We will, moreover, transfer the results of research to a wider audience of research users and the general public as part of our mission to increase our impact and visibility.

SSHRC will also continue to invest in training of social scientists and humanists in universities, and business and government sectors. With this aim, we will help the transition of youth to job markets and provide key sectors of Canadians society with needed skills and research expertise.

Section IV: Supplementary Information

1. Spending Authorities

Industry

Table 1: Spending Authorities – Ministry Summary Part II of the Estimates

Vote	(\$ millions)	1998-99 Main Estimates	1997-98 Main Estimates
Social Sciences and Humanities Research Council			
95	Operating expenditures	6.4	6.5
100	Grants	84.2	87.2
(S)	Contributions to employee benefit plans	0.9	0.8
Total Agency		91.5	94.4

2. Personnel Information

Table 2.00: Organization and Program Composition

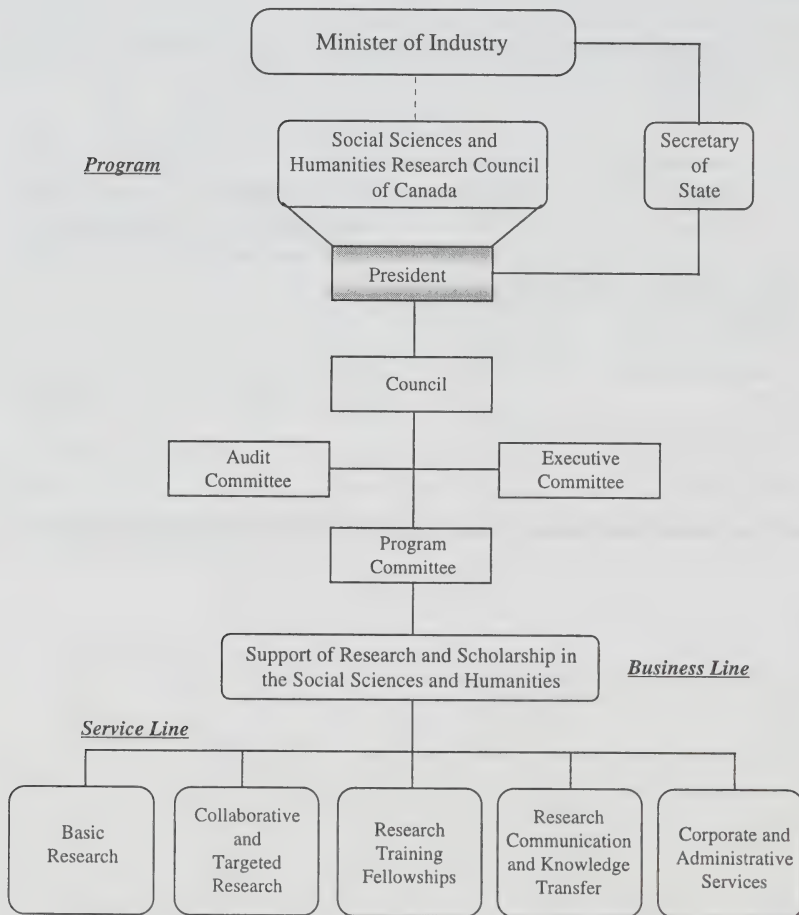


Table 2.01: SSHRC's Corporate Organization

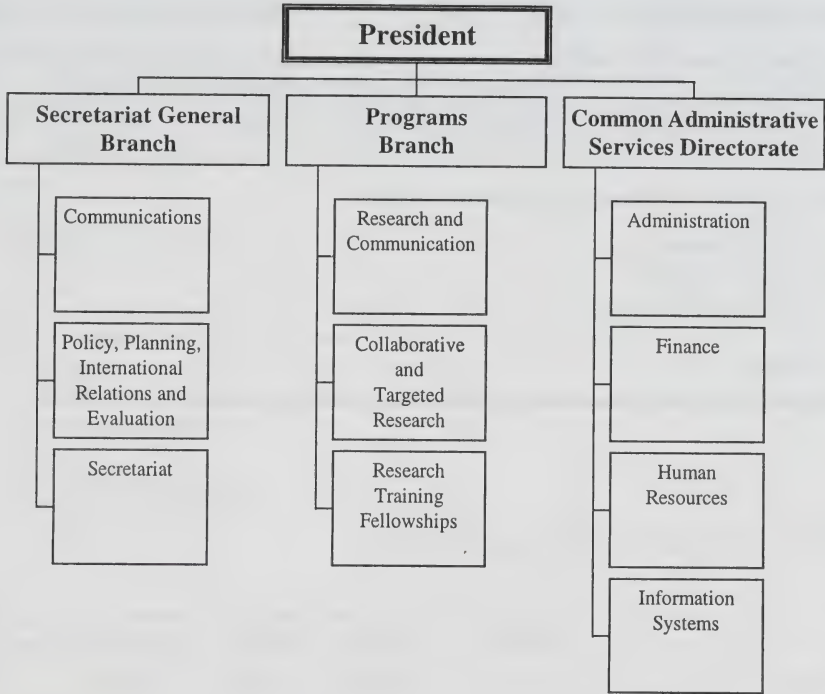


Table 2.02: Responsibility for Planned Spending by Program and Business Line for 1998-99

(\$ millions) Program / Business Line	Accountability	
	President	Total
Social Sciences and Humanities Research Council		
Support of Research and Scholarship in Social Sciences and Humanities	100.5	100.5
Total Planned Spending	100.5	100.5

Table 2.1: Planned Full Time Equivalents (FTEs) by Program and Business Line

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Social Sciences and Humanities Research Council				
Support of Research and Scholarship in Social Sciences and Humanities	99	99	99	99
Total (FTE)	99	99	99	99

Table 2.2: Details of FTE Requirements

(\$ dollars)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Salary Ranges				
< 30,000	25	19	19	19
30,000 - 40,000	27	24	24	24
40,000 - 50,000	23	32	32	32
50,000 - 60,000	13	12	12	12
60,000 - 70,000	3	3	3	3
70,000 - 80,000	4	5	5	5
> 80,000	4	4	4	4
Total (FTE)	99	99	99	99

3. Capital Projects Information

Not applicable.

4. Additional Financial Information

Table 4.1: Agency Summary of Standard Objects of Expenditure

(\$ millions)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Personnel				
Salaries and wages	4.5	4.4	4.4	4.4
Contributions to employee benefit plans	0.8	0.9	0.9	0.9
	5.2	5.3	5.3	5.3
Goods and Services				
Transportation and communications	0.4	0.7	0.7	0.7
Information	0.2	0.3	0.3	0.3
Professional and special services	1.4	0.7	0.8	0.7
Rentals	0.0	-	-	-
Purchased repair and upkeep	0.1	0.1	0.1	0.1
Utilities, materials and supplies	0.1	0.1	0.1	0.1
Minor capital *	0.1	0.1	0.1	0.1
	2.4	2.0	2.1	2.0
Total Operating	7.6	7.3	7.4	7.3
Capital				
Controlled capital	-	-	-	-
Revolving Fund	-	-	-	-
	-	-	-	-
Transfer payments				
Voted	87.2	93.2	93.2	95.3
Statutory	-	-	-	-
	87.2	93.2	93.2	95.3
Gross budgetary expenditures	94.8	100.5	100.6	102.6
Less: Revenues Credited to the Vote	-	-	-	-
Revenues Credited to the Revolving Fund	-	-	-	-
Net budgetary expenditures	94.8	100.5	100.6	102.6
Non-budgetary (LIAs)	-	-	-	-
TOTAL	94.8	100.5	100.6	102.6

Table 4.2: Program Resources by Program and Business Line for 1998-99

Business Line	Budgetary							Less:	
	FTE	Operating	Capital	Grants and Contributions	Gross Voted	Statutory Items *	Gross Planned Spending	Revenue Credited to the Vote	Net Planned Spending
Social Sciences and Humanities Research Council									
Support of Research and Scholarship in Social Sciences and Humanities	99	7.3	-	93.2	100.5	-	100.5	-	100.5
Total	99	7.3	-	93.2	100.5	-	100.5	-	100.5

* Does not include contributions to employee benefit plans that are allocated to operating expenditures.

Table 4.3: Details of Transfer Payments by Program and Business Line

(\$ millions)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Social Sciences and Humanities Research Council				
Support of Research and Scholarship in Social Sciences and Humanities	87.2	93.2	93.2	95.3
Total Grants	87.2	93.2	93.2	95.3
Contributions	-	-	-	-
Other Transfer Payments (if any)	-	-	-	-
TOTAL	87.2	93.2	93.2	95.3

Table 4.4: Details of Revenue by Program

Revenue Credited to the Consolidated Revenue Fund (CRF) (\$ millions)	Forecast Revenue 1997-98	Planned Revenue 1998-99	Planned Revenue 1999-00	Planned Revenue 2000-01
Social Sciences and Humanities Research Council				
Support of Research and Scholarship in Social Sciences and Humanities	0.7	0.7	0.7	0.7
Total credited to the CRF	0.7	0.7	0.7	0.7
Total Revenue	0.7	0.7	0.7	0.7

Table 4.5: Net Cost of Program for 1998-99

(\$ millions)	Social Sciences and Humanities Research Council Program	Total 1998-99
Gross Planned Spending	100.5	100.5
Plus:		
<i>Services Received without Charge</i>		
■ Accomodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	1.2	1.2
■ Contributions covering employees' share of Insurance premiums and costs paid by TBS (\$4.4 million x 6.6%)	0.3	0.3
■ Employee compensation payments provided by Human Resources Development Canada	-	-
■ Salary and associated costs of legal services Provided by Justice Canada	-	-
	<u>1.5</u>	<u>1.5</u>
Total Cost of Program	102.0	102.0
Less:		
Revenues Credited to the CRF	<u>-</u>	<u>-</u>
Net Cost of Program	102.0	102.0
1998-99 Estimated Net Program Cost	102.0	102.0

5. Other Information

Table 5.1: References

1996-97 Annual Report and Grants and Fellowships Awarded 1996-1997, To be published, Fall, 1997

A Vision for the Future. A five-year Strategy from the Social Sciences and Humanities Research Council, Cat. no. CR22-6/1990; ISBN 0-622-57960-7; 25 pages.

An Introduction to Grants and Fellowships Programs, Cat. no. CR22-32/1995 ISBN 0-662-62115-8, November 1995

Exploring the Human Dimension: Research in the Social Sciences and Humanities, Cat. no. CR22-31/1994E, ISBN 0-662-22866-9; 52 pages.

Focusing on Results: A Guide to Performance Measurement, Industry Canada Discussion Paper, March 1995, 40 pages.

Getting Government Right: Improving Results Measurement and Accountability, Annual Report 1996. Treasury Board of Canada, Secretariat, <http://www.tbs-sct.gc.ca/tb/annrepe/irmae.html>

Guideline for Preparing Performance Reports to Parliament for the period ending March 31, 1997, Treasury Board of Canada, Secretariat, June 1997

Improved Reporting to Parliament Project, 1996, Treasury Board of Canada, Secretariat, <http://www.tbs-sct.gc.ca/tb/irpp/irppe.html>

Integrity in Research and Scholarship: A Tri-Council Policy Statement. Medical Research Council of Canada, Natural Sciences and Engineering Research Council of Canada, Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, 1994. Cat. no. CR22-29/1994; ISBN 0-662-60220-X; 4 pages.

Science and Technology for the New Century A Federal Strategy, Industry Canada, March, 1996, Cat no. C2-290/1996, ISBN 0-662-62066-6, 38 pages.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada 1997-98 Estimates Part III Expenditure Plan, Cat. no. BT31-2/1998-III-8, ISBN 0-660-60067-7, 49 pages.

Social Sciences and Humanities Research Council of Canada Performance Report for the period ending March 31, 1997, Cat. no. BT31-4/73-1997, ISBN 0-660-60359-4, 32 pages.

SSHRC Fellowship Programs: Detailed Guide, Cat. no CR1-8/1996; ISBN 0-662-62462-9, June 1996

SSHRC Granting Programs: Detailed Guide, Cat. no. CR22-28/1995E; ISBN 0-662-21732-2; 73 pages.

SSHRC News (newsletter published 2-3 times a year), ISBN - 0839 - 4337

Striking the Balance: A Five-Year Strategy for the Social Sciences and Humanities Research Council of Canada, 1996-2001, Cat. no. CR22-33/1997, ISBN 0-662-62927-2, December 1996, 20 pages.

Programmes des bourses du CRSH — Guide détaillé, N° de cat. CR1-8/1996; ISBN 0-662-62462-9, juin 1996.

Programmes de subventions du CRSH — Guide détaillé, N° de cat. CR22-28/1995F; ISBN 0-662-99183-4; 77 pages.

Nouvelles du CRSH (bulletin publié 2 ou 3 fois l'an) ISBN 0839-4337.

Le défi du juste milieu : La stratégie quinquennale du Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 1996-2001, N° de cat. CR22-33/1997F, ISBN 0-662-62927-2, Décembre 1996, 20 pages.

5. Autres informations

Tableau 5.1 : Références

- Rapport annuel 1996-1997 et Subventions et bourses accordées en 1996-1997, à être publié, automne 1997.
- Regard sur l'avenir. La stratégie quinquennale du Conseil de recherches en sciences humaines. N° de cat. CR22-6/1990; ISBN 0-662-57960-7; 28 pages.
- Introduction aux programmes de subventions et de bourses. N° de cat. CR22-32/1995, ISBN 0-662-62115-8; novembre 1995.
- À la recherche du facteur humain : Un survol de la recherche en sciences humaines. N° de cat. CR22-31/1994F, ISBN 0-662-99644-5; 52 pages.
- Priorité aux résultats : Guide sur la mesure du rendement. Industrie Canada, Document de travail, mars 1995, 39 pages.
- Repenser le rôle de l'État : Améliorer la mesure des résultats et la responsabilisation. Rapport annuel 1996. Conseil du Trésor du Canada, Secréariat, <http://www.tbs-sct.gc.ca/tb/annarepf/trmat.html>.
- Lignes directrices pour la préparation des rapports de rendement présentés au Parlement pour la période se terminant le 31 mars 1997, Conseil du Trésor du Canada, Secréariat, juin 1997.
- Projet d'amélioration des rapports au Parlement, 1996, Conseil du Trésor du Canada, Secréariat, <http://www.tbs-sct.gc.ca/tb/trpp/trppt.html>
- L'intégrité dans la recherche et les travaux d'érudition. Une politique inter-conseils. Conseil de recherches médicales du Canada, Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada, Conseil de recherches en sciences humaines du Canada, 1994. N° de cat. CR22-29/1994; ISBN 0-662-60220-X, 4 pages.
- Les sciences et la technologie à l'aube du XXI^e siècle — La stratégie fédérale, Industrie Canada, Mars 1996, N° de cat. C2-290/1996, ISBN 0-662-62066-6, 43 pages.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada — Budget des dépenses 1997-1998 Partie III Plan de dépenses, N° de cat. BT31-2/1998-III-8, ISBN 0-660-60067-6, 51 pages.
- Conseil de recherches en sciences humaines du Canada — Rapport de rendement pour la période se terminant le 31 mars 1997, N° de cat. BT31-4/73-1997, ISBN 0-660-60359-4, 32 pages.

Tableau 4.5 : Coût net du programme pour 1998-1999

Programme du Conseil de recherches en sciences humaines	Total 1998-1999		
		Dépenses brutes prévues	
	100,5	100,5	
Plus:			
Installations fournies sans frais par le ministère			
■ Installations fournies par Travaux publics	1,2	1,2	
■ Services gouvernementaux Canada (TPSGC)			
■ Cotisations visant la part des employés des primes d'assurance et les coûts par le SCT			
(6,6 % de 4,4 millions \$)	0,3	0,3	
■ Contributions au régime d'invalidité des employés fournies par Développement des ressources humaines Canada	-	-	
■ Traitements et coûts connexes des services juridiques fournis par Justice Canada	-	-	
	1,5	1,5	
		102,0	
		102,0	
Moins :			
Recettes à valoir sur le crédit			
	-	-	
	102,0	102,0	
		102,0	
		102,0	
		Coût net du Programme	
		Coût net estimatif du Programme en 1998-1999	

Tableau 4.3 : Paiements de transfert par programme et secteur d'activité

	Prévision des dépenses	Dépenses 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001	(millions \$)	Conseil de recherches en sciences humaines			
						Soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines	Total des subventions	Contributions	Autres paiements de transfert
	87,2	93,2	93,2	95,3		87,2	93,2	-	-
	87,2	93,2	93,2	95,3		87,2	93,2	-	-
TOTAL	87,2	93,2	93,2	95,3		87,2	93,2	-	-

Tableau 4.4 : Recettes par secteur d'activité

	Prévisions des recettes	Recettes 1998-1999	Recettes prévues 1999-2000	Recettes prévues 2000-2001	(millions \$)	Conseil de recherches en sciences humaines			
						Soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines	Total des recettes portées au Trésor	Total des recettes portées au Trésor	Total des recettes
	0,7	0,7	0,7	0,7		0,7	0,7	0,7	0,7
	0,7	0,7	0,7	0,7		0,7	0,7	0,7	0,7

Tableau 4.2 : Ressources du programme par programme et secteur d'activité 1998-1999

(millions \$)	Budgétaires						Moins :	
	Fonctionnement		Subventions et contributions		Crédits bruts législatifs*		Recettes à valoir sur le crédit	Dépenses nettes prévues
Secteur d'activité	ÉTP	tonnement	Immo-bilisations	contributions	Crédits bruts	Postes législatifs*	Dépenses brutes prévues	
Conseil de recherches en sciences humaines								
Soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines								
	99	7,3	-	93,2	100,5	-	100,5	-
								100,5
Total	99	7,3	-	93,2	100,5	-	100,5	-
								100,5

* Ne comprennent pas les contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés qui sont attribuées aux dépenses de fonctionnement.

4. Autres renseignements financiers

Tableau 4.1 : Sommaire sur l'article courant de dépenses

Dépenses	(milliers de dollars)				
	Prévisions des dépenses 1997-1998	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001	Personnel
Traitements et salaires	4,5	4,4	4,4	4,4	
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	0,8	0,9	0,9	0,9	
Biens et services					
Transports et communications	0,4	0,7	0,7	0,7	
Information	0,2	0,3	0,3	0,3	
Services professionnels et spéciaux	1,4	0,7	0,8	0,7	
Location	0,0	-	-	-	
Achat des services de réparation et d'entretien	0,1	0,1	0,1	0,1	
Services publics, fournitures et approvisionnements	0,1	0,1	0,1	0,1	
Dépenses en capital secondaires *	0,1	0,1	0,1	0,1	
Total des dépenses de fonctionnement					
	7,6	7,3	7,4	7,3	
Capital					
Dépenses en capital contrôlées	-	-	-	-	
Fonds renouvelable	-	-	-	-	
Palements de transfert					
Crédits	87,2	93,2	93,2	95,3	
Législatifs	-	-	-	-	
Dépenses budgétaires brutes					
	94,8	100,5	100,6	102,6	
Moins : Recettes à valoir sur le crédit	-	-	-	-	
Recettes à valoir sur le fonds renouvelable	-	-	-	-	
Dépenses budgétaires nettes					
	94,8	100,5	100,6	102,6	
Non-budgétaires (Prêts, investissements et avances)					
	-	-	-	-	
TOTAL					
	94,8	100,5	100,6	102,6	

Tableau 2.1 : Équivalents temps plein (ETP) prévus par programme et secteur d'activité

Conseil de recherches en sciences humaines				
Prévision	Prévu	Prévu	Prévu	Prévu
1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001	
Soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines				
99	99	99	99	99
Total (ETP)				
99	99	99	99	99

Tableau 2.2 : Détails des besoins en ETP

(Dollars \$)				
Prévision	Prévu	Prévu	Prévu	Prévu
1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001	
Echelle de salaires				
25	19	19	19	19
30 000 - 40 000	27	24	24	24
40 000 - 50 000	23	32	32	32
50 000 - 60 000	13	12	12	12
60 000 - 70 000	3	3	3	3
70 000 - 80 000	4	5	5	5
> 80 000	4	4	4	4
Total (ETP)				
99	99	99	99	99

3. Renseignements sur les projets d'immobilisation

Sans objet.

Table 2.01: Organigramme du CRSH

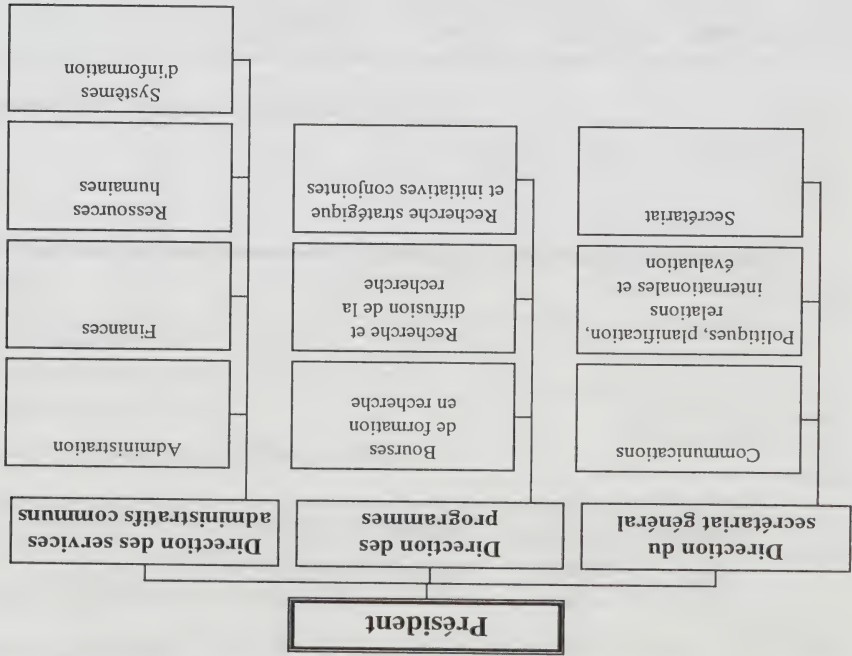
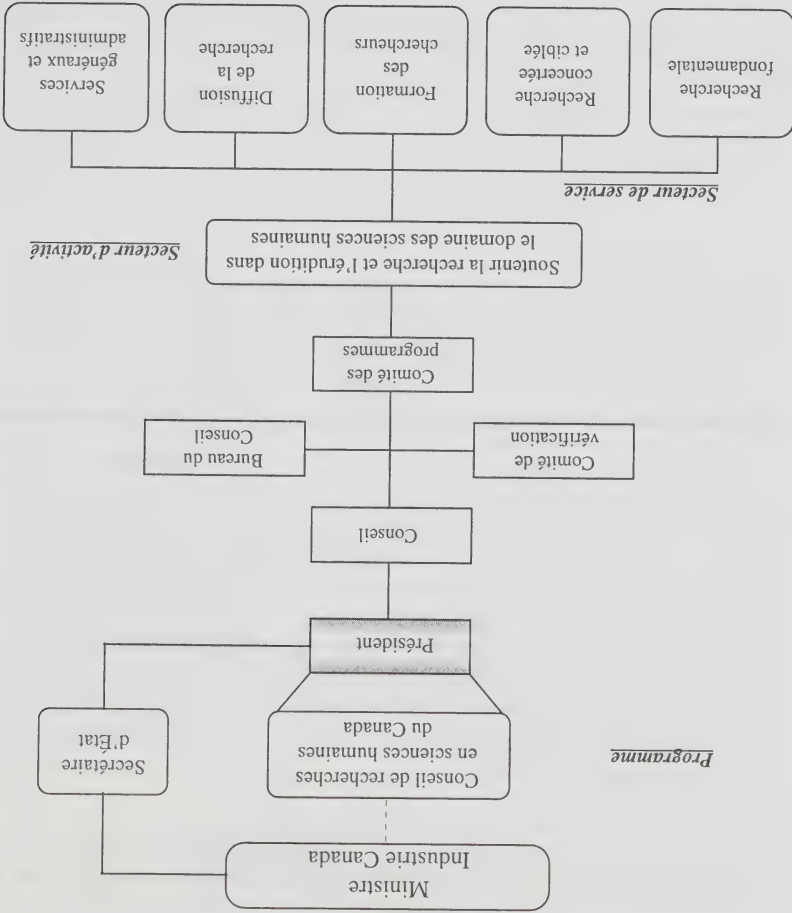


Tableau 2.02 : Responsabilité à l'égard des dépenses prévues par Programme et secteur d'activité pour 1998-1999

(Millions \$)	Poste responsable	Programme / Secteur d'activité	Président	Total
Conseil de recherches en sciences humaines				
		Soutenir la recherche et l'édudition dans le domaine des sciences humaines	100,5	100,5
		Total des dépenses prévues	100,5	100,5

2. Renseignements sur le personnel
Tableau 2.00 : Structure organisationnelle par programme et secteur d'activité



Section IV : Renseignements supplémentaires

1. Autorisations de dépenser

Industrie

Tableau 1 : Autorisations de dépenser –Sommaire du portefeuille, Partie II du budget des dépenses

Crédits (millions \$)			
		Budget principal	1998-1999
		Budget principal	1997-1998
95	Dépenses de fonctionnement	6,4	6,5
	Subventions	84,2	87,2
	(L) Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	0,9	0,8
	Total de l'organisme	91,5	94,4

Le CRSH appuie des recherches qui font progresser les connaissances sur les changements économiques, sociologiques et culturels et en assurent la diffusion. Étant donné les répercussions qu'auront les changements technologiques, politiques, économiques et sociaux qui s'accélèrent dans les décennies à venir, le Canada continuera de bénéficier de cet important investissement dans l'expertise en recherche et dans la formation de personnel qualifié. La qualité de vie de tous les Canadiens dépend de notre aptitude à comprendre le monde dans lequel nous vivons, et aussi à le façonner. L'investissement du Canada dans la recherche et la formation en sciences humaines contribuera donc, sur le plan intellectuel comme sur le plan pratique, à relever la qualité de vie de tous les Canadiens.

Tout en poursuivant notre but, nous nous réengageons à continuer de financer la recherche fondamentale et la recherche stratégique de grande qualité. À cette fin, nous voulons appuyer les chercheurs pour leur permettre de mener leurs travaux aux confins les plus intéressants et les plus prometteurs du savoir et de produire ainsi les connaissances qui aideront le milieu des affaires et le secteur de l'élaboration des politiques à atteindre les objectifs qu'ils se sont fixés pour les années 90 et au-delà. Nous continuerons d'encourager la recherche interdisciplinaire, et de développer des partenariats et des alliances de recherche concertée. De plus, nous entendons communiquer les résultats de la recherche à un plus vaste public d'utilisateurs de même qu'au grand public, afin d'accroître notre influence et de faire mieux connaître nos travaux, comme le veut notre mission.

Le CRSH continuera aussi à investir dans la formation de spécialistes des sciences humaines à l'intérieur des universités, des entreprises et du gouvernement. De cette façon, nous aiderons les jeunes à faire la transition entre les études et le marché du travail, et fournirons à des secteurs clés de la société canadienne les compétences ou l'expertise nécessaire en matière de recherche.

Le CRSH entend améliorer la qualité des services qu'il fournit aux chercheurs et à sa clientèle. Il devra donc prêter une attention particulière à sa structure organisationnelle, à ses méthodes de gestion et trouver des façons de travailler afin de maximiser les possibilités de l'effectif actuel. Au début de 1998, le CRSH se propose de réorganiser la structure des comités du Conseil, afin d'utiliser au mieux l'expertise du nouveau conseil d'administration.

La création, en collaboration avec le CRSNG, d'une division des services administratifs communs (comprenant l'administration, les finances, la gestion de l'information et les ressources humaines), en vue de rationaliser ses activités essentielles et d'améliorer l'efficacité du service à la clientèle, doit se terminer à la fin de 1997-1998.

Nous allons continuer à perfectionner notre mode de fonctionnement et à être toujours plus efficaces dans la planification et la conduite de nos 27 concours annuels — pour lesquels nous devons faire appel à des milliers de chercheurs expérimentés du Canada et de l'étranger — des chercheurs qui possèdent le bagage voulu pour évaluer individuellement, par écrit, quelque 6 400 demandes de soutien financier dans toutes les disciplines des sciences humaines.

7. Améliorer la gestion des ressources

Le CRSH s'adapte aux nouvelles réalités et priorités du milieu de la recherche et des politiques, et s'efforce de faire en sorte que la structure de ses programmes et son cadre organisationnel soient des plus souples, afin de pouvoir répondre aux nouvelles demandes. L'an dernier, nous avons mené une importante consultation auprès des chercheurs et des utilisateurs, afin de définir pour les années à venir les priorités du CRSH en matière de recherche. À la suite de cet exercice, le Conseil du CRSH a pris la décision d'affecter des ressources à deux nouveaux domaines de recherche que nous considérons être de première importance pour le Canada — et qui correspondent aux priorités annoncées dans **Bâtir notre avenir ensemble** et dans le dernier discours du Trône. Il s'agit de la cohésion sociale et des défis culturels, sociaux et économiques que doit relever une société fondée sur le savoir. Dans les mois qui viennent, le CRSH réorganisera la structure des comités du Conseil, de manière à centrer davantage ses activités et à resserrer ses liens avec les experts du milieu de la recherche et les utilisateurs.

6. Assumer le leadership quant aux politiques

Leadership que nous assumons pour sa promotion et son développement. Son importance grandira, conjuguée à nos efforts pour créer des alliances stratégiques et pour cofinancer des partenariats de recherche avec d'autres secteurs.

➤ de s'assurer que le milieu de la recherche en sciences humaines participe entièrement à la nouvelle stratégie internationale du gouvernement en matière de S-T.

Le CRSH favorisera cette nouvelle orientation internationale au moyen d'alliances de recherche et de partenariats, en s'inspirant de modèles qui ont fait leurs preuves, comme le projet Metropolis, qui a été financé par le CRSH et Citoyenneté et Immigration Canada.

Un petit comité spécial du Conseil du CRSH sera créé au début de 1998, qui aura pour mandat de contribuer au développement et à la mise en oeuvre de sa stratégie internationale.

5. Encourager la communication et la recherche de nouveaux alliés

Le CRSH considère que la communication et l'utilisation efficaces des résultats de la recherche font partie intégrante de l'entreprise de recherche. Son objectif est d'accomplir des progrès importants, afin d'assurer le transfert des résultats de ses travaux aux utilisateurs de la recherche, au moyen de partenariats et d'alliances de recherche. Il continuera à financer les «Petits déjeuners sur la Colline» — qui font connaître les travaux effectués par nos chercheurs dans des secteurs clés sur les politiques — aux principaux responsables de l'élaboration des politiques du gouvernement comme de l'entreprise privée. Il développera le site Web du CRSH pour y intégrer des résumés de recherche et de brefs comptes rendus s'adressant aux utilisateurs. Afin d'aider le gouvernement à réaliser son projet d'associer l'information et l'éducation, le CRSH travaille en étroite collaboration avec des agents du Réseau scolaire canadien (SchoolNet), dirigé par Industrie Canada, en vue d'accélérer un transfert efficace des connaissances acquises dans les disciplines des sciences humaines aux praticiens et aux responsables de l'élaboration des politiques des secteurs public et privé, de même qu'aux collectivités de toutes les régions du pays.

Le CRSH s'efforcera aussi de faire mieux connaître ses travaux à l'extérieur afin qu'ils soient plus reconnus et appréciés. Il importe de faire comprendre nos activités, notre mode de fonctionnement, nos recherches et leur utilité à certains groupes. Au cours de ces dernières années, le fait de faire connaître davantage le CRSH a porté fruits. Nous avons commencé à créer des liens systématiques avec les ministères gouvernementaux par des alliances de recherche et des partenariats innovateurs. Nous avons renforcé nos liens avec les parlementaires, ainsi qu'avec les responsables de l'élaboration des politiques. Nous cherchons à établir des liens plus étroits avec l'entreprise privée et les groupes communautaires, en élargissant les programmes de partenariat qui visent ces secteurs.

Cependant, en dépit des progrès accomplis, le rôle et l'activité du CRSH sont encore relativement peu connus. Il n'en demeure pas moins que la recherche en sciences humaines est un vaste marché en puissance et qu'il faut faire connaître le rôle de

- d'encourager et de faciliter la collaboration avec des partenaires étrangers pour la réalisation de projets de recherche sur des thèmes choisis, dont une étude comparative et internationale offrirait une compréhension plus profonde et des données précieuses sur les questions à l'étude;
 - d'élargir l'appui accordé aux activités de recherche internationales par une utilisation plus efficace des formes actuelles de financement du CRSH, y compris le nouveau programme des Initiatives de développement de la recherche et la recherche thématique ciblée;
- La stratégie internationale du CRSH prévoit :
- CRSH a établis avec l'étranger.
- Cette situation a conduit le CRSH à rédiger une déclaration de principe sur la stratégie internationale qu'il compte se doter. Ce document souligne les principaux défis et propose de nouvelles façons de renforcer les liens et les rapports de collaboration que le CRSH a établis avec l'étranger.
- internationaux.
- S-T, de manière à aider les organismes intéressés à mettre en oeuvre leurs plans sommes à définir un cadre de travail pour les activités gouvernementales en matière de plans afin de promouvoir les activités internationales relatives à la S-T. De plus, nous autres organismes à vocation scientifique, y compris le CRSH, la tâche d'élaborer des La stratégie fédérale en matière de S-T a confié aux ministères gouvernementaux et aux Dans le monde actuel, la recherche est une entreprise internationale à la merci des influences et tendances accélérées de la mondialisation. Pour les chercheurs canadiens qui exercent au sein d'une communauté relativement petite et ouverte, il est de plus en plus important d'établir des liens internationaux, et d'en retirer des connaissances, des technologies, des innovations et des approches nouvelles de recherche qui pourront enrichir les ressources dont le Canada dispose en S-T.
- 4. Favoriser les activités internationales**

- **Encourager l'interdisciplinarité et renouveler la capacité d'innovation dans les universités canadiennes** – ce sont là deux autres domaines dans lesquels le CRSH s'efforcera d'élargir son influence. Le CRSH explorera la possibilité de travailler en partenariat avec le CRM et le CRSNG, pour améliorer la formation interdisciplinaire de jeunes chercheurs dans des secteurs cibles.
- Afin de promouvoir ses activités dans ces domaines importants, le CRSH mettra sur pied, au début de 1998, un nouveau comité permanent du Conseil pour guider le développement de la capacité d'appui à la formation.

d'un domaine à l'autre des sciences humaines, en cours de carrière, et du gouvernement au milieu des affaires, et vice-versa.

Les spécialistes en sciences humaines travaillent dans de nombreux domaines. La plupart d'entre eux s'engagent dans l'entreprise – dans les secteurs de la gestion, du marketing, du personnel, de la planification ou comme consultants. Divers services ministériels nécessitent également du personnel très qualifié pour des postes de chercheurs et de directeurs de recherche. Pour développer le capital humain, notre stratégie comprend les volets suivants :

- **Préparer le Canada à la mondialisation des systèmes économique et politique –** pour faire en sorte que notre pays dispose de suffisamment d'experts dans des domaines comme les langues, la culture, les pratiques commerciales et les structures politiques et économiques des pays étrangers, notamment ceux qui, comme les pays d'Asie et d'Amérique Latine, revêtent une importance stratégique pour notre pays. Une initiative conjointe du CRSH et du CRDI, aidera à mettre sur pied un programme de subventions qui permettra à de jeunes chercheurs canadiens de développer leurs connaissances et compétences par l'étude de questions qui se font jour dans les relations que le Canada entretient avec l'Asie et avec l'Amérique latine. Ces questions façonneront l'avenir de nos rapports avec ces régions qui présentent une importance stratégique pour notre pays. Le partenariat entre le CRSH et le CRDI fera partie de deux programmes existant déjà au CRSH : les Bourses postdoctorales et les Subventions de recherche pour les jeunes chercheurs. Ces programmes ont été choisis parce qu'ils favorisent la jeune génération de chercheurs.

- **Rapprocher les employeurs des cycles supérieurs en sciences humaines –** est nécessaire pour que les entreprises aient accès à des diplômés qui possèdent les compétences voulues en gestion et dans d'autres secteurs pertinents, grâce à un programme de formation en milieu industriel dirigé conjointement par des chercheurs universitaires et des spécialistes du secteur industriel. À l'intérieur de l'administration fédérale, il est nécessaire de mettre sur pied des stages de recherche et de formation ciblée, afin d'aider à équilibrer l'expertise et les besoins en matière de recherche. Dans le programme concernant **les jeunes et la formation**, le CRSH s'efforce de créer de nouveaux partenariats avec des ministères et autres organismes gouvernementaux, afin d'accroître l'aide financière accordée aux étudiants tout en favorisant les liens entre leurs recherches et les besoins précis du gouvernement. Grâce à ces mesures, la prochaine génération de chercheurs s'en trouvera mieux formée, et l'élaboration des politiques se fera de façon plus judicieuse. Par exemple, nous mettons la dernière main à une entente avec Ressources naturelles Canada, qui vise à rapprocher des diplômés subventionnés par le CRSH avec ce ministère. Une aide complémentaire sera accordée par RNC aux étudiants dont les travaux portent sur l'aménagement forestier, secteur clé de l'économie canadienne. Nous espérons créer des partenariats semblables avec d'autres ministères au cours de l'année qui vient.

gouvernement et du milieu des affaires à notre conseil d'administration. En 1998, nous favorisons aussi l'établissement de liens plus étroits avec le milieu des affaires — par le plan d'action du portefeuille de l'Industrie — et le lancement du Réseau de systèmes d'innovation régionaux auquel collaboreront, à titre de partenaires, le CRSH, le CNRC, le CRSNG, IC et Statistique Canada. Ce réseau regroupera au maximum 5 réseaux régionaux du pays et examinera les rapports entre l'innovation et le développement économique, sur le plan local et régional, dans le but d'améliorer les systèmes d'innovation régionaux. Il permettra aux chercheurs, aux représentants d'entreprises du secteur privé et d'associations, ainsi qu'aux responsables de l'élaboration des politiques du gouvernement, d'échanger des idées et des résultats de recherches, et de planifier les nouvelles directions que la recherche pourrait prendre dans ce domaine clé.

Avec d'autres organismes gouvernementaux, le CRSH élabore des mécanismes qui permettront de renforcer les liens entre les chercheurs et la capacité de recherche sur les politiques de l'administration fédérale. Il collabore également avec le Secrétariat de la recherche stratégique (SRS) afin de définir de nouveaux domaines de recherche de la recherche à développer. Plusieurs entreprises de collaboration et de partenariat de ce genre ont cours, notamment, un partenariat de recherche avec Forêts Canada, concernant les dimensions sociales, économiques et culturelles des questions forestières. D'autres partenariats ont été créés avec le Centre de recherches pour le développement international (CRDI), avec Patrimoine canadien, avec Développement Canada.

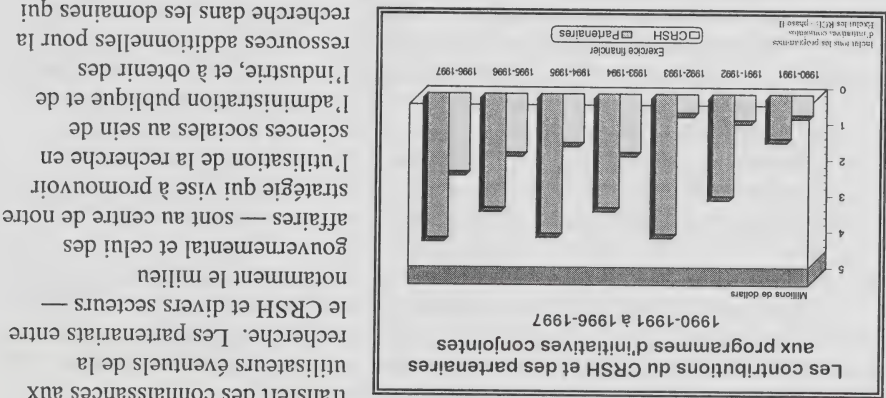
À ce jour, le CRSH a conclu 14 alliances de recherche. Nous croyons qu'il existe d'ailleurs de possibilités pour la création d'alliances et de partenariats solides avec les utilisateurs de la recherche du milieu gouvernemental et des affaires que celles de l'heure actuelle. En 1998-1999, le CRSH s'efforcera d'étendre cette forme de collaboration à tous les aspects de ses activités.

3. Former des chercheurs qualifiés pour le Canada

Dans le cadre de nos stratégies, nous voyons la formation de personnel très qualifié comme une contribution indispensable à la construction d'une entreprise de recherche solide. Appuyer la formation de diplômés de valeur afin de les encourager à faire de la recherche en sciences humaines, peut contribuer à l'amélioration de la qualité de la recherche dans les universités, l'administration publique et les entreprises, et permettre aux diplômés d'acquérir des compétences dont ils ont besoin pour réussir dans leur carrière. Toutefois, le fait de former des jeunes diplômés à la recherche et à l'enseignement universitaires, ne satisfait qu'une partie de notre double stratégie qui est de préparer du personnel dûment qualifié en vue d'assurer l'avenir du Canada. La deuxième partie de cette stratégie consiste à faciliter — chez les jeunes — la transition entre les études et le marché du travail, et à favoriser la possibilité pour eux de passer

En 1997-1998, le CRSH a affecté de nouvelles ressources afin de renforcer sa capacité de créer et de mettre en oeuvre de nouveaux partenariats. Cette nouvelle orientation s'est traduite notamment par la nomination de représentants du

organismes que le CRSH, comme l'illustre le graphique 2. programmes est démontré par les fonds qu'ils ont permis d'obtenir d'autres technologiques avec le CRSNG et des partenaires de l'industrie. Le succès de ces la culture scientifique; et la création de chaires en gestion du changement l'immigration sur les grandes villes; avec Northern Telecom Canada, pour l'étude de ministère de la Citoyenneté et de l'Immigration, concernant l'incidence de pour la recherche sur la promotion de la santé et la violence familiale; avec le base solide pour de futures initiatives. C'est le cas du partenariat avec Santé Canada, nous concernent. Le succès obtenu de nos programmes de partenariat a établi une recherche dans les domaines qui ressources additionnelles pour la l'industrie, et à obtenir des l'administration publique et de sciences sociales au sein de l'utilisation de la recherche en stratégie qui vise à promouvoir affaires — sont au centre de notre gouvernement et celui des notamment le milieu le CRSH et divers secteurs —



Graphique 2

universitaires de la collectivité, pour mieux faire correspondre les intérêts des essentiels, non seulement d'un point de vue financier, mais aussi pour rapprocher les *Créer des partenariats d'ordre intellectuel et financier*. Les partenariats sont

comportements quant à la nutrition. des cadres législatifs, ainsi que des questions de santé reliées aux préférences et aux économique de l'Arctique, mais encore des politiques nationales et internationales et fondamentales que présente notre connaissance, non seulement du développement l'environnement et les cadres législatifs. Les travaux visent à combler les lacunes comprend les cinq thèmes suivants : l'alimentation, l'économie, la santé, Un autre programme important sur le développement durable de l'Arctique,

interactions entre ces différents facteurs. économiques et politiques qui déterminent le mieux-être des Canadiens — et les travaux nous permettront de beaucoup mieux comprendre les facteurs sociaux, influent sur le mieux-être des différentes couches de la population au Canada. Ces ainsi que les énormes changements économiques, démographiques et culturels qui

possibilité de se perfectionner à toutes les étapes de leur carrière, d'effectuer de la recherche de qualité, de développer de nouvelles théories et des innovations méthodologiques. Grâce au financement de la recherche fondamentale, le CRSH investit dans les travaux de chercheurs individuels et en équipes, et accroît l'opportunité d'accès à de nouvelles connaissances sur la société, l'économie et la culture, et notamment, aux causes sous-jacentes du comportement humain et des changements sociaux.

L'appui du CRSH à la recherche fondamentale se fait soit par des subventions à des chercheurs individuels ou à des équipes de chercheurs (Subventions ordinaires de recherche), soit par des subventions globales aux universités (Subventions institutionnelles). Le pourcentage le plus élevé des fonds que le CRSH consacre aux subventions va à la recherche fondamentale, et cet appui sera maintenu en dépit des réductions budgétaires.

2. Créer des alliances et des partenariats de recherche

Tout en continuant selon son engagement à appuyer la recherche fondamentale, le CRSH a orienté ses nouveaux programmes, et quelques-uns de ses anciens programmes, vers de nouvelles formes de production des connaissances et vers des tendances prometteuses de la recherche en sciences humaines, au Canada comme à l'étranger. Pour cela, il encourage et favorise :

- Une collaboration plus étroite et plus active entre les chercheurs, par le travail d'équipe et le réseautage. Ces approches sont parmi celles qui promettent les meilleurs résultats, à une époque où la quantité et la diversité de l'information ne cessent de croître, de même que la complexité des sujets de recherche. Elles complètent naturellement les approches plus traditionnelles et individuelles. Le lancement, par le CRSH, de 5 Réseaux de recherche stratégique en éducation et en formation et du réseau de téléapprentissage (RCE) fournit des exemples d'investissements considérables dans la recherche appliquée, axée sur les problèmes dont le Canada a besoin pour relever les défis auxquels font face nos systèmes d'éducation et de formation. Ces réseaux ont créé à leur tour des partenariats réunissant des chercheurs, des éducateurs, des responsables de l'élaboration de politiques ainsi que des leaders du milieu des affaires et de l'industrie, ce qui démontre que le CRSH s'occupe activement du transfert des connaissances.

- La recherche interdisciplinaire. Cet outil est indispensable pour contrebalancer les effets de la spécialisation et de la prolifération sans fin des disciplines, et pour nous attaquer avec plus de rigueur et d'efficacité aux questions et aux problèmes contemporains de portée nationale et mondiale, dont l'ampleur et l'interdépendance fondamentale ne cessent de croître. Dans le cadre d'un nouveau programme de recherches de grande envergure du CRSH, une équipe interdisciplinaire formée de 17 chercheurs appartenant aux domaines de l'économie, des sciences politiques, de la sociologie et du droit examine les modifications profondes apportées aux politiques

La recherche fondamentale est essentielle à l'avancement des connaissances. Par définition, elle permet aux chercheurs d'explorer les possibilités qu'ils jugent les plus intéressantes, et possède la souplesse voulue pour s'adapter rapidement à de nouvelles possibilités. Quant aux compétences, la recherche fondamentale offre aux chercheurs la

1. Maintenir l'appui à la recherche fondamentale

Les trois premières stratégies décrites ci-dessous sont axées sur les grands objectifs des programmes du CRSH et sur des façons de les atteindre.

La diminution de ses ressources et l'augmentation toujours croissante des demandes à ses programmes et à ses activités présentent un véritable défi. Conséquemment, les ressources du CRSH sont consacrées à l'heure actuelle à ses activités principales, qui sont l'appui à la recherche fondamentale, à la création de partenariats et à la formation de diplômés qualifiés.

Le CRSH doit pouvoir répondre aux changements, ainsi qu'à des attentes et à des besoins de plus en plus variés. Premièrement, par ses programmes de financement, le CRSH doit aider l'entreprise de recherche nationale à rester vigoureuse et compétitive sur le plan intellectuel pour que le Canada puisse maintenir le fort calibre international de sa capacité de recherche en sciences humaines. Deuxièmement, le CRSH doit appuyer la recherche qui peut procurer des avantages à court et à long termes à la société canadienne. Troisièmement, le CRSH doit continuer aux efforts du gouvernement en matière de sciences et de technologie et s'acquitter de ses responsabilités au sein du portefeuille de l'Industrie.

Le contexte entourant la recherche en sciences humaines évolue rapidement, le milieu universitaire traversant une période de profonde restructuration qui découle de l'obligation de réduire ses dépenses et qui a des conséquences importantes sur les départements des universités, les programmes de recherche et la formation de personnel qualifié.

Principaux plans et stratégies

que la mondialisation de l'économie, l'éthique des essais génétiques et la violence familiale à partir de plusieurs perspectives afin de bien les comprendre. Face à ce besoin, les programmes du CRSH ont encouragé les chercheurs à travailler au sein d'équipes de recherche concertée, multidisciplinaires ou interdisciplinaires. En 1989, 64 p. 100 des demandes de subventions stratégiques provenaient de chercheurs individuels. Entre 1991 et 1995, 74 p. 100 des demandes provenaient d'équipes de chercheurs. En 1989, 21 p. 100 des demandes étaient multidisciplinaires; entre 1991 et 1995, plus de la moitié l'étaient.

On se rend compte aussi de plus en plus, dans tous les secteurs, que les partenariats de recherche peuvent se révéler des moyens efficaces de communiquer les résultats de la recherche à ceux qui peuvent leur trouver des applications pratiques. Un des objectifs du CRSH est d'augmenter le nombre de partenariats avec les utilisateurs de la recherche en réorientant ses ressources et ses programmes, de manière à encourager les partenariats avec des ministères gouvernementaux, des entreprises et des organismes communautaires.

Entre 1991 et 1995, le pourcentage des demandes de subventions de recherche thématique comportant des partenaires est passé de 34 à 56 p. 100. De plus, ces programmes ont attiré des partenaires de plusieurs secteurs de l'activité économique canadienne — multinationales, entreprises de communications, firmes spécialisées en haute technologie et plusieurs autres encore —, des organisations non gouvernementales et de tous les paliers de l'administration publique au pays. Comme nous l'avons déjà indiqué ci-dessus, l'un des principaux avantages des partenariats est l'établissement d'un dialogue efficace. Lorsque des partenariats solides sont créés, les chercheurs et leurs partenaires collaborent pour définir clairement les besoins de recherche des partenaires et les chercheurs réussissent beaucoup mieux à communiquer les résultats de leurs recherches.

Les initiatives conjointes du CRSH — dont le financement fait l'objet d'accords entre le CRSH et l'industrie privée et des organismes gouvernementaux ou communautaires — sont parvenues à dégager des ressources considérables pour la recherche et ont contribué à accroître de façon importante le transfert des connaissances entre chercheurs et utilisateurs de la recherche. Le graphique 2 donne un aperçu des partenariats et des programmes du CRSH et de sa contribution financière ainsi que celle de ses partenaires dans les initiatives conjointes. Nous croyons que les possibilités de création de programmes de partenariat avec les utilisateurs de la recherche en sciences humaines, le milieu des affaires et le gouvernement, sont beaucoup plus vastes que celles existant actuellement.

F. Le besoin de collaboration et de réseautage

Il y a dix ans, le CRSH a réorienté ses programmes de manière à favoriser la collaboration, le travail d'équipe et le réseautage, conscient du fait que la concentration peut aider les chercheurs à travailler de concert et donc à accroître la qualité et l'impact de leurs recherches. Les Programmes de subventions stratégiques, les Grands travaux de recherche concertée, les Sessions internationales d'été, les initiatives conjointes, les subventions aux réseaux de recherche, les programmes de recherche thématique et les Réseaux de centres d'excellence ont grandement contribué à changer la façon dont les chercheurs en sciences humaines effectuent leurs recherches. Ces programmes ont été conçus pour tenir compte du fait que la plupart des défis que doit relever la société de nos jours dépassent les démarcations traditionnelles entre les disciplines. Il faut envisager des questions complexes telles

se fera sentir le besoin de compétences en sciences humaines et, d'autre part, faciliter la transition des études au travail chez les jeunes. Le CRSH devra porter une attention particulière aux quatre domaines suivants afin de bien développer pour l'avenir le capital humain du Canada :

- **Préparer le Canada à bien affronter la mondialisation des systèmes politique et économique** – pour faire en sorte que le Canada dispose de suffisamment d'experts dans des domaines comme les langues, la culture, les pratiques commerciales, les structures politiques et économiques de pays étrangers, notamment ceux qui, comme la Chine, l'Europe de l'Est et l'Amérique Latine, revêtent une importance stratégique pour notre pays.
- **Rapprocher les employeurs des étudiants des cycles supérieurs en sciences humaines** – pour que les entreprises aient accès à des diplômés qui ont les compétences voulues en gestion et dans d'autres secteurs pertinents grâce à un programme de formation en milieu industriel dirigée conjointement par des chercheurs universitaires et des personnes du secteur industriel.

- **Encourager l'interdisciplinarité pour accroître notre aptitude à résoudre les problèmes** – pour accroître l'interaction entre les disciplines en milieu universitaire et préparer les étudiants à aborder des questions complexes dans des domaines tels que la santé et l'environnement en les exposant aux points de vues de diverses disciplines et en leur permettant d'acquérir une expérience immédiate de la recherche auprès de spécialistes de différents domaines.

- **Renouveler la capacité d'innovation dans les universités et la société canadienne** – pour garder nos meilleurs jeunes cerveaux au Canada en leur accordant un appui financier à un point critique de leur carrière où ils doivent diversifier leurs compétences et établir les réseaux qui leur permettront de faire démarrer leur carrière universitaire ou de créer leur propre emploi.

E. L'innovation sociale au moyen d'alliances et de partenariats stratégiques

Au Canada, les législateurs, les responsables de l'élaboration des politiques, les ONG et les entreprises privées se sont traditionnellement appuyés sur des connaissances relevant des sciences humaines pour avancer dans des domaines clés d'intérêt national. Par exemple, c'est en partie grâce à la recherche en sciences humaines que la nécessité de réinvestir dans nos enfants a été reconnue comme priorité nationale, et que les provinces se sont attelées à la restructuration de leur secteur hospitalier et au remaniement de leur programme scolaire. Les connaissances que nous devons à la recherche en sciences humaines nous aident à mettre au point notre politique d'immigration, à créer de nouveaux outils devant favoriser l'autonomie des collectivités, et à procurer à nos enfants ce dont ils ont besoin pour établir des liens les uns avec les autres par l'autoroute de l'information, tout en restant chacun dans son école.

Une concertation interministérielle de grande envergure au gouvernement fédéral, associée à des consultations menées par le CRSH auprès des utilisateurs de la recherche au sein du gouvernement et de l'industrie, ont permis de cerner des domaines où de nouvelles connaissances sont nécessaires à l'élaboration de politiques et de programmes qui nous permettront de gérer le changement et de réussir comme société intelligente dans une économie fondée sur le savoir. Voici quelques-uns de ces domaines :

- **Le développement humain** – les diverses formes d'ajustement individuel qui s'imposent dans le cadre du changement technologique et de l'innovation; les besoins qu'elles suscitent en matière de formation; leur incidence sur la croissance personnelle, sur la vie familiale, sur la santé des populations et sur d'autres aspects de la société.

- **La cohésion sociale** – l'incidence de la mondialisation et du changement sur les collectivités; le fléchissement de l'identité canadienne; les clivages entre le milieu urbain et le milieu rural; la violence suscitée par la marginalisation, etc.
- **La mondialisation** – les problèmes découlant de la concentration des richesses; l'incidence de l'intégration nord-américaine; la sécurité mondiale; les périls qui menacent l'environnement et la santé, etc.

- **La croissance économique** – les déterminants de la croissance et de la productivité; la disparité des courbes de croissance; le rôle des politiques macroéconomiques, etc.

- **La conduite des affaires publiques** – l'incidence de la restructuring du gouvernement sur le contrat social; l'autonomie gouvernementale des Autochtones; le fédéralisme; le positionnement du Canada sur la nouvelle scène mondiale, etc.

Un investissement à long terme dans la recherche reliée à ces domaines est essentiel pour que le Canada puisse innover et faire face à la concurrence dans un monde fondé sur le savoir. Le CRSH continuera d'orienter ses programmes de soutien à la recherche ciblée afin de renforcer les points forts de la recherche axée sur les politiques dans des secteurs d'importance critique pour le pays.

D. Voir aux besoins en matière de formation

Vu la diversité croissante des questions intellectuelles et des facteurs de changement reliés à l'évolution démographique et au marché du travail, dans le milieu canadien des sciences humaines, il est vital que le CRSH soit en mesure de relever un double défi : d'une part, préparer sa relève – c'est-à-dire son personnel hautement qualifié de demain – d'une manière stratégique dans les secteurs clés de la société canadienne où

B. Le CRSH et l'entreprise de recherche

À la suite des réductions budgétaires que le CRSH connaît, l'investissement qu'il consacre aux subventions et bourses qui était de 92,8 millions de dollars en 1994-1995 est passé à 87,2 millions en 1997-1998.

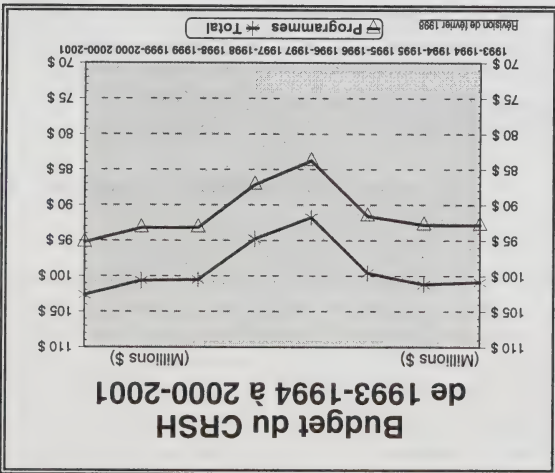
Dans ce contexte, le CRSH doit redoubler d'efforts pour maximiser le rendement des sommes qu'il investit dans la recherche en sciences humaines. Il a également cerné des domaines prioritaires de recherche dans lesquels il entend appuyer la recherche et qui sont décrits ci-dessus.

C. Comblent les lacunes dans nos connaissances

La communauté canadienne des chercheurs en sciences humaines est l'une des plus dynamiques et des plus compétentes au monde. Ses membres fournissent l'information (données, indicateurs, analyse) dont notre société a besoin sur le développement social et s'efforcent de résoudre les questions fondamentales qui se posent. Leurs travaux influent sur le développement scientifique et technique, économique et politique de nos sociétés avancées et fournissent une analyse des transformations sociales les plus importantes qui s'accomplissent à l'heure actuelle – notamment une évolution démographique sans précédent, et des changements qui ont une incidence mondiale sur la stabilité et la cohésion sociale, de même que sur le développement durable et sur l'emploi.

Le CRSH doit mobiliser encore davantage l'«effectif intellectuel» que possède le Canada en sciences humaines, pour l'amener à travailler en partenariats plus étroits avec les responsables de l'élaboration des politiques et les autres utilisateurs des résultats de la recherche. Leur travail viserait alors à combler les lacunes dans nos connaissances axées sur les politiques dans les divers secteurs du programme de recherche social du gouvernement.

Graphique 1



Facteurs externes influant sur le secteur d'activité

Les facteurs externes qui influencent le milieu dans lequel le CRSH évolue limitent ses activités tout en lui offrant de nouvelles possibilités. Un des principaux défis que le CRSH doit relever actuellement, est de mener à bien son mandat malgré la réduction de ses ressources alors que s'accroît la demande quant à la formation. Nous nous contenterons de présenter ici quelques-uns des éléments principaux qui entourent l'environnement externe dans lequel le CRSH fonctionne actuellement et qui comprennent : les changements que subit le système de recherche universitaire, les attentes du public et les besoins pressants — manifestés tant par le secteur public que par le secteur privé — quant aux applications de la recherche et au personnel qualifié.

A. Un milieu universitaire en évolution

Au même titre que d'autres établissements publics du Canada, les universités font face à de grandes coupures budgétaires. L'infrastructure et les autres formes d'appui qui sont indispensables au soutien de la recherche dans les universités canadiennes ont subi d'importantes réductions, tandis que la restriction impose de nouvelles exigences et des programmes d'études et des départements impose de nouvelles exigences et exerce des pressions supplémentaires sur le personnel. En même temps, on demande aux universités de fournir la base de connaissances dont notre société a besoin pour répondre aux énormes défis intellectuels et sociaux d'aujourd'hui — depuis la restructuration de l'économie mondiale jusqu'à l'étude des questions morales complexes que la société moderne doit résoudre. L'apparition de nouveaux champs de connaissances entraîne un besoin de chercheurs bien formés et de personnel d'enseignement de qualité. En outre, il est devenu essentiel, pour l'exécution des travaux de recherche et l'avancement des connaissances, de faire appel à une coopération internationale. Les restrictions que subissent les universités entraînent donc de graves conséquences en ce qui concerne la capacité de recherche et de la formation en sciences humaines, ce qui conduit les chercheurs à compter de plus en plus sur les ressources du CRSH.

- d'appuyer la recherche et la formation avancée de qualité dans des disciplines qui nous aident à mieux comprendre la nature changeante et les fondements de notre société, et qui nous apportent des connaissances afin de résoudre des questions socio-économiques fondamentales.
- de contribuer à la mise en valeur des avantages de la recherche en encourageant le transfert des connaissances entre les chercheurs, les industries, les responsables de l'élaboration des politiques et d'autres utilisateurs au sein de la société canadienne.

Les objectifs du CRSH sont :

Objectifs

Figure 1 : Plan des dépenses (voir page 6)

Dépenses prévues

Le CRSH a un seul secteur d'activité : promouvoir et soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines. Toutes les activités du CRSH visent et appuient ce secteur d'activité unique.

B) Détails par secteur d'activité

<p>L'engagement d'investir nos ressources de façon judicieuse et de gérer efficacement nos programmes.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Réduire le plus possible les frais d'administration dans notre budget.• Réorienter systématiquement nos investissements en faisant un examen annuel des ressources et des priorités.• Obtenir de nouvelles ressources pour les travaux financés par le CRSH, au moyen de partenariats de recherche.• Réorganiser le Conseil et ses comités et redéfinir leur rôle, de manière à optimiser le fonctionnement du CRSH
--	--

<p>Une communication accrue des résultats de la recherche et une meilleure transmission du savoir, de manière à mieux faire connaître les travaux financés par le CRSH et à promouvoir leur utilisation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Augmenter l'utilisation de canaux non universitaires pour communiquer les résultats de la recherche aux utilisateurs et aux responsables des programmes publics de recherche. • Des mécanismes de collaboration et des réseaux intégreront des stratégies visant la transmission du savoir aux utilisateurs. • Utiliser davantage le site Web du CRSH pour faire connaître des résumés de recherche et pour donner conseils et aide aux chercheurs subventionnés afin qu'ils améliorent leur façon de communiquer.
<p>Un leadership politique pour le développement des capacités de recherche en sciences humaines au Canada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre sur pied des projets et des services afin de soutenir une politique ferme en matière de recherche et de développement scientifique. • Atteindre les objectifs liés à un cadre de S-T mieux structuré, notamment ceux du plan d'action du portefeuille de l'Industrie, qui cherche à accroître la coordination et la collaboration interministérielles. • Créer des liens entre les chercheurs qui collaborent avec le CRSH et le comité fédéral chargé du Projet de recherche sur les politiques, afin de créer une base de connaissances pouvant servir aux décisions en matière de politiques gouvernementales au Canada.

<p>La formation de chercheurs très qualifiés en sciences humaines, afin d'augmenter la qualité de la recherche effectuée dans les universités, au gouvernement et dans les entreprises, et de fournir aux diplômés les compétences dont ils ont besoin pour réussir.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Continuer d'accorder un appui direct aux étudiants et aux nouveaux chercheurs prometteurs, par des bourses de doctorat et de recherche postdoctorale.• Optimiser l'appui indirect à la formation de personnel très qualifié par le financement de travaux de recherche fondamentale, de recherche concertée et de recherche stratégique.• Accroître les possibilités de formation au moyen de partenariats visant à jumeler des employés et des diplômés en sciences humaines.• Encourager le développement des compétences dans des régions présentant une importance stratégique pour le Canada.• Favoriser la recherche interdisciplinaire afin d'acquérir les capacités et compétences en résolution de problèmes.
<p>La constitution de réseaux et de collaboration à l'échelle internationale, afin d'augmenter l'apport de la recherche internationale et comparative à nos propres priorités de recherche et de formation ainsi qu'à nos ressources et points forts.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Chaque fois que possible, promouvoir la collaboration internationale par nos programmes actuels d'appui à la recherche.• Faire des efforts concertés afin de créer des liens avec d'importants programmes de recherche, lorsque la recherche comparative peut jeter un meilleur éclairage sur les questions à l'étude.• Encourager la recherche internationale pouvant contribuer à l'orientation des politiques dans des régions présentant une importance stratégique pour le Canada.

Section III: Plans, priorités et stratégies

A) Résumé des principaux plans, priorités et stratégies

Conseil de recherches en sciences humaines		(Plan) pour fournir aux Canadiens : (Stratégies) à atteindre/qui se manifestent par :	
<p>Une capacité de recherche solide et diversifiée dans les disciplines des sciences humaines, afin de développer et de maintenir une grande capacité d'innovation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • L'appui du CRSH sous forme de subventions de recherches contribue à l'enrichissement des connaissances à l'établissement d'une base de compétences dans les sciences humaines. • Cet appui permet en outre aux spécialistes des sciences humaines d'accroître leur savoir-faire, d'appliquer leurs connaissances techniques et d'améliorer leurs ressources et leurs méthodes en matière de collecte et de traitement des données, et donne ainsi aux établissements de multiples possibilités d'augmenter le rendement en recherche. 		<ul style="list-style-type: none"> • Etablir des partenariats avec des organismes des secteurs public et privé. • Créer des alliances de recherche afin de promouvoir la collaboration entre des chercheurs de disciplines et de secteurs différents. • Constituer des réseaux de recherche réunissant divers établissements afin de maximiser l'utilisation des ressources, de la technologie et des compétences. • Appuyer particulièrement la recherche dans les domaines qui portent sur les grands problèmes ou défis sociaux auxquels font face les Canadiens, afin d'appuyer l'élaboration de politiques sur ces questions clés d'intérêt national.

Conseil de recherches en sciences humaines

Figure 1: Plan des dépenses

	Prévisions des dépenses	Dépenses prévues	Dépenses prévues	Dépenses prévues
	1997-1998*	1998-1999	1999-2000	2000-2001
(Millions \$)				
Dépenses brutes de programme :				
Conseil de recherches en sciences humaines	94,8	100,5	100,6	102,6
Moins : Recettes à valoir sur le crédit	-	-	-	-
Dépenses nettes de programme	94,8	100,5	100,6	102,6
Moins : Recettes portées au Trésor	(0,7)	(0,7)	(0,7)	(0,7)
Plus : Non-budgétaire	-	-	-	-
Plus : Coût des services fournis par d'autres ministères	1,5	1,5	1,5	1,5
Coût net de l'organisme	95,6	101,3	101,4	103,4

* Ce montant reflète les prévisions les plus justes du total des dépenses prévues à la fin de l'exercice courant.

de la communauté des chercheurs, et d'orienter la recherche dans des directions qui favorisent l'excellence, l'innovation, la productivité et la pertinence socio-économique. Conscient que l'éventail des questions d'ordre social, économique, culturel et intellectuel auxquelles la recherche doit répondre exige, en raison de sa nature, tout un ensemble de méthodes et d'approches de recherche, le CRSH conservera une structure de programmes souple et continuera à créer des partenariats stratégiques lorsque possible.

Objectif

L'objectif principal du CRSH est d'appuyer la recherche et la formation avancée de qualité dans des disciplines qui nous aident à mieux comprendre la nature changeante de notre société, à mieux relever les nouveaux défis auxquels nous devons faire face et à mieux profiter des occasions qui s'offrent à nous; et de contribuer à la mise en valeur des avantages de la recherche en encourageant le transfert des connaissances entre les chercheurs, leurs partenaires, les responsables de l'élaboration de politiques et d'autres groupes intéressés au sein de la société canadienne.

Section II : Vue d'ensemble du CRSH

Mandat, rôles et responsabilités

- Le CRSH a été institué en vertu de la première partie de la *Loi d'action scientifique du gouvernement, 1976*. Ainsi que le stipule la *Loi sur le Conseil de recherches en sciences humaines* (1976-1977, c. 24, s. 2), le mandat du CRSH est :
- de promouvoir et de soutenir la recherche et l'érudition dans le domaine des sciences humaines;
 - de conseiller le Ministre sur les aspects de cette recherche que ce dernier lui demande d'examiner.

Le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH) est un des organismes nationaux clés qui aident le Canada à acquérir les connaissances et les compétences dont il a besoin pour réussir dans une économie mondiale fondée sur les connaissances. Le CRSH encourage et appuie la recherche universitaire en sciences humaines et la formation de personnes très qualifiées dans ces disciplines. Les sciences humaines comprennent des disciplines et des domaines d'études aussi variés que nombreux qui examinent l'agir et le comportement humains ainsi que leurs déterminants sociaux, économiques et culturels. Ces disciplines et domaines comprennent notamment l'économie, les études administratives, l'éthique, l'éducation et le droit, ainsi que l'histoire, la littérature et la philosophie, l'anthropologie, la psychologie, la sociologie, les beaux-arts, les études religieuses et les études sur les Autochtones, l'environnement et les femmes. La clientèle du CRSH représente 54 p.100 de tous les chercheurs universitaires à plein temps et 57 p.100 de tous les étudiants des cycles supérieurs à plein temps au Canada.

En investissant dans la recherche en sciences humaines, le CRSH contribue de façon importante à l'amélioration de la qualité de vie des Canadiens. Il contribue à l'édification du savoir et des connaissances dont nous avons besoin pour :

- être innovateurs et compétitifs dans une économie mondiale en pleine mutation;
- demeurer bien informés et alertes intellectuellement en tant que société;
- tirer parti de notre patrimoine culturel et relever les défis les plus divers avec imagination et clairvoyance.

Le CRSH assume un leadership d'importance critique pour l'avancement de la recherche en sciences humaines au Canada et l'élaboration de politiques qui régissent la recherche dans son ensemble. Il tente de consolider et de structurer l'entreprise nationale de recherche en sciences humaines, de favoriser le progrès des connaissances et l'innovation, et de répondre efficacement aux besoins changeants du gouvernement, du milieu des affaires, des groupes communautaires et de la société canadienne en général. Dans les années qui viennent, le CRSH continuera de jouer un rôle de catalyseur au sein

Un rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999 / Report on Plans and Priorities 1998-99

I submit, for tabling in Parliament, the 1998-99 Report on Plans and Priorities (RPP) for The Social Sciences and Humanities Research Council of Canada

To the best of my knowledge (and subject to the qualifications outlined below), the information:

- Accurately portrays the department's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.

- Is consistent with the disclosure principles contained in the Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities.

- Is comprehensive and accurate.

- I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

12

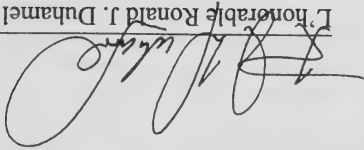
Le 11 février 1998

2. Message du secrétaire d'État
(Sciences, Recherche et Développement)

Dans l'économie mondiale du savoir, la prospérité du Canada reposera sur un cadre propice aux progrès des sciences et de la recherche-développement. Le gouvernement reconnaît l'importance de ces champs d'activité et il sait à quel point ils contribuent à l'innovation, à la création d'emplois et à la qualité de vie de la population du pays. Dans l'avenir, la réussite dépendra de la capacité d'innover tant des individus que des collectivités et de la nation toute entière.

À elle seule, l'ardeur au travail ne saurait assurer le succès en permanence. Notre prospérité dépendra de notre capacité de générer et d'utiliser le savoir, un savoir issu dans une large mesure de programmes continus en sciences et en recherche-développement. Il ne s'agit pas de programmes lancés isolément; en effet, le gouvernement travaille plus que jamais avec des partenaires des secteurs public et privé et il continue de mettre l'accent sur la recherche qui engendre de nouvelles idées et sur la formation d'une main-d'œuvre hautement qualifiée. En adoptant une démarche stratégique pour soutenir les sciences et la recherche-développement, le gouvernement contribue à la création d'emplois et à l'évolution des produits et des services axés sur la science.

En encourageant les sciences et la recherche-développement, le gouvernement stimule l'innovation qui améliore notre compétitivité à l'échelle mondiale et favorise la création d'emplois et la croissance. Le présent rapport sur les plans et les priorités montre comment le gouvernement met à profit les avantages des sciences et de la technologie pour garantir un avenir prospère à toute la population canadienne. Ces initiatives aident à former des partenariats solides qui débouchent sur de meilleurs emplois pour les Canadiennes et les Canadiens, sur une qualité de vie supérieure et sur l'accroissement des connaissances mondiales. Ces initiatives traduisent les promesses des sciences et de la recherche-développement en possibilités concrètes pour notre avenir.



L'honorable Ronald J. Duhamel

Section I: Messages

1. Message du Ministre

Une nouvelle économie mondiale fondée sur le savoir et l'innovation voit rapidement le jour. L'occasion s'offre au Canada de devenir un chef de file mondial dans cette économie du savoir, et le Portefeuille de l'Industrie joue un rôle déterminant dans la stratégie que le gouvernement applique pour saisir cette occasion. Le Portefeuille réunit treize ministères et organismes chargés des sciences et de la technologie, du développement régional, des services axés sur le marché et de la politique microéconomique; avec la vaste gamme d'outils qu'il regroupe, il aide le Canada à opérer en douceur la transition à l'économie du XXI^e siècle.

Depuis la création du Portefeuille, j'ai veillé en priorité à ce qu'il se soucie d'aider les entreprises canadiennes à faire de leur mieux pour innover, croître et créer des emplois. Les membres du Portefeuille travaillent ensemble et avec d'autres partenaires pour combler les lacunes que le Canada accuse sur les plans de l'innovation, du commerce, de l'investissement, des ressources humaines et du développement économique communautaire. Ils contribuent ainsi à créer des emplois et à engendrer la prospérité dans tous les secteurs de l'économie et dans toutes les régions. Ce faisant, le Portefeuille aide les entreprises canadiennes à se placer à l'avant-garde de l'économie du savoir.

Les rapports des membres du Portefeuille sur les plans et les priorités montrent ensemble comment ce dernier relève les défis de l'économie du savoir en mettant l'accent sur la promotion de l'innovation axée sur la science et la technologie; en encourageant le commerce et l'investissement; en aidant les petites et moyennes entreprises à croître; en stimulant la croissance économique dans les collectivités du pays; en améliorant la coordination de ses propres communications; en favorisant le plein épanouissement de ses ressources humaines et en mesurant son rendement. Le Portefeuille est résolu à atteindre ces objectifs et il se soucie beaucoup de rendre compte à la population canadienne à cet égard. En outre, le Portefeuille est déterminé à mesurer son degré de réussite et à faire état de ses réalisations dans ses rapports de rendement à venir.

Ensemble, nous renforcerons le tissu socio-économique du Canada et nous garantirons le succès du pays dans l'économie mondiale fondée sur le savoir.

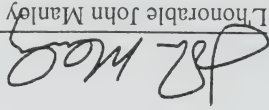

L'honorable John Manley

Table des matières

Section I: Messages

1	Message du Ministre
2	Message du secrétaire d'Etat (Sciences, Recherche et Développement)
3	Déclaration de la direction

Section II: Vue d'ensemble du CRSH

4	Mandat, rôles et responsabilités
5	Objectif
6	Figure 1 : Plan des dépenses

Section III: Plan, priorités et stratégies

7	A) Résumé des principaux plans, priorités et stratégies
10	B) Détails par secteur d'activité
10	Dépenses prévues
10	Objectifs
11	Facteurs externes influant sur le secteur d'activité
16	Principaux plans et stratégies
24	Résultats attendus

Section IV: Renseignements supplémentaires

1.	Autorisations de dépenser
Tableau 1 : Autorisations de dépenser – Sommaire du portefeuille,	
Partie II du budget des dépenses	25
2.	Renseignements sur le personnel
Tableau 2 : Structure organisationnelle par programme et secteur d'activité	26
Tableau 2.01 : Organigramme du CRSH	27
Tableau 2.02 : Responsabilité à l'égard des dépenses prévues par	
programme et secteur d'activité pour 1998-1999	27
Tableau 2.1 : Equivalents temps plein (ETP) prévus par programme	
et secteur d'activité	28
Tableau 2.2 : Détails des besoins en ETP	28
3.	Renseignements sur les projets d'immobilisations
Autres renseignements financiers	28
4.	Tableau 4.1 : Sommaire de l'organisme sur l'article courant de dépenses
Tableau 4.2 : Ressources du programme par programme et secteur d'activité	29
pour l'exercice du Budget des dépenses 1998-1999	30
Table 4.3 : Paiements de transfert par programme et secteur d'activité	31
Table 4.4 : Recettes par secteur d'activité	31
Table 4.5 : Coût net du programme pour 1998-1999	32
5.	Autres informations
Tableau 5.1 : Références	33

Conseil de recherches
en sciences humaines
du Canada

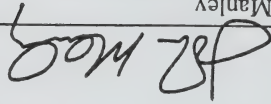
Budget des dépenses
1998-1999

Un rapport sur les plans et priorités

Recommandé:

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke.

Marc Renaud, Président

A stylized, handwritten signature in black ink, featuring a large 'J' and 'M' with a long horizontal stroke.

John Manley

Ministre de l'Industrie

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commentant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre librairie local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-8

ISBN 0-660-60447-7





Conseil de recherches en sciences humaines du Canada

Budget des dépenses
1998-1999

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada



Solicitor General Canada

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-43

ISBN 0-660-60473-6



Solicitor General Canada

**1998-99
Estimates**

A Report on Plans and Priorities

Approved

A handwritten signature in black ink, reading "Andy Scott". The signature is written in a cursive, flowing style. The first name "Andy" is written with a large, stylized 'A' and 'y'. The last name "Scott" is written with a large, stylized 'S' and 't'.

Hon. Andy Scott, P.C., M.P.
Solicitor General of Canada

Table of Contents

SECTION I: MESSAGES

Minister’s Message1

Management Representation Statement.....3

SECTION II: MINISTRY OVERVIEW5

SECTION III: DEPARTMENTAL OVERVIEW10

 Roles & Responsibilities.....10

 Organization11

SECTION IV: PLANS, PRIORITIES AND STRATEGIES15

 A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies15

 B. Details by Business Line.....17

 Advice to the Solicitor General17

 First Nations Policing Program24

 Office of the Inspector General, CSIS.....26

 Executive Services and Corporate Support.....27

SECTION V: SUPPLEMENTARY INFORMATION30

Section I: The Minister's Message

I am pleased to present the first Report on Plans and Priorities for the Department of the Solicitor General for 1998/99 - 2000/01. It outlines the Department's key plans, priorities and expected results.

While the Department plays a key role in providing me with strategic advice, much of its work is designed to enhance policy cohesion and coordination across the Ministry. This larger "Portfolio" consists of the Department, the Royal Canadian Mounted Police, the Correctional Service of Canada, the National Parole Board, the Canadian Security Intelligence Service, as well as three review bodies. It is the Ministry which has overall responsibility for the federal role in the protection of the public and the maintenance of a just, peaceful and safe society.

Since becoming Solicitor General in June 1997, I have made public safety my number one priority. In particular, I will be concentrating the efforts of the Ministry Portfolio on effective corrections and organized crime. Effective corrections means distinguishing between those offenders who need to be separated from society, from those who could be better-managed in the community. It's about taking tough measures against high-risk, violent offenders, while using safe community alternatives for low-risk, non-violent offenders. Essentially, this approach recognizes that since almost all offenders will eventually return to the community, the best long-term public protection is their gradual release under strict supervision.

Along with public safety and effective corrections, organized crime is my third priority. Organized crime is big business and it's bad business, and unfortunately, the problem is getting worse. I want the Ministry to play a national leadership role and to encourage stronger partnerships among all of the crime-fighters who are working on this issue. I am also committed to giving police the tools and help they need to fight organized criminal groups. Collectively, by working in partnership, we can ensure that Canadians continue to feel safe in their homes and communities.

Since my appointment, I have had the opportunity to meet with many individuals who work in the criminal justice system as well as Canadians from coast-to-coast. I've learned that we all share a common responsibility to make our communities safer. I believe that one of the ways this can be achieved is by encouraging public participation in the policy development process. With that in mind, I have established the National Reference Group, a broad consultative process that allows me to share information and discuss issues with those who are interested in the Canadian criminal justice system. I am convinced that by working in partnership and listening to citizens, the Department can play a major role in contributing to Canadians' safety and security.

We welcome your comments and suggestions. On page 38, you can find a list of Departmental contacts and our Internet address where you can obtain further information. You should note that each of the Ministry Agencies prepares its own report to Parliament (with the exception of the Canadian Security Intelligence Service), so you should consult their documents for further details.

Management Representation Statement

MANAGEMENT REPRESENTATION/DÉCLARATION DE LA DIRECTION *Report on Plans and Priorities 1998-99/ Un rapport sur les plans et les priorités*

I submit, for tabling in Parliament, the 1998-1999 Report on Plans and Priorities (RPP) for Solicitor General Canada.

To the best of my knowledge, the information:

- Accurately portrays the department's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.
- Is consistent with the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*.
- Is comprehensive and accurate.
- Is based on sound underlying departmental information and management systems.
- I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

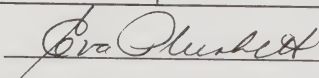
Je sou mets, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999 du Solliciteur général Canada.

À ma connaissance, les renseignements:

- Décrivent fidèlement les mandats, plans, Priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation.
- Sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités*.
- Sont complets et exacts.
- Sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents.
- Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.

Name/Nom: _____



Date: February 13, 1998

Section II: Ministry Overview

Roles, and Responsibilities of the Ministry of the Solicitor General

The Ministry of the Solicitor General is responsible within the Government of Canada for policing and law enforcement (including Aboriginal policing), national security, corrections and conditional release.

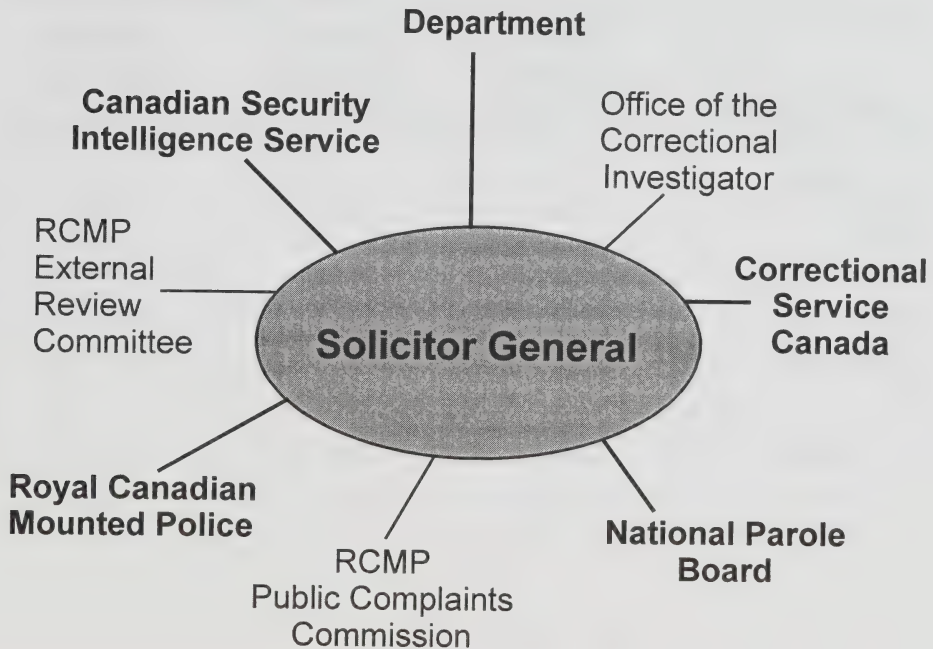
The Portfolio is comprised of the Department and four Agencies: the Royal Canadian Mounted Police (RCMP), the Canadian Security Intelligence Service (CSIS), the Correctional Service of Canada (CSC) and the National Parole Board (NPB). There are also three review bodies: the RCMP External Review Committee, the RCMP Public Complaints Commission and the Office of the Correctional Investigator. Together, these organizations have a combined budget of over \$2.5 billion and over 34,000 employees. Each Ministry Agency, with the exception of CSIS, prepares an individual Report on Plans and Priorities outlining their individual accomplishments and key results.

The Department, Ministry Agencies and Review Bodies each contribute, specifically and collectively, to the protection of the public and to the maintenance of a just, peaceful and safe society.

- The **Department** provides advice and support to the Solicitor General with respect to his responsibility for the provision of direction to the Agencies; his accountability to Parliament for the Agencies; for his national leadership role in the federal activities in policing, security, corrections and conditional release; in his role as the Minister responsible for Aboriginal policing; and the coordination of overall Portfolio policies, plans and priorities.
- The **Royal Canadian Mounted Police** enforces Canadian laws, prevents crime and maintains peace, order and security. The RCMP has responsibility to: prevent, detect and investigate offences against federal statutes; maintain law and order, and prevent, detect and investigate crime in the provinces, territories and municipalities where the Force has a policing contract; provide investigative and protective services to other federal departments and agencies; and provide all Canadian law enforcement agencies with specialized police training and research, forensic laboratory services, identification services and informatics technology.
- The **Canadian Security Intelligence Service** provides security intelligence to the Government. CSIS collects, analyzes and retains information and intelligence on activities that may be suspected of constituting threats to the security of Canada; reports to and advises the Government in relation to these threats; and provides security assessments.

- The **Correctional Service of Canada** administers sentences of convicted offenders sentenced to imprisonment for two years or more. It also prepares offenders for their return as useful citizens to the community. CSC provides services across the country to offenders within correctional institutions and in the community.
- The **National Parole Board** is an independent administrative body which grants, denies and controls the conditional release of inmates from federal penitentiaries, and recommends the exercise of the Royal Prerogative of Mercy and the granting of pardons. In addition, NPB exercises the same powers and responsibilities, with the exception of the granting of temporary absences, for provincial inmates in provinces and territories without their own parole boards.
- The **RCMP External Review Committee** reviews certain types of grievances, formal disciplinary and discharge and demotion appeals referred by the RCMP. This Committee, which reports annually to Parliament, is a neutral third party providing an independent and impartial review of cases. The Committee may institute hearings, summon witnesses, administer oaths and receive and accept such evidence or other information as the Committee sees fit. The findings and recommendations of either the Chairman or Committee, are sent to the parties and to the Commissioner of the RCMP.
- The **RCMP Public Complaints Commission** reviews public complaints regarding the conduct of the RCMP in an open, independent and objective manner. The Commission provides information to the public regarding its mandate and services, reviews and investigates complaints regarding the conduct of RCMP members, holds public hearings, prepares reports, including findings and recommendations, and conducts research and policy development to improve the public complaints process.
- The **Office of the Correctional Investigator** conducts investigations into decisions, recommendations, acts or omissions of the Commissioner of Corrections or any person under the control and management of, or performing services on behalf of the Commissioner, that affect offenders, either individually or as a group. The Office of the Correctional Investigator is independent of the CSC and may initiate an investigation on receipt of a complaint by or on behalf of an offender, at the request of the Minister or on its own initiative.

The Ministry of the Solicitor General



Ministry Resource Summary **1998-99 to 2000-01**

(millions of dollars)	Planned Spending 1998-1999	Planned Spending 1999-2000	Planned Spending 2000-2001
Department	75.9	75.7	75.2
RCMP	1151.5	1138.4	1138.7
NPB	24.7	24.8	24.8
CSC	1188.5	1236.2	1248.9
CSIS	153.5	153.5	153.5
RCMP - PCC	3.5	3.5	3.5
RCMP - ERC	.8	.8	.8
OCI	1.4	1.4	1.4
Total	2599.8	2634.3	2646.8

Section III: Departmental Overview

Roles and Responsibilities

The *Government Organization Act* (1966) established the Department of the Solicitor General. The *Department of the Solicitor General Act* provides for the appointment of a Solicitor General with general managerial and directional responsibilities for the Department. In addition, the *Act* stipulates that the Solicitor General's powers, duties and functions extend to and include all matters over which Parliament has jurisdiction, and that are not assigned to any other department, relating to: a) reformatories, prisons and penitentiaries; b) parole, remissions, statutory release and long term supervision, within the meaning of the *Corrections and Conditional Release Act*; c) the Royal Canadian Mounted Police; and d) the Canadian Security Intelligence Service.

The primary objective of the Department is to contribute to the promotion and maintenance of a Canadian society in which all persons can feel protected from threats to personal and national security and from infringements upon their rights and freedoms.

To this end, the Department advises and assists the Solicitor General in:

- providing effective direction to the Ministry Agencies;
- enhancing policy cohesion and coordination within the Portfolio;
- exercising strategic, long-term, national leadership in policing and law enforcement, national security, corrections and conditional release;
- implementing the First Nations Policing Policy through the negotiation, administration, maintenance and evaluation of tripartite policing agreements with provincial, territorial and First Nations governments; and
- answering in Parliament for the Ministry.

Organization

The Department of the Solicitor General is a small, strategic and policy-focused centre. Its primary role is to support the Solicitor General with strategic policy advice in the areas of policing, national security, corrections and parole. It also has continuing responsibility for First Nations policing. While the Ministry Agencies offer operational expertise, the Department develops strategic policy and provides leadership and facilitation from an overall government perspective.

The Department is headed by the Deputy Solicitor General (DSG) and its roles and responsibilities derive from the Deputy's responsibility to provide advice, support and information to the Solicitor General on all aspects of his mandate, including the management of the Portfolio. The Deputy Solicitor General is the principal policy advisor to the Minister. In 1998/99 the Department will have approximately 210 employees and a budget of \$72.9 million of which \$49.9 million is devoted to Aboriginal policing.

The Department also provides administrative and management support services for the Solicitor General program as well as three Ministry Review Agencies: the RCMP External Review Committee, the RCMP Public Complaints Commission and the Office of the Correctional Investigator.

In support of its mandate and to achieve the results expected, the Department of the Solicitor General has established four business lines:

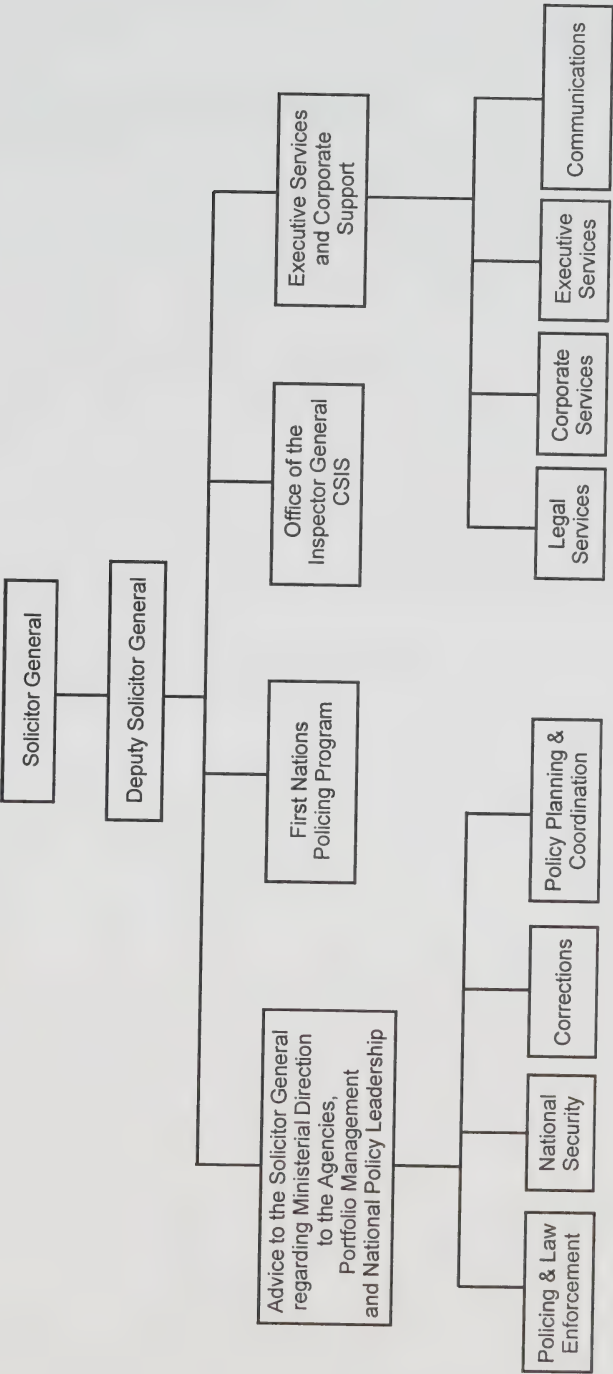
- *Advice to the Solicitor General Regarding Ministerial Direction to the Agencies, Portfolio Management and National Policy Leadership*
- *First Nations Policing Program*
- *Office of the Inspector General, CSIS*
- *Executive Services and Corporate Support*

Financial Spending Plan

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98*	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Program Spending	73,747.9	75,896.7	75,674.7	75,174.7
Net Program Spending	73,747.9	75,896.7	75,674.7	75,174.7
Plus: Cost of Services Provided by other Departments	2,379.0	2,350.0	2,300.0	2,300.0
Net Cost of the Department	76,126.9	78,246.7	77,974.7	77,474.7

* Reflects changes included in the In-Year Update.

ORGANIZATION BY BUSINESS LINE



Section IV: Plans, Priorities and Strategies

A. Summary of Key Plans and Priorities

The Department has three strategic priorities: public safety, effective corrections and organized crime. These directly reflect the Solicitor General's concerns and are intended to support the Government's Safe Homes/Safe Streets agenda.

These are challenging issues, which involve many levels of government and many different stakeholders. As a result, the need for partnership is vital. While the Department provides strategic advice and support to the Solicitor General, it must also play an active role in portfolio management within the Ministry. In addition, the Department must work closely with other federal departments such as the Department of Justice, which has the primary responsibility for criminal justice policy at the federal level. The Department and Ministry Agencies also have extensive dealings with provincial and territorial governments, as well as the voluntary and private sectors. Through its partnership approach, the Department has been able to achieve greater policy cohesion and Ministry-wide agreement on its current plans and priorities.

The following table summarizes the key plans and priorities for the Department. Further details can be found under each business line.

Solicitor General Canada is committed	
to provide Canadians with:	to be demonstrated by:
Support and policy contributions to the federal role in the protection of the public and the maintenance of a just, peaceful and safe society	<ul style="list-style-type: none"> • Law enforcement measures and strategies to deal with such issues as organized crime, smuggling, other criminal activities and crime prevention • Strategic and legislative policy framework to support corrections, conditional release, transfer of offenders and pardons • Measures to enhance and adapt the national response to terrorist incidents • Partnerships amongst key players in the criminal justice system and enhanced coordination and policy cohesion within the Solicitor General's portfolio • Identification of emerging public safety and security challenges requiring a policy/legislative response by the Ministry of the Solicitor General
Contributions to the improvement of social order, public security, personal safety and justice in First Nations Communities	<ul style="list-style-type: none"> • Tripartite policing agreements with First Nations Communities • Innovative approaches in First Nations policing strategies in the areas of crime prevention, domestic/family violence and youth crime • Policy models that support agreements and arrangements for Aboriginal control of corrections within Aboriginal communities

B. Details by Business Line

Business Line 1: Advice to the Solicitor General Regarding Ministerial Direction to the Agencies, Portfolio Management and National Policy Leadership

The Department develops, provides and coordinates timely, responsive, integrated and comprehensive policy advice to the Minister in support of his responsibilities to: a) give direction to, and answer in Parliament for, the Ministry Agencies; b) enhance policy cohesion and coordination within the Portfolio; and c) exercise national policy leadership in policing and law enforcement, national security and corrections and conditional release.

Planned Spending

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98*	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Expenditures	11,076.5	10,885.7	10,827.7	10,827.7
Less Revenue	--	--	--	--
Total Net Expenditures	11,076.5	10,885.7	10,827.7	10,827.7

* Reflects changes included in the In-Year Update.

Objectives

- To advise and support the Minister with respect to his responsibilities to give direction to the Agencies to ensure that they, individually and collectively, function: in accordance with overall government policies and priorities; with full respect for the fundamental rights and freedoms of Canadians and the laws of Canada; and efficiently and effectively through the Department's support of the Minister in the provision of sound direction to the Agencies.
- To contribute toward a peaceful, safe and just society, through sustaining a comprehensive policy and legislative framework for policing and law enforcement, national security and corrections and conditional release.

External Factors

In partnership with CSC, NPB and other stakeholders, the Department will continue the development of policies to support safe and effective community alternatives for low-risk offenders to reduce dependence on incarceration, while contributing to the refinement of effective measures to protect the public from high-risk, violent offenders.

Canadians have indicated a growing acceptance of community-based crime prevention and alternatives to incarceration for low risk, non-violent offenders who can be safely and more effectively managed in the community. These alternatives include post-incarceration rehabilitation programs, as well as restorative approaches that address the needs of the victim and the offender. Community-based sanctions, and gradual, supervised release from custody used in the right circumstances, can help further public safety over the long-term. Public safety will be the overall guiding principle in the development of these alternatives.

Governments, agencies, non-governmental organizations and communities are showing an increased willingness to collaborate on mutually beneficial approaches to correctional issues. While driven in part by fiscal pressures, this cooperation has resulted in better communications and understanding, and has also resulted in tangible benefits such as the recent amendment of the *Prisons and Reformatories Act* and the Canada/New Brunswick corrections initiative. As well, federal/provincial/territorial Ministers have endorsed a shared statement of principles for the criminal justice system and agreed on a set of initiatives to deal with the growing prison population (*Corrections Population Growth*, May, 1996).

Key Plans and Priorities

- Develop legislative and policy responses to issues that arise from the parliamentary review of the *Corrections and Conditional Release Act*.
- Coordinate and develop a range of initiatives to reduce reliance on incarceration and promote safe and effective alternatives in the community as part of the *Sentencing and Corrections Review*.
- Develop and disseminate models for corrections in Aboriginal communities, and support policy initiatives that promote greater Aboriginal community involvement in corrections in their communities as part of the Aboriginal Community Corrections Initiative.
- Continue to support public education initiatives such as the ongoing *National Education Campaign* regarding screening for volunteers and employees seeking child-sensitive positions.

- Through consultations with key partners, amend current policy and legislation regarding the *Transfer of Offenders Act* and the *Criminal Records Act*.

Expected Results

- Strengthened partnerships with the provinces, territories, the private and voluntary sectors and communities resulting in less reliance on incarceration and more emphasis on prevention, rehabilitation and meeting the needs of victims.
- A refined *Corrections and Conditional Release Act* that supports sound operations for corrections and conditional release.
- A streamlined *Criminal Records Act* that provides an effective and efficient pardon process.
- An updated *Transfer of Offenders Act* that allows Canada to undertake commitments with respect to the transfer of offenders adjudicated by international courts.
- Community and institutional corrections initiatives that are designed for and with Aboriginal communities.

Policing and Law Enforcement

EXTERNAL FACTORS

In partnership with the RCMP and other stakeholders, the Department will continue to assist the police to respond effectively to public safety challenges. Strategic priorities focus on strengthening the capacity of police to deliver high-quality, cost effective services, to respond to emerging needs and to ensure community safety.

The growth and increasing sophistication of organized criminal activity requires improved inter-agency cooperation in Canada and between Canadian agencies and their foreign counterparts in the fight against organized crime including drug trafficking, smuggling and money laundering.

In addition to such enforcement activities which deal with the manifestations of crime, increased attention is being focused on the need to deal with its root causes. There is a growing recognition of the need to balance enforcement with public awareness of and participation in community-based crime prevention initiatives.

The Department will continue to work with the RCMP, other police forces, Justice Canada and other partners to develop and implement various initiatives in support of effective law enforcement and policing services.

Key Plans and Priorities

- Strengthen the Ministry's efforts to combat organized crime by working closely with Justice Canada, the RCMP and other federal departments, provincial governments, police agencies and the public sector.
- Continue efforts to establish a national DNA data bank including seeking Parliamentary approval and negotiating appropriate cost recovery arrangements with provinces and territories.
- Complete the review of the RCMP National Police Services.
- Develop more effective reporting requirements regarding suspicious transactions and the cross-border movement of currency and support of national arrangements to assist anti-money laundering enforcement.
- Support the Minister in the context of Phase II of the National Strategy on Community Safety and Crime Prevention and work in partnership with Justice Canada, the provinces, territories, communities and the private and voluntary sectors to develop community-based crime prevention initiatives.
- Coordinate the Ministry's interests in the implementation of Canada's third territory Nunavut, as well as commencing discussions with Nunavut officials toward the development of arrangements for policing the new territory.
- Work with provincial counterparts, to enhance cost-effective utilization of resources devoted to contract policing, and to address other areas of mutual concern in the delivery of provincial and municipal services.

Expected Results

- Identification of possible gaps in legislation and policy concerning organized crime and the development of initiatives to address them in conjunction with the provinces, police forces and other federal departments through the National and Regional Coordinating Committees on Organized Crime.
- Continuation of the work with our federal partners in the implementation of the national DNA data bank.
- Through the completion of the National Police Services review, improved client services and identification of emerging needs and opportunities for cost-sharing partnerships.

- Development of anti-money laundering enforcement provisions including reporting requirements for suspicious transactions and the cross-border movement of currency.
- Improved public awareness of the effects of crime and how to combat it at the community and individual levels.
- Enhanced community interaction with police and promotion of safer communities through the provision of resource information and tools.
- Arrangements for policing services developed for and with the territorial government of Nunavut.
- Development of innovative arrangements in police service delivery, including a model for the provision of regional policing.

Security

External Factors

The evolving nature of national security threats requires a continuous monitoring of the security environment as well as the legislative, policy and operational posture of the Government.

Increasingly rapid technological developments pose a challenge to developing appropriate laws and policies to protect the legitimate needs of law enforcement and national security bodies.

As other countries tighten their responses to terrorism, Canada will continue to be attractive to terrorists as a safe haven, a means of ready access to the United States and a source of funding. The recent designation of 30 terrorist groups by the United States, pursuant to their *Anti-Terrorism and Effective Death Penalty Act of 1996*, may further encourage terrorists to use Canada for their terrorist support activities.

Continuing deportations from Canada of members of terrorist organizations and Canada's visible international role has the potential to make Canadians and Canadian interests more attractive terrorist targets. This is monitored closely.

Internationally, Canada continues to be an active participant in fora such as the G8, the United Nations and the Organization of American States. Counter-terrorism commitments have been made by both the Government and Ministers in G8 Summits, the Sharm El-Shiekh Summit and P8 Ministerial Conferences on Terrorism. Canada will be expected to continue its leadership role in this area during the Spring 1998 G8 Summit in Birmingham.

Key Plans and Priorities

- Provide the Minister with timely advice on the implications of the threat environment for the effective application of statutes, policy and operations in the national security system.
- Provide the Minister with policy advice and support with respect to his responsibilities for the accountability and review instruments and framework set out in the *CSIS Act*.
- Continue the review and streamlining of Ministerial directions to CSIS to ensure consistency with Ministerial accountability, operational requirements and the effective and efficient functioning of the control and review framework established under the *CSIS Act*.
- Enhance the national counter-terrorism arrangements.
- Raise the awareness of Canada's counter-terrorism arrangements and the threat of chemical and biological terrorism.
- Continue to monitor and provide advice on responses for dealing with security threats emerging from new communications technologies.

Expected Results

- Ongoing provision of advice on issues related to national security.
- The continued application of the *CSIS Act* powers consistent with democratic values and Ministerial accountability.
- The review and development of Ministerial directions will continue.
- Completion of the revision of the National Counter-Terrorism Plan (NCTP), including:
 - completion of consultations with provinces;
 - resolution of outstanding legal issues; and
 - approval of the NCTP.

- Examination of our international counter-terrorism obligations by:
 - identifying any areas which require updating, and
 - developing options for addressing any areas so identified.
- Tabletop exercises and one major field exercise developed and managed at selected venues in preparation for major international events.
- Continued cooperation with the Department of Justice and private sector actors on issues related to Global Communications Satellites.
- Continued participation on the development of a national cryptography policy with particular reference to law enforcement and national security considerations.

Policy Planning & Coordination

Key Plans and Priorities

- Coordinate Ministry-wide and public consultations on policy priorities and strategies with respect to the Ministry's policy agenda and public safety issues.
- Working in partnership with the Ministry Agencies, determine portfolio priorities and coordinate Ministry policy planning and scanning initiatives in support of the Government's public safety and security agenda.

Key Results

- A more informed public debate on Ministry policy priorities and improved feedback that will result in improved policy formulation and public understanding and support of Ministry priorities and initiatives.
- Strengthened partnerships within the portfolio and with other departments and jurisdictions to achieve common goals and objectives through joint initiatives and actions.

Business Line 2: First Nations Policing Program

The implementation of the First Nations Policing Policy provides practical ways to improve the administration of justice for First Nations through the establishment and maintenance of policing services that are professional, effective, and responsive to the particular needs of First Nations and Inuit communities.

An integrated program of research, experimentation, development, evaluation, operational policy development and off-reserve initiatives is undertaken to support the program.

Planned Spending

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98*	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Expenditures	51,659.0	55,061.0	54,880.0	54,380.0
Less Revenue	--	--	--	--
Total Net Expenditures	51,659.0	55,061.0	54,880.0	54,380.0

* Reflects changes included in the In-Year Update.

Objective

To contribute to the improvement of social order, public security and personal safety in First Nations and Inuit communities through the implementation of the First Nations Policing Policy (FNPP).

External Factors

There are now over one hundred policing agreements establishing First Nations police services which are still in various stages of development. There is therefore a need to provide ongoing technical, policy and research support to existing and newly created police services and police governance authorities to ensure their continued viability, effectiveness and accountability.

High rates of violent crime are disturbingly common in Aboriginal communities, and women, children and seniors are particularly vulnerable.

The growing rate of urbanization and the transience of Aboriginal peoples between reserves and urban centres has resulted in problems for those living off-reserve. While the responsibility for policing Aboriginal peoples off-reserve remains a provincial and territorial responsibility, the federal government is in a position to exercise national leadership and to coordinate the promotion of innovative and effective strategies.

FNPP development is closely linked to both federal and provincial / territorial budgetary constraints and to the budgetary impact of changes in pay, benefits and other working conditions in the policing universe.

The First Nations Policing Policy is consistent with and supports the federal policy on the Inherent Right and Negotiation of Self-Government. The pace of development and the transfer of responsibilities for policing services should take into account the capacity of First Nations to assume jurisdiction in these matters.

Key Plans and Priorities

- Strengthen and maintain existing policing services, improve access to new First Nations policing arrangements and enhance existing financial reporting procedures.
- Support the development of innovative First Nations policing approaches that are responsive to the needs of Aboriginal communities and which increase their capacity to address problems of crime, personal safety and public security.
- Encourage the continued promotion of linkages between First Nations and provinces, territories, municipalities and police forces to promote best practices and effective policing services for Aboriginal peoples on and off-reserve.
- Continue participation in negotiations in support of the federal policy on the Inherent Right and the Negotiation of Self-Government.

Expected Results

- First Nations access to effective, professional and culturally responsive First Nations policing arrangements is maximized within available program resources through the negotiation and renewal of tripartite agreements that are consistent with the policy principles and with program priorities. In 1998-1999, 37 existing agreements will have to be renewed, 11 in 1999-2000, and 4 in 2000-2001.
- First Nations police services receive technical, financial and developmental support to aid in the successful implementation of agreements.
- Innovative approaches are implemented within First Nations policing strategies in the areas of crime prevention with a focus on children and youth.

- The First Nations Policing Policy remains relevant and responsive to stakeholders and is integrated into the broader Aboriginal and Criminal Justice policy context.
- The federal government demonstrates leadership by assisting with the development and communication of leading efforts to deliver more effective policing for Aboriginal people living off-reserve.

Business Line 3: Office Of The Inspector General, CSIS

The office of the Inspector General of CSIS is established by the *Canadian Security Intelligence Service Act*. The Inspector General has right of access to CSIS information and serves as the Solicitor General's internal auditor for CSIS operational activities. The office of the Inspector General regularly monitors the Service's compliance with its operational policies; reviews CSIS operational activities for compliance with law, other authorities, controls and standards governing the performance of these operational activities; and provides classified reports in support of the Inspector General's advice and a statutorily required Certificate to the Minister regarding these matters. Special reviews may also be conducted at the direction of the Minister, Security Intelligence Review Committee (SIRC), or on the Inspector General's own initiative.

Planned Spending

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98*	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Expenditures	975.0	861.0	861.0	861.0
Less Revenue	--	--	--	--
Total Net Expenditures	975.0	861.0	861.0	861.0

* Reflects changes included in the In-Year Update.

Objectives:

- To ensure that the Minister is well equipped to discharge his overall accountability for the Canadian Security Intelligence Service.
- To provide the Minister with an independent means of assurance that the operational activities of the Service reviewed by the IG comply with the *CSIS Act*, ministerial directions and CSIS operational policy.

Key Plans and Priorities

- Support the Minister in providing guidance to CSIS on security intelligence priorities by focusing on any significant general or specific concerns relevant to the activities of the Service aimed at a new, more diverse range of security intelligence targets.

Key Results

- The Minister is informed regarding how well the accountability structure, established by the *CSIS Act*, is working to support the rule of law, democratic institutions and fundamental freedoms.

Business Line 4: Executive Services And Corporate Support

This business line is composed of the Executive Services, Communications Group, Corporate Services and the Legal Services Unit. These organizations support the Deputy Solicitor General in advising and supporting the Solicitor General on Ministry-wide issues ranging from communications, corporate management, legal issues, parliamentary business, Cabinet liaison, Ministerial correspondence, Access to Information and Privacy as well as Ministerial briefings.

Planned Spending

(thousands of dollars)	Forecast Spending 1997-98*	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Expenditures	10,037.4	9,089.0	9,106.0	9,106.0
Less Revenue	--	--	--	--
Total Net Expenditures	10,037.4	9,089.0	9,106.0	9,106.0

* Reflects changes included in the In-Year Update.

Objectives

- To support the Deputy Solicitor General in his responsibility to advise and support the Solicitor General in the management and control of the Department and the Ministry of the Solicitor General and in his responsibilities in Parliament, Cabinet and those defined by law.

- To provide services which support the internal management and operations of the Department and three Ministry review agencies (RCMP External Review Committee, RCMP Public Complaints Commission and the Office of the Correctional Investigator) in meeting their goals and objectives efficiently and effectively.
- To continue to further public education and awareness on Ministerial and Portfolio issues.

Key Plans and Priorities

- Continue to provide and coordinate plans, analyses and support to assist the Solicitor General in discharging his responsibilities in Parliament, Cabinet and those defined by law for the Department and the Solicitor General Portfolio.
- Continue to strengthen the Department's technology capacity to enhance levels of service and to further public education and awareness.
- Coordinate within the Portfolio and liaise with central agencies on Year 2000 readiness.
- Strengthen the human resources management framework through the initiatives identified in the Department's Human Resource Plan for 1997/2000.

Key Results

- The Solicitor General is well prepared in discharging his responsibilities in Parliament, Cabinet and those defined by law.
- Timely and efficient dissemination of information to the public and key partners on Ministerial and Portfolio issues.
- Coordinated Ministry response to Year 2000 issues and concerns.
- Enhanced human resource development practices through initiatives undertaken in the areas of career management; continuous learning; recruitment and succession; and the work environment.
- Strengthened coordination of Ministry's response to central agencies' initiatives, requests and reporting requirements.

Section V: Supplementary Information

Solicitor General

Table 1: Spending Authorities - Ministry Summary Part II of the Estimates

		1998-99	1997-98
Vote	(thousands of dollars)	Main Estimates	Main Estimates
Solicitor General			
	Department		
1	Operating Expenditures	17,543.9	18,087.9
5	Grants and Contributions	55,898.2	52,371.2
(S)	Solicitor General - Salary and motor car allowance	48.6	48.6
(S)	Contributions to employee benefit plans	2,406.0	2,026.0
Total Department		75,896.7	72,533.7

Table 2 - Planned Spending by Program and Business Line

DEPARTMENT OF THE SOLICITOR GENERAL - 1998-99
ACCOUNTABILITY

(thousands of dollars)							
Program(s) Business Line(s)		Assistant		Inspector General CSIS	DG, Corporate Services	DG, Communications	Legal Services
		Deputy Solicitor General	Deputy Solicitor General				
Advice to the Solicitor General Policing and Law Enforcement Corrections National Security Policy and Planning Coordination			3,381.2				
			2,572.5				
			1,531.0				
			3,401.0				
			10,885.7				
First Nations Policing Program				55,061.0			
Office of the Inspector General, CSIS				861.0			
Executive Services and Corporate Support							
Executive Services		3,080.0					236.0
Corporate Services					4,842.0		
Communications						931.0	
Total Planned Spending		3,080.0	10,885.7	55,061.0	861.0	4,842.0	236.0

Table 2.1 Planned Full Time Equivalents (FTE's) by Program and Business Line

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Advice to the Solicitor General				
Policing and Law Enforcement	27	28	28	28
Corrections	23	20	20	20
National Security	16	15	15	15
Policy and Planning Coordination	16	16	16	16
Total	82	79	79	79
First Nations				
Policing Program	22	22	22	22
Office of the Inspector General, CSIS				
	9	9	9	9
Executive Services and Corporate Support				
Executive Services	46	44	44	44
Corporate Services	45	45	45	45
Communications	12	11	11	11
Total	103	100	100	100
Departmental Total	216	210	210	210

Table 2.2 Details of FTE Requirements

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
(\$dollars)				
Salary Ranges				
<30,000	19	10	5	5
30,000-40,000	56	64	69	69
40,000-50,000	24	23	23	23
50,000-60,000	34	32	32	32
60,000-70,000	50	48	48	48
70,000-80,000	21	21	21	21
>80,000	12	12	12	12
Total	216	210	210	210

Table 3: Departmental Summary of Standard Objects of Expenditure

(thousands of dollars)	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Personnel				
Salaries and wages	12,781.7	11,500.5	11,523.5	11,523.5
Contributions to employee benefit plans	2,026.0	2,406.0	2,411.0	2,411.0
	14,807.7	13,906.5	13,934.5	13,934.5
Goods and services				
Transportation	1,431.0	1,412.0	1,354.0	1,354.0
Information	465.0	459.0	440.0	440.0
Professional and special services	3,618.0	3,352.0	3,215.0	3,215.0
Rentals	132.0	130.0	125.0	125.0
Purchased repair and maintenance	310.0	306.0	293.0	293.0
Utilities, materials & supplies	438.0	433.0	415.0	415.0
Other subsidies and payments	--	--	--	--
Postal subsidy	--	--	--	--
Minor Capital	--	--	--	--
	6,394.0	6,092.0	5,842.0	5,842.0
Total operating	21,201.7	19,998.5	19,776.5	19,776.5
Transfer Payments	52,546.2	55,898.2	55,898.2	55,398.2
Gross budgetary expenditures	73,747.9	75,896.7	75,674.7	75,174.7
less: Revenues credited to the vote	--	--	--	--
Total	73,747.9	75,896.7	75,674.7	75,174.7

SOLICITOR GENERAL

Table 4: Program Resources by Program and Business Line for the Estimates Year

(thousands of dollars)									
BUDGETARY 1998-99									
	FTE	Operating	Capital	Grants and Contributions	Gross Voted	Statutory Items*	Gross Planned Spending	less: Revenue Credited to the vote	Net Planned Spending
Advice to the Solicitor General									
Policing and Law Enforcement	28	2,836.0		545.2			3,381.2		3,381.2
Corrections	20	2,137.5		435.0			2,572.5		2,572.5
National Security	15	1,522.0		9.0			1,531.0		1,531.0
Policy and Planning Coordination	16	1,432.0		1,969.0			3,401.0		3,401.0
	79	7,927.5		2,958.2			10,885.7		10,885.7
First Nations Policing Program	22	2,121.0		52,940.0			55,061.0		55,061.0
Office of the Inspector General, CSIS	9	861.0					861.0		861.0
Executive Services and Corporate Support									
Executive Services	44	3,316.0					3,316.0		3,316.0
Corporate Services	45	4,793.4				48.6	4,842.0		4,842.0
Communications	11	931.0					931.0		931.0
	100	9,040.4				48.6	9,089.0		9,089.0
Total	210	19,949.9		55,898.2		48.6	75,896.7		75,896.7

*Does not include contributions to employee benefit plans

Table 5: Details of Transfer Payments by Program and Business Line

(dollars)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-2000	Planned Spending 2000-01
Grants				
Advice to the Solicitor General National Voluntary Organizations active in the criminal justice sector	<u>1,796,144</u>	<u>1,796,144</u>	<u>1,796,144</u>	<u>1,796,144</u>
Total Grants	1,796,144	1,796,144	1,796,144	1,796,144
Contributions				
Advice to the Solicitor General Payments to the provinces, territories, public and private bodies in support of activities complementary to those of the Solicitor General	1,210,056	1,162,056	1,162,056	1,162,056
First Nations Policing Program	<u>49,540,000</u>	<u>52,940,000</u>	<u>52,940,000</u>	<u>52,440,000</u>
Payments to the provinces, territories, municipalities, Indian band councils and recognized authorities representing Indians on- reserve, Indian communities on Crown land and Inuit communities for the First Nations Policing Program				
Total Contributions	50,750,056	54,102,056	54,102,056	53,602,056
Other Transfer Payments				
Total	<u>52,546,200</u>	<u>55,898,200</u>	<u>55,898,200</u>	<u>55,398,200</u>

Table 6 - Net Cost of Program for 1998-99

(\$millions)	Advice to the Minister	First Nations Policing Program	Office of the Inspector General	Executive Services and Corporate Support	Total
Gross Planned Spending	10.9	55.0	0.9	9.1	75.9
Total <i>plus</i>	10.9	55.0	0.9	9.1	75.9
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	0.5	0.1	0.1	0.7	1.4
Contributions covering employee's share of insurance premiums and costs paid by TBS	0.3	0.1	0.0	0.3	0.7
Employee compensation payments provided by Human Resources Canada	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Salary and associated costs of legal services provided by Justice	0.1	0.0	0.0	0.1	0.2
Total	0.9	0.2	0.1	1.1	2.3
Total Cost of Program	11.8	55.2	1.0	10.2	78.2

**Table 7: Legislation Administered by the
Department of the Solicitor General**

The Solicitor General has sole responsibility to Parliament for the following Acts:

<i>Canadian Security Intelligence Service Act</i>	R.S., c. C-23, as amended
<i>Corrections and Conditional Release Act</i>	S.C., 1992, c. 20, as amended
<i>Criminal Records Act</i>	R.S., c. C-47, as amended
<i>Department of the Solicitor General Act</i>	R.S., c. S-13, as amended
<i>Prisons and Reformatories Act</i>	R.S., c. P-20, as amended
<i>Royal Canadian Mounted Police Act</i>	R.S., c. R-10, as amended
<i>Royal Canadian Mounted Police Pension Continuation Act</i>	R.S.C., 1970, c. R-10, as amended
<i>Royal Canadian Mounted Police Superannuation Act</i>	R.S., c. R-11, as amended
<i>Transfer of Offenders Act</i>	R.S., c. T-15, as amended
<i>Witness Protection Program Act</i>	S.C., 1996, c. 15

The Solicitor General shares responsibility to Parliament for the following Acts:

<i>Citizenship Act</i> (s. 19.3)	R.S., c. C-29, as amended
<i>Controlled Drugs and Substances Act</i> (s. 55(2), 57)	S.C., 1996, c. 19
<i>Criminal Code</i> (ss. 185, 186, 188, 191, 195, 196, 461, 487.01, 667, 672.68, 672.69, 672.7, 745.6-745.64, 748, 748.1, 760)	R.S., c.C-46, as amended
<i>Excise Act</i> (s. 66)	R.S., c. E-14, as amended
<i>Firearms Act</i> (ss. 82, 93)	S.C., 1995, c. 39
<i>Immigration Act</i> (ss. 9, 39, 39.2, 39.3, 40.1, 81, 81.3)	R.S., c. I-2, as amended
<i>Security Offences Act</i> (ss. 6)	R.S., c. S-7
<i>Statistics Act</i> (s. 29)	R.S., c. S-19, as amended

Table 8: Contacts for Further Information

Name	Title	Address	Tel. No.	Fax No.
Jean T. Fournier	Deputy Solicitor General	340 Laurier Avenue West 13 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 991-2895	(613) 990-8312
Christiane Ouimet	Director General, Aboriginal Policing	340 Laurier Avenue West 11 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 993-4325	(613) 991-0961
Yvette Aloisi	Director General, Policing & Law Enforcement	340 Laurier Avenue West 8 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 990-2703	(613) 993-5252
Jim Harlick	Director General, National Security	340 Laurier Avenue West 8 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 993-4136	(613) 990-2632
Richard Zubrycki	Director General, Corrections	340 Laurier Avenue West 11 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 991-2821	(613) 990-8295
Michelle Gosselin	Director General, Policy Planning & Coordination	340 Laurier Avenue West 8 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 998-3617	(613) 990-7023
David Peel	Inspector General (CSIS)	340 Laurier Avenue West 8 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 990-3270	(613) 990-8303
Tim Farr	Director General, Communications	340 Laurier Avenue West 12 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 991-2799	(613) 993-7062
Eva Plunkett	Director General, Corporate Services	340 Laurier Avenue West 12 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 990-2615	(613) 990-8297
Janis Gardiner	Director, Executive Services	340 Laurier Avenue West 13 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 991-2942	(613) 995-3259
Paul Dubrule	Legal Services	340 Laurier Avenue West 13 th Floor Ottawa, Ontario K1A 0P8	(613) 991-2883	(613) 990-8307
Departmental Home Page Address: http://www.sgc.gc.ca				
Library and Reference Centre: (613) 991-2787				

Tableau 8 : Personnes-ressources pour obtenir des renseignements supplémentaires

Nom	Titre	Adresse	N° de téléphone	N° de télécopieur
Jean T. Fournier	Sous-solliciteur général	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 13 ^e étage K1A 0P8	(613) 991-2895	(613) 990-8312
Christiane Ouimet	Directrice générale, Police des Autochtones	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 11 ^e étage K1A 0P8	(613) 993-4325	(613) 991-0961
Yvette Aloisi	Directrice générale, Police et application de la loi	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 8 ^e étage K1A 0P8	(613) 990-2703	(613) 993-5252
Jim Harlick	Directeur général, Sécurité nationale	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 8 ^e étage K1A 0P8	(613) 993-4136	(613) 990-2632
Richard Zubrycki	Directeur général, Affaires correctionnelles	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 11 ^e étage K1A 0P8	(613) 991-2821	(613) 990-8295
Michelle Gosselin	Directrice générale, Planification et coordination des politiques	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 8 ^e étage K1A 0P8	(613) 998-3617	(613) 990-7023
David Peel	Inspecteur général (SCRS)	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 8 ^e étage K1A 0P8	(613) 990-3270	(613) 990-8303
Tim Farr	Directeur général, Communications	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 12 ^e étage K1A 0P8	(613) 991-2799	(613) 993-7062
Eva Plunkett	Directrice générale, Services ministériels	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 12 ^e étage K1A 0P8	(613) 990-2615	(613) 990-8297
Janis Gardiner	Directrice, Services à la haute direction	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 13 ^e étage K1A 0P8	(613) 991-2942	(613) 995-3259
Paul Dubrule	Services juridiques	340, avenue Laurier ouest Ottawa (Ontario) 13 ^e étage K1A 0P8	(613) 991-2883	(613) 990-8307

Adresse de la page d'accueil du Ministère : <http://www.sgc.gc.ca>

Bibliothèque et centre de référence : (613) 991-2787

Tableau 7 : Lois appliquées par le ministère du Solliciteur général

Le solliciteur général assume l'entière responsabilité de l'application des lois suivantes devant le Parlement :	
Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité	L.R., ch. C-23, tel que modifié
Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition	L.C., 1992, ch. 20, tel que modifié
Loi sur le casier judiciaire	L.R., ch. C-47, tel que modifié
Loi sur le ministère du Solliciteur général	L.R., ch. S-13, tel que modifié
Loi sur les prisons et maisons de correction	L.R., ch. P-20, tel que modifié
Loi sur la Gendarmerie royale du Canada	L.R., ch. R-10, tel que modifié
Lois sur la continuation des pensions de la Gendarmerie royale du Canada	L.R., 1970, ch. R-10, tel que modifié
Loi sur la pension de retraite de la Gendarmerie royale du Canada	L.R., ch. R-11, tel que modifié
Loi sur le transfert des délinquants	L.R., ch. T-15, tel que modifié
Loi sur le programme de protection des témoins	L.C., 1996, ch. 15
Le solliciteur partage la responsabilité de l'application des lois suivantes devant le Parlement :	
Loi sur la citoyenneté	L.R., ch. C-29, tel que modifié
(s. 19.3)	
Loi réglementant certaines drogues et autres substances	L.C., 1996, ch. 19
(s. 55(2), 57)	
Code criminel	L.R., ch. C-46, tel que modifié
(ss. 185, 186, 188, 191, 195, 196, 461, 487.01, 667, 672.68, 672.69, 672.7, 745.6-745.64, 748, 748.1, 760)	
Loi sur l'accise	L.R., ch. E-14, tel que modifié
(s. 66)	
Loi sur les armes à feu	L.C., 1995, ch. 39
(ss. 82, 93)	
Loi sur l'immigration	L.R., ch. I-2, tel que modifié
(ss. 9, 39, 39.2, 39.3, 40.1, 81, 81.3)	
Loi sur les infractions en matière de sécurité	L.R., ch. S-7
(ss. 6)	
Loi sur la statistique	L.R., ch. S-19, tel que modifié
(s. 29)	

Tableau 6 - Coût net de programme pour 1998-1999

(en milliers de dollars)					
Conseils au solliciteur général	Programme de police des Premières nations	Bureau de l'inspecteur général, SCRS	Services à la haute direction et services de soutien ministériels	Dépenses brutes prévues	
10,9	55,0	0,9	9,1	75,9	
Total					
10,9	55,0	0,9	9,1	75,9	
plus					
0,5	0,1	0,1	0,7	1,4	
Installations fournies par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)					
0,3	0,1	0,0	0,3	0,7	
Cotisations visant la part des employés des primes d'assurance et les coûts payés par le SCT					
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Contributions au régime d'invalidité des employés fournies par Ressources humaines Canada					
0,1	0,0	0,0	0,1	0,2	
Traitements et coûts connexes des services juridiques fournis par Justice Canada					
0,9	0,2	0,1	1,1	2,3	
Total					
11,8	55,2	1,0	10,2	78,2	
Coût total du Programme					

Tableau 5 : Détails des paiements de transfert par programme et par secteur d'activité

(en dollars)				Prévision	Dépenses prévues 1998-99	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-01
Subventions							
Conseils au solliciteur général				1 796 144	1 796 144	1 796 144	1 796 144
Organismes nationaux de bénévolat							
œuvrant dans le secteur de la justice pénale							
Total des subventions				1 796 144	1 796 144	1 796 144	1 796 144
Contributions							
Conseils au solliciteur général				1 210 056	1 162 056	1 162 056	1 162 056
Paiements aux provinces, aux territoires, aux organismes publics et privés dont les activités complètent celles du solliciteur général							
Programme des services de police des Premières nations				49 540 000	52 940 000	52 940 000	52 440 000
Paiements aux provinces, aux territoires, aux municipalités, aux conseils des bandes indiennes et aux autorités compétentes représentant les Indiens dans les réserves et les collectivités init pour l'application du Programme des services de police des Premières nations							
Total des contributions				50 750 056	54 102 056	54 102 056	53 602 056
Autres paiements de transfert							
Total				52 546 200	55 898 200	55 898 200	55 398 200

SOLLICITEUR GÉNÉRAL

Tableau 4 : Ressources du Programme par programme et par secteur d'activité pour l'année visée par le Budget des dépenses

(en milliers de dollars)		EXERCICE BUDGÉTAIRE 1998-1999					
					moins :		
		Subventions et contributions	Crédit brut législatif*	Postes prévues	Dépenses brutes à valoir sur le crédit	Recettes nettes	Dépenses nettes prévues
ETP	Fonct.	Immob.					
Conseils au solliciteur général							
Police et application de la loi	28	2 836,0	545,2	3 381,2	3 381,2		3 381,2
Affaires correctionnelles	20	2 137,5	435,0	2 572,5	2 572,5		2 572,5
Sécurité nationale	15	1 522,0	9,0	1 531,0	1 531,0		1 531,0
Planification et coordination des politiques	16	1 432,0	1 969,0	3 401,0	3 401,0		3 401,0
	79	7 927,5	2 958,2	10 885,7	10 885,7		10 885,7
Programmes des services de police des Premières nations							
	22	2 121,0	52 940,0	55 061,0	55 061,0		55 061,0
Bureau de l'inspecteur général, SCRS							
	9	861,0		861,0	861,0		861,0
Services à la haute direction et services de soutien ministériels							
Services exécutifs	44	3 316,0		3 316,0	3 316,0		3 316,0
Services ministériels	45	4 793,4		4 842,0	4 842,0		4 842,0
Communications	11	931,0		931,0	931,0		931,0
	100	9 040,4		48,6	9 089,0		9 089,0
Total	210	19 949,9	55 898,2	48,6	75 896,7		75 896,7

* Ne comprend pas les contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés

Tableau 3 : Résumé des postes courants de dépenses

Prévision				(en milliers de dollars)	
Dépenses	Dépenses	Dépenses	Dépenses	1997-1998	1998-1999
prévues	prévues	prévues	prévues	1999-2000	2000-2001
Personnel					
Traitements et salaires	12 781,7	11 500,5	11 523,5	2 026,0	2 411,0
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés		2 406,0	2 411,0		
Biens et services					
Transports	1 431,0	1 412,0	1 354,0		
Information		465,0	440,0		
Services professionnels et spéciaux	3 618,0	3 352,0	3 215,0		
Location	132,0	130,0	125,0		
Achats de services de réparation et d'entretien	310,0	306,0	293,0		
Services publics, fournitures et approvisionnements	438,0	433,0	415,0		
Autres subventions et paiements	--	--	--		
Subvention postale	--	--	--		
Dépenses en capital secondaires	--	--	--		
Total des dépenses de fonctionnement					
	21 201,7	19 998,5	19 776,5		
Paiements de transfert					
	52 546,2	55 898,2	55 898,2		
Total des dépenses brutes					
	73 747,9	75 896,7	75 674,7		
moins : Recettes à valoir sur le crédit	--	--	--		
Total					
	73 747,9	75 896,7	75 674,7		

Tableau 2.1 Équivalents à temps plein (ETP) prévus par programme et par secteur d'activité

	Prévision 1997- 1998	Prévu 1998- 1999	Prévu 1999- 2000	Prévu 2000- 2001
Conseils au solliciteur général	27	28	28	28
Police et application de la loi	23	20	20	20
Affaires correctionnelles	16	15	15	15
Sécurité nationale	16	16	16	16
Planification et coordination des politiques	82	79	79	79
Programme des services de police des Premières nations	22	22	22	22
Bureau de l'inspecteur général, SCRS	9	9	9	9
Services à la haute direction et services de soutien ministériels	46	44	44	44
Services exécutifs	45	45	45	45
Services ministériels	12	11	11	11
Communications	103	100	100	100
Total	216	210	210	210
Total pour le Ministère	216	210	210	210

Tableau 2.2 Détails des besoins en ETP

	Prévision 1997- 1998	Prévu 1998- 1999	Prévu 1999- 2000	Prévu 2000- 2001
Échelle de rémunération (en dollars)	19	10	5	5
< 30 000	56	64	69	69
30 000 - 40 000	24	23	23	23
40 000 - 50 000	34	32	32	32
50 000 - 60 000	50	48	48	48
60 000 - 70 000	21	21	21	21
70 000 - 80 000	12	12	12	12
> 80 000	12	12	12	12
Total	216	210	210	210

Tableau 2 - Dépenses prévues par programme et par secteur d'activité

MINISTÈRE DU SOLICITEUR GÉNÉRAL - 1998-1999 RESPONSABILITÉ							
(en milliers de dollars)							
<i>Programme(s)</i>	Sous- soliciteur général	soliciteur général adjoint	DG, Police des Autochtones	Inspecteur général SCRS	DG, Services ministériels	DG, Communications	Services juridiques
<i>Secteur(s) d'activité</i>							
Conseils au solliciteur général		3 381,2					
Police et application de la loi		2 572,5					
Affaires correctionnelles		1 531,0					
Sécurité nationale		3 401,0					
Planification et coordination des politiques		<u>10 885,7</u>					
Programme des services de police des Premières nations			55 061,0				
Bureau de l'inspecteur général SCRS				861,0			
Services à la haute direction et services de soutien ministériels							
Services exécutifs	3 080,0						236,0
Services ministériels					4 842,0		
Communications						931,0	
Total des dépenses prévues	<u>3 080,0</u>	<u>10 885,7</u>	<u>55 061,0</u>	<u>861,0</u>	<u>4 842,0</u>	<u>931,0</u>	<u>236,0</u>

Section V : Renseignements complémentaires

Solliciteur général

Tableau 1 : Autorisation de dépenser - Sommaire du Portefeuille, Partie II du Budget des dépenses

Credit	(en milliers de dollars)
Budget des dépenses	1998-1999
Budget des dépenses	1997-1998

Solliciteur général

Ministère

1 Dépenses de fonctionnement

5 Subventions et contributions

(S) Solliciteur général - Traitement et

allocation pour automobile

(S) Contributions aux régimes

d'avantages sociaux des employés

Total pour le Ministère

17 543,9	18 087,9
55 898,2	52 371,2
48,6	48,6
2 406,0	2 026,0
75 896,7	72 533,7

Principaux plans et priorités

- Continuer de fournir et de coordonner des services de planification, d'analyse et de soutien afin d'aider le solliciteur général à rendre compte de ses activités au Parlement, au Cabinet et à d'autres, selon les dispositions des lois applicables au ministère et au portefeuille du Solliciteur général.

- Continuer de renforcer les capacités technologiques du Ministère pour relever les niveaux de service et être mieux à même de sensibiliser la population.
- Assurer la coordination au sein du Portefeuille et maintenir la liaison avec les organismes centraux afin que le Portefeuille soit prêt pour l'an 2000.
- Améliorer le cadre de gestion des ressources humaines grâce aux initiatives décrites dans le Plan des ressources humaines du Ministère pour la période 1997-2000.

Principaux résultats

- Le solliciteur général est bien préparé pour s'acquitter de ses responsabilités à l'endroit du Parlement et du Cabinet ainsi que des autres responsabilités qui lui incombent en vertu de la loi.
- La population et les principaux intervenants sont informés de façon rapide et efficace des enjeux relatifs au Ministère et au Portefeuille.
- Le Portefeuille donne suite de façon coordonnée aux questions et préoccupations de l'an 2000.
- Les pratiques relatives au perfectionnement des ressources humaines sont améliorées grâce aux initiatives touchant la gestion de carrière, l'apprentissage continu, le recrutement et la relève, et l'environnement de travail.
- Les mesures prises par le Portefeuille pour donner suite aux initiatives et aux demandes des organismes centraux et pour l'établissement des rapports requis sont mieux coordonnées.

- Continuer à sensibiliser la population aux enjeux relevant du Ministère et du Portefeuille.
- Fournir des services pour appuyer la gestion interne et pour aider le Ministère et les trois organismes de surveillance du Portefeuille (le Comité externe d'examen de la GRC, la Commission des plaintes du public contre la GRC et le Bureau de l'enquêteur correctionnel) à atteindre leurs buts et leurs objectifs avec efficacité et efficience.
- Aider le sous-solliciteur général à conseiller et à appuyer le solliciteur général dans la gestion et le contrôle du ministère et du portefeuille du Solliciteur général, ainsi que dans son obligation de rendre des comptes au Parlement, au Cabinet et à d'autres, selon les exigences de la loi.

Objectifs

* Tient compte des changements figurant dans la Mise à jour en cours d'exercice.

(en milliers de dollars)		Prévision	1997-1998*	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Dépenses brutes		10 037,4	10 037,4	9 089,0	9 106,0	9 106,0
moins Recettes		--	--	--	--	--
Total des dépenses nettes		10 037,4	10 037,4	9 089,0	9 106,0	9 106,0
		Dépenses	prévues	Dépenses	prévues	Dépenses
			1997-1998*	1998-1999	1999-2000	2000-2001

Dépenses prévues

4^e secteur d'activité : Services à la haute direction et services ministériels

Ce secteur d'activité comprend les Services exécutifs, le Groupe des communications, la Direction générale des services ministériels et les Services juridiques. Ces organisations aident le sous-solliciteur général à conseiller et à appuyer le solliciteur général dans les domaines qui touchent l'ensemble du Portefeuille, à savoir : les communications, la gestion ministérielle, les questions juridiques, les affaires parlementaires, la liaison avec le Cabinet, la correspondance ministérielle, l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels et le breffage du Ministre.

- Le ministre est informé de la mesure dans laquelle la structure de responsabilité, établie sous le régime de la *Loi sur le SCRS*, appuie les institutions démocratiques, favorise la primauté du droit et protège les libertés fondamentales.

Principaux résultats

- Appuyer le ministre en conseillant le SCRS au sujet des priorités dans le domaine du renseignement de sécurité et en veillant à faire ressortir toutes les préoccupations importantes, d'ordre tant général que spécifique, qui touchent les activités du Service relatives aux objectifs nouveaux et plus diversifiés du renseignement de sécurité.

Principaux plans et priorités

- Fournir au ministre un mécanisme indépendant lui garantissant que les activités du Service examinées par l'inspecteur général sont conformes à la *Loi sur le SCRS*, aux instructions du ministre et à la politique opérationnelle du SCRS.
- Veiller à ce que le ministre dispose de tout ce dont il a besoin pour s'acquitter de ses responsabilités à l'égard du Service canadien du renseignement de sécurité.

Objectifs

* Tient compte des changements figurant dans la Mise à jour en cours d'exercice.

	Dépenses brutes		Total des dépenses nettes	
	moins Recettes			
(en milliers de dollars)	1997-1998*	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Prévision	975,0	861,0	861,0	861,0
Dépenses prévues	--	--	--	--

Dépenses prévues

qui régissent de telles activités. Il présente au ministre, sur ces sujets, des rapports classifiés dans lesquels sont incorporés les conseils de l'inspecteur général ainsi qu'un certificat exigé par la loi. Le ministre et le Comité de surveillance des activités du renseignement de sécurité (CSARS) peuvent ordonner la tenue d'un examen spécial, ou l'inspecteur général peut entreprendre un tel examen de sa propre initiative.

Le Bureau de l'inspecteur général du SCRS existe en vertu de la *Loi sur le Service canadien du renseignement de sécurité*. L'inspecteur général a droit à l'accès aux renseignements du SCRS et joue le rôle de vérificateur interne des activités de cet organisme pour le solliciteur général. Le Bureau de l'inspecteur général vérifie régulièrement si le Service respecte ses politiques opérationnelles. Il vérifie également si les activités du SCRS sont conformes aux lois, aux pouvoirs, aux contrôles et aux normes

3^e secteur d'activité : Bureau de l'inspecteur général, SCRS

- Favoriser l'élaboration de mesures innovatrices pour offrir aux Premières nations des services de police efficaces qui répondent aux besoins des collectivités autochtones et qui augmentent leur capacité de résoudre les problèmes de criminalité ainsi que les problèmes de sécurité du public et des particuliers.
- Encourager une collaboration soutenue entre les Premières nations et les provinces, les territoires, les municipalités et les corps policiers afin de promouvoir l'adoption des pratiques idéales et la mise sur pied de services de police efficaces pour les Autochtones qui vivent dans les réserves et à l'extérieur de celles-ci.
- Continuer de participer aux négociations à l'appui de la politique fédérale concernant le droit inhérent à l'autonomie gouvernementale.
- L'accès des Premières nations à des services de police efficaces, professionnels et adaptés sur le plan culturel est accru le plus possible, dans les limites des ressources du Programme, par la négociation et le renouvellement d'accords tripartites conformes aux principes de la Politique et aux priorités du Programme. Trente-sept des accords existants devront être renouvelés au cours de l'exercice 1998-1999, 11 en 1999-2000 et 4 en 2000-2001.
- Les services de police des Premières nations reçoivent une aide technique, financière et de démarrage pour favoriser la bonne mise en œuvre des accords.
- Des mesures innovatrices qui respectent les stratégies policières des Premières nations sont élaborées dans le domaine de la prévention de la criminalité; ces mesures visent tout particulièrement les enfants et les jeunes.
- La Politique sur la police des Premières nations demeure pertinente et adaptée aux besoins des intervenants, et elle s'inscrit dans le contexte plus vaste de la politique de justice pénale applicable aux Autochtones.
- Le gouvernement fédéral fait montre de leadership en favorisant l'élaboration et la diffusion de mesures innovatrices pour offrir des services de police efficaces aux Autochtones qui vivent à l'extérieur des réserves.

Contribuer à améliorer l'ordre social et la sécurité du public et des particuliers dans les collectivités des Premières nations et des Inuit grâce à la mise en œuvre de la Politique sur la police des Premières nations.

Facteurs externes

Plus d'une centaine d'ententes établissant des services de police des Premières nations sont en cours de négociation et ces négociations progressent plus ou moins rapidement selon les cas. Il faut donc continuer d'offrir, aux services de police existants et nouvellement créés ainsi qu'aux organes directeurs de ces services de police, un soutien technique et une aide pour l'élaboration de politiques et pour la recherche afin qu'ils demeurent viables, efficaces et capables de rendre des comptes.

Il est troublant de constater que les collectivités autochtones sont souvent aux prises avec des taux élevés de crimes avec violence, et que les femmes, les enfants et les aînés sont particulièrement vulnérables.

Le taux d'urbanisation va croissant et les Autochtones qui quittent les réserves pour vivre dans les villes éprouvent certaines difficultés. Les services de police s'adressant aux Autochtones qui vivent hors réserves demeurent de compétence provinciale et territoriale, mais le gouvernement fédéral est bien placé pour exercer un leadership national et coordonner les efforts visant à mettre en place des stratégies innovatrices et efficaces. L'élaboration de la Politique sur la police des Premières nations est liée étroitement aux réductions budgétaires des gouvernements fédéral, provinciaux et territoriaux ainsi qu'aux répercussions que peuvent avoir sur le budget les changements apportés à la rémunération, aux avantages sociaux et aux autres conditions de travail des différents corps policiers.

Principaux plans et priorités

- Renforcer et maintenir les services de police existants, accroître l'accès aux ententes en vue de la création de nouveaux services de police des Premières nations et améliorer les méthodes actuelles d'établissement de rapports financiers.

		(en milliers de dollars)		
Prévision	Dépenses	Dépenses	Dépenses	Dépenses
	1997-1998*	1998-1999	1999-2000	2000-2001
	prévues	prévues	prévues	prévues
Dépenses brutes		51 659,0	55 061,0	54 880,0
moins Recettes		--	--	--
Total des dépenses nettes		51 659,0	55 061,0	54 880,0
		51 659,0	55 061,0	54 380,0
Tient compte des changements figurant dans la Mise à jour en cours d'exercice.				

Tient compte des changements figurant dans la Mise à jour en cours d'exercice.

Dépenses prévues

Pour appuyer cette politique, on a mis en oeuvre un programme intégré de recherche, d'expérimentation, d'évaluation et d'élaboration de politiques opérationnelles auquel se greffent des projets de services hors des réserves.

La mise en oeuvre de la Politique sur la police des Premières nations offre des moyens pratiques pour améliorer l'administration de la justice applicable aux Premières nations grâce à la création et au maintien de services de police professionnels efficaces, adaptés aux besoins particuliers des collectivités des Premières nations et des Inuit.

2^e secteur d'activité : Les services de police des Premières nations

- Un débat public plus éclairé sur les grandes priorités du Portefeuille et une meilleure compréhension, au sein de la population, des priorités et des initiatives du Portefeuille, et un plus grand appui à celles-ci.
- Des partenariats renforcés au sein du Portefeuille et avec les autres ministères et les autres niveaux de gouvernement afin de réaliser des buts et des objectifs communs au moyen d'initiatives et d'actions conjointes.

Résultats escomptés

- En collaboration avec les organismes du Portefeuille, déterminer les priorités du Portefeuille et assurer la coordination des initiatives de planification et d'analyse des politiques du Portefeuille pour appuyer le programme gouvernemental de sécurité et de protection du public.

- Continuer de surveiller les menaces à la sécurité provenant des nouvelles technologies des communications et de recommander des mesures pour les contrer.

Résultats escomptés

- Prestation continue de conseils sur les questions ayant trait à la sécurité nationale.
- Exercice continu des pouvoirs conférés en vertu de la *Loi sur le SCRS*, en accord avec les valeurs démocratiques et les responsabilités ministérielles.
- Poursuite de l'examen et de l'élaboration des instructions du ministre.
- Achèvement de la révision du Plan national de lutte contre le terrorisme, ce qui comprend les activités suivantes :
 - terminer les consultations avec les provinces;
 - résoudre les questions d'ordre juridique en suspens;
 - approuver le Plan national de lutte contre le terrorisme.
- Examen de nos obligations internationales dans la lutte contre le terrorisme :
 - repérer tous les secteurs requérant une mise à jour;
 - proposer différents moyens pour effectuer ces mises à jour.
- Simulations d'exercices sur maquette et gestion d'un grand exercice sur le terrain, en préparation à de grands événements internationaux.
- Collaboration soutenue avec le ministère de la Justice et les intervenants du secteur privé concernant les problèmes liés aux grands satellites de communications.
- Participation continue à l'élaboration d'une politique nationale relative à la cryptographie en prêtant une attention particulière aux aspects qui touchent l'application de la loi et la sécurité nationale.

Planification et coordination des politiques

Principaux plans et priorités

- Coordonner des consultations auprès de tous les organismes du Portefeuille et de la population en général sur les grandes priorités et stratégies ayant trait au programme d'action du Portefeuille et à la sécurité publique.

Les changements technologiques rapides obligent le gouvernement à élaborer des lois et des politiques pour répondre aux besoins légitimes des organismes chargés d'appliquer la loi et d'assurer la sécurité nationale.

Comme les autres pays intensifient leur lutte contre le terrorisme, le Canada demeure attirant pour les terroristes qui y voient déjà un refuge sûr, où il est facile d'amasser du financement et d'où ils peuvent se rendre aisément aux États-Unis. Le signallement récent de 30 groupes terroristes fourni par les États-Unis, en vertu de l'*Anti-Terrorism and Effective Death Penalty Act de 1996*, risque d'encourager encore plus les terroristes à se servir du Canada pour leurs activités d'appui aux terroristes.

Le fait que le Canada ait expulsé du pays à plusieurs reprises des membres d'organisations terroristes et qu'il joue un rôle actif sur la scène internationale pourrait faire des Canadiens et des intérêts canadiens des cibles attrayantes pour les terroristes. Ce risque est soigneusement analysé.

Sur la scène internationale, le Canada continue de participer activement aux rencontres d'organismes comme le G8, les Nations Unies et l'Organisation des États américains. En ce qui concerne la lutte contre le terrorisme, des engagements ont été pris à la fois par le gouvernement et par les ministres aux sommets du G8, au Sommet de Sharm El-Sheikh et aux conférences ministérielles du P-8 sur le terrorisme. Le Canada sera appelé à continuer de jouer son rôle de chef de file en ce domaine pendant le Sommet du G8 qui aura lieu au printemps 1998 à Birmingham.

Principaux plans et priorités

- Fournir au ministre des avis opportuns sur les conséquences possibles des menaces actuelles à la sécurité de façon qu'il puisse prendre les mesures législatives et opérationnelles requises et adopter les politiques qui s'imposent pour assurer la sécurité nationale.
- Recommander des lignes d'action au ministre et l'aider à s'acquitter de ses responsabilités au regard des instruments et du cadre de responsabilisation et d'examen définis dans la *Loi sur le SCRS*.
- Continuer d'examiner et de simplifier les instructions du ministre au SCRS afin de s'assurer qu'elles correspondent aux responsabilités ministérielles et aux besoins opérationnels, et permettent le fonctionnement efficace et efficient des mécanismes de contrôle et d'examen établis en vertu de la *Loi sur le SCRS*.
- Améliorer les mécanismes nationaux de lutte contre le terrorisme.
- Informer davantage la population des mécanismes dont dispose le Canada pour lutter contre le terrorisme et de la menace que présente le terrorisme chimique et biologique.

- Collaborer avec les homologues provinciaux afin de favoriser une utilisation plus rentable des ressources affectées aux services de police à contrat, et de donner suite à d'autres préoccupations communes concernant la prestation des services provinciaux et municipaux.

Résultats escomptés

- Découverte possible de failles dans les lois et politiques touchant le crime organisé et élaboration des correctifs nécessaires en collaboration avec les provinces, les corps policiers et d'autres ministères fédéraux par l'entremise des comités national et régionaux de coordination sur le crime organisé.
- Poursuite du travail avec nos partenaires fédéraux pour mettre en place la banque nationale de données génétiques.
- À l'issue de l'examen des Services nationaux de police, amélioration des services à la clientèle et inventaire des besoins nouveaux ainsi que des possibilités de partenariat à frais partagés.
- Élaboration de mesures de répression du blanchiment d'argent, y compris la présentation de rapports obligatoires sur les transactions suspectes et les mouvements transfrontaliers de devises.
- Plus grande sensibilisation de la population aux effets de la criminalité et à la manière de la combattre sur les plans individuel et collectif.
- Amélioration des interactions entre les collectivités et la police, et promotion de communautés plus sûres grâce à la diffusion d'informations sur les ressources et d'outils d'intervention.
- Conclusion d'accords relatifs à la mise sur pied de services de police pour le territoire du Nunavut en collaboration avec le gouvernement territorial.
- Élaboration de mécanismes innovateurs pour la prestation des services de police, comprenant un modèle de fonctionnement des services de police régionaux.

Sécurité

Facteurs externes

L'évolution de la nature même des menaces à la sécurité nationale exige une surveillance constante et oblige le gouvernement à prendre des mesures législatives et opérationnelles et à adopter des politiques en conséquence.

L'augmentation des activités liées au crime organisé et leur caractère de plus en plus complexe nécessitent une meilleure collaboration entre les organismes au Canada et entre les organismes canadiens et leurs homologues étrangers en ce qui concerne notamment le trafic de la drogue, la contrebande et le blanchiment d'argent.

En plus d'appliquer les lois afin de réprimer les activités criminelles, on cherche de plus en plus à s'attaquer à leurs causes profondes. Il faut aussi maintenir un équilibre entre les programmes axés sur l'application de la loi et ceux qui visent plutôt à informer la population et à susciter sa participation aux initiatives communautaires de prévention du crime.

Le Ministère continuera de collaborer avec la GRC, les autres corps policiers, le ministère de la Justice du Canada et d'autres partenaires à l'élaboration et à la mise en œuvre des initiatives favorisant l'efficacité des services chargés de l'application de la loi et du maintien de l'ordre.

Principaux plans et priorités

- Renforcer les efforts du Portefeuille dans la lutte contre le crime organisé en travaillant en étroite collaboration avec le ministère de la Justice du Canada, la GRC et d'autres ministères fédéraux, les gouvernements provinciaux, les services de police et le secteur privé.

- Poursuivre les efforts en vue de la mise en place d'une banque nationale de données génétiques, c'est-à-dire faire approuver un tel projet par le Parlement et négocier avec les provinces et territoires des modalités acceptables de récupération des coûts.

- Terminer l'examen des Services nationaux de police de la GRC.

- Elaborer des mécanismes plus efficaces de présentation obligatoire de rapports sur les transactions suspectes et les mouvements transfrontaliers de devises, et favoriser la mise en place de mécanismes nationaux susceptibles de faciliter la lutte contre le blanchiment d'argent.

- Dans le cadre de la Phase II de la Stratégie nationale sur la sécurité communautaire et la prévention du crime, appuyer le ministère et travailler en partenariat avec le ministère de la Justice du Canada, les provinces, les territoires, les collectivités, le secteur privé et le secteur bénévole afin d'élaborer des initiatives communautaires de prévention du crime.

- Assurer la coordination des intérêts du Portefeuille dans le cadre de la création du Nunavut, un troisième territoire canadien, et amorcer des discussions avec les dirigeants du Nunavut dans le but de mettre sur pied des services de police sur le nouveau territoire.

En partenariat avec la GRC et d'autres intervenants, le Ministère continuera d'aider la police à résoudre efficacement les situations menaçant la sécurité publique. Les priorités stratégiques consistent à renforcer la capacité de la police d'offrir des services de qualité supérieure et rentables, à répondre aux besoins nouveaux et à assurer la sécurité des collectivités.

FACTEURS EXTERNES

Police et application de la loi

- Des projets correctionnels mis en oeuvre dans la collectivité et dans les établissements qui sont adaptés aux besoins particuliers des collectivités autochtones.
- Une *Loi sur le transfertement des délinquants* mise à jour qui permet au Canada de prendre des engagements pour le transfertement de délinquants à la suite de décisions rendues par des tribunaux internationaux.
- Une *Loi sur le casier judiciaire* simplifiée qui améliore l'efficacité et l'efficience du processus de réhabilitation.
- Une *Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition* améliorée qui favorise une saine gestion des services correctionnels et de la mise en liberté sous condition.
- Des partenariats resserrés avec les provinces, les territoires, les secteurs privé et bénévole et les collectivités, permettant de réduire le recours à l'incarcération et de mettre l'accent sur la prévention, la réinsertion sociale et les besoins des victimes.

Résultats escomptés

- À la suite de consultations avec des partenaires clés, apporter des modifications aux lois et politiques actuelles touchant la *Loi sur le transfertement des délinquants* et la *Loi sur le casier judiciaire*.
- Continuer d'appuyer des initiatives de sensibilisation du public telles que la Campagne de sensibilisation nationale en cours qui porte sur le filtrage des bénévoles et des employés qui sollicitent des postes comportant des responsabilités auprès d'enfants.
- Dans le cadre de l'Initiative sur les services correctionnels communautaires destinés aux Autochtones, élaborer des modèles de services correctionnels et les faire connaître à toutes les collectivités autochtones, et appuyer des initiatives stratégiques qui favorisent une plus grande participation des collectivités autochtones aux services correctionnels offerts dans leur milieu.

Facteurs externes

En partenariat avec le SCC, la CNLC et d'autres intervenants, le Ministère continuera d'élaborer des politiques favorisant l'adoption de solutions de échange communautaires sûres et efficaces à l'incarcération des délinquants à faible risque, de manière à réduire le recours à l'incarcération, tout en contribuant à mettre au point des mesures efficaces pour protéger la population contre les criminels violents à risque élevé.

Les Canadiens et les Canadiennes ont indiqué qu'ils étaient davantage prêts à accepter des activités communautaires de prévention du crime et des solutions de échange à l'incarcération pour les délinquants non violents à faible risque qui peuvent être gérés en toute sécurité et de manière plus efficace dans la collectivité. Ces solutions de échange comprennent des programmes postcarcéraux de réinsertion sociale ainsi que des programmes de justice réparatrice tenant compte à la fois des besoins de la victime et de ceux du délinquant. Utilisées à bon escient, les sanctions communautaires et la mise en liberté graduelle sous surveillance peuvent, à long terme, accroître la sécurité publique, laquelle sera d'ailleurs le principe directeur à partir duquel ces solutions de échange seront élaborées.

Les gouvernements, les organismes, les organisations non gouvernementales et les collectivités montrent un plus grand empressement à collaborer à l'élaboration de mesures mutuellement avantageuses pour résoudre les problèmes correctionnels. Bien qu'elle ait été dictée en partie par des pressions financières, cette collaboration a permis d'améliorer les communications et la compréhension des questions en cause, et a aussi donné des résultats concrets tels que les modifications apportées à la *Loi sur les prisons et les maisons de correction* et l'initiative correctionnelle Canada-Nouveau-Brunswick. Des ministres fédéraux, provinciaux et territoriaux ont également donné leur aval à une déclaration de principe commune concernant le système de justice pénale et se sont entendus sur différentes initiatives ayant trait au traitement d'une population carcérale de plus en plus nombreuse (*Croissance de la population carcérale*, mai 1996).

Principaux plans et priorités

- Élaborer des mesures législatives et des politiques pour donner suite aux problèmes soulevés à l'examen parlementaire de la *Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition*.

- Dans le cadre de l'Examen de la détermination de la peine et des questions correctionnelles, coordonner et élaborer différentes initiatives pour réduire le recours à l'incarcération et promouvoir au sein des collectivités des solutions de échange sûres et efficaces.

B. Renseignements détaillés par secteur d'activité

1^{er} secteur d'activité : Conseils au solliciteur général dans ses fonctions d'orientation des organismes, de gestion du Portefeuille et de leadership national au niveau des politiques

Le Ministère élabore, fournit et coordonne des avis opportuns, adaptés à la situation, complets et détaillés sur les politiques afin d'aider le ministre à assumer ses fonctions : a) d'orienter les organismes du Portefeuille et d'en répondre devant le Parlement, b) d'accroître la cohérence des politiques et leur coordination au sein du Portefeuille, et c) d'exercer un leadership national dans les domaines de la police et de l'application de la loi, de la sécurité nationale, des affaires correctionnelles et de la mise en liberté sous condition.

Dépenses prévues

(en milliers de dollars)		Prévision	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001
Dépenses brutes	11 076,5	--	10 885,7	10 827,7	10 827,7
moins Recettes	--	--	--	--	--
Total des dépenses nettes	11 076,5	11 076,5	10 885,7	10 827,7	10 827,7

* Tient compte des changements figurant dans la Mise à jour en cours d'exercice.

Objectifs

- Conseiller et aider le ministre dans son rôle d'orientation des organismes afin que ceux-ci puissent fonctionner efficacement, individuellement et collectivement, conformément aux politiques et aux priorités générales du gouvernement, dans le respect des droits et des libertés des Canadiens ainsi que des lois du pays.
- Contribuer à la paix, à la sécurité et à la justice dans la société par la mise en oeuvre d'un cadre global de lois et de politiques applicables à la police, à l'application de la loi, aux affaires correctionnelles et à la mise en liberté sous condition.

Soliciteur général Canada s'engage	
à assurer aux Canadiens :	comme en témoignèrent :
<p>Appui du rôle du gouvernement fédéral dans la protection des citoyens et le maintien de la justice, de la paix et de la sécurité dans la société</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Des mesures d'application de la loi et des stratégies pour faire face aux problèmes tels que le crime organisé, la contrebande, d'autres activités criminelles, et la prévention de la criminalité. • Le cadre stratégique et législatif pour appuyer les services correctionnels, la mise en liberté sous condition, le transfèrement des délinquants et le processus de réhabilitation. • Des mesures visant à améliorer et à adapter les mécanismes nationaux de lutte contre le terrorisme. • Le partenariat avec des intervenants clés du système de justice pénale et une coordination et une cohérence accrues des politiques au sein du portefeuille du Solliciteur général. • La détermination des situations menaçant la sécurité et la protection du public, lesquelles nécessitent des interventions du portefeuille du Solliciteur général sous forme de politiques ou de mesures législatives.
<p>Contribution à l'amélioration de l'ordre social, de la sécurité du public et des particuliers, et de la justice dans les collectivités des Premières nations</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Des accords tripartites avec les collectivités des Premières nations. • Des mesures innovatrices respectant les stratégies policières des Premières nations dans les secteurs de la prévention de la criminalité, de la violence familiale et de la criminalité des jeunes. • Des modèles de politique qui appuient les accords et les dispositions visant la prise en charge par les Autochtones mêmes des services correctionnels destinés aux délinquants de leurs collectivités.

Section IV : Plans, priorités et stratégies

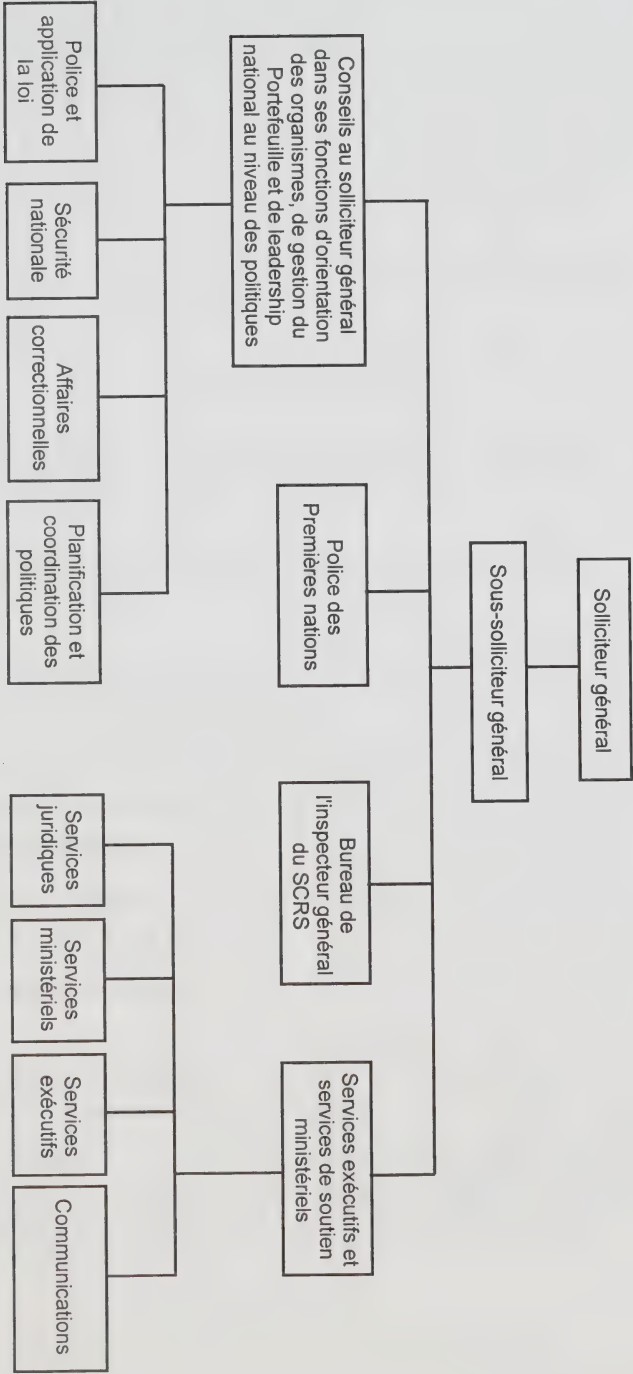
A. Résumé des principaux plans et priorités

Le Ministère a trois grandes priorités : la sécurité du public, des services correctionnels efficaces et le crime organisé. Ces priorités reflètent fidèlement les préoccupations du solliciteur général et viennent appuyer l'initiative gouvernementale « La sécurité dans les foyers et dans les rues ».

Ce sont là des questions difficiles qui engagent plusieurs niveaux de gouvernement et de nombreux intervenants. Des partenariats sont donc essentiels. Le Ministère, tout en fournissant des conseils et un appui stratégiques au solliciteur général, doit jouer un rôle actif dans la gestion du Portefeuille. Il doit travailler en collaboration étroite avec d'autres ministères fédéraux dont le ministère de la Justice, principal responsable de la politique fédérale en matière de justice pénale. Le Ministère et les organismes du Portefeuille sont également appelés à transiger abondamment avec les gouvernements provinciaux et territoriaux, de même qu'avec les secteurs bénévole et privé. Grâce à cette approche axée sur le partenariat, le Ministère a réussi à accroître la cohérence de ses politiques et à obtenir des différents organes du Portefeuille un consensus sur les plans et priorités courants.

Le tableau qui suit résume les principaux plans et priorités du Ministère. Pour plus de détails, il suffit de consulter les sections réservées à chacun des secteurs d'activité.

ORGANISATION PAR SECTEUR D'ACTIVITÉ



Plan des dépenses

Prévision	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses prévues 1999- 2000-2001	(en milliers de dollars)	
			1997-1998*	1998-1999
Dépenses brutes du programme				
			73 747,9	75 896,7
			75 674,7	75 174,7
Dépenses nettes du programme				
			73 747,9	75 896,7
			75 674,7	75 174,7
Plus : Coût des services offerts par d'autres ministères				
			2 379,0	2 350,0
			2 300,0	2 300,0
Coût net pour le Ministère				
			76 126,9	78 246,7
			77 974,7	77 474,7

* Tient compte des changements figurant dans la Mise à jour en cours d'exercice

Le ministère du Solliciteur général est une organisation stratégique de petite taille qui s'occupe essentiellement de politiques. Son premier rôle consiste à appuyer le solliciteur général en le conseillant sur les politiques et stratégies à appliquer en matière de police, de sécurité nationale, de services correctionnels et de mise en liberté sous condition. En outre, il est chargé en permanence des services de police des Premières nations. Alors que les organismes du Portefeuille détiennent des compétences sur le plan opérationnel, le Ministère élabore des politiques stratégiques et assure un soutien du point de vue de l'ensemble de l'administration publique fédérale.

Le Ministère relève du sous-solliciteur général, et ses rôles et responsabilités découlent de la responsabilité du sous-solliciteur, qui consiste à conseiller et à soutenir le solliciteur général dans tous les aspects de son mandat, y compris la gestion du Portefeuille. Le sous-solliciteur général est le principal conseiller du ministre en ce qui concerne les politiques. En 1998-1999, le Ministère comptera environ 210 employés et ses dépenses s'élèveront à quelque 72,9 millions de dollars, dont une part de 49,9 millions de dollars sera consacrée à la police des Premières nations.

Le Ministère fournit aussi des services de soutien administratif et de gestion à toutes les composantes du Programme et aux trois organes de surveillance du Portefeuille, soit : le Comité externe d'examen de la GRC, la Commission des plaintes du public contre la GRC et le Bureau de l'enquêteur correctionnel.

Pour réaliser son mandat et respecter les priorités stratégiques, le Ministère s'est doté des quatre secteurs d'activité suivants :

- *Conseils au solliciteur général dans ses fonctions d'orientation des organismes, de gestion du Portefeuille et de leadership national au niveau des politiques;*
- *Programme des services de police des Premières nations;*
- *Bureau de l'inspecteur général du SCRS;*
- *Services à la haute direction et services de soutien ministériels.*

Rôles et responsabilités

Le ministère du Solliciteur général a été créé en application de la Loi de 1966 sur l'organisation du gouvernement. La Loi sur le ministère du Solliciteur général précise que le solliciteur général remplit des fonctions générales de gestion et d'orientation du Ministère. La Loi précise aussi que les pouvoirs et les fonctions du solliciteur général s'étendent d'une façon générale à tous les domaines de compétences du Parlement non attribués de droit à d'autres ministères fédéraux et liés a) aux maisons de correction, prisons et pénitenciers; b) aux libérations conditionnelles, réductions de peine, libérations d'Office et surveillance de longue durée, selon les dispositions de la Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition; c) à la Gendarmerie royale du Canada; et d) au Service canadien du renseignement de sécurité.

Le Ministère contribue à promouvoir et à maintenir au Canada une société où tous les citoyens peuvent se sentir à l'abri de menaces à leur sécurité personnelle ou à la sécurité nationale, et protégés de toute atteinte à leurs droits et libertés.

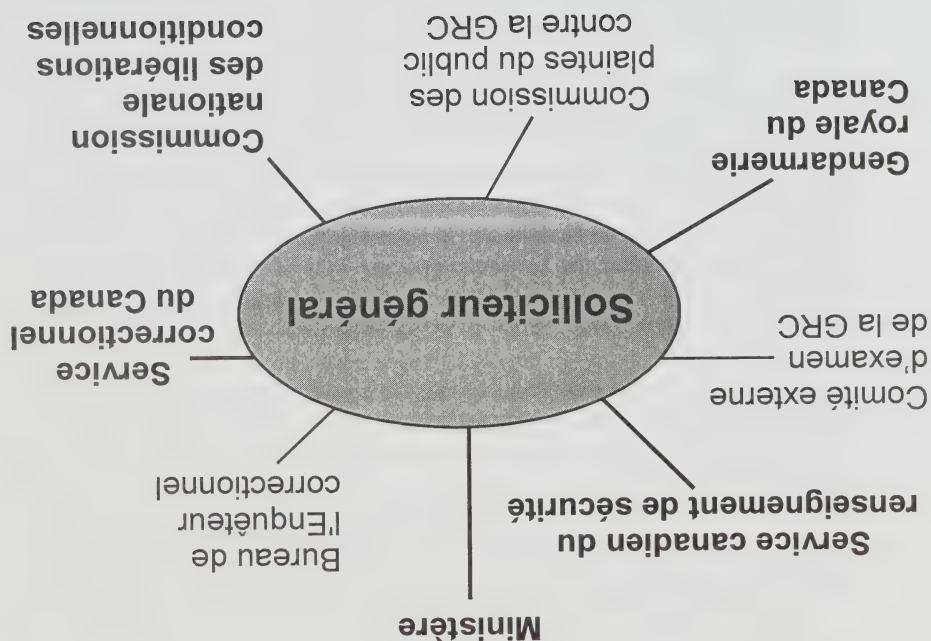
À cette fin, le Ministère conseille le solliciteur général et l'aide :

- à donner une orientation efficace aux organismes du Portefeuille;
- à accroître la cohérence des politiques et leur coordination au sein du Portefeuille;
- à exercer un leadership national stratégique à long terme dans les domaines de la police, de l'application de la loi, de la sécurité nationale, des affaires correctionnelles et de la mise en liberté sous condition;
- à mettre en œuvre la Politique sur la police des Premières nations en négociant, en administrant, en actualisant et en évaluant les accords tripartites en matière de police conclus avec les administrations des provinces, des territoires et des Premières nations;
- à répondre du Portefeuille devant le Parlement.

Sommaire des ressources du Portefeuille 1998-1999 à 2000-2001

(en millions de dollars)		Dépenses 1998-1999 prévues	Dépenses 1999-2000 prévues	Dépenses 2000-2001 prévues
Ministère	75,9	75,7	75,2	75,2
GRC	1151,5	1138,4	1138,7	1138,7
CNLC	24,7	24,8	24,8	24,8
SCC	1188,5	1236,2	1248,9	1248,9
SCRS	153,5	153,5	153,5	153,5
CPP - GRC	3,5	3,5	3,5	3,5
CEE - GRC	0,8	0,8	0,8	0,8
BEC	1,4	1,4	1,4	1,4
Total	2599,8	2634,3	2646,8	

Le portefeuille du Solliciteur général



touchent les délinquants individuellement ou en groupe. Le Bureau de l'enquêteur correctionnel est indépendant du SCC et peut instituer une enquête à la réception d'une plainte émanant d'un délinquant ou présentée en son nom, à la demande du ministre ou de sa propre initiative.

- Le **Service canadien du renseignement de sécurité** mène des activités de renseignement de sécurité pour le gouvernement. Il recueille, analyse et conserve des informations et des renseignements sur des activités susceptibles de menacer la sécurité du Canada, fait rapport et donne des conseils au gouvernement au sujet de ces menaces; il fournit aussi des évaluations de sécurité.
- Le **Service correctionnel du Canada** gère les peines des délinquants condamnés à deux ans d'emprisonnement ou plus et prépare ces derniers à se réinsérer dans la collectivité et à y jouer un rôle utile. Il fournit des services dans tout le pays, non seulement au sein des établissements correctionnels, mais aussi dans la collectivité.
- La **Commission nationale des libérations conditionnelles** est un organisme administratif indépendant qui accorde, refuse et contrôle la mise en liberté sous condition des délinquants incarcérés dans des pénitenciers fédéraux, et fait des recommandations au sujet de l'exercice de la prérogative royale de clémence et de l'octroi de la réhabilitation. En outre, la CNLC assume les mêmes pouvoirs et responsabilités, sauf en ce qui concerne l'octroi de permissions de sortir, à l'égard des détenus sous responsabilité provinciale lorsque la province ou le territoire n'a pas sa propre commission des libérations conditionnelles.
- Le **Comité externe d'examen de la GRC** examine certaines catégories de gîtes qui lui sont soumis par la GRC ainsi que des appels faisant suite au renvoi ou à la rétrogradation de membres de la GRC ou à l'imposition de mesures disciplinaires graves. Le Comité, qui dépose tous les ans un rapport au Parlement, est un tiers neutre qui effectue un examen indépendant et impartial des cas qui lui sont soumis. Il peut, s'il le juge bon, ordonner des audiences, convoquer des témoins, faire prêter serment et recevoir des éléments de preuve ou des informations. Les conclusions et les recommandations du président ou du Comité sont envoyées aux parties et au commissaire de la GRC.
- La **Commission des plaintes du public contre la GRC** assure un examen transparent, impartial et objectif des plaintes formulées par le public à l'égard de la conduite de membres de la GRC. La CPP donne des informations au public sur son mandat et ses services, examine les plaintes concernant la conduite de membres de la GRC, effectue des enquêtes, convoque des audiences publiques, établit des rapports dans lesquels elle énonce ses constatations et ses recommandations, fait des recherches et élabore des principes directeurs pour améliorer le processus de traitement des plaintes.
- Le **Bureau de l'enquêteur correctionnel** enquête sur des décisions, recommandations, actes ou omissions du commissaire du Service correctionnel, ou d'une personne sous son autorité ou exerçant des fonctions en son nom, qui

Rôles et responsabilités du portefeuille du Solliciteur général

Au sein du gouvernement du Canada, le portefeuille du Solliciteur général est responsable des services de police et de l'application de la loi (y compris la police des Autochtones), de la sécurité nationale, des affaires correctionnelles et du régime de mise en liberté sous condition.

Le Portefeuille se compose du Ministère et des quatre organismes suivants : la Gendarmerie royale du Canada (GRC), le Service canadien du renseignement de sécurité (SCRS), le Service correctionnel du Canada (SCC) et la Commission nationale des libérations conditionnelles (CNLC). Il compte également trois organes de surveillance, soit : le Comité externe d'examen de la GRC, la Commission des plaintes du public contre la GRC et le Bureau de l'enquêteur correctionnel. Ensemble, ces organismes disposent d'un budget de 2,5 milliards de dollars et comptent plus de 34 000 employés. Chaque organisme du Portefeuille, le SCRS excepté, prépare un rapport de rendement indiquant ses réalisations et principaux résultats.


Le Ministère, les organismes du Portefeuille et les organes de surveillance sont appelés de façon collective et individuelle, à contribuer à la protection de la société et au maintien de la justice, de la paix et de la sécurité.

- Le **Ministère** aide et conseille le solliciteur général dans la tâche qui lui incombe de donner une orientation aux organismes et de rendre des comptes au Parlement relativement à ces organismes, dans son rôle de chef de file national pour les activités du gouvernement fédéral dans les domaines de la police, de la sécurité, des affaires correctionnelles et de la mise en liberté sous condition, dans son rôle de ministre responsable de la police des Autochtones, ainsi que dans la coordination de l'ensemble des politiques, des plans et des priorités du Portefeuille.

- La **Gendarmerie royale du Canada** est chargée de faire observer les lois canadiennes, de prévenir le crime et de maintenir l'ordre et la sécurité. La GRC remplit les fonctions suivantes : prévenir et déceler les infractions aux lois fédérales et faire les enquêtes appropriées; assurer le respect de la loi et le maintien de l'ordre ainsi que prévenir et déceler les crimes dans les provinces, les municipalités et les territoires avec lesquels des contrats de services ont été conclus et faire les enquêtes appropriées; fournir des services d'enquête et de protection à d'autres ministères et organismes fédéraux; aider tous les organismes canadiens d'application de la loi en assurant une formation policière spécialisée, ainsi que des services de recherche, de laboratoire médico-légal, d'identification et d'informatique.

Déclaration de la Direction

MANAGEMENT REPRESENTATION/DÉCLARATION DE LA DIRECTION Report on Plans and Priorities 1998-99/ Un rapport sur les plans et les priorités

<p>Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999 de Solliciteur général Canada. A ma connaissance, les renseignements:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Décrivent fidèlement les mandats, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation. • Sont conformes aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités. • Sont complets et exacts. • Sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents. • Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP. <p>Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation (SPRR) sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.</p>	
<p>I submit, for tabling in Parliament, the 1998-1999 Report on Plans and Priorities (RPP) for Solicitor General Canada.</p> <p>To the best of my knowledge, the information:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accurately portrays the department's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization. • Is consistent with the disclosure principles contained in the Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities. • Is comprehensive and accurate. • Is based on sound underlying departmental information and management systems. • I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production. <p>The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.</p>	<p>Name/Nom: </p> <p>Date: Le 13 février 1998</p>

consultation qui me permet d'échanger de l'information et de discuter des enjeux avec ceux et celles qui s'intéressent au système canadien de justice pénale. J'ai la conviction qu'en travaillant en partenariat et en se mettant à l'écoute des citoyens et citoyennes, le Ministère peut jouer un rôle de premier plan dans l'amélioration de la sécurité et de la protection de la population canadienne.

Nous vous invitons à nous faire part de vos commentaires et suggestions. À la page 40, vous trouverez une liste de personnes-ressources du Ministère ainsi que l'adresse de notre site Internet où vous pouvez obtenir d'autres renseignements. À noter que les différents organismes du Portefeuille préparent leurs propres rapports au Parlement (à l'exception du Service canadien du renseignement de sécurité) et que vous devez consulter ces documents pour plus de détails.

Section I : Le message du ministre

Je suis heureux de vous présenter le premier Rapport sur les plans et priorités du ministre du Solliciteur général pour la période comprise entre les exercices 1998-1999 et 2000-2001. Ce rapport décrit dans leurs grandes lignes les principaux plans et les principales priorités du Ministère ainsi que les résultats qu'il espère obtenir.

Bien que le Ministère joue un rôle important du fait qu'il me fournit des conseils stratégiques, une bonne part de son travail vise à accroître la cohérence et la coordination des politiques applicables à l'ensemble du Portefeuille. Ce portefeuille comprend le Ministère, la Gendarmerie royale du Canada, le Service correctionnel du Canada, la Commission nationale des libérations conditionnelles et le Service canadien du renseignement de sécurité, ainsi que trois organes de surveillance. C'est au Portefeuille que le gouvernement fédéral a confié la responsabilité générale d'assurer la protection du public et de préserver la justice, la paix et la sécurité dans la société.

Depuis ma nomination au poste de solliciteur général en juin 1997, j'ai fait de la sécurité du public ma première priorité. J'axerai en particulier les efforts du Portefeuille sur l'efficacité des services correctionnels et le crime organisé. Accroître l'efficacité des services correctionnels signifie établir une distinction entre les délinquants qu'il faut garder à l'écart de la société et ceux que l'on pourrait mieux gérer dans la collectivité. Cela veut également dire traiter avec plus de sévérité les criminels violents à risque élevé tout en faisant appel à des mesures communautaires sûres pour les délinquants non violents à faible risque. Cette approche repose essentiellement sur le fait que les détenus étant presque tous appelés à réintégrer un jour la collectivité, leur mise en liberté graduelle sous étroite surveillance constitue la meilleure protection à long terme pour la population.

Outre la sécurité de la population et l'efficacité des services correctionnels, je me suis fixé une troisième priorité : la lutte contre le crime organisé. Les organisations criminelles font de grosses affaires qui sont néfastes pour l'ensemble du pays et, malheureusement, le problème s'aggrave. Je tiens à ce que le Portefeuille joue un rôle de chef de file à l'échelle nationale pour combattre cette menace et favoriser l'établissement de liens plus étroits entre tous ceux qui luttent contre ce fléau. Je suis également déterminé à donner aux policiers les instruments et l'aide dont ils ont besoin pour traquer les membres du crime organisé. En travaillant en partenariat, nous ferons en sorte que les Canadiens et les Canadiennes continueront de se sentir en sécurité dans leurs foyers et au sein de leurs collectivités.

Depuis ma nomination, j'ai eu l'occasion de rencontrer de nombreuses personnes qui œuvrent au sein du système de justice pénale ainsi qu'un grand nombre de Canadiens et Canadiennes, d'un océan à l'autre. Toutes ces rencontres m'ont fait comprendre que nous avons la responsabilité collective de rendre nos sociétés plus sûres. À mon avis, l'une des façons d'y parvenir est d'encourager la participation du public au processus d'élaboration des politiques. C'est la raison pour laquelle j'ai mis sur pied le Groupe national de

Table des matières

SECTION I : MESSAGES.....	1
Messsage du ministre.....	1
Déclaration de la Direction.....	3
SECTION II : APERÇU DU PORTEFEUILLE.....	5
SECTION III : APERÇU DU MINISTÈRE.....	11
Rôles et responsabilités.....	11
Organisation.....	12
SECTION IV : PLANS, PRIORITÉS ET STRATÉGIES.....	16
A. Résumé des principaux plans et priorités.....	16
B. Renseignements détaillés par secteur d'activité.....	18
Conseils au solliciteur général.....	18
Programme des services de police des Premières nations.....	25
Bureau de l'inspecteur général, SCRS.....	27
Services à la haute direction et services de soutien ministériels.....	29
SECTION V : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES.....	32

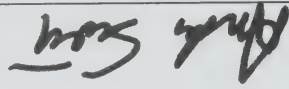
**Solliciteur général
Canada**

1998-1999

Budget des dépenses

Rapport sur les plans et priorités

Approuvé



L'hon. Andy Scott, C.P., député
Solliciteur général du Canada

Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commencé par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998

En vente au Canada chez votre librairie local ou par la

poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-43

ISBN 0-660-60473-6





Solliciteur général Canada

Budget des dépenses
1998-1999

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

CA1
FN
-E 77

Government
Publications



Statistics Canada

1998-99
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

ESTIMATES

The Estimates Documents

The Estimates of the Government of Canada are structured in several parts. Beginning with an overview of total government spending in Part I, the documents become increasingly more specific. Part II outlines spending according to departments, agencies and programs and contains the proposed wording of the conditions governing spending which Parliament will be asked to approve.

The *Report on Plans and Priorities* provides additional detail on each department and its programs primarily in terms of more strategically oriented planning and results information with a focus on outcomes.

The *Departmental Performance Report* provides a focus on results-based accountability by reporting on accomplishments achieved against the performance expectations and results commitments as set out in the spring *Report on Plans and Priorities*.

©Minister of Public Works and Government Services Canada — 1998

Available in Canada through your local bookseller or by mail from

Canadian Government Publishing — PWGSC

Ottawa, Canada K1A 0S9

Catalogue No. BT31-2/1999-III-68

ISBN 0-660-60491-4






**Statistics
Canada**

**Statistique
Canada**

**1998-99
Estimates**

A Report on Plans and Priorities



John Manley
Minister of Industry

Table of Contents

SECTION I: MESSAGES.....	2
MINISTER'S MESSAGE.....	2
MANAGEMENT REPRESENTATION	3
 SECTION II: STATISTICS CANADA OVERVIEW	 4
A. INTRODUCTION	4
B. MANDATE, ROLES AND RESPONSIBILITIES.....	4
C. OBJECTIVES	5
D. STAKEHOLDERS AND USES	6
E. ENSURING RELEVANCE AND PERFORMANCE.....	8
 SECTION III: PLANS, PRIORITIES AND STRATEGIES.....	 11
A. SUMMARY OF KEY PLANS, PRIORITIES AND STRATEGIES	11
B. DETAILS BY BUSINESS LINES	15
<i>B.1 Economic and Social Statistics Business Line.....</i>	<i>15</i>
<i>B.2 Census of Population Business Line.....</i>	<i>26</i>
 SECTION IV: SUPPLEMENTARY INFORMATION.....	 29
<i>Spending Authorities – Ministry Summary Part II of the Estimates.....</i>	<i>29</i>
<i>1998-99 Resources by Organization and Business Line.....</i>	<i>30</i>
<i>Planned Full Time Equivalents (FTEs) by Business Line</i>	<i>31</i>
<i>Agency Summary of Standard Objects of Expenditure.....</i>	<i>32</i>
<i>Program Resources by Business Line for the Estimates Year</i>	<i>33</i>
<i>Details of Revenues by Business Line.....</i>	<i>34</i>
<i>Net Cost of Program for 1998-99.....</i>	<i>35</i>
 APPENDICES.....	 36
<i>Legislated Requirements.....</i>	<i>36</i>
<i>Project to Improve Provincial Economic Statistics (PIPES).....</i>	<i>37</i>

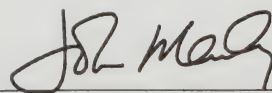
Minister's Message

A new global economy based on knowledge and innovation is rapidly emerging. Canada has the opportunity to position itself as a world leader in this knowledge-based economy, and the Industry Portfolio plays a key role in the government's strategy to seize this opportunity. Bringing together thirteen departments and agencies responsible for science and technology, regional development, marketplace services and micro-economic policy, the Industry Portfolio is a powerful toolkit to help Canada make a smooth transition to the economy of the 21st Century.

Since the creation of the Industry Portfolio, my priority has been to ensure that the Portfolio focusses on helping Canadian businesses to fulfill their potential to innovate, grow and create jobs. Portfolio members work together and with other partners to narrow Canada's gaps in the areas of innovation, trade, investment, human resources and community economic development, helping to create jobs and wealth in all sectors of the economy and in all regions. In so doing, we are helping Canadian businesses to position themselves at the forefront of the knowledge-based economy.

The Portfolio members' Reports on Plans and Priorities collectively illustrate how the Portfolio is meeting the challenges of the knowledge-based economy through our focus on: promoting innovation through science and technology; encouraging trade and investment; helping small and medium-sized enterprises to grow; promoting economic growth in Canadian communities; improving the coordination of Portfolio communications; realizing the potential of the Portfolio's people; and measuring the Portfolio's performance. The Portfolio is strongly committed to achieving these objectives and has a strong sense of accountability to Canadians for their delivery. We are also committed to measuring the success of our performance and to reporting on our accomplishments in future performance reports.

Working together, we will make a difference to the economic and social fabric of Canada and ensure our success in the global knowledge-based economy.



The Honourable John Manley

The Industry Portfolio is ...

Atlantic Canada Opportunities Agency
Business Development Bank of Canada*
Canadian Space Agency
Competition Tribunal
Copyright Board Canada
Canada Economic Development for Quebec Regions
(formerly the Federal Office of Regional
Development (Quebec))
Industry Canada
National Research Council Canada
Natural Sciences and Engineering Research Council of
Canada
Social Sciences and Humanities Research Council of
Canada
Standards Council of Canada*
Statistics Canada
Western Economic Diversification Canada

**Not required to submit Reports on Plans and Priorities*

Management Representation

Report on Plans and Priorities 1998-99 to 2000-2001

I submit, for tabling in Parliament, the 1998-99 Report on Plans and Priorities for
Statistics Canada

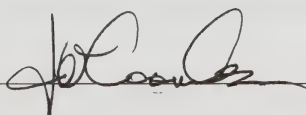
To the best of my knowledge (and subject to the qualifications outlined below), the information:

- Accurately portrays the department's mandate, plans, priorities, strategies and expected key results of the organization.
- Is consistent with Treasury Board policy and instructions and the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*.
- Is comprehensive and accurate
- Is based on sound underlying departmental information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure (PRAS) on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for results achieved with the resources and authorities provided.

Name/Nom: _____



Date: February 12, 1998 _____

SECTION II: STATISTICS CANADA OVERVIEW

A. Introduction

The condition of a nation and its people can be assessed in many ways. Fundamental to these assessments is the availability of information on the many and diverse dimensions of the modern nation state, such as information on its population, its economy, its resources, and its social and cultural life. Under the Canadian Constitution, provision of statistics is a federal responsibility. Within the federal government, Statistics Canada has been legislated as the central agency to produce such information.

A complete portrayal of Canada requires the integration of a complex array of data. For example, to understand a phenomenon such as the health status of Canadians, information is required not only on the prevalence of illness and its precursors, but also on the socio-economic characteristics of the population and the characteristics of the health care system. Statistics Canada strives to deliver information which is timely and relevant to the issues of concern to Canadians.

The gathering of information involves a partnership with all Canadians. In this partnership, Canadians both contribute and benefit. Information is provided to Statistics Canada through surveys and access to administrative records, while Statistics Canada, after compiling and analyzing this information, provides feedback through a myriad of information products.

B. Mandate, Roles and Responsibilities

Statistics Canada's mandate derives primarily from the Statistics Act. The Act requires the Agency, under the direction of the Minister, to collect, compile, analyze and publish statistical information on the economic, social and general conditions of the country and its citizens. This activity is fundamentally important to an open, democratic society as it provides objective information to Canadians and their elected representatives about the evolution of our society and economy. The Agency's information resources also are exploited by businesses, unions, and non-profit organizations to make better informed decisions.

Statistics Canada also has a mandate to provide coordination and leadership to the country's statistical system. Its leadership responsibilities are inseparable from and reinforce its information-providing responsibilities. They lead to:

- improved data quality through the use of common concepts and classifications;
- elimination of collection overlap and inefficiency through federal-provincial cooperation;
- reduced response burden through use of administrative records instead of surveys;
- and

- the development of more efficient statistical methods and systems through joint-research studies and projects.

In recent years, Agency data are increasingly used in a statutory or regulatory mode. Uses include distribution of federal funds to provinces (*Federal Provincial Fiscal Arrangements Act*); apportioning of federal-provincial collections (Harmonized Sales Tax); indexing both federal payments to beneficiaries and income tax credits (*Income Tax Act*); determining areas of eligibility for supplementary benefits (*Employment Insurance Act*); determining the distribution of parliamentary seats among provinces and defining federal electoral districts (*Electoral Boundaries Readjustment Act*); designating federal bilingual services areas (*Official Languages Act*) and measuring the prevalence of sub-populations which are the focus of the federal employment equity program (*Employment Equity Act*). Other federal legislation also requires Statistics Canada to produce data for specific purposes. (A complete list of legislated requirements is provided in Appendix 1.)

C. Objectives

From Statistics Canada's mandate are derived two primary objectives:

- to provide statistical information and analysis of the economic and social structure and functioning of Canadian society as a basis for the development, operation and evaluation of public policies and programs, for public and private decision making and for the general benefit of all Canadians; and
- to promote the quality, coherence, and comparability of Canada's statistics through collaboration with other federal departments and agencies, with the provinces and territories, and in accordance with sound scientific standards and practices.

Statistics Canada - Financial Spending Plan

(millions of dollars)	Forecast Spending 1997-98 ¹	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
Gross Program Spending:				
Economic and Social Statistics	323.2	331.2	321.0	322.2
Census of Population Statistics	51.1	59.6	50.5	110.1
	<u>374.3</u>	<u>390.8</u>	<u>371.5</u>	<u>432.3</u>
Less: Revenue Credited to the Vote	74.0	74.0	69.2	69.2
Net Spending	<u>300.3</u>	<u>316.8</u>	<u>302.3</u>	<u>363.1</u>
Less: Revenue Credited to the Consolidated Revenue Fund	1.0	1.0	0.8	0.8
Plus: Cost of Services Provided by other Departments	40.5	44.3	43.7	45.0
Net Cost of the Agency	<u>339.8</u>	<u>360.1</u>	<u>345.2</u>	<u>407.3</u>

¹ Reflects best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

D. Stakeholders and Uses

Stakeholders : The operations and priorities of Statistics Canada must satisfy a very broad range of interests – key federal and provincial users, a multiplicity of other users, respondents, and other agencies whose administrative data are a major information source. The Agency's specific stakeholders include the following groups.

- **Public and Media:** Statistics Canada's basic information on Canadian society – economic growth, employment, inflation, balance of payments, population, family income, health, education, justice, and a host of other subjects – is communicated to the public largely through the media.
- **Government:** Most federal departments and agencies are major users of Statistics Canada data and several are also important suppliers of administrative data to the Agency. Intensive bilateral arrangements are in place to ensure an effective flow of information. Provincial and territorial governments, like the federal government, are heavily dependent on Statistics Canada data over the entire range of subjects covered by the Agency; they are also major suppliers of data on health, education and justice.
- **Businesses and Labour Unions:** Businesses and labour unions are important sources and users of the Agency's information. The burden of surveys on the business community continues to be an important factor in the design of statistical programs. A multiplicity of communication channels is maintained with this sector, including close collaboration with the small businesses.

- **Academic Sector:** For both research and pedagogical purposes, the academic sector is a significant user of Statistics Canada data and is also a prime source of advice to the Agency.
- **Foreign and International Bodies:** Statistics Canada maintains extensive contacts with international, scientific and intergovernmental organizations, to share professional expertise and to promote common concepts, standards and practices. Canada's membership in international organizations, such as the United Nations and the Organization for Economic Cooperation and Development, requires that the program's outputs meet international standards to ensure that Canadian data continues to be comparable with those of other countries.
- **Other client groups:** There are many other users of Statistics Canada's data whose interests have to be borne in mind; for example, regional and local governments, public libraries, professional associations, research institutes and special interest groups.

Uses: The relevance of the Agency's statistical information to stakeholders is demonstrated by the uses made of it. Information is used to:

- **analyze** economic performance;
- **develop** fiscal, monetary, and foreign exchange policies;
- **shape** international tariffs and trade negotiations;
- **develop** policies and programs to assist small businesses;
- **support** policy development and evaluate government programs on economic and social well-being;
- **improve** allocation of government program funding by determining their social and economic effects;
- **support** the regulatory and legislative requirements of government;
- **draw** electoral boundaries;
- **determine** equalization payments and other federal-provincial fiscal transfers;
- **adjust** inflation-indexed contracts and entitlements;
- **develop** programs to promote domestic and international competitiveness;
- **support** immigration policies and programs;
- **support** tourism strategies and programs;
- **assess** the cost-effectiveness of health care and education programs; and
- **monitor** the justice system's effectiveness and efficiency.

E. Ensuring Relevance and Performance

E.1 Relevance

Historically, Statistics Canada's program has been structured to provide information on the macro-economy, the micro-economy and the socio-demographic structure of Canada. Statistical information also has been provided on public institutions and programs. Such information continues to be relevant. However, emerging issues prompt demands for new kinds of data. Maintaining the relevance of the Statistics Canada program by meeting such information needs continues to be a primary goal for the Agency.

Statistics Canada relies on many ongoing mechanisms which contribute to the assessment of the Agency's overall program. Given their nature and the breadth of their review, the impact of the advice received in the course of time affects virtually all Statistics Canada's programs. Consultation and advice is provided by the following mechanisms.

The National Statistics Council

The National Statistics Council advises the Chief Statistician of Canada on the full range of Statistics Canada's activities, particularly on overall program priorities.

Professional Advisory Committees

A network of Professional Advisory Committees in major subject areas ensures the continuous review of the Agency's statistical outputs and helps set priorities and foster program relevance.

***Ensuring
relevance
through
consultation***

Bilateral Relationships with Key Federal Departments

Statistics Canada maintains, on a continuing basis, a close bilateral relationship with key federal departments and agencies, including Industry, Health, Human Resources Development, Environment, Agriculture, Transport, the Canadian Transportation Agency, Revenue Canada/Taxation and Customs, Heritage, Canada Housing and Mortgage Corporation, Citizenship and Immigration and Justice. These bilateral relationships foster an awareness of each department's needs and their information priorities.

Federal-Provincial-Territorial Consultative Council on Statistical Policy (and its subcommittees)

This Council and its subcommittees comprise a network of 12 provincial/territorial official representatives, who collaborate with Statistics Canada to determine data requirements, consult on current statistical activities and coordinate the dissemination of Statistics Canada products to provincial and territorial governments.

In the last instance, three special initiatives in the areas of health, education and justice statistics warrant mention.

Health: Statistics Canada priorities are developed with the assistance of the Board of Directors of the Canadian Institute for Health Information. The Board comprises senior federal, provincial and private sector representatives including the Chief Statistician.

Education: the Canadian Education Statistics Council is a joint creation of Statistics Canada and the Council of Ministers of Education, Canada. The Council, comprising the Chief Statistician and Provincial/Territorial Deputy Ministers of Education, advises the Chief Statistician on the Education Statistics Program at Statistics Canada.

Justice: The Justice Information Council comprises federal and provincial Deputy Ministers responsible for justice policies and programs and the Chief Statistician, and provides advice to the Chief Statistician on the Justice Statistics Program at the Canadian Centre for Justice Statistics within Statistics Canada.

In addition to these consultation mechanisms, the Agency conducts special program reviews (featuring focus groups or special consultations during program re-designs) to monitor the continued relevance of its products and to enhance its understanding of client needs.

E.2 Performance

Statistics Canada has, for several years, maintained a system for monitoring the performance of its programs, systematically reviewing program directions, strengths and weaknesses, identifying emerging management issues, and the threats and opportunities that programs face.

***Improved
monitoring
and
reporting***

Performance Monitoring

The Agency's performance monitoring program is undertaken through several formal and inter-related processes.

- Detailed Program Reports, produced for every statistical and infrastructure program every two years, provide a comprehensive review of the full range of activities and performance over the two previous years as well as an analysis of key challenges and opportunities.
- A highly structured and transparent planning process is used to annually reassess and update multi-year strategies and program plans, and adjusts specific program resource levels for coming years to reflect changing priorities.

- Reports to senior management in each long-term planning cycle describe the progress on proposals approved in the previous year, as well as progress on major multi-year initiatives and cross-cutting issues.
- Internal audits provide regular reports on compliance with external and internal policies, as well as on high-priority management issues.
- Regular financial reviews of expenditures, revenues and commitments are integral to the Agency's financial management process.
- Annual reports to the Treasury Board Secretariat provide information on Human Resources programs, most notably employment equity and official languages.
- The Agency has long recognized that program relevance has three special attributes that can be closely monitored, namely the timeliness, quality and comparability of its information. Measures of performance in these three areas, together with other measures, such as respondent burden, the accessibility of Statistics Canada's information to users, the cost effectiveness of programs, and the development and management of its human resources, allow the Agency to assess how its strategies and activities are contributing to the achievement of its primary goals. The results of these measures are detailed in the Agency's Performance Report (the 1996-97 Performance Report was tabled in October 1997).
- Building upon experience producing a departmental Performance Report, Statistics Canada has developed a new Performance Reporting and Accountability Structure to improve its ability to monitor and report on progress towards program goals.

Together, these mechanisms provide management with insight into the changing demands being placed on the Agency, and a comprehensive assessment of the adequacy of its program and organization in light of evolving demands.

SECTION III: PLANS, PRIORITIES AND STRATEGIES

A. Summary of Key Plans, Priorities and Strategies

A.1 Goal

Statistics Canada is at the core of an integrated and efficient system that strives to provide an important commodity - relevant and insightful statistical information.

Whether it is for the development of government policy, business decisions, or the decisions of individual Canadians, Statistics Canada must deliver information which goes beyond simple monitoring and sheds light on the issues Canadians face.

THE GOAL
to shed light on the critical issues facing Canada

This Report describes the strategies and initiatives which Statistics Canada will pursue over the next few years to continue to provide quality information that Canadians need and deserve.

A.2 Challenges

To meet its objectives of providing statistical information and analysis and promoting the quality, coherence and comparability of Canada's statistical information (see II – C. Objectives above), the Agency must consider and balance many, often competing, demands prior to setting statistical program priorities. The determination of these priorities is influenced by the need to:

- **serve** the public good and provide information to contribute to a democratic society
- **maintain** data required by legislation;
- **develop** and **maintain** other key statistical series which are essential for government policy development and monitoring ;
- **enhance** the effectiveness of the private sector;
- **preserve** cooperative relations with the provinces in areas of shared federal-provincial jurisdictions;
- **meet** the need for new statistical information, while managing the impact of budget reductions on the existing information base; and
- **balance** the competing demands for additional statistical information from Canadians and the protection of individual privacy.

As a result, Statistics Canada's program priorities, over the planning period, will place emphasis on:

- **producing** information that is not only relevant and objective, but that is also complete, timely, consistent, accurate, and comparable nationally and internationally;
- **improving** effectiveness of operations by reducing costs for, and controlling the respondent burden of, collecting required statistical information;
- **preserving** an up-to-date technical infrastructure which is fundamental to the cost-effective production of information;
- **maintaining** a highly competent, motivated, skilled professional workforce which is essential to innovative and high quality products and services;
- **improving** users' access to statistical products and services and their ease of use;
- **upholding** high standards of service with clients, as well as with those who supply information; and
- **maintaining** effective relationships with the provinces and territories, and with international scientific and intergovernmental organizations.

A.3 Program Priorities

Statistics Canada has established a number of priorities to meet its challenges over the planning period. The following table summarizes the Agency's program priorities.

Statistics Canada

To provide Canadians with:	To be demonstrated by:
Information to support federal-provincial sales tax harmonization	The development of an integrated and reliable system of provincial economic accounts
Information needed to meet policy challenges in the areas of: <ul style="list-style-type: none">• Performance of the Canadian economy and its competitiveness• Outcomes and impacts of social, health and education programs• the knowledge-based economy• Economic growth• Social cohesion• Human development	The development of new, and/or enhancement of existing statistical and analytic information in the areas of: <ul style="list-style-type: none">• science and technology• service industries• health• education• justice• labour market dynamics• the environment• youth• small business• trade and its promotion
Demographic information on Canada's population	<ul style="list-style-type: none">• Analysis and publication of further 1996 Census results• Planning, consultation and preparation for the 2001 Census

A.4 Key Strategies

Specific program plans to enable the Agency to meet its challenges over the planning period are guided by four key strategies:

- **making the most of existing information** already collected by Statistics Canada, by other departments and agencies, as well as by respondents in the private sector, through:
 - more issue-related analysis to add value to data, so that they can be used and understood more easily and, thus, be useful to a larger group of clients;
 - greater harmonization and integration of data from different sources to enable a better understanding of key issues, such as the competitiveness of Canadian industries; and
 - development of improved information management tools to enable clients and internal analysts to locate and retrieve available information more easily.
- **making the most of existing resources** by improving the efficiency of the Agency's operations, and maintaining a highly skilled and motivated workforce;
- **making the most of external resources** by developing partnerships with clients to fund the collection of needed statistical information and through the recovery of costs for products and services provided to clients for their exclusive use; and
- **preserving** a strong, professional and technical infrastructure which is essential to the success of the first three strategies. Finely honed subject matter, methodologies, systems, and operational skills are necessary for the Agency to be able to maintain its record of constantly improving productivity in both survey and administrative operations.

B Details by Business Lines

B.1 Economic and Social Statistics Business Line

Net Planned Spending

(millions of dollars)

Business Line	1997-98	1998-99	1999-2000	2000-01
Economic and Social Statistics	261.4	275.3	265.1	266.3

Objective

The objective of this Business Line is twofold:

- to provide statistical information and analysis relating to the measurement of the international and domestic components of Canadian economic performance, and
- to provide statistical information on the social, economic and physical well-being of individuals and families and on the public systems and institutions which serve them.

External Factors Affecting the Business Line

Changing information needs: The economic and social statistics business line must respond to the diverse interests of its stakeholders. It was framed many decades ago to focus on macro-economic and socio-economic indicators and on social program expenditures. Although as relevant today as then, new information requirements continue to emerge. New federal-provincial fiscal arrangements, the factors affecting economic performance in the new knowledge-based economy, economic growth, the micro-economic factors affecting competitiveness, social cohesion, human development and the outcomes of social programs are but some of the areas requiring more information and analysis to assist public and private decision makers in understanding the issues they face.

Year 2000: Statistics Canada has become highly dependent on information technology to collect, compile, analyze and disseminate data and information. In addition, all secondary activities (such as financial systems, management information and human resource systems, etc.) supporting the Agency's primary objective have become highly automated. The Agency faces the challenge of achieving "Year 2000 compliance" for its systems while fulfilling its ongoing commitments and development objectives. The situation is further complicated as Statistics Canada finds itself in competition with other parts of the government and the private sector for systems development expertise. The Agency has identified Year 2000 compliance as a key management priority. All Agency mission critical systems will be Year 2000 compliant by December 1998.

Description

This business line provides measures of the performance and structural make-up of the Canadian economy. The business line also produces information on the economic and social characteristics of individuals, families and households in Canada, on the major factors which contribute to their well-being and on publicly-funded facilities, agencies, institutions and industries which influence Canadians. This business line can be more clearly described through the activities of its two subsidiary service lines – economic statistics and social statistics.

Economic Statistics Service Line

The Economic Statistics Service Line provides information and analysis on the entire spectrum of Canadian economic activity, both domestic and international, through a set of macro-economic statistics. The organization of economic statistics is guided, in large measure, by frameworks which constitute the Canadian System of National Accounts. The system makes it possible to measure both the current performance and the structural make-up of the Canadian economy by type of economic transaction and by sector. This set of accounts is designed to provide information in direct support of fiscal, monetary, human resource, industrial and international economic policy formulation and adjustment. The System of National Accounts also serves as a framework within which individual statistical series are compared to assess their reliability and as an analytic tool to identify shifts in the economic importance of various sectors.

*Measuring
Canadian
economic
performance*

Another component of the service line focuses on the business, trade and tourism sectors of the Canadian economy. Information produced includes measures of the value of production, cost structures, commodities produced and consumed, the flows and stocks of fixed capital assets employed in the economy, the degree of capacity utilization, estimates of planned annual capital expenditure of businesses and governments, and measures of price changes for industrial goods, capital expenditures and construction.

In addition, information is provided on the volume and financial implications of international travel to and from Canada, on measures of change in retail prices, on the science and technology activities of the federal and provincial governments, and on research and development in government and other sectors of the economy.

Key Plans and Strategies

The following provides an overview of the major initiatives to be undertaken over the next three years.

1. Project to Improve Provincial Economic Statistics (PIPES)

Statistics Canada launched a large and important project to improve provincial economic statistics during 1996-97. The approved ongoing budget in 1998-99 will reach \$42.9 million per annum.

The project is the outcome of discussions in 1996 between the governments of Canada, New Brunswick, Newfoundland and Labrador, and Nova Scotia on sales tax harmonization resulting in the decision to use a revenue allocation formula based on aggregate statistics. In order to minimize the burden on business, this approach was adopted rather than one that attempts to track every business transaction involving the payment or rebate of sales taxes. It was recognized that in order for this revenue allocation method to be used, substantial improvements in the quality of provincial economic statistics would be necessary. As a consequence, Statistics Canada is strengthening its provincial economic statistics.

*Improved provincial
economic statistics
for sales tax
harmonization*

Objectives of the Project to Improve Provincial Economic Statistics

In broad terms, the goal is to improve the quality of Canadian provincial economic statistics. This means the development of a tightly integrated and reliable system of provincial economic accounts centered on inter-provincial input-output accounts and income and expenditure accounts, both prepared annually.

The structure of Canada's economy is highly interrelated where large companies, accounting for over half of Canada's GDP, are involved in many provinces and their production and sales transactions frequently cross provincial and territorial boundaries and small companies are also involved in the interprovincial trade. For this reason, it would not be feasible to confine the improvements to the three affected provinces. The scope of the project must, therefore, be such as to capture production and sales for all provinces as they affect the Harmonized Sales Tax (HST) of the three signatory provinces.

Expected Results

From 1997 to 1999, the outputs associated with these improvements will be used by federal and provincial finance department officials to prepare preliminary and interim estimates of the Harmonized Sales Tax revenue shares. By the fourth year, 2000, the

statistical outputs will have reached a stage of completeness permitting them to be used to produce annual provincial and territorial Input-Output Accounts and Provincial Economic Accounts. These accounts will, in turn, be used by federal and provincial finance departments to calculate the final revenue shares.

In addition to their role in the HST revenue allocation formula, the new data produced as a result of this initiative will be useful in a wide range of other applications ranging from intergovernmental transfer arrangements and regional development policy formulation to business investment, marketing and cost analysis. More detailed information is contained in Appendix 2.

2. Science and Technology Redesign Project: Information System for Science and Technology

Science and technology activities are central to the creation of jobs and economic growth, to the improvement of the quality of life, and to the advancement of knowledge. Although effective exploitation of science and technology is fundamental to individual and societal well being, many questions relating to this issue could not be answered with the statistical information available a number of years ago.

Information system for science and technology

Objective

The development of an information system for science and technology was launched two years ago to address the information gaps in this area. It is intended to provide information, in an integrated manner, on three aspects of science and technology in Canada: the basic performance of science and technology, including research, development, and innovation, in all sectors of the economy; the economic and social impacts of technological innovation; and the diffusion of technologies and ideas in a knowledge-based economy.

Expected Results

The project aims at developing three sets of measurements under the headings of science and technology, innovation, and diffusion and appropriation. These measurements will serve to provide a coherent picture of the Canadian system of innovation and its relation to the knowledge-based economy.

As a result of this initiative, existing surveys have been improved, new surveys have been conducted and new analytical work undertaken. Activities have focused on:

- industrial research and development
- federal science and technology activity
- innovation
- technology diffusion – biotechnology
- technology diffusion – advanced manufacturing technology
- knowledge flows
- economic performance.

3. Other Service Line Initiatives

- ***Small Business Micro-data Base***

Statistics Canada, in partnership with Industry Canada, is developing a public-use micro-data base on small businesses. This will be an unprecedented source of information to federal and provincial governments, financial institutions, small business associations and small businesses themselves in assessing the financial performance of a single firm or group of firms against user-selected industry norms.

- ***International Trade***

The Agency will place more emphasis on reducing the undercoverage of its statistics on exports to non-US destinations and on reducing the response burden of exporters. Jointly with Revenue Canada, Statistics Canada will pursue strategies to improve the quality of import data provided by importers, brokers and agents.

- ***Agriculture***

Interviews for the biennial Farm Financial Survey will be conducted in the spring of 1998. This initiative, to be carried out in collaboration with Agriculture and Agri-Food Canada, will assess the financial health of Canadian farms. Results will be released in the fall of 1998.

The 2001 Census of Agriculture draft questionnaire content and the new field collection procedures will be tested as part of a National Census Test in October 1998. Also, the 1996 Agriculture – Population Linkage will be completed, resulting in the release of key socio-economic information on farm operators, their families and households in the fall of 1998.

The Rural Data Research and Analysis Program will be enhanced to meet increasing demands for statistics to monitor the structure and trends in rural Canada. A program of rural analysis bulletins will also be initiated.

- ***Services Statistics***

Coverage of service industries will be greatly expanded over a three-year period. In addition to wider coverage of service sector industries, the content will be enhanced with more information available on services inputs, commodity outputs, clients and class of customer. In addition, new estimates on service industries' sales based on Goods and Services Tax data will be made available. Analysis will be enhanced through the use of new data sources, providing enhanced breadth and scope.

- ***Inter-Provincial Trade***

While Canada depends heavily on international trade, there is also considerable trade between Canadian provinces. In order to address a gap in the measurement of the flow of goods from manufacturer to consumer, Statistics Canada has conducted a survey on the origin and destination of goods in 1997. The results are to be published in 1998.

- ***Natural Resources and the Environment***

The objective of this program is to produce information on the linkages between human activity and the environment for use in decision making and choices about the environment. The information will provide insight into the interaction between society, the economy and the environment. It will also provide a critical tool in the examination of sustainable management of natural resources, to support the improvement of the eco-efficiency of the Canadian economy and the development of Canadian environmental technologies, and in the preservation of environmental health and in the reduction and management of waste.

- ***Classification Systems***

Industrial classification provides the framework for Statistics Canada's economic statistics. In response to the changing structure of the economy, user requirements and the introduction of the North American Free Trade Agreement, the Agency has developed, in conjunction with the statistical offices of Mexico and the United States, a new classification system to replace existing classification systems.

The North American Industry Classification System (NAICS), its structure, codes, titles and descriptions, will be available in the form of a printed manual and in electronic form by the end of 1997-98. A computer assisted coding and rulings system (CARS) was developed to ensure integration of NAICS throughout Statistics Canada's programs. During 1998-99 consultations with the statistical agencies of the U.S. and Mexico will continue to ensure consistent implementation of NAICS in the three countries.

***Information
on Canadians
and the systems
funded to meet their
needs***

The first component of this service line provides information on the economic and social characteristics of individuals, families and households in Canada, and on the major factors which can contribute to their well-being. It includes measures of household income and expenditure; of employment, unemployment, their associated costs and benefits, labour income and factors affecting labour supply; and information on topics of specific social policy concern.

The second component of this service line provides information on the facilities, agencies and systems which are publicly funded to meet the socio-economic and physical needs of Canadians. It encompasses the justice, health care and education systems, cultural institutions and industries. Information is provided on the nature and extent of their services and operations, and the characteristics of the individual Canadians and families whom they serve. Increasingly, the Agency must go beyond the institutional orientation of this component, and to portray the impacts on Canadians of the health, education and justice systems.

Key Plans and Strategies

- ***Labour and Household surveys***

The Agency will focus on three major program goals in this area over the next 18 to 24 months:

1. In response to policy issues identified by federal departments, the primary focus of Statistics Canada over the next year will be to consolidate and develop, in conjunction with other departments, a survey research program which will respond to the information demands in the areas of the ***knowledge-based economy, economic growth, social cohesion and human development***. In 1998-99 the program will focus upon:

***Knowledge-based
economy***

Economic growth

Social cohesion

Human development

- development of a Workplace and Employee Survey, to shed light on the impact of changes taking place in the workplace on employees, and conversely on the impact of changes in the characteristics and activities of employees on their establishments;

- development of an analytical program which will produce information on the life paths of Canadians, how they allocate their time to key life activities, how this is changing and the impact of those changes. The analysis of existing data, as well as new data being developed, will contribute to a better understanding of such issues as the changing nature of work, the quality of care provided to children, and how families balance work, learning, leisure and caring activities.
- development of projects which can provide information on the transition of young people from school to the labour market and help in understanding the difficulties they encounter and the factors which influence them;
- development of a survey of financial security which will lead to measures of the assets, debts, net wealth and financial vulnerability of Canadians and help policy makers to better understand the impact of tax and other fiscal policies on Canadians; and
- expansion of the General Social Survey which produces statistical information on time-use, criminal victimization, education and work, family and social support and care-giving. Expansion of the survey in frequency and in its sample size will result in more detailed data on target groups of interest, such as residents of rural areas, visible minorities and lone-parents.

In the ensuing years, a data production program will be launched with a series of new and enhanced projects. In order to meet the information needs to address the identified policy issues, the above activities will be complemented by development and analysis initiatives in the areas of science and technology (see p.17), the environment (see p.19) and education (see p.23).

2. The program of longitudinal surveys will be pursued, particularly with a focus on the development of products and services from the Survey of Labour and Income Dynamics (SLID) and the National Longitudinal Survey of Children and Youth (NLSCY). While the NLSCY has met the objectives established for the program under the requirements of the federal government's Brighter Futures initiative, there may be an expansion of the survey content based on requirements for measures of school readiness. These new requirements will result in a significant expansion of this initiative sponsored and funded by Human Resources Development Canada.

3. The re-engineering of the Income Statistics Program will see the integration of a number of the current sources of estimates of income and expenditure into a more integrated and harmonized program designed to better meet users' income data requirements. The initial focus of this redesign will be to implement a new approach to collection of household expenditure data that will serve as input to the Project to Improve Provincial and Economic Statistics and the Consumer Price Index.

- ***Targeting vulnerable populations***

Governments are seeking ways to attain their social policy objectives more effectively by means of improved targeting and selectivity. A new method developed by the Agency assists governments in achieving this goal by providing

reliable estimates for target or “vulnerable” populations, such as groups subject to social isolation, major health problems, high dependence for income support, etc. This method of targeting, which has already been used to support work of Health Canada, will be applied to assist in areas such as health policy and in support of provincial governments.

- ***Integrated view of work in the market and non-market sectors of the total economy***

Over the review period, information on market work and unpaid productive work will be used to study family-care responsibilities and community-support work in relation to time spent in the paid labour market. This work is being carried out in support of policy analysis and program evaluation by Human Resources Development Canada, Status of Women Canada, and provinces (such as the Balancing Work and Family project of the Government of Saskatchewan and the Nova Scotia Advisory Council on the Status of Women).

- ***Immigration issues***

Immigration will be an area of public concern and government policies for the foreseeable future since, given current birth rates, immigration will become the major source of population growth in Canada. The current program of policy-relevant studies on the attributes and distribution of immigrants will be expanded and intensified.

- ***Intergenerational supports and social cohesion***

Social cohesion is a growing concern of the federal government. Intra-familial supports, especially those exchanged between parents and their children, form a major aspect of the preservation and improvement of social cohesion within Canadian society. For the 1998/99 to 2000/01 period, Statistics Canada will extend its analyses of intra-familial supports and publish major monographs to discuss these patterns in the context of issues that closely touch social cohesion and intergenerational equity as policy concerns.

- ***Health***

The third cycle of the National Population Health Survey will be conducted during 1998-99. This cycle will build on the successful surveys conducted in previous years. The longitudinal analysis of the survey will provide the first Canadian data to illustrate the dynamics of health and factors affecting health.

In partnership with Health Canada and the Canadian Institute for Health Information (CIHI), Statistics Canada will be conducting an extensive information needs consultation across Canada. The results will help establish the priorities for CIHI and Statistics Canada with respect to analysis programs and data collection activities.

The continuing trend towards the regionalization of health services has created new demands for information at the sub-provincial level. During the upcoming year several activities will contribute towards increasing access to the data and to the improvement of the geographic detail available.

The rapid growth of the population of advanced age portends serious pressure upon resources for delivering mental health services in the years ahead. For the 1998-99 to 2000-01 period, analyses dealing with changing patterns of mental health care to help determine the circumstances in which mental illness is most likely to generate major cost and family care pressures will continue. A monograph based upon a long series of data for Nova Scotia and shorter series for other provinces will be published.

- **Education**

In collaboration with the Council of Ministers of Education, Canada, a strategic plan was developed to provide the basis for continued co-operation between the provincial ministries of education and Statistics Canada's Centre for Education Statistics. Development of the plan included consultation with provincial ministries, federal departments and major education stakeholder organizations to identify relevant policy issues and information needed to inform these issues. The plan was accepted by the Canadian Education Statistics Council and has been widely disseminated within the education community. The strategic plan identifies a number of new initiatives to address information gaps as well as a series of measures to address data quality problems with the current education statistics program over the next three years. These initiatives and measures include:

- developing national student records systems;
- implementing an initiative to provide information on student flows, mobility and transitions, and relationships between education and the labour market;
- developing data to shed light on the relationship between education practices and outcomes;
- establishing a working group, with representatives from provincial ministries, to oversee the implementation of solutions to data quality issues related to timeliness, comparability, and coverage and implement approved revisions to the International System for Classification of Education Statistics;
- examining the factors that influence how well the education and training system is preparing students for life, work and the challenges of the future; and
- publishing results from the National Longitudinal Survey of Children and Youth and other surveys which will examine factors influencing child development and education outcomes.

- **Justice**

The Family Violence initiative will permit the development of information on the nature and extent of family violence. This information is considered crucial to support future government activities in family violence prevention. It is recognized by the members of the Interdepartmental Working Group on Family Violence that activities undertaken by Statistics Canada will facilitate an effective response to the needs of governments, researchers and community groups for information to effectively research and monitor trends in these areas. In 1998-99, activities will focus on the following:

- production and dissemination of the annual family violence report;
- data collection, analysis and production of a publication on the Use of Transition Homes;
- review of provincial automated family violence data collection systems to assess the feasibility of collecting transition home data through these systems;
- review of the Transition Home Survey sample;
- testing and data collection of spousal and senior abuse through the General Social Survey on Victimization;
- continued feasibility work on gathering child abuse information through the National Longitudinal Survey on Children and Youth;
- continued feasibility work on collecting senior abuse data on the institutionalized population through the National Population Health survey; and
- ongoing work to assess the feasibility of linking police and court survey records to analyze sentencing patterns in family violence cases.

- **Culture**

In partnership with the departments of Foreign Affairs and International Trade, Heritage Canada and Industry Canada, work to measure the international flows in cultural commodities, services and investment between Canada and the rest of the world will be completed by the end of 1998-99.

A renewed communications and partnership initiative with federal and provincial agencies is planned for 1998-99 to continue the work initiated in such areas as sport and economic impact, and to develop work in cultural labour force analysis.

B.2 Census of Population Business Line

Net Planned Spending

(millions of dollars)

Business Line	1997-98	1998-99	1999-2000	2000-01
Census of Population Statistics	38.9	41.5	37.2	96.8

Objective

The objective of this business line is to provide statistical information on the Canadian population, its demographic characteristics and conditions, and their changes over time.

Description

This business line provides statistical information from the Census of Population which is conducted every five years. The Census provides benchmark information on the structure of the Canadian population and its demographic, social and economic conditions. It provides the detailed information on sub-populations and for small geographic areas, which cannot be generated through sample surveys. Estimates of the size of the population and its demographic structure between Censuses, as well as population projections, are dependent on Census information.

Population counts and estimates are required to determine electoral boundaries, the distribution of federal transfer payments, and the transfer and allocation of funds among regional and municipal governments, school boards and other local agencies within provinces.

Population Counts to determine:

- ***electoral boundaries***
- ***transfer payments***
- ***municipal allocation of funds***

The Census, by law (the Statistics Act), must be taken every five years. The decennial Census of Population is required by the Constitution as well as by the Statistics Act in every year ending in the number one, such as 2001. An entire cycle of activities for the Censuses of Population, from developing content and questionnaires to collecting, processing, and disseminating data, takes eight years to complete. Thus, the census cycles and funding requirements overlap each other, the completion of one census program taking place simultaneously with the development and consultation activities of the next.

Conducting the Census entails both continuing and cyclical activities. Ongoing activities comprise the maintenance of an essential infrastructure to support research and development, to service requests for information, to update geographic boundaries, maintain computer systems and undertake the consultation required to develop content

options for consideration by Cabinet. Cyclical activities are concentrated in the year when the Censuses are taken and in the years immediately preceding and following that year, and involve the hiring, training and supervision of a temporary work force of some 50,000 people.

External Factors Affecting the Business Line

The Canadian Census of Population is the cornerstone of a number of specialized surveys which attempt to capture and illustrate the changes that are taking place in Canadian society. Such changes are often the result of emerging demographic trends such as aging, changing family structures, immigration, the diverging evolution of urban and rural Canada, the high growth rate of the Aboriginal population and the changing economic circumstances of families.

Governments and interest groups are turning more and more to the examination of social programs and policies in order to assess their effectiveness and their impact on particular population groups. Demographic information is a crucial element in this process. As a result, demands for more varied and detailed demographic information are ever increasing.

The need for more and better information on individuals and families, however, must be balanced with the need to protect individual privacy and control respondent burden. The Census of Population must continually adjust its information collection and processing methods to maintain this balance.

Key Plans and Strategies

1996 Census

The later stages of the 1996 Census are ongoing:

- A wide range of 1996 Census products was published in 1997-98. The remaining data from the long questionnaire (covering data on ethnic origin, education, labour market activity and unpaid work, income and housing) will be released by the end of June 1998. Other products and services emanating from the 1996 Census will also be prepared and released throughout the year.
- Evaluation studies of the 1996 Census, including the evaluation of the completeness of enumeration, will be completed during the year and will be used to help plan for the 2001 Census.

2001 Census

Planning, research, testing and content determination in preparation for the 2001 Census are well under way:

- The 2001 Census content consultation process, which was initiated in 1997-98 with major stakeholders, will be completed in March 1998. This activity will identify, from the perspective of Census data users, the issues for the 2001 Census with respect to content, geography, dissemination and marketing.
- The results of the consultation on the 2001 Census questionnaire content will be analyzed and presented in a report which is scheduled for release in the fall of 1998. Focus group testing and in-depth interviews will continue to help build the questionnaire content for the National Census Test which is scheduled for October 1998.
- A new method of collecting data, designed to enhance the protection of individual privacy, will also be tested in the National Census Test. Test results and processes will be analyzed and evaluated before being implemented for the 2001 Census.
- New systems and data processing procedures, such as optical character recognition, which are expected to make processing the census more efficient, will be evaluated for use during the 2001 Census.

Section IV: SUPPLEMENTARY INFORMATION

Industry

Table 1:

Spending Authorities – Ministry Summary Part II of the Estimates

Vote	(thousands of dollars)	1998-99 Main Estimates	1997-98 Main Estimates
Statistics Canada			
110	Program expenditures and authority to expend revenue received during the fiscal year	263,842	225,028
(S)	Contributions to employee benefit plans	52,062	37,240
Agency Total		315,904	262,268

Table 2:

Statistics Canada

1998-99 Resources by Organization and Business Line
(millions of dollars)

Business Line	Minister of Industry						Sub- Total	Vote Netted Revenues	Total
	Chief Statistician								
	ACS* Social, Institutions And Labour Statistics	ACS Business And Trade Statistics	ACS National Accounts and Analytical Studies	ACS Communications and Operations	ACS Informatics and Methodology	ACS Management Services			
Economic and Social Statistics	42.3	66.9	27.8	65.8	50.3	78.1	331.2	55.9	275.3
Census of Population Statistics	23.2	0.0	0.0	13.3	15.9	7.2	59.6	18.1	41.5
Total Planned Spending	65.5	66.9	27.8	79.1	66.2	85.3	390.8	74.0	316.8

*ACS- Assistant Chief Statistician

Table 2.1**Statistics Canada****Planned Full Time Equivalents (FTEs) by Business Line**

	Forecast 1997-98	Planned 1998-99	Planned 1999-00	Planned 2000-01
Economic and Social Statistics	4,026	4,280	4,182	4,189
Census of Population Statistics	769	712	664	1,024
Agency Total	4,795	4,992	4,846	5,213

Table 3.**Agency Summary of Standard Objects of Expenditure**

(millions of dollars)	Forecast Spending 1997-98	Planned Spending 1998-99	Planned Spending 1999-00	Planned Spending 2000-01
PERSONNEL				
Salaries and wages	217.1	227.1	219.7	236.9
Contributions to employee benefit plans	40.2	52.2	50.4	54.0
Enumerators/Interviewers	19.6	21.3	20.1	20.1
	276.9	300.6	290.2	311.0
GOODS AND SERVICES				
Transportation and communications	17.7	16.0	14.3	21.8
Information	7.5	7.0	6.2	9.5
Professional and special services	30.3	25.7	23.1	35.1
Rentals	10.5	10.5	9.4	14.4
Purchased repair and maintenance	4.5	3.7	3.3	5.0
Utilities, materials and supplies	17.5	17.8	16.0	24.3
Postal subsidy	4.6	4.7	4.2	6.4
Minor capital	4.8	4.8	4.8	4.8
	97.4	90.2	81.3	121.3
GROSS BUDGETARY EXPENDITURES	374.3	390.8	371.5	432.3
LESS:				
Revenues Credited to the Vote	74.0	74.0	69.2	69.2
NET BUDGETARY EXPENDITURES	300.3	316.8	302.3	363.1

Table 4.**Statistics Canada****Program Resources by Business Line for the Estimates Year**

(millions of dollars)					
Business Line	FTE	Operating¹	Gross Planned Spending	Less: Revenue Credited to the Vote	Net Planned Spending
Economic and Social Statistics	4,280	331.2	331.2	55.9	275.3
Census of Population Statistics	712	59.6	59.6	18.1	41.5
Total	4,992	390.8	390.8	74.0	316.8

¹ Operating includes contributions to employee benefit plans.

Table 5.**Statistics Canada****Details of Revenues by Business Line**

(millions of dollars)	Forecast Revenue 1997-98	Planned Revenue 1998-99	Planned Revenue 1999-00	Planned Revenue 2000-01
Revenue Credited to the Vote				
Economic and Social Statistics				
Sales of publications	5.0	5.0	5.0	5.0
Special statistical services	<u>56.8</u>	<u>50.9</u>	<u>50.9</u>	<u>50.9</u>
	61.8	55.9	55.9	55.9
Census of Population Statistics				
Sales of publications	1.2	1.0	0.3	0.0
Special statistical services	0.9	2.0	0.9	1.2
Census cost sharing	<u>10.1</u>	<u>15.1</u>	<u>12.1</u>	<u>12.1</u>
	12.2	18.1	13.3	13.3
Total Credited to the Vote	74.0	74.0	69.2	69.2
Revenue Credited to the Consolidated Revenue Fund				
Economic and Social Statistics	1.0	1.0	0.8	0.8
Total credited to the CRF	1.0	1.0	0.8	0.8
Total Revenues	75.0	75.0	70.0	70.0

Table 6.**Statistics Canada****Net Cost of Program for 1998-99**

(millions of dollars)	Planned Spending 1998-99
Gross Planned Spending	390.8
Plus: Services Received without Charge	
• Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada	24.1
• Contributions covering employees' share of insurance premiums and costs paid by Treasury Board Secretariat	19.8
• Workman's compensation coverage provided by Human Resources Development Canada	0.4
	44.3
Total Cost	435.1
Less:	
Revenue Credited to the Vote	74.0
Revenue Credited to the CRF	1.0
	75.0
1998-99 Net Cost	360.1
1997-98 Estimated Net Cost	339.8

Appendices

Appendix 1

Legislated Requirements

In addition to the Statistics Act, the following Federal Acts give the Chief Statistician or Statistics Canada responsibility for the collection or provision of specific information:

Banks and Banking Law Revision Act, 1980
Canada Council Act
Canada Elections Act
Canada Pension Plan Act
Canada Student Loans Act
Children's of Deceased Veterans Education Assistance Act
Children's Special Allowances Act
Competition Act
Constitution Act
Corporations and Labour Unions Returns Act
Electoral Boundaries Readjustment Act
Excise Tax Act
Federal-Provincial Fiscal Arrangements and Federal Post-Secondary Education and Health Contributions Act, 1977
Employment Equity Act
Income Tax Act
Judges Act
Municipal Grants Act
Official Languages Act
Old Age Security Act
Pension Act
Parliament of Canada Act
Railway Relocation and Crossing Act
Salaries Act
Supplementary Retirement Benefits Act

Appendix 2

Project to Improve Provincial Economic Statistics (PIPES)

On October 23, 1996 the Governments of Canada, New Brunswick, Nova Scotia and Newfoundland announced formal agreement on an arrangement to harmonize sales taxes. Effective April 1, 1997 there is a single harmonized sales tax rate of 15% in the three provinces, instead of three separate sales taxes and a distinct federal Goods and Services Tax. The revenues from the combined tax are collected by Revenue Canada and divided among the four governments by means of a specified revenue allocation formula. The formula is based primarily on aggregate statistics compiled by Statistics Canada. This harmonized tax arrangement is expected to be simpler and less burdensome for consumers and businesses and cheaper for government to administer. During the intergovernmental discussions leading up to the harmonization agreement, it was considered essential that the statistics used in the revenue allocation formula be highly reliable. Total revenues to be allocated are in the order of \$2 billion per annum, so the stakes are high. The Government of Canada undertook to substantially improve the quality of the available provincial economic statistics and Statistics Canada drafted a plan to accomplish this objective, called the Project to Improve Provincial Economic Statistics (PIPES).

In February 1997 the Treasury Board authorized Statistics Canada to proceed with PIPES. Work on the project will extend over a four-year period, during which time an ongoing program of annual, comprehensive and reliable provincial economic statistics will be put in place. The "bottom line" objective in this instance is the production of a full set of Provincial Input-Output Accounts and associated Provincial Economic Accounts each year. These statistics are scheduled to begin to appear in their full detail during the second half of the year 2000, applying to reference year 1997, and to continue appearing every year thereafter. Several supporting objectives will be met that are fundamental to the achievement of the primary one, in that they will provide the source data required to build the Provincial Input-Output Accounts and associated Provincial Economic Accounts.

The plan put forward by Statistics Canada and accepted by the government encompassed the following principal elements:

- annual Provincial Input-Output Accounts and greatly improved annual Provincial Economic Accounts estimates;
- an expanded and improved Business Register (BR) database, recording the names of all Canadian businesses of significant size, their addresses, their industry classification and other key information necessary for survey-taking purposes;
- a much improved business statistics system, making greater use of administrative data and yielding more accurate, complete and detailed data of roughly equal reliability for all provinces and territories; and

- more frequent surveys of Household Spending with a larger sample size, regular Homeowner Renovation and Repair Surveys (HRRS), and an annual Canadian Travel Survey (CTS).

Statistics Canada was asked to start immediately on the project and to realize as many of the statistical improvements as possible for reference year 1997, the first year in which the new revenue allocation formula applies. It was recognized, however, that many of the improvements involving fundamental changes to the statistical program would take a number of years to implement fully.

Expected Results

Statistics produced under the program will be used in allocating the revenues of the new Harmonized Sales Tax among the four participating governments. The project will yield a growing stream of improvements to the statistical system. From 1997 to 1999, the outputs associated with these improvements will be used by federal and provincial finance department officials to prepare preliminary and interim estimates of the HST revenue shares. By the fourth year, 2000, the PIPES statistical outputs will have reached a stage of completeness permitting them to be used to produce annual provincial and territorial Input-Output Accounts and Provincial Economic Accounts. These accounts in turn will be used by federal and provincial finance department officials to calculate the final revenue shares.

In addition to their role in the HST revenue allocation formula, the new data produced as a result of PIPES will be useful in a wide range of other applications ranging from intergovernmental transfer arrangements and regional development policy formulation to business investment, marketing and cost analysis.

Status

During 1997 a detailed, cross-cutting project management structure was put in place and following a wide-ranging consultations effort, a project charter, called the *PIPES Project Evaluation Framework*, was submitted to the Treasury Board, the National Statistics Council and the Provincial statistical focal points. Work began on: (i) a pilot *Unified Enterprise Survey* addressing several important data gaps, (ii) improvements to a number of existing business surveys, (iii) enhancements to and an expansion of the business register, (iv) exploitation of new sources of tax data, and (v) the introduction of a new "Key Provider Managers" program and other steps to encourage high response rates and to moderate, as much as possible, the survey compliance burden imposed on individual respondents. Three important household surveys are also being conducted for reference year 1997: the Survey of Household Spending, the Homeowner Renovation and Repair Survey and the Canadian Travel Survey. Improved statistical estimation methods for inter-provincial trade flows were developed and technical assistance was provided to the federal and three provincial finance departments involved in the Harmonized Sales Tax arrangement.

The second year of PIPES involves several big challenges, all of which represent a continuation of the work started in 1997. The mobilization of resources must carry on. Plans and schedules must be developed in greater detail. A lot more practical work needs to be done to implement the improved statistical program itself. Toward the end of the 1998 and in the first half of 1999, concrete outputs for reference year 1997 will be produced, resulting from:

1. the three household surveys: Survey of Household Spending, the Homeowner Repair and Renovations Survey, and the Canadian Travel Survey;
2. the pilot Unified Enterprise Survey, covering construction, real estate lessors and agents, restaurants and drinking places, couriers, taxis and aquaculture;
3. interim statistical improvements to existing surveys covering retail trade, business and personal services and interprovincial trade; and
4. new tax data from the GST housing rebates file, the T1 and T2 files and the Generalized Index of Financial Information.

PIPES expenditures were \$31.6 million and 270 full-time person-year equivalents in 1997-98 and they will be \$42.9 million and 510 full-time person-year equivalents in 1998-99.

les voyages des Canadiens. Des méthodes améliorées d'estimation statistique pour les flux commerciaux interprovinciaux ont été élaborées, et une aide technique a été fournie au ministère fédéral et aux trois ministères provinciaux des Finances participant à l'entente sur la taxe de vente harmonisée.

Dans la deuxième année du PASEP, il y aura plusieurs gros défis à relever, lesquels représenteront tous la poursuite des travaux entamés en 1997. La mobilisation des ressources doit se poursuivre. Les plans et les calendriers doivent être élaborés avec plus de précision. Il reste encore beaucoup de travail pratique à faire pour la mise en œuvre du programme statistique amélioré comme tel. Vers la fin de 1998 et dans la première moitié de 1999, des extraits concrets seront produits pour l'année de référence 1997, résultat des initiatives suivantes :

- (1) les trois enquêtes sur les ménages : l'Enquête sur les dépenses des ménages, l'Enquête sur les réparations et les rénovations effectuées par les propriétaires-occupants et l'Enquête sur les voyages des Canadiens;
- (2) l'enquête pilote unifiée auprès des entreprises, portant sur la construction, les donneurs à bail et les agents immobiliers, les restaurants et les débits de boisson, les services de messageries, les taxis et l'aquaculture;
- (3) des améliorations statistiques provisoires aux enquêtes actuelles portant sur le commerce de détail, les services aux entreprises et les services personnels, et le commerce interprovincial;
- (4) de nouvelles données fiscales tirées du dossier du remboursement de la TPS pour habitations, des dossiers de la T1 et de la T2, et de l'Index général des renseignements financiers.

Les dépenses du PASEP ont été de 31,6 millions de dollars et de 270 années-personnes en équivalents temps plein en 1997-1998, et elles seront de 42,9 millions de dollars et de 510 années-personnes en équivalents temps plein en 1998-1999.

- des enquêtes plus fréquentes sur les dépenses des ménages avec un échantillon plus gros, des enquêtes régulières sur les réparations et les rénovations effectuées par les propriétaires-occupants, ainsi qu'une enquête annuelle sur les voyages des Canadiens.

Statistique Canada a été prié de commencer immédiatement à travailler sur le projet et à réaliser le plus grand nombre d'améliorations statistiques possibles pour l'année de référence 1997, soit la première année où s'applique cette nouvelle formule d'attribution des recettes. On reconnaît toutefois qu'il faudra plusieurs années pour réaliser complètement un grand nombre des améliorations exigeant des changements fondamentaux au programme statistique.

Résultats attendus

Les statistiques produites grâce au programme serviront à l'attribution des recettes de la nouvelle taxe de vente harmonisée parmi les quatre gouvernements participants. Le projet donnera lieu à un mouvement croissant d'améliorations de l'appareil statistique. De 1997 à 1999, les extraits associés à ces améliorations seront utilisés par les fonctionnaires du ministère fédéral et des ministères provinciaux des Finances pour la préparation des prévisions préliminaires et intermédiaires des parts de recettes de la TVH. La quatrième année, soit en l'an 2000, les extraits statistiques du PASEP seront à ce point complets qu'ils pourront servir à la production des comptes annuels provinciaux et territoriaux d'entrée-sortie et des comptes économiques provinciaux. Ces comptes seront ensuite utilisés par les fonctionnaires du ministère fédéral et des ministères provinciaux des Finances pour le calcul du partage définitif des recettes.

Outre leur rôle dans la formule d'attribution des recettes de la TVH, les nouvelles données produites par le PASEP seront utiles pour une vaste gamme d'autres applications allant des ententes de transfert intergouvernementales et de la formulation des politiques de développement régional aux investissements de l'entreprise, au marketing et à l'analyse des coûts.

Situation

Au cours de 1997, une structure précise et transfonctionnelle de gestion de projet a été mise en place et, après de vastes consultations, une charte du projet, appelée *Cadre d'évaluation du projet PASEP*, a été présentée au Conseil du Trésor, au Conseil national de la statistique et aux coordonnateurs statistiques provinciaux. Les travaux ont commencé sur les volets suivants : (i) une enquête-pilote unifiée auprès des entreprises visant à combler plusieurs lacunes importantes dans les données; (ii) l'amélioration d'un certain nombre d'enquêtes existantes sur les entreprises; (iii) l'amélioration et l'expansion du Registre des entreprises; (iv) l'exploitation de nouvelles sources de données fiscales; et (v) le lancement d'un nouveau programme appelé « Gestionnaires des répondants clés » et d'autres mesures pour favoriser des taux de réponse élevés et pour alléger le fardeau pour les enquêtes imposées aux répondants. Trois enquêtes importantes sur les ménages sont également menées pour l'année de référence 1997 : l'Enquête sur les dépenses des ménages, l'Enquête sur les réparations et les rénovations effectuées par les propriétaires-occupants et l'Enquête sur

Projet d'amélioration des statistiques économiques provinciales (PASEP)

Le 23 octobre 1996, les gouvernements du Canada, du Nouveau-Brunswick, de la Nouvelle-Écosse et de Terre-Neuve ont annoncé qu'ils s'étaient entendus officiellement sur un mécanisme d'harmonisation de la taxe de vente. Depuis le 1^{er} avril 1997, il y a une seule taxe de vente harmonisée (TVH) de 15 % dans les trois provinces, plutôt que trois taxes de vente distinctes et une autre taxe fédérale sur les produits et services. Les recettes de la taxe combinée sont perçues par Revenu Canada et réparties entre les quatre gouvernements selon une formule précise d'attribution des recettes. Cette formule est fondée principalement sur les statistiques globales compilées par Statistique Canada. La taxe harmonisée devrait être un mécanisme plus simple et moins fastidieux pour les consommateurs et les entreprises et il devrait en coûter moins cher aux administrations pour l'appliquer. Au cours des pourparlers intergouvernementaux qui ont mené à l'entente d'harmonisation, on a jugé essentiel que les statistiques utilisées pour la formule d'attribution des recettes soient très fiables. Les recettes à répartir au total sont de l'ordre de 2 milliards de dollars par année, de sorte que les enjeux sont élevés. Le gouvernement du Canada a entrepris d'améliorer beaucoup la qualité des statistiques économiques provinciales disponibles, et Statistique Canada a proposé un plan visant l'atteinte de cet objectif, soit le Projet d'amélioration des statistiques économiques provinciales (PASEP).

En février 1997, le Conseil du Trésor a autorisé Statistique Canada à lancer le PASEP. Les travaux à ce sujet s'étendent sur une période de quatre ans, au cours de laquelle un programme permanent de statistiques économiques provinciales annuelles, complètes et fiables sera mis en place. L'objectif de base dans ce cas est la production d'un ensemble complet de comptes provinciaux d'entrée-sortie, ainsi que les comptes économiques provinciaux connexes chaque année. Ces statistiques devraient commencer à paraître au complet dans la seconde moitié de l'an 2000, en s'appliquant à l'année de référence 1997, et continuer de paraître chaque année par la suite. On atteindra plusieurs objectifs connexes qui sont fondamentaux pour la réalisation de l'objectif principal en ce sens qu'ils procureront les données de base nécessaires à l'établissement des comptes provinciaux d'entrée-sortie et des comptes économiques provinciaux connexes.

Le plan proposé par Statistique Canada et accepté par le gouvernement comprenait les principaux éléments suivants :

- des comptes provinciaux d'entrée-sortie annuels et des prévisions annuelles grandement améliorées des comptes économiques provinciaux;
- une base de données élargie et améliorée pour le Registre des entreprises, comportant le nom de toutes les entreprises canadiennes ayant une certaine taille, leur adresse, leur classification industrielle et d'autres renseignements clés nécessaires aux fins des enquêtes;
- un appareil statistique pour les entreprises de beaucoup amélioré, mettant davantage à contribution les données administratives et procurant des données plus exactes, complètes et détaillées d'une fiabilité à peu près égale pour l'ensemble des provinces et des territoires;

ANNEXES

Annexe I

Mandat législatif

Voici une liste des lois fédérales qui, au même titre que la *Loi sur la statistique*, accordent au statisticien en chef ou à Statistique Canada la responsabilité de la collecte ou de la fourniture de données précises :

Loi canadienne sur les prêts aux étudiants
Loi constitutionnelle
Loi de l'impôt sur le revenu
Loi de 1977 sur les arrangements fiscaux entre le gouvernement fédéral et les provinces et sur les contributions fédérales en matière d'enseignement postsecondaire et de santé
Loi de 1980 remaniant la législation bancaire
Loi électorale du Canada
Loi sur l'aide en matière d'éducation aux enfants des anciens combattants décédés
Loi sur l'équité en matière d'emploi
Loi sur la concurrence
Loi sur la révision des limites des circonscriptions électorales
Loi sur la sécurité de la vieillesse
Loi sur la taxe d'accise
Loi sur le Conseil des Arts du Canada
Loi sur le déplacement des lignes de chemin de fer et des croisements de chemin de fer
Loi sur le Parlement du Canada
Loi sur les allocations spéciales pour enfants
Loi sur les déclarations des personnes morales et des syndicats
Loi sur les juges
Loi sur les langues officielles
Loi sur les pensions
Loi sur les prestations de retraite supplémentaires
Loi sur les subventions aux municipalités
Loi sur les traitements
Régime de pensions du Canada

Tableau 6

Statistique Canada

Coût net du Programme en 1998-1999

Dépenses prévues 1998-1999	(en millions de dollars)		Dépenses brutes prévues	Plus : Installations fournies par le ministère • Installations fournies par Travaux Publics et Services Gouvernementaux Canada • Cotisations visant la part des employés des primes d'assurance et les coûts payés par le Secrétaire du Conseil du Trésor • Contributions au régime d'invalidité des employés fournies par Développement des ressources humaines Canada	0,4	19,8	24,1	390,8	44,3	435,1	Coût total	Moins : Recettes à valoir sur le crédit Recettes portées au Trésor	Coût net en 1998-1999		Coût net estimatif en 1997-1998	

Tableau 5

Statistique Canada

Détail des recettes par secteur d'activité

(en millions de dollars)				
Prévisions des recettes 1997-1998	Recettes prévues 1998-1999	Recettes prévues 1999-2000	Recettes prévues 2000-2001	
5,0	5,0	5,0	5,0	Statistique économique et sociale
56,8	50,9	50,9	50,9	Ventes de publications
61,8	55,9	55,9	55,9	Services statistiques spéciaux
1,2	1,0	0,3	0,0	Statistique du Recensement de la population
12,2	18,1	13,3	13,3	Ventes de publications
10,1	15,1	12,1	12,1	Services statistiques spéciaux
74,0	74,0	69,2	69,2	Partage des coûts du Recensement
Total des recettes à valoir sur le crédit				
1,0	1,0	0,8	0,8	Statistique économique et sociale
1,0	1,0	0,8	0,8	Recettes portées au Trésor
1,0	1,0	0,8	0,8	Total des recettes portées au Trésor
75,0	75,0	70,0	70,0	Total des recettes

Tableau 4

Statistique Canada

Ressources du Programme par secteur d'activité pour l'exercice du Budget des dépenses

(en millions de dollars)						
Secteur d'activité	ETP	Fonctionnement ¹	Dépenses brutes prévues	Moins : Recettes à valoir sur le crédit	Dépenses Nettes	Prévues
Statistique économique et sociale	4 280	331,2	331,2	331,2	55,9	275,3
Statistique du Recensement de la population	712	59,6	59,6	59,6	18,1	41,5
Total	4 992	390,8	390,8	390,8	74,0	316,8

1. Inclut les cotisations aux régimes d'avantages sociaux des employés.

Tableau 3

Résumé des articles courants de dépenses de l'organisme

	Prévision des dépenses 1997-1998	Dépenses prévues 1998-1999	Dépenses Prévues 1999-2000	Dépenses prévues 2000-2001
PERSONNEL				
Traitements et salaires	217,1	227,1	219,7	236,9
Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	40,2	52,2	50,4	54,0
Recenseurs et intervieweurs	19,6	21,3	20,1	20,1
BIENS ET SERVICES				
Transport et communications	17,7	16,0	14,3	21,8
Information	7,5	7,0	6,2	9,5
Services professionnels et spéciaux	30,3	25,7	23,1	35,1
Locations	10,5	10,5	9,4	14,4
Achats de services de réparation et d'entretien	4,5	3,7	3,3	5,0
Services publics, fournitures et approvisionnements	17,5	17,8	16,0	24,3
Subside postale	4,6	4,7	4,2	6,4
Dépenses en capital secondaires	4,8	4,8	4,8	4,8
	97,4	90,2	81,3	121,3
DÉPENSES BUDGÉTAIRES BRUTES	374,3	390,8	371,5	432,3
MOINS :				
Recettes à valoir sur le crédit	74,0	74,0	69,2	69,2
DÉPENSES BUDGÉTAIRES NETTES	300,3	316,8	302,3	363,1

Tableau 2.1

Statistique Canada

Équivalents temps plein (ETP) prévus par secteur d'activité

	Prévision 1997-1998	Prévus 1998-1999	Prévu 1999-2000	Prévu 2000-2001
Statistique économique	4 026	4 280	4 182	4 189
et sociale				
Statistique du	769	712	664	1 024
Recensement de la				
population				
Total pour l'organisme	4 795	4 992	4 846	5 213

Tableau 2

Statistique Canada

Ressources par organisation et par secteur d'activité pour 1998-1999
(en millions de dollars)

<div>Ministre de l'Industrie</div> <div>Statisticien en chef</div>									
Secteur d'activité	SCA *	SCA	SCA	SCA	SCA	SCA	SCA	Sous-Total	Recettes nettes en vertu d'un crédit
	Statistique sociale, des institutions et du travail	Statistique du commerce et des entreprises	Études analytiques et comptes nationaux	Communications et opérations	Informatique et méthodologie	Services de gestion			
Statistique économique et sociale	42,3	66,9	27,8	65,8	50,3	78,1	331,2	55,9	275,3
Statistique du Recensement de la population	23,2	0,0	0,0	13,3	15,9	7,2	59,6	18,1	41,5
Dépenses totales prévues	65,5	66,9	27,8	79,1	66,2	85,3	390,8	74,0	316,8

* SCA - Statisticien en chef adjoint

PARTIE IV : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Tableau 1

Industrie

Autorisations de dépenses — Sommaire du portefeuille, Partie II du Budget
des dépenses

Crédit (en milliers de dollars)		Budget des dépenses principal 1998-1999	Budget des dépenses principal 1997-1998
110	Dépenses du Programme et autorisation de dépenser les recettes de l'exercice	263 842	225 028
	(L) Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	52 062	37 240
	Total des dépenses de l'organisme	315 904	262 268

- Les études d'évaluation du Recensement de 1996, notamment l'évaluation de l'exhaustivité du dénombrement, seront terminées au cours de l'année et serviront à la planification du Recensement de 2001.

Recensement de 2001

La planification, la recherche, la mise à l'essai et l'élaboration du contenu pour le Recensement de 2001 sont en bonne voie de réalisation :

- La consultation sur le contenu du Recensement de 2001, qui a été lancée en 1997-1998 auprès des principales parties intéressées, sera terminée en mars 1998. Il s'agit de déterminer, du point de vue des utilisateurs des données du Recensement, les sujets du Recensement de 2001 en ce qui concerne le contenu, la géographie, la diffusion et le marketing.

- Les résultats de la consultation sur le contenu du questionnaire du Recensement de 2001 seront analysés et présentés dans un rapport qui devrait être diffusé à l'automne de 1998. Statistique Canada poursuivra la mise à l'essai auprès de groupes de discussion et les interviews en profondeur pour mieux élaborer le contenu du questionnaire en vue du Test du Recensement national, qui devrait avoir lieu en octobre 1998.

- Une nouvelle méthode de collecte des données, visant à accroître la protection des renseignements personnels, sera également mise à l'essai dans le cadre du Test du recensement national. Les résultats et les méthodes du Test seront analysés et évalués avant d'être mis en œuvre pour le Recensement de 2001.

- De nouveaux systèmes et de nouvelles méthodes de traitement des données, comme la reconnaissance optique des caractères, seront évalués en vue de leur utilisation pour le Recensement de 2001. Ils devraient contribuer à rendre le traitement du recensement plus efficace.

- Les dernières étapes du Recensement de 1996 sont en cours :
 - Un vaste éventail des produits du Recensement de 1996 ont été publiés en 1997-1998. Les autres données du questionnaire long (contenant des données sur l'origine ethnique, l'éducation, l'activité sur le marché du travail et le travail non rémunéré, le revenu et le logement) seront publiées d'ici la fin de juin 1998.
 - D'autres produits et services découlant du Recensement de 1996 seront également préparés et diffusés tout au long de l'année.

Recensement de 1996

Principaux plans et stratégies

Le Recensement canadien de la population est la pierre angulaire d'un certain nombre d'enquêtes spécialisées qui tentent de saisir et d'illustrer les changements qui se produisent dans la société canadienne. Ces changements sont souvent le résultat de nouvelles tendances démographiques comme le vieillissement, les changements dans la structure familiale, l'immigration, l'évolution divergente du Canada urbain et rural, le taux de croissance élevé de la population autochtone et l'évolution des conditions économiques des familles.

Les pouvoirs publics et les groupes d'intérêt cherchent de plus en plus à évaluer les politiques et les programmes sociaux pour déterminer leur efficacité et leur effet sur des groupes de population particuliers. Comme les renseignements démographiques sont un élément essentiel de ce processus, ils doivent être de plus en plus variés et détaillés.

Par ailleurs, même si on a besoin de renseignements plus nombreux et meilleurs sur les particuliers et sur les familles, il faut également tenir compte de la protection des renseignements personnels et du contrôle du fardeau des répondants. Le Recensement de la population doit constamment rajuster ses méthodes de collecte et de traitement de l'information pour maintenir cet équilibre.

Facteurs externes influant sur le secteur d'activité

Le recensement exige des activités à la fois permanentes et cycliques. Parmi les activités permanentes, mentionnons le maintien d'une infrastructure essentielle servant à soutenir la recherche et le développement, à répondre aux demandes de renseignements, à mettre à jour des frontières géographiques, à entretenir les systèmes informatiques et à entreprendre les consultations nécessaires pour l'élaboration des options de contenu qui sont soumises au Cabinet. Les activités cycliques sont concentrées dans l'année où le recensement a lieu et dans les années précédant et suivant immédiatement cette année-là. Elles exigent l'embauche, la formation et la supervision d'une main-d'œuvre temporaire de quelque 50 000 personnes.

financières nécessaires se chevauchent, la fin d'un programme de recensement se produisant en même temps que l'élaboration du prochain recensement et les consultations préparatoires.

B.2 Statistique du Recensement de la population

Dépenses prévues nettes

(en millions de dollars)

Secteur d'activité	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Statistique du Recensement de la population	38,9	41,5	37,2	96,8

Objectifs

Ce secteur d'activité vise à fournir des renseignements statistiques sur la population canadienne ainsi que sur ses caractéristiques et conditions démographiques et leur évolution dans le temps.

Description

Ce secteur d'activité fournit des renseignements statistiques provenant du Recensement de la population, qui est effectué tous les cinq ans. Ce dernier fournit des données repères sur la structure de la population canadienne et sur ses conditions démographiques, sociales et économiques. Il fournit les renseignements détaillés dont on a besoin sur les sous-populations et sur les petites régions géographiques, renseignements qui ne peuvent être fournis au moyen d'enquêtes par sondage. Les estimations de la taille de la population et de sa structure démographique intercensitaire, ainsi que les projections démographiques, s'appuient sur des données tirées du recensement.

Les chiffres de population et les estimations de la population sont nécessaires à l'établissement des limites des circonscriptions électorales, à la répartition des paiements de transferts fédéraux, ainsi qu'au transfert et à la répartition des fonds entre les administrations régionales et municipales, les conseils scolaires et d'autres organismes locaux des provinces.

Les chiffres de population permettent d'établir :

- les limites des circonscriptions électorales
- les paiements de transfert
- la répartition des fonds municipaux

La *Loi sur la statistique* exige qu'il y ait un recensement à tous les cinq ans. La Constitution ainsi que la *Loi sur la statistique* exigent la tenue d'un recensement décennal toutes les années se terminant par le chiffre 1, comme 2001. Il faut huit ans pour mener à terme un cycle complet d'activités pour le Recensement de la population, à partir de l'élaboration du contenu et des questionnaires jusqu'à la collecte, au traitement et à la diffusion des données. Par conséquent, les cycles des recensements et les ressources

• Culture

En collaboration avec Affaires étrangères et Commerce international Canada, Patrimoine Canada et Industrie Canada, Statistique Canada poursuit ses travaux visant à mesurer les flux internationaux des produits, des services et investissements culturels entre le Canada et le reste du monde qui seront achevés d'ici la fin de 1998-1999.

Dans le cadre d'une initiative renouvelée de communication et de partenariat avec des organismes fédéraux et provinciaux qui devrait se réaliser en 1998-1999, l'organisme poursuivra les travaux entrepris dans des domaines tels les sports et leurs retombées économiques, ainsi que la préparation des travaux d'analyse de la main-d'œuvre dans le domaine de la culture.

prévention de la violence familiale. Les membres du Groupe de travail interministériel sur la violence familiale reconnaissent que les activités entreprises par Statistique Canada faciliteront une réponse efficace aux besoins des administrateurs publiques, des chercheurs et des groupes communautaires en matière d'information permettant ainsi d'effectuer une recherche et une surveillance efficaces des tendances dans ces domaines. En 1998-1999, les activités porteront surtout sur :

- la production et la diffusion du rapport annuel sur la violence familiale;
- la collecte, l'analyse et la production de données sur l'utilisation des maisons d'hébergement;
- la révision des systèmes automatisés provinciaux de collecte de données sur la violence familiale;
- la révision de l'échantillon de l'Enquête sur les maisons d'hébergements;
- l'essai et la collecte de données sur la violence à l'égard de la conjointe ou du conjoint et à l'égard des personnes âgées grâce à l'Enquête générale sociale sur la victimisation;
- poursuite du travail de faisabilité sur la ceuillette d'information sur la violence à l'égard des enfants grâce à l'Enquête longitudinale nationale sur les enfants et les jeunes;
- la poursuite du travail de faisabilité sur la collecte de données sur la violence à l'égard des personnes âgées chez la population vivant en établissement à l'aide de l'Enquête nationale sur la santé de la population;
- le travail continu pour évaluer la faisabilité de coupler les dossiers judiciaires et des enquêtes auprès des tribunaux afin d'analyser les modèles de détermination de la peine dans les affaires de violence familiale.

• *Justice*

L'Initiative de lutte contre la violence familiale permettra l'élaboration de renseignements sur la nature et l'étendue de la violence familiale. Ces derniers sont essentiels pour appuyer les activités gouvernementales à venir en matière de

- Publier les résultats de l'Enquête longitudinale nationale sur les enfants et les jeunes et d'autres enquêtes visant à examiner les facteurs influant sur le développement de l'enfant et sur les retombées de l'éducation.
- Examiner les facteurs qui influent sur la façon dont le système d'éducation et de formation préparent les étudiants à la vie, au travail et aux défis à relever pour l'avenir.
- Établir un groupe de travail, comprenant des représentants des ministères provinciaux, qui aura le mandat de surveiller la mise en œuvre des solutions aux problèmes de qualité des données pour ce qui est de leur actualité, de leur comparabilité et de leur couverture et de mettre en œuvre les révisions récemment approuvées du système international de classification des statistiques de l'éducation.
- Élaborer des données pour mieux comprendre la relation entre les pratiques et les résultats en matière d'éducation.
- Mettre en œuvre une initiative permettant d'obtenir des renseignements sur l'offre, la mobilité et les transitions chez les étudiants, de même que sur les relations entre l'éducation et le marché du travail.
- Élaborer des systèmes nationaux de dossiers des étudiants.

Voici les éléments de ces initiatives et mesures :
 données dans les programmes actuels de statistiques de l'éducation dans les trois de même qu'une série de mesures visant à corriger les problèmes de qualité des données de nouvelles initiatives visant à combler les lacunes dans l'information, été largement diffusé dans les milieux de l'éducation. On y trouve un certain plan a été accepté par le Conseil des statistiques canadiennes de l'éducation et il a questions stratégiques et les données nécessaires pour bien les comprendre. Le principaux organismes intéressés à l'éducation pour déterminer les grandes notamment consulte les ministères provinciaux et fédéraux ainsi que les Statistique Canada a été élaboré. Pour élaborer le plan, Statistique Canada a provinciaux de l'Éducation et le Centre des statistiques sur l'éducation de En collaboration avec le Conseil des ministres de l'Éducation du Canada, un plan stratégique qui est le fondement d'une collaboration continue entre les ministères

• *Éducation*

venir. Pour la période 1998-1999 à 2000-2001, l'organisme poursuivra les analyses portant sur les profils changeants des soins de santé mentale pour mieux déterminer les circonstances dans lesquelles la santé mentale est le plus susceptible d'engendrer des coûts importants et d'exercer des pressions sur les familles. Une monographie fondée sur une longue série de données pour la Nouvelle-Écosse et des séries plus brèves pour d'autres provinces sera publiée.

La croissance rapide de la population d'âge avancé exercera de fortes pressions sur les ressources consacrées aux services de santé mentale dans les années à venir. Avec la tendance continue vers la régionalisation des services de santé, il faut maintenir le recensement à l'échelon infraprovincial. Au cours de l'exercice qui vient, plusieurs activités contribueront à améliorer l'accès aux données disponibles de même que leur précision géographique.

En collaboration avec Santé Canada et avec l'Institut canadien d'information sur la santé (ICIS), Statistique Canada procédera à une vaste consultation sur les besoins d'information dans l'ensemble du Canada. Les résultats serviront à l'établissement des priorités pour l'ICIS et pour la Division des statistiques sur la santé relativement aux programmes d'analyse et aux activités de collecte des données.

Le troisième cycle de l'Enquête nationale sur la santé de la population sera mené au cours de 1998-1999. Statistique Canada saura tirer parti des enquêtes menées avec succès dans le passé. L'analyse longitudinale des résultats de l'enquête fournira les premières données canadiennes servant à illustrer la dynamique de la santé et des facteurs touchant la santé.

• *Santé*

La cohésion sociale est une question qui préoccupe de plus en plus le gouvernement fédéral. Les mesures de soutien intrafamilial, surtout celles qui existent entre les parents et leurs enfants, constituent un aspect important du maintien et de l'amélioration de la cohésion sociale dans la société canadienne. Pour la période 1998-1999 à 2000-2001, Statistique Canada élargira ses analyses des mesures de soutien intrafamilial et publiera des monographies importantes dans lesquelles il sera question de ces tendances dans le contexte de thèmes qui touchent étroitement à la cohésion sociale et à l'équité intergénérationnelle en tant que facteurs d'ordre stratégique.

• *Soutien intergénérationnel et cohésion sociale*

L'immigration sera un domaine d'intérêt public pour lequel les pouvoirs publics devront intervenir dans l'avenir prévisible étant donné que, vu le taux de natalité actuel, l'immigration deviendra la principale source de croissance démographique au Canada. Le programme actuel d'études utiles à l'élaboration des politiques sur les caractéristiques et la répartition des immigrants sera élargi et intensifié.

• *Questions relatives à l'immigration*

L'évaluation des programmes par Développement des ressources humaines Canada, Condition féminine Canada et les provinces (comme le projet portant sur l'équilibre entre le travail et la famille du gouvernement de la Saskatchewan et celui du Conseil consultatif de la Nouvelle-Écosse sur la situation de la femme).

Dans les années à venir, un programme de production de données sera lancé avec une série de nouveaux projets ou de projets améliorés. Afin de répondre aux besoins en matière d'information pour s'occuper des questions de politique définies, les activités ci-dessus seront complétées par des initiatives d'élaboration et d'analyse dans les domaines des sciences et de la technologie (voir p.18), de l'environnement (voir p.20) et de l'éducation (voir p.25).

2. Le programme des enquêtes longitudinales se poursuivra et portera particulièrement sur l'élaboration de produits et de services découlant de l'Enquête sur la dynamique du travail et du revenu (EDTR) et de l'Enquête longitudinale nationale sur les enfants et les jeunes (ELNEJ). Si l'ELNEJ a atteint les objectifs établis pour le programme relativement aux exigences de l'Initiative pour le développement de l'enfant du gouvernement fédéral, il pourrait quand même y avoir un élargissement du contenu de l'enquête pour répondre aux besoins relatifs à la mesure de la maturité scolaire. Étant donné ces nouveaux besoins, il y aura une forte extension de cette initiative parrainée et financée par Développement des ressources humaines Canada.

3. Avec la restructuration du programme des statistiques du revenu, Statistique Canada intégrera un certain nombre de sources actuelles de données estimatives des revenus et des dépenses dans un programme plus intégré et harmonisé conçu pour mieux répondre aux besoins des clients en matière de données sur les revenus. Pour cette restructuration, l'organisme cherchera au départ à mettre en œuvre une nouvelle méthode de collecte des données sur les dépenses des ménages, lesquelles serviront d'intrants au Projet d'amélioration des statistiques économiques provinciales et à l'Indice des prix à la consommation.

• *Cibler les populations vulnérables*

Les administrations cherchent des moyens d'atteindre leurs objectifs de politique sociale avec plus d'efficacité en ciblant et en sélectionnant mieux la clientèle. Grâce à une nouvelle méthode élaborée par l'organisme, les administrations peuvent mieux atteindre ce but puisqu'elles disposent de données estimatives fiables pour les populations ciblées ou « vulnérables » comme les groupes sujets à l'isolement social, à de graves problèmes de santé, à une dépendance élevée du soutien du revenu, etc. Cette méthode de ciblage, laquelle a déjà été utilisée pour faciliter le travail de la Division du vieillissement et des aînés à Santé Canada, servira dans des domaines comme la politique de la santé et sera utile aux administrations provinciales.

• *Vision intégrée du travail dans les secteurs du marché et les autres secteurs de l'économie globale*

Au cours de la période visée, Statistique Canada utilisera les données sur le travail actif et le travail productif non rémunéré pour mener une étude sur les obligations familiales et le travail communautaire en relation au temps consacré au marché du travail rémunéré. Ce travail est réalisé en vue d'étayer l'analyse des politiques et

• *Enquêtes auprès des ménages et sur le travail*

L'organisme se concentrera sur trois grands buts du programme dans ce domaine dans les 18 à 24 mois à venir.

1. En réponse aux questions de politique définies par les ministères fédéraux, Statistique Canada viendra consolider et à élaborer, en collaboration avec d'autres ministères, un programme de recherche par enquêtes pour répondre aux besoins de renseignements exprimés dans les domaines suivants : *économie fondée sur le savoir, croissance économique, cohésion sociale et développement des ressources humaines*. En 1998-1999, le programme se concentrera sur :

- l'élaboration d'une enquête sur l'employé et son milieu de travail, afin de mettre en lumière l'incidence des changements dans le milieu de travail sur les employés et inversement, l'influence des changements des caractéristiques et des activités des employés sur leurs établissements;
- la réalisation d'un programme analytique qui produira de l'information sur les chemins de vie des Canadiens, la façon dont ils allouent du temps aux principales activités de la vie, l'évolution de leur vie et l'incidence des changements sur leur vie. L'analyse des données existantes et des nouvelles données mènera à une meilleure compréhension des enjeux comme la nature du travail, la qualité des soins prodigués aux enfants et la façon dont les familles gardent un équilibre entre le travail et l'apprentissage, les loisirs et les obligations familiales.
- l'élaboration de projets qui fourniraient de l'information sur la transition des jeunes des études au marché du travail et qui aidera à comprendre les difficultés que ces derniers éprouvent et les facteurs qui les influencent;
- la création d'une enquête sur la sécurité financière qui permettrait de mesurer les biens, les dettes, l'actif net et la vulnérabilité financière des Canadiens et qui aideraient les décideurs à mieux comprendre l'incidence de l'impôt et d'autres politiques budgétaires sur les Canadiens;
- l'extension de l'Enquête sociale générale, laquelle produit des données statistiques sur l'emploi du temps, les victimes d'actes criminels, la scolarité et le travail, la famille et l'appui social ainsi que la prestation de soins. L'extension de la fréquence de l'enquête et de la taille de l'échantillon permettra de recueillir des données plus détaillées sur les groupes d'intérêt visés comme les résidents des régions rurales, les minorités visibles et les parents seuls.

Economie fondée sur le savoir
la croissance économique
la cohésion sociale
le développement des ressources humaines

- **Systèmes de classification**
La classification des industries constitue le cadre des statistiques économiques de Statistique Canada. En réaction à l'évolution de la structure économique, aux besoins des utilisateurs et à la mise en vigueur de l'Accord de libre-échange nord-américain, l'organisme a élaboré, en collaboration avec les bureaux statistiques du Mexique et des États-Unis, un nouveau système de classification visant à remplacer les systèmes actuels.

Le Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN), sa structure, ses codes, ses titres et ses descriptions seront disponibles sous la forme d'un manuel imprimé et sous forme électronique d'ici la fin de 1997-1998. Un système de codes et de décisions assisté par ordinateur (SCDAO) a été élaboré pour assurer l'intégration du SCIAN dans tous les programmes de Statistique Canada. Au cours de 1998-1999, des consultations avec des organismes statistiques des États-Unis et du Mexique se poursuivront pour assurer la mise en œuvre ordonnée du SCIAN dans les trois pays.

Secteur de service de la statistique sociale

Renseignements sur les Canadiens et les systèmes subventionnés pour répondre à leurs besoins

La première composante de ce secteur de services fournit de l'information sur les caractéristiques économiques et sociales des particuliers, des familles et des ménages au Canada, ainsi que sur les principaux facteurs qui contribuent à leur bien-être. Statistique Canada mesure les revenus et les dépenses des ménages, l'emploi et le chômage, les coûts et les avantages qui leur sont associés, le revenu du travail et les facteurs qui influent sur la disponibilité de la main-d'œuvre; l'organisme recueille aussi des renseignements sur des sujets relatifs à la politique sociale.

La deuxième composante de ce secteur fournit de l'information portant sur les installations, les organismes et les systèmes subventionnés par l'État pour répondre aux besoins socioéconomiques et physiques des Canadiens. Il englobe les systèmes de justice, de soins de santé et d'éducation, de même que les établissements et les industries culturelles. Les renseignements portent sur la nature et l'étendue de leurs services et activités, ainsi que sur les caractéristiques des Canadiens et des familles à qui ces services sont offerts. L'organisme doit aller au-delà de l'orientation institutionnelle de cette composante et illustrer de quelle façon les systèmes de soins de santé, d'éducation et de justice ont une incidence sur les Canadiens.

- des exploitations agricoles canadiennes. Les résultats seront diffusés à l'automne de 1998.

Le projet de questionnaire pour le Recensement de l'agriculture de 2001 et les nouvelles procédures de collecte sur le terrain seront mis à l'essai dans le cadre du Test du recensement national en octobre 1998. Aussi, le couplage agriculture-population de 1996 sera terminé de sorte que pourront être diffusées les principales données socioéconomiques sur les exploitants agricoles, leur famille et leur ménage à l'automne de 1998.

Le programme de recherche et d'analyse sur les données rurales sera amélioré pour répondre à la demande croissante de statistiques servant à surveiller la structure et les tendances dans les régions rurales du Canada. Un programme de bulletins d'analyse rurale sera également lancé.
- Statistiques sur le secteur des services**

La couverture du secteur des services sera beaucoup élargie sur une période de trois ans. Outre que le secteur des services sera plus largement couvert, le contenu sera augmenté car plus de données seront disponibles sur les intrants sous la forme de services, les extrants sous la forme de produits, les clients et les catégories de clients. Aussi, de nouvelles estimations sur les ventes du secteur des services, fondées sur les données de la taxe sur les produits et services, deviendront disponibles. L'analyse sera améliorée grâce à l'utilisation de nouvelles sources de données de sorte que l'étendue et l'ampleur seront élargies.
- Commerce interprovincial**

Le Canada compte grandement sur le commerce international. Il se fait par ailleurs beaucoup de commerce entre les provinces canadiennes. Pour combler les lacunes liées à la mesure du flux des marchandises du fabricant au consommateur, Statistique Canada a mené une enquête sur l'origine et la destination des produits en 1997. Les résultats de l'enquête seront publiés en 1998.
- Ressources naturelles et environnement**

Ce programme a pour objectif de produire des renseignements sur les relations qui existent entre l'activité humaine et l'environnement. Ces derniers serviront à la prise de décisions et à faire des choix concernant l'environnement. L'information donnera un aperçu de l'interaction entre la société, l'économie et l'environnement. Elle constituera un outil précieux pour l'examen de la gestion durable des ressources naturelles, pour faciliter l'amélioration de l'éco-efficience de l'économie canadienne et l'élaboration de technologies environnementales canadiennes, et pour la préservation de l'hygiène de l'environnement et la réduction et la gestion des déchets.

Résultats attendus

Le projet vise à définir trois ensembles de mesures regroupées sous les rubriques des sciences et de la technologie, de l'innovation, ainsi que de la diffusion et des crédits. Ces mesures serviront à brosser un tableau cohérent de l'innovation au Canada et de sa relation avec l'économie fondée sur le savoir.

Conséquence de cette initiative, les enquêtes existantes ont été améliorées, de nouvelles enquêtes ont été menées et un nouveau travail analytique a été entrepris. Les activités ont surtout porté sur :

- la recherche et le développement industriels,
- l'activité fédérale dans les domaines des sciences et de la technologie,
- l'innovation,
- la diffusion de la technologie — la biotechnologie,
- la diffusion de la technologie — la technologie avancée de fabrication,
- les flux de connaissances,
- la performance économique.

3. Autres initiatives du secteur de service

• Base de microdonnées sur la petite entreprise

En partenariat avec Industrie Canada, Statistique Canada est en voie de créer une base de microdonnées à grande diffusion sur la petite entreprise. Cette dernière constituera une source d'information sans précédent pour l'administration fédérale et les administrations provinciales, les établissements financiers, les associations de petites entreprises et les petites entreprises elles-mêmes pour l'évaluation des résultats financiers d'une seule entreprise ou d'un groupe d'entreprises par rapport aux normes du secteur d'activité précisées par l'utilisateur.

• Commerce international

L'organisme cherchera davantage à élargir la couverture de ses statistiques sur les exportations vers des destinations autres que les États-Unis et à alléger le fardeau de réponse des exportateurs. De concert avec Revenu Canada, Statistique Canada appliquera des stratégies visant à améliorer la qualité des données sur les importations fournies par les importateurs, les courtiers et les agents.

• Agriculture

Les interviews pour l'Enquête financière biennale sur les fermes auront lieu au printemps de 1998. Cette initiative, qui sera réalisée en collaboration avec Agriculture et Agroalimentaire Canada, sert à l'évaluation de la santé financière

impossible de confiner les améliorations aux trois provinces touchées. Le projet doit donc avoir une ampleur qui tienne compte de la production et des ventes dans toutes les provinces dans la mesure où ces éléments touchent la taxe de vente harmonisée (TVH) dans les trois provinces signataires.

Résultats attendus

De 1997 à 1999, les extraits associés à ces améliorations seront utilisés par les fonctionnaires des ministères des Finances aux échelons fédéral et provincial pour la préparation des prévisions provisoires et intermédiaires des parts de recettes de la TVH. Dans la quatrième année, soit en 2000, les extraits statistiques seront à ce point complets qu'on pourra les utiliser pour produire des comptes d'entrée-sortie et des comptes économiques provinciaux annuels pour les provinces et les territoires. Ces comptes seront ensuite utilisés par les ministères des Finances aux échelons fédéral et provincial pour le calcul des parts de recettes définitives.

Outre leur rôle dans la formule d'attribution des recettes de la TVH, les nouvelles données produites dans le cadre de cette initiative seront utiles pour une vaste gamme d'autres applications, allant des ententes de transfert intergouvernementales et de la formulation des politiques de développement régional jusqu'à l'investissement par les entreprises, le marketing et l'analyse des coûts. (L'annexe 2 comprend plus de renseignements détaillés.)

2. *Projet de remaniement des sciences et de la technologie : système d'information pour les sciences et la technologie*

Les activités relatives aux sciences et à la technologie sont cruciales pour la création d'emplois et la croissance économique, pour l'amélioration de la qualité de vie et pour l'avancement de la connaissance. Même si le bon usage des sciences et de la technologie est essentiel au bien-être des personnes et de la société, bon nombre de questions à ce sujet ne trouvaient pas de réponse avec les données statistiques disponibles il y a quelques années.

Objectifs

Le projet d'élaboration d'un système d'information pour les sciences et la technologie a été lancé, il y a deux ans, pour chercher à combler les lacunes en matière de renseignements dans ce domaine. Il s'agit d'un moyen de fournir des renseignements, sous une forme intégrée, sur trois aspects des sciences et de la technologie au Canada : le rendement de base des sciences et de la technologie, notamment la recherche, le développement et l'innovation, dans tous les secteurs de l'économie, les répercussions économiques et sociales de l'innovation technologique, et la diffusion des technologies et des idées dans une économie fondée sur le savoir.

*Un système
d'information
pour les sciences
et la
technologie*

Le secteur procure également des renseignements sur le volume et sur l'incidence financière des voyages internationaux à destination ou en partance du Canada, sur la mesure de la fluctuation des prix de détail, sur les activités scientifiques et technologiques des administrations fédérale et provinciales, ainsi que sur la recherche et le développement au sein des administrations publiques et des autres secteurs de l'économie.

Principaux plans et stratégies

Ci-après un aperçu des grandes initiatives à entreprendre dans les trois prochaines années.

1. *Projet d'amélioration des statistiques économiques provinciales (PASEP)*

Statistique Canada a lancé en 1996-1997 un vaste et important projet d'amélioration des statistiques économiques provinciales. Le budget permanent autorisé en 1998-1999 atteindra 42,9 millions de dollars par année.

Le projet est l'aboutissement de pourparlers tenus en 1996 entre les gouvernements du Canada, du Nouveau-Brunswick, de Terre-Neuve et du Labrador, et de la Nouvelle-Écosse sur l'harmonisation de la taxe de vente, à la suite desquels on a décidé d'utiliser une formule d'attribution des recettes fondées sur des statistiques globales. Cette dernière a été adoptée plutôt qu'une formule exigeant le suivi de chaque opération commerciale comportant le paiement ou le remboursement de la taxe de vente, afin de minimiser le fardeau sur l'entreprise. On s'est toutefois rendu compte que, pour que cette méthode d'attribution des recettes soit utilisée, il fallait de beaucoup améliorer la qualité des statistiques économiques provinciales. Par conséquent, Statistique Canada est en voie de consolider ses statistiques économiques provinciales.

*De meilleures
statistiques
économiques
provinciales pour
l'harmonisation de
la taxe de vente*

Objectifs du projet pour l'amélioration des statistiques économiques provinciales

De façon générale, l'objectif est l'amélioration de la qualité des statistiques économiques provinciales au Canada. Il a donc fallu élaborer un système rigoureusement intégré et fiable de comptes économiques provinciaux centrés sur les comptes d'entrée-sortie interprovinciaux et sur les comptes de recettes et de dépenses, les deux préparés annuellement.

La structure de l'économie canadienne est fortement intégrée dans la mesure où de grandes entreprises, qui représentent plus de la moitié du PIB du Canada, sont actives dans de nombreuses provinces, leur production et leurs opérations de vente franchissant souvent les frontières provinciales et territoriales, et dans la mesure où de petites entreprises participent également au commerce interprovincial. Pour cette raison, il serait

Une autre composante de ce secteur d'activité porte sur les secteurs des entreprises, du commerce et du tourisme dans l'économie canadienne. Il fournit notamment des mesures des éléments suivants : la valeur de la production, les structures de coûts, les produits fabriqués et consommés, les flux et les stocks de capital fixe utilisés dans l'économie, le degré d'utilisation de la capacité, les prévisions des dépenses annuelles en capital des entreprises et des administrations publiques, ainsi que la fluctuation des prix des marchandises industrielles, des dépenses en capital et de la construction.

Ce secteur de service fournit des renseignements et des analyses sur la gamme complète des activités économiques du Canada, tant du point de vue national qu'international, par l'entremise d'un ensemble de statistiques macroéconomiques. La classification des statistiques économiques repose en grande partie sur l'infrastructure du Système de comptabilité nationale du Canada. Ce système permet de mesurer la performance actuelle et la structure de l'économie canadienne selon le genre de transaction économique et le secteur. Il fournit des renseignements qui servent à étayer la formulation et le rajustement des politiques budgétaires et monétaires, des politiques économiques sur les ressources humaines. Le Système de comptabilité nationale sert aussi de cadre de comparaison de séries statistiques données pour en mesurer la fiabilité, ainsi que d'outil d'analyse permettant de déceler des changements de l'importance économique de divers secteurs.

**Mesurer
la performance
de l'économie
canadienne**

Secteur d'activité de la statistique économique

Ce secteur d'activité procure des mesures de la situation actuelle de l'économie canadienne, du point de vue de la performance et de la structure. Ce secteur d'activité produit également des données sur les caractéristiques économiques et sociales des particuliers, des familles et des ménages au Canada, sur les grands facteurs qui influent sur leur bien-être, de même que sur les installations, les organismes, les établissements et les branches d'activité qui influent sur les Canadiens. Ce sont les activités des deux secteurs de service formant ce secteur d'activité — la statistique économique et la statistique sociale — qui en tracent le portrait le plus fidèle.

Description

2000 tout en continuant de s'acquitter de ses engagements permanents et de poursuivre ses objectifs de développement. La situation est d'autant plus complexe que Statistique Canada est en concurrence avec d'autres secteurs de l'administration et du secteur privé pour les spécialistes du développement des systèmes. L'organisme a établi comme étant une priorité de gestion clé les activités entourant la conformité des systèmes à l'an 2000. Tous les systèmes qui sont cruciaux à la mission de l'organisme seront conformes à l'an 2000 d'ici décembre 1998.

B. Précisions par secteur d'activité

B.1 Statistique économique et sociale

Dépenses prévues nettes

(en millions de dollars)

Secteur	d'activité	1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001
Statistique économique et sociale		261,4	275,3	265,1	266,3

Objectifs

Ce secteur d'activité comporte deux volets :

- fournir des renseignements et des analyses statistiques ayant trait à la mesure de la performance économique du Canada à l'échelle nationale et à l'échelle internationale;
- fournir des renseignements statistiques sur le bien-être social, économique et physique des particuliers et des familles, ainsi que sur les systèmes publics et les établissements qui leur fournissent des services.

Facteurs extérieurs influant sur le secteur d'activité

Besoins changeants en information : Le secteur de la statistique économique et sociale doit satisfaire les intérêts divers de ses nombreuses parties intéressées. Il a été conçu il y a plusieurs décennies pour porter attention aux indicateurs macroéconomiques et socioéconomiques, ainsi qu'aux dépenses des programmes sociaux. Même si ces éléments sont tout aussi importants aujourd'hui, de nouveaux besoins de renseignements se présentent constamment. Les nouveaux accords fiscaux fédéraux-provinciaux, les facteurs influant sur le rendement économique dans la nouvelle économie fondée sur le savoir, la croissance économique, les facteurs microéconomiques influant sur la compétitivité, la cohésion sociale, le développement des ressources humaines et les résultats des programmes sociaux, voilà seulement quelques-uns des domaines qui nécessitent plus de renseignements et d'analyse pour aider les décideurs tant du secteur public que du secteur privé à comprendre les enjeux qui se présentent à eux.

An 2000 : Statistique Canada dépend maintenant beaucoup des technologies de l'information pour recueillir, compiler, analyser et diffuser les données et les renseignements. En outre, toutes les activités secondaires (telles que les systèmes financiers, les systèmes d'information de gestion et de question des ressources humaines, etc.) qui contribuent à l'atteinte de l'objectif principal de l'organisme sont devenues très

Les plans des programmes spécifiques qui permettront à l'organisme de relever ses défis au cours de la période visée par le plan s'inspirent de quatre grandes stratégies :

- **tirer le meilleur parti des renseignements existants** déjà recueillis par Statistique Canada, par d'autres ministères et organismes, de même que par les répondants dans le secteur privé, par les moyens suivants :
 - une analyse plus pointue pour ajouter de la valeur aux données, de sorte qu'elles puissent être utilisées et comprises plus facilement et, par conséquent, être utiles à beaucoup plus de clients;
 - une harmonisation et une intégration plus poussées des données provenant de diverses sources pour favoriser une meilleure compréhension des grandes questions, comme la compétitivité de l'industrie canadienne;
 - l'élaboration de meilleurs outils de gestion de l'information de sorte que les clients et les analystes internes puissent mieux repérer et prélever les renseignements disponibles;
- **tirer le meilleur parti des ressources existantes** en améliorant l'efficacité des opérations et en conservant une main d'œuvre très compétente et motivée;
- **tirer le meilleur parti des ressources externes** en établissant des partenariats avec les clients pour financer la collecte des renseignements statistiques nécessaires et recouvrer les coûts des produits et services offerts aux clients pour utilisation exclusive;
- **maintenir** une infrastructure professionnelle et technique de premier ordre, ce qui est essentiel au succès des trois premières stratégies. Pour que l'organisme continue d'être à la hauteur de sa réputation en ce qui a trait à l'amélioration constante de sa productivité, tant pour les enquêtes que pour son administration, il doit préciser ses domaines de recherche et parfaire ses méthodes, ses systèmes et ses compétences.

A.3 Priorités du programme

Statistique Canada s'est donné un certain nombre de priorités pour relever ses défis au cours de la période visée par le plan. Le tableau ci-après est un résumé des priorités du programme de l'organisme.

Statistique Canada

Information à offrir aux Canadiens	Activités qui en témoignent
Information visant à faciliter l'harmonisation de la taxe de vente fédérale-provinciale	Elaboration d'un système intégré et fiable de comptes économiques provinciaux
Information nécessaire pour relever les défis stratégiques dans les domaines suivants : • Performance et compétitivité de l'économie canadienne • Résultats et répercussions des programmes sociaux et des programmes de santé et d'éducation • Économie fondée sur le savoir • Croissance de l'économie • Cohésion sociale • Développement des ressources humaines	Elaboration de nouveaux enseignements statistiques et analytiques ou amélioration des enseignements actuels dans les domaines suivants : • Sciences et technologie • Secteur des services • Santé • Éducation • Justice • Dynamique du marché du travail • Environnement • Jeunesse • Petite entreprise • Commerce et promotion de celui-ci
Information démographique sur la population du Canada	• Analyse et publication d'autres résultats du Recensement de 1996 • Planification, consultation et préparation en vue du Recensement de 2001

C'est ainsi que les priorités des programmes de Statistique Canada pour la période visée par le plan seront les suivantes :

- **produire** une information qui soit non seulement pertinente et objective, mais aussi exhaustive, actuelle, cohérente, exacte et comparable à l'échelle nationale et internationale;
- **améliorer** le rapport coût-efficacité des activités en réduisant les coûts de la collecte des renseignements statistiques exigés et en allégeant et en contrôlant le fardeau des répondants;
- **maintenir** une infrastructure technique de pointe essentielle à la production de renseignements au meilleur coût;
- **maintenir** un effectif de professionnels très compétents, motivés et qualifiés, ce qui est essentiel pour offrir des produits et des services innovateurs et de haute qualité;
- **améliorer** l'accessibilité aux produits et services statistiques et faciliter leur utilisation;
- **maintenir** des normes de service élevées auprès des clients et des fournisseurs de renseignements;
- **entretenir** de bonnes relations avec les provinces et les territoires, ainsi qu'avec des organismes scientifiques et intergouvernementaux internationaux.

PARTIE III : PLANS, PRIORITÉS ET STRATÉGIES

A. Résumé des principaux plans, priorités et stratégies

A.1 But

Statistique Canada est au cœur d'un appareil intégré et efficace qui s'efforce de livrer un produit important : des renseignements statistiques pertinents et approfondis.

Que ce soit pour la formulation de politiques gouvernementales, de décisions commerciales ou celles que doivent prendre chacun des citoyens canadiens, Statistique Canada doit fournir une information qui soit pertinente en ne se contentant pas seulement de la recueillir, mais en contribuant aussi à éclairer les grandes questions auxquelles les Canadiens doivent faire face.

L'OBJECTIF :
*éclairer les grandes questions
auxquelles le Canada doit faire
face*

Le présent rapport décrit les stratégies et les initiatives que Statistique Canada mettra en œuvre au cours des prochaines années afin de continuer à offrir de l'information de qualité dont les Canadiens ont besoin et qu'ils sont en droit d'attendre.

A.2 Défis

Pour atteindre ses objectifs, soit fournir des renseignements et des analyses statistiques et promouvoir la qualité, la cohérence et la comparabilité des renseignements statistiques au Canada (voir les objectifs à la section II-C), l'organisme doit tenir compte de nombreuses exigences, souvent incompatibles, et établir un juste équilibre avant de fixer les priorités de ses programmes statistiques. Les conditions suivantes influent sur l'établissement de ces priorités :

- **servir** l'intérêt public et fournir de l'information pour appuyer la démocratie;
- **tenir** les données exigées par la loi;
- **élaborer et tenir** d'autres importantes séries statistiques qui sont essentielles à l'élaboration et au suivi des politiques gouvernementales;
- **améliorer** l'efficacité du secteur privé;
- **maintenir** les relations de coopération avec les provinces dans les secteurs de compétence partagée entre le gouvernement fédéral et les provinces;
- **satisfaire** la demande pour de nouveaux renseignements statistiques tout en gérant les effets de compressions budgétaires sur le stock actuel de renseignements;
- **maintenir** un juste équilibre entre les besoins des Canadiens en matière de nouvelles statistiques et la protection de la vie privée.

accomplis en fonction de ses objectifs de programmes et, d'autre part, d'en assurer un meilleur suivi.

Ensemble, ces mécanismes procurent à la direction une vision de l'évolution des exigences imposées à l'organisme ainsi qu'une évaluation complète de la pertinence de son programme et de son organisation à la lumière des nouvelles exigences.

Suivi du rendement

Le programme de suivi du rendement de l'organisme s'accomplit par l'intermédiaire de plusieurs mécanismes officiels complémentaires.

- Les rapports détaillés biennaux pour chacun des programmes statistiques et d'infrastructure présentent un examen complet de toute la gamme des activités réalisées et du rendement obtenu au cours des deux dernières années, de même qu'une analyse des principaux défis et possibilités.
- Un processus de planification hautement structuré et transparent permet à l'organisme de réévaluer et de mettre à jour annuellement ses stratégies et les plans pluriannuels de ses programmes et de réajuster les fonds alloués à chacun des programmes pour les années à venir en fonction de l'évolution des priorités.
- Les rapports présentés à la haute direction dans chaque cycle de planification à long terme décrivent les progrès accomplis relativement aux propositions approuvées au cours de l'exercice antérieur de même qu'en fonction des grandes initiatives pluriannuelles et des questions de portée générale.
- Les vérifications internes servent à produire des rapports périodiques sur l'observation de politiques externes et internes de même que sur des questions de gestion de la plus haute importance.
- Les examens financiers périodiques des dépenses, des recettes et des engagements font partie intégrante du processus de gestion financière de l'organisme.
- Les rapports annuels présentés au Secrétaire du Conseil du Trésor fournissent de l'information sur les programmes de ressources humaines, particulièrement en ce qui concerne l'équité en matière d'emploi et les langues officielles.

- L'organisme reconnaît depuis longtemps que la pertinence de ses programmes s'appuie sur trois caractéristiques qui peuvent être étroitement suivies, à savoir l'actualité, la qualité et la comparabilité de ses renseignements. Par l'évaluation, sous l'angle du rendement, de ces trois aspects et d'autres éléments comme le fardeau imposé aux répondants, l'accessibilité des renseignements aux utilisateurs, le rapport coût-efficacité des programmes ainsi que le perfectionnement et la gestion des ressources humaines, l'organisme peut savoir dans quelle mesure ses stratégies et ses activités contribuent à la réalisation de ses principaux objectifs. Les résultats de ces mesures sont présentés en détail dans le *Rapport sur le rendement de l'organisme (le Rapport sur le rendement de 1996-1997 à été déposé en octobre 1997).*

- Fort de l'expérience qu'il a gagnée en produisant un rapport ministériel sur le rendement, Statistique Canada a élaboré une nouvelle structure de rendement, de rapport et de responsabilité afin, d'une part, de mieux rendre compte des progrès

**Systèmes de
suivi et de
rapport
améliorés**

Statistique Canada maintient depuis plusieurs années un système de suivi du rendement de ses programmes. À cette fin, l'organisme analyse systématiquement l'orientation de ses programmes, leurs points forts et leurs points faibles et met en lumière les nouvelles questions de gestion et repère les menaces et les possibilités qui se présentent.

E.2 Rendement

Outre ces mécanismes de consultation, Statistique Canada procède à des examens spéciaux de ses programmes (notamment en réunissant des groupes de discussion ou en tenant des consultations spéciales dans le cadre du réaménagement de ses programmes) pour assurer la pertinence de ses produits et mieux cerner les besoins de ses clients.

Justice : Le Conseil de l'information juridique, composé des sous-ministres fédéraux et provinciaux responsables des politiques et des programmes de justice, et du statisticien en chef, conseille ce dernier au sujet du Programme de la statistique juridique du Centre canadien de la statistique juridique de Statistique Canada.

Éducation : Le Conseil des statistiques canadiennes de l'éducation est une création commune de Statistique Canada et du Conseil des ministres de l'Éducation du Canada. Ce groupe, qui est composé du statisticien en chef et des sous-ministres provinciaux et territoriaux de l'Éducation, conseille le statisticien en chef au sujet du Programme de la statistique de l'éducation de Statistique Canada.

Santé : Les priorités de Statistique Canada sont établies avec le concours du Conseil d'administration de l'Institut canadien d'information sur la santé, qui comprend notamment des hauts représentants des administrations fédérale et provinciales ainsi que du secteur privé, incluant le statisticien en chef du Canada.

Enfin, il y a trois initiatives spéciales dans les domaines de la santé, de l'éducation et de la justice qui méritent d'être signalées :

Conseil consultatif fédéral-provincial-territorial de la politique statistique (et ses sous-comités)
Ce conseil et ses sous-comités forment un réseau composé de 12 représentants officiels des provinces et des territoires qui, de concert avec Statistique Canada, s'emploient à cerner les besoins en matière de données, à échanger sur les activités statistiques en cours et à coordonner la diffusion des produits de Statistique Canada dans les diverses administrations provinciales et territoriales.

bilatérales, l'organisme peut mieux cerner les besoins d'information de chacun des ministères et leurs priorités.

- **élaborer** des programmes visant à promouvoir la compétitivité intérieure et internationale;
- **appuyer** des programmes et politiques en matière d'immigration;
- **appuyer** les stratégies et programmes de tourisme;
- **évaluer** la rentabilité des programmes de soins de santé et d'éducation;
- **déterminer** l'efficacité du système juridique.

E. Assurer la pertinence et le rendement

E.1 Pertinence

La structure du Programme de Statistique Canada lui a de tout temps permis de fournir de l'information sur la macroéconomie et la structure sociodémographique du Canada. Elle a aussi fourni des renseignements statistiques sur les établissements et les programmes publics. Ces données n'ont rien perdu de leur pertinence. Cependant, la nouvelle conjoncture engendre une demande de nouveaux types de données. L'un des principaux objectifs de l'organisme consiste à assurer la pertinence du Programme de Statistique Canada en répondant à de tels besoins d'information.

Statistique Canada compte sur un grand nombre de mécanismes permanents qui contribuent à l'évaluation du programme global de l'organisme. En raison de la nature de ces mécanismes et de la portée de leur examen, les conseils dont Statistique Canada bénéficie finissent par toucher pratiquement tous ses programmes. Les mécanismes suivants fournissent conseils et rétroaction à l'organisme.

Conseil national de la statistique

Le Conseil national de la statistique conseille le statisticien en chef du Canada sur toutes les activités de Statistique Canada, en particulier sur les priorités du programme dans son ensemble.

Comités consultatifs professionnels

Dans les grands domaines statistiques, un réseau de comités consultatifs professionnels examine constamment les produits statistiques de l'organisme et l'aide à fixer ses priorités et à accroître la pertinence de ses programmes.

**S'assurer de la
pertinence
au moyen de la
consultation**

Relations bilatérales avec des ministères fédéraux importants

Statistique Canada entretient des relations bilatérales constantes et étroites avec des ministères et des organismes fédéraux importants, dont les ministères de l'Industrie, de la Santé, du Développement des ressources humaines, de l'Environnement, de l'Agriculture, des Transports, du Patrimoine, de la Citoyenneté et de l'Immigration, de la Justice, ainsi qu'avec Revenu Canada (Impôt et Douanes), l'Office des transports du Canada et la Société canadienne d'hypothèques et de logement. Grâce à ces relations

- **Les entreprises et les syndicats** : Les entreprises et les syndicats sont à la fois d'importants fournisseurs de données et d'importants utilisateurs des renseignements de l'organisme. Le fardeau imposé au monde des affaires, soit celui de répondre aux enquêtes, continue d'être un facteur important dans la conception des programmes statistiques. L'organisme se sert d'une multitude de canaux de communication pour rejoindre ce secteur, notamment en collaborant étroitement avec les petites entreprises.
 - **Le secteur universitaire** : Le secteur universitaire constitue un important utilisateur des données de Statistique Canada. Il s'en sert tant à des fins de recherche que d'enseignement. Une partie importante des conseils que reçoit l'organisme provient de ce secteur.
 - **Les organismes étrangers et internationaux** : Statistique Canada entretient des relations étroites avec des organismes internationaux, scientifiques et intergouvernementaux dans le but d'échanger du savoir-faire professionnel et promouvoir l'application de notions, de normes et de pratiques communes. Du fait de l'adhésion du Canada à des organisations internationales, comme les Nations Unies et l'Organisation de coopération et de développement économiques, les produits du Programme doivent répondre à des normes internationales de sorte que les données canadiennes puissent continuer à être comparées avec celles d'autres pays.
 - **Les autres groupes de clients** : Il faut tenir compte des intérêts de nombreux autres utilisateurs des données de Statistique Canada comme les administrations régionales et locales, les bibliothèques publiques, les associations professionnelles, les instituts de recherche et les groupes d'intérêt.
- Utilisations** : La pertinence des renseignements statistiques que l'organisme fournit à ses partenaires ressort des utilisations suivantes qui en sont faites. Ainsi, on les utilise pour :
- **analyser** le rendement économique;
 - **élaborer** les politiques budgétaire et monétaire et la politique de change;
 - **orienter** les négociations tarifaires et commerciales internationales;
 - **élaborer** des politiques et des programmes d'aide aux petites entreprises;
 - **contribuer** à l'élaboration des politiques et évaluer les programmes gouvernementaux de bien-être économique et social;
 - **améliorer** l'affectation des fonds destinés aux programmes gouvernementaux en déterminant leurs effets économiques et sociaux;
 - **appuyer** la réglementation et les prescriptions législatives du gouvernement;
 - **délimiter** les circonscriptions électorales;
 - **déterminer** les paiements de péréquation et les autres transferts budgétaires fédéraux-provinciaux;
 - **rajuster** les contrats et les droits en fonction de l'inflation;

	(en millions de dollars)			
Dépenses	Dépenses prévues 1999-2000	Dépenses prévues 1998-1999	Prévision des dépenses 1997-1998	
Dépenses brutes du programme :	322,2	331,2	323,2	Statistique économique et sociale
	110,1	59,6	51,1	Statistique du Recensement de la population
	432,3	390,8	374,3	Moins : Recettes à valoir sur le crédit
	69,2	74,0	74,0	Dépenses nettes
Plus : Coût des services fournis par d'autres ministères	363,1	316,8	300,3	Moins : Recettes portées au Trésor
	0,8	1,0	1,0	Plus : Coût des services fournis par d'autres ministères
Coût net pour l'organisme	345,2	360,1	339,8	
	407,3			

1. Ce montant reflète les prévisions les plus justes du total des dépenses à la fin de l'exercice courant.

D. Partenaires de Statistique Canada et utilisations des données

Partenaires : Dans ses opérations et ses priorités, Statistique Canada doit tenir compte d'une très vaste gamme de groupes d'intérêt — les grands utilisateurs fédéraux et provinciaux, une multitude d'autres utilisateurs, les répondants et d'autres organismes dont les données administratives constituent une source importante de renseignements. Les principaux partenaires de l'organisme sont les suivants :

- **Le public et les médias :** C'est surtout par l'intermédiaire des médias que sont communiqués au public les renseignements de base sur la société canadienne — croissance économique, emploi, inflation, balance des paiements, population, revenu des familles, santé, éducation, justice et divers autres sujets.

- **L'administration publique :** La plupart des ministères et organismes fédéraux sont de grands utilisateurs des données de Statistique Canada et plusieurs sont également d'importants fournisseurs de données administratives. Des ententes bilatérales complexes existent afin d'assurer le bon échange de renseignements. Les administrations provinciales et territoriales, tout comme l'administration fédérale, comptent beaucoup sur les données de Statistique Canada pour toute la gamme des domaines couverts par l'organisme; elles sont aussi d'importants fournisseurs de données sur la santé, l'éducation et la justice.

- Produire des renseignements et analyses statistiques sur la structure économique et sociale et sur le fonctionnement de la société canadienne afin d'étayer l'élaboration, l'application et l'évaluation des politiques et des programmes publics, faciliter la prise de décision dans les secteurs public et privé, et servir l'intérêt général de tous les Canadiens.
 - Promouvoir la qualité, la cohérence et la comparabilité des statistiques canadiennes en collaborant avec les autres ministères et organismes fédéraux, ainsi qu'avec les provinces et les territoires, et en se conformant à des normes et pratiques scientifiques éprouvées.
- Les deux principaux objectifs de Statistique Canada découlent de son mandat :

C. Objectifs

- Au cours des dernières années, on a utilisé de façon croissante les données de l'organisme à des fins législatives et de réglementation. Elles ont ainsi servi à la distribution des fonds fédéraux aux provinces (*Loi sur les arrangements fiscaux entre le gouvernement fédéral et les provinces*); au partage des recettes fiscales fédérales-provinciales (*Taxe de vente harmonisée*); à l'indexation des prestations aux bénéficiaires et des crédits d'impôts du gouvernement fédéral (*Loi de l'impôt sur le revenu*); à l'établissement des domaines d'admissibilité aux prestations supplémentaires (*Loi sur l'assurance-emploi*); à la répartition des sièges parlementaires entre les provinces et la délimitation des circonscriptions électorales fédérales (*Loi sur la révision des limites des circonscriptions électorales*); à la désignation de régions fédérales où il y a la prestation de services bilingues (*Lois sur les langues officielles*) et à l'évaluation de la fréquence des sous-populations faisant l'objet du programme fédéral d'équité en matière d'emploi (*Loi sur l'équité en matière d'emploi*). Statistique Canada, en vertu d'autres lois fédérales, doit également fournir des données à des fins particulières. (L'annexe 1 dresse la liste complète des lois se rapportant au mandat législatif confié à Statistique Canada.)
- L'élaboration de méthodes et de systèmes statistiques plus efficaces grâce à des études et à des projets de recherche conjoints.
- L'élimination du chevauchement des collectes statistiques et de l'inefficacité grâce à la collaboration fédérale-provinciale;
- L'allègement du fardeau de réponse grâce à l'utilisation de documents administratifs plutôt que d'enquêtes;

PARTIE II : VUE D'ENSEMBLE DE STATISTIQUE CANADA

A. Introduction

Nombreux sont les moyens d'évaluer l'état d'une nation et de son peuple. Pour y parvenir, on doit absolument disposer d'information sur les dimensions nombreuses et variées de l'État-nation moderne, comme de l'information sur sa population, son économie, ses ressources ainsi que sur sa vie sociale et culturelle. En vertu de la Constitution canadienne, les statistiques sont de compétence fédérale. Au sein du gouvernement fédéral, Statistique Canada est l'organisme central chargé par la loi de produire de telles données.

Pour brosser un portrait complet du Canada, il faut intégrer une gamme complexe de données. Par exemple, afin de comprendre un phénomène tel l'état de santé des Canadiens, on a besoin d'information non seulement sur la prévalence des maladies et sur leurs précurseurs, mais aussi sur les caractéristiques socioéconomiques de la population et les caractéristiques du système de santé. Statistique Canada s'efforce de fournir une information actuelle et pertinente sur les questions qui intéressent les Canadiens.

Pour recueillir l'information, Statistique Canada doit travailler en collaboration avec tous les Canadiens. Ces derniers contribuent à ce partenariat et en bénéficient. L'organisme recueille d'abord l'information dans le cadre d'enquêtes et en consultant des documents administratifs. Puis, après l'avoir dépouillée et analysée, il la communique par le biais d'une vaste gamme de produits d'information.

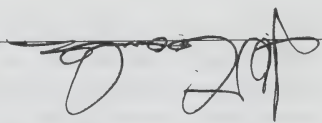
B. Mandat, rôles et responsabilités

Le mandat de Statistique Canada découle principalement de la *Loi sur la statistique*. En vertu de celle-ci, l'organisme, sous la direction du ministre, est chargé de recueillir, de dépouiller, d'analyser et de publier des renseignements statistiques sur les conditions économiques, sociales et générales du pays et de sa population. Cette activité revête une importance fondamentale pour une démocratie ouverte sur le monde du fait qu'elle fournit à la population canadienne et à ses élus de l'information objective sur l'évolution de la société et de l'économie. Les entreprises, les syndicats et les organismes à but non lucratif se servent aussi de l'information recueillie par l'organisme pour prendre des décisions mieux éclairées.

Statistique Canada a aussi le mandat de diriger l'appareil statistique du pays et de coordonner ses activités. Son rôle de chef de file est indissociable de ses attributions en matière de diffusion de l'information et il contribue à les renforcer, d'où les résultats suivants :

- l'amélioration de la qualité des données grâce à l'utilisation de notions et de classifications communes;

Déclaration de la Direction

<p>Rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999 à 2000-2001</p>	
<p>Je soumetts, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités de 1998-1999 de Statistique Canada.</p>	
<p>À ma connaissance (et sous réserve des observations ci-dessous), les renseignements qu'il contient :</p> <ul style="list-style-type: none"> • décrivent fidèlement les mandat, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisme; • sont conformes à la politique et aux instructions du Conseil du Trésor, ainsi qu'aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les <i>Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités</i>; • sont complets et exacts; • sont fondés sur de bons systèmes ministériels sous-jacents d'information et de gestion. <p>Je suis satisfait des méthodes et des procédures de contrôle de la qualité qui ont été utilisées pour produire ce rapport.</p> <p>Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la Structure de planification, de rapport et de responsabilité (SPRR) sur laquelle s'appuie le présent document. Elle sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs accordés.</p>	
<p>Nom : _____</p> 	<p>Date : _____ February 12, 1998</p>

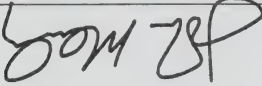
Une nouvelle économie mondiale fondée sur le savoir et l'innovation voit rapidement le jour. L'occasion s'offre au Canada de devenir un chef de file mondial dans cette économie du savoir, et le Portefeuille de l'Industrie joue un rôle déterminant dans la stratégie que le gouvernement applique pour saisir cette occasion. Le Portefeuille réunit treize ministères et organismes chargés des sciences et de la technologie, du développement régional, des services axés sur le marché et de la politique macroéconomique; avec la vaste gamme d'outils qu'il regroupe, il aide le Canada à opérer en douceur la transition à l'économie du XXI^e siècle.

Depuis la création du

Portefeuille, j'ai veillé en priorité à ce qu'il se soucie d'aider les entreprises canadiennes à faire de leur mieux pour innover, croître et créer des emplois. Les membres du Portefeuille travaillent ensemble et avec d'autres partenaires pour combler les lacunes que le Canada accuse sur les plans de l'innovation, du commerce, de l'investissement, des ressources humaines et du développement économique communautaire. Ils contribuent ainsi à créer des emplois et à engendrer la prospérité dans tous les secteurs de l'économie et dans toutes les régions. Ce faisant, le Portefeuille aide les entreprises canadiennes à se placer à l'avant-garde de l'économie du savoir.

Les rapports des membres du Portefeuille sur les plans et les priorités montrent ensemble comment ce dernier relève les défis de l'économie du savoir en mettant l'accent sur la promotion de l'innovation axée sur la science et la technologie; en encourageant le commerce et l'investissement; en aidant les petites et moyennes entreprises à croître; en stimulant la croissance économique dans les collectivités du pays; en améliorant la coordination de ses propres communications; en favorisant le plein épanouissement de ses ressources humaines et en mesurant son rendement. Le Portefeuille est résolu à atteindre ces objectifs et il se soucie beaucoup de rendre compte à la population canadienne à cet égard. En outre, le Portefeuille est déterminé à mesurer son degré de réussite et à faire état de ses réalisations dans ses rapports de rendement à venir.

Ensemble, nous renforcerons le tissu socio-économique du Canada et nous garantirons le succès du pays dans l'économie mondiale fondée sur le savoir.


L'honorable John Manley

Composition du portefeuille de l'Industrie

Agence de promotion économique du Canada atlantique
Agence spatiale canadienne
Banque de développement du Canada*
Commission du droit d'auteur du Canada
Conseil canadien des normes*
Conseil de recherches en sciences humaines du Canada
Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
Conseil national de recherches du Canada
Développement économique Canada pour les régions du Québec (anciennement le Bureau fédéral de développement régional (Québec)
Diversification de l'économie de l'Ouest Canada
Industrie Canada
Statistique Canada
Tribunal de la concurrence
*N'est pas tenu de soumettre des rapports sur les plans et les priorités

Table des matières

2	PARTIE I : MESSAGES.....
2	MESSAGE DU MINISTRE
3	DÉCLARATION DE LA DIRECTION
4	PARTIE II : VUE D'ENSEMBLE DE STATISTIQUE CANADA.....
4	A. INTRODUCTION
4	B. MANDAT, RÔLES ET RESPONSABILITÉS
5	C. OBJECTIFS.....
6	D. PARTENAIRES DE STATISTIQUE CANADA ET UTILISATIONS DES DONNÉES
8	E. ASSURER LA PERTINENCE ET LE RENDEMENT
12	PARTIE III : PLANS, PRIORITÉS ET STRATÉGIES
12	A. RÉSUMÉ DES PRINCIPAUX PLANS, PRIORITÉS ET STRATÉGIES
16	B. PRÉCISIONS PAR SECTEUR D'ACTIVITÉ
16	B.1 Statistique économique et sociale
28	B.2 Statistique du Recensement de la population.....
31	PARTIE IV : RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES
31	Autorisations de dépenses — Résumé du ministre, Partie II du Budget des dépenses ..
32	Ressources par organisation et par secteur d'activité pour 1998-1999.....
33	Équivalents temps plein (ETP) prévus par secteur d'activité.....
34	Résumé des articles courants de dépenses de l'organisme
36	Détail des recettes par secteur d'activité.....
37	Coût net du Programme en 1998-1999.....
38	ANNEXES
38	Mandat législatif.....
39	Projet d'amélioration des statistiques économiques provinciales (PASEP)



Statistics
Canada

Statistique
Canada

Budget des dépenses 1998-99

Rapport sur les plans et priorités

John Manley
Ministre de l'Industrie



Les documents budgétaires

Le Budget des dépenses du gouvernement du Canada est divisé en plusieurs parties. Commentant par un aperçu des dépenses totales du gouvernement dans la Partie I, les documents deviennent de plus en plus détaillés. Dans la Partie II, les dépenses sont décrites selon les ministères, les organismes et les programmes. Cette partie renferme aussi le libellé proposé des conditions qui s'appliquent aux pouvoirs de dépenser qu'on demande au Parlement d'accorder.

Le Rapport sur les plans et les priorités fournit des détails supplémentaires sur chacun des ministères ainsi que sur leurs programmes qui sont principalement axés sur une planification plus stratégique et les renseignements sur les résultats escomptés.

Le Rapport sur le rendement met l'accent sur la responsabilisation basée sur les résultats en indiquant les réalisations en fonction des prévisions de rendement et les engagements à l'endroit des résultats qui sont exposés dans le *Rapport sur les plans et les priorités*.

©Ministre des Travaux publics et Services gouvernementaux Canada — 1998
En vente au Canada chez votre librairie local ou par la
poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada — TPSGC

Ottawa (Canada) K1A 0S9

N° de catalogue BT31-2/1999-III-68

ISBN 0-660-60491-4



**Statistique
Canada**

**Budget des dépenses
1998-1999**

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada



3 1761 11548052 7